

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
1	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	C-EMSハンドブック(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
2	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	事務引継(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
3	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	各種機器取扱説明書(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
4	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	情報セキュリティ指針(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
5	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	番号制度(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
6	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	職員通報制度(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
7	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	自治基本条例(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
8	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	苦情等対応制度ハンドブック(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
9	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	防災(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
10	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	事務引継(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
11	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	住民基本台帳ネットワークシステム(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
12	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	情報セキュリティ指針(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
13	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	条例制定・改廃(電子)(移換禁)	常用1年	令和7年12月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年1月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
14	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	自治基本条例(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
15	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	要保護児童等に関する情報共有システム(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
16	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	要綱制定・改廃(電子)(移換禁)	常用1年	令和7年12月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年1月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
17	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内照会・回答(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
18	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内通知(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
19	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	庁外通知・照会・回答(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
20	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	広報(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
21	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	職員のための市民参加手続ガイド(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
22	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市子ども・子育て支援事業計画(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
23	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	C-EMS通知書(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
24	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内照会・回答(1月~3月)(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
25	1 - 1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内照会・回答(10月~12月)(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
26	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	庁内照会・回答(4月~6月)(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
27	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	庁内照会・回答(7月~9月)(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
28	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	庁内通知(10~12月)(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
29	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	庁内通知(1~3月)(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
30	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	庁内通知(4~6月)(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
31	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	庁内通知(7~9月)(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
32	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	庁外通知・照会・回答(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
33	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	第1次実施計画(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
34	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	第4次実施計画(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
35	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	第5次実施計画(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
36	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	職員のための市民参加手続ガイド(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
37	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	保健師関連会議・研修等(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
38	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	子ども・子育て支援制度(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
39	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	保健師関連会議・研修等(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
40	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	庁内照会・回答(4月~6月)(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
41	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	防災(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
42	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	個人情報等持出し簿(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
43	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	C-EMS作成調書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
44	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	事務事業概要書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
45	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	個人情報等持出し簿(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
46	1 - 1 - 共通(青) - 庶務全般(青)	要望書・陳情書・わたしの提案・市長への手紙(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
47	1 - 1 - 共通(青) - 文書(黄)	ファイリングシステム(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
48	1 - 1 - 共通(青) - 文書(黄)	ファイル基準表(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
49	1 - 1 - 共通(青) - 文書(黄)	個人情報保護制度(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
50	1 - 1 - 共通(青) - 文書(黄)	文書事務の手引(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
51	1 - 1-共通(青)-文書(黄)	行政文書公開制度(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
52	1 - 1-共通(青)-文書(黄)	個人情報保護制度(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
53	1 - 1-共通(青)-文書(黄)	廃案文書(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
54	1 - 1-共通(青)-文書(黄)	ファイリング(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
55	1 - 1-共通(青)-文書(黄)	廃案文書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
56	1 - 1-共通(青)-文書(黄)	行政文書公開請求(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
57	1 - 1-共通(青)-人事(緑)	公務(通勤)災害事務の手引き(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
58	1 - 1-共通(青)-人事(緑)	被服貸与簿(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
59	1 - 1-共通(青)-人事(緑)	オンライン操作権限付承認通知書(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
60	1 - 1-共通(青)-人事(緑)	被服貸与簿(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
61	1 - 1-共通(青)-人事(緑)	人事証明書等(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
