

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
1	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	不当要求行為等対応マニュアル（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
2	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	住居表示通知書（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
3	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	実施計画2025（移換禁）(紙)	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
4	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	実施計画2030（移換禁）(紙)	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
5	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	情報セキュリティ指針（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
6	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	総合計画（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
7	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	職員通報制度（移換禁）（紙）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
8	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	自治基本条例（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
9	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	苦情等処理取扱ハンドブック（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
10	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	防災（紙）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
11	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	実施計画2025（移換禁）(電子)	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
12	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	実施計画2030（移換禁）(電子)	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
13	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	庁内照会・回答（紙）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
14	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	庁内通知(紙)	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
15	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	庁用自動車	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
16	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	指定暑熱避難施設（クーリングシェルター）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
17	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	関係機関通知(紙)	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
18	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	C-EMS通知書	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
19	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	庁内照会・回答（電子）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
20	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	庁内通知(電子)	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
21	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	政策会議等結果（電子）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
22	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	部長会議（電子）	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
23	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	関係機関通知(電子)	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
24	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	事務引継（移換禁）	常用3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
25	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	新型インフルエンザ等対策会議（電子）	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
26	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	新型コロナウイルス関係資料（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
27	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	消費税転嫁状況調査(電子)	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
28	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	防災（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
29	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	環境マネジメントシステム文書集（移換禁）（紙）	常用5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
30	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	環境マネジメントシステム文書集（移換禁）（電子）	常用5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
31	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	社会教育調査(紙)	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
32	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	C-EMS作成調書	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
33	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	公共施設等総合管理計画（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
34	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	政策施策評価	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
35	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	業務計画・業務欄卸	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
36	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	社会教育調査(電子)	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
37	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	総合計画の中間見直し	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
38	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	陳情・要望・市民の声・わたしの提案	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
39	1－1-共通（赤）-庶務全般(赤)	苦情処理報告書	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
40	1－1-共通（赤）-文書(青)	ファイル基準表（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
41	1－1-共通（赤）-文書(青)	個人情報保護制度（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
42	1－1-共通（赤）-文書(青)	文書事務の手引（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
43	1－1-共通（赤）-文書(青)	統合文書管理システム操作マニュアル（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
44	1－1-共通（赤）-文書(青)	行政手続制度（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
45	1－1-共通（赤）-文書(青)	行政文書公開制度（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
46	1－1-共通（赤）-文書(青)	庁内依頼	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
47	1－1-共通（赤）-文書(青)	行政文書公開請求書（電子）	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
48	1－1-共通（赤）-人事（黄）	公務（通勤）災害事務の手引（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
49	1－1-共通（赤）-人事（黄）	被服貸与簿（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
50	1－1-共通（赤）-人事（黄）	研修	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
51	1－1-共通（赤）-財務（緑）	備品台帳（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
52	1－1-共通（赤）-財務（緑）	財務会計システムマニュアル（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
53	1－1-共通（赤）-財務（緑）	財務会計調査・報告	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
54	1－1-共通（赤）-財務（緑）	物品返納書（電子）	3年	令和1 0年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
55	1－1-共通（赤）-財務（緑）	予算資料	5年	令和1 2年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
56	1－1-共通（赤）-財務（緑）	決算資料	5年	令和1 2年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
57	1－1-共通（赤）-財務（緑）	監査資料	5年	令和1 2年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
