

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	事務分掌表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	事務引継（平成１５年まで）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	事務引継（平成１６年より）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	利用登録書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	各種団体（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	情報セキュリティガイドライン（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	接遇マニュアル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	条例・規則・規程（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	環境マネジメントシステム文書集（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	総合計画（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	苦情等処理取扱ハンドブック（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市行政改革大綱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	行政手続法（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	防災（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	ＩＴリーダー（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	不当要求行為対策（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	事務引継（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	事務改善（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	自治基本条例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	庁内会議	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	庁内照会・回答	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	庁内通知	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	広報	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	防災（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	実施計画策定	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	業務計画	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-庶務全般(青)	苦情等処理報告書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-文書（黄）	ファイリングシステム（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-文書（黄）	ファイル基準表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-文書（黄）	個人情報保護制度（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-文書（黄）	公用文作成の基準（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-文書（黄）	文書事務の手引き（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-文書（黄）	文書管理システム（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-文書（黄）	暗号化ソフトウェア利用に関する手引書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-文書（黄）	行政文書公開制度（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-文書（黄）	個人情報保護制度（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-文書（黄）	情報公開請求について（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-人事（緑）	公務（通勤）災害事務の手引（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-人事（緑）	被服貸与簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-人事（緑）	オンライン権限付与（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通(青)-人事(緑)	職員研修(電子)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-人事(緑)	嘱託職員・臨時職員	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-人事(緑)	徴税吏員証・調査職員証	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-人事(緑)	人事評価制度	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	備品台帳(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	嘱託職員給与関係(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	新財務会計システム(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	電子契約に係る申請書(電子)(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	財務会計調査・報告(電子)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	財務会計関係通知	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	予算資料	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	収納金通知書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	納付済通知書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	調定通知書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	決算資料(電子)	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書(紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	証拠書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	予算流用書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	執行委任協議書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－１-共通(青)-財務(白)	支出命令書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通(青)-財務(白)	支出負担行為書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－２-共通(続)(青)-議会(赤)	第１回定例会議案	１年	令和６年 １２月 ３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 １月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-共通(続)(青)-議会(赤)	第２回定例会議案	１年	令和６年 １２月 ３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 １月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-共通(続)(青)-議会(赤)	第３回定例会議案	１年	令和６年 １２月 ３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 １月 １日	電子	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	リーダープリンター賃貸借(紙)(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	レクパスネット(固定資産税会議室)(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	固定資産評価補助員選任要領(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	地方税法施行規則附則第６条第４８項の規定による証明書(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	市町村税務職員名(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	帳票・様式の変更(その他)(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	帳票・様式の変更(納税通知書)(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	料金受取人払承認申請書(紙)(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	法務局との税通協議(紙)(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	申請書等様式(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	統合型地理情報システム(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	茅ヶ崎市個人情報審議会(諮問)(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	課税内容についての意見・要望(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	SERCH VIEW Win10対応検索ソフト使用許諾書(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	リーダープリンター賃貸借(電子)(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般(青)-庶務(青)	