

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
1	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	C-EMSハンドブック（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
2	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	事務引継（紙）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
3	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	各種機器取扱説明書（紙）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
4	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	情報セキュリティ指針（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
5	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	番号制度（紙）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
6	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	職員通報制度（紙）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
7	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	自治基本条例（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
8	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	苦情等対応制度ハンドブック（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
9	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	防災（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
10	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	事務引継（電子）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
11	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	住民基本台帳ネットワークシステム（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
12	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	情報セキュリティ指針（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
13	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	条例制定・改廃（電子）（移換禁）	常用1年	令和7年 12月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 1月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
14	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	自治基本条例（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
15	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	要保護児童等に関する情報共有システム（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
16	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	要綱制定・改廃（電子）（移換禁）	常用1年	令和7年 12月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 1月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
17	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	庁内照会・回答（紙）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
18	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	庁内通知（紙）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
19	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	庁外通知・照会・回答（紙）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
20	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	広報（紙）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
21	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	職員のための市民参加手続ガイド（紙）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
22	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	茅ヶ崎市子ども・子育て支援事業計画（紙）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
23	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	C-EMS通知書（電子）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
24	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	庁内照会・回答（1月～3月）（電子）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
25	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	庁内照会・回答（10月～12月）（電子）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
26	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	庁内照会・回答（４月～６月）（電子）	１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
27	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	庁内照会・回答（７月～９月）（電子）	１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
28	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	庁内通知（１０～１２月）（電子）	１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
29	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	庁内通知（１～３月）（電子）	１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
30	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	庁内通知（４～６月）（電子）	１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
31	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	庁内通知（７～９月）（電子）	１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
32	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	庁外通知・照会・回答（電子）	１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
33	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	第１次実施計画（電子）	１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
34	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	第４次実施計画（電子）	１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
35	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	第５次実施計画（電子）	１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
36	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	職員のための市民参加手続ガイド（電子）	１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
37	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	保健師開連会議・研修等（紙）	３年	令和１０年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
38	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	子ども・子育て支援制度（紙）	３年	令和１０年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
39	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	保健師開連会議・研修等（電子）	３年	令和１０年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
40	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	庁内照会・回答（４月～６月）（電子）	３年	令和１０年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
41	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	防災（電子）	３年	令和１０年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
42	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	個人情報等持ち出し簿（紙）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
43	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	C-EMS作成調書（電子）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
44	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	事務事業概要書（電子）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
45	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	個人情報等持ち出し簿（電子）	５年	令和１２年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
46	1 - 1 -共通（青）-庶務全般（青）	要望書・陳情書・わたしの提案・市長への手紙（電子）	１０年	令和１７年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
47	1 - 1 -共通（青）-文書（黄）	ファイリングシステム（移換禁）（紙）	常用１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
48	1 - 1 -共通（青）-文書（黄）	ファイル基準表（移換禁）（紙）	常用１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
49	1 - 1 -共通（青）-文書（黄）	個人情報保護制度（移換禁）（紙）	常用１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
50	1 - 1 -共通（青）-文書（黄）	文書事務の手引（移換禁）（紙）	常用１年	令和８年 ３月３１日	廃棄	令和６年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和７年 ４月１日	紙	こども育成部こども 育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
