

令和7年度支給認定（変更）申請書兼現況届

【企業主導型】

子どもの 名前	フリガナ	生年月日	年 月 日		
在籍する 保育所等		クラス年齢	令和7年4月1日時点の年齢 歳児クラス	令和8年4月1日時点の年齢 歳児クラス	
住所	〒 —	きょうだいが 在園している	名前	同園・別園（ ）	
			名前	同園・別園（ ）	

保 護 者	1	氏名	フリガナ	続柄	保 育 を 必 要 と す る 事 由 と	☐ A 就労（正社員・パート等） ☐ B 就労（自営業・会社代表者等） ☐ C 就学 ☐ D 介護・看護 ☐ E 疾病・障がい ☐ F 求職	
				父・母 その他（ ）			
		生年月日	年 月 日	別居の場合 ☒			
				☐			
		電話番号		優先して連絡 ☒			
				☐			
	ひとり親		☐ ひとり親世帯に該当 → 「⑬ひとり親世帯に関する申立書」と「証明書類のコピー」を提出してください。				
	2	氏名	フリガナ	続柄	保 育 を 必 要 と す る 事 由 と	☐ A 就労（正社員・パート等） ☐ B 就労（自営業・会社代表者等） ☐ C 就学 ☐ D 介護・看護 ☐ E 疾病・障がい ☐ F 求職	
				父・母 その他（ ）			
		生年月日	年 月 日	別居の場合 ☒			
			☐				
	電話番号		優先して連絡 ☒		☐		

きょうだい、祖父母、おじおばなど、一緒に住んでいる方や別居中かつ同一生計の家族がいる場合は以下に記入してください。

住民票上別世帯でも同一住所に居住する場合は、原則同一世帯とみなします。

そ の 他 の 同 一 生 計 者	フリガナ	続柄	生年月日	通学先・通園先・勤務先など	別居の場合 ☒
		きょうだい 祖父・祖母 その他（ ）	年 月 日		☐
	フリガナ	続柄	生年月日	通学先・通園先・勤務先など	別居の場合 ☒
		きょうだい 祖父・祖母 その他（ ）	年 月 日		☐
	フリガナ	続柄	生年月日	通学先・通園先・勤務先など	別居の場合 ☒
		きょうだい 祖父・祖母 その他（ ）	年 月 日		☐
	フリガナ	続柄	生年月日	通学先・通園先・勤務先など	別居の場合 ☒
		きょうだい 祖父・祖母 その他（ ）	年 月 日		☐

障害者手帳 ☐ 子ども本人または同居する家族が手帳を所持している → 「障害者手帳のコピー」を提出してください。

認定の取消を希望する場合の申し出欄（保育を必要とする事由がなくなった場合も含みます）	
認定取消希望日	年 月 日 ※原則、月の月末となります
取消を希望する理由	☐ 退職・療養の終了等により、保育を必要とする事由がなくなったため ☐ 認定を受けていることがわかる通知を入所施設に提示する必要がなくなったため ☐ 入所していた施設を退所した（退所予定含む）ため ☐ その他（ ）

！本書類の提出に関する注意事項！

定められた期日までに提出がない場合、認定を継続するための「保育を必要とする事由」が確認できないため、令和7年度末（令和8年3月末）をもって認定を取り消しいたします。再度認定が必要な方は、改めて申請手続きを行ってください。

提出書類 確認表

★ 子ども1人につき1枚の提出が必要な書類

全員提出	令和7年度支給認定（変更）申請書兼現況届
------	----------------------

★ 保護者1人につき1セットの提出が必要な書類（要件ごとに必要書類が異なります）

要件			提出が必要な書類のセット（証明書は令和7年8月1日以降の証明日が有効となります）
A	就 労	正社員・パート等 （雇用されている方）	③就労証明書
B		自営業主・ 会社代表者等	③就労証明書 + 自営等を証明する書類のコピー ※開業届や確定申告などを利用する場合は、受理日や提出日が分かるものも必要です。 詳細はQRコード内でご確認ください。
C	就学		⑤就学に関する調書 + 在学証明書のコピー + 時間割・カリキュラムが分かる書類のコピー
D	介護・看護		⑥介護・看護に関する調書 + 証明書類（障害者手帳・介護保険被保険者証のコピーや⑧診断書など）
E	疾病・障がい		⑦疾病・障がいに関する調書 + 証明書類（障害者手帳のコピーや⑧診断書など）
F	求職		④求職活動誓約書 兼 起業準備状況申告書 ※ 求職活動中であることを保育課へ申告していない場合は、至急、保育課認定給付担当までご連絡ください。

★ 該当がある場合に提出が必要な書類

1	ひとり親世帯の場合	⑬ひとり親世帯に関する申立書 + 証明書類のコピー
2	こども本人または同居家族が 障害者手帳を所持している場合	障害者手帳のコピー

保護者の認定されている保育の必要性（要件）が変わった場合など、変更がある場合は、右側のQRコードから要件書類等をご利用ください。

