

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者	備考
1	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	ハザードマップ（紙）（移管禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
2	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	不当要求行為等対応マニュアル（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
3	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	働き方の見直し（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
4	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	利用登録書（市施設）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
5	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	台風時対応（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
6	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	地域防災計画（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
7	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	市民参加手続（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
8	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	環境マネジメントシステム文書集（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
9	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	自治会長名簿（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
10	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	行政手続条例の手引き（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
11	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	要綱（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
12	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	防災（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
13	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	C-E M Sハンドブック（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
14	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	可搬記録媒体登録許可書（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
15	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	審査基準（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
16	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	電子契約に係る申請書（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
17	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	庁内通知（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
18	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	庁内通知（電子）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
19	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	広報依頼（電子）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
20	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	教育総務部・各課業務計画（電子）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
21	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	事務引継書（紙）（移換禁）	常用3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
22	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	事務引継書（電子）（移換禁）	常用3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
23	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	国・県通知（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
24	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	庁内依頼（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
25	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	防災（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
26	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	総合計画・実施計画（電子）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
27	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	審査請求（紙）（移換禁）（歴）	常用10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
28	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	審査請求（電子）（移換禁）（歴）	常用10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
29	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	苦情等対応報告書（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
30	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	条例・規則・規程（紙）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
31	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	条例・規則・規程（電子）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
32	1 - 2-共通（統）（青）-庶務全般（統）（青）	各小・中学校の防災計画・消防計画（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
33	1 - 2-共通（統）（青）-庶務全般（統）（青）	学校全体名簿・教育委員会職員フロア図等(移換禁)	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
34	1 - 2-共通（統）（青）-庶務全般（統）（青）	教育基本計画（移換禁）（歴）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
35	1 - 2-共通（統）（青）-庶務全般（統）（青）	災害時医療救護所マニュアル（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
36	1 - 2-共通（統）（青）-庶務全般（統）（青）	照会・回答（庁内）（紙）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
37	1 - 2-共通（統）（青）-庶務全般（統）（青）	照会・回答（庁内）（電子）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
38	1 - 2-共通（統）（青）-庶務全般（統）（青）	要望書・陳情書・私の提案・市長への手紙（紙）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
39	1 - 2-共通（統）（青）-庶務全般（統）（青）	要望書・陳情書・私の提案・市長への手紙（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
40	2 - 1-共通（統）（青）-文書（黄）	ファイリングシステム（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
41	2 - 1-共通（統）（青）-文書（黄）	ファイル基準表（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
42	2 - 1-共通（統）（青）-文書（黄）	個人情報保護制度（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
43	2 - 1-共通（統）（青）-文書（黄）	個人情報取扱事務登録簿（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
44	2 - 1-共通（統）（青）-文書（黄）	文書事務の手引き（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
45	2 - 1-共通（統）（青）-文書（黄）	個人情報保護制度（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
46	2 - 1-共通（統）（青）-文書（黄）	行政文書公開請求	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
47	2 - 1-共通（統）（青）-人事（緑）	労務Q & A 資料（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
48	2 - 1-共通（統）（青）-人事（緑）	被服貸与簿（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
49	2 - 1-共通（統）（青）-人事（緑）	時間外勤務命令簿	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
50	2 - 1-共通（統）（青）-人事（緑）	研修（復命書）（電子）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
51	2 - 1-共通（続）（青）-財務（白）	備品台帳（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
52	2 - 1-共通（続）（青）-財務（白）	次年度予算編成資料（電子）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
53	2 - 1-共通（続）（青）-財務（白）	収納金通知書	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
54	2 - 1-共通（続）（青）-財務（白）	執行委任協議書（教育総務課）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
55	2 - 1-共通（続）（青）-財務（白）	決算資料（説明資料）（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
56	2 - 1-共通（続）（青）-財務（白）	戻入命令書（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
57	2 - 1-共通（続）（青）-財務（白）	支出命令書等（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
58	2 - 1-共通（続）（青）-財務（白）	教育長交際費	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
59	2 - 1-共通（続）（青）-財務（白）	納品書（総務担当）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
60	2 - 1-共通（続）（青）-財務（白）	予算執行同書・支出負担行為書（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
61	2 - 1-共通（続）（青）-財務（白）	支出命令書等（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
62	2 - 2-共通（続）（青）-議会（赤）	第1回定例会議案	1年	令和8年12月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年1月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
63	2 - 2-共通（続）（青）-議会（赤）	第2回定例会議案	1年	令和8年12月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年1月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
64	2 - 2-共通（続）（青）-議会（赤）	第3回定例会議案	1年	令和8年12月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年1月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
65	2 - 2-共通（続）（青）-議会（赤）	第4回定例会議案	1年	令和8年12月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年1月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
66	2 - 2-共通（続）（青）-議会（赤）	市議会出席要求	3年	令和10年12月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年1月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
67	2 - 2-共通（続）（青）-議会（赤）	全員協議会（電子）	3年	令和10年12月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年1月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
68	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	公用バイク・自転車等管理（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
69	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	学校への不審者侵入時の危機管理マニュアル（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
70	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	新型インフルエンザ対策行動計画（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
71	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	車両（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
72	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	原動機付自転車運転日誌（10月～3月）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
