

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
1	1 - 1-福祉事務所全般(白)-庶務全般(白)	不服審査請求について(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
2	1 - 1-福祉事務所全般(白)-庶務全般(白)	介護保険システム操作マニュアル(移換禁)(MCWEL介護保険システム)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
3	1 - 1-福祉事務所全般(白)-庶務全般(白)	個人情報登録簿及び変更届(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
4	1 - 1-福祉事務所全般(白)-庶務全般(白)	所内統一基準検討会(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
5	1 - 1-福祉事務所全般(白)-庶務全般(白)	生活保護業務データシステム(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
6	1 - 1-福祉事務所全般(白)-庶務全般(白)	費用返還決定処分取消請求事件訴訟(No.1)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
7	1 - 1-福祉事務所全般(白)-庶務全般(白)	費用返還決定処分取消請求事件訴訟(No.2)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
8	1 - 1-福祉事務所全般(白)-庶務全般(白)	DV関係(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
9	1 - 1-福祉事務所全般(白)-庶務全般(白)	所内統一基準(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
10	1 - 1-福祉事務所全般(白)-庶務全般(白)	府内通知(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
11	1 - 1-福祉事務所全般(白)-庶務全般(白)	市民からの意見	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
12	1 - 1-福祉事務所全般(白)-庶務全般(白)	医療扶助・介護扶助担当者連絡協議会(電子)(移換禁)	常用5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
13	1 - 1-福祉事務所全般(白)-庶務全般(白)	生活保護費振込支払明細書	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
14	1 - 1-福祉事務所全般(白)-庶務全般(白)	費用返還決定処分取消請求事件訴訟	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
15	1 - 1-福祉事務所全般(白)-訪問計画表(赤)	高齢者訪問の実績について(高齢者訪問の実績)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
16	1 - 1-福祉事務所全般(白)-訪問計画表(赤)	出張命令票・訪問計画表(紙)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
17	1 - 1-福祉事務所全般(白)-訪問計画表(赤)	訪問計画表(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
18	1 - 1-福祉事務所全般(白)-監査(青)	県監査No.1(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
19	1 - 1-福祉事務所全般(白)-監査(青)	県監査No.2(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
20	1 - 1-福祉事務所全般(白)-監査(青)	会計検査	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
21	1 - 1-福祉事務所全般(白)-監査(青)	県監査(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
22	1 - 1-福祉事務所全般(白)-他法・他施策(黄)	サラ金問題取扱弁護士(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
23	1 - 1-福祉事務所全般(白)-他法・他施策(黄)	障害者自立支援法等に伴う法改正(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
24	1 - 1-福祉事務所全般(白)-他法・他施策(黄)	府内DVネットワーク会議	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
25	1 - 1-福祉事務所全般(白)-調査・指導(緑)	法第29条に基づく資産調査事務取扱(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
26	1 - 1-福祉事務所全般(白)-調査・指導(緑)	法第29条に基づく資産調査事務取扱(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
27	1 - 1-福祉事務所全般(白)-調査・指導(緑)	資産調査(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
28	1 - 1-福祉事務所全般(白)-調査・指導(緑)	年金調査	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
29	1 - 1-福祉事務所全般(白)-調査・指導(緑)	課税調査 前年度廃止分(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
30	1 - 1-福祉事務所全般(白)-調査・指導(緑)	課税調査 市内住民登録分(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
31	1 - 1-福祉事務所全般(白)-調査・指導(緑)	課税調査 市外住民登録分(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
32	1 - 1-福祉事務所全般(白)-調査・指導(緑)	重点的扶養能力調査対象者への調査(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
33	1 - 1-福祉事務所全般(白)-調査・指導(緑)	指導指示書(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
34	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	ケースワーカー研修会(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
35	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	外国人保護取扱実務例(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
36	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	暴力団関係者等ケースの対応(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
37	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	生活保護のしおり(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
38	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	生活保護問答集について(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
39	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	生活保護実施 県通知(平成25年~平成26年12月)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
40	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	生活保護実施 県通知(平成27年1月~平成28年3月)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
41	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	生活保護実施 県通知(平成28年4月~)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
42	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	生活保護法関係通知(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
43	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	県の問答集(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
44	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	県規則(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
45	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	立入調査証(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
46	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	NPOに対する生活保護法の取扱(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
47	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	ケースワーカー研修会(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
48	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	不正受給・不当要求等(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
49	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	厚生施設入所申し込み(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
50	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	就労自立給付金(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
51	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	第三者行為求償権事務(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
52	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	金銭管理支援事業利用承認書(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
53	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	照会・回答(神奈川県生活援護課)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
54	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	29条調査デジタル化検討(移管禁)	常用3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
