

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通-庶務全般（黄）	「人口ビジョン」「まち・ひと・しごと創生総合戦略」（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	ちがさき男女共同参画推進プラン（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	みんなつながるちがさきの地域福祉プラン（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	ホームページ作成（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	事務引継（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	情報セキュリティ（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	文化生涯学習プラン（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	総合計画（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	職員のための市民参加手続ガイド（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	職員通報制度（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	自治基本条例（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	苦情等対応ハンドブック（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市地域情報化計画（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市地域防災計画（地震災害対策計画）（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市地域防災計画（資料編）（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市地域防災計画（風水害対策計画・特殊災害対策計画）（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市地球温暖化対策実行計画（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市市民安全部市民相談課所管に係る補助金交付要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市教育基本計画（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市環境基本計画（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
１－１-共通-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市自死（自殺）対策庁内連絡会（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市高齢者福祉計画・介護保険事業計画（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	防災（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	C－EMSハンドブック（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	事務引継（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	情報セキュリティ（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	次期総合計画（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	環境基本計画（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	総合計画（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	自治基本条例（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市審議会等設置運営要綱（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市市民安全部市民相談課所管に係る補助金交付要綱（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市自死（自殺）対策庁内連絡会（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市高齢者福祉計画・介護保険事業計画（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	行政改革（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	野外イベント対策会議（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	防災（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	テレワーク用端末持出管理簿（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	ホームページ更新（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	マイナンバー利用事務環境接続用カード施錠管理チェックシート（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通-庶務全般（黄）	各種団体（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	広報依頼原稿（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	C－EMS通知文書（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	市長等出席確認書（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	庁内研修・庁内説明会（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	庶務担当課長会議（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	照会・回答（庁外）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	通知・通達（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	部長会議（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	事故報告（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	市長等出席確認書（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	庁内会議（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	庁内通知（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	照会・回答（庁内）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	照会・回答（庁外）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	監査（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	研修（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	通知・通達（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	ソフトウェアインストール承認申請書（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	マイナンバー報告書（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通-庶務全般（黄）	会計年度任用職員（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	協働事業（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	施政方針（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	計画停電（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	避難者相談窓口（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-庶務全般（黄）	C－EMS作成調書（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	ファイリングシステム（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	ファイル基準表（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	個人情報保護制度（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	文書事務の手引（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	統合文書管理システム操作マニュアル（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	茅ヶ崎議会基本条例逐条解説（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	行政手続制度（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	行政文書公開制度（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	ファイリングシステム（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	ファイル基準表（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	個人情報保護制度（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	統合文書管理システム操作マニュアル（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	行政手続制度（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	