73	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	原動機付自転車運転日誌（4月～9月）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
74	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	各学校（長）への通知文書（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
75	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	学校だより（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者	備考
76	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	各学校（長）への通知文書（電子）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
77	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	学校ファイル基準表（平成21年度～）（紙）（移換禁）	常用3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
78	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	庁外通知（1月～3月）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
79	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	庁外通知（10月～12月）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
80	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	庁外通知（4月～6月）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
81	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	庁外通知（7月～9月）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
82	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	教育委員意見交換会・学校訪問（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
83	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	研修報告	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
84	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	研修（職員課主管）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
85	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	庁外通知（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
86	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	教育委員意見交換会・学校訪問（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
87	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	研修（職員課主管）（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
88	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	危機管理ハンドブック（紙）（移換禁）	常用5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
89	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	学校文書の廃棄（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
90	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	学校文書ファイリングシステム（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
91	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	学校ファイリングシステムの手引（紙）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
92	2 - 2-教委全般（青）-教委庶務（青）	規則改正（紙）	30年	令和38年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
93	3 - 1-教委全般（続）（青）-教委文書（黄）	公印台帳（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
94	3 - 1-教委全般（続）（青）-教委文書（黄）	教育委員会内の調整・協議事項（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
95	3 - 1-教委全般（続）（青）-教委文書（黄）	教育委員会後援名義使用承認に関する要綱（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
96	3 - 1-教委全般（続）（青）-教委文書（黄）	教育委員会後援名義使用承認に関する要綱検討（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
97	3 - 1-教委全般（続）（青）-教委文書（黄）	公印・印影申請書（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
98	3 - 1-教委全般（続）（青）-教委文書（黄）	公告式番号簿	5年	令和12年 12月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 1月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
99	3 - 1-教委全般（続）（青）-教委文書（黄）	後援名義の使用報告(10月～12月)	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
100	3 - 1-教委全般（続）（青）-教委文書（黄）	後援名義の使用報告(1月～3月)	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
101	3 - 1-教委全般（統）（青）-教委文書（黄）	後援名義の使用報告（4月～6月）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
102	3 - 1-教委全般（統）（青）-教委文書（黄）	後援名義の使用報告（7月～9月）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
103	3 - 1-教委全般（統）（青）-教委文書（黄）	後援名義の使用申請（1月～3月）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
104	3 - 1-教委全般（統）（青）-教委文書（黄）	後援名義の使用申請（10月～12月）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
105	3 - 1-教委全般（統）（青）-教委文書（黄）	後援名義の使用申請（4月～6月）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
106	3 - 1-教委全般（統）（青）-教委文書（黄）	後援名義の使用申請（7月～9月）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
107	3 - 1-教委全般（統）（青）-教委文書（黄）	照会・回答（庁外）（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
108	3 - 1-教委全般（統）（青）-教委文書（黄）	公印・印影申請書（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
109	3 - 1-教委全般（統）（青）-教委文書（黄）	後援名義の使用申請（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
110	3 - 1-教委全般（統）（青）-教委文書（黄）	照会・回答（庁外）（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
111	3 - 1-教委全般（統）（青）-教委文書（黄）	教育委員経歴（移換禁）	常用30年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
112	3 - 2-教委全般（統）（青）-調査・統計（緑）	人間ドック結果（学校職員） 学校給食調理員（移換禁）	常用5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
113	3 - 2-教委全般（統）（青）-調査・統計（緑）	人間ドック結果（学校職員） 教育施設業務員（移換禁）	常用5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
114	3 - 2-教委全般（統）（青）-調査・統計（緑）	人事行政の運営等の状況の報告（9月末）（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
115	3 - 2-教委全般（統）（青）-調査・統計（緑）	地方教育費調査（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
116	3 - 2-報酬（赤）-学校司書（赤）	証拠書類（学校司書）（1月～3月）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
117	3 - 2-報酬（赤）-学校司書（赤）	証拠書類（学校司書）（10月～12月）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
118	3 - 2-報酬（赤）-学校司書（赤）	証拠書類（学校司書）（4月～6月）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
119	3 - 2-報酬（赤）-学校司書（赤）	証拠書類（学校司書）（7月～9月）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
120	3 - 2-報酬（赤）-学校業務員（青）	証拠書類（学校業務員）（1月）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
121	3 - 2-報酬（赤）-学校業務員（青）	証拠書類（学校業務員）（10月）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
122	3 - 2-報酬（赤）-学校業務員（青）	証拠書類（学校業務員）（11月）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
123	3 - 2-報酬（赤）-学校業務員（青）	証拠書類（学校業務員）（12月）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
124	3 - 2-報酬（赤）-学校業務員（青）	証拠書類（学校業務員）（2月）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
125	3 - 2-報酬（赤）-学校業務員（青）	証拠書類（学校業務員）（3月）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者	備考
126	3 - 2-報酬(赤)-学校業務員(青)	証拠書類(学校業務員)(4月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
127	3 - 2-報酬(赤)-学校業務員(青)	証拠書類(学校業務員)(5月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
128	3 - 2-報酬(赤)-学校業務員(青)	証拠書類(学校業務員)(6月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
129	3 - 2-報酬(赤)-学校業務員(青)	証拠書類(学校業務員)(7月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
130	3 - 2-報酬(赤)-学校業務員(青)	証拠書類(学校業務員)(8月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
131	3 - 2-報酬(赤)-学校業務員(青)	証拠書類(学校業務員)(9月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
132	3 - 2-報酬(赤)-給食調理員(黄)	証拠書類(給食調理員)(1月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
133	3 - 2-報酬(赤)-給食調理員(黄)	証拠書類(給食調理員)(10月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
134	3 - 2-報酬(赤)-給食調理員(黄)	証拠書類(給食調理員)(11月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
135	3 - 2-報酬(赤)-給食調理員(黄)	証拠書類(給食調理員)(12月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
136	3 - 2-報酬(赤)-給食調理員(黄)	証拠書類(給食調理員)(2月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
137	3 - 2-報酬(赤)-給食調理員(黄)	証拠書類(給食調理員)(3月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
138	3 - 2-報酬(赤)-給食調理員(黄)	証拠書類(給食調理員)(4月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
139	3 - 2-報酬(赤)-給食調理員(黄)	証拠書類(給食調理員)(5月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
140	3 - 2-報酬(赤)-給食調理員(黄)	証拠書類(給食調理員)(6月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
141	3 - 2-報酬(赤)-給食調理員(黄)	証拠書類(給食調理員)(7月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
142	3 - 2-報酬(赤)-給食調理員(黄)	証拠書類(給食調理員)(8月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
143	3 - 2-報酬(赤)-給食調理員(黄)	証拠書類(給食調理員)(9月)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
144	3 - 2-報酬(赤)-教育総務課(緑)	証拠書類(教育総務課)	10年	令和18年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
145	4 - 1-会議(白)-他市教育長・教育委員会 議(白)	市町村教育長会連合会(紙)	3年	令和11年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
146	4 - 1-会議(白)-他市教育長・教育委員会 議(白)	湘南三浦教育長会議(紙)	3年	令和11年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
147	4 - 1-会議(白)-他市教育長・教育委員会 議(白)	県・市町村教育委員会教育長会議(紙)	3年	令和11年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
148	4 - 1-会議(白)-他市教育長・教育委員会 議(白)	県市町村教育委員会連合会(紙)	3年	令和11年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
149	4 - 1-会議(白)-他市教育長・教育委員会 議(白)	都市教育長協議会(全国)(紙)	3年	令和11年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
