

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	IT推進（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	あっぱれ茅ヶ崎人運営基準（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	エイジフレンドリーシティ（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	オンライン権限付与承認申請書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	事故処理（Ｉ・Ｔ）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	処分基準・審査基準（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	原付バイク（く７３１４）関係書類（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	地域防災計画（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	社会福祉主事申請関係等（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	緊急通行車両事前届出済証（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	職員のための市民参加手続きガイド（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	自治会長名簿（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	自転車点検記録簿（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	行政手続き条例の手引（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	見える化事業（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	車検（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	C－EMSハンドブック（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	ハードウェア接続承認書（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	人事評価システム（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	市民活動保険（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	災害時における市民の安全確保対策（電子） （移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	社会福祉主事申請関係等（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	行政手続き条例の手引（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	課所管に係わる補助金交付要綱改正（電子） （移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	車検（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	電子契約に係る申請書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	電子契約に係る申請書（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	庁内通知（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	庁用自動車（５１５３）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	庁用自動車（６２５１）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	復命書（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	庁内通知（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	庁用自動車（６２５１）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	照会・回答（他市・他機関）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	照会・回答（庁内）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	課内会議（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	つるみね	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	ふれあいの森	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	ふれあい南湖	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	ゆるり	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	アザリアホーム	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	カトレアホーム	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	ショートステイみんなの家・湘南茅ヶ崎	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	ハビネス茅ヶ崎	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	事務引継（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	介護予防拠点整備事業実施要綱（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	処理依頼票（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	国・県表彰関係要綱（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	在宅介護支援事業基本要綱（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	地域介護・福祉空間整備等交付金（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	市町村振興補助金基本要綱（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	広報事項依頼書（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	情報セキュリティ対策（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	料金受取人払い承認申請書（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	汐見台パシフィックスステージ	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	浜見平団地拠点整備事業に伴う公共公益施設検討会議（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	湘南くすの木	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	湘南ベルサイド	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	湘風園の今後のあり方に関する検討会議（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	照会・回答（庁内）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	県民間社会福祉施設整備借入償還金補助交付要綱（紙）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	磁気ループ関係（紙）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	社会福祉法人の許可・監査指導要綱（紙）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	神奈川県地域福祉支援計画（紙）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	芹沢ホーム	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	近隣市まちづくり整備指針・要綱（紙）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	都市計画図	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	開発事業指導要綱（紙）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	高齢化社会対策基本法（紙）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	処理依頼票（電子）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	可搬記録媒体管理（電子）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	国通知（電子）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	実習生の受け入れ（電子）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	広報事項依頼書（電子）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	料金受取人払い承認申請書（電子）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	条例・規則・規程（電子）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	照会・回答（国）（電子）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	照会・回答（県）（電子）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	県通知（電子）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	課ホームページ（電子）	３年	令和９年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	保健師研修（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	庁内保健師業務連絡会議（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	神奈川県福祉の街づくり条例（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	行政手続条例に伴う審査基準等（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	エイジフレンドリーシティ（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	ソフトウェア・インストール作業依頼書（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	ネットワーク環境の分離（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	保健師研修（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	地域保健師業務連絡会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	小規模修繕契約希望者登録制度（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	庁内保健師業務連絡会議（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	茅ヶ崎保健福祉事務所保健師業務連絡会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	防災（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	C－EMS作成調書（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	全国健康福祉祭（ねんりんピック）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	