料金受取人払承認申請書(電子)(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	法務局との税通協議（電子）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	電子	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	縦覧申請書	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	公印申請	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	電子	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	庁内宛依頼文書	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	電子	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	概要調書報告書（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	電子	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	税制改正（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	電子	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	復命書（10月～3月）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	復命書（4月～6月）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	県下税務協議会・課長会	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	電子	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	研修報告書	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	電子	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	一般文書通知・照会・回答（1月～3月）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	一般文書通知・照会・回答（10月～12月）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	一般文書通知・照会・回答（4月～6月）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	一般文書通知・照会・回答（7月～9月）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	相続税法第58条の規定による通知書（10月～3月）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	相続税法第58条の規定による通知書（4月～9月）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	納税通知書の送付事務	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	証明窓口用複写機の賃貸借及び保守業務	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	事故報告書	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	電子	市民部資産税課長
1－2-資産税課全般（青）-庶務（青）	番号法（マイナンバー）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	電子	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－２-資産税課全般（青）-庶務（青）	窓口一元化	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般（青）-庶務（青）	システム等標準化（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般（青）-庶務（青）	税務システム等標準化について（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般（青）-庶務（青）	納税通知書（ブックイング）委託	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
１－２-資産税課全般（青）-庶務（青）	告示	３０年	令和３５年 １２月 ３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 １月 １日	電子	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	現所有者申告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	現所有者申告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	現所有者申告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	現所有者申告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	現所有者申告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	現所有者申告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	現所有者申告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	現所有者申告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	現所有者申告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	現所有者申告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	現所有者申告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	現所有者申告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	相続人代表指定届（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	相続人代表指定届（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	相続人代表指定届（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１-資産税課全般（続）（青）-相続人代表届（黄）	相続人代表指定届（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 相続人代表届（黄）	相続人代表指定届（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 相続人代表届（黄）	相続人代表指定届（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 相続人代表届（黄）	相続人代表指定届（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 相続人代表届（黄）	相続人代表指定届（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 相続人代表届（黄）	相続人代表指定届（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 相続人代表届（黄）	相続人代表指定届（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 相続人代表届（黄）	相続人代表指定届（移換金）４	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 相続人代表届（黄）	相続人代表者指定届（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 相続人代表届（黄）	現所有者申告書廃止分	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 相続人代表届（黄）	相続人代表指定届廃止分	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 納税管理人届（緑）	納税管理人指定届 あ行（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 納税管理人届（緑）	納税管理人指定届 おるすばんサービス（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 納税管理人届（緑）	納税管理人指定届 か行（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 納税管理人届（緑）	納税管理人指定届 さ行（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 納税管理人届（緑）	納税管理人指定届 た行～な行（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 納税管理人届（緑）	納税管理人指定届 は行～わ行（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 納税管理人届（緑）	納税管理人指定届 法人（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－１－資産税課全般（続）（青）－ 納税管理人届（緑）	納税管理人廃止申告書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－ 宛名（白）	宛名処理引き継ぎ事項（抜粋）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－ 宛名（白）	宛名処理引継事項（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	宛名処理引継事項（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	宛名処理引継事項（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	宛名処理引継事項（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税通知書等送付先指定・変更願（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	住所変更届	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	法人異動リスト	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税管理人申告書依頼（国外転出者一覧表）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税管理人申告書（廃止）依頼（転入者一覧表）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税義務者住所地照会回答 １月	