行政文書公開制度（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通-文書（緑）	文書件名変更依頼書（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	職員研修（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	行政文書公開請求（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－１-共通-文書（緑）	行政文書公開請求（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-人事（白）	被服貸与簿（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-人事（白）	被服貸与簿（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-財務（赤）	伝票会計制度（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-財務（赤）	備品台帳（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-財務（赤）	補助金等規則の運用指針（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-財務（赤）	伝票会計制度（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-財務（赤）	備品台帳（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-財務（赤）	補助金等規則の運用指針（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-財務（赤）	予算資料（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-財務（赤）	収納金通知書（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-財務（赤）	予算編成通知（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-財務（赤）	予算資料（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-財務（赤）	決算資料（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-財務（赤）	財務総点検（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-財務（赤）	支出命令書等（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-共通（続）（赤）-財務（赤）	支出負担行為書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－２－共通（続）（赤）－財務（赤）	証拠書類（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２－共通（続）（赤）－財務（赤）	過誤納金還付命令書等（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２－共通（続）（赤）－財務（赤）	予算流用伺書（市民相談課）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２－共通（続）（赤）－財務（赤）	執行委任協議書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２－共通（続）（赤）－財務（赤）	支出命令書等（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２－共通（続）（赤）－財務（赤）	支出負担行為書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２－共通（続）（赤）－財務（赤）	科目登録依頼（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２－共通（続）（赤）－財務（赤）	証拠書類（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２－共通（続）（赤）－財務（赤）	調定更正書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２－共通（続）（赤）－財務（赤）	調定書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２－共通（続）（赤）－財務（赤）	随意契約理由書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２－共通（続）（赤）－議会（青）	議会答弁資料（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２－共通（続）（赤）－議会（青）	議会関係通知（電子）	１年	令和６年 １２月 ３１日	廃棄	令和５年度	旧_市民安全部市民相談課長	令和６年 １月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２－広聴（黄）－広聴活動状況（黄）	市民相談業務処理要領（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２－広聴（黄）－広聴活動状況（黄）	政策会議事案（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２－広聴（黄）－広聴活動状況（黄）	官庁速報（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２－広聴（黄）－広聴活動状況（黄）	研修復命書（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２－広聴（黄）－広聴活動状況（黄）	照会・回答（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２－広聴（黄）－広聴活動状況（黄）	県市町村広報広聴連絡会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２－広聴（黄）－広聴活動状況（黄）	苦情等報告主任及び補助者届（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－２-広聴（黄）-広聴活動状況（黄）	苦情等対応制度に係る説明会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-広聴活動状況（黄）	苦情等対応制度照会回答・各種通知（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-広聴活動状況（黄）	苦情等対応制度研修（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-広聴活動状況（黄）	市民相談のまとめ（紙）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-広聴活動状況（黄）	市民相談のまとめ（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-広聴活動状況（黄）	苦情等対応報告書（公表用）（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-陳情受付別（緑）	陳情・要望（NO.1～NO.200）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-陳情受付別（緑）	陳情・要望（NO.201～NO.400）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-陳情受付別（緑）	陳情・要望（NO.401～NO.600）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-陳情受付別（緑）	陳情・要望（NO.601～NO.800）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-陳情受付別（緑）	陳情・要望（NO.801～NO.1000）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-陳情受付別（緑）	陳情・要望（過年度收受分）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-陳情受付別（緑）	陳情・要望（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-陳情個別（白）	湘南ライフタウン茅ヶ崎地区の藤沢市への編入に関する陳情書（写）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-陳情個別（白）	湘南ライフタウン話し合い結果要望検討事項（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-陳情個別（白）	湘南ライフタウン陳情書継続見出し（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-陳情個別（白）	湘南ライフタウン陳情書（２１～）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-市民集会（赤）	松林地区市民集会（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-市民集会（赤）	湘北地区市民集会（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