150	4 - 1-会議(白)-他市教育長・教育委員会 議(白)	都市教育長協議会(神奈川県)(紙)	3年	令和11年3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者	備考
151	4 - 1 - 会議（白）-他市教育長・教育委員会 議（白）	都市教育長協議会（開東）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
152	4 - 1 - 会議（白）-他市教育長・教育委員会 議（白）	全国市町村教育委員会連合会（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総 務課長	
153	4 - 1 - 会議（白）-他市教育長・教育委員会 議（白）	市町村教育長会連合会（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総 務課長	
154	4 - 1 - 会議（白）-他市教育長・教育委員会 議（白）	県・市町村教育委員会教育長会議（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総 務課長	
155	4 - 1 - 会議（白）-他市教育長・教育委員会 議（白）	県市町村教育委員会連合会（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総 務課長	
156	4 - 1 - 会議（白）-各種会議・説明会（赤）	県下15市総務課長会議（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
157	4 - 1 - 会議（白）-各種会議・説明会（赤）	予算等説明会（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総 務課長	
158	4 - 1 - 会議（白）-各種会議・説明会（赤）	県下15市総務課長会議（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総 務課長	
159	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	傍聴人名簿（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
160	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	教育委員会申出議案（H6～）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
161	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	定例会（音声データ）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
162	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	1月定例会（紙）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
163	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	10月定例会（紙）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
164	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	11月定例会（紙）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
165	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	12月定例会（紙）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
166	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	2月定例会（紙）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
167	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	3月定例会（紙）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
168	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	4月定例会（紙）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
169	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	5月定例会（紙）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
170	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	6月定例会（紙）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
171	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	7月定例会（紙）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
172	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	8月定例会（紙）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
173	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	9月定例会（紙）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総 務課長	
174	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	1月定例会（電子）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総 務課長	
175	4 - 1 - 会議（白）-教育委員会会議（青）	10月定例会（電子）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務 課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総 務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者	備考
176	4 - 1-会議（白）-教育委員会会議（青）	1 1 月定例会（電子）（歴）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
177	4 - 1-会議（白）-教育委員会会議（青）	1 2 月定例会（電子）（歴）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
178	4 - 1-会議（白）-教育委員会会議（青）	2 月定例会（電子）（歴）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
179	4 - 1-会議（白）-教育委員会会議（青）	3 月定例会（電子）（歴）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
180	4 - 1-会議（白）-教育委員会会議（青）	4 月定例会（電子）（歴）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
181	4 - 1-会議（白）-教育委員会会議（青）	5 月定例会（電子）（歴）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
182	4 - 1-会議（白）-教育委員会会議（青）	6 月定例会（電子）（歴）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
183	4 - 1-会議（白）-教育委員会会議（青）	7 月定例会（電子）（歴）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
184	4 - 1-会議（白）-教育委員会会議（青）	8 月定例会（電子）（歴）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
185	4 - 1-会議（白）-教育委員会会議（青）	9 月定例会（電子）（歴）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
186	4 - 1-会議（白）-総合教育会議（黄）	市長・教育長出席確認書（紙）	1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
187	4 - 1-会議（白）-総合教育会議（黄）	市長・教育長出席確認書（電子）	1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
188	4 - 1-会議（白）-総合教育会議（黄）	総合教育会議（第 1 回）（電子）（歴）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
189	4 - 1-会議（白）-総合教育会議（黄）	総合教育会議（第 2 回）（電子）（歴）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
190	4 - 1-会議（白）-教育長会議・出席依頼（緑）	教育長出席要求（4 ～ 6 月）	1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
191	4 - 2-表彰（白）-叙位叙勲・経歴調書（白）	勤務記録カード（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
192	4 - 2-表彰（白）-叙位叙勲・経歴調書（白）	叙位叙勲候補者推薦要領（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
193	4 - 2-表彰（白）-叙位叙勲・経歴調書（白）	叙位叙勲名簿（移換禁）（歴）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
194	4 - 2-表彰（白）-叙位叙勲・経歴調書（白）	小・中歴代校長表（移換禁）（歴）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
195	4 - 2-表彰（白）-叙位叙勲・経歴調書（白）	退職校長会会員名簿（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
196	4 - 2-表彰（白）-叙位叙勲・経歴調書（白）	退職校長経歴調書（平成 2 0 年度～）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
197	4 - 2-表彰（白）-叙位叙勲・経歴調書（白）	退職校長経歴調書（平成 1 9 年度まで）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
198	4 - 2-表彰（白）-叙位叙勲・経歴調書（白）	叙位叙勲申請（紙）（歴）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
199	4 - 2-表彰（白）-叙位叙勲・経歴調書（白）	叙勲申請辞退届（歴）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
200	4 - 2-表彰（白）-叙位叙勲・経歴調書（白）	叙位叙勲申請（電子）（歴）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
201	4 - 2 -表彰（白）-教育委員会表彰・その他表彰（赤）	市教育委員会感謝状贈呈基準（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
202	4 - 2 -表彰（白）-教育委員会表彰・その他表彰（赤）	市教育委員会感謝状贈呈者名簿（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
203	4 - 2 -表彰（白）-教育委員会表彰・その他表彰（赤）	市教育委員会表彰写真データ（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
204	4 - 2 -表彰（白）-教育委員会表彰・その他表彰（赤）	市教育委員会表彰者名簿（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
205	4 - 2 -表彰（白）-教育委員会表彰・その他表彰（赤）	市教育委員会表彰規定・表彰者内申要綱（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
206	4 - 2 -表彰（白）-教育委員会表彰・その他表彰（赤）	感謝状・表彰状事務マニュアル（移換禁）（紙）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
207	4 - 2 -表彰（白）-教育委員会表彰・その他表彰（赤）	県表彰（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
208	4 - 2 -表彰（白）-教育委員会表彰・その他表彰（赤）	市教育委員会表彰（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
209	4 - 2 -表彰（白）-教育委員会表彰・その他表彰（赤）	市教育委員会表彰（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
210	4 - 2 -人事（青）-人事管理（青）	人事・給与関係マニュアル（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
211	4 - 2 -人事（青）-人事管理（青）	人事院勧告等抜粋（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
212	4 - 2 -人事（青）-人事管理（青）	公用自動車運転転届（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
213	4 - 2 -人事（青）-人事管理（青）	再任用職員（説明会資料・名簿）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
214	4 - 2 -人事（青）-人事管理（青）	学校からの連絡（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
215	4 - 2 -人事（青）-人事管理（青）	定年退職予定者（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
216	4 - 2 -人事（青）-人事管理（青）	教育委員の在任名簿（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
217	4 - 2 -人事（青）-人事管理（青）	教育委員会在籍者数（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
218	4 - 2 -人事（青）-任免（黄）	教育委員会発令式（次第等）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
219	4 - 2 -人事（青）-任免（黄）	定期昇給（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
220	4 - 2 -人事（青）-任免（黄）	証明（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
221	4 - 2 -人事（青）-任免（黄）	市長への人事報告（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
222	4 - 2 -人事（青）-任免（黄）	証明（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
223	4 - 2 -人事（青）-任免（黄）	指導主事任用（移換禁）	常用30年	令和38年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
224	4 - 2 -人事（青）-任免（黄）	休職・復職・復帰（紙）	30年	令和38年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
225	4 - 2 -人事（青）-任免（黄）	教育委員会発令（任命・解職・併任・兼務）	30年	令和38年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者	備考
226	4 - 2-人事（青）-任免（黄）	昇任・昇格・配置替等（紙）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
227	4 - 2-人事（青）-任免（黄）	育児休業（紙）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