55	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	生活保護担当査察指導員会議・研究協議会(紙)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
56	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	生活保護新任地区担当員研修	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
57	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	生活保護担当査察指導員会議・研究協議会(電子)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
58	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	実施要領	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
59	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	生活保護実施状況報告書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
60	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	生活保護業務の実施方針等(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
61	1 - 1-福祉事務所全般(白)-保護庶務全般(白)	生活保護費返還金督促事務(戸籍調査)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
62	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	UR家賃額等29条調査(移換禁)(UR家賃額等29条調査)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
63	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	告発状・告訴状(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
64	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	照会・回答・通知・依頼・報告(紙)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
65	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	照会・回答・通知・依頼・報告(電子)(行政)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
66	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	民生委員別被保護者名簿(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
67	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	生活保護照会回答(1月~3月)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
68	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	生活保護照会回答(10月~12月)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
69	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	生活保護照会回答(4月~6月)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
70	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	生活保護照会回答(7月~9月)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
71	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	収入申告(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
72	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	民生委員別被保護者名簿	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
73	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	生活保護庶務通知(10~12月)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
74	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	生活保護庶務通知(1~3月)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
75	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	生活保護庶務通知(4~6月)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
76	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	生活保護庶務通知(7~9月)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
77	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	生活保護照会回答(1月~3月)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
78	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	生活保護照会回答(10月~12月)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
79	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	生活保護照会回答(4月~6月)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
80	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	生活保護照会回答(7月~9月)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
81	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	生活保護連絡票(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
82	1 - 1-福祉事務所全般(白)-生活保護通知(赤)	資産申告	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
83	1 - 2-福祉事務所全般(白)(続)-自立支援プログラム(青)	子ども健全育成推進事業(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
84	1 - 2-福祉事務所全般(白)(続)-自立支援プログラム(青)	就労支援専門員(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
85	1 - 2-福祉事務所全般(白)(続)-自立支援プログラム(青)	精神障害者退院促進プログラム実施要領(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
86	1 - 2-福祉事務所全般(白)(続)-自立支援プログラム(青)	茅ヶ崎市債務整理支援プログラム(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
87	1 - 2-福祉事務所全般(白)(続)-自立支援プログラム(青)	茅ヶ崎市家計簿活用支援プログラム実施要領(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
88	1 - 2-福祉事務所全般(白)(続)-自立支援プログラム(青)	茅ヶ崎市就労支援プログラム実施要領(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
89	1 - 2-福祉事務所全般(白)(続)-自立支援プログラム(青)	茅ヶ崎市生活保護就労支援相談員設置要綱(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
90	1 - 2-福祉事務所全般(白)(続)-自立支援プログラム(青)	労働市場の動き	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
91	1 - 2-福祉事務所全般(白)(続)-自立支援プログラム(青)	就労支援記録(10月~3月)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
92	1 - 2-福祉事務所全般(白)(続)-自立支援プログラム(青)	就労支援記録(4月~9月)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
93	1 - 2-福祉事務所全般(白)(続)-自立支援プログラム(青)	生活保護受給者等就労自立促進事業	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
94	1 - 2-福祉事務所全般(白)(続)-自立支援プログラム(青)	自立支援プログラム復命書	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
95	1 - 2-保護庶務全般(黄)-面接記録(黄)	面接記録(1月)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
96	1 - 2-保護庶務全般(黄)-面接記録(黄)	面接記録(10月)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
97	1 - 2-保護庶務全般(黄)-面接記録(黄)	面接記録(11月)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
98	1 - 2-保護庶務全般(黄)-面接記録(黄)	面接記録(12月)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
99	1 - 2-保護庶務全般(黄)-面接記録(黄)	面接記録(2月)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
100	1 - 2-保護庶務全般(黄)-面接記録(黄)	面接記録(3月)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
101	1 - 2-保護庶務全般(黄)-面接記録(黄)	面接記録(7月)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
102	1 - 2-保護庶務全般(黄)-面接記録(黄)	面接記録(8月)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
103	1 - 2-保護庶務全般(黄)-面接記録(黄)	面接記録(9月)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
104	1 - 2-保護庶務全般(黄)-面接記録(黄)	面接記録(4月)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
105	1 - 2-保護庶務全般(黄)-面接記録(黄)	面接記録(5月)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
106	1 - 2-保護庶務全般(黄)-面接記録(黄)	面接記録(6月)	3年	令和10年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
107	1 - 2-保護庶務全般(黄)-登録簿(緑)	ケース番号登載簿(1~3006)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