51	1 - 1-共通（青）-文書（黄）	行政文書公開制度（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
52	1 - 1-共通（青）-文書（黄）	個人情報保護制度（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
53	1 - 1-共通（青）-文書（黄）	廃案文書（紙）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
54	1 - 1-共通（青）-文書（黄）	ファイリング（電子）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
55	1 - 1-共通（青）-文書（黄）	廃案文書（電子）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
56	1 - 1-共通（青）-文書（黄）	行政文書公開請求（紙）	10年	令和17年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
57	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	公務（通勤）災害事務の手引き（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
58	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	被服貸与簿（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
59	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	オンライン操作権限付承認通知書（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
60	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	被服貸与簿（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
61	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	人事証明書等（紙）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
62	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	庁内研修（紙）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
63	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	庁外研修（紙）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
64	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	人事証明書等（電子）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
65	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	庁内研修（電子）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
66	1 - 1-共通（青）-人事（緑）	庁外研修（電子）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
67	1 - 1-共通（青）-財務（白）	備品台帳（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
68	1 - 1-共通（青）-財務（白）	振込口座に関する申告書（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
69	1 - 1-共通（青）-財務（白）	備品台帳（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
70	1 - 1-共通（青）-財務（白）	公用車台帳（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
71	1 - 1-共通（青）-財務（白）	科目更正伝票（電子）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
72	1 - 1-共通（青）-財務（白）	財務伝票の廃案（電子）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
73	1 - 1-共通（青）-財務（白）	決算資料（電子）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
74	1 - 1-共通（青）-財務（白）	収納金通知書（紙）	10年	令和17年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
75	1 - 1-共通（青）-財務（白）	支出命令書（紙）（1月～3月）	10年	令和17年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

[illegible]

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
101	1 - 1 -共通 (青) -財務 (白)	支出命令書 (1 ～ 3 月) (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
102	1 - 1 -共通 (青) -財務 (白)	支出命令書 (4 ～ 6 月) (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
103	1 - 1 -共通 (青) -財務 (白)	支出命令書 (7 ～ 9 月) (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
104	1 - 1 -共通 (青) -財務 (白)	支出負担行為書 (1 0 ～ 1 2 月) (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
105	1 - 1 -共通 (青) -財務 (白)	支出負担行為書 (1 ～ 3 月) (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
106	1 - 1 -共通 (青) -財務 (白)	支出負担行為書 (4 ～ 6 月) (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
107	1 - 1 -共通 (青) -財務 (白)	支出負担行為書 (7 ～ 9 月) (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
108	1 - 1 -共通 (青) -財務 (白)	精算命令書 (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
109	1 - 1 -共通 (青) -財務 (白)	調定通知書 (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
110	1 - 2 -共通 (統) (青) -議会 (赤)	定例会議案 (暦年文書) (電子)	1 年	令和 7 年 1 2 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 1 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
111	1 - 2 -補助金 (青) -国補助金 (青)	児童虐待・ＤＶ対策等総合支援事業費国庫補助金 (児童虐待防 止対策支援事業) (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
112	1 - 2 -補助金 (青) -国補助金 (青)	入所施設措置費国庫負担金 (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
113	1 - 2 -補助金 (青) -国補助金 (青)	子ども・子育て支援交付金 (国) (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
114	1 - 2 -補助金 (青) -県支出金 (黄)	入所施設措置費県費負担金 (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
115	1 - 2 -補助金 (青) -県支出金 (黄)	子ども・子育て支援交付金 (県) (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
116	1 - 2 -子育て支援 (緑) -児童相談全般 (緑)	ソフトウェアインストール (KOKUYO 合わせ名人) (30 年度) (紙) (移換禁)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
117	1 - 2 -子育て支援 (緑) -児童相談全般 (緑)	ソフトウェア購入 (Microsoft Access 2016) (紙) (30 年度) (移換禁)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
118	1 - 2 -子育て支援 (緑) -児童相談全般 (緑)	家庭児童相談員採用関係 (H29 年度・H30 年度) (紙) (移換 禁)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
119	1 - 2 -子育て支援 (緑) -児童相談全般 (緑)	家庭児童相談員採用関係 (紙) (移換禁)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
120	1 - 2 -子育て支援 (緑) -児童相談全般 (緑)	家庭児童相談室人事 (紙) (移換禁)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
121	1 - 2 -子育て支援 (緑) -児童相談全般 (緑)	寄附物品 (紙) (移換禁)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
122	1 - 2 -子育て支援 (緑) -児童相談全般 (緑)	いじめ問題対策連絡協議会庶務 (電子) (移換禁)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
123	1 - 2 -子育て支援 (緑) -児童相談全般 (緑)	児童虐待防止対策の強化に向けた緊急総合対策 (電子) (移換 禁)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
124	1 - 2 -子育て支援 (緑) -児童相談全般 (緑)	地域少子化対策強化交付金 (移換禁) (電子)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
125	1 - 2 -子育て支援 (緑) -児童相談全般 (緑)	子ども・若者育成支援推進法 (電子) (移換禁)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
126	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	子供の貧困対策（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
127	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	家庭児童相談室人事（電子）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
128	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	寄附物品（電子）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
129	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	市区町村子ども家庭総合支援拠点の整備（電子）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
130	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	茅ヶ崎市育児支援家庭訪問事業実施要領（電子）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
131	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	要保護児童対策地域協議会要綱（電子）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
132	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	自転車点検記録簿（紙）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
133	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	軽自動車及び原付自動車運転記録報告（紙）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
134	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	こども家庭相談 照会・回答（紙）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