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税義務者住所地照会回答 １０月	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税義務者住所地照会回答 １１月	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税義務者住所地照会回答 １２月	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税義務者住所地照会回答 ２月	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税義務者住所地照会回答 ３月	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税義務者住所地照会回答 ４月	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税義務者住所地照会回答 ５月	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税義務者住所地照会回答 ６月	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税義務者住所地照会回答 ７月	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税義務者住所地照会回答 ８月	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税義務者住所地照会回答 ９月	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	送付先変更願および共有者変更届依頼	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	市民課宛名修正（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	支援措置通知書（移換禁）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	現所有者申告依頼（死亡者リスト）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	相続人代表者指定届依頼（死亡者リスト）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	納税通知書等送付先廃止願	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	現所有者申告依頼（死亡者リスト）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－宛名（白）	支援措置通知書廃止分	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－共有（赤）	共有者告知（移換禁）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－共有（赤）	土地（共有）税額あん分申出書（移換禁）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－共有（赤）	家屋（共有）税額あん分申出書（移換禁）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－共有（赤）	共有代表者指定・変更届	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－共有（赤）	マンション義務者コード変更	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－西部開発（青）	西部開発行政事務取扱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－不均一課税（黄）	企業等立地促進条例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－不均一課税（黄）	不均一課税申告書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	「がいちょう」操作説明書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	オンラインシステムについて（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	オンライン・プリントレイアウト・レコードレイアウト（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	オンライン処理要領（家屋）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	オンライン操作マニュアル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	オンライン課税異動処理要領（土地）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	システム改修（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	借用端末（ノートパソコン）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	固定資産税システム（償却資産）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	固定資産税システム（土地・家屋）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	土地コード表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	土地・家屋登記処理概要（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	宛名処理概要（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	茅ヶ崎市情報システム最適化計画（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	茅ヶ崎市電子計算機運営管理規程等（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	電子処理承認申請書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	ぎょうせい電子書棚（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	ソフトウェアインストール申請・承認書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	自治体情報システムの標準化・共通化（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	処理依頼票	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	情報セキュリティに係る情報システム設定監査	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
２－２－資産税課全般（続）（青）－電算（緑）	ε L T A X	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－公示送達（白）	公示送達納税通知書（令和２年度）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－公示送達（白）	公示送達納税通知書（令和３年度）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 公示送達（白）	公示送達納税通知書（令和４年度）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 公示送達（白）	公示送達納税通知書（令和５年度）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 公示送達（白）	公示送達納税通知書（平成２５年度）（移換禁）	１年	令和６年 １２月 ３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 １月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 公示送達（白）	公示送達納税通知書（平成２６年度）（移換禁）	１年	令和６年 １２月 ３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 １月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 公示送達（白）	公示送達納税通知書（平成２７年度）（移換禁）	１年	令和６年 １２月 ３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 １月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 公示送達（白）	公示送達納税通知書（平成２８年度）（移換禁）	１年	令和６年 １２月 ３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 １月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 公示送達（白）	公示送達納税通知書（平成３０年度）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 公示送達（白）	公示送達納税通知書（平成３１年度）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 公示送達（白）	返戻処理簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 公示送達（白）	送達済通知書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 公示送達（白）	公示送達納税通知書（平成２４年度）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 公示送達（白）	納期変更（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 資産状況照会・回答（赤）	資産状況照会回答（１０月～１１月）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 資産状況照会・回答（赤）	資産状況照会回答（１２月～１月）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 資産状況照会・回答（赤）	資産状況照会回答（２月～３月）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 資産状況照会・回答（赤）	資産状況照会回答（４月～５月）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 資産状況照会・回答（赤）	資産状況照会回答（６月）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 資産状況照会・回答（赤）	資産状況照会回答（７月）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 資産状況照会・回答（赤）	資産状況照会回答（８月～９月）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－ 過誤納金（青）	課税明細研究会（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－１－資産税課全般（続）（青）－過誤納金（青）	