62	1 - 1-共通(青)-人事(緑)	府内研修(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
63	1 - 1-共通(青)-人事(緑)	府外研修(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
64	1 - 1-共通(青)-人事(緑)	人事証明書等(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
65	1 - 1-共通(青)-人事(緑)	府内研修(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
66	1 - 1-共通(青)-人事(緑)	府外研修(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
67	1 - 1-共通(青)-財務(白)	備品台帳(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
68	1 - 1-共通(青)-財務(白)	振込口座に関する申告書(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
69	1 - 1-共通(青)-財務(白)	備品台帳(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
70	1 - 1-共通(青)-財務(白)	公用車台帳(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
71	1 - 1-共通(青)-財務(白)	科目更正伝票(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
72	1 - 1-共通(青)-財務(白)	財務伝票の廃案(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
73	1 - 1-共通(青)-財務(白)	決算資料(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
74	1 - 1-共通(青)-財務(白)	収納金通知書(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
75	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出命令書(紙)(1月~3月)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
76	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出命令書(紙)(10月~12月)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
77	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出命令書(紙)(4月~6月)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
78	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出命令書(紙)(7月~9月)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
79	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(1月)(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
80	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(10月)(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
81	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(11月)(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
82	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(12月)(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
83	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(2月)(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
84	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(3月)(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
85	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(4月)(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
86	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(5月)(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
87	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(6月)(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
88	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(7月)(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
89	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(8月)(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
90	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(9月)(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
91	1 - 1-共通(青)-財務(白)	証拠書類(こども健康担当)その他(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
92	1 - 1-共通(青)-財務(白)	証拠書類(こども健康担当)委託料(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
93	1 - 1-共通(青)-財務(白)	証拠書類(こども健康担当)消耗品(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
94	1 - 1-共通(青)-財務(白)	証拠書類(助産施設事業)(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
95	1 - 1-共通(青)-財務(白)	証拠書類(家庭児童相談事業)(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
96	1 - 1-共通(青)-財務(白)	証拠書類(育児支援家庭訪問事業)(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
97	1 - 1-共通(青)-財務(白)	還付命令書(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
98	1 - 1-共通(青)-財務(白)	予算流用伺書(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
99	1 - 1-共通(青)-財務(白)	執行委任協議書(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
100	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出命令書(10~12月)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
101	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出命令書(1~3月)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
102	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出命令書(4~6月)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
103	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出命令書(7~9月)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
104	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(10~12月)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
105	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(1~3月)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
106	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(4~6月)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
107	1 - 1-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(7~9月)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
108	1 - 1-共通(青)-財務(白)	精算命令書(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
109	1 - 1-共通(青)-財務(白)	調定通知書(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
110	1 - 2-共通(統)(青)-議会(赤)	定例会議案(暦年文書)(電子)	1年	令和7年12月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年1月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
111	1 - 2-補助金(青)-国補助金(青)	児童虐待・DV対策等総合支援事業費国庫補助金(児童虐待防止対策支援事業)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
112	1 - 2-補助金(青)-国補助金(青)	入所施設措置費国庫負担金(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
113	1 - 2-補助金(青)-国補助金(青)	子ども・子育て支援交付金(国)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
114	1 - 2-補助金(青)-県支出金(黄)	入所施設措置費県費負担金(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
115	1 - 2-補助金(青)-県支出金(黄)	子ども・子育て支援交付金(県)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
116	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑) (紙)(移換禁)	ソフトウェアインストール(KOKUYO合わせ名人)(30年度)(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
117	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑) (紙)(移換禁)	ソフトウェア購入(Microsoft Access 2016)(紙)(30年度)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
118	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑) (紙)(移換禁)	家庭児童相談員採用関係(H29年度・H30年度)(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
119	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑) (紙)(移換禁)	家庭児童相談員採用関係(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
120	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑) (紙)(移換禁)	家庭児童相談室人事(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
121	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑) (紙)(移換禁)	寄附物品(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
122	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑) (紙)(移換禁)	いじめ問題対策連絡協議会庶務(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
123	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑) (紙)(移換禁)	児童虐待防止対策の強化に向けた緊急総合対策(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
124	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑) (紙)(移換禁)	地域少子化対策強化交付金(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
125	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑) (紙)(移換禁)	子ども・若者育成支援推進法(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
