

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
1	1 - 1-懸案フォルダー（白）-市民税担当（白）	引継事項	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
2	1 - 1-懸案フォルダー（白）-市民税担当（白）	課内懸案事項	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
3	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	ホームページ操作研修（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
4	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	事務引継（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
5	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	情報システム最適化計画（紙）（平成25年度～）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
6	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	情報システム最適化計画（紙）（～平成24年度）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
7	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	条例・規則・規程（移換禁）（（例規集登載後は廃棄））	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
8	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	環境マネジメントシステム文書集(移換禁)	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
9	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	職員のための市民参加手続ガイド（紙）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
10	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	職員通報制度（紙）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
11	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	苦情等処理取扱ハンドブック（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
12	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	茅ヶ崎市不当要求行為等対応（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
13	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	防災（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
14	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	税3課災害時の検討委員会（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
15	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	広報（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
16	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	庶務担当課長会議（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
17	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	水防（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
18	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	部長会議（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
19	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	庁内事務担当（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
20	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	広報（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
21	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	研修報告書（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
22	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	接遇指導員（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
23	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	業務継続計画（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
24	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	災害対策本部（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
25	1 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	組織改正（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
26	1 - 1 -共通(赤)-庶務全般(赤)	各種団体（紙）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
27	1 - 1 -共通(赤)-庶務全般(赤)	事務事業評価（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
28	1 - 1 -共通(赤)-庶務全般(赤)	業務計画（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
29	1 - 1 -共通(赤)-庶務全般(赤)	総合計画・実施計画（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
30	1 - 1 -共通(赤)-庶務全般(赤)	茅ヶ崎市 I S O 1 4 0 0 1 （電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
31	1 - 1 -共通(赤)-庶務全般(赤)	C - E M S （電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
32	1 - 1 -共通(赤)-庶務全般(赤)	作業報告書（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
33	1 - 1 -共通(赤)-庶務全般(赤)	審査請求書（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
34	1 - 1 -共通(赤)-庶務全般(赤)	審査請求書（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
35	1 - 1 -共通(赤)-庶務全般(赤)	苦情等処理報告書（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
36	1 - 1 -共通(赤)-庶務全般(赤)	行政改革大綱（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
37	1 - 1 -共通(赤)-文書(青)	ファインリングシステム（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
38	1 - 1 -共通(赤)-文書(青)	ファイル基準表(紙)（移換禁）（3 年経過後廃棄）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
39	1 - 1 -共通(赤)-文書(青)	個人情報保護制度（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
40	1 - 1 -共通(赤)-文書(青)	公用文作成の基準（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
41	1 - 1 -共通(赤)-文書(青)	情報公開制度（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
42	1 - 1 -共通(赤)-文書(青)	文書管理システム操作マニュアル（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
43	1 - 1 -共通(赤)-文書(青)	行政手続条例の手引（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
44	1 - 1 -共通(赤)-文書(青)	ファイル基準表(電子)（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
45	1 - 1 -共通(赤)-文書(青)	書留・特定記録郵便物等受領証（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
46	1 - 1 -共通(赤)-文書(青)	行政文書公開請求（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
47	1 - 1 -共通(赤)-人事（黄）	被服貸与簿（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
48	1 - 1 -共通(赤)-人事（黄）	人事評価システム（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
49	1 - 1 -共通(赤)-人事（黄）	庶務管理システム（移換禁）	常用 1 年	令和 7 年 1 2 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 1 月 1 日	電子	市民部市民税課長
50	1 - 1 -共通(赤)-人事（黄）	勤務評定通知（電子）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者
51	1 - 1 -共通(赤)-人事（黄）	事務引継調書（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
52	1 - 1 -共通(赤)-人事（黄）	職員増員要望（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
53	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	伝票会計制度（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
54	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	備品台帳（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
55	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	財務会計オンラインシステム（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
56	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	電子契約に係る申請書（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
57	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	決算書（紙）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
58	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	財務会計調査・報告（紙）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
59	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	予算書（電子）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
60	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	予算流用（電子）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
61	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	決算書（電子）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
62	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	財務会計調査・報告（電子）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
63	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	予算資料（紙）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
64	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	決算資料（紙）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
65	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	監査資料（紙）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
66	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	予算資料（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
67	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	仕様書	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
68	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	市税収入見通し（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
69	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	決算資料（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
70	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	決算資料（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
71	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	監査資料（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
72	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	支出命令書等（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