58	1－1-共通（赤）-財務（緑）	予算執行伺書・支出負担行為書・支出命令書(10～12月)	1 0年	令和1 7年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
59	1－1-共通（赤）-財務（緑）	予算執行伺書・支出負担行為書・支出命令書(1～3月)	1 0年	令和1 7年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
60	1－1-共通（赤）-財務（緑）	予算執行伺書・支出負担行為書・支出命令書(4～6月)	1 0年	令和1 7年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
61	1－1-共通（赤）-財務（緑）	予算執行伺書・支出負担行為書・支出命令書(7～9月)	1 0年	令和1 7年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
62	1－1-共通（赤）-財務（緑）	収納金通知書	1 0年	令和1 7年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
63	1－1-共通（赤）-財務（緑）	簡易印刷機使用台帳・領収書	1 0年	令和1 7年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
64	1－1-共通（赤）-財務（緑）	簡易印刷機使用料領収書	1 0年	令和1 7年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
65	1－1-共通（赤）-財務（緑）	証拠書類	1 0年	令和1 7年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
66	1－1-共通（赤）-財務（緑）	調定通知書	1 0年	令和1 7年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
67	1－1-共通（赤）-議会（白）	第1回定例会議案（暦年文書）	1年	令和7年1 2月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 1月 1日	電子	香川公民館長
68	1－1-共通（赤）-議会（白）	第2回定例会議案（暦年文書）	1年	令和7年1 2月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 1月 1日	電子	香川公民館長
69	1－1-共通（赤）-議会（白）	第3回定例会議案（暦年文書）	1年	令和7年1 2月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 1月 1日	電子	香川公民館長
70	1－1-共通（赤）-議会（白）	第4回定例会議案（暦年文書）	1年	令和7年1 2月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 1月 1日	電子	香川公民館長
71	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	デジタル田園都市国家構想推進事業(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
72	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	事務分担表（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
73	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	保育室共同使用物品保管（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
74	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	公共端末の電源操作手順書(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
75	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	公民館の設置及び運営に関する基準（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
76	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	公民館貸館基準（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
77	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	印刷原稿（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
78	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	国旗・市旗掲揚（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
79	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	家庭教育の支援行政（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
80	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	教育基本計画（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
81	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	早期避難所（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
82	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	期日前投票場開設（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
83	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	社会教育初任者研修マニュアル（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
84	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	社会教育囃託員要綱（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
85	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	貸し館申し合わせ（移換禁）	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
86	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	デジタル田園都市国家構想推進事業(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
87	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	中学生職場体験	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
88	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	小学校公民館見学	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
89	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	広報「ちがさき」依頼原稿	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
90	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	教育委員会の点検評価	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
91	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	出勤簿及び振替命令簿等整理票	1年	令和8年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
92	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	公民館管理日誌(10～3月)	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
93	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	公民館管理日誌(4～9月)	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
94	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	連絡用ロッカー	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
95	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	情報システム	3年	令和10年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
96	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	会計年度任用職員（夜間管理業務員）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
97	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	会計年度任用職員（社会教育囃託員）	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
98	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	夜間管理業務員出勤簿	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
99	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	年末調整	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
100	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	社会教育囃託員出勤簿	5年	令和12年 3月3 1日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
101	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	調査・回答（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
102	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	事務事業評価	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	電子	香川公民館長
103	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	会計年度任用職員事務（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	電子	香川公民館長
104	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	教育委員会感謝状（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	電子	香川公民館長
105	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	職場研修受入れ（インターンシップ含む）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	電子	香川公民館長
106	1－2-公民館管理運営（赤）-公民館庶務（赤）	調査・回答（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	電子	香川公民館長
107	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	供給地点特定番号（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
108	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	公有財産使用(借受)等申請書（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
109	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	公民館の荒らされ状況（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
110	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	公民館平面図（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