過誤納金研究会報告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－資産税課全般（続）（青）－過誤納金（青）	補填金支払要綱・要領（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－償却資産（黄）	信用金庫の特例認定基準（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－償却資産（黄）	増加償却の届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－償却資産（黄）	税理士名簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－償却資産（黄）	照会・回答・申請	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－償却資産（黄）	税務署調査資料（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－償却資産（黄）	不服申立て（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－償却資産（黄）	総務大臣及び知事配分決定通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－課税標準の特例（緑）	介護老人保健施設（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－課税標準の特例（緑）	特例適用申告書（償却資産）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－課税標準の特例（緑）	第一種電気通信事業許可状（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１－償却資産（黄）－課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－１-償却資産（黄）-課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１-償却資産（黄）-課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１-償却資産（黄）-課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１-償却資産（黄）-課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１-償却資産（黄）-課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１-償却資産（黄）-課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１-償却資産（黄）-課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１-償却資産（黄）-課税標準の特例（緑）	非課税特例届出書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１-償却資産（黄）-課税標準の特例（緑）	非課税特例適用申告書（償却資産）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１-償却資産（黄）-課税標準の特例（緑）	非課税特例適用申告書	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－１-償却資産（黄）-償却資産申告の手引き（白）	各市の償却資産申告の手引き等（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１-償却資産（黄）-償却資産申告の手引き（白）	償却資産の手引き等（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－１-償却資産（黄）-償却資産申告の手引き（白）	償却資産申告書 個人	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１-償却資産（黄）-償却資産申告の手引き（白）	償却資産申告書 法人	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１-償却資産（黄）-償却資産申告の手引き（白）	償却資産申告書の送付について（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－１-諸税（赤）-諸税（赤）	地方交付税マニュアル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１-諸税（赤）-諸税（赤）	交付金・納付金照会回答	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－１-諸税（赤）-諸税（赤）	地方交付税（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－１-諸税（赤）-諸税（赤）	国有資産等所在市町村交付金	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２-土地・家屋庶務（青）-共通庶務（青）	広報板位置図（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	異議申立書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	り災証明に係る国・県からの通知（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	指定重要文化財の固定資産税に関する検討会議	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	特定空家勧告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	減免事務（移換禁）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	り災証明申請書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	課税内容照会・回答	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	固定資産税・都市計画税賦課更正（決定）伺書（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	第４１７条固定資産税価格等決定（修正）伺書（償却）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	第４１７条固定資産税価格等決定（修正）伺書（土地）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	第４１７条固定資産税価格等決定（修正）伺書（家屋）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	総評価見込み額	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	審査申出書（土地）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	審査申出書（家屋）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	罹災証明書発行支援システム	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	り災証明に係る覚書等（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	罹災証明書用現地調査タブレット端末利用簿および資産税課家屋評価担当個人情報持ち帰り記録簿（年度末報告）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	罹災証明書用現地調査タブレット端末利用簿	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	罹災証明書用現地調査タブレット端末利用簿および資産税課家屋評価担当個人情報持ち帰り記録簿（年度末報告）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	非課税・特例申告書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－２－土地・家屋庶務（青）－共通庶務（青）	固定資産課税台帳の価格等の決定・登録について	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	固定資産税路線価等開示情報の全国集約化（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	固定資産評価システム機器等賃貸借及び保守業務（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	固定資産評価業務における広域評価手法確立に向けた共同研究（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	土地改良事業（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	地積図リスト（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	申告書類（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	税務地図情報システム契約書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	税務地図情報システム実施手順書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	税務地図情報システム磁気テープ貸与に関する覚書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	雄三通り周辺地区まちづくりに関する業務（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	固定資産税路線価等開示情報の全国集約化（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	茅ヶ崎市情報化推進会議（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	土地評価調書通知	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	固定資産評価システム機器等賃貸借及び保守業務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	県土地評議会 湘南分科会（５市１町）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	土地評価調書委託（紙）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	土地評価調書委託（電子）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	マイラー原図分合筆加除修正委託	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	土地評価調書委託（契約終了分）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－２－土地・家屋庶務（青）－土地庶務（黄）	空中写真の共同入手	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	