126	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	子供の貧困対策(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
127	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	家庭児童相談室人事(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
128	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	寄附物品(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
129	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	市区町村子ども家庭総合支援拠点の整備(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
130	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	茅ヶ崎市育児支援家庭訪問事業実施要領(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
131	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	要保護児童対策地域協議会要綱(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
132	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	自転車点検記録簿(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
133	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	軽自動車及び原付自動車運転記録報告(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
134	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	こども家庭相談 照会・回答(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
135	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	サポートプラン(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
136	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	中央児童相談所管内市町要保護児童対策主管課会議(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
137	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	会計年度任用職員庶務(家庭児童相談員)(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
138	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	地域との連携(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
139	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	子育て世帯訪問支援事業総合補償制度保険(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
140	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	家庭児童相談庶務(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
141	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	復命書(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
142	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	里親関係(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
143	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	こども家庭相談 照会・回答(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
144	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	会計年度任用職員庶務(家庭児童相談員)(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
145	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	児童相談担当者連絡会(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
146	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	子育て世帯訪問支援事業(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
147	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	家庭児童相談室通知(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
148	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	家庭児童相談庶務(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
149	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	里親関係(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
150	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	「居住実態が把握できない児童」に関する調査(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
151	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	いじめ問題対策連絡協議会(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
152	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	ほしつ メソッド(ほめる・しかる・つたえる子育て練習講座)講師派遣(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
153	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	ほしつ メソッド(ほめる・しかる・つたえる子育て練習講座)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
154	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	児童虐待通知(児童相談所・送致書)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
155	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	児童虐待通知(市区町村・情報提供書)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
156	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	子育て世帯訪問支援事業利用申請(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
157	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	子育て世帯訪問支援事業庶務(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
158	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	子育て世帯訪問支援事業業務委託(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
159	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	神戸女子短期大学からの研究協力依頼(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
160	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	茅ヶ崎市子育て世帯訪問支援事業実績報告書(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
161	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	要保護児童対策地域協議会 代表者会議(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
162	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	要保護児童対策地域協議会 児相とのケースすり合わせ(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
163	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	要保護児童対策地域協議会 実務者会議(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
164	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	要保護児童対策地域協議会(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
165	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	「居住実態が把握できない児童」に関する調査(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
166	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	ほしつ メソッド(ほめる・しかる・つたえる子育て練習講座)広報(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
167	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	ほしつ メソッド(ほめる・しかる・つたえる子育て練習講座)講師派遣(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
168	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	ほしつ メソッド(ほめる・しかる・つたえる子育て練習講座)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
169	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	児童虐待通知(市区町村・情報提供書)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
170	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	児童虐待通知(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
171	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	同居児童の届出書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
172	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	家庭児童相談システムに係るログ分析結果(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
173	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	第1回いじめ問題対策連絡協議会(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
174	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	要保護児童対策地域協議会 代表者会議(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
175	1 - 2 - 子育て支援(緑) - 児童相談全般(緑)	要保護児童対策地域協議会 実務者会議(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
176	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	要保護児童対策地域協議会(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
177	1 - 2-子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	福祉行政報告例(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
178	2 - 1-助産施設(白)-助産施設(白)	助産施設に関する規則(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
179	2 - 1-助産施設(白)-助産施設(白)	助産施設認可調書(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
180	2 - 1-母子福祉(赤)-母子保護(赤)	母子保護実施規則及び帳票(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
181	2 - 1-母子福祉(赤)-母子保護(赤)	母子生活支援施設(案内)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