１－２-広聴（黄）-市民集会（赤）	鶴嶺西地区要望書（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－１－広聴（続）（黄）－政党要望（青）	来年度予算要望（共産党）（紙）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－１－広聴（続）（黄）－政党要望（青）	来年度予算要望（湘南地域連合）（紙）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－１－広聴（続）（黄）－政党要望（青）	来年度予算要望（ちがさき立憲クラブ）（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－１－広聴（続）（黄）－政党要望（青）	来年度予算要望（ちがさき自民クラブ）（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－１－広聴（続）（黄）－政党要望（青）	来年度予算要望（公明ちがさき）（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－１－広聴（続）（黄）－政党要望（青）	来年度予算要望（共産党）（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－１－広聴（続）（黄）－政党要望（青）	来年度予算要望（市民の声ちがさき）（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－１－広聴（続）（黄）－政党要望（青）	来年度予算要望（未来創生・湘風クラブ）（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－１－広聴（続）（黄）－政党要望（青）	来年度予算要望（湘南地域連合）（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－１－広聴（続）（黄）－政党要望（青）	来年度予算要望（絆・新政・新しい風）（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－１－個別広聴（黄）－わたしの提案（黄）	「わたしの提案」及び「陳情・要望」の取扱い（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－１－個別広聴（黄）－わたしの提案（黄）	わたしの提案（N0.151～N0.300）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－１－個別広聴（黄）－わたしの提案（黄）	わたしの提案（N0.1～N0.150）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－１－個別広聴（黄）－わたしの提案（黄）	わたしの提案（N0.301～N0.450）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－１－個別広聴（黄）－わたしの提案（黄）	わたしの提案（N0.451～N0.600）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－１－個別広聴（黄）－わたしの提案（黄）	わたしの提案（N0.601～N0.750）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－１－個別広聴（黄）－わたしの提案（黄）	わたしの提案（N0.751～N0.900）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－１－個別広聴（黄）－わたしの提案（黄）	わたしの提案（過年度収受分）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－１－個別広聴（黄）－わたしの提案（黄）	わたしの提案（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	不動産相談に関する協定書（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	公証相談協定書（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	司法書士相談業務に関する協定書（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	犯罪被害者等支援相談に関する協定書（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	茅ヶ崎・寒川被害者支援ネットワーク（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	茅ヶ崎市外部公益通報制度（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	茅ヶ崎市市民安全相談員設置要綱（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	茅ヶ崎市市民相談員設置要綱（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	茅ヶ崎市法律相談等実施要綱（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	茅ヶ崎市犯罪被害者等支援条例における連携協力に関する協定書（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	藤沢簡易裁判所に横浜家庭裁判所出張所の併設を求める協議会（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	行政書士相談に関する協定書（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	不動産相談に関する協定書（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	分譲マンション管理相談に関する協定書（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	司法書士相談業務に関する協定書（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	犯罪被害者等支援相談に関する協定書（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	茅ヶ崎・寒川被害者支援ネットワーク（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	茅ヶ崎市外部公益通報制度（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	茅ヶ崎市法律相談等実施要綱（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	茅ヶ崎市犯罪被害者等支援条例における連携協力に関する協定書（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-市民相談（白）	藤沢簡易裁判所に横浜家庭裁判所出張所の併設を求める協議会（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	行政書士相談に関する協定書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	人権（機関紙）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	各種相談 年間予定表（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	神奈川県弁護士会（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	相談日程表（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	神奈川県弁護士会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	住民基本台帳事務における支援措置について（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	寒川町との相談業務広域連携（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	相談業務各種団体（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	住民基本台帳事務における支援措置について（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	寒川町との相談業務広域連携（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	相談業務各種団体（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	藤沢簡易裁判所に横浜家庭裁判所出張所の併設を求める協議会 照会回答・通知（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	法律相談委託契約（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	各種相談員からの通知（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	法律相談委託契約（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－市民相談（白）	県地域自殺対策強化交付金事業費補助金（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－相談員人事（赤）	人権擁護委員推薦（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－相談員人事（赤）	各種相談委員名簿（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２－相談業務（白）－相談員人事（赤）	市民安全相談員（委嘱）（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－２-相談業務（白）-相談員人事（赤）	市民相談員（委嘱）（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-相談員人事（赤）	建築紛争相談員（委嘱）（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-相談員人事（赤）	行政相談委員（委嘱）（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-相談員人事（赤）	人権擁護委員推薦（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-相談員人事（赤）	市民安全相談員（委嘱）（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-相談員人事（赤）	市民相談員（委嘱）（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-相談員人事（赤）	行政相談委員（委嘱）（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-相談員人事（赤）	調停委員の委嘱（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-相談員人事（赤）	市民安全相談員年休簿（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-相談員人事（赤）	市民相談員年休簿（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-相談員人事（赤）	相談員出勤簿（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-相談員人事（赤）	市民安全相談員年休簿（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-相談員人事（赤）	市民相談員年休簿（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-相談員人事（赤）	扶養控除等（異動）申告書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	人権擁護委員会会則（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	人権擁護活動シンボルマーク（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	人権調整専門委員制度（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	