135	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	サポートプラン（紙）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
136	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	中央児童相談所管内市町要保護児童対策主管課会議（紙）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
137	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	会計年度任用職員庶務（家庭児童相談員）（紙）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
138	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	地域との連携（紙）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
139	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	子育て世帯訪問支援事業総合補償制度保険（紙）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
140	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	家庭児童相談庶務（紙）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
141	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	復命書（紙）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
142	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	里親関係（紙）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
143	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	こども家庭相談 照会・回答（電子）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
144	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	会計年度任用職員庶務（家庭児童相談員）（電子）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
145	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	児童相談担当者連絡会（電子）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
146	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	子育て世帯訪問支援事業（電子）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
147	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	家庭児童相談室通知（電子）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
148	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	家庭児童相談庶務（電子）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
149	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	里親関係（電子）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
150	1 - 2 -子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	「居住実態が把握できない児童」に関する調査（紙）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
151	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	いじめ問題対策連絡協議会（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
152	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	ほしつメソッド（ほめる・しかる・つたえる子育て練習講座）講師派遣（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
153	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	ほしつメソッド（ほめる・しかる・つたえる子育て練習講座）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
154	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	児童虐待通知（児童相談所・送致書）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
155	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	児童虐待通知（市区町村・情報提供書）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
156	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	子育て世帯訪問支援事業利用申請（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
157	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	子育て世帯訪問支援事業庶務（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
158	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	子育て世帯訪問支援事業業務委託（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
159	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	神戸女子短期大学からの研究協力依頼（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
160	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	茅ヶ崎市子育て世帯訪問支援事業実績報告書（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
161	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	要保護児童対策地域協議会 代表者会議（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
162	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	要保護児童対策地域協議会 児相とのケースすり合わせ（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
163	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	要保護児童対策地域協議会 実務者会議（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
164	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	要保護児童対策地域協議会（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
165	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	「居住実態が把握できない児童」に関する調査（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
166	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	ほしつメソッド（ほめる・しかる・つたえる子育て練習講座）広報（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
167	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	ほしつメソッド（ほめる・しかる・つたえる子育て練習講座）講師派遣（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
168	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	ほしつメソッド（ほめる・しかる・つたえる子育て練習講座）（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
169	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	児童虐待通知（市区町村・情報提供書）（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
170	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	児童虐待通知（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
171	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	同居児童の届出書（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
172	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	家庭児童相談システムに係るログ分析結果（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
173	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	第1回いじめ問題対策連絡協議会（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
174	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	要保護児童対策地域協議会 代表者会議（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
175	1 - 2-子育て支援（緑）-児童相談全般（緑）	要保護児童対策地域協議会 実務者会議（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
176	1 - 2 -子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	要保護児童対策地域協議会(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
177	1 - 2 -子育て支援(緑)-児童相談全般(緑)	福祉行政報告例(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
178	2 - 1 -助産施設(白)-助産施設(白)	助産施設に関する規則(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
179	2 - 1 -助産施設(白)-助産施設(白)	助産施設認可調書(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
180	2 - 1 -母子福祉(赤)-母子保護(赤)	母子保護実施規則及び帳票(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
181	2 - 1 -母子福祉(赤)-母子保護(赤)	母子生活支援施設(案内)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
182	2 - 1 -母子福祉(赤)-母子保護(赤)	母子生活支援施設事業(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
183	2 - 1 -母子福祉(赤)-母子保護(赤)	母子生活支援施設事業(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
184	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	母子栄養通達(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
185	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	県から市町村への包括的権限移譲(移換禁)(紙)(歴)	常用1年	令和8年3月31日	引き続き保存(移管)	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
186	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	視覚精健追跡調査 計画・対象者名簿(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