73	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	支出負担行為書（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
74	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	証拠書類（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
75	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	執行委任協議書（市民税課）（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
76	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	支出命令書等（電子）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
77	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	支出負担行為書（電子）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
78	1 - 1 -共通(赤)-財務(緑)	調定（電子）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
79	1 - 1 -共通(赤)-議会(白)	第1回定例会議案（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
80	1 - 1 -共通(赤)-議会(白)	第1回臨時会議案（紙）	1年	令和7年 12月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 1月1日	紙	市民部市民税課長
81	1 - 1 -共通(赤)-議会(白)	第2回定例会議案（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
82	1 - 1 -共通(赤)-議会(白)	第3回定例会議案（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
83	1 - 1 -共通(赤)-議会(白)	第4回定例会議案（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
84	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	危機管理（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
85	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	徴税吏員証（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
86	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	押収品目録交付書（紙）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
87	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	証明発行一元化（会議録）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
88	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	証明発行一元化（会議録）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
89	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	証明発行一元化（会議録）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
90	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	証明発行一元化（会議録）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
91	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	証明発行一元化（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
92	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	課内運用	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
93	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	押収品目録交付書（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
94	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	課内運用	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
95	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	課内運用	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
96	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	庁内照会・回答（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
97	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	庁外照会・回答（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
98	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	庁外通知（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
99	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	廃案起案（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
100	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	照会・回答証拠書類（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者
101	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	庁内照会・回答（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
102	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	庁内通知（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
103	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	庁外依頼（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
104	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	庁外照会・回答（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
105	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	庁外通知（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
106	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	廃案起案（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
107	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	時間外勤務報告書（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
108	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	消耗品及び単価契約（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
109	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	職員研修（庁内）（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
110	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	職員研修（庁外）（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
111	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	A S P運用サービス実績報告書（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
112	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	復命書（紙）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
113	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	相続税法第58条（11月～2月）（紙）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
114	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	相続税法第58条（3月～6月）（紙）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
115	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	相続税法第58条（7月～10月）（紙）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
116	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	税理士登録申請書副本（紙）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
117	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	公印印影刷り込み承認申請（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
118	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	庁内依頼（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
119	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	徴税吏員証等の交付（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
120	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	情報化プラン（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
121	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	税理士登録申請書副本（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
122	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	会計年度任用職員（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
123	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	料金受取人払承認請求書証拠書類	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
124	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	社会保障・税番号制度（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
125	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	課税証明書（紙）（市民税課書庫にて別保管）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者
126	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	課税証明書（紙）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
127	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	A S P サービス提供業務契約（地方税電子申告支援サービス業務）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
128	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	エルタックス登録要綱等（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
129	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	システム標準化（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
130	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	事故報告書（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
131	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	会計年度任用職員（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
132	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	情報システム最適化（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
133	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	料金受取人払承認請求書	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
134	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	職員就労証明（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
135	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	職責証明書・利用者証明書 発行申請書（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
136	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	課税証明書（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
137	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	会計年度任用職員証拠書類（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
