

連携・補完体制確認表（●●地区まちぢから協議会）記入例

	確認事項	各地区記入欄（対応方法）	市確認欄
① 合意形成	<ul style="list-style-type: none"> 認定区域で活動する全ての自治会がまちぢから協議会の構成員となることを原則としています。 構成員にならない自治会に対し、どのような方法で、意思を確認しましたか？ 	<ul style="list-style-type: none"> 全自治会が集まる自治会連合会の会議において、意思を確認した。 	
	<ul style="list-style-type: none"> 構成員にならない理由（具体的な課題等）はどのようなものですか？ 	<ul style="list-style-type: none"> 担い手不足のため、当該自治会の活動に専念せざるを得ないことから、まちぢから協議会に加入できない状況である。 	
	<ul style="list-style-type: none"> 構成員にならない自治会に対し、当該協議会の趣旨、目的を共有し、加入促進を行いましたか？ 	<ul style="list-style-type: none"> 加入促進を行ったが、活動等への賛同は得られなかった。 	
	<ul style="list-style-type: none"> 構成員にならない理由（具体的な課題等）は、まちぢから協議会が支援・協力することで、解消されるものですか？ 	<ul style="list-style-type: none"> 当該自治会独自の課題であり、まちぢから協議会として支援・協力はできない。 	
	<ul style="list-style-type: none"> 解消されるものである場合、どのような対応をとりますか？ 		

確認事項		対応方法	
② 情報共有	<ul style="list-style-type: none"> ・ 構成員になっていない自治会が抱える地域課題について、把握する必要があります。当該自治会から直接的に情報提供を受けることは可能ですか？ 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 可 ・ 不可 	
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 構成員になっていない自治会が抱える地域課題について、どのような方法で把握しますか？ 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 全自治会が集まる自治会連合会の会議において、課題を共有する。 ・ 構成員になっていない自治会の定例会の議事録の提供を受け、課題を把握する。 ・ 構成員になっていない自治会の住民を対象にアンケートを実施し、課題を把握する。 ・ 構成員になっていない自治会の区域で活動する別の団体からの情報提供により、課題を把握する。 	
	<ul style="list-style-type: none"> ・ まちぢから協議会の情報について、構成員になっていない自治会に対し、共有する必要があります。どのような方法で共有しますか？ 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 全自治会が集まる自治会連合会の会議において、情報を共有する。 ・ まちぢから協議会の運営委員会の議事録を提供し、情報を共有する。 	
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 構成員になっていない自治会は、まちぢから協議会から提供された情報について、どのような方法で、当該自治会内で共有しますか？ 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 自治会の役員が集まる会議において、情報を共有する。 	

確認事項		対応方法	
③ 民主的な運営	<ul style="list-style-type: none"> ・ 構成員になっていない自治会区域に住する地域住民や事業者等に対し、どのような方法で活動や事業のお知らせをしますか？ 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 構成員になっていない自治会の協力のもと、回覧等により案内を行う。 ・ コミセンや自治会館等にチラシを配架し、案内を行う。 	
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本確認表の作成・提出にあたっては、内容について、構成員になっていない自治会の上承が必要となります。 ・ 構成員になっていない自治会の上承を得ていますか？ 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 上承を得ている。 	