信用金庫（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	協定書（リストのみ）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	固定資産税家屋評価調書の交付に係る事務取扱要領（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	家屋にかかる税金等について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	家屋評価システム実施手順書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	家屋評価システム操作マニュアル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	家屋評価システム機能改善のお知らせ（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	家屋評価システム賃貸借契約書（平成３０年）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	建築確認概要書写し取扱規定（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	比準評価方式の研究事業（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	特定優良賃貸住宅供給計画認定通知書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	被災者生活再建支援システム機器賃貸借契約書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	民事執行法の規定に基づく開示請求について	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	固定資産税家屋評価調書交付請求書	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	家屋調査（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	未登記家屋（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	マンションの附属家管理（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	冷凍倉庫等に係る経年減点補正率適用対象物件状況（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	登録有形文化財に係る固定資産税の軽減措置（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	バリアフリー改修に伴う固定資産税減額申告書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	未登記家屋の名義変更に関する申出書（既存物件）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	未登記家屋の所有者に関する申出書（新規物件）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	減額に関する照会資料（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	熱損失防止改修工事(省エネ改修工事)に関する固定資産税減額申告書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	耐震改修に関する固定資産税減額申請	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	茅ヶ崎市家屋評価システム用機器賃貸借プロポーザル（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	茅ヶ崎市家屋評価システム用機器賃貸借契約（令和５年）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	長期優良住宅に係る固定資産税減額申告書（４月～９月）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	長期優良住宅建築等計画の取り消し	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	非課税・特例申告書（家屋）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	家屋評価システム賃貸借契約書（平成２５年）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	減額に関する照会資料（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	茅ヶ崎市家屋評価システム用機器賃貸借プロポーザル（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	茅ヶ崎市家屋評価システム用機器賃貸借契約（令和５年）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－家屋庶務（緑）	評価替え（家屋）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－評価特例（白）	阪神淡路大震災の特例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－評価特例（白）	阪神淡路大震災の特例（資料）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
３－２－土地・家屋庶務（青）－評価特例（白）	公共施設整備認定申請	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－評価基準・要領（白）	評価事務取扱要領（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－１－土地評価（白）－評価基準・要領（白）	固定資産評価基準（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－不動産鑑定（赤）	令和３年度固定資産税（土地）評価替えに係る不動産鑑定評価業務委託（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－不動産鑑定（赤）	令和６年度固定資産税（土地）評価替えに係る不動産鑑定評価業務委託（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－不動産鑑定（赤）	基準地及び標準地に関する調査資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－不動産鑑定（赤）	標準地位置図（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－不動産鑑定（赤）	相続税評価との均衡・調整（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－不動産鑑定（赤）	下落修正	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－土地評価（青）	評価変動割合	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－評価替（黄）	平成２４年度評価替（通知・事務連絡）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－評価替（黄）	課税標準額計算経緯（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－評価替（黄）	平成２７年度評価替（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－評価システム（緑）	基準年度・標準地基礎資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－評価システム（緑）	基準年度・標準地路線価格要因一覧表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－評価システム（緑）	状況類似地域ブロック図（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－評価システム（緑）	路線価コード表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－個別評価（白）	みなみマート建て替え計画について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－個別評価（白）	ゴルフ場の評価（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－個別評価（白）	一般廃棄物最終処分場建設予定地（堤）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－個別評価（白）	個別的要因による補正の市内状況（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１－土地評価（白）－個別評価（白）	地目別評価要綱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	大規模住宅団地（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	市街化区域と市街化調整区域の境界に所在する土地の評価（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	平塚市馬入の地積図（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	所要の補正適用申請書（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	私道の評価（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	芹沢大谷土地改良事業（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	茅ヶ崎北部丘陵公園の評価（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	補正要領（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	課税保留（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	財務諸表プロジェクト（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	農地転用許可を受けた土地の課税（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	近隣市町との価格調整（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	郵便事業株式会社（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	鉄軌道用地評価額（H12～H14）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	鉄軌道用地評価額（H9～H11）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	鉄軌道用地評価額（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	鉄軌道用地評価額（H18～H20）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	鉄軌道用地評価（H24課税～H26課税）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	鉄軌道用地評価（H27課税～H29課税）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