111	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	公民館案内板設置（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
112	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	即時通報（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
113	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	境界確認（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
114	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	構造躯体調査（R6年度）（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
115	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	緊急連絡者名簿（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
116	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	防火管理届出（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
117	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	雑木林管理に関する要望書（移換禁）	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
118	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	消防訓練	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
119	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	機器等修繕（紙）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
120	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	水質検査	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
121	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	建物維持管理	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	電子	香川公民館長
122	1－2-公民館管理運営（赤）-管理（青）	機器等修繕（電子）	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	電子	香川公民館長
123	1－2-公民館管理運営（赤）-委託契約（黄）	清掃委託	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
124	1－2-公民館管理運営（赤）-委託契約（黄）	警備委託	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長
125	1－2-公民館管理運営（赤）-報告書（緑）	エレベーター作業報告書	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年4月1日	紙	香川公民館長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
126	1－2-公民館管理運営（赤）-報告書（緑）	消防用設備保守報告書	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
127	1－2-公民館管理運営（赤）-報告書（緑）	清掃報告書	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
128	1－2-公民館管理運営（赤）-報告書（緑）	自動扉保守報告書	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
129	1－2-公民館管理運営（赤）-報告書（緑）	自家用電気工作物保守報告書（紙）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
130	1－2-公民館管理運営（赤）-報告書（緑）	警備報告書	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
131	1－2-公民館管理運営（赤）-報告書（緑）	防火対象物点検報告書	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
132	1－2-公民館管理運営（赤）-報告書（緑）	L P ガス点検報告書	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
133	1－2-公民館管理運営（赤）-報告書（緑）	公共施設等包括管理業務報告書（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
134	1－2-公民館管理運営（赤）-報告書（緑）	自家用電気工作物保守報告書（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
135	1－2-公民館管理運営（赤）-保険（白）	市民活動保険制度（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
136	1－2-公民館管理運営（赤）-保険（白）	一時保育事業賠償責任保険	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
137	1－2-公民館管理運営（赤）-建物（赤）	公民館・図書館分館建設小委員会（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
138	1－2-公民館管理運営（赤）-建物（赤）	公民館修繕工事請書（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
139	1－2-公民館管理運営（赤）-建物（赤）	市民窓口センター設置（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
140	1－2-公民館管理運営（赤）-建物（赤）	整備工事（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
141	1－2-公民館管理運営（赤）-建物（赤）	修繕工事見積依頼	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
142	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	教育委員会定例会（10～3月）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
143	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	教育委員会定例会（4～9月）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
144	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	部内会議	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
145	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	館長会議	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
146	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	関係各会議（電子）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
147	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	公民館運営審議会委員連絡協議会	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
148	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	学校運営協議会（香川小）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
149	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	学校運営協議会（鶴が台中）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
150	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	安全衛生委員会（紙）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
151	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	県公民館連絡協議会	3年	令和10年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
152	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	社会教育委員会議	3年	令和10年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
153	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	職員研修会	3年	令和10年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
154	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	安全衛生委員会（電子）	3年	令和10年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
155	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	社会教育主事会	3年	令和10年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
156	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	社会教育委員会議（電子）	3年	令和10年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
157	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	公民館利用サークルと地域団体との連携に関する調査（紙）	5年	令和12年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
158	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	公民館運営審議会（紙）（歴）	5年	令和12年 3月 31日	引き続き保存（移管）	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
159	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	公民館運営審議会（電子）（歴）	5年	令和12年 3月 31日	引き続き保存（移管）	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
160	1－2-公民館管理運営（赤）-会議・研修（青）	茅ヶ崎市教育施設再整備基本計画庁内検討会議	5年	令和12年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
161	1－2-公民館管理運営（赤）-使用申請書（黄）	使用取消申請書	1年	令和8年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
162	1－2-公民館管理運営（赤）-使用申請書（黄）	使用申請書	1年	令和8年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
163	1－2-公民館管理運営（赤）-使用申請書（黄）	催し物 打合せ票	3年	令和10年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
164	1－2-公民館管理運営（赤）-使用申請書（黄）	優先予約・庁内使用依頼(紙)	3年	令和10年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
165	1－2-公民館管理運営（赤）-使用申請書（黄）	部屋使用受付簿(10～3月)	3年	令和10年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
166	1－2-公民館管理運営（赤）-使用申請書（黄）	部屋使用受付簿(4～9月)	3年	令和10年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