228	4 - 2-人事（青）-任免（黄）	教育委員会人事（任命・解職・併任・兼務・休業・退職・配置替等）（電子）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
229	4 - 2-人事（青）-臨時職員等雇用（緑）	雇用保険被保険者離職証明書（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
230	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	学校グループ制（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
231	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	履歴等変更届（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
232	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	感染症による就業制限（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
233	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	服務（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
234	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	職員旧姓使用申請・許可（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
235	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	服務（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
236	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	学校グループ業務活動（紙）	1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
237	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	年末調整とりまとめ書類（紙）	1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
238	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	私事旅行届	1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
239	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	学校グループ業務活動（電子）	1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
240	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	夏季休暇（紙）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
241	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	年次有給休暇の引継ぎ	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
242	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	特別休暇請求書	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
243	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	病気休暇	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
244	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	職務専念義務免除申請書（1 0 ～ 3 月）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
245	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	職務専念義務免除申請書（4 ～ 9 月）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
246	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	夏季休暇（電子）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
247	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	休憩時間短縮申出書	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
248	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	年途中追加扶養控除申告書（紙）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
249	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	早出遅出勤務、深夜勤務制限、時間外勤務制限請求書	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
250	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	欠勤届	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
251	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	部分休業・介護休暇・育児短時間勤務、高齢者部分休業、修学部分休業	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
252	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	年休通知（学校分）（電子）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
253	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	被服貸与簿（移換禁）	常用 1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
254	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	営利企業等の従事許可（紙）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
255	5 - 1-人事（続）（青）-服務（白）	営利企業等の従事許可（電子）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
256	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	会計年度任用職員登録申込書（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
257	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	学校給食調理員広報番組、求人（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
258	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	社会保険（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
259	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	会計年度任用職員承諾書等（学校司書）	1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
260	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	会計年度任用職員承諾書等（学校業務員）	1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
261	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	会計年度任用職員承諾書等（学校給食調理員）（茅ヶ崎小～浜須賀小）	1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
262	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	会計年度任用職員承諾書等（学校給食調理員）（鶴が台小～汐見台小）	1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
263	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	通勤届（会計年度任用職員）	1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
264	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	学校司書会議・研修（紙）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
265	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	学校司書会議・研修（電子）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
266	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	会計年度任用職員人事評価（紙）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
267	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	出勤簿・年休簿（教育総務課・会計年度任用職員）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
268	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	出勤簿等年度末回収分（学校司書・会計年度任用職員）中学校	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
269	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	出勤簿等年度末回収分（学校司書・会計年度任用職員）小学校	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
270	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	出勤簿等年度末回収分（学校業務員・会計年度任用職員）中学校	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
271	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	出勤簿等年度末回収分（学校業務員・会計年度任用職員）小学校	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
272	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	出勤簿等年度末回収分（学校給食調理員・会計年度任用職員）室田小・東海岸小・浜之郷小・緑が浜小・汐見台小	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
273	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	出勤簿等年度末回収分（学校給食調理員・会計年度任用職員）小出小・松浪小・梅田小・香川小・浜須賀小	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
274	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	出勤簿等年度末回収分（学校給食調理員・会計年度任用職員）茅ヶ崎小・鶴嶺小・松林小・西浜小	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
275	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	出勤簿等年度末回収分（学校給食調理員・会計年度任用職員）鶴が台小・柳島小・小和田小・円蔵小・今宿小	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者	備考
276	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	学校業務員意向調査（紙）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
277	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	年次休暇付与（会計年度 学校業務員）（紙）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
278	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	年次休暇付与（会計年度学校司書）（紙）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
279	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	年次休暇付与（会計年度学校給食調理員）（紙）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
280	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	会計年度任用職員 期末手当（電子）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
281	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	会計年度任用職員人事評価（電子）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
282	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	会計年度任用職員制度（電子）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
283	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	雇用保険・社会保険対応（非常勤嘱託職員）（電子）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
284	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	会計年度任用職員(退職者)(紙)	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
285	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	会計年度任用職員 年末調整申告書（紙）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
286	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	会計年度任用職員制度（紙）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
287	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	会計年度任用職員（学校司書）（電子）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
288	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	会計年度任用職員（学校業務員）（電子）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
289	5 - 1-人事（続）（青）-会計年度任用職員（赤）	会計年度任用職員（学校給食調理員）（電子）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
290	5 - 1-人事（続）（青）-各種命令簿等（青）	出張命令簿（普通旅費管理）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
291	5 - 1-人事（続）（青）-各種命令簿等（青）	時間外勤務命令簿（小学校・中学校）（ 1 0 月～ 3 月）（紙）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
