

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者	備考
1	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	C-EMSハンドブック（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
2	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	TsuNaGo操作マニュアル（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
3	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	不当要求行為等対応マニュアル（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
4	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	公共施設利用登録書（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
5	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	審査基準（紙）（現用分）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
6	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	市民参加手続きガイド（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
7	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	総合計画（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
8	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	職員通報制度（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
9	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	自治基本条例（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
10	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	苦情等処理取扱ハンドブック（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
11	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	課内所管要綱等（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
12	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	都市部応急対策活動マニュアル（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
13	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	ソフトウェアインストール申請（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
14	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	審査基準（電子）（現用分）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
15	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	総合計画(電子)(移換禁)	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
16	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	課内所管要綱等（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
17	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	庁内各種会議（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
18	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	庁内照会・回答（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
19	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	庁内通知（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
20	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	庁外照会・回答（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
21	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	庁外通知（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
22	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	後援名義（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
23	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	ホームページからのお問い合わせ	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
24	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	庁内照会・回答（電子）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
25	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	庁内通知（電子）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
26	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	庁外照会・回答（電子）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
27	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	庁外通知（電子）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
28	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	政策会議等結果	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
29	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	事務引継（紙）（移換禁）	常用3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
30	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	事務引継（電子）（移換禁）	常用3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
31	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	市ホームページの更新原稿	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
32	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	復命書第1四半期（4月～6月）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
33	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	復命書第2四半期（7月～9月）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
34	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	復命書第3四半期（10月～12月）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
35	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	復命書第4四半期（1月～3月）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
36	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	危機管理報告	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
37	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	広報事項等依頼書（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
38	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	C-EMS作成調書（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
39	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	事故報告について	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
40	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	政策提案	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
41	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	施政方針（令和8年度）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
42	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	社会資本整備総合交付金に関する通知・照会（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
43	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	「茅ヶ崎市実施計画2030」策定に関する事務（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
44	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	要望書、陳情書、わたしの提案、市長への手紙（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
45	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	「茅ヶ崎市実施計画2025」策定に関する事務（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
46	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	「茅ヶ崎市実施計画2030」策定に関する事務（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