167	1－2-公民館管理運営（赤）-使用申請書（黄）	優先予約・庁内使用依頼(電子)	3年	令和10年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
168	2－1-主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 1月開催（紙）	5年	令和12年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
169	2－1-主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 10月開催（紙）	5年	令和12年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
170	2－1-主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 11月開催（紙）	5年	令和12年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
171	2－1-主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 12月開催（紙）	5年	令和12年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
172	2－1-主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 2月開催（紙）	5年	令和12年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
173	2－1-主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 3月開催（紙）	5年	令和12年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
174	2－1-主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 6月開催（紙）	5年	令和12年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
175	2－1-主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 7月開催（紙）	5年	令和12年 3月 31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
176	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 8月開催（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
177	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	公民館5館連携事業（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
178	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	社会教育課事業のまとめ（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
179	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 1月開催（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
180	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 10月開催（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
181	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 11月開催（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
182	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 12月開催（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
183	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 2月開催（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
184	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 3月開催（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
185	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 4月開催（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
186	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 5月開催（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
187	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 6月開催（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
188	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 7月開催（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
189	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 8月開催（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
190	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	主催事業 9月開催（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
191	2－1・主催事業（白）-講座・教室（白）	公民館5館連携事業（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
192	2－1・主催事業（白）-つどい・広場（赤）	かめさんのおうち（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
193	2－1・主催事業（白）-つどい・広場（赤）	ほしつメソッド	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
194	2－1・主催事業（白）-つどい・広場（赤）	シニアのための保健体育（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
195	2－1・主催事業（白）-つどい・広場（赤）	レッツ！トライ！ボランティア！（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
196	2－1・主催事業（白）-つどい・広場（赤）	乳幼児健康相談（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
197	2－1・主催事業（白）-つどい・広場（赤）	保育園のびのび広場（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
198	2－1・主催事業（白）-つどい・広場（赤）	卓球開放（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
199	2－1・主催事業（白）-つどい・広場（赤）	夏休み学習室開放（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
200	2－1・主催事業（白）-つどい・広場（赤）	夏休み自由広場	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の 種別	文書管理者
201	2－1-主催事業（白）-つどい・広場（赤）	かめさんのおうち（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
202	2－1-主催事業（白）-つどい・広場（赤）	シニアのための保健体育（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
203	2－1-主催事業（白）-つどい・広場（赤）	レッツ！トライ！ボランティア！（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
204	2－1-主催事業（白）-つどい・広場（赤）	乳幼児健康相談（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
205	2－1-主催事業（白）-つどい・広場（赤）	保育園のびのび広場（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
206	2－1-主催事業（白）-つどい・広場（赤）	卓球開放（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
207	2－1-主催事業（白）-つどい・広場（赤）	夏休み学習室開放（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
208	2－1-主催事業（白）-公民館まつり（青）	公民館まつり(バザー部)	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
209	2－1-主催事業（白）-公民館まつり（青）	公民館まつり(事務局)（紙）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
210	2－1-主催事業（白）-公民館まつり（青）	公民館まつり(体験部)	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
211	2－1-主催事業（白）-公民館まつり（青）	公民館まつり(全体会)	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
212	2－1-主催事業（白）-公民館まつり（青）	公民館まつり(安全対策係)	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
213	2－1-主催事業（白）-公民館まつり（青）	公民館まつり(展示部)	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
214	2－1-主催事業（白）-公民館まつり（青）	公民館まつり(広報看板装飾係)	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
215	2－1-主催事業（白）-公民館まつり（青）	公民館まつり(本部会)	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
216	2－1-主催事業（白）-公民館まつり（青）	公民館まつり(発表部)	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
217	2－1-主催事業（白）-公民館まつり（青）	公民館まつり(連絡会)	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
218	2－1-主催事業（白）-公民館まつり（青）	公民館まつり(事務局)（電子）	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
219	2－1-主催事業（白）-公民館だより（黄）	こもれび通信送付先一覧（紙）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
220	2－1-主催事業（白）-公民館だより（黄）	香川公民館だよりかがわ	1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
221	2－1-主催事業（白）-公民館だより（黄）	こもれび通信（紙）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
222	2－1-主催事業（白）-公民館だより（黄）	こもれび通信（電子）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	電子	香川公民館長
223	2－1-団体・資料（緑）-利用者協議会（緑）	サークル・団体規約（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
224	2－1-団体・資料（緑）-利用者協議会（緑）	利用団体・サークル一覧（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長
225	2－1-団体・資料（緑）-利用者協議会（緑）	団体・サークル登録申請書（あ・か）（移換禁）	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	香川公民館長	令和7年 4月 1日	紙	香川公民館長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

[illegible]