182	2 - 1-母子福祉(赤)-母子保護(赤)	母子生活支援施設事業(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
183	2 - 1-母子福祉(赤)-母子保護(赤)	母子生活支援施設事業(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
184	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	母子栄養通達(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
185	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	県から市町村への包括的権限移譲(移換禁)(紙)(歴)	常用1年	令和8年3月31日	引き続き保存(移管)	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
186	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	視覚精健追跡調査計画・対象者名簿(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
187	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	視覚精健追跡調査追跡調査(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
188	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	母子通達(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
189	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	県から市町村への包括的権限移譲(移換禁)(電子)(歴)	常用1年	令和8年3月31日	引き続き保存(移管)	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
190	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	母子保健(回答・通知・依頼)(10月~3月)(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
191	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	母子保健(回答・通知・依頼)(4月~9月)(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
192	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	こども健康担当広報依頼(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
193	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	母子保健 依頼(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
194	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	母子保健(回答・通知・依頼)(10月~3月)(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
195	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	母子保健(回答・通知・依頼)(4月~9月)(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
196	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	かながわ障害者等用駐車区画利用証制度(パーキングバーミット)(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
197	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	検査関係事項照会書(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
198	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	かながわ障害者等用駐車区画利用証制度(パーキングバーミット)(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
199	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	システム標準化関連	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
200	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	保健事業のまとめ(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
201	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	Wel-motherシステムに係るログ分析結果(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
202	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	システム標準化専門部会(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
203	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	保健師活動報告(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
204	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	地域保健・健康増進事業報告(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
205	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	母子保健 他課依頼(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
206	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 庶務(青)	母子保健 照会・回答(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
207	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 法令・要綱等(黄)	乳幼児健康診査 実施要領(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
208	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 法令・要綱等(黄)	会計年度任用職員等要綱(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
209	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 法令・要綱等(黄)	妊娠健康診査費用補助要綱(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
210	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 法令・要綱等(黄)	妊娠婦健康診査費用補助要綱(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
211	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 法令・要綱等(黄)	小児慢性特定疾病日常生活用具県補助金要綱(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
212	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 法令・要綱等(黄)	子ども・子育て関連法(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
213	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 法令・要綱等(黄)	茅ヶ崎市乳幼児精密健康診査実施要綱(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
214	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 法令・要綱等(黄)	産前・産後ヘルパー事業実施要綱(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
215	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 法令・要綱等(黄)	茅ヶ崎市新生児聴覚検査助成事業実施要綱(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
216	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 法令・要綱等(黄)	子ども・子育て関連法(移換禁)(紙)	常用30年	令和37年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
217	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 制度・計画(緑)	「健やか親子21」公式ホームページ(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
218	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 制度・計画(緑)	健やか親子21(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
219	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 制度・計画(緑)	茅ヶ崎市母子保健計画(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
220	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 制度・計画(緑)	茅ヶ崎市食育推進計画(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
221	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 制度・計画(緑)	健やか親子21(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
222	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 制度・計画(緑)	子育てワンストップサービス(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
223	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 制度・計画(緑)	茅ヶ崎市母子保健計画(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
224	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 制度・計画(緑)	障害者保健福祉計画(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
225	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 地域保健団体等(白)	医師会定款(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
226	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 地域保健団体等(白)	名簿(医師・歯科医師・民生委員児童委員)(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
227	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 地域保健団体等(白)	歯科医師会定款(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
228	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 地域保健団体等(白)	茅ヶ崎医師会(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
229	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 地域保健団体等(白)	茅ヶ崎歯科医師会(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
230	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 協議会・会議等(赤)	保健所主催各種会議(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
231	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 協議会・会議等(赤)	県・政令市母子保健担当者会議(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
232	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 協議会・会議等(赤)	神奈川県母子保健担当者会議(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
233	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 協議会・会議等(赤)	復命書(母子保健)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
234	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 協議会・会議等(赤)	保健師業務連絡会議等(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