47	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	政策調整会議報告（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
48	1 - 1-共通（青）-庶務全般（青）	要望書、陳情書、わたしの提案、市長への手紙（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
49	1 - 1-共通（青）-文書（黄）	ファイル基準表（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
50	1 - 1-共通（青）-文書（黄）	個人情報保護ハンドブック（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者	備考
51	1 - 1-共通（青）-文書（黄）	行政手続制度（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
52	1 - 1-共通（青）-文書（黄）	公印事前申請書（電子）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
53	1 - 1-共通（青）-文書（黄）	行政文書公開請求（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
54	1 - 1-共通（青）-文書（黄）	行政文書公開請求（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
55	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	被服貸与簿（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
56	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	会計年度任用職員（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
57	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	研修（庁内共通事務に関するもの）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
58	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	会計年度任用職員（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
59	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	研修（みどり担当所管業務に関するもの）（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
60	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	研修（庁内共通事務に関するもの）（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
61	1 - 2-共通（統）（青）-財務（白）	備品台帳（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
62	1 - 2-共通（統）（青）-財務（白）	電子契約に係る申請書（電子）(移換禁)	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
63	1 - 2-共通（統）（青）-財務（白）	納品書（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
64	1 - 2-共通（統）（青）-財務（白）	予算資料（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
65	1 - 2-共通（統）（青）-財務（白）	予算要求(電子)	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
66	1 - 2-共通（統）（青）-財務（白）	決算資料（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
67	1 - 2-共通（統）（青）-財務（白）	繰越（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
68	1 - 2-共通（統）（青）-財務（白）	支出命令書等（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
69	1 - 2-共通（統）（青）-財務（白）	歳入簿（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
70	1 - 2-共通（統）（青）-財務（白）	証拠書類（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
71	1 - 2-共通（統）（青）-財務（白）	予算執行同書・支出負担行為書（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
72	1 - 2-共通（統）（青）-財務（白）	予算流用同書（景観みどり課）（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
73	1 - 2-共通（統）（青）-財務（白）	執行委任協議書（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
74	1 - 2-共通（統）（青）-財務（白）	振替命令書（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
75	1 - 2-共通（統）（青）-財務（白）	支出命令書等（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
76	1 - 2-共通（続）（青）-財務（白）	歳入簿（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
77	1 - 2-共通（続）（青）-財務（白）	精算命令書（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
78	1 - 2-共通（続）（青）-財務（白）	調定書（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
79	1 - 2-共通（続）（青）-議会（赤）	市議会運営の手引き（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
80	1 - 2-共通（続）（青）-議会（赤）	第1回 定例会議案（電子）（暦年文書）	1年	令和8年12月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 1月1日	電子	都市部景観みどり課長	
81	1 - 2-共通（続）（青）-議会（赤）	第2回 定例会議案（電子）（暦年文書）	1年	令和8年12月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 1月1日	電子	都市部景観みどり課長	
82	1 - 2-共通（続）（青）-議会（赤）	第3回 定例会議案（電子）（暦年文書）	1年	令和8年12月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 1月1日	電子	都市部景観みどり課長	
83	1 - 2-共通（続）（青）-議会（赤）	第4回 定例会議案（電子）（暦年文書）	1年	令和8年12月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 1月1日	電子	都市部景観みどり課長	
84	1 - 2-共通（続）（青）-議会（赤）	議会関係 通知・照会・回答(電子)	1年	令和8年12月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 1月1日	電子	都市部景観みどり課長	
85	1 - 2-共通（続）（青）-議会（赤）	政党要望（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
86	1 - 2-まちづくり（青）-まちづくり（青）	土地使用貸借契約書（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
87	1 - 2-まちづくり（青）-まちづくり（青）	街なみ環境整備事業制度（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
88	1 - 2-まちづくり（青）-まちづくり（青）	まちづくり 通知・照会・回答（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
89	1 - 2-まちづくり（青）-まちづくり（青）	まちづくり 通知・照会・回答（電子）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
90	1 - 2-まちづくり（青）-まちづくり（青）	街なみ環境整備事業（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
91	1 - 2-まちづくり（青）-まちづくり（青）	大規模土地利用行為（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
92	2 - 1-景観（白）-景観（白）	ラチエン通りの安全・安心を進める会（移換禁）（歴）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
93	2 - 1-景観（白）-景観（白）	一軒の家からはじめる景観まちづくり（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
94	2 - 1-景観（白）-景観（白）	公共サインガイドライン（紙）（移換禁）（歴）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
95	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観まちづくりアドバイザー（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
96	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観まちづくり学習資料（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
97	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観まちづくり市民団体登録（紙）（移換禁）（歴）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
98	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観法 運用指針・施行令（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
99	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観法苦情相談（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
100	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観法（紙）（移換禁）（歴）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
101	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観行政団体（紙）（移換禁）（歴）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
102	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観資源管理台帳（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
103	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観資源苦情・相談（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
