

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	事務分掌表(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	事務引継(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	事務改善(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	情報セキュリティ指針(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	条例・規則・規定(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	環境に配慮した茅ヶ崎市庁内率先行動計画(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	総合計画(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	職員通報制度(紙)(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	苦情等処理取扱ハンドブック(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	茅ヶ崎市審議会等設置運営要綱(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	茅ヶ崎市文化生涯学習プラン(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	行政手続条例の手引き(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	行政改革(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	行政評価制度(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	防災(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	電子市役所推進計画(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	C-EMSハンドブック(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	OA機器取扱要綱(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	第3次行政改革大綱実施計画(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	照会・回答(紙)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	照会・回答(電子)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	C-EMS通知文書(電子)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	地方分権(移換禁)	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	業務計画	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	就業体験(インターンシップ)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	業務棚卸	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	C-EMS作成調書(電子)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	C-EMS実施計画書	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	自治基本条例(移換禁)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	事故報告書	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	政策調整会議	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	苦情等処理報告書	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-庶務全般(赤)	政策会議	30年	令和36年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-文書(青)	ファイリングシステム(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-文書(青)	ファイル基準表(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-文書(青)	個人情報保護制度(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-文書(青)	公用文作成の基準(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-文書(青)	地方分権推進計画(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-文書(青)	文書事務の手引き(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-文書(青)	統合文書管理システム操作マニュアル(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(赤)-文書(青)	行政文書公開制度(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-1-共通(赤)-文書(青)	行政文書公開請求	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-人事(黄)	被服貸与簿(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-人事(黄)	職員研修(紙)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-人事(黄)	職員研修(電子)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-人事(黄)	出勤簿及び振替命令簿等兼整理票	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-人事(黄)	出張命令簿	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-人事(黄)	年次休暇簿	5年	令和10年12月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年1月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-人事(黄)	時間外勤務命令簿	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-人事(黄)	特殊勤務命令簿	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	伝票会計制度(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	備品台帳(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	委託業務契約書式例(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	補助金等規則の運用指針(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	電子契約に係る申請書(電子)(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	予算書	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	決算付属書類(紙)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	決算書	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	予算資料(電子)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	執行委任協議書(秘書課)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	決算資料(電子)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	監査資料(電子)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	収納金通知書(紙)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	支出命令書等(10月~3月)(紙)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	支出命令書等(4~9月)(紙)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	支出負担行為書(紙)(10~3月)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	支出負担行為書(紙)(4~9月)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	証拠書類(10年保存)(姉妹都市担当)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	証拠書類(10年保存)(秘書担当)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	予算流用伺書(秘書課)(電子)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	支出命令書等(電子)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	支出負担行為書(電子)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	歳入歳出予算科目新規・修正登録依頼票	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(緑)	調定書(電子)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-議会(白)	議会からの建議(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-議会(白)	第1回定例会議案	1年	令和6年12月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年1月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-議会(白)	第2回定例会議案	1年	令和6年12月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年1月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-議会(白)	第3回定例会議案	1年	