235	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 協議会・会議等(赤)	庁内保健師連絡会(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
236	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 会計年度任用職員等(青)	会計年度任用職員等債権者登録申請書(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
237	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 会計年度任用職員等(青)	会計年度任用職員等免許(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
238	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 会計年度任用職員等(青)	会計年度任用職員出勤簿(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
239	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 会計年度任用職員等(青)	会計年度任用職員特別休暇願(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
240	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 会計年度任用職員等(青)	会計年度任用職員申込書(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
241	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 会計年度任用職員等(青)	会計年度任用職員(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
242	2 - 1-母子保健全般(青)-母子保健 会計年度任用職員等(青)	会計年度任用職員(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
243	2 - 1-母子保健補助金(黄)-母子保健国補助金(黄)	出産・子育て応援交付金(国)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
244	2 - 1-母子保健補助金(黄)-母子保健国補助金(黄)	子ども・子育て支援交付金(国)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
245	2 - 1-母子保健補助金(黄)-母子保健国補助金(黄)	母子保健衛生費国庫補助金(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
246	2 - 1-母子保健補助金(黄)-母子保健国補助金(黄)	重層的支援体制整備事業交付金(国)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
247	2 - 1-母子保健補助金(黄)-母子保健県支出(緑)	小児慢性特定疾病日常生活用具県補助金(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
248	2 - 1-母子保健補助金(黄)-母子保健県支出(緑)	出産・子育て応援交付金(県)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
249	2 - 1-母子保健補助金(黄)-母子保健県支出(緑)	子ども・子育て支援交付金(県)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
250	2 - 1-母子保健補助金(黄)-母子保健県支出(緑)	小児慢性特定疾病日常生活用具県補助金(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
251	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健県支出（緑）	重層的支援体制整備事業交付金（県）（電子）	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
252	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	分娩前ウイルス検査費用補助金（紙）（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
253	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	茅ヶ崎市新生児聴覚検査助成事業（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
254	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	分娩前ウイルス検査費用補助金（電子）（移換禁）	常用10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
255	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（1月）（妊娠婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
256	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（10月）（妊娠婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
257	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（11月）（妊娠婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
258	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（12月）（妊娠婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
259	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（2月）（妊娠婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
260	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（3月）（妊娠婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
261	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（4月）（妊娠婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
262	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（5月）（妊娠婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
263	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（6月）（妊娠婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
264	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（7月）（妊娠婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
265	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（8月）（妊娠婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
266	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（9月）（妊娠婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
267	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	乳幼児健康診査覚書（医師会）（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
268	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	妊婦健康診査契約関係（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
269	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	乳幼児精密健康診査に関する契約（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
270	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	都衛協単価に基づく契約（電子）（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
271	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	乳幼児個別健診委託契約書（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
272	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	乳幼児精密健康診査に関する契約（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
273	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	妊婦歯科（歯周病）健康診査委託契約書（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
274	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	妊産婦健診委託契約書（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
275	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	産後ケア委託契約書（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
276	2 - 1-母子保健 契約全般(赤)-契約(赤)	乳幼児個別健診委託契約書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
277	2 - 1-母子保健 契約全般(赤)-契約(赤)	乳幼児精密健診委託契約書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
278	2 - 1-母子保健 契約全般(赤)-契約(赤)	妊婦歯科(歯周病)健康診査委託契約書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
279	2 - 1-母子保健 契約全般(赤)-契約(赤)	妊娠婦健診委託契約書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
280	2 - 1-母子保健 契約全般(赤)-契約(赤)	新生児聴覚検査助成事業(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
281	2 - 1-母子保健 契約全般(赤)-契約(赤)	新生児聴覚検査業務委託契約書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
282	2 - 1-母子保健 契約全般(赤)-契約(赤)	新生児聴覚検査業務委託契約書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
283	2 - 1-母子保健 契約全般(赤)-契約(赤)	母子保健情報連携に伴う保健所総合システム改修業務委託(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
284	2 - 1-母子保健 契約全般(赤)-契約(赤)	産後ケア委託契約書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
285	2 - 1-母子保健 契約全般(赤)-契約(赤)	新生児聴覚検査業務委託契約書	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
286	2 - 1-母子保健 契約全般(赤)-契約(赤)	産業廃棄物收集・運搬及び処分委託契約(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
287	2 - 1-母子保健 契約全般(赤)-契約(赤)	駐車場及び駐輪場整理並びに会場誘導業務委託契約(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
288	2 - 1-母子保健 契約全般(赤)-契約(赤)	産業廃棄物收集・運搬及び処分委託契約(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
289	2 - 1-母子保健 契約全般(赤)-契約(赤)	駐車場及び駐輪場整理並びに会場誘導業務委託契約(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
290	2 - 1-危機管理(青)-災害時医療(青)	災害時要援護対象者(出産予定者)削除者リスト(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
291	2 - 1-保健指導事業(黄)-家庭訪問(黄)	個人カルテ(令和3年度生まれ)(紙)(移換禁)	常用5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
292	2 - 1-保健指導事業(黄)-家庭訪問(黄)	個人カルテ(令和4年度生まれ)(紙)(移換禁)	常用5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
293	2 - 1-保健指導事業(黄)-家庭訪問(黄)	個人カルテ(令和5年度生まれ)(紙)(移換禁)	常用5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
294	2 - 1-保健指導事業(黄)-家庭訪問(黄)	個人カルテ(令和6年度生まれ)(紙)(移換禁)	常用5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
295	2 - 1-保健指導事業(黄)-家庭訪問(黄)	個人カルテ(令和2年度生まれ)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
296	2 - 1-保健指導事業(黄)-実習生受入(緑)	栄養士実習(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