108	1 - 2-保護庶務全般(黄)-登録簿(緑)	ケース番号登載簿(3007~)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
109	1 - 2-保護庶務全般(黄)-登録簿(緑)	ケース番号索引簿(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
110	1 - 2-保護庶務全般(黄)-登録簿(緑)	公費負担者番号登載簿(番号順)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
111	1 - 2-保護庶務全般(黄)-登録簿(緑)	公費負担者番号索引簿(五十音順)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
112	1 - 2-保護庶務全般(黄)-代理納付(白)	代理納付実施要領(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
113	1 - 2-保護庶務全般(黄)-代理納付(白)	住宅扶助代理納付(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
114	1 - 2-保護庶務全般(黄)-代理納付(白)	給食費代理納付(電子)	1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
115	1 - 2-保護庶務全般(黄)-資産台帳(赤)	資産保有台帳(移換禁)1	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
116	1 - 2-保護庶務全般(黄)-資産台帳(赤)	資産保有台帳(移換禁)2	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
117	1 - 2-保護庶務全般(黄)-資産台帳(赤)	資産保有台帳(移換禁)3	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
118	1 - 2-保護庶務全般(黄)-資産台帳(赤)	資産保有台帳(移換禁)4	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
119	1 - 2-保護庶務全般(黄)-資産台帳(赤)	資産保有台帳(移換禁)5	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
120	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-却下・取下げ(青)	却下	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
121	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-却下・取下げ(青)	却下	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
122	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-却下・取下げ(青)	却下	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
123	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-却下・取下げ(青)	却下	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
124	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-却下・取下げ(青)	却下	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
125	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-却下・取下げ(青)	却下	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

令和6年度行政文書ファイル管理簿

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
176	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-調査・統計(黄)	福祉行政報告例(4月分)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
177	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-調査・統計(黄)	福祉行政報告例(5月分)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
178	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-調査・統計(黄)	福祉行政報告例(6月分)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
179	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-調査・統計(黄)	福祉行政報告例(7月分)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
180	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-調査・統計(黄)	福祉行政報告例(8月分)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
181	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-調査・統計(黄)	福祉行政報告例(9月分)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
182	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-調査・統計(黄)	生活保護受給世帯居住実態調査	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
183	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-調査・統計(黄)	被保護者調査 年次調査	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
184	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-証明書発行(緑)	休日夜間等受診票発行簿(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
185	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-証明書発行(緑)	保護証明発行簿(10~11月)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
186	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-証明書発行(緑)	保護証明発行簿(12~1月)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
187	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-証明書発行(緑)	保護証明発行簿(2~3月)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
188	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-証明書発行(緑)	保護証明発行簿(4~5月)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
189	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-証明書発行(緑)	保護証明発行簿(6~7月)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
190	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-証明書発行(緑)	保護証明発行簿(8~9月)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
191	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-証明書発行(緑)	特定者資格証明書(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
192	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-証明書発行(緑)	境界層該当証明書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
193	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-証明書発行(緑)	特定者資格証明書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
194	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-ケース検討会(白)	所内統一基準検討会(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
195	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-ケース検討会(白)	診断会議要領(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
196	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-ケース検討会(白)	ケース検討会	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
197	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-ケース検討会(白)	診断会議	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
198	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-ケース検討会(白)	ケース検討会(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
199	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-ケース検討会(白)	診断会議(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
200	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-63条ㄉ-1ㄉ(赤)	履行延期申請書(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
201	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-6 3条ヶ ース(赤)	6 3条ケース(紙)(移換禁)	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
202	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-6 3条ヶ ース(赤)	履行延期申請書(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	電子	福祉事務所生活支 援課長
203	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-6 3条ヶ ース(赤)	6 3条ケース(電子)(移換禁)	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	電子	福祉事務所生活支 援課長
204	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-医療庶務 (青)	法改正(医療扶助関係)(移換禁)	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