令和6年12月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年1月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-議会(白)	第4回定例会議案	1年	令和6年12月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年1月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-共通(続)(赤)-議会(白)	臨時会	1年	令和6年12月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年1月1日	紙	企画政策部秘書課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)(赤)-議会(白)	議会答弁資料	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	ちがさき宇宙記念日(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	三役経歴(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	事務引継(一般職)(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	小中学校等行事出席状況(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	市長・副市長 役職台帳(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	茅ヶ崎市歌(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	規則・基準(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	陳情・アンケート(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	茅ヶ崎市後援名義の使用承認に関する要綱(移換禁)(電子)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	庶務通知(紙)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	部長会議・庶務担当課長会議(紙)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	庶務通知(電子)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	秘書照会・回答(紙)	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	人事評価システム	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	秘書照会・回答(電子)	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	わたしの提案(秘書担当)(紙)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	後援等依頼書(紙)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	秘書事務従事職員派遣業務	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	表彰等申請書(紙)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	わたしの提案(秘書担当)(電子)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	副市長退任就任挨拶(電子)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	市長就任挨拶(電子)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	後援等依頼書(電子)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	表彰等申請書(電子)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-秘書全般庶務(赤)	事務引継書(市長)(電子)(歴)	30年	令和36年3月31日	引き続き保存(移管)	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-交際(青)	交際費支出の標準例(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-交際(青)	交際資料(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-交際(青)	公職選挙法資料(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-交際(青)	市立小中学校校歌(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-交際(青)	葬儀の対応(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-交際(青)	賛助金(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-交際(青)	花輪等依頼先(紙)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-交際(青)	交際費差引簿	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-交際(青)	市長メッセージ(紙)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-交際(青)	交際費支出申請書等(電子)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-交際(青)	副市長就任・退任挨拶	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-交際(青)	市長メッセージ(電子)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-都市交流・交際(黄)	ゆかりのまち庶務(紙)	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-都市交流・交際(黄)	サザン芸術花火大会庶務(紙)	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-秘書全般(赤)-都市交流・交際(黄)	大岡越前祭庶務(紙)	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-都市交流・交際(黄)	浜降祭庶務(紙)	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-都市交流・交際(黄)	ゆかりのまち庶務(電子)	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-都市交流・交際(黄)	サザン芸術花火大会庶務(電子)	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-都市交流・交際(黄)	大岡越前祭庶務(電子)	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-都市交流・交際(黄)	浜降祭庶務(電子)	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-資産公開(緑)	報告書記載事項・報告書様式(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-資産公開(緑)	市長の資産公開条例解釈運用基準(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-資産公開(緑)	市長の資産公開条例(制定経過)(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-資産公開(緑)	閲覧に関する要綱(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
1-2-秘書全般(赤)-資産公開(緑)	資産等報告書	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長予定(4月~9月)(白)	予定(4.16~4.30)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長予定(4月~9月)(白)	予定(4.1~4.15)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長予定(4月~9月)(白)	予定(5.16~5.31)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長予定(4月~9月)(白)	予定(5.1~5.15)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長予定(4月~9月)(白)	予定(6.16~6.30)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長予定(4月~9月)(白)	予定(6.1~6.15)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長予定(4月~9月)(白)	予定(7.16~7.31)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長予定(4月~9月)(白)	予定(7.1~7.15)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長予定(4月~9月)(白)	予定(8.16~8.31)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-行事予定(白)-市長・副市長 予定(4月~9月)(白)	予定(8.1~8.15)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長 予定(4月~9月)(白)	予定(9.16~9.30)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長 予定(4月~9月)(白)	予定(9.1~9.15)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長 予定(10月~3月)(赤)	予定(1.16~1.31)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長 予定(10月~3月)(赤)	予定(1.1~1.15)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長 予定(10月~3月)(赤)	予定(10.16~10.31)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長 予定(10月~3月)(赤)	予定(10.1~10.15)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長 予定(10月~3月)(赤)	予定(11.16~11.30)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長 予定(10月~3月)(赤)	