187	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	視覚精健追跡調査 追跡調査(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
188	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	母子通達(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
189	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	県から市町村への包括的権限移譲(移換禁)(電子)(歴)	常用1年	令和8年3月31日	引き続き保存(移管)	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
190	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	母子保健(回答・通知・依頼)(10月～3月)(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
191	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	母子保健(回答・通知・依頼)(4月～9月)(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
192	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	こども健康担当広報依頼(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
193	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	母子保健 依頼(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
194	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	母子保健(回答・通知・依頼)(10月～3月)(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
195	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	母子保健(回答・通知・依頼)(4月～9月)(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
196	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	かながわ障害者等用駐車区画利用証制度(パーキングパーミット)(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
197	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	捜査関係事項照会書(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
198	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	かながわ障害者等用駐車区画利用証制度(パーキングパーミット)(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
199	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	システム標準化関連	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
200	2 - 1 -母子保健全般(青)-母子保健(青)	保健事業のまとめ(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
201	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健（青） 庶務	Wel-motherシステムに係るログ分析結果（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
202	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健（青） 庶務	システム標準化専門部会(電子)	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
203	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健（青） 庶務	保健師活動報告（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
204	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健（青） 庶務	地域保健・健康増進事業報告（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
205	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健（青） 庶務	母子保健 他課依頼（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
206	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健（青） 庶務	母子保健 照会・回答（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
207	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・要綱等（黄） 法令	乳幼児健康診査 実施要領（移換禁）（紙）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
208	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・要綱等（黄） 法令	会計年度任用職員等要綱（移換禁）（紙）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
209	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・要綱等（黄） 法令	妊婦健康診査費用補助要綱（移換禁）（紙）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
210	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・要綱等（黄） 法令	妊産婦健康診査費用補助要綱（移換禁）（紙）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
211	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・要綱等（黄） 法令	小児慢性特定疾病日常生活用具県補助金要綱（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
212	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・要綱等（黄） 法令	子ども・子育て関連法（移換禁）（電子）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
213	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・要綱等（黄） 法令	茅ヶ崎市乳幼児精密健康診査実施要綱（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
214	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・要綱等（黄） 法令	産前・産後ヘルパー事業実施要綱（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
215	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・要綱等（黄） 法令	茅ヶ崎市新生児聴覚検査助成事業実施要綱（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
216	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・要綱等（黄） 法令	子ども・子育て関連法（移換禁）（紙）	常用 3 0 年	令和 3 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
217	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・計画（緑） 制度	「健やか親子 2 1」公式ホームページ（移換禁）（紙）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
218	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・計画（緑） 制度	健やか親子 2 1（移換禁）（紙）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
219	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・計画（緑） 制度	茅ヶ崎市母子保健計画（移換禁）（紙）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
220	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・計画（緑） 制度	茅ヶ崎市食育推進計画（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
221	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・計画（緑） 制度	健やか親子 2 1（移換禁）（電子）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
222	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・計画（緑） 制度	子育てワンストップサービス（移換禁）（電子）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
223	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・計画（緑） 制度	茅ヶ崎市母子保健計画（移換禁）（電子）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
224	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・計画（緑） 制度	障害者保健福祉計画（移換禁）（電子）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
225	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健・地域保健団体等（白） 地域	医師会定款（移換禁）（紙）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
226	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 保健団体等（白）	地域 名簿（医師・歯科医師・民生委員児童委員）（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
227	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 保健団体等（白）	地域 歯科医師会定款（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
228	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 保健団体等（白）	地域 茅ヶ崎医師会（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
229	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 保健団体等（白）	地域 茅ヶ崎歯科医師会（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
230	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 会・会議等（赤）	協議 保健所主催各種会議（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
231	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 会・会議等（赤）	協議 県・政令市母子保健担当学会議（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
232	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 会・会議等（赤）	協議 神奈川県母子保健担当学会議（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
233	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 会・会議等（赤）	協議 復命書（母子保健）（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