104	2 - 1-景観（白）-景観（白）	東京電力協議（紙）（移換禁）（歴）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
105	2 - 1-景観（白）-景観（白）	神奈川県 の 景観法に基づく景観重要公共施設の協議等に関する事務取扱要領（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
106	2 - 1-景観（白）-景観（白）	補助金交付に係る協議（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
107	2 - 1-景観（白）-景観（白）	道路占用申請（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
108	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観に係る土地利用相談（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
109	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観資源相談・苦情（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
110	2 - 1-景観（白）-景観（白）	藤沢土木事務所管内景観重要公共施設連絡調整会議	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
111	2 - 1-景観（白）-景観（白）	公共サイン設置報告書(紙)	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
112	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観 協議	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
113	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観 通知・照会・回答（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
114	2 - 1-景観（白）-景観（白）	アドバイザー派遣（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
115	2 - 1-景観（白）-景観（白）	公共サイン点検依頼（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
116	2 - 1-景観（白）-景観（白）	公共サイン設置報告書(電子)	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
117	2 - 1-景観（白）-景観（白）	公共サイン除去報告書(電子)	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
118	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観 通知・照会・回答（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
119	2 - 1-景観（白）-景観（白）	浜見平地区まちづくり推進検討会議	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
120	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観まちづくり市民団体実績報告書・事業計画書（紙）（歴）	5年	令和13年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
121	2 - 1-景観（白）-景観（白）	景観まちづくり市民団体実績報告書・事業計画書（電子）（歴）	5年	令和13年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
122	2 - 1-景観（白）-景観（白）	松風台住民協定（紙）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
123	2 - 2-景観（続）（白）-協働事業（赤）	周知・啓発（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
124	2 - 2-景観（続）（白）-景観計画（青）	ちがさき景観資源の指定(紙) （移換禁）（歴）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
125	2 - 2-景観（続）（白）-景観計画（青）	景観条例改正（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者	備考
126	2 - 2-景観（続）（白）-景観計画（青）	景観条例（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
127	2 - 2-景観（続）（白）-景観計画（青）	景観計画評価（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
128	2 - 2-景観（続）（白）-景観計画（青）	景観重要公共施設指定（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
129	2 - 2-景観（続）（白）-景観計画（青）	景観重要建築物等の指定指針（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
130	2 - 2-景観（続）（白）-景観計画（青）	景観重要樹木の指定（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
131	2 - 2-景観（続）（白）-景観計画（青）	茅ヶ崎市景観計画（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
132	2 - 2-景観（続）（白）-景観計画（青）	関東の富士見百景（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
133	2 - 2-景観（続）（白）-景観計画（青）	ちがさき景観資源の指定(電子)(移換禁)	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
134	2 - 2-景観（続）（白）-景観計画（青）	景観計画の変更(紙)	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
135	2 - 2-景観（続）（白）-景観計画（青）	景観計画の変更(電子)	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
136	3 - 1-景観（続）（白）-審議会（黄）	審議会委員の改選（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
137	3 - 1-景観（続）（白）-審議会（黄）	審議会委員名簿（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
138	3 - 1-景観（続）（白）-審議会（黄）	景観まちづくり審議会答申・建議書（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
139	3 - 1-景観（続）（白）-審議会（黄）	景観まちづくり審議会（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
140	3 - 1-景観（続）（白）-審議会（黄）	景観まちづくり審議会委員改選（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
141	3 - 1-景観（続）（白）-審議会（黄）	第1回景観まちづくり審議会（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
142	3 - 1-景観（続）（白）-審議会（黄）	第2回景観まちづくり審議会（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
143	3 - 1-景観（続）（白）-審議会（黄）	第3回景観まちづくり審議会（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
144	3 - 1-景観（続）（白）-審議会（黄）	第1回景観まちづくり審議会（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
145	3 - 1-景観（続）（白）-審議会（黄）	第2回景観まちづくり審議会(電子)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
146	3 - 1-景観（続）（白）-審議会（黄）	第3回景観まちづくり審議会(電子)	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
147	3 - 2-景観（続）（白）-公共施設誘導（白）	3 - 004	常用5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
148	3 - 2-景観（続）（白）-公共施設誘導（白）	6 - 004	常用5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
149	3 - 2-景観（続）（白）-公共施設誘導（白）	6 - 005	常用5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
150	3 - 2-景観（続）（白）-公共施設誘導（白）	6 - 002	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
151	3 - 2-景觀（続）（白）-公共施設誘導（白）	7 - 0 0 1	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
152	3 - 2-景觀（続）（白）-公共施設誘導（白）	7 - 0 0 2	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
153	3 - 2-景觀（続）（白）-周知啓発（赤）	松風台景觀まちづくり（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
154	3 - 2-景觀（続）（白）-周知啓発（赤）	松風台景觀まちづくり（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景觀みどり課長	
155	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	景觀法に基づく届出書 審査・事務処理マニュアル（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
156	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	違反対応（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
157	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	特定開発事業事前届出書の周知（ 1 2 月から 3 月まで）（紙）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
158	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	特定開発事業事前届出書の周知（ 4 月から 7 月まで）（紙）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
159	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	特定開発事業事前届出書の周知（ 8 月から 1 1 月まで）（紙）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
160	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	特定開発事業事前届出書の周知（電子）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景觀みどり課長	