有料老人ホーム設置運営指導指針（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	難病患者等居宅生活支援事業（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	オンライン操作権限付与承認申請書について（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	事務分掌表（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	全国健康福祉祭（ねんりんピック）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	電子契約に係る申請書（旧）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	電子契約に係る申請書（旧）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-庶務全般（青）	情報公開・個人情報保護審議会（電子）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	ファイリングシステム（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	ファイル基準表①（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	ファイル基準表②（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	個人情報保護制度（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	個人情報取扱事務登録簿（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	公印使用簿（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	公用文作成の基準（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	情報公開制度（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	文書事務の手引（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	統合文書管理システム操作マニュアル（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	ファイリングシステム（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	ファイル基準表（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	個人情報保護制度（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	個人情報取扱事務登録簿（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	情報公開制度（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	統合文書管理システム操作マニュアル（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	文書事務の手引（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長

## 令和５年度

## 行政文書ファイル管理簿

## 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通（青）-文書（黄）	端末時間外利用申請について（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	公印印影刷り込み承認申請書・承認書（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	システム処理依頼票（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	公印印影刷り込み承認申請書・承認書（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-文書（黄）	行政文書公開請求（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-人事（緑）	公務（通勤）災害事務の手引（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-人事（緑）	職員増員要望（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-人事（緑）	被服貸与簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-人事（緑）	職務復帰訓練要綱（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-人事（緑）	庶務管理システム（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-人事（緑）	職員研修（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-人事（緑）	事務分担表	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-人事（緑）	職員研修（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-人事（緑）	会計年度任用職員 出勤簿・年休簿（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-人事（緑）	会計年度任用職員 庶務等（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-人事（緑）	出張命令簿（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-人事（緑）	会計年度任用職員 庶務等（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-人事（緑）	夏期休暇（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-人事（緑）	特殊勤務命令簿（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-人事（緑）	管理職員特別勤務手当実績（整理）簿（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長



# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通（青）-財務（白）	伝票会計制度（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	備品取扱説明書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	備品台帳（しおさい南湖）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	備品台帳（元町ケアセンター）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	備品台帳（庁内分）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	備品台帳（松林ケアセンター）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	備品台帳（浜須賀会館）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	備品台帳（皆楽荘）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	備品台帳（老人福祉センター）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	備品台帳（菰園いこいの里）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	備品台帳（菰園ケアセンター）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	新財務会計システム（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	財務規則の様式を定める要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	伝票会計制度（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	財務規則の様式を定める要綱（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	予算書（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	廃案伝票（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	決算書（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	予算科目登録依頼票（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	廃案伝票（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長



# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通（青）-財務（白）	物品返納書（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	財務会計調査・報告（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	歳入歳出科目登録依頼書（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	物品返納書（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	財務事務関係通知（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	財務会計調査・報告（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	債権債務者登録申請書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	監査資料（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	金融機関・収納機関情報（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	定期監査（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	監査資料（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	金融機関・収納機関情報（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	予算資料（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	会計監査（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	収納金通知書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	戻入命令（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（４月～ ９月）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（いきいき推進担当）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（一般介護予防事業）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（一般会計 生活支援サービス）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（相談支援担当 一般会計・包括）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（相談支援担当 特別会計・任意事業）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（相談支援担当 特別会計・包括）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（相談支援担当）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（短期集中サービス）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（老人保護措置費）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（いきいき推進担当）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（一般介護予防事業）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（一般会計 生活支援サービス）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（特別会計・包括）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（相談支援担当 一般会計・包括）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（相談支援担当 特別会計・任意事業）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（相談支援担当）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（短期集中サービス）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（老人クラブ助成事業）①（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（老人クラブ助成事業）②（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	精算命令書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	証拠書類（いきいき推進担当）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	証拠書類（一般介護予防事業）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	証拠書類（一般会計 生活支援サービス）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
