

茅ヶ崎市  
中海岸普通財産及び西浜駐車場跡地活用事業

参加表明書類  
様式集（案）

令和7年10月

茅ヶ崎市



## 参加表明書類 作成要領

参加表明に関する提出書類は、以下の書類をA4判縦長左綴じとし、1つのファイルにまとめ、正本1部、副本1部、合計2部を提出すること。表紙には事業名、地区名（B地区/D地区）書類名（「参加表明書類」）、応募者名（グループ名称）及び通し番号（表紙左上に、正本分には1/2、副本分には2/2）をつけること。また、ファイルの背表紙にも事業名、地区名、書類名、応募者名（グループ名称）及び通し番号を記載すること。なお、項目ごとにインデックスを付けること。

### ■参加表明書類の構成

書類名	項目	様式	No.	枚数制限	用紙サイズ
参加表明書類	(1)参加表明書	指定	1-1	1	A4
	(2)応募者の構成表※代表企業を明記	指定	1-2	適宜	A4
	(3)委任状	指定	1-3	適宜	A4
	(4)参加資格審査申請書	指定	1-4	適宜	A4
	(5)運営を行う者の資格要件に関する書類	指定	1-5	1	A4
	(6)会社定款及び会社紹介資料（パンフレット等）	なし	-	適宜	A4
	(7)法人登記簿（履歴事項全部証明書）（交付日から3ヶ月以内のもの）	なし	-	適宜	A4
	(8)決算報告書（構成する全企業の直近3ヶ年分）	なし	-	適宜	A4
	(9)納税証明書（構成する全企業の以下納税証明書の原本） ・法人市民税及び法人事業税について応募時において税の未納がないことの証明 ・消費税及び地方消費税について直前1年間において税の未納がないことの証明	なし	-	適宜	A4
	(10)最近期の有価証券報告書 ※上場会社のみ	なし	-	適宜	A4
	(11)提案業種に必要な免許等（写） ※免許等が必要な場合のみ	なし	-	適宜	A4
参加辞退書類	(1)参加辞退届 ※辞退する場合のみ	指定	2-1	1	A4

※：適宜とは、1枚以上、必要枚数とする。

※：会社紹介資料等やむを得ずA3判を使用する場合は、A4判サイズに折込むこと。

## 参加表明書

(宛先) 茅ヶ崎市長

応募者名 (グループ名称) \_\_\_\_\_

対象地区 \_\_\_\_\_

代表企業

所 在 地

商号又は名称

代 表 者

印

担当者

氏 名

所 属

所在地

電 話

F A X

E-mail

「茅ヶ崎市中海岸普通財産及び西浜駐車場跡地活用事業」の事業者募集について、関係書類を添付のうえ参加することを表明します。

なお、代表企業が他の応募グループの構成企業でないことを誓約します。

## 応募者の構成表

応募者名 (グループ名称) \_\_\_\_\_  
 対象地区 \_\_\_\_\_

区 分
<p>&lt;代表企業&gt;                      所在地                      商号又は名称 <span style="float: right;">印</span>                      代表者</p> <p style="margin-left: 20px;">担当者 所属・役職名                                氏          名                                電          話                                E - m a i l</p>
<p>&lt;構成企業 (運営担当) &gt;                      所在地                      商号又は名称 <span style="float: right;">印</span>                      代表者</p> <p style="margin-left: 20px;">担当者 所属・役職名                                氏          名                                電          話                                E - m a i l</p>
<p>&lt;構成企業 (〇〇担当) &gt;                      所在地                      商号又は名称 <span style="float: right;">印</span>                      代表者</p> <p style="margin-left: 20px;">担当者 所属・役職名                                氏          名                                電          話                                E - m a i l</p>

注) 応募グループを構成する代表企業と構成企業について記載してください。(代表企業が運営を担当する場合は、運営担当構成企業の欄にも代表企業名を記載してください。)

注) 応募者の構成が単体企業の場合には、代表企業及び運営担当構成企業欄のみ記載してください。

注) 記入欄が不足する場合には、適宜追加してください。

様式1-3 ※応募者が単体企業の場合は不要です。

令和 年 月 日

## 委任状

(応募者の構成企業の代表者から代表企業の代表者への委任状)

私は、以下の代表企業代表者を代理人と定め、「茅ヶ崎市中海岸普通財産及び西浜駐車場跡地活用事業」に係る事業提案の応募に関する手続きについて委任します。

受任者

代表企業

所在地  
商号又は名称  
代表者

応募者名（グループ名称）：

対象地区：

令和 年 月 日

委任者

構成企業

所在地  
商号又は名称  
代表者

印

構成企業

所在地  
商号又は名称  
代表者

印

注) 記入欄が不足する場合には、適宜追加してください。

## 参加資格審査申請書

(宛先) 茅ヶ崎市長

令和 7 年 10 月 ○○ 日付で公表されました「茅ヶ崎市中海岸普通財産及び西浜駐車場跡地活用事業」について、参加資格審査に必要な書類を添付して提出します。

なお、募集要項に定められた応募者の資格要件に関する条件を満たしていること、並びに提出書類の記載事項および添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

応募者名 (グループ名称) \_\_\_\_\_

対象地区 \_\_\_\_\_

### ■代表企業

所在地	
商号又は名称	
代表者	印

### ■構成企業

所在地	
商号又は名称	
代表者	印

### ■構成企業

所在地	
商号又は名称	
代表者	印

注) 記入欄が不足する場合には、適宜追加してください。

## 運営を行う者の資格要件に関する書類

応募者名（グループ名称） \_\_\_\_\_  
 対象地区 \_\_\_\_\_  
 運営を行う企業名 \_\_\_\_\_  
 代表企業、構成企業の別 \_\_\_\_\_

1. 提案施設と同種・類似施設の運営実績を有する者であることを証する書類を添付します。

### ■運営施設の概要

施設名	
所在地	
施設規模	
施設内容	
運営期間	

- ※ 提案施設が複数の業種により構成される場合は、主な提案施設についての実績を記入してください。
- ※ 本様式の後に運営実績が分かるパンフレットや契約書等を添付してください。

令和 年 月 日

## 参加辞退届

(宛先) 茅ヶ崎市長

令和7年12月\_\_日付で参加表明しました「茅ヶ崎市中海岸普通財産及び西浜駐車場跡地活用事業」について、参加を辞退します。

応募者名 (グループ名称) \_\_\_\_\_

対象地区 \_\_\_\_\_

### ■代表企業

所在地	
商号又は名称	
代表者	印