161	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	2 - 0 1 6	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
162	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	2 - 0 1 9	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
163	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	2 - 0 2 1	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
164	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	2 - 0 4 1	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
165	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	2 - 0 5 2	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
166	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	2 7 - 0 6 5	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
167	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	3 - 0 1 5	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
168	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	3 - 0 1 7	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
169	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	3 - 0 2 9	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
170	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	3 - 0 6 2	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
171	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	3 0 - 0 0 5	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
172	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	3 0 - 0 1 3	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
173	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	3 0 - 0 2 3	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
174	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	3 0 - 0 2 8	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	
175	3 - 2-景觀（続）（白）-行為の届出（青）	3 0 - 0 4 4	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景觀みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景觀みどり課長	

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者	備考
301	3 - 2-景観（続）（白）-行為の届出（青）	7 - 0 3 4	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
302	3 - 2-景観（続）（白）-行為の届出（青）	7 - 0 3 5	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
303	3 - 2-景観（続）（白）-行為の届出（青）	7 - 0 3 7	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
304	3 - 2-景観（続）（白）-行為の届出（青）	7 - 0 4 0	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
305	3 - 2-景観（続）（白）-行為の届出（青）	7 - 0 4 3	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
306	3 - 2-景観（続）（白）-行為の届出（青）	7 - 0 4 8	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
307	3 - 2-景観（続）（白）-行為の届出（青）	7 - 0 5 2	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
308	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	屋外広告物の許可事務マニュアル（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
309	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	屋外広告物規制図まっpde茅ヶ崎マニュアル（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
310	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	手数料条例の一部改正（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
311	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	神奈川県屋外広告物審議会（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
312	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	神奈川県屋外広告物条例施行規則（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
313	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	神奈川県屋外広告物条例（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
314	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	禁止地域（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
315	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	茅ヶ崎市屋外広告物条例検討資料（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
316	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	国土交通省事故報告書（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
317	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	国土交通省通知（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
318	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	屋外広告物既存不適格物件是正事務取扱要領(電子)(移換禁)	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
319	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	屋外広告物苦情（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
320	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	禁止地域の指定（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
321	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	立入検査証（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
322	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	茅ヶ崎市屋外広告物条例のあらまし（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
323	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	茅ヶ崎市屋外広告物条例（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
324	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	屋外広告 通知・照会・回答（紙）	1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
325	6 - 1-屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	屋外広告 通知・照会・回答（電子）	1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
326	6 - 1 -屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	屋外広告物担当者会議（電子）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
327	6 - 1 -屋外広告物（白）-屋外広告物制度（白）	茅ヶ崎市商店会等街路灯へのフラッグ広告掲出に係るガイドライン（歴）	常用 3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
328	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	屋外広告物申請適用除外対応（10㎡以下）（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
329	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	屋外広告物違反対応（10㎡以下）（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
330	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	屋外広告物違反対応（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
331	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	既存不適格物件は正工程表（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