297	2 - 1-保健指導事業(黄)-栄養指導・母子栄養改善(白)	栄養士業務(回答・通知・依頼)(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
298	2 - 1-保健指導事業(黄)-研修(赤)	保健師研修(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
299	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-母子保健 ケース連絡票名簿(青)	ケース連絡状況一覧名簿(虐待予防・子育て支援活動状況ほか)(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
300	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 終了連絡 依頼・回答等(黄)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO周1~50)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
301	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO101~150)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
302	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO1~50)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
303	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO51~100)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
304	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
305	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO周101~150)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
306	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO周151~200)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
307	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO周1~50)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
308	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO周51~100)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
309	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO発1~50)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
310	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO発51~100)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
311	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO101~150)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
312	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO1~50)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
313	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO51~100)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
314	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
315	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	サポートプラン(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
316	2 - 1-母子保健 ケース連絡票(青)-ケース連絡 依頼・回答等(黄)	母子保健事業にかかる事故対応(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
317	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	ブックスタート事業(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
318	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	マタニティマーク(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
319	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	不育症(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
320	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	妊娠健康診査(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
321	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	母子健康アプリケーション(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
322	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	絵本を通じた親子ふれあい支援事業(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
323	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	茅ヶ崎市子ども読書活動推進計画(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
324	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	5歳児健診情報(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
325	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	ブックスタート事業(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
326	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	マタニティマーク(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
327	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	不育症(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
328	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	妊婦健康診査(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
329	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	妊娠歯科健康診査(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
330	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	妊娠婦健康診査(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
331	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	母子健康アプリケーション(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
332	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	産前・産後ヘルパー事業利用決定通知(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
333	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	産前・産後ヘルパー事業(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
334	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	産後ケア事業 終了記録票(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
335	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	産後ケア事業(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
336	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	共催事業(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
337	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	妊娠届出をした方へのアンケート(いとしのベビー出産・子育て応援事業)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
338	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	母子保健コーディネーター事業(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
339	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	産前・産後ヘルパー事業利用決定通知(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
340	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	産後ケア事業(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
341	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業(緑)	産前・産後ヘルパー事業(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
342	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業報告(白)	市町村母子保健報告作成要領(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
343	2 - 2-母子保健事業(緑)-母子保健事業報告(白)	市町村母子保健報告作成要領(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
344	2 - 2-母子保健・虐待・療育関係(赤)-虐待・療育関係(赤)	死亡事例検証(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
345	2 - 2-母子保健・虐待・療育関係(赤)-虐待・療育関係(赤)	茅ヶ崎市要保護児童対策地域協議会(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
346	2 - 2-母子保健教育(青)-思春期講座(青)	思春期保健事業(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
347	2 - 2-母子保健教育(青)-たまごクラス(黄)	たまごクラス(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
348	2 - 2-母子保健教育(青)-たまごクラス(黄)	たまごクラス(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
349	2 - 2-母子保健教育(青)-母子栄養等教室(緑)	マタニティックキング(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
350	2 - 2-母子保健教育(青)-母子栄養等教室(緑)	親子食育教室(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
351	2 - 2-母子保健教育(青)-母子栄養等教室(緑)	離乳食講習会(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
352	2 - 2-母子保健教育(青)-母子栄養等教室(緑)	1歳児の食事と歯の教室(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
353	2 - 2-母子保健教育(青)-母子栄養等教室(緑)	マタニティックッキング(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
354	2 - 2-母子保健教育(青)-母子栄養等教室(緑)	母子栄養教室報告書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
355	2 - 2-母子保健教育(青)-母子栄養等教室(緑)	親子食育教室(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
356	2 - 2-母子保健教育(青)-母子栄養等教室(緑)	離乳食講習会(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
357	2 - 2-母子保健教育(青)-親子教室(白)	低出生体重児交流会(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