１－１-共通（青）-財務（白）	証拠書類（一般会計・包括）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	証拠書類（特別会計・保健福祉事業）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	証拠書類（特別会計・在宅医療介護連携推進事業）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	証拠書類（相談支援担当 特別会計・任意事業）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	証拠書類（短期集中サービス）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	証拠書類（老人保護措置費・４月～ ９月）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	証拠書類（老人保護措置費・１０月～ ３月）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	還付充当命令書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	予備充用伺書（高齢福祉課）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	予算流用（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	予算資料（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	予算配当替伺書（高齢福祉課）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	会計監査（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	執行委任協議書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	執行委任協議書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	振替命令書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（いきいき推進担当）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（一般介護予防事業）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（一般会計 生活支援サービス）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（特別会計・在宅医療介護連携推進事業）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（相談支援担当 一般会計・包括）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（相談支援担当 特別会計・任意事業）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（相談支援担当 特別会計・保健福祉事業）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（相談支援担当 特別会計・包括）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（相談支援担当）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（短期集中サービス）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出命令書等（老人保護措置費）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（いきいき推進担当）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（一般介護予防事業）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（一般会計 生活支援サービス）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（特別会計・保健福祉事業）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（特別会計・在宅医療介護連携推進）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（相談支援担当 一般会計・包括）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（相談支援担当 特別会計・任意事業）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（相談支援担当 特別会計・包括）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（相談支援担当）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（短期集中サービス）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	支出負担行為書（老人保護措置費）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	歳入簿（調定等）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	科目更正書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通（青）-財務（白）	精算命令書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-財務（白）	過誤納金還付命令書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－１-共通（青）-議会（赤）	議員資料請求（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢福祉（青）-要望・報告（青）	国への要望（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢福祉（青）-要望・報告（青）	県への要望（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢福祉（青）-要望・報告（青）	自宅寄付報告（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢福祉（青）-要望・報告（青）	表彰条例に基づく表彰候補者の推薦について（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢福祉（青）-要望・報告（青）	表彰条例に基づく表彰候補者の推薦について（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢福祉（青）-要望・報告（青）	国への要望（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢福祉（青）-要望・報告（青）	県への要望（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢福祉（青）-要望・報告（青）	要望書・陳情書・市民の声（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢福祉（青）-要望・報告（青）	要望書・陳情書・市民の声（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢福祉（青）-高齢者支援事業（黄）	孤立死・孤独死の防止に向けた協力体制（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢社会対策（緑）-法・条例・要綱（緑）	自治基本条例（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢社会対策（緑）-法・条例・要綱（緑）	高齢化社会対策基本法（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢社会対策（緑）-法・条例・要綱（緑）	障害児福祉規則等の一部を改正する規則について（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢社会対策（緑）-法・条例・要綱（緑）	高齢者福祉計画推進委員会規則の一部を改正する規則について（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢社会対策（緑）-法・条例・要綱（緑）	茅ヶ崎市認知症施策検討会設置要綱	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢社会対策（緑）-計画（白）	かながわ高齢者保健福祉計画（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢社会対策（緑）-計画（白）	地域福祉計画（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－２-高齢社会対策（緑）-計画（白）	地域福祉計画（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢社会対策（緑）-計画（白）	障害保健福祉計画（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢社会対策（緑）-計画（白）	障害保健福祉計画（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢社会対策（緑）-会議・統計（赤）	高齢化率（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢社会対策（緑）-会議・統計（赤）	湘南東部地区保健医療福祉推進会議（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢社会対策（緑）-会議・統計（赤）	湘南都市高齢者福祉主管課長連絡協議会（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢社会対策（緑）-会議・統計（赤）	湘南東部地区保健医療福祉推進会議（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