332	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	違反物件は正工程表（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
333	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	屋外広告物申請適用除外対応（10㎡以下）（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
334	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	屋外広告物違反対応（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
335	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	既存不適格物件は正相談・協議（電子）(移換禁)	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
336	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	許可の特例（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
337	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	適用除外（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 9 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
338	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	屋外広告物相談等 完結	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
339	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	屋外広告物表示者等変更届（紙）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
340	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	屋外広告物（除却・滅失）届（10月から12月）（紙）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
341	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	屋外広告物（除却・滅失）届（1月から3月）（紙）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
342	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	屋外広告物（除却・滅失）届（4月から6月）（紙）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
343	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	屋外広告物（除却・滅失）届（7月から9月）（紙）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
344	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	特定屋外広告物安全管理者設置届（紙）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
345	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	継続許可申請通知（紙）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
346	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	収納金通知書（紙）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
347	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	屋外広告物申請受付簿兼徴収簿（紙）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
348	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	許可申請書（001～010）（紙）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
349	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	許可申請書（011～020）（紙）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
350	6 - 1 -屋外広告物（白）-許可申請（赤）	許可申請書（021～030）（紙）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
376	6 - 2-屋外広告物（続）（白）-除却（青）	違反屋外広告物除却・是正指導要領（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
377	6 - 2-屋外広告物（続）（白）-除却（青）	屋外広告物は正通知（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
378	6 - 2-屋外広告物（続）（白）-除却（青）	屋外広告物除却協力員（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
379	6 - 2-屋外広告物（続）（白）-除却（青）	受領書（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
380	6 - 2-屋外広告物（続）（白）-除却（青）	除却結果月報（10月から12月）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
381	6 - 2-屋外広告物（続）（白）-除却（青）	除却結果月報（1月から3月）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
382	6 - 2-屋外広告物（続）（白）-除却（青）	除却結果月報（4月から6月）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
383	6 - 2-屋外広告物（続）（白）-除却（青）	除却結果月報（7月から9月）（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
384	6 - 2-屋外広告物（続）（白）-除却（青）	違反屋外広告物除却告示（電子）	3年	令和10年 12月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 1月1日	電子	都市部景観みどり課長	
385	6 - 2-屋外広告物（続）（白）-除却（青）	市内一円違反屋外広告物除却設計書・契約書（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
386	6 - 2-屋外広告物（続）（白）-除却（青）	違反屋外広告産業廃棄物処分委託（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
387	7 - 1-緑化推進（白）-緑化推進（白）	自然環境保全ボランティア斡旋制度実施要綱（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
388	7 - 1-緑化推進（白）-みどりの協定（赤）	みどりの協定台帳（紙）（移換禁）	常用5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
389	7 - 1-緑化推進（白）-みどりの協定（赤）	みどりの協定実施要綱（紙）（移換禁）	常用5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
390	7 - 1-緑化推進（白）-みどりの協定（赤）	みどりの協定締結通知（紙）（移換禁）	常用5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
391	7 - 1-緑化推進（白）-市の木・市の花（青）	市の木・市の花（図案）（紙）（移換禁）	常用30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
392	7 - 1-緑化推進（白）-工場等緑化推進協議会（緑）	茅ヶ崎地区工場等緑化推進協議会規約（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
393	7 - 1-緑化推進（白）-工場等緑化推進協議会（緑）	茅ヶ崎地区工場等緑化推進協議会庶務（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
394	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	公共施設他（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
395	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	開発事前協議書（3,000㎡以上）（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
396	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	開発事前協議書（3,000㎡未満）小出地区（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
397	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	開発事前協議書（3,000㎡未満）小和田地区（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
398	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	開発事前協議書（3,000㎡未満）松林地区（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
399	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	開発事前協議書（3,000㎡未満）松浪地区（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
400	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	開発事前協議書（3,000㎡未満）浜須賀地区（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
401	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	開発事前協議書（3, 0 0 0 m ² 未満）海岸地区（紙）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
402	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	開発事前協議書（3, 0 0 0 m ² 未満）湘北地区（紙）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
403	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	開発事前協議書（3, 0 0 0 m ² 未満）湘南地区（紙）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
404	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	開発事前協議書（3, 0 0 0 m ² 未満）茅ヶ崎南地区（紙）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