358	2 - 2-母子保健教育(青)-親子教室(白)	親子教室(計画・日報)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
359	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-こども相談(緑)	こども相談(相談記録票)(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
360	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-こども相談(緑)	こども相談(計画・案内・依頼)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
361	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-母子保健等訪問指導事業(白)	こんにちは赤ちゃん事業(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
362	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-母子保健等訪問指導事業(白)	妊娠及び新生児訪問指導事業実施要領(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
363	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-母子保健等訪問指導事業(白)	未熟児訪問指導事業(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
364	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-母子保健等訪問指導事業(白)	こんにちは赤ちゃん事業(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
365	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-母子保健等訪問指導事業(白)	未熟児訪問指導事業(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
366	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-母子保健等訪問指導事業(白)	新生児訪問指導員訪問日程(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
367	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-母子保健等訪問指導事業(白)	こんにちは赤ちゃん訪問事業(実施記録)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
368	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-母子保健等訪問指導事業(白)	妊娠及び新生児訪問指導事業(報告書)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
369	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-母子保健等訪問指導事業(白)	新生児訪問・こんにちは赤ちゃん訪問事業検討会記録(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
370	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-母子保健等訪問指導事業(白)	未熟児訪問指導事業(報告書)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
371	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-母子保健等訪問指導事業(白)	新生児訪問指導事業(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
372	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-乳幼児健康相談(赤)	健康相談記録票(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
373	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-乳幼児健康相談(赤)	年間日程・依頼(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
374	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-乳幼児健康相談(赤)	保健所・公民館・コミセン健康相談(栄養)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
375	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-乳幼児健康相談(赤)	健康相談記録票(10月~3月分)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
376	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-乳幼児健康相談(赤)	健康相談記録票(4月~9月)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
377	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-7か月児相談(青)	すくすく7か月児育児相談(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
378	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-2歳児相談(黄)	のびのび2歳児歯と育児の相談(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
379	2 - 2-母子保健相談・訪問(緑)-2歳児相談(黄)	のびのび2歳児歯と育児の相談(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
380	2 - 2-母子手帳(緑)-母子手帳(緑)	広告付封筒無償提供(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
381	2 - 2-母子手帳(緑)-母子手帳(緑)	広告付封筒無償提供(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
382	2 - 2-母子手帳(緑)-母子手帳(緑)	母子健康手帳(照会・回答)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
383	2 - 2-母子手帳(緑)-妊娠届(白)	出産予定者削除リスト(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
384	2 - 2-母子手帳(緑)-妊娠届(白)	妊娠届出書(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
385	2 - 2-母子手帳(緑)-妊娠届(白)	死産届(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
386	2 - 2-母子手帳(緑)-妊娠届(白)	妊娠婦健康診査費用補助券交付(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
387	2 - 2-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦歯科(歯周病)健康診査受診票(10~12月)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
388	2 - 2-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦歯科(歯周病)健康診査受診票(1~3月)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
389	2 - 2-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦歯科(歯周病)健康診査受診票(4~6月)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
390	2 - 2-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦歯科(歯周病)健康診査受診票(7~9月)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
391	2 - 2-母子個別健診(赤)-4か月健診(青)	4か月児健康診査対象者名簿(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
392	2 - 2-母子個別健診(赤)-4か月健診(青)	4か月児健康診査(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
393	2 - 2-母子個別健診(赤)-10か月~11か月健診(黄)	10~11か月児健康診査対象者名簿(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
394	2 - 2-母子個別健診(赤)-10か月~11か月健診(黄)	10~11か月児健康診査(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
395	2 - 2-母子個別健診(赤)-乳児(4.10か月児)(緑)	乳児健康診査未受診台帳(4か月児・10~11か月児)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
396	2 - 2-母子個別健診(赤)-乳児(4.10か月児)(緑)	乳児健康診査集計事後台帳(4か月児・10~11か月児)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
397	2 - 2-母子個別健診(赤)-乳児(4.10か月児)(緑)	乳児精密健康診査依頼・報告・連絡票(4か月児・10~11か月児)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
398	2 - 2-母子個別健診(赤)-乳児(4.10か月児)(緑)	乳児個別健康診査関係(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
399	2 - 2-母子個別健診(赤)-乳児(4.10か月児)(緑)	乳児精密健康診査依頼・報告・連絡票(4か月児・10~11か月児)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
400	2 - 2-母子集団健診(白)-1歳6か月児健診(白)	1歳6か月児健康診査関連(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
401	2 - 2-母子集団健診(白)-1歳6か月児健診(白)	1歳6か月児健康診査対象者名簿(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
402	2 - 2-母子集団健診(白)-1歳6か月児健診(白)	1歳6か月児健康診査未受診者台帳・調査書(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
403	2 - 2-母子集団健診(白)-1歳6か月児健診(白)	1歳6か月児健康診査閲連(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
404	2 - 2-母子集団健診(白)-1歳6か月児健診(白)	1歳6か月児精密健康診査(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
405	2 - 2-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査閲連(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
406	2 - 2-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査対象者名簿(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
407	2 - 2-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査未受診者台帳・調査(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
408	2 - 2-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児精密健康診査(受診票・結果報告書)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
409	2 - 2-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児精密健康診査(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
410	2 - 2-母子集団健診(白)-乳幼児健康診査(青)	乳幼児健康診査(医師依頼・連絡・日程)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
411	2 - 2-難病患者等居住生活支援事業(黄)-難病患者等居住生活支援事業(黄)	小児慢性特定疾患児日常生活用具給付事業(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
412	2 - 2-難病患者等居住生活支援事業(黄)-難病患者等居住生活支援事業(黄)	特定疾患(難病医療)(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
413	3 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	C-EMSハンドブック(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
414	3 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	太陽光発電設備設置事業(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
415	3 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	市有財産引継(通知)書(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