予定(11.1~11.15)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長 予定(10月~3月)(赤)	予定(12.16~12.31)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長 予定(10月~3月)(赤)	予定(12.1~12.15)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長 予定(10月~3月)(赤)	予定(2.16~2.28)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長 予定(10月~3月)(赤)	予定(2.1~2.15)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長 予定(10月~3月)(赤)	予定(3.16~3.31)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-1-行事予定(白)-市長・副市長 予定(10月~3月)(赤)	予定(3.1~3.15)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲(青)-茅ヶ崎市表彰(青)	自治功労者履歴(紙)(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲(青)-茅ヶ崎市表彰(青)	表彰審査委員会委員歴代名簿(紙)(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲(青)-茅ヶ崎市表彰(青)	表彰調査(紙)(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲(青)-茅ヶ崎市表彰(青)	被表彰者名簿(紙)(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲(青)-茅ヶ崎市表彰(青)	表彰審査委員会(通知・進行関係)(紙)	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-表彰・叙勲（青）-茅ヶ崎市表彰（青）	表彰審査委員会（通知・進行関係）（電子）	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-茅ヶ崎市表彰（青）	市表彰条例に基づく表彰（依頼・通知）（電子）	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-茅ヶ崎市表彰（青）	市表彰式（紙）	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-茅ヶ崎市表彰（青）	市表彰式（電子）	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-茅ヶ崎市表彰（青）	表彰審査委員会委員（電子）	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-茅ヶ崎市表彰（青）	市表彰条例に基づく表彰（名簿・答申書）（紙）（歴）	30年	令和36年3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-茅ヶ崎市表彰（青）	表彰審査委員会（諮問書・会議録）（紙）（歴）	30年	令和36年3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-茅ヶ崎市表彰（青）	市表彰条例に基づく表彰内申書（電子）（歴）	30年	令和36年3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-茅ヶ崎市表彰（青）	茅ヶ崎市表彰条例等改正（電子）（歴）	30年	令和36年3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-名誉市民（黄）	名誉市民台帳（移換禁）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-名誉市民（黄）	名誉市民称号記保管書（移換禁）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-名誉市民（黄）	名誉市民肖像画契約書（移換禁）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-名誉市民（黄）	名誉市民葬儀資料（移換禁）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-名誉市民（黄）	名誉市民資料（履歴等）（移換禁）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-名誉市民（黄）	名誉市民資料（照会・回答）（移換禁）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-名誉市民（黄）	名誉市民照会・回答（電子）	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-名誉市民（黄）	山田耕作（紙）	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-名誉市民（黄）	山田耕作（電子）	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-名誉市民（黄）	行政部会	30年	令和36年3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-名誉市民（黄）	名誉市民 加山雄三（電子）（歴）	30年	令和36年3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-表彰・叙勲（青）-各種表彰（緑）	地方自治功労者名簿（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-各種表彰（緑）	地方自治功労者表彰基準書（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-各種表彰（緑）	県民功労者名簿（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-各種表彰（緑）	県民功労者表彰基準書（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-各種表彰（緑）	各種表彰推薦書（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-各種表彰（緑）	地方自治功労者表彰推薦書（紙）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-各種表彰（緑）	県民功労者表彰推薦書（紙）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-各種表彰（緑）	地方自治功労者表彰推薦書（電子）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	電子	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-各種表彰（緑）	県民功労者表彰推薦書（電子）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	電子	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-各種表彰（緑）	茅ヶ崎市特別表彰（紙）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-各種表彰（緑）	茅ヶ崎市民栄誉賞（電子）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	電子	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-各種表彰（緑）	茅ヶ崎市特別表彰（電子）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	電子	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-叙勲・褒章（白）	勲章褒章等受章者名簿（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-叙勲・褒章（白）	叙勲上申台帳（平成13年度～）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-叙勲・褒章（白）	叙勲褒章潜在候補者（厚生労働・農林水産・環境省関係）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-叙勲・褒章（白）	叙勲褒章潜在候補者（総務省関係）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-叙勲・褒章（白）	栄典表彰等事務提要（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-叙勲・褒章（白）	褒章推薦基準書（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-叙勲・褒章（白）	叙勲褒章庶務（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲（青）-叙勲・褒章（白）	担当者会議	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-表彰・叙勲(青)-叙勲・褒章(白)	叙勲褒章庶務(電子)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲(青)-叙勲・褒章(白)	叙勲推薦書(紙)(歴)	30年	令和36年3月31日	引き続き保存(移管)	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
2-2-表彰・叙勲(青)-叙勲・褒章(白)	叙勲推薦書(電子)(歴)	30年	令和36年3月31日	引き続き保存(移管)	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
3-1-全国市長会(白)-市長会・理事会・評議員会(白)	全国市長会議(紙)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-1-全国市長会(白)-委員会・評議会(赤)	全国市長会委員会報告(10月~3月)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-1-全国市長会(白)-委員会・評議会(赤)	全国市長会委員会報告(4月~9月)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-1-全国市長会(白)-市長会資料(青)	全国市長会会則・規定(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-1-全国市長会(白)-市長会資料(青)	全国市長名簿(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-1-全国市長会(白)-市長会資料(青)	全国市長会庶務通知(紙)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-1-全国市長会(白)-市長会資料(青)	全国市長会庶務通知(電子)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