405	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	開発事前協議書（3, 0 0 0 m ² 未満）茅ヶ崎地区（紙）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
406	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	開発事前協議書（3, 0 0 0 m ² 未満）鶴嶺東地区（紙）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
407	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	開発事前協議書（3, 0 0 0 m ² 未満）鶴嶺西地区（紙）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
408	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	開発事前協議に係る通知（電子）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
409	7 - 1-緑化推進（白）-開発事前協議（白）	緑化基準（電子）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
410	7 - 2-トラスト・基金（赤）-緑のまちづくり基金（白）	緑のまちづくり基金条例（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
411	7 - 2-トラスト・基金（赤）-緑のまちづくり基金（白）	緑のまちづくり基金照会・回答（紙）	1 年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
412	7 - 2-トラスト・基金（赤）-緑のまちづくり基金（白）	緑のまちづくり基金照会・回答（電子）	1 年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
413	7 - 2-トラスト・基金（赤）-緑のまちづくり基金（白）	緑のまちづくり基金寄附申込書（紙）	10 年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
414	7 - 2-トラスト・基金（赤）-緑のまちづくり基金（白）	緑のまちづくり基金寄附申込書（電子）	10 年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
415	7 - 2-トラスト・基金（赤）-緑のまちづくり基金（白）	緑のまちづくり基金条例の一部改正（令和5年度施行予定）（紙）（移換禁）	常用30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
416	7 - 2-トラスト・基金（赤）-緑のまちづくり基金（白）	緑のまちづくり基金条例の一部改正（令和5年度施行予定）（電子）（移換禁）	常用30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
417	7 - 2-トラスト・基金（赤）-トラストみどり財団（赤）	緑の募金（紙）	3 年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
418	7 - 2-トラスト・基金（赤）-トラストみどり財団（赤）	緑の募金（電子）	3 年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
419	7 - 2-トラスト・基金（赤）-トラストみどり財団（赤）	（公財）かながわトラストみどり財団会員負担金に関する規約（紙）（移換禁）	常用5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
420	7 - 2-トラスト・基金（赤）-トラストみどり財団（赤）	（公財）かながわトラストみどり財団 通知・照会・回答（紙）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
421	7 - 2-トラスト・基金（赤）-トラストみどり財団（赤）	（公財）かながわトラストみどり財団 通知・照会・回答（電子）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
422	7 - 2-緑化計画（青）-みどりの基本計画（白）	緑地面積調査（電子）	3 年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
423	7 - 2-緑化計画（青）-みどりの基本計画（白）	みどりの基本計画に関する進捗状況（各課照会）（電子）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
424	7 - 2-緑化計画（青）-みどりの基本計画（白）	ニュースレター「ちが咲き」（電子）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
425	7 - 2-緑化計画（青）-みどりの基本計画（白）	みどり審議会事務（紙）	10 年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
426	7 - 2 -緑化計画（青）-みどりの基本計画（白）	みどり審議会事務（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景觀みどり課長	
427	7 - 2 -緑化計画（青）-みどりの基本計画（白）	第1回みどり審議会（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景觀みどり課長	
428	7 - 2 -緑化計画（青）-みどりの基本計画（白）	第2回みどり審議会（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景觀みどり課長	
429	7 - 2 -緑化計画（青）-国計画（青）	都市緑地法に関する通知等	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景觀みどり課長	
430	7 - 2 -緑化計画（青）-他計画（赤）	茅ヶ崎市環境基本計画（令和3年（2021）年4月策定）冊子（移換禁）	常用5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景觀みどり課長	
431	7 - 2 -緑化計画（青）-他計画（赤）	茅ヶ崎市環境基本計画の進行管理（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景觀みどり課長	
432	8 - 1 -緑地保全（黄）-海岸保全（白）	海岸のみどりの充実（NPO法人との連携）（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景觀みどり課長	
433	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	保存樹林 再測量（電子）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景觀みどり課長	
434	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	保存樹林通知・照会・回答（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景觀みどり課長	
435	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	保存樹林公園の写し（紙）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景觀みどり課長	
436	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	保存樹林台帳（紙）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景觀みどり課長	
437	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	保存樹林指定図面（紙）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景觀みどり課長	
438	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	保存樹林指定基準（紙）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景觀みどり課長	
439	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	保存樹林指定要綱（紙）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景觀みどり課長	
440	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	保存樹林解除台帳（紙）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景觀みどり課長	
441	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	保存樹林奨励補助金（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景觀みどり課長	
442	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	保存樹林指定申請書（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景觀みどり課長	
443	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	保存樹林等変更届出書（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景觀みどり課長	
444	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	東海岸北五丁目用地測量業務委託（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景觀みどり課長	
445	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	行為の申請（東海岸北五丁目8282番1、8285番1）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景觀みどり課長	
446	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	保存樹林奨励補助金（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景觀みどり課長	
447	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	東海岸北五丁目用地測量業務委託（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景觀みどり課長	
448	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹林（赤）	標柱・プレート仕様書	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景觀みどり課長	
449	8 - 1 -緑地保全（黄）-市民緑地（青）	市民緑地設置要綱（移換禁）（紙）	常用5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景觀みどり課長	
450	8 - 1 -緑地保全（黄）-保存樹木（黄）	保存樹木指定台帳（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景觀みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景觀みどり課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
451	8 - 1-緑地保全（黄）-保存樹木（黄）	保存樹木指定要綱（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