416	3 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	災害応急対策活動マニュアル(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
417	3 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	緊急通行車両確認証明書(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
418	3 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	苦情等処理取扱ハンドブック(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
419	3 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	茅ヶ崎市洪水・土砂災害ハザードマップ(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
420	3 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	要配慮者利用施設避難確保計画(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
421	3 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	要配慮者利用施設避難確保計画(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
422	3 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	公印使用簿(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
423	3 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	職員のための市民参加手続きガイド	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
424	3 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	軽自動車及び原付自転車運転記録報告(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
425	3 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	部長会議(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
426	3 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	照会回答(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
427	3 - 1-共通(赤)-庶務全般(赤)	照会回答(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
428	3 - 1-共通(赤)-文書(青)	ファイリングシステム(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
429	3 - 1-共通(赤)-文書(青)	ファイル基準表(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
430	3 - 1-共通(赤)-財務(黄)	廃案起案(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
431	3 - 1-共通(赤)-財務(黄)	予算資料(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
432	3 - 1-共通(赤)-財務(黄)	収納金通知書(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
433	3 - 1-共通(赤)-財務(黄)	支出命令書等(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
434	3 - 1-共通(赤)-財務(黄)	証拠書類(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
435	3 - 1-共通(赤)-財務(黄)	予算執行伺・支出負担行為書(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
436	3 - 1-共通(赤)-財務(黄)	支出命令書等(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
437	3 - 1-共通(赤)-財務(黄)	流用(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
438	3 - 1-共通(赤)-財務(黄)	調定通知書(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
439	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	NHK放送受信契約書(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
440	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	地域生活支援事業実施要綱(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
441	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	茅ヶ崎市不当要求行為等対応マニュアル(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
442	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	要綱・要領(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
443	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	照会・回答(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
444	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	こどもセンター普通傷害保険(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
445	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	会計年度任用職員事務(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
446	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	労働保険(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
447	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	こどもセンター採用試験(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
448	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	こどもセンター普通傷害保険(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
449	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	会計年度任用職員事務(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
450	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	労働保険(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長

# 令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
451	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	清掃業務委託(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
452	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	会計年度任用職員出勤簿(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
453	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	会計年度任用職員年休簿(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
454	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	市行政財産目的外使用(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
455	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	国庫補助金(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
456	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	市行政財産目的外使用(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
457	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	県費補助金(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
458	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談庶務(白)	電話契約(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
459	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談会議(赤)	療育相談担当者情報交換会(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
460	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談会議(赤)	復命書(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
461	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談会議(赤)	児童発達支援事業・センター入園調整会議(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
462	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談会議(赤)	就学指導委員会(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
463	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談会議(赤)	復命書(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
464	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談事業(青)	相談記録(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
465	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談事業(青)	たんぽぽ教室(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
466	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談事業(青)	フォロー教室(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
467	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談事業(青)	巡回相談について(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
468	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談事業(青)	情報提供申請者名簿(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
469	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談事業(青)	施設見学会(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
470	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談事業(青)	施設見学会(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
471	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談事業(青)	幼児のことばの教室(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
472	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談事業(青)	幼児のことばの教室(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
473	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談事業(青)	情報提供依頼(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
474	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談室建設(黄)	工事請負契約書(事務連絡用)(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
475	3 - 2-療育相談事業(白)-療育相談室建設(黄)	建物維持管理点検シート(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

## 令和6年度行政文書ファイル管理簿