138	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	国税連携保守システム（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
139	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	市県民税申告ネットサービス(紙)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
140	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	エルタックス審査クライアント端末契約（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
141	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	市県民税申告ネットサービス(電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
142	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	復興増税（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
143	1 - 2 -市民税庶務（赤）-市民税庶務（赤）	R P A 実証実験（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
144	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	支援対象者一覧（D V ・スーカー）（移換禁）（市民税課書庫にて別保管）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
145	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	日中租税協定（令和元年度～）（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
146	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	日中租税協定（～平成30年度）（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
147	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	災害による期限延長（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
148	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	特別徴収推進事務（その他）（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
149	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	特別徴収推進事務（会議録）（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
150	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	電子申告（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
151	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	電算処理承認書（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
152	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	電算処理承認書（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
153	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	扶養控除等に関する連絡せん（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
154	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	税調関係資料（紙）（市民税課書庫にて別保管）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
155	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	端末時間外申請書（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
156	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	当初賦課他課依頼書（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
157	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	法294 - 3通知（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
158	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	県住入居者収入状況等報告	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
159	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	端末時間外申請書（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
160	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	国税庁データ連携（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
161	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	苦情処理（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
162	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	公的年金等に係る特別徴収（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
163	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	相続人代表者指定届（紙）（市民税課書庫にて別保管）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
164	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	納税管理人申告書（紙）（市民税課書庫にて別保管）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
165	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	コンスタントパラメータの入力・修正（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
166	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	個人県民税（水源環境保全税）（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
167	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	公的年金等に係る特別徴収（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
168	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	外国人登録法の廃止関連（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
169	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	寄附金税額控除（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
170	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	生活保護受給者一覧表（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
171	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	税源移譲減額措置（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
172	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	税制改正（紙）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
173	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	住宅借入金等特別税額控除（電子）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
174	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	税制改正（電子）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
175	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税事務全般（青）	電子申告（電子）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
176	1 - 2 -市民税庶務（赤）-会議・協議会（黄）	二市一町税務協議会会則（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
177	1 - 2 -市民税庶務（赤）-会議・協議会（黄）	藤沢税務署地区税務協議会会則（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
178	1 - 2 -市民税庶務（赤）-会議・協議会（黄）	湘南都市税務協議会（市民税部会）（紙）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
179	1 - 2 -市民税庶務（赤）-会議・協議会（黄）	湘南都市税務協議会（市民税部会）（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
180	1 - 2 -市民税庶務（赤）-会議・協議会（黄）	二市一町税務協議会（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
181	1 - 2 -市民税庶務（赤）-会議・協議会（黄）	地方税電子化協議会（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
182	1 - 2 -市民税庶務（赤）-会議・協議会（黄）	市町村住民税主管課長会議（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
183	1 - 2 -市民税庶務（赤）-会議・協議会（黄）	臨時の税務書類の作成等（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
184	1 - 2 -市民税庶務（赤）-会議・協議会（黄）	藤沢税務署地区税務協議会（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
185	1 - 2 -市民税庶務（赤）-会議・協議会（黄）	二市一町税務協議会（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
186	1 - 2 -市民税庶務（赤）-会議・協議会（黄）	地方税電子化協議会（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
187	1 - 2 -市民税庶務（赤）-会議・協議会（黄）	湘南都市税務関係課長会（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
188	1 - 2 -市民税庶務（赤）-会議・協議会（黄）	神奈川県都市税務協議会（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
189	1 - 2 -市民税庶務（赤）-会議・協議会（黄）	藤沢税務署地区税務協議会（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
190	1 - 2 -市民税庶務（赤）-調定（緑）	個人県民税課税状況報告書（10月～3月）（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
191	1 - 2 -市民税庶務（赤）-調定（緑）	個人県民税課税状況報告書（4月～9月）（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
192	1 - 2 -市民税庶務（赤）-調定（緑）	市町村民税課税状況等の調べ（紙）（歴）	5年	令和12年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
193	1 - 2 -市民税庶務（赤）-調定（緑）	市町村民税調定見込額等の概況調査（歴）（紙）	5年	令和12年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
194	1 - 2 -市民税庶務（赤）-調定（緑）	法人市民税調定資料（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
195	1 - 2 -市民税庶務（赤）-調定（緑）	特別徴収（10月～3月）（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
196	1 - 2 -市民税庶務（赤）-調定（緑）	特別徴収（4月～9月）（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
197	1 - 2 -市民税庶務（赤）-調定（緑）	個人県民税額変更（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
198	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税資料（白）	個人営業届（移換禁）（市民税課書庫にて別保管）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
199	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税資料（白）	翌年処理（申告書類）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
200	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税資料（白）	翌年処理（申告書類）（移換禁）（市民税課書庫にて別保管）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長



# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
201	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税資料（白）	翌年処理（給報類）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
202	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税資料（白）	電算運営事務（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
203	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税資料（白）	市民税減免（紙）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