人権擁護委員表彰（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	人権照会・回答（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	女性の人権ホットライン（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	横須賀・湘南人権啓発ネットワーク協議会（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	湘南人権擁護委員協議会事務局通知（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	湘南人権擁護委員協議会定時総会（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	湘南人権擁護委員協議会常務委員会（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	職務結果報告書（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	茅ヶ崎市いじめ問題対策連絡協議会の推薦（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	茅ヶ崎市男女共同参画推進プラン協議会委員推薦（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	人権照会・回答（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	人権表彰（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	横須賀・湘南人権啓発ネットワーク協議会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	湘南人権擁護委員協議会定時総会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	湘南人権擁護委員協議会常務委員会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	職務結果報告書（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	茅ヶ崎市いじめ問題対策連絡協議会の推薦（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	茅ヶ崎市男女共同参画推進プラン協議会委員推薦（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	人権擁護委員会報告（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	人権擁護委員会事務局通知（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	人権擁護委員実費弁償金支払通知書（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	法務局広報掲載依頼（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	湘南人権擁護委員協議会分担金（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	茅ヶ崎市社会福祉協議会評議員（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	人権擁護委員会報告（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	人権擁護委員会法務局通知（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	湘南人権擁護委員協議会分担金（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	人権啓発活動地方委託事業（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会庶務（青）	人権擁護委員会補助金申請（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	人権啓発冊子（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	人権カレンダー（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	中学生人権作文原稿（No.1～ ）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	中学生人権作文審査（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	人権ポスター・作文コンテスト入賞作文作品集（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	人権擁護委員研修会（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	人権週間事業（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	小学生人権ポスターコンテスト（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	座談会（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	「子どもの人権ＳＯＳミニレター」事業（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	中学生人権作文募集（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	人権の花運動（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	人権作文表彰式、講演会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	人権擁護委員研修会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	人権週間事業（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	学校訪問（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	小学生人権ポスターコンテスト（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	小学生人権ポスター展（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	座談会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	法務局人権啓発ポスター掲出依頼（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	人権教室（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	人権教室（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
２－２-相談業務（白）-人権擁護委員会事業（黄）	学校長予算説明会（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１-相談業務（続）（白）-行政相談員（緑）	神奈川行政相談委員協議会規約（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１-相談業務（続）（白）-行政相談員（緑）	行政相談照会・回答・通知（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１-相談業務（続）（白）-行政相談員（緑）	神奈川行政評価事務所通知（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１-相談業務（続）（白）-行政相談員（緑）	行政相談委員ブロック会議（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１-相談業務（続）（白）-行政相談員（緑）	神奈川行政評価事務所通知（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１-相談業務（続）（白）-行政相談員（緑）	行政相談委員ブロック会議（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１-相談業務（続）（白）-建築紛争相談業務（白）	茅ヶ崎市中高層建築物の建築に係る紛争の調整に関する条例施行規則（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１-相談業務（続）（白）-建築紛争相談業務（白）	茅ヶ崎市建築紛争相談員設置要綱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１-相談業務（続）（白）-建築紛争相談業務（白）	特定開発事業の情報提供（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１-相談業務（続）（白）-建築紛争相談業務（白）	特定開発事業の情報提供（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１-相談業務（続）（白）-建築紛争相談業務（白）	神奈川県建築等紛争調整事務連絡会（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