292	5 - 1-人事（続）（青）-各種命令簿等（青）	時間外勤務命令簿（小学校・中学校）（ 4 月～ 9 月）（紙）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
293	5 - 1-給与（黄）-各種支給台帳（黄）	期末勤勉手当支給率報告	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
294	5 - 1-給与（黄）-各種届（緑）	住居届（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
295	5 - 1-給与（黄）-各種届（緑）	扶養親族異動届（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
296	5 - 1-給与（黄）-各種届（緑）	通勤届（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
297	5 - 2-福利厚生（白）-福利厚生・研修（白）	公立学校共済組合（紙）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
298	5 - 2-福利厚生（白）-福利厚生・研修（白）	公立学校共済組合（電子）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	教育総務部教育総務課長	
299	5 - 2-組合（赤）-組合（赤）	労働協約（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
300	5 - 2-組合（赤）-組合（赤）	現業職について（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	教育総務部教育総務課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者	備考
301	5 - 2-組合（赤）-組合（赤）	確認書・覚書書（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
302	5 - 2-組合（赤）-組合（赤）	確認書・覚書（用務部会）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
303	5 - 2-組合（赤）-組合（赤）	確認書・覚書（給食部会）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
304	5 - 2-組合（赤）-組合（赤）	組合交渉（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
305	5 - 2-組合（赤）-組合（赤）	信任投票（毎年実施）（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
306	5 - 2-組合（赤）-組合（赤）	職場改善要求書（7月）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
307	5 - 2-組合（赤）-組合（赤）	職場改善要求書（7月）（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
308	5 - 2-組合（赤）-組合（赤）	36協定・協定届（毎年締結）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
309	5 - 2-組合（赤）-組合（赤）	市職員組合・学校支部（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
310	5 - 2-組合（赤）-組合（赤）	湘南教職員組合（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
311	5 - 2-小・中学校（青）-小中学校施設管理（青）	光化学スモッグ注意報伝達マニユアル(移換禁)	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
312	5 - 2-小・中学校（青）-小中学校施設管理（青）	開放団体健関係（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
313	5 - 2-小・中学校（青）-小中学校施設管理（青）	A E D設置場所（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
314	5 - 2-小・中学校（青）-小中学校施設管理（青）	緊急連絡先（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
315	5 - 2-小・中学校（青）-小中学校施設管理（青）	緊急連絡先（電子）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
316	5 - 2-小・中学校（青）-校歌・校章（黄）	中学校校歌・校章（移換禁）（歴）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
317	5 - 2-小・中学校（青）-校歌・校章（黄）	小学校校歌・校章（移換禁）（歴）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
318	5 - 2-安全衛生（緑）-安全衛生委員会・衛生委員会(緑)	じん肺健診（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
319	5 - 2-安全衛生（緑）-安全衛生委員会・衛生委員会(緑)	安全衛生委員会（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
320	5 - 2-安全衛生（緑）-安全衛生委員会・衛生委員会(緑)	特別教育（アーク溶接、伐木等の業務）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
321	5 - 2-安全衛生（緑）-安全衛生委員会・衛生委員会(緑)	安全衛生委員会（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
322	5 - 2-安全衛生（緑）-安全衛生委員会・衛生委員会(緑)	特別教育（アーク溶接）（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
323	5 - 2-安全衛生（緑）-公務・労働災害(白)	公務災害認定請求事務の手引き（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
324	5 - 2-安全衛生（緑）-公務・労働災害(白)	公務災害認定請求事務（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
325	5 - 2-安全衛生（緑）-公務・労働災害(白)	2017公務災害（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者	備考
326	5 - 2 -安全衛生（緑）-公務・労働災害(白)	2 0 1 7 公務災害 （移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
327	5 - 2 -安全衛生（緑）-公務・労働災害(白)	労災保険（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
328	5 - 2 -安全衛生（緑）-公務・労働災害(白)	労災保険（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
329	5 - 2 -安全衛生（緑）-公務・労働災害(白)	労働基準監督署からの通知（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
330	5 - 2 -安全衛生（緑）-公務・労働災害(白)	2 0 1 6 労務災害 （移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
331	5 - 2 -安全衛生（緑）-公務・労働災害(白)	公務災害（10～3月）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
332	5 - 2 -安全衛生（緑）-公務・労働災害(白)	公務災害（4～9月）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
333	5 - 2 -安全衛生（緑）-公務・労働災害(白)	労務災害（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
334	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	ファクシミリ使用届出書（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
335	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	ファクシミリ使用要領（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
336	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	学校交際費支出基準表（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
337	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	学校財務事務取扱要綱（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
338	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	携帯電話使用要領（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
339	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	教育機関向け震災対策プロジェクト（移換禁）（紙）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
340	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	通信運搬費の運用基準（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
341	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	IPモバイルフォン等取扱要領（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
342	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	ファクシミリ使用要領（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
343	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	携帯電話使用要領（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
344	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	通信運搬費の運用基準（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
345	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	経理事務連絡（10月～3月）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
346	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	経理事務連絡（4月～9月）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
347	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	経理事務連絡（10月～3月）（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
348	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	経理事務連絡（4月～9月）（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
349	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	学校監査（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
350	6 - 1 -経理全般（白）-経理庶務（白）	学校要覧	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者	備考
351	6 - 1-経理全般（白）-経理庶務（白）	経理事務照会・回答（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
352	6 - 1-経理全般（白）-経理庶務（白）	学校監査（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
353	6 - 1-経理全般（白）-経理庶務（白）	経理事務照会・回答（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
354	6 - 1-経理全般（白）-経理庶務（白）	経理事務の手引き（移換禁）（紙）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
355	6 - 1-経理全般（白）-経理庶務（白）	修学旅行・校外学習に係る入場料等の運用要領（電子）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
356	6 - 1-経理全般（白）-経理庶務（白）	学校財務事務の手引き（移換禁）（電子）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
357	6 - 1-経理全般（白）-経理庶務（白）	経理事務の手引き（移換禁）（電子）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
358	6 - 1-経理全般（白）-経理庶務（白）	寄附物件受領申出書（紙）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
359	6 - 1-経理全般（白）-経理庶務（白）	寄附物件受領申出書（電子）（歴）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
360	6 - 1-経理全般（白）-経理財務（赤）	公衆電話通話料送達簿（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
361	6 - 1-経理全般（白）-経理財務（赤）	公衆電話通話料送達簿（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
362	6 - 1-経理全般（白）-経理財務（赤）	納品書（経理担当）12～3月	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
363	6 - 1-経理全般（白）-経理財務（赤）	納品書（経理担当）4～7月	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
364	6 - 1-経理全般（白）-経理財務（赤）	納品書（経理担当）8～11月	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
365	6 - 1-経理全般（白）-経理財務（赤）	配当予算額変更申請書（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
366	6 - 1-経理全般（白）-経理財務（赤）	予算流用申請書（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
367	6 - 1-経理全般（白）-経理財務（赤）	再配当予算通知（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
368	6 - 1-経理全般（白）-経理財務（赤）	配当予算額変更申請書（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
369	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	光熱水費報告（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
370	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	放送受信料（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
371	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	放送受信料（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