234	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 会・会議等（赤）	協議 保健師業務連絡会議等（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
235	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 会・会議等（赤）	協議 庁内保健師連絡会（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
236	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 年度任用職員等（青）	会計 会計年度任用職員等債権者登録申請書（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
237	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 年度任用職員等（青）	会計 会計年度任用職員等免許（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
238	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 年度任用職員等（青）	会計 会計年度任用職員出勤簿（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
239	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 年度任用職員等（青）	会計 会計年度任用職員特別休暇願（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
240	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 年度任用職員等（青）	会計 会計年度任用職員申込書（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
241	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 年度任用職員等（青）	会計 会計年度任用職員（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
242	2 - 1-母子保健全般（青）-母子保健 年度任用職員等（青）	会計 会計年度任用職員（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
243	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健国 補助金（黄）	出産・子育て応援交付金（国）（電子）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
244	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健国 補助金（黄）	子ども・子育て支援交付金（国）（電子）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
245	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健国 補助金（黄）	母子保健衛生費国庫補助金（電子）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
246	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健国 補助金（黄）	重層的支援体制整備事業交付金（国）（電子）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
247	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健県 支出（緑）	小児慢性特定疾病日常生活用具県補助金（紙）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
248	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健県 支出（緑）	出産・子育て応援交付金（県）（電子）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
249	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健県 支出（緑）	子ども・子育て支援交付金（県）（電子）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
250	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健県 支出（緑）	小児慢性特定疾病日常生活用具県補助金（電子）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども 育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
251	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健県支出（緑）	重層的支援体制整備事業交付金（県）（電子）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
252	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	分娩前ウイルス検査費用補助金（紙）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
253	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	茅ヶ崎市新生児聴覚検査助成事業（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
254	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	分娩前ウイルス検査費用補助金（電子）（移換禁）	常用10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
255	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（1月）（妊産婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
256	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（10月）（妊産婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
257	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（11月）（妊産婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
258	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（12月）（妊産婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
259	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（2月）（妊産婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
260	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（3月）（妊産婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
261	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（4月）（妊産婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
262	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（5月）（妊産婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
263	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（6月）（妊産婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
264	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（7月）（妊産婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
265	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（8月）（妊産婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
266	2 - 1-母子保健補助金（黄）-母子保健市補助金（白）	償還払い（9月）（妊産婦健診・新生児聴覚）（紙）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
267	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	乳幼児健康診査覚書（医師会）（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
268	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	妊婦健康診査契約関係（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
269	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	乳幼児精密健康診査に関する契約（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
270	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	都衛協単備に基づく契約（電子）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
271	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	乳幼児個別健診委託契約書（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
272	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	乳幼児精密健康診査に関する契約（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
273	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	妊婦歯科（歯周病）健康診査委託契約書（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
274	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	妊産婦健診委託契約書（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
275	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	産後ケア委託契約書（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
276	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	乳幼児個別健診委託契約書（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
277	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	乳幼児精密健診委託契約書（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
278	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	妊婦歯科（歯周病）健康診査委託契約書（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
279	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	妊産婦健診委託契約書（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
280	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	新生児聴覚検査助成事業（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
281	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	新生児聴覚検査業務委託契約書（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
282	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	新生児聴覚検査業務委託契約書（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
283	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	母子保健情報連携に伴う保健所総合システム改修業務委託（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