205	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-医療庶務 (青)	生活保護嘱託医(委嘱)(移換禁)	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
206	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-医療庶務 (青)	神奈川県生活保護法医療功労者表彰要綱実施要領(移換禁)	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
207	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-医療庶務 (青)	被保護者健康管理支援事業(移換禁)(紙)	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
208	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-医療庶務 (青)	被保護者健康管理支援事業(移換禁)(電子)	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	電子	福祉事務所生活支 援課長
209	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-医療庶務 (青)	県嘱託医審査	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
210	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-医療庶務 (青)	令和6年度被保護者健康管理支援事業アンケート結果(紙)	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
211	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-医療庶務 (青)	令和6年度被保護者健康管理支援事業(電子)	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	電子	福祉事務所生活支 援課長
212	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-医療庶務 (青)	医療扶助オンライン資格確認(電子)	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	電子	福祉事務所生活支 援課長
213	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-医療庶務 (青)	医療扶助照会・回答(電子)	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	電子	福祉事務所生活支 援課長
214	2 - 1-保護実施全般(黄)(統)-医療庶務 (青)	障害者総合支援法第54条精神通院認定結果リスト(電子)	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	電子	福祉事務所生活支 援課長
215	2 - 2-生活保護医療扶助(黄)-診療報酬(緑)	レセプト受領書類(移換禁)	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
216	2 - 2-生活保護医療扶助(黄)-診療報酬(緑)	医療券・診療報酬明細書等開示請求(移換禁)	常用1年	令和8年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
217	2 - 2-生活保護医療扶助(黄)-診療報酬(緑)	審査日誌	5年	令和12年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
218	2 - 2-生活保護医療扶助(黄)-診療報酬(緑)	診療報酬の再審査結果(12~3月)	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
219	2 - 2-生活保護医療扶助(黄)-診療報酬(緑)	診療報酬の再審査結果(4~7月)	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
220	2 - 2-生活保護医療扶助(黄)-診療報酬(緑)	診療報酬の再審査結果(8~11月)	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
221	2 - 2-生活保護医療扶助(黄)-診療報酬(緑)	診療報酬支払基金からの通知	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
222	2 - 2-生活保護医療扶助(黄)-診療報酬(緑)	診療報酬等請求内訳書(知事決定)	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
223	2 - 2-生活保護医療扶助(黄)-診療報酬(緑)	診療報酬返還金	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
224	2 - 2-生活保護医療扶助(黄)-診療報酬(緑)	0点請求レセプト	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	紙	福祉事務所生活支 援課長
225	2 - 2-生活保護医療扶助(黄)-病状調査(白)	長期入院患者実態調査(電子)	10年	令和17年 3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援 課長	令和7年 4月 1日	電子	福祉事務所生活支 援課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
226	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-介護扶助庶務(黄)	サービス事業者等名簿(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
227	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-介護扶助庶務(黄)	質疑応答集(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
228	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-介護扶助庶務(黄)	介護扶助(照会・回答)(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
229	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-介護扶助庶務(黄)	介護券(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
230	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-介護扶助庶務(黄)	介護扶助(照会・回答)(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
231	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者(緑)	生活保護(介護扶助)申請書(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
232	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者(緑)	異動連絡票の送付について(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
233	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	国保連合会(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
234	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	居宅介護サービス計画作成申請書(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
235	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	自立支援給付該当可能性確認台帳(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
236	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	要介護認定・要支援認定依頼処理簿(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
237	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	誓約書(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
238	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	軽度者に対する福祉用具貸与に関する確認依頼書(紙)(移換禁)	常用5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
239	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	介護給付費過誤申立連絡票(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
240	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	要介護認定・要支援認定申請取り下げ申出書	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
241	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	要介護認定情報提供(事業所)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
242	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	要介護認定通知書一式(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
243	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	要介護認定通知書一式(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
244	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	要介護認定通知書一式(紙)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
245	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	主治医意見書提出依頼書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
246	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	介護給付費過誤申立連絡票(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
247	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	要介護状態審査判定依頼書(電子)	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
248	2 - 2 -生活保護介護扶助(黄)-被保護者以外の者(白)	要介護認定調査業務委託(依頼)(電子)	10年	令和17年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
249	2 - 2 -被保護者援護事業(赤)-被保護者援護事業(赤)	水道料金減免事務取扱い(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
250	2 - 2 -被保護者援護事業(赤)-被保護者援護事業(赤)	県の被保護者援護事業(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
251	2 - 2-被保護者援護事業(赤)-社会福祉協議会貸付制度(青)	小口生活資金貸付制度(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