4－1-土地評価（白）-個別評価（白）	鉄軌道用地評価（H21課税～H23課税）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－１-土地評価（白）-個別評価（白）	限定宅地の評価（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１-土地評価（白）-個別評価（白）	香川・下寺尾地区区画整理事業回答（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１-土地評価（白）-個別評価（白）	香川・下寺尾地区区画整理地番図（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１-土地評価（白）-個別評価（白）	高圧線下の土地の評価（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１-土地評価（白）-個別評価（白）	鉄軌道用地評価（R3課税～R5課税）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
４－１-土地評価（白）-個別評価（白）	鉄軌道用地評価（R6課税～R8課税）（移換禁）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
４－１-土地評価（白）-非課税申請書（赤）	固定資産税住宅用地等申告書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１-土地評価（白）-非課税申請書（赤）	実測による申し出	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－１-土地評価（白）-非課税申請書（赤）	非課税申請書	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２-家屋評価（青）-評価基準（青）	国際観光ホテル整備法による登録ホテル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２-家屋評価（青）-評価替え（黄）	上昇率及び再建築入力の経緯（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２-家屋評価（青）-評価替え（黄）	家屋評価替え事務要領（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２-家屋評価（青）-評価替え（黄）	平成１５基準年度評価替（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２-家屋評価（青）-評価替え（黄）	平成１８基準年度評価替（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２-家屋評価（青）-評価替え（黄）	平成６基準年度評価替（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２-家屋評価（青）-評価替え（黄）	平成２４年度評価替（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
４－２-建物配置図（緑）-小和田・小出地区（緑）	ライフタウン藤沢境界線上家屋一覧（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２-農地（白）-農地底務（白）	農地の貸家住宅新築の軽減措置（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２-農地（白）-農地底務（白）	農業用施設用地の評価（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２-農地（白）-農地底務（白）	農業用施設用地リスト（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－２－農地（白）－保全農地（赤）	生産緑地地区の評価（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－農地（白）－保全農地（赤）	生産緑地地区内行為通知書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－農地（白）－保全農地（赤）	生産緑地法（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－農地（白）－保全農地（赤）	生産緑地解除	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	電子	市民部資産税課長
４－２－農地（白）－宅地化農地（青）	西久保土地区画整理徴収猶予（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－特別土地保有税（黄）－保有税庶務（黄）	免除要件緩和の条例化（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－特別土地保有税（黄）－保有税庶務（黄）	特例譲渡認定・期間延長申請調書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－特別土地保有税（黄）－保有税庶務（黄）	特定施設取扱要綱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－特別土地保有税（黄）－保有税申告（緑）	期間延長申請書・通知書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ公図（白）	国鉄分補充課税台帳（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ公図（白）	東日本旅客鉄道（株）（鉄塔敷）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ公図（白）	東海道本線（下町屋一丁目～中島）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ公図（白）	東海道本線（付替道水路実測図）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ公図（白）	東海道本線（元町～中島）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ公図（白）	東海道本線（元町～南湖一丁目）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ公図（白）	東海道本線（元町～本宿町）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ公図（白）	東海道本線（本村一丁目～本宿町）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ公図（白）	東海道本線（茅ヶ崎駅）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ公図（白）	相模線（付替道水路実測図）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ公図（白）	相模線（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ全般（赤）	仮地番按分個人法人リスト（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ全般（赤）	全件リスト（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ全般（赤）	名寄・公図不突合リスト（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ全般（赤）	日本貨物鉄道(株)（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ全般（赤）	東日本旅客鉄道(株)（東海道本線）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ全般（赤）	東日本旅客鉄道(株)（相模線）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
４－２－ＪＲ（白）－ＪＲ全般（赤）	東日本旅客鉄道(株)（非課税地番）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
５－１－土地登記申請書（白）－茅ヶ崎地区（白）	土地登記申請書 中海岸一丁目	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
５－１－土地登記申請書（白）－茅ヶ崎地区（白）	土地登記申請書 中海岸三丁目	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
５－１－土地登記申請書（白）－茅ヶ崎地区（白）	土地登記申請書 中海岸二丁目	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
５－１－土地登記申請書（白）－茅ヶ崎地区（白）	土地登記申請書 中海岸四丁目	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
５－１－土地登記申請書（白）－茅ヶ崎地区（白）	土地登記申請書 元町	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
５－１－土地登記申請書（白）－茅ヶ崎地区（白）	土地登記申請書 共恵一丁目	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
５－１－土地登記申請書（白）－茅ヶ崎地区（白）	土地登記申請書 共恵二丁目	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
５－１－土地登記申請書（白）－茅ヶ崎地区（白）	土地登記申請書 十間坂一丁目	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
５－１－土地登記申請書（白）－茅ヶ崎地区（白）	土地登記申請書 十間坂二丁目～三丁目	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
５－１－土地登記申請書（白）－茅ヶ崎地区（白）	土地登記申請書 南湖一丁目～三丁目	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
５－１－土地登記申請書（白）－茅ヶ崎地区（白）	土地登記申請書 南湖五丁目～七丁目	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
５－１－土地登記申請書（白）－茅ヶ崎地区（白）	土地登記申請書 南湖四丁目	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
５－１－土地登記申請書（白）－茅ヶ崎地区（白）	土地登記申請書 幸町	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

[illegible]

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
5-2-土地登記申請書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	土地登記申請書 柳島	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