3-1-全国市長会(白)-全国市長会関東支部(黄)	全国市長会関東支部規則(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-1-全国市長会(白)-全国市長会関東支部(黄)	関東支部総会	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会(緑)-市長会(緑)	事務引継書等(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会(緑)-市長会(緑)	神奈川県市長会会則(移換禁)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会(緑)-市長会(緑)	神奈川県市長会通知(10月~3月)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会(緑)-市長会(緑)	神奈川県市長会通知(4月~9月)	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会(緑)-市長会(緑)	神奈川県市長会照会・回答	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会(緑)-市長会(緑)	神奈川県市長会議(第1回)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会(緑)-市長会(緑)	神奈川県市長会議(第2回)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会(緑)-市長会(緑)	神奈川県市長会議(第3回)	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-2-神奈川県市長会（緑）-市長会（緑）	神奈川県市長会議（第4回）	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会（緑）-市長会（緑）	秘書事務研修会	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会（緑）-市長会（緑）	総務部会（10月～3月）	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会（緑）-市長会（緑）	総務部会（4月～9月）	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会（緑）-市長会（緑）	行政部会	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会（緑）-市長会関係団体（白）	県国保審査会要綱（移換禁）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会（緑）-市長会関係団体（白）	神奈川県国民健康保険団体連合会（移換禁）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会（緑）-市長会関係団体（白）	（財）神奈川県市町村振興協会規定（移換禁）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会（緑）-市長会関係団体（白）	神奈川県後期高齢者医療広域連合	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-神奈川県市長会（緑）-市長会関係団体（白）	神奈川県市長会議（県市町村行政課主催）	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-全国青年市長会（赤）	全国青年市長会会則（移換禁）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-全国青年市長会（赤）	全国青年市長会名簿（移換禁）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-全国青年市長会（赤）	全国青年市長会〇B会（移換禁）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-全国青年市長会（赤）	公会計改革研究会（移換禁）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-全国青年市長会（赤）	全国青年市長会照会・回答（電子）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
3-2-副市長会（青）	神奈川県都市副市長会議規約（移換禁）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-副市長会（青）	都市副市長会議（紙）	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-副市長会（青）	都市副市長会議（電子）	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
3-2-秘書事務連絡協議会（黄）	都市秘書事務連絡協議会規約（移換禁）	1年	令和7年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
3-2-秘書事務連絡協議会（黄）	都市秘書事務連絡協議会（紙）	3年	令和9年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-2-秘書事務連絡協議会（黄）	都市秘書事務連絡協議会（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	電子	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	わたしの提案・市民の声（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	ハワイ日米協会（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	出席伺（姉妹都市関係）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	姉妹都市交流ガイドライン（移換禁）（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	姉妹都市交流ガイドライン（移換禁）（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	姉妹都市交流基金（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	姉妹都市PRシール（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	姉妹都市交流基金（電子）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	電子	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	補助金交付要綱（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	電子	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	ホノルルフェスティバル	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	姉妹都市庶務（礼状等）（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	姉妹都市庶務（照会・回答）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	電子	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	姉妹都市庶務（礼状等）（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	電子	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	ホノルルウィーク（紙）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	広報（姉妹都市担当）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	ホノルルウィーク（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	電子	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	ホノルル市・郡姉妹都市交流事業連絡調整会議（電子）	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	電子	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	市民ツアー	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	電子	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）-ホノルル市・郡姉妹都市交流（緑）	姉妹都市交流関連通知等	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年 4月 1日	紙	企画政策部秘書課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)	姉妹都市協定締結記念事業	5年	令和11年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)	ホノルル市・郡姉妹都市交流委員会(紙)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)	企業版ふるさと納税(紙)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)	姉妹都市協定締結10周年記念事業等(紙)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)	復命書	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)	秘書課所管に係る補助金	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)	茅ヶ崎市青少年国際交流事業実行委員会(紙)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)	10周年記念事業(紙)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	紙	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)	ホノルル市・郡姉妹都市交流委員会(電子)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)	企業版ふるさと納税(電子)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)	姉妹都市協定締結10周年記念事業等(電子)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)	海外渡航手続き	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)	茅ヶ崎市青少年国際交流事業実行委員会(電子)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長
4-1-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)-ホノルル市・郡姉妹都市交流(緑)	10周年記念事業(電子)	10年	令和16年3月31日	廃棄	令和5年度	企画政策部秘書課長	令和6年4月1日	電子	企画政策部秘書課長