

市民税・県民税 納税通知書等 送付先(指定・変更・解除) 申出書

申出日 年 月 日

(あて先) 茅ヶ崎市長

市民税・県民税の納税通知書等の送付先を (指定 ・ 変更 ・ 解除) しましたので申出ます。

① 申出者	住所	〒 ー		
	フリガナ			本人
	氏名			納税義務者との関係 本人以外の場合()
	生年月日	年 月 日	連絡先	

② 納税義務者	<input type="checkbox"/> 申出者と同じ			
	住所			
	フリガナ			納税義務者番号
	氏名			
生年月日	年 月 日	連絡先		

③ 通知書等の送付先	<input type="checkbox"/> 申出者と同じ ※申出者と異なる送付先がある場合は下記にご記入ください。			
	住所	〒 ー		
	方書			
	フリガナ			本人
	氏名			納税義務者との関係 本人以外の場合()
生年月日	年 月 日	連絡先		

変更理由	
------	--

- ※ 申出者の本人確認ができるものを提示(あるいは添付)してください。(運転免許証等)
- ※ 連絡先は、日中に連絡ができる番号を記入してください。
- ※ 送付先を変更・解除される場合は、再度の申出が必要です。
- ※ 送付先に通知物が届かない場合は、申出者または納税義務者に連絡・送付させていただくことがあります。
- ※ 通知物が届かなくなった場合、または茅ヶ崎市の納税義務者でなくなった時点で、この申出は無効となります。

宛名番号			受 付 印
受付者		郵送 <input type="checkbox"/>	
担当者使用欄	入力 <input type="checkbox"/>	確認 <input type="checkbox"/>	
備考			