284	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	産後ケア委託契約書（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
285	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	新生児聴覚検査業務委託契約書	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
286	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	産業廃棄物収集・運搬及び処分委託契約（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
287	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	駐車場及び駐輪場整理並びに会場誘導業務委託契約（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
288	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	産業廃棄物収集・運搬及び処分委託契約（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
289	2 - 1-母子保健 契約全般（赤）-契約（赤）	駐車場及び駐輪場整理並びに会場誘導業務委託契約（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
290	2 - 1-危機管理（青）-災害時医療（青）	災害時要援護対象者（出産予定者）削除者リスト（紙）	3 年	令和 1 0 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
291	2 - 1-保健指導事業（黄）-家庭訪問（黄）	個人カルテ（令和 3 年度生まれ）（紙）（移換禁）	常用 5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
292	2 - 1-保健指導事業（黄）-家庭訪問（黄）	個人カルテ（令和 4 年度生まれ）（紙）（移換禁）	常用 5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
293	2 - 1-保健指導事業（黄）-家庭訪問（黄）	個人カルテ（令和 5 年度生まれ）（紙）（移換禁）	常用 5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
294	2 - 1-保健指導事業（黄）-家庭訪問（黄）	個人カルテ（令和 6 年度生まれ）（紙）（移換禁）	常用 5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
295	2 - 1-保健指導事業（黄）-家庭訪問（黄）	個人カルテ（令和 2 年度生まれ）（紙）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
296	2 - 1-保健指導事業（黄）-実習生受入（緑）	栄養士実習（電子）（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
297	2 - 1-保健指導事業（黄）-栄養指導・母子栄養改善（白）	栄養士業務（回答・通知・依頼）（電子）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
298	2 - 1-保健指導事業（黄）-研修（赤）	保健師研修（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
299	2 - 1-母子保健 ケース連絡票（青）-母子保健 ケース連絡票名簿（青）	ケース連絡状況一覧名簿（虐待予防・子育て支援活動状況ほか）（移換禁）（紙）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
300	2 - 1-母子保健 ケース連絡票（青）-ケース連絡 依頼・回答等（黄）	ケース連絡票（依頼・照会・回答）（NO周 1 ～ 5 0 ）（紙）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

[illegible]

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
326	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	マタニティマーク（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
327	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	不育症（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
328	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	妊婦健康診査（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
329	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	妊婦歯科健康診査（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
330	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	妊産婦健康診査（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
331	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	母子健康アプリケーション（電子）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
332	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	産前・産後ヘルパー事業利用決定通知（紙）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
333	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	産前・産後ヘルパー事業（紙）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
334	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	産後ケア事業 終了記録票（紙）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
335	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	産後ケア事業（紙）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
336	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	共催事業（電子）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
337	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	妊娠届出をした方へのアンケート（いとしのベビー出産・子育て応援事業）（電子）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
338	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	母子保健コーディネーター事業（電子）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
339	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	産前・産後ヘルパー事業利用決定通知（電子）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
340	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	産後ケア事業（電子）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
341	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業（緑）	産前・産後ヘルパー事業（電子）	10年	令和17年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
342	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業報告（白）	市町村母子保健報告作成要領（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
343	2 - 2・母子保健事業（緑）-母子保健事業報告（白）	市町村母子保健報告作成要領（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
344	2 - 2・母子保健 虐待・療育関係（赤）-虐待・療育関係（赤）	死亡事例検証（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
345	2 - 2・母子保健 虐待・療育関係（赤）-虐待・療育関係（赤）	茅ヶ崎市要保護児童対策地域協議会（電子）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
346	2 - 2・母子保健教育（青）-思春期講座（青）	思春期保健事業（紙）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
347	2 - 2・母子保健教育（青）-たまごクラス（黄）	たまごクラス（紙）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
348	2 - 2・母子保健教育（青）-たまごクラス（黄）	たまごクラス（電子）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
349	2 - 2・母子保健教育（青）-母子栄養等教室（緑）	マタニティクッキング（紙）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
350	2 - 2・母子保健教育（青）-母子栄養等教室（緑）	親子食育教室（紙）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年 4月 1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
351	2 - 2-母子保健教育（青）-母子栄養等教室（緑）	離乳食講習会（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
352	2 - 2-母子保健教育（青）-母子栄養等教室（緑）	1歳児の食事と歯の教室（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
353	2 - 2-母子保健教育（青）-母子栄養等教室（緑）	マタニティクッキング（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
354	2 - 2-母子保健教育（青）-母子栄養等教室（緑）	母子栄養教室報告書（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
355	2 - 2-母子保健教育（青）-母子栄養等教室（緑）	親子食育教室（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
356	2 - 2-母子保健教育（青）-母子栄養等教室（緑）	離乳食講習会（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
357	2 - 2-母子保健教育（青）-親子教室（白）	低出生体重児交流会（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
358	2 - 2-母子保健教育（青）-親子教室（白）	親子教室（計画・日報）（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
359	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-こども相談（緑）	こども相談（相談記録票）（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
360	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-こども相談（緑）	こども相談（計画・案内・依頼）（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
361	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-母子保健等訪問指導事業（白）	こんにちば赤ちゃん事業（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
362	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-母子保健等訪問指導事業（白）	妊婦及び新生児訪問指導事業実施要領（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