204	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税資料（白）	住宅借入金等特別税額扣除申告書（紙）（市民税課書庫にて別保管）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
205	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税資料（白）	住民登録資料（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
206	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税資料（白）	寄附金控除対象者（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
207	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税資料（白）	法定資料（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
208	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税資料（白）	法定資料（他市回送処理不要分その他）（紙）（市民税課書庫にて別保管）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
209	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税資料（白）	法定資料（職権課税分）（紙）（市民税課書庫にて別保管）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
210	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税台帳（赤）	個人住民税更正決定決議書（ニップ）（紙）（市民税課書庫にて別保管）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
211	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税台帳（赤）	市県民税特別徴収異動届（紙）（市民税課書庫にて別保管）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
212	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税台帳（赤）	市県民税課税台帳（紙）（その他）（市民税課書庫にて別保管）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
213	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税台帳（赤）	市県民税課税台帳（紙）（現年市申告・現年他課受付申告・家屋敷課税・非居住者・居住者不明者・寄附金控除対象者・寄附者名簿）（市民税課書庫にて別保管）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
214	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税台帳（赤）	市県民税課税台帳（紙）（申告添付資料）（市民税課書庫にて別保管）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
215	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税台帳（赤）	市県民税課税台帳（紙）（過年申告書）（市民税課書庫にて別保管）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
216	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税台帳（赤）	年金支払報告書（紙）（現年・過年・厚年リスト）（市民税課書庫にて別保管）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
217	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税台帳（赤）	法人市民税申告書（紙）（市民税課書庫にて別保管）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
218	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税台帳（赤）	給与支払報告書（紙）（現年・過年）（市民税課書庫にて別保管）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
219	1 - 2 -市民税庶務（赤）-課税台帳（赤）	退職所得（紙）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
220	1 - 3 -普通徴収（青）-普通徴収庶務（青）	外国語納税通知書説明文（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
221	1 - 3 -普通徴収（青）-普通徴収庶務（青）	課税注意メモ（普通徴収）（移換禁）（市民税課書庫にて別保管）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
222	1 - 3 -普通徴収（青）-普通徴収庶務（青）	市県民税申告書発送事務（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
223	1 - 3 -普通徴収（青）-普通徴収庶務（青）	通知発送にかかる戸籍謄本等（10・11月）（紙）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
224	1 - 3 -普通徴収（青）-普通徴収庶務（青）	通知発送にかかる戸籍謄本等（12・1月）（紙）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
225	1 - 3 -普通徴収（青）-普通徴収庶務（青）	通知発送にかかる戸籍謄本等（2・3月）（紙）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
226	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	通知発送にかかる戸籍謄本等（４・５月その１）（紙）	３年	令和１０年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
227	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	通知発送にかかる戸籍謄本等（４・５月その２）（紙）	３年	令和１０年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
228	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	通知発送にかかる戸籍謄本等（６・７月）（紙）	３年	令和１０年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
229	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	通知発送にかかる戸籍謄本等（８・９月）（紙）	３年	令和１０年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
230	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	市民税出張受付に係る決定事項（紙）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
231	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	市県民税通知書ブックキング封入封緘委託（紙）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
232	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	普通徴収賦課決定及び通知（紙）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
233	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	申告書及び納税通知書の改正（紙）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
234	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	申告書封入封緘委託契約（紙）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
235	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	納税通知書送達処理簿（紙）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
236	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	事業所課税（電子）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	電子	市民部市民税課長
237	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	住登外宛名登録用リスト（普通徴収）（電子）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	電子	市民部市民税課長
238	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	情報システム送付表（パラメータ）（電子）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	電子	市民部市民税課長
239	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	普通徴収賦課決定及び通知（電子）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	電子	市民部市民税課長
240	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	申告書封入封緘委託契約（電子）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	電子	市民部市民税課長
241	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	事業所課税（紙）	１０年	令和１７年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
242	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	交付金資料（紙）	１０年	令和１７年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
243	1 - 3 - 普通徴収（青）- 普通徴収庶務（青）	入力データ作成業務委託（電子）	１０年	令和１７年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	電子	市民部市民税課長
244	1 - 3 - 普通徴収（青）- 確定申告（黄）	確定申告受付事務（紙）	１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
245	1 - 3 - 普通徴収（青）- 確定申告（黄）	所得税及び復興特別所得税確定申告関係書類等の発送等費用の負担に関する協定書（電子）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	電子	市民部市民税課長
246	1 - 3 - 普通徴収（青）- 確定申告（黄）	確定申告受付事務（電子）	１０年	令和１７年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	電子	市民部市民税課長
247	1 - 3 - 普通徴収（青）- 公示送達（緑）	令和２年度公示送達納税通知書（移換禁）	常用１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
248	1 - 3 - 普通徴収（青）- 公示送達（緑）	令和３年度公示送達納税通知書（移換禁）	常用１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
249	1 - 3 - 普通徴収（青）- 公示送達（緑）	令和４年度公示送達納税通知書（移換禁）	常用１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長
250	1 - 3 - 普通徴収（青）- 公示送達（緑）	令和５年度公示送達納税通知書（移換禁）	常用１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	市民部市民税課長	令和７年 ４月 １日	紙	市民部市民税課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
251	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	平成23年度公示送達納税通知書（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
252	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	平成24年度公示送達納税通知書（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
253	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	平成25年度公示送達納税通知書（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
254	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	平成26年度公示送達納税通知書（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
255	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	平成27年度公示送達納税通知書 その1（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
256	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	平成27年度公示送達納税通知書 その2（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
257	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	平成28年度公示送達納税通知書（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
258	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	平成29年度公示送達納税通知書（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
259	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	平成30年度公示送達納税通知書（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
260	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	平成31年度公示送達納税通知書（移換禁）	常用1年	令和7年 12月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 1月1日	紙	市民部市民税課長
261	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	返戻・公示送達業務にかかる戸籍謄本等1（紙）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
262	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	返戻・公示送達業務にかかる戸籍謄本等2（紙）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