１－２-高齢社会対策（緑）-会議・統計（赤）	湘南都市高齢者福祉主管課長連絡協議会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-国・要綱（白）	介護予防・生活支援事業実施要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-国・要綱（白）	地域介護・福祉空間整備等交付金（要綱等）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-国・要綱（白）	社会福祉施設等災害復旧費関連（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-国・要綱（白）	社会福祉法人助成制度改正（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-国・要綱（白）	老人クラブ補助金交付要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-国・要綱（白）	老人ホーム設置運営に関する基準（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-国・要綱（白）	高齢福祉課所管に係る社会福祉法人助成要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-国・要綱（白）	地域介護・福祉空間整備等交付金（要綱等）（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-県・要綱（赤）	ケアセンター事業基本要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-県・要綱（赤）	県 老人クラブ補助金交付要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-県・要綱（赤）	高齢者在宅福祉事業補助金交付要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-県・要綱（赤）	高齢者地域活動促進事業補助金交付要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長



# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－１-要綱（白）-市・生きがい要綱（青）	家族介護支援特別事業実施要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-市・生きがい要綱（青）	差額家賃助成事業実施要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-市・生きがい要綱（青）	敬老祝金贈呈要綱（紙）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-市・生きがい要綱（青）	課所管に係わる補助金交付要綱（紙）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-市・生きがい要綱（青）	高齢者生きがい友の会事業実施要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-市・生きがい要綱（青）	高齢者等入居あっせん促進事業実施要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-市・生きがい要綱（青）	第８期茅ヶ崎市高齢者福祉計画・介護保険事業計画策定支援業務委託企画提案者選考会議要綱（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-市・在宅福祉要綱（黄）	保健福祉事業実施要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-市・在宅福祉要綱（黄）	様式の整備に関する要綱に伴う様式改正（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-市・在宅福祉要綱（黄）	生活支援等サービス事業実施要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-市・在宅福祉要綱（黄）	高齢者住宅生活援助員派遣事業実施要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-要綱（白）-市・在宅福祉要綱（黄）	成年後見制度に基づく市長による審判請求に関する要綱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－１-補助金（緑）-国・補助金（緑）	老人保健事業推進費等補助金（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－１-補助金（緑）-県・補助金（白）	シルバー人材センター等事業振興補助金交付要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-補助金（緑）-県・補助金（白）	県・通知・回答・報告（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-補助金（緑）-県・補助金（白）	後期高齢者医療制度特別対策補助金（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－１-補助金（緑）-県・補助金（白）	後期高齢者医療制度特別対策補助金（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－１-補助金（緑）-県・補助金（白）	県高齢者在宅福祉事業費補助金交付申請（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－１-補助金（緑）-県・補助金（白）	老人クラブ活動等事業補助金（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-百歳高齢者等関係調査（赤）	百歳高齢者等関係調査（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長



# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	シルバー人材センター定款・規則・規程（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	シルバー人材センター指定通知（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	シルバー人材センター資金融資要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	全国シルバー人材センター事業協会（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	公益法人制度改革（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	シルバー人材センター資金融資要綱（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	シルバー人材センター庶務（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	全国シルバー人材センター庶務（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	生涯現役応援窓口協定書（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	神奈川県からの通知（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	神奈川県シルバー人材センター連合会（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	シルバー人材センター庶務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	神奈川県からの通知（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	神奈川県シルバー人材センター連合会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	シルバー人材センター補助金（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-シルバー人材センター（青）	シルバー人材センター補助金（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-高齢者等居住支援事業（黄）	住宅政策庁内調整会議（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-高齢者等居住支援事業（黄）	居住政策庁内研究会（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-高齢者等居住支援事業（黄）	高齢者円滑入居支援事業（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-高齢者等居住支援事業（黄）	高齢者居住宅等安心確保計画（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－２-生きがい対策事業（赤）-高齢者等居住支援事業（黄）	茅ヶ崎市居住支援協議会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人クラブ等助成事業（緑）	単位老人クラブ取扱（適正クラブ外）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人クラブ等助成事業（緑）	老人クラブ連合会会則（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人クラブ等助成事業（緑）	老人クラブ連合会建物賃貸借契約関係（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人クラブ等助成事業（緑）	茅ヶ崎市老人クラブ補助金の手引き（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人クラブ等助成事業（緑）	茅ヶ崎市老人クラブ電子申請（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人クラブ等助成事業（緑）	老人クラブ会長名簿（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人クラブ等助成事業（緑）	老人クラブ届出書（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人クラブ等助成事業（緑）	老人クラブ庶務（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人クラブ等助成事業（緑）	老人クラブ大運動会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人クラブ等助成事業（緑）	老人クラブ庶務（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人クラブ等助成事業（緑）	単位老人クラブ補助金交付申請書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人レクエーション広場（白）	ゲートボール場の管理協定書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人レクエーション広場（白）	柳島ゲートボール場県使用許可申請（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人レクエーション広場（白）	老人レクリエーション広場契約書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人レクエーション広場（白）	老人レクリエーション広場要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人レクエーション広場（白）	老人レクリエーション広場（契約解除）（紙）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人レクエーション広場（白）	老人レクリエーション広場（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人レクエーション広場（白）	柳島ゲートボール場県使用許可申請（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-老人レクエーション広場（白）	老人レクリエーション広場（契約解除）（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
２－２-生きがい対策事業（赤）-敬老事業（赤）	敬老事業事務実施要領	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-敬老事業（赤）	百寿お祝い訪問（事務手続き）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-敬老事業（赤）	百寿お祝い訪問（訪問事前調査票）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-敬老事業（赤）	百寿お祝い訪問（事務手続き）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-優待サービス事業（青）	高齢者のガイド協定書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-優待サービス事業（青）	高齢者のための優待サービス事業（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-優待サービス事業（青）	高齢者のための優待サービス事業（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