363	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-母子保健等訪問指導事業（白）	未熟児訪問指導事業（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
364	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-母子保健等訪問指導事業（白）	こんにちば赤ちゃん事業（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
365	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-母子保健等訪問指導事業（白）	未熟児訪問指導事業（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
366	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-母子保健等訪問指導事業（白）	新生児訪問指導員訪問日程（紙）	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
367	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-母子保健等訪問指導事業（白）	こんにちば赤ちゃん訪問事業（実施記録）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
368	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-母子保健等訪問指導事業（白）	妊産婦及び新生児訪問指導事業（報告書）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
369	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-母子保健等訪問指導事業（白）	新生児訪問・こんにちば赤ちゃん訪問事業検討会記録（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
370	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-母子保健等訪問指導事業（白）	未熟児訪問指導事業（報告書）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
371	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-母子保健等訪問指導事業（白）	新生児訪問指導事業（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
372	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-乳幼児健康相談（赤）	健康相談記録票（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
373	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-乳幼児健康相談（赤）	年間日程・依頼（電子）	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
374	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-乳幼児健康相談（赤）	保健所・公民館・コミセン健康相談（栄養）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
375	2 - 2-母子保健相談・訪問（緑）-乳幼児健康相談（赤）	健康相談記録票（10月～3月分）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
376	2-2-母子保健相談・訪問（緑）-乳幼児健康相談（赤）	健康相談記録票（4月～9月）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
377	2-2-母子保健相談・訪問（緑）-7か月児相談（青）	すくすく7か月児育児相談（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
378	2-2-母子保健相談・訪問（緑）-2歳児相談（黄）	のびのび2歳児歯と育児の相談（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
379	2-2-母子保健相談・訪問（緑）-2歳児相談（黄）	のびのび2歳児歯と育児の相談（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
380	2-2-母子手帳（緑）-母子手帳（緑）	広告付封筒無償提供（紙）（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
381	2-2-母子手帳（緑）-母子手帳（緑）	広告付封筒無償提供（紙）	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
382	2-2-母子手帳（緑）-母子手帳（緑）	母子健康手帳（照会・回答）（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
383	2-2-母子手帳（緑）-妊娠届（白）	出産予定者削除リスト（紙）	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
384	2-2-母子手帳（緑）-妊娠届（白）	妊娠届出書（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
385	2-2-母子手帳（緑）-妊娠届（白）	死産届（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
386	2-2-母子手帳（緑）-妊娠届（白）	妊娠婦健康診査費用補助券交付（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
387	2-2-母子個別健診（赤）-妊婦健診（赤）	妊婦歯科（歯周病）健康診査受診票（10～12月）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
388	2-2-母子個別健診（赤）-妊婦健診（赤）	妊婦歯科（歯周病）健康診査受診票（1～3月）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
389	2-2-母子個別健診（赤）-妊婦健診（赤）	妊婦歯科（歯周病）健康診査受診票（4～6月）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
390	2-2-母子個別健診（赤）-妊婦健診（赤）	妊婦歯科（歯周病）健康診査受診票（7～9月）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
391	2-2-母子個別健診（赤）-4か月健診（青）	4か月児健康診査対象者名簿（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
392	2-2-母子個別健診（赤）-4か月健診（青）	4か月児健康診査（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
393	2-2-母子個別健診（赤）-10か月～11か月健診（黄）	10～11か月児健康診査対象者名簿（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
394	2-2-母子個別健診（赤）-10か月～11か月健診（黄）	10～11か月児健康診査（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
395	2-2-母子個別健診（赤）-乳児（4.10か月児）（緑）	乳児健康診査未受診台帳（4か月児・10～11か月児）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
396	2-2-母子個別健診（赤）-乳児（4.10か月児）（緑）	乳児健康診査集計 事後台帳（4か月児・10～11か月児）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
397	2-2-母子個別健診（赤）-乳児（4.10か月児）（緑）	乳児精密健康診査依頼・報告・連絡票（4か月児・10～11か月児）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
398	2-2-母子個別健診（赤）-乳児（4.10か月児）（緑）	乳児個別健康診査関係（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
399	2-2-母子個別健診（赤）-乳児（4.10か月児）（緑）	乳児精密健康診査依頼・報告・連絡票（4か月児・10～11か月児）（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
400	2-2-母子集団健診（白）-1歳6か月児健診（白）	1歳6か月児健康診査関連（電子）	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
401	2 - 2 -母子集団健診（白）-1歳6か月児健診（白）	1歳6か月児健康診査対象者名簿（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
402	2 - 2 -母子集団健診（白）-1歳6か月児健診（白）	1歳6か月児健康診査未受診者台帳・調査書（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
403	2 - 2 -母子集団健診（白）-1歳6か月児健診（白）	1歳6か月児健康診査関連（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
404	2 - 2 -母子集団健診（白）-1歳6か月児健診（白）	1歳6か月児精密健康診査（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
405	2 - 2 -母子集団健診（白）-3歳6か月児健診（赤）	3歳児健康診査関連（電子）	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
406	2 - 2 -母子集団健診（白）-3歳6か月児健診（赤）	3歳児健康診査対象者名簿（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
407	2 - 2 -母子集団健診（白）-3歳6か月児健診（赤）	3歳児健康診査未受診者台帳・調査（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
408	2 - 2 -母子集団健診（白）-3歳6か月児健診（赤）	3歳児精密健康診査（受診票・結果報告書）（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
409	2 - 2 -母子集団健診（白）-3歳6か月児健診（赤）	3歳児精密健康診査（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
410	2 - 2 -母子集団健診（白）-乳幼児健康診査（青）	乳幼児健康診査（医師依頼・連絡・日程）（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
411	2 - 2 -難病患者等居住生活支援事業（黄）-難病患者等居住生活支援事業（黄）	小児慢性特定疾患児日常生活用具給付事業（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
412	2 - 2 -難病患者等居住生活支援事業（黄）-難病患者等居住生活支援事業（黄）	特定疾患（難病医療）（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
413	3 - 1 -共通（赤）-庶務全般（赤）	C-EMSハンドブック(紙)（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
414	3 - 1 -共通（赤）-庶務全般（赤）	太陽光発電設備設置事業（紙）(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
415	3 - 1 -共通（赤）-庶務全般（赤）	市有財産引継（通知）書（紙）(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
416	3 - 1 -共通（赤）-庶務全般（赤）	災害応急対策活動マニュアル（紙）（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
417	3 - 1 -共通（赤）-庶務全般（赤）	緊急通行車両確認証明書（紙）（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
418	3 - 1 -共通（赤）-庶務全般（赤）	苦情等処理取扱ハンドブック（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
419	3 - 1 -共通（赤）-庶務全般（赤）	茅ヶ崎市洪水・土砂災害ハザードマップ（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
420	3 - 1 -共通（赤）-庶務全般（赤）	要配慮者利用施設避難確保計画（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
421	3 - 1 -共通（赤）-庶務全般（赤）	要配慮者利用施設避難確保計画（移換禁）（電子）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	電子	こども育成部こども育成相談課長
422	3 - 1 -共通（赤）-庶務全般（赤）	公印使用簿（紙）	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