372	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	その他非配当予算（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
373	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	一般用郵便切手等受払簿	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
374	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	一般用郵便切手（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
375	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	交際費（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者	備考
376	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	使用料及び賃借料（１２～３月）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
377	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	使用料及び賃借料（４～７月）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
378	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	使用料及び賃借料（８～１１月）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
379	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	修学旅行入場見学科（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
380	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	光熱水費領収書(12月～3月)(紙)	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
381	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	光熱水費領収書(4月～7月)(紙)	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
382	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	光熱水費領収書(8月～11月)(紙)	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
383	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	光熱水費（１０月・１１月）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
384	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	光熱水費（１２月・１月）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
385	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	光熱水費（２月・３月）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
386	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	光熱水費（４月・５月）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
387	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	光熱水費（６月・７月）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
388	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	光熱水費（８月・９月）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
389	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(修繕料 中学校)	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
390	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(修繕料 小学校)	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
391	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(手数料 中学校)	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
392	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(手数料 小学校)	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
393	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(教育振興費 総合的な学習関係費 中学校)	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
394	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(教育振興費 総合的な学習関係費 小学校)	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
395	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(消耗品費・１茅ヶ崎小学校)	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
396	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(消耗品費・２鶴嶺小学校)	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
397	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(消耗品費・３松林小学校)	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
398	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(消耗品費・４西浜小学校)	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
399	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(消耗品費・５小出小学校)	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	
400	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(消耗品費・６松浪小学校)	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月１日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
426	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(消耗品費・3 2 萩園中学校)	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
427	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(特別支援学級関係経費 中学校)	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
428	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(特別支援学級関係経費 茅ヶ崎小～浜須賀小)	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
429	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(特別支援学級関係経費 鶴が台小～汐見台小)	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
430	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(義務教育教材消耗品費 浜須賀中～萩園中)	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
431	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(義務教育教材消耗品費 第一～鶴が台中)	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
432	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(義務教育教材消耗品費 茅ヶ崎小～浜須賀小)	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
433	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類(義務教育教材消耗品費 鶴が台小～汐見台小)	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
434	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類（備品購入費）（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
435	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類（印刷製本費）（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
436	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類（燃料費 中学校）（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
437	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類（燃料費 小学校）（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
438	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類（食糧費）（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
439	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	再配当支出負担行為書・証拠書類（飼料費）（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
440	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	校外学習費（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
441	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	歳入（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
442	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	消耗品費（非配当予算）（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
443	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	総合学習用郵便切手（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
444	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	総合的な学習用郵便切手等受払簿	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
445	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	電話料（小中学校）（1 月）（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
446	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	電話料（小中学校）（1 0 月）（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
447	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	電話料（小中学校）（1 1 月）（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
448	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	電話料（小中学校）（1 2 月）（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
449	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	電話料（小中学校）（2 月）（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	
450	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	電話料（小中学校）（3 月）（紙）	1 0 年	令和1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和7 年度	教育総務部教育総務課長	令和8 年 4 月 1 日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者	備考
451	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	電話料（小中学校）（４月）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	紙	教育総務部教育総務課長	
452	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	電話料（小中学校）（５月）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	紙	教育総務部教育総務課長	
453	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	電話料（小中学校）（６月）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	紙	教育総務部教育総務課長	
454	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	電話料（小中学校）（７月）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	紙	教育総務部教育総務課長	
455	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	電話料（小中学校）（８月）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	紙	教育総務部教育総務課長	
456	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	電話料（小中学校）（９月）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	紙	教育総務部教育総務課長	
457	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	電話料（小学校プール）（紙）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	紙	教育総務部教育総務課長	
458	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	その他非配当予算（電子）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