452	8 - 1-緑地保全（黄）-保存樹木（黄）	保存樹木奨励補助金（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
453	8 - 1-緑地保全（黄）-保存樹木（黄）	保存樹木指定申請（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
454	8 - 1-緑地保全（黄）-保存樹木（黄）	保存樹木奨励補助金（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
455	8 - 1-緑地保全（黄）-植樹地整備（緑）	自然環境保全ボランティア登録申請書（紙）（移換禁）	常用3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
456	8 - 1-緑地保全（黄）-植樹地整備（緑）	小出川河川敷占用期間内の申請書（紙）（移換禁）	常用5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
457	8 - 2-森林（緑）-森林環境税・森林環境譲与税（白）	森林環境税・森林環境譲与税_庶務（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
458	8 - 2-森林（緑）-森林環境税・森林環境譲与税（白）	森林環境税・森林環境譲与税_庶務（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
459	8 - 2-森林（緑）-森林環境税・森林環境譲与税（白）	湘南地域森林・林業再生推進協議会（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
460	8 - 2-森林（緑）-森林環境税・森林環境譲与税（白）	茅ヶ崎市森林環境譲与税基金条例（移換禁）	常用30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
461	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	林地台帳（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
462	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	森林関係機関誌等（紙）	1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
463	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	森林庶務（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
464	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	森林庶務（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
465	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	身分証明書（電子）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
466	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	森林伐採に関する相談（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
467	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	神奈川県森林協会（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
468	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	保安林土地利用	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
469	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	森林伐採に関する相談（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
470	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	神奈川県森林協会（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
471	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	森林簿（紙）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
472	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	森林経営管理制度に係る取組事例集（紙）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
473	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	伐採及び伐採後の造林届出書（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
474	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	森林の土地の所有者届出書（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
475	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	森林法違反疑い（紙）	常用30年	令和38年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
476	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	茅ヶ崎市森林整備計画（市町村）（紙）（移換禁）	常用30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
477	8 - 2-森林（緑）-森林（赤）	茅ヶ崎市森林整備計画（市町村）（電子）（移換禁）	常用30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
478	9 - 1-自然環境（白）-生きもの調査（白）	第4回自然環境評価調査図面（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
479	9 - 1-自然環境（白）-生きもの調査（白）	自然環境評価調査庶務（紙）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
480	9 - 1-自然環境（白）-生きもの調査（白）	自然環境評価調査庶務（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
481	9 - 1-自然環境（白）-生きもの調査（白）	茅ヶ崎市自然環境評価調査等業務委託企画提案者選考会議要綱（電子）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
482	9 - 1-自然環境（白）-生きもの調査（白）	第4回茅ヶ崎市自然環境評価調査（再調査）業務委託（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
483	9 - 1-自然環境（白）-生きもの調査（白）	市内生物調査（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
484	9 - 1-自然環境（白）-生きもの調査（白）	第4回茅ヶ崎市自然環境評価調査（再調査）業務委託（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
485	9 - 1-自然環境（白）-自然環境関係会議（赤）	自然環境庁内会議	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
486	9 - 1-自然環境（白）-自然環境保全地域（青）	自然環境保全地域（県所管）（移換禁）	常用3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
487	9 - 2-自然環境（続）（白）-自然環境（黄）	茅ヶ崎市みどりの保全地区指定要綱（紙）（移換禁）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
488	9 - 2-自然環境（続）（白）-自然環境（黄）	柳島記念館（植栽帯の経緯）（移換禁）	常用3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
489	9 - 2-自然環境（続）（白）-自然環境（黄）	平太夫新田保全作業（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
490	9 - 2-自然環境（続）（白）-自然環境（黄）	環境フェアへの参加（電子）	5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
491	9 - 2-自然環境（続）（白）-自然環境（黄）	平太夫新田保全管理計画（電子）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
492	9 - 2-自然環境（続）（白）-自然環境（黄）	平太夫新田に係る庶務（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
493	9 - 2-自然環境（続）（白）-自然環境（黄）	柳島管理地（植栽帯など）（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
494	9 - 2-自然環境（続）（白）-自然環境（黄）	開発行為等に伴うミティゲーション（電子）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
495	9 - 2-自然環境（続）（白）-自然環境（黄）	行谷 寄附地管理（紙）	30年	令和38年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
496	9 - 2-自然環境（続）（白）-自然環境（黄）	赤羽根字六図 寄附地管理（紙）	30年	令和38年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
497	9 - 2-自然環境（続）（白）-自然環境（黄）	行谷 寄附地管理（電子）	30年	令和38年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
498	9 - 2-自然環境（続）（白）-自然環境（黄）	赤羽根字六図 寄附地管理（電子）	30年	令和38年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
499	9 - 2-自然環境（続）（白）-里地里山保全事業（県）（緑）	神奈川県里地里山の保全、再生及び活用の促進に関する条例その他資料	常用5年	令和13年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
500	9 - 2-生物多様性（赤）-生物多様性関係資料（白）	生物多様性に関する国・県からの通知、照会・回答（紙）	3年	令和11年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者	備考
501	9 - 2 - 生物多様性（赤）- 生物多様性関係資料（白）	特定外来生物等に関する通知、照会・回答	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
502	9 - 2 - 生物多様性（赤）- 生物多様性関係資料（白）	生物多様性に関する国・県からの通知、照会・回答（電子）	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
503	9 - 2 - 生物多様性（赤）- 生物多様性関係資料（白）	生物多様性自治体ネットワークの活動	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
504	9 - 2 - 生物多様性（赤）- 生物多様性関係資料（白）	外来種駆除に係る活動（電子）（歴）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