252	2 - 2-被保護者援護事業(赤)-社会福祉協議会貸付制度(青)	生活福祉資金貸付制度(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
253	2 - 2-被保護者援護事業(赤)-社会福祉協議会貸付制度(青)	要保護世帯向け長期生活資金貸付事業(リバースモーゲージ)(移換禁)	常用1年	令和8年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
254	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 0 5 0 7 3	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
255	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 0 5 0 7 3	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
256	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 0 7 3 9 5	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
257	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 0 7 5 3 4	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
258	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 0 7 5 3 4	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
259	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 0 0 7 3	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
260	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 0 6 6 5	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
261	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 0 8 1 2	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
262	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 1 0 0 4	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
263	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 1 3 6 1	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
264	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 1 4 3 3	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
265	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 1 5 6 6	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
266	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 1 6 5 3	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
267	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 1 7 2 7	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
268	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 1 8 7 3	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
269	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 1 9 9 1	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
270	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 1 2 9	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
271	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 2 3 8	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
272	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 3 9 5	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
273	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 4 5 4	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
274	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 4 7 9	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
275	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 4 8 1	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

No	分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
276	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 5 1 1	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
277	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 5 5 6	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
278	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 5 8 5	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
279	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 5 9 8	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
280	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 6 0 0	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
281	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 6 1 2	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
282	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 6 2 8	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
283	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 6 4 1	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
284	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 6 5 3	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
285	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 7 6 3	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
286	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 7 7 0	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
287	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 7 7 6	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
288	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 7 7 7	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
289	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 1 2 8 6 2	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
290	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 2 9 0 9	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
291	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 5 6 6 4	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
292	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 7 0 9 0	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
293	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 7 7 8 2	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
294	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 8 3 2 3	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
295	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 8 8 1 0	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
296	3 - 1-廃止ケース記録(白)-ア行(白)	廃止 9 3 7 0	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
297	3 - 2-廃止ケース記録(白)(統)-ア行(白)(統)	廃止 1 1 9 8 9	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	電子	福祉事務所生活支援課長
298	4 - 1-廃止ケース記録(赤)-力行(赤)	廃止 0 7 9 7 4	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
299	4 - 1-廃止ケース記録(赤)-力行(赤)	廃止 1 0 3 7 2	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長
300	4 - 1-廃止ケース記録(赤)-力行(赤)	廃止 1 1 8 4 0	5年	令和12年3月31日	廃棄	令和6年度	福祉事務所生活支援課長	令和7年4月1日	紙	福祉事務所生活支援課長

令和6年度行政文書ファイル管理簿

令和6年度行政文書ファイル管理簿

令和6年度行政文書ファイル管理簿