459	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	一般用郵便切手（電子）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
460	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	交際費（電子）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
461	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	使用料及び賃借料（電子）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
462	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	修学旅行入場見学科（電子）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
463	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	光熱水費連絡票（電子）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
464	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	光熱水費（電子）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
465	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	校外学習費（電子）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
466	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	歳入（電子）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
467	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	消耗品費（再配当予算）(中学校)(電子)（４）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
468	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	消耗品費（再配当予算）(小学校)(電子)（２）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
469	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	消耗品費以外（再配当予算）(中学校)(電子)（３）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
470	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	消耗品費以外（再配当予算）(小学校)(電子)（１）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
471	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	消耗品費（非配当予算）（電子）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
472	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	総合学習用郵便切手（電子）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
473	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	電話料（小中学校）（電子）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
474	6 - 1-経理全般（白）-予算執行（青）	電話料（小学校プール）（電子）	１０年	令和１８年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	電子	教育総務部教育総務課長	
475	6 - 2-物品（黄）-物品管理契約書（黄）	ひかり電話（紙）（移換禁）	常用１年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和７年度	教育総務部教育総務課長	令和８年 ４月 １日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者	備考
476	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	カラーコピー機リース契約書（令和4年度）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
477	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	ガス使用申込（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
478	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	パソコン等賃貸借業務（中学校）（令和6年度）（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
479	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	パソコン等賃貸借業務（小学校）（令和4年度）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
480	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	印刷機リース契約書（令和4年度）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
481	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	固定電話の通信事業者切替（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
482	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	携帯電話(移換禁)	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
483	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	校内公衆電話委託契約書（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
484	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	電気需給契約（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
485	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	パソコン等賃貸借業務（中学校）（令和6年度）（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
486	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	カラーコピー機リース契約書（令和元年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
487	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	カラーコピー機リース契約書（令和2年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
488	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	カラーコピー機リース契約書（平成29年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
489	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	カラーコピー機リース契約書（平成30年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
490	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	パソコン等賃貸借業務（中学校）（令和2年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
491	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	パソコン等賃貸借業務（中学校）（令和3年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
492	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	パソコン等賃貸借業務（小学校）（令和元年度分再リース）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
493	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	パソコン等賃貸借業務（小学校）（令和元年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
494	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	パソコン等賃貸借業務（小学校）（平成29年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
495	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	ファクスリース契約書（令和4年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
496	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	ファクスリース契約書（平成29年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
497	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	令和2年度茅ヶ崎市立中学校教職員パソコン等賃貸借業務（再リース）（紙）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
498	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	印刷機リース契約書（令和元年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
499	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	印刷機リース契約書（令和2年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
500	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	印刷機リース契約書（令和3年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者	備考
501	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	印刷機リース契約書（令和6年度）（移換禁）（紙）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
502	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	印刷機リース契約書（平成28年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
503	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	印刷機リース契約書（平成29年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
504	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	電話機賃貸借契約書（令和3年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
505	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	電話機賃貸借契約書（令和4年度）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
506	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	ファクスリース契約書（令和4年度）（電子）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
507	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	令和2年度茅ヶ崎市立中学校教職員パソコン等賃貸借業務（再リース）（電子）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
508	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	印刷機リース契約書（令和6年度）（移換禁）（電子）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
509	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	印刷機リース契約書（令和7年度）（移換禁）（電子）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
510	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	モップ契約書	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
511	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	電子複写機保守点検契約書（単価契約）（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
512	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	モップ契約書（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
513	6 - 2 -物品（黄）-物品管理契約書（黄）	電子複写機保守点検契約書（単価契約）（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
514	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	加入電話等付属設備(ボタン電話)届書（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
515	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	動物台帳（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
516	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	寄贈等物品管理調査票（移換禁）（歴）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
517	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	校内公衆電話設置（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
518	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	一般廃棄物搬入等に係る市町村間協議（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
519	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	ストーブ日誌	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
520	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	学校管理物品支給申請書	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
521	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	備品廃棄（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