423	3 - 1 -共通（赤）-庶務全般（赤）	職員のための市民参加手続きガイド	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
424	3 - 1 -共通（赤）-庶務全般（赤）	軽自動車及び原付自転車運転記録報告（紙）	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長
425	3 - 1 -共通（赤）-庶務全般（赤）	部長会議（紙）	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	こども育成部こども育成相談課長	令和7年4月1日	紙	こども育成部こども育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
426	3 - 1 -共通 (赤) -庶務全般 (赤)	照会回答 (紙)	3 年	令和 1 0 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
427	3 - 1 -共通 (赤) -庶務全般 (赤)	照会回答 (電子)	3 年	令和 1 0 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
428	3 - 1 -共通 (赤) -文書 (青)	ファイリングシステム (移換禁)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
429	3 - 1 -共通 (赤) -文書 (青)	ファイル基準表 (紙) (移換禁)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
430	3 - 1 -共通 (赤) -財務 (黄)	廃案起案 (電子)	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
431	3 - 1 -共通 (赤) -財務 (黄)	予算資料 (紙)	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
432	3 - 1 -共通 (赤) -財務 (黄)	収納金通知書 (紙)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
433	3 - 1 -共通 (赤) -財務 (黄)	支出命令書等 (紙)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
434	3 - 1 -共通 (赤) -財務 (黄)	証拠書類 (紙)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
435	3 - 1 -共通 (赤) -財務 (黄)	予算執行伺・支出負担行為書 (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
436	3 - 1 -共通 (赤) -財務 (黄)	支出命令書等 (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
437	3 - 1 -共通 (赤) -財務 (黄)	流用 (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
438	3 - 1 -共通 (赤) -財務 (黄)	調定通知書 (電子)	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
439	3 - 2 -療育相談事業 (白) -療育相談庶務 (白)	NHK放送受信契約書 (移換禁) (紙)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
440	3 - 2 -療育相談事業 (白) -療育相談庶務 (白)	地域生活支援事業実施要綱 (移換禁) (紙)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
441	3 - 2 -療育相談事業 (白) -療育相談庶務 (白)	茅ヶ崎市不当要求行為等対応マニュアル (移換禁) (紙)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
442	3 - 2 -療育相談事業 (白) -療育相談庶務 (白)	要綱・要領 (電子) (移換禁)	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
443	3 - 2 -療育相談事業 (白) -療育相談庶務 (白)	照会・回答 (電子)	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
444	3 - 2 -療育相談事業 (白) -療育相談庶務 (白)	こどもセンター普通傷害保険 (紙)	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
445	3 - 2 -療育相談事業 (白) -療育相談庶務 (白)	会計年度任用職員事務 (紙)	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
446	3 - 2 -療育相談事業 (白) -療育相談庶務 (白)	労働保険 (紙)	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども 育成相談課長
447	3 - 2 -療育相談事業 (白) -療育相談庶務 (白)	こどもセンター採用試験 (電子)	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
448	3 - 2 -療育相談事業 (白) -療育相談庶務 (白)	こどもセンター普通傷害保険 (電子)	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
449	3 - 2 -療育相談事業 (白) -療育相談庶務 (白)	会計年度任用職員事務 (電子)	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長
450	3 - 2 -療育相談事業 (白) -療育相談庶務 (白)	労働保険 (電子)	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども 育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども 育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
451	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談庶務（白）	清掃業務委託（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
452	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談庶務（白）	会計年度任用職員出勤簿（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
453	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談庶務（白）	会計年度任用職員年休簿（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
454	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談庶務（白）	市行政財産目的外使用（紙）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
455	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談庶務（白）	国庫補助金（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
456	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談庶務（白）	市行政財産目的外使用（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
457	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談庶務（白）	県費補助金（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
458	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談庶務（白）	電話契約（電子）	1 0 年	令和 1 7 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
459	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談会議（赤）	療育相談担当者情報交換会（電子）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
460	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談会議（赤）	復命書（紙）	3 年	令和 1 0 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
461	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談会議（赤）	児童発達支援事業・センター入園調整会議（電子）	3 年	令和 1 0 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
462	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談会議（赤）	就学指導委員会（電子）	3 年	令和 1 0 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
463	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談会議（赤）	復命書（電子）	3 年	令和 1 0 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
464	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談事業（青）	相談記録（紙）（移換禁）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
465	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談事業（青）	たんば教室（電子）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
466	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談事業（青）	フォロー教室（電子）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
467	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談事業（青）	巡回相談について（電子）	1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
468	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談事業（青）	情報提供申請者名簿（紙）	3 年	令和 1 0 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
469	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談事業（青）	施設見学会（紙）	3 年	令和 1 0 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
470	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談事業（青）	施設見学会（電子）	3 年	令和 1 0 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
471	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談事業（青）	幼児のことばの教室（紙）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
472	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談事業（青）	幼児のことばの教室（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
473	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談事業（青）	情報提供依頼（電子）	5 年	令和 1 2 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	電子	こども育成部こども育成相談課長
474	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談室建設（黄）	工事請負契約書（事務連絡用）（移換禁）（紙）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長
475	3 - 2 -療育相談事業（白）-療育相談室建設（黄）	建物維持管理点検シート（移換禁）（紙）	常用 1 年	令和 8 年 3 月 3 1 日	廃棄	令和 6 年度	こども育成部こども育成相談課長	令和 7 年 4 月 1 日	紙	こども育成部こども育成相談課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

[illegible]