263	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	返戻・公示送達業務にかかる戸籍謄本等3（紙）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
264	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	納税通知書返戻調査（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
265	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	公示送達に伴う庁内依頼（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
266	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	公示送達（電子）	5年	令和11年 12月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 1月1日	電子	市民部市民税課長
267	1 - 3 - 普通徴収（青）-公示送達（緑）	生活保護世帯調査（4月～9月）（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
268	1 - 3 - 普通徴収（青）-調査（白）	家屋敷課税（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
269	1 - 3 - 普通徴収（青）-調査（白）	未申告はがき・通知（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
270	1 - 3 - 普通徴収（青）-調査（白）	未申告現場調査（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
271	1 - 3 - 普通徴収（青）-調査（白）	生活保護世帯調査（1月～3月）（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
272	1 - 3 - 普通徴収（青）-調査（白）	生活保護世帯調査（10月～12月）（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	電子	市民部市民税課長
273	1 - 3 - 特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	料金受取人承認申請書（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
274	1 - 3 - 特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	課税注意メモ その1（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長
275	1 - 3 - 特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	課税注意メモ その2（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	市民部市民税課長	令和7年 4月1日	紙	市民部市民税課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
276	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	扶養控除対象者リスト（紙）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
277	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	特別徴収税額通知（副本）データの提供（電子）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
278	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	特別徴収に関する通知（紙）	3 年	令和 1 0 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
279	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	特別徴収に関する通知（電子）	3 年	令和 1 0 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
280	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	特別徴収切替説明（電子）	3 年	令和 1 0 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
281	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	給与支払報告書総括表（紙）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
282	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	送達処理簿（返戻分）（紙）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
283	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	送達記録（紙）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
284	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	特別徴収賦課決定及び変更通知（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
285	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	光ディスク等（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
286	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	税額通知書等の封入封緘業務委託（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
287	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	納期特例（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
288	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	給与支払報告書等共同印刷（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
289	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	退職所得過納金還付（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
290	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	連続帳票シーラー貸借及び保守業務	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
291	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	光ディスク等（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
292	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	納期特例（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
293	1 - 3 -特別徴収（赤）-特別徴収庶務（赤）	給与支払報告書等共同印刷（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
294	1 - 3 -特別徴収（赤）-電算事務（青）	磁気テープ等対象事業所（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
295	1 - 3 -特別徴収（赤）-電算事務（青）	磁気テープ等承認懸案分（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
296	1 - 3 -特別徴収（赤）-電算事務（青）	磁気テープ等提出承認事務取扱要領（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
297	1 - 3 -特別徴収（赤）-電算事務（青）	都庁・県庁コード表（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
298	1 - 3 -特別徴収（赤）-電算事務（青）	電算仕様書（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
299	1 - 3 -特別徴収（赤）-電算事務（青）	当初賦課用テストデータ その 1（紙）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
300	1 - 3 -特別徴収（赤）-電算事務（青）	当初賦課用テストデータ その 2（紙）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
301	1 - 3 -特別徴収（赤）-電算事務（青）	税額通知書の修正（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
302	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	オンライン操作マニュアル（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
303	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	休業法人一覧・調査(移換禁)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
304	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	全国都市法人住民税税率一覧（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
305	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	実費弁償による受託等の確認書（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
306	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	未申告法人調査 その2 (移換禁)（市民税課書庫にて別保管）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
307	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	未申告法人調査 （平成26年度～）(移換禁)（市民税課書庫にて別保管）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
308	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	未申告法人調査 （～平成25年度）(移換禁)（市民税課書庫にて別保管）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
309	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	法人市民税事務処理マニュアル（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
310	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	法人の市町村民税申告の手引（紙）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
311	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	法人市民税様式等印刷（紙）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
312	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	法人市民税照会・回答（紙）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
313	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	法人市民税申告書様式（他市町村）（紙）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
314	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	法人市民税照会・回答（電子）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
315	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	大型テナント法人調査（紙）	3 年	令和 1 0 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
316	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	法人市民税交付税調査（電子）	3 年	令和 1 0 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
317	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	法人市民税均等割申告(紙)	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
318	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	法人市民税減免連絡票（紙）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
319	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	法人業績調査（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
320	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	法人除却調査票（紙）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
321	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	確定申告書の提出期限の延長申請（紙）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
322	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	連結納税の承認等の届出書（紙）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長
323	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	法人市民税申告書等の改正（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
324	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	法人除却調査票（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	市民部市民税課長
325	2 - 1 -法人市民税（白）-法人市民税庶務（白）	交付税資料（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	市民部市民税課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	市民部市民税課長

## 令和6年度行政文書ファイル管理簿

[illegible]