３－１－相談業務（続）（白）－建築紛争相談業務（白）	神奈川県建築等紛争調整事務連絡会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－あっせん（赤）	茅ヶ崎市紛争処理相談及びあっせん運営要領（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－あっせん（赤）	茅ヶ崎市紛争処理相談及びあっせん運営要領（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－調停委員会（青）	建築紛争調停委員名簿（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－調停委員会（青）	茅ヶ崎市建築紛争調停委員会設置要綱（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－調停委員会（青）	茅ヶ崎市調停委員会運営要領（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－調停委員会（青）	調停委員の委嘱（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－調停委員会（青）	建築紛争調停委員名簿（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－調停委員会（青）	調停委員会（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－調停委員会（青）	調停委員会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－各種相談実施結果（黄）	税務相談協定書（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－各種相談実施結果（黄）	税務相談協定書（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－各種相談実施結果（黄）	不動産相談 実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－各種相談実施結果（黄）	人権相談実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－各種相談実施結果（黄）	公証相談実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－各種相談実施結果（黄）	分譲マンション管理相談 実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－各種相談実施結果（黄）	司法書士相談実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－各種相談実施結果（黄）	多重債務法律相談 実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－各種相談実施結果（黄）	市民安全相談・交通事故相談実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－各種相談実施結果（黄）	市民相談実施結果（１０月～３月）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	市民相談実施結果（４月～９月）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	建築紛争相談実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	法律相談（１月～３月）実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	法律相談（１０月～１２月）実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	法律相談（４月～６月）実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	法律相談（７月～９月）実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	犯罪被害者相談実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	犯罪被害者相談実施結果（職員）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	相談予約受付簿１月～３月（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	相談予約受付簿１０月～１２月（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	相談予約受付簿４月～６月（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	相談予約受付簿７月～９月（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	税務相談実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	行政相談実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	遺言書と終活の相談（行政書士相談）実施結果（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	市民安全相談・交通事故相談実施結果（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-各種相談実施結果（黄）	相談関係資料（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-多重債務相談 相談票（緑）	多重債務関係書類（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-多重債務相談 相談票（緑）	多重照会・回答（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）-犯罪被害者等支援条例（白）	犯罪被害者等支援条例（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	犯罪被害者等支援相談受理簿（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	茅ヶ崎市犯罪被害者等一時預かり支援金支給要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	茅ヶ崎市犯罪被害者等家事介護支援実施要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	茅ヶ崎市犯罪被害者等家賃支援金支給要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	茅ヶ崎市犯罪被害者等見舞金支給要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	茅ヶ崎市犯罪被害者等転居支援金支給要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	政策調整会議・政策会議（犯罪被害者等支援条例）（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	犯罪被害者等支援条例（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	茅ヶ崎市犯罪被害者等一時預かり支援金支給要綱（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	茅ヶ崎市犯罪被害者等家事介護支援実施要綱（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	茅ヶ崎市犯罪被害者等家賃支援金支給要綱（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	茅ヶ崎市犯罪被害者等見舞金支給要綱（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	茅ヶ崎市犯罪被害者等転居支援金支給要綱（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	犯罪被害者等支援事業（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	犯罪被害者等支援庁内ネットワーク会議（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	犯罪被害者等支援事業のための弁護士（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	犯罪被害者等支援事業照会回答（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	犯罪被害者等支援事業（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	神奈川県犯罪被害者等支援施策検討委員会（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	犯罪被害者等支援事業のための弁護士（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	犯罪被害者等支援事業照会回答（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	神奈川県犯罪被害者等支援施策検討委員会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	家事介護支援業務委託契約（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	見舞金等の支給（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－犯罪被害者等支援条例（白）	見舞金等の支給（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－不当要求行為対策事務（赤）	不当要求行為対策事務引継書（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－不当要求行為対策事務（赤）	茅ヶ崎市不当要求行為等対応マニュアル（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－不当要求行為対策事務（赤）	茅ヶ崎市不当要求行為等対策要綱（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－不当要求行為対策事務（赤）	茅ヶ崎市不当要求行為等対応マニュアル（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－不当要求行為対策事務（赤）	茅ヶ崎市不当要求行為等対策要綱（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－不当要求行為対策事務（赤）	不当要求行為防止推進員（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－不当要求行為対策事務（赤）	不当要求防止責任者（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－いじめ問題再調査会（青）	茅ヶ崎市いじめ問題再調査会（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－いじめ問題再調査会（青）	茅ヶ崎市いじめの重大事態に関する再発防止検討会議（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