２－２-生きがい対策事業（赤）-優待サービス事業（青）	高齢者のガイド 庶務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-市民後見人養成（白）	神奈川県地域医療介護総合確保基金（介護分）補助金交付要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	切手台帳（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	地域福祉関連業務の事務移管（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立事務（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立台帳（１２２）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立台帳（１２３）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立台帳（１２４）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立台帳（１２５）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立台帳（１２６）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立台帳（１２７）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立台帳（１２８）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立台帳（１２９）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立台帳（１３０）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立台帳（１３１）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立台帳（１３２）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立台帳（１３３）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立台帳（１３４）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立台帳（１４２）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	成年後見制度に係わる審判指定市取扱要領（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立事務（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	成年後見制度利用支援助成金交付要綱（電子）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	関係機関・団体（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	成年後見制度利用促進研究会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	成年後見制度利用促進連絡・調整会議及び協議会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	成年後見制度庶務（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	通知・照会・回答（国・県・他市町村等）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	市長申立台帳（１３５）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-成年後見制度庶務（白）-成年後見制度利用支援（赤）	成年後見制度利用支援助成金決定通知書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-緊急通報装置貸与（青）	緊急通報装置貸与事業庶務（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-緊急通報装置貸与（青）	緊急通報装置貸与事業庶務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-緊急通報装置貸与（青）	緊急通報装置貸与事業報告書（４月～９月）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-緊急通報装置貸与（青）	緊急通報装置貸与事業報告書（１０月～３月）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
３－１-生活支援サービス（青）-緊急通報装置貸与（青）	緊急通報装置貸与事業契約書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-緊急通報装置貸与（青）	緊急通報装置貸与事業契約（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-寝具類等丸洗いサービス（黄）	寝具類等丸洗いサービス庶務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-寝具類等丸洗いサービス（黄）	寝具類等丸洗いサービス契約書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-寝具類等丸洗いサービス（黄）	寝具類等丸洗いサービス実施報告書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-寝具類等丸洗いサービス（黄）	寝具類等丸洗いサービス契約（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-生活管理指導短期宿泊（緑）	生活管理指導短期宿泊事業契約書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-生活管理指導短期宿泊（緑）	生活管理指導短期宿泊事業実績報告書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-生活管理指導短期宿泊（緑）	生活管理指導短期宿泊事業契約（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-生活管理指導短期宿泊（緑）	生活管理指導短期宿泊庶務（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-生活支援サービス利用（白）	生活支援・家族介護支援サービス利用（変更）決定書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-生活支援サービス利用（白）	生活支援サービス アンマッチリスト（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-生活支援サービス利用（白）	照会・回答（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-生活支援サービス利用（白）	生活支援・家族介護支援サービス庶務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-生活支援サービス利用（白）	生活支援・家族介護支援サービス利用取消（１月～ ３月）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-生活支援サービス利用（白）	生活支援・家族介護支援サービス利用取消（４月～ ６月）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-生活支援サービス利用（白）	生活支援・家族介護支援サービス利用取消（７月～ ９月）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-生活支援サービス利用（白）	生活支援・家族介護支援サービス利用取消（１０月～ １２月）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-生活支援サービス（青）-生活支援サービス利用（白）	生活支援・家族介護支援サービス利用取消（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-高齢者虐待（赤）-庶務（赤）	かながわ高齢者あんしん介護推進会議高齢者虐待防止部会（電子）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長



# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－１－高齢者虐待（赤）－庶務（赤）	かながわ高齢者あんしん介護推進会議高齢者虐待防止部会（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－庶務（赤）	高齢者虐待報告要領（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－庶務（赤）	高齢者虐待防止対応マニュアル・事例集（国）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－庶務（赤）	高齢者虐待防止対応マニュアル・事例集（県）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－庶務（赤）	高齢者虐待 照会・回答（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－庶務（赤）	立入調査職員身分証明書（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－庶務（赤）	高齢者虐待防止研修会・展示会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－庶務（赤）	高齢者虐待防止関係職員研修会（県）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－庶務（赤）	高齢者虐待防止法に基づく対応状況等に関する調査（厚生労働省調査）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－ケース台帳（青）	施設相談対応（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－ケース台帳（青）	養介護施設従事者等による虐待（通報）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－ケース台帳（青）	高齢者虐待事案通報票（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－ケース台帳（青）	養介護施設従事者等による虐待（通報）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－会議（黄）	高齢者虐待防止ネットワーク連絡協議会要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－会議（黄）	庁内ＤＶネットワーク会議（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－会議（黄）	高齢者虐待防止ネットワーク連絡協議会（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－高齢者虐待（赤）－会議（黄）	高齢者虐待防止ネットワーク連絡協議会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－老人保護措置庶務（緑）	「やむを得ない事由による措置」手続き（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－老人保護措置庶務（緑）	措置事務の実施に係る神奈川県指針（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－老人保護措置庶務（緑）	老人保護措置費徴収条例（紙）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－１-老人保護措置（緑）-老人保護措置庶務（緑）	老人保護措置関係通知（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-老人保護措置庶務（緑）	老人福祉措置事務手引書（県老人福祉課）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-老人保護措置庶務（緑）	老人福祉法に基づく福祉の措置について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-老人保護措置庶務（緑）	老人福祉法施行細則（紙）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-老人保護措置庶務（緑）	照会・回答（県）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-養護老人ホーム・軽費老人ホーム（白）	地域包括ケアシステムにおける養護老人ホームの役割・あり方シンポジウム（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-養護老人ホーム・軽費老人ホーム（白）	県からの通知（軽費老人ホーム）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-養護老人ホーム・軽費老人ホーム（白）	県からの通知（養護老人ホーム）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-養護老人ホーム・軽費老人ホーム（白）	養護老人ホーム・軽費老人ホームあり方検討委員会（紙）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-養護老人ホーム・軽費老人ホーム（白）	養護老人ホーム・軽費老人ホーム連絡協議会設置及び運営要綱（紙）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-養護老人ホーム・軽費老人ホーム（白）	県からの通知（養護老人ホーム）（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-台帳（赤）	ケース番号搭載簿（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-台帳（赤）	措置台帳（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-台帳（赤）	養護受託者名簿台帳（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-台帳（赤）	養護受託者申出書受付簿（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-台帳（赤）	養護受託者登録簿（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-老人保護措置費自己負担金（青）	老人保護措置費自己負担金庶務（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-老人保護措置費自己負担金（青）	老人保護措置費自己負担金徴収簿（分割納付分）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-老人保護措置費自己負担金（青）	債権管理（老人保護措置費自己負担金）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１-老人保護措置（緑）-老人保護措置費自己負担金（青）	老人保護措置費自己負担金徴収簿（分割納付分）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長



# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－１－老人保護措置（緑）－老人保護措置費自己負担金（青）	収入申告書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－老人保護措置費自己負担金（青）	老人保護措置費自己負担金徴収簿（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－老人保護措置費自己負担金（青）	老人ホーム措置費用徴収決定通知書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－老人保護措置費自己負担金（青）	老人保護措置費自己負担金徴収簿（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－老人保護措置費支払（黄）	養護老人ホーム事務費支弁額に関する通知（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－老人保護措置費支払（黄）	養護老人ホーム事務費支弁額に関する通知（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－老人保護措置費支払（黄）	措置費支給台帳（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－入所判定委員会（緑）	養護老人ホーム入所判定委員会規則（紙）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－入所判定委員会（緑）	入所判定委員会委員推薦依頼・委嘱・任命（R6. 4. 1～R8. 3. 31）（紙）（移換禁）（歴）	３年	令和９年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－入所判定委員会（緑）	入所判定委員会委員推薦依頼・委嘱・任命（R2. 4. 1～R4. 3. 31）（紙）（歴）	３年	令和９年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－入所判定委員会（緑）	入所判定委員会委員推薦依頼・委嘱・任命（R4. 4. 1～R6. 3. 31）（紙）（歴）	３年	令和９年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－入所判定委員会（緑）	入所判定委員会委員推薦依頼・委嘱・任命（H30. 4. 1～H32. 3. 31）（紙）（歴）	３年	令和９年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－入所判定委員会（緑）	入所判定委員会委員推薦依頼・委嘱・任命（R4. 4. 1～R6. 3. 31）（電子）（歴）	３年	令和９年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－入所判定委員会（緑）	入所判定委員会委員推薦依頼・委嘱・任命（R6. 4. 1～R8. 3. 31）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－入所判定委員会（緑）	入所判定委員会庶務（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－施設入所（白）	措置廃止台帳（No. 141）（元年度）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－施設入所（白）	措置廃止台帳（No. 17）（元年度）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－施設入所（白）	措置廃止台帳（No. 56②）（20年度）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－１－老人保護措置（緑）－施設入所（白）	措置廃止台帳（No. 97）（元年度）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２－老人福祉施設（赤）－養護老人ホーム湘風園（赤）	幹事会設置要領（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園利用者等に関する苦情等報告（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園協定書に関すること（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園大蔵東原遺跡調査概要（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園定款・規約・規則・名簿（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園建設計画土地関係書類（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園拡張工事協議書・設計図（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園業務契約書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園湘南広域社会福祉協会役員推薦書（Ｈ８～Ｈ１８）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園湘南広域社会福祉協会役員推薦書（Ｈ１９～）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	評議員会（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	養護老人ホーム湘風園に関すること（紙）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	養護老人ホーム湘風園再整備に関すること（本館建替工事）（紙）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園定款・規約・規則・名簿（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園業務契約書（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園湘南広域社会福祉協会役員推薦書（Ｈ１９～）（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	養護老人ホーム湘風園再整備に関すること（本館建替工事）（電子）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園（庶務）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園（庶務）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園幹事会（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園幹事会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園 負担金（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-老人福祉施設（赤）-養護老人ホーム湘風園（赤）	湘風園あり方検討分科会（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－２-福祉給付金（青）-要綱（青）	外国籍等高齢者障害者福祉給付金支給要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-福祉給付金（青）-要綱（青）	外国籍等高齢者障害者福祉給付金支給要綱（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－２-福祉給付金（青）-在日外国人等福祉給付金（黄）	福祉給付金（外国籍等高齢者）（照会）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-福祉給付金（青）-在日外国人等福祉給付金（黄）	福祉給付金（外国籍等高齢者）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-家族介護支援（緑）-介護用品支給サービス（緑）	茅ヶ崎市介護用品支給サービス事業事務取扱要領（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－２-家族介護支援（緑）-介護用品支給サービス（緑）	介護用品支給サービス事業庶務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－２-家族介護支援（緑）-介護用品支給サービス（緑）	介護用品支給サービス更新通知（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－２-家族介護支援（緑）-介護用品支給サービス（緑）	介護用品支給サービス事業報告書（４月～９月）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-家族介護支援（緑）-介護用品支給サービス（緑）	介護用品支給サービス事業報告書（１０月～３月）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-家族介護支援（緑）-介護用品支給サービス（緑）	介護用品支給サービス事業契約書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-家族介護支援（緑）-介護用品支給サービス（緑）	介護用品支給サービス事業契約（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－２-家族介護支援（緑）-認知症高齢者（白）	認知症高齢者早期発見位置お知らせサービス事業庶務（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-家族介護支援（緑）-認知症高齢者（白）	認知症高齢者早期発見位置お知らせサービス事業庶務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－２-家族介護支援（緑）-認知症高齢者（白）	認知症高齢者早期発見位置お知らせサービス事業報告書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-家族介護支援（緑）-認知症高齢者（白）	認知症高齢者早期発見位置お知らせサービス事業契約書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-家族介護支援（緑）-認知症高齢者（白）	認知症高齢者早期発見位置お知らせサービス事業契約書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
３－２-家族介護支援（緑）-家族介護支援一時入所（赤）	家族介護支援一時入所事業協定書・積算資料（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