5-2-土地登記申請書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	土地登記申請書 柳島一丁目～二丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
5-2-土地登記申請書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	土地登記申請書 柳島海岸	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
5-2-土地登記申請書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	土地登記申請書 浜之郷（1月～5月）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
5-2-土地登記申請書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	土地登記申請書 浜見平・鶴が台	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
5-2-土地登記申請書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	土地登記申請書 矢畑（1月～5月）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
5-2-土地登記申請書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	土地登記申請書 矢畑（10月～12月）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
5-2-土地登記申請書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	土地登記申請書 矢畑（6月～9月）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
5-2-土地登記申請書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	土地登記申請書 萩園（1月～3月）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
5-2-土地登記申請書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	土地登記申請書 萩園（8月～12月）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
5-2-土地登記申請書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	土地登記申請書 西久保	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 みずき一丁目～四丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 室田一丁目～三丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 松林一丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 松林三丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 松林二丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 松風台	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 甘沼（1月～7月）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 甘沼（8月～12月）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 赤羽根（1月～7月）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 赤羽根（8月～12月）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 香川	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 香川一丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 香川七丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 香川三丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 香川二丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 香川五丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 香川六丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 香川四丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 高田一丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-1-土地登記申請書（続） （白）-松林地区（青）	土地登記申請書 高田二丁目～五丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 ひばりが丘	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 代官町	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 出口町	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 富士見町	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 小和田一丁目・小和田	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 小和田二丁目～三丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 小桜町	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 常盤町	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 平和町	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 旭が丘	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 本宿町	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 松が丘一丁目～二丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 松浪一丁目～二丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 浜竹一丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 浜竹三丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 浜竹二丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 浜竹四丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 浜須賀	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 白浜町	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 緑が浜・汐見台	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 美住町	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 菱沼一丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 菱沼三丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 菱沼二丁目	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 菱沼海岸	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小和田地区（黄）	土地登記申請書 赤松町	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小出地区（緑）	土地登記申請書 下寺尾	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小出地区（緑）	土地登記申請書 堤（1月～3月）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
6-2-土地登記申請書（続） （白）-小出地区（緑）	土地登記申請書 堤（10月～12月）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
６－２-土地登記申請書（続） （白）-小出地区（緑）	土地登記申請書 堤（４月～６月）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
６－２-土地登記申請書（続） （白）-小出地区（緑）	土地登記申請書 堤（７月～９月）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
６－２-土地登記申請書（続） （白）-小出地区（緑）	土地登記申請書 芹沢（１月～４月）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
６－２-土地登記申請書（続） （白）-小出地区（緑）	土地登記申請書 行谷	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－１-土地建物異動通知書（白）- 茅ヶ崎地区（白）	中海岸一丁目～四丁目 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－１-土地建物異動通知書（白）- 茅ヶ崎地区（白）	元町 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－１-土地建物異動通知書（白）- 茅ヶ崎地区（白）	共恵一丁目～二丁目 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－１-土地建物異動通知書（白）- 茅ヶ崎地区（白）	十間坂一丁目～三丁目 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－１-土地建物異動通知書（白）- 茅ヶ崎地区（白）	南湖一丁目～七丁目 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－１-土地建物異動通知書（白）- 茅ヶ崎地区（白）	幸町 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－１-土地建物異動通知書（白）- 茅ヶ崎地区（白）	新栄町 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－１-土地建物異動通知書（白）- 茅ヶ崎地区（白）	本村一丁目～五丁目 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－１-土地建物異動通知書（白）- 茅ヶ崎地区（白）	東海岸北一丁目～五丁目 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－１-土地建物異動通知書（白）- 茅ヶ崎地区（白）	東海岸南一丁目～六丁目 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－１-土地建物異動通知書（白）- 茅ヶ崎地区（白）	若松町 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－１-土地建物異動通知書（白）- 茅ヶ崎地区（白）	茅ヶ崎 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－１-土地建物異動通知書（白）- 茅ヶ崎地区（白）	茅ヶ崎一丁目～三丁目 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－２-土地建物異動通知書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	下町屋一丁目～三丁目 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－２-土地建物異動通知書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	中島 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長