522	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	物品返納書（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
523	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	備品廃棄（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
524	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	物品返納書（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
525	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	カーテンクリーニング	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
526	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	産業廃棄物処理業務委託（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
527	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	薬品廃棄	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
528	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	通級指導教室用管理物品（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
529	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	カーテンクリーニング（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
530	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	産業廃棄物処理業務委託（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
531	6 - 2 -物品（黄）-物品管理（緑）	通級指導教室用管理物品（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
532	7 - 1 -物品（黄）（続）-物品購入計画（白）	一括購入	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
533	7 - 1 -物品（黄）（続）-物品購入計画（白）	塗料申込書（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
534	7 - 1 -物品（黄）（続）-物品購入計画（白）	一括購入（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
535	7 - 1 -物品（黄）（続）-物品購入計画（白）	塗料申込書（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
536	7 - 1 -物品（黄）（続）-物品購入計画（白）	卒業証書用角筒申込書（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
537	7 - 1 -物品（黄）（続）-物品購入計画（白）	運動用ボール（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
538	7 - 1 -物品（黄）（続）-物品購入計画（白）	小・中学校可搬式インターホン（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
539	7 - 1 -遊具（赤）-遊具管理（赤）	遊具の安全に関する基準（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
540	7 - 1 -遊具（赤）-遊具管理（赤）	遊具設置工事（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
541	7 - 1 -遊具（赤）-遊具管理（赤）	体育器具・遊具点検報告書（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
542	7 - 1 -遊具（赤）-遊具管理（赤）	学校体育器具修繕業務（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
543	7 - 1 -遊具（赤）-遊具管理（赤）	小学校遊具修繕業務（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
544	7 - 1 -遊具（赤）-遊具管理（赤）	体育器具・遊具点検報告書（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
545	7 - 1 -遊具（赤）-遊具管理（赤）	学校体育器具修繕業務（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
546	7 - 1 -遊具（赤）-遊具管理（赤）	小学校遊具修繕業務（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
547	7 - 1 -学校教材(青)-学校備品（青）	学校備品（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
548	7 - 1 -学校教材(青)-学校備品（青）	学校備品（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
549	7 - 1 -学校教材(青)-学校教育設備整備補助（黄）	理科教育設備基準（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
550	7 - 1 -学校教材(青)-学校教育設備整備補助（黄）	理科教育設備整備補助交付要綱（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
551	7 - 1-学校教材(青)-学校教育設備整備補助(黄)	理科教育設備(紙)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
552	7 - 1-学校教材(青)-学校教育設備整備補助(黄)	公立学校情報機器活用支援体制整備費補助金(電子)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
553	7 - 1-学校教材(青)-学校教育設備整備補助(黄)	理科教育設備(電子)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
554	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	学校図書館図書基準(移換禁)	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
555	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書通知(紙)	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
556	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書通知(電子)	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
557	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書購入リスト(前期分)中学校	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
558	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書購入リスト(前期分)小学校	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
559	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書購入リスト(後期分)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
560	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書購入リスト(課題図書・すいせん図書)(紙)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
561	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書購入リスト(追加購入分)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
562	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書(前期分)中学校(紙)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
563	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書(前期分)小学校(紙)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
564	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書(後期分)中学校(紙)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
565	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書(後期分)小学校(紙)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
566	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書(課題図書・すいせん図書)中学校	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
567	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書(課題図書・すいせん図書)小学校	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
568	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書(追加購入分)(紙)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
569	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書(前期分)(電子)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
570	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書(後期分)(電子)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
571	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書(課題図書・すいせん図書)(電子)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
572	7 - 1-学校教材(青)-学校図書館図書(緑)	図書(追加購入分)(電子)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
573	7 - 1-学校警備・防火(白)-防火管理(白)	私設防火水槽補充届(電子)	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
574	7 - 1-学校警備・防火(白)-防火管理(白)	防火管理者(紙)	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
575	7 - 1-学校警備・防火(白)-防火管理(白)	防火管理者(電子)	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
576	8 - 1-教育政策（赤）-教育基本計画審議会（赤）	教育基本計画審議会及び総合教育会議（音声データ）（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
577	8 - 1-教育政策（赤）-教育基本計画審議会（赤）	審議会委員の選考（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
578	8 - 1-教育政策（赤）-教育基本計画審議会（赤）	審議会委員の選考（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
579	8 - 1-教育政策（赤）-教育基本計画審議会（赤）	諮問書・答申書（紙）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
580	8 - 1-教育政策（赤）-教育基本計画審議会（赤）	点検・評価（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
581	8 - 1-教育政策（赤）-教育基本計画審議会（赤）	第1回教育基本計画審議会（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
582	8 - 1-教育政策（赤）-教育基本計画審議会（赤）	第2回教育基本計画審議会（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
583	8 - 1-教育政策（赤）-教育基本計画審議会（赤）	第3回教育基本計画審議会（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
584	8 - 1-教育政策（赤）-教育基本計画審議会（赤）	第4回教育基本計画審議会（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
585	8 - 1-教育政策（赤）-教育基本計画審議会（赤）	第5回教育基本計画審議会（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
586	8 - 1-教育政策（赤）-教育基本計画審議会（赤）	諮問書・答申書（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
587	8 - 1-教育政策（赤）-大綱・基本計画（青）	教育大綱及び教育基本計画検討会議（音声データ）（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
588	8 - 1-教育政策（赤）-大綱・基本計画（青）	同意書（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
589	8 - 1-教育政策（赤）-大綱・基本計画（青）	デジタル田園都市国家構想推進交付金（電子）（歴）	5年	令和13年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
590	8 - 1-教育政策（赤）-大綱・基本計画（青）	同意書（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
591	8 - 1-教育政策（赤）-大綱・基本計画（青）	教育政策に関する調整（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
592	8 - 1-教育政策（赤）-大綱・基本計画（青）	教育基本計画中間見直し（紙）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	紙	教育総務部教育総務課長	
593	8 - 1-教育政策（赤）-大綱・基本計画（青）	教育基本計画中間見直し（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
594	8 - 1-教育政策（赤）-大綱・基本計画（青）	教育基本計画中間評価・中間見直し（平成28年2月改訂時）（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
595	8 - 1-教育政策（赤）-大綱・基本計画（青）	茅ヶ崎市教育大綱及び茅ヶ崎市教育基本計画検討会議（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
596	8 - 1-教育政策（赤）-その他庶務（黄）	教育委員会研修会（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	
597	8 - 1-教育政策（赤）-その他庶務（黄）	教育委員会所管施策の総合調整（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	教育総務部教育総務課長	令和8年 4月1日	電子	教育総務部教育総務課長	