３－１－相談業務（続）（白）－いじめ問題再調査会（青）	茅ヶ崎市いじめ問題再調査会（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１－消費生活（白）－消費生活庶務（白）	消費者行政活性化事業費要綱（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１－消費生活（白）－消費生活庶務（白）	金融広報活動推進事業交付金（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１－消費生活（白）－消費生活庶務（白）	消費者行政活性化事業費交付金（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１－消費生活（白）－消費生活庶務（白）	会計年度任用職員の任用書（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１－消費生活（白）－消費生活庶務（白）	出席案内（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	後援協賛依頼（紙）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	消費生活に関する照会・回答・通知（10～12）（紙）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	消費生活に関する照会・回答・通知（1～3）（紙）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	消費生活に関する照会・回答・通知（4～6）（紙）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	消費生活に関する照会・回答・通知（7～9）（紙）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	消費者庁事業通知（紙）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	研修復命書（1月～3月）（紙）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	研修復命書（10月～12月）（紙）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	研修復命書（4月～6月）（紙）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	研修復命書（7月～9月）（紙）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	会計年度任用職員の任用書（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	消費生活に関する照会・回答・通知（10～12）（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	消費生活に関する照会・回答・通知（1～3）（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	消費生活に関する照会・回答・通知（4～6）（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	消費生活に関する照会・回答・通知（7～9）（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	消費者庁事業通知（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	令和6年度会計年度任用職員（消費生活相談員）募集（紙）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	会計年度任用職員（消費生活相談員）年休簿（紙）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	令和6年度会計年度任用職員（消費生活相談員）募集（電子）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-消費生活庶務（白）	後援協賛依頼（電子）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
４－１～消費生活（白）～消費生活庶務（白）	会計年度任用職員（消費生活相談員）出勤簿（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～消費生活庶務（白）	令和５年度消費者行政活性化事業費交付金（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～消費生活庶務（白）	会計年度任用職員（消費生活相談員）出勤簿（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～国民生活センター（赤）	国民生活センター共同発行通知（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～国民生活センター（赤）	国民生活センター教育研修事業（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～国民生活センター（赤）	国民生活センター共同発行通知（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～国民生活センター（赤）	国民生活センター教育研修事業（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～国民生活センター（赤）	商品テスト（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～国民生活センター（赤）	国民生活センター事業通知（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～国民生活センター（赤）	商品テスト（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～国民生活センター（赤）	国民生活センター事業通知（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～国民生活センター（赤）	国民生活センター研修通知（４～６）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～国民生活センター（赤）	国民生活センター研修通知（７～９）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～県消費生活行政（青）	市町村消費生活行政担当課長会議（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～県消費生活行政（青）	消費生活相談担当者会議（１０月～３月）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～県消費生活行政（青）	県消費生活事業通知（１０月～３月）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～県消費生活行政（青）	市町村消費生活行政担当課長会議（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～県消費生活行政（青）	消費生活相談担当者会議（４月～９月）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～県消費生活行政（青）	消費生活相談担当者会議（１０月～３月）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１～消費生活（白）～県消費生活行政（青）	県消費生活事業通知（１０月～３月）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-1-消費生活（白）-県消費生活行政（青）	県消費生活事業通知（4月～9月）（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-県消費生活行政（青）	県消費生活行政研修（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-県消費生活行政（青）	県消費生活行政研修（4月～6月）（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費生活（白）-3市1町消費生活行政（黄）	3市1町消費生活行政連絡協議会会則（移換禁）（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-啓発事業（緑）	市内どこでも出張講座取扱い基準（移換禁）（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-啓発事業（緑）	消費者教育（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-啓発事業（緑）	消費者月間キャンペーン（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-啓発事業（緑）	消費者教育（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-啓発事業（緑）	消費者月間キャンペーン（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-啓発事業（緑）	市内どこでも出張講座（10～12）（紙）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-啓発事業（緑）	市内どこでも出張講座（1～3）（紙）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-啓発事業（緑）	市内どこでも出張講座（4～6）（紙）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-啓発事業（緑）	市内どこでも出張講座（7～9）（紙）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-啓発事業（緑）	市内どこでも出張講座（10～12）（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-啓発事業（緑）	市内どこでも出張講座（4～6）（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-啓発事業（緑）	市内どこでも出張講座（7～9）（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-啓発事業（緑）	暮らしの講座（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-啓発事業（緑）	食の安全・安心に関する講座（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-生活展事業（白）	神奈川県消費生活展開催協議規程（移換禁）（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-啓発（緑）-生活展事業（白）	神奈川県消費生活展開催協議規程（移換禁）（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－１-啓発（緑）-生活展事業（白）	消費生活展記念講座（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１-啓発（緑）-生活展事業（白）	消費生活展事業（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１-啓発（緑）-生活展事業（白）	消費生活展記念講座（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１-啓発（緑）-生活設計（赤）	多重債務法律相談の利用に係る協定について（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１-啓発（緑）-生活設計（赤）	神奈川県多重債務法対策協議会設置要綱（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１-啓発（緑）-生活設計（赤）	生活設計事業（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１-啓発（緑）-生活設計（赤）	多重債務に関する照会・回答・通知（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１-啓発（緑）-生活設計（赤）	生活設計事業（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１-消費者保護（青）-消費者団体連絡会（青）	マイバック推進協定書（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１-消費者保護（青）-消費者団体連絡会（青）	茅ヶ崎市消費者団体連絡会規約（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１-消費者保護（青）-消費者団体連絡会（青）	茅ヶ崎市消費者団体連絡会規約（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１-消費者保護（青）-消費者団体連絡会（青）	消費生活展報告書（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１-消費者保護（青）-消費者団体連絡会（青）	連絡会定例会（１０月～３月）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１-消費者保護（青）-消費者団体連絡会（青）	連絡会定例会（４月～９月）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	電子	くらし安心部市民相談課長