７－２-土地建物異動通知書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	中島 土地建物異動通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	市民部資産税課長	令和６年 ４月 １日	紙	市民部資産税課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
7-2-土地建物異動通知書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	今宿 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
7-2-土地建物異動通知書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	円蔵 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
7-2-土地建物異動通知書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	円蔵一丁目～二丁目 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
7-2-土地建物異動通知書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	平太夫新田 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
7-2-土地建物異動通知書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	松尾・柳島 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
7-2-土地建物異動通知書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	柳島一丁目～二丁目 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
7-2-土地建物異動通知書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	柳島海岸 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
7-2-土地建物異動通知書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	浜之郷 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
7-2-土地建物異動通知書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	浜見平・鶴が台 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
7-2-土地建物異動通知書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	矢畑 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
7-2-土地建物異動通知書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	萩園 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
7-2-土地建物異動通知書（続） （白）-鶴嶺地区（赤）	西久保 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-1-土地建物異動通知書（続） （白）-松林地区（青）	みずぎ一丁目～四丁目 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-1-土地建物異動通知書（続） （白）-松林地区（青）	室田一丁目～三丁目 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-1-土地建物異動通知書（続） （白）-松林地区（青）	松林一丁目～三丁目 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-1-土地建物異動通知書（続） （白）-松林地区（青）	松風台 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-1-土地建物異動通知書（続） （白）-松林地区（青）	甘沼 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-1-土地建物異動通知書（続） （白）-松林地区（青）	赤羽根 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-1-土地建物異動通知書（続） （白）-松林地区（青）	香川一丁目～七丁目 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-1-土地建物異動通知書（続） （白）-松林地区（青）	高田一丁目～五丁目 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

[illegible]

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-小出地区（緑）	下寺尾 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-小出地区（緑）	堤 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-小出地区（緑）	芹沢 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-小出地区（緑）	行谷 土地建物異動通知書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	名変（10月分）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	名変（11月分）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	名変（12月分）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	名変（1～4月分・小出地区）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	名変（1～4月分・小和田・菱沼地区）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	名変（1～4月分・松林地区）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	名変（1～4月分・茅ヶ崎地区）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	名変（1～4月分・鶴嶺地区）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	名変（5月分）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	名変（6月分）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	名変（7月分）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	名変（8月分）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	名変（9月分）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	発行済通知書一覧（1月～3月分）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	発行済通知書一覧（10月～12月分）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
8-2-土地建物異動通知書（続） （白）-名変（白）	発行済通知書一覧（4月～6月分）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

市民部資産税課

[illegible]

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
9-2-家屋登記申請書（続） （白）-家屋登記申請書（赤）	家屋登記申請書（7月分②）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
9-2-家屋登記申請書（続） （白）-家屋登記申請書（赤）	家屋登記申請書（8月分①）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
9-2-家屋登記申請書（続） （白）-家屋登記申請書（赤）	家屋登記申請書（8月分②）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
9-2-家屋登記申請書（続） （白）-家屋登記申請書（赤）	家屋登記申請書（9月分①）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
9-2-家屋登記申請書（続） （白）-家屋登記申請書（赤）	家屋登記申請書（9月分②）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
10-1-家屋登記申請書（続） （白）-マンション登記申請書 （青）	登記申請書・登記異動通知書（新規マンション①）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
10-1-家屋登記申請書（続） （白）-マンション登記申請書 （青）	登記申請書・登記異動通知書（新規マンション②）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長
10-1-家屋登記申請書（続） （白）-マンション登記申請書 （青）	登記申請書・登記異動通知書（新規マンション③）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	市民部資産税課長	令和6年 4月 1日	紙	市民部資産税課長