505	9 - 2 - 生物多様性（赤）- 生物多様性地域戦略（赤）	生物多様性地域戦略	3 年	令和 1 1 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
506	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 社会資本整備総合交付金（白）	社会資本整備総合整備計画（茅ヶ崎市みどりの保全等事業）（移換禁）	常用 5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
507	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 社会資本整備総合交付金（白）	社会資本整備総合交付金（電子）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
508	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	清水谷特別緑地保全地区庶務（紙）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
509	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	清水谷特別緑地保全地区庶務（電子）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
510	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	清水谷を愛する会との協定書（令和4年度から令和9年度まで）	常用 1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
511	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	清水谷保全等に関する協定書（地権者）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
512	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	清水谷特別緑地保全地区 小規模業務委託（紙）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
513	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	清水谷特別緑地保全地区内緊急倒木伐採業務委託（紙）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
514	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	清水谷を愛する会との打ち合わせ記録（電子）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
515	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	清水谷特別緑地保全地区 小規模業務委託（電子）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
516	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	清水谷特別緑地保全地区保管理（電子）（歴）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
517	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	清水谷特別緑地保全地区内測量業務委託（電子）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
518	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	清水谷特別緑地保全地区内緊急倒木伐採業務委託（電子）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
519	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	清水谷特別緑地保全地区重点保全伐採業務委託（電子）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
520	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	清水谷特別緑地保全地区重点保全業務委託（紙）	1 0 年	令和 1 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	
521	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	行為の申請（紙）（移換禁）	常用 3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	引き続き保存（移管）	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
522	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	行為の申請（堤 4 9 1 ）（紙）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
523	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 清水谷（赤）	行為の申請（紙）	3 0 年	令和 3 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
524	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 赤羽根十三図（青）	赤羽根字十三図周辺特別緑地保全地区における庶務（紙）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	紙	都市部景観みどり課長	
525	9 - 2 - 特別緑地保全地区（青）- 赤羽根十三図（青）	赤羽根字十三図周辺特別緑地保全地区における庶務（電子）	5 年	令和 1 3 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 7 年度	都市部景観みどり課長	令和 8 年 4 月 1 日	電子	都市部景観みどり課長	

行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者	備考
526	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-赤羽根十三図（青）	赤羽根字十三図周辺特別緑地保全地区内用地測量業務委託（紙）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
527	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-赤羽根十三図（青）	保全管理活動に関する協定書（電子）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
528	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-赤羽根十三図（青）	赤羽根字十三図周辺特別緑地保全地区内用地測量業務委託（電子）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
529	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-赤羽根十三図（青）	維持管理に係る業務委託（赤羽根字十三図）（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
530	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-赤羽根十三図（青）	赤羽根十三図周辺の保全管理活動に関する協定書（紙）（移換禁）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
531	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-赤羽根十三図（青）	赤羽根字十三図周辺特別緑地保全地区内用地測量業務委託（紙）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
532	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-赤羽根十三図（青）	保全管理の記録（赤羽根字十三図周辺特別緑地保全地区）（歴）	10年	令和18年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
533	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-赤羽根十三図（青）	維持管理に係る業務委託（赤羽根字十三図）（電子）	10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
534	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-赤羽根十三図（青）	行為の申請（移換禁）	常用30年	令和38年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
535	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-赤羽根十三図（青）	市道6185号について（電子）（移換禁）	常用30年	令和38年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
536	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-赤羽根十三図（青）	行為の申請（紙）	30年	令和38年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
537	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-赤羽根十三図（青）	行為の申請（電子）	30年	令和38年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
538	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-行谷（黄）	小出川遊水地環境保全検討業務委託報告書（県成果物）（紙）	常用1年	令和9年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
539	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-行谷（黄）	行谷字広町（北西部）公図連続図作成業務委託（移換禁）（紙）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
540	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-行谷（黄）	行谷遊水地に関する情報提供（紙）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	紙	都市部景観みどり課長	
541	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-行谷（黄）	行谷遊水地に関する取り組み（電子）（移管禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
542	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-行谷（黄）	行谷遊水地に関する照会・回答及び情報提供（電子）（移換禁）	常用10年	令和18年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	
543	9 - 2 -特別緑地保全地区（青）-行谷（黄）	行谷字広町特別緑地保全地区指定に関する活動（電子）	常用30年	令和38年 3月31日	廃棄	令和7年度	都市部景観みどり課長	令和8年 4月1日	電子	都市部景観みどり課長	