４－１-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	インターネット検索（相談業務用）契約書類（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	家計あんしん相談に係る協定書（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	専門相談（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	消費生活相談広域業務（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	詐欺的投資情報提供警察署連絡先一覧（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	くらし安心部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長
４－１-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	ＰＩＯ－ＮＥＴ２０１５新庁舎移転契約書類（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	旧_市民安全部市民相談課長	令和６年 ４月 １日	紙	くらし安心部市民相談課長

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	PIO-NET2015新庁舎移転契約書類（移換禁）（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	PIO-NET2015端末類の貸与及びその使用に関する覚書（移換禁）（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	PIO-NET2015（移換禁）（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	PIO-NET2020端末類の貸与及びその使用に関する覚書（移換禁）（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	PIO-NET2020（移換禁）（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	家計あんしん相談に係る協定書（移換禁）（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	専門相談（移換禁）（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	消費生活相談広域業務（移換禁）（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	PIO-NET2015（移換禁）（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	PIO-NET2020端末類の貸与及びその使用に関する覚書（移換禁）（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	PIO-NET2020（移換禁）（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	事業者指導・処分・捜査関係事項照会（紙）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	家計あんしん相談報告書（紙）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	家計あんしん相談（紙）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	消費生活法律相談に係る契約書（紙）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	消費生活法律相談（紙）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	消費生活相談情報（過年度受付分）（紙）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	消費生活相談情報1月（紙）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	消費生活相談情報10月（紙）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護（青）-消費生活相談（黄）	消費生活相談情報11月（紙）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

くらし安心部市民相談課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	消費生活相談情報12月(紙)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	消費生活相談情報2月(紙)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	消費生活相談情報3月(紙)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	消費生活相談情報4月(紙)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	消費生活相談情報5月(紙)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	消費生活相談情報6月(紙)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	消費生活相談情報7月(紙)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	消費生活相談情報8月(紙)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	消費生活相談情報9月(紙)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	神奈川県専門相談依頼(紙)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	茅ヶ崎市消費生活相談員等に対する法律に係る契約書・協定書(紙)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	茅ヶ崎市消費生活相談員等に対する法律相談(紙)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	事業者指導・処分・捜査関係事項照会(電子)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	家計あんしん相談(電子)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	消費生活法律相談に係る契約書(電子)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	消費生活法律相談(電子)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	神奈川県専門相談依頼(電子)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	茅ヶ崎市消費生活相談員等に対する法律相談に係る契約書・協定書(電子)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-1-消費者保護(青)-消費生活相談(黄)	茅ヶ崎市消費生活相談員等に対する法律相談(電子)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談課長
4-2-消費者保護(続)(青)-二法立入検査(緑)	立入検査事務処理要領(1)(移換禁)(紙)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-2-消費者保護（続）（青）-二 法立入検査（緑）	立入検査事務処理要領（2）（移換禁） （紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談 課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談 課長
4-2-消費者保護（続）（青）-二 法立入検査（緑）	立入検査事務等地域主権改革への対応（移換 禁）（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談 課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談 課長
4-2-消費者保護（続）（青）-二 法立入検査（緑）	立入検査証交付（移換禁）（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談 課長	令和6年 4月 1日	紙	くらし安心部市民相談 課長
4-2-消費者保護（続）（青）-二 法立入検査（緑）	立入検査事務処理要領（移換禁）（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談 課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談 課長
4-2-消費者保護（続）（青）-二 法立入検査（緑）	立入検査証交付（移換禁）（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談 課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談 課長
4-2-消費者保護（続）（青）-二 法立入検査（緑）	立入検査結果報告書及び実施計画書（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	くらし安心部市民相談 課長	令和6年 4月 1日	電子	くらし安心部市民相談 課長