３－２-家族介護支援（緑）-家族介護支援一時入所（赤）	家族介護支援一時入所事業協定書・積算資料（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	公共施設の有料化（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	公共施設整備・再編計画（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	公共施設白書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	公共施設長寿命化（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	公共端末予約システム（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	建築基準法第１２条定期点検（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	指定管理者制度（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	公共施設白書（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	公共施設長寿命化（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	指定管理施設のあり方について（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	指定管理者制度（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	Ｗｉ－Ｆｉ（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	Ｗｉ－Ｆｉ（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	指定管理（庶務）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	指定管理（庶務）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	モニタリング調査（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	建物維持管理点検シート（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	建築基準法第１２条定期点検（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－指定管理（白）	地方公営企業（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	債務負担行為要求書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	土地賃貸借契約書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	土地賃貸借契約書（駐車場）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	小出駐在所改築に伴う「皆楽荘」の施設利用（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	庶務（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	機器取扱説明書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	消防用設備等設置届出書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	皆楽荘修繕（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	皆楽荘図面測量図（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	皆楽荘土地問題（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	皆楽荘土地賃貸借契約について（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	皆楽荘市有財産台帳（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	皆楽荘指定管理者に係わる協定書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	皆楽荘設立・（Ｈ元～）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	皆楽荘設立・（Ｓ５４～６３）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	耐震・劣化診断関係（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	隣接地主木材伐採（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	非常時における飲料供給に関する覚書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	土地賃貸借契約書（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	皆楽荘防災ラジオ（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	隣接地主木材伐採（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	皆楽荘庶務（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	皆楽荘庶務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	皆楽荘行政財産目的外使用	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	事業報告書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－皆楽荘（赤）	事業計画書及び収支予算書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－老人福祉センター（青）	図面（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－老人福祉センター（青）	老人福祉センター バリアフリー基本構想（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－老人福祉センター（青）	老人福祉センター修繕（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－老人福祉センター（青）	老人福祉センター庶務（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－老人福祉センター（青）	老人福祉センター指定管理者協定書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－老人福祉センター（青）	老人福祉センター設立（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－老人福祉センター（青）	老人福祉センター防災ラジオ（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－老人福祉センター（青）	老人福祉センター（農協ビル）賃借料及び負担金補助（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－老人福祉センター（青）	老人福祉センター庶務（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－老人福祉センター（青）	老人福祉センター庶務（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－老人福祉センター（青）	老人福祉センター庶務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－老人福祉センター（青）	事業報告書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－老人福祉センター（青）	事業計画書及び収支予算書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－１－施設管理（白）－老人福祉センター（青）	老人福祉センター バリアフリー基本構想（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－浜須賀会館（黄）	指定管理に関する協定書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長



# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	浜須賀会館公衆電話業務委託契約書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	浜須賀会館図面測量図（１）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	浜須賀会館図面測量図（２）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	浜須賀会館市有財産台帳（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	浜須賀会館庶務（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	浜須賀会館建設工事契約書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	浜須賀会館建設庶務（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	浜須賀会館建設費補助金（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	浜須賀会館施設運営協議書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	浜須賀会館消防計画（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	電気工作物保安委託契約の内容変更届出等（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	指定管理に関する協定書（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	浜須賀会館修繕（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	電気工作物保安委託契約の内容変更届出等（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	事業報告書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-浜須賀会館（黄）	事業計画書及び収支予算書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-萩園いこいの里（緑）	公共建築物部位・劣化診断（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-萩園いこいの里（緑）	萩園いこいの里に係る協定書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-萩園いこいの里（緑）	萩園いこいの里修繕（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２-施設管理（続）（白）-萩園いこいの里（緑）	萩園いこいの里公衆電話（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長



# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－２－施設管理（続）（白）－萩園いこいの里（緑）	萩園いこいの里市有財産台帳（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－萩園いこいの里（緑）	萩園いこいの里機器取扱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－萩園いこいの里（緑）	萩園個人演説会施設指定（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－萩園いこいの里（緑）	防災倉庫納品物（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－萩園いこいの里（緑）	駐車場契約書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－萩園いこいの里（緑）	萩園いこいの里・萩園ケアセンターの電気・水道料金について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－萩園いこいの里（緑）	萩園いこいの里修繕（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－萩園いこいの里（緑）	萩園いこいの里防災ラジオ（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－萩園いこいの里（緑）	駐車場契約書（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－萩園いこいの里（緑）	萩園いこいの里庶務（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－萩園いこいの里（緑）	萩園いこいの里行政財産目的外使用（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－萩園いこいの里（緑）	萩園いこいの里庶務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－萩園いこいの里（緑）	萩園いこいの里行政財産目的外使用	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－萩園いこいの里（緑）	事業報告書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－萩園いこいの里（緑）	事業計画書及び収支予算書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しおさい南湖（白）	しおさい南湖パンフレット（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しおさい南湖（白）	しおさい南湖修繕（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しおさい南湖（白）	しおさい南湖協定書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しおさい南湖（白）	住所設定について（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しおさい南湖（白）	劣化診断等（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	基本設計（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	実施設計（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	市有財産台帳（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	建設工事（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	水道加入事務（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	県産木材活用推進事業補助金（紙）（移換 禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	電話回線事務（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	しおさい南湖修繕（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	しおさい南湖施設管理（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	しおさい南湖防災ラジオ（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	ボランティアセンター設立（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	しおさい南湖庶務（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	しおさい南湖 行政財産目的外使用	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	しおさい南湖庶務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	事業報告書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
４－２－施設管理（続）（白）－しお さい南湖（白）	事業計画書及び収支予算書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１－ケアセンター管理（白）－元 町ケアセンター（白）	元町ケアセンター修繕（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１－ケアセンター管理（白）－元 町ケアセンター（白）	元町ケアセンター協定書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１－ケアセンター管理（白）－元 町ケアセンター（白）	元町ケアセンター太陽光発電設備の系統連携 に伴う電力供給に関する契約書（紙）（移換 禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１－ケアセンター管理（白）－元 町ケアセンター（白）	元町ケアセンター子メーター計測図（紙） （移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和5年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
5-1-ケアセンター管理（白）-元町ケアセンター（白）	元町ケアセンター市有財産台帳（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-元町ケアセンター（白）	元町ケアセンター庶務（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-元町ケアセンター（白）	元町ケアセンター消防計画（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-元町ケアセンター（白）	元町ケアセンター鍵明細（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-元町ケアセンター（白）	太陽光パネル取替工事（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-元町ケアセンター（白）	太陽光発電設備の点検記録報告書（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-元町ケアセンター（白）	元町ケアセンター修繕（電子）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	電子	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-元町ケアセンター（白）	元町ケアセンター協定書（電子）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	電子	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-元町ケアセンター（白）	元町ケアセンター庶務（電子）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	電子	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-元町ケアセンター（白）	元町ケアセンター庶務（紙）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-元町ケアセンター（白）	事業計画書・収支予算書（紙）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-元町ケアセンター（白）	元町ケアセンター指定管理事業報告書（紙）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-元町ケアセンター（白）	元町ケアセンター行政財産目的外使用	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	電子	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	市営松林住宅部位調査劣化診断書（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	松林ケアセンター修繕（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	松林ケアセンター土地売買契約書（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	松林ケアセンター市有財産台帳（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	松林ケアセンター庶務（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	松林ケアセンター指定管理者に係る協定書（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長
5-1-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	松林ケアセンター消防計画（紙）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	福祉部高齢福祉課長	令和6年 4月 1日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
５－１-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	松林ケアセンター修繕（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	松林ケアセンター指定管理者に係る協定書（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	松林ケアセンター消防計画（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	松林ケアセンター庶務（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	松林ケアセンター及び市営松林住宅屋外管理業務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	松林ケアセンター庶務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	事業計画書・収支予算書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	松林ケアセンター土地建物目的外使用の取扱い（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-松林ケアセンター（赤）	松林ケアセンター指定管理事業報告書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	太陽光発電集計ソフトマニュアル（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンターに係る協定書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンター・老人憩いの家いこいの里・萩園市民窓口センター消防計画（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンター修繕（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンター子メーター計測図（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンター庶務（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンター空調設備機器表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンター等市有財産台帳（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンター自家用電気工作物保守管理届書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンター自家発電系統連携に関する契約書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンター鍵明細（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンターに係る協定書（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンター・老人憩いの家いこの里・萩園市民窓口センター消防計画（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンター庶務（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンター庶務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンター修繕（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	事業計画書・収支予算書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンター指定管理事業報告書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-ケアセンター管理（白）-萩園ケアセンター（青）	萩園ケアセンター行政財産目的外使用	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発（黄）-有料老人ホーム（黄）	有料老人ホーム設置運営指導（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発（黄）-有料老人ホーム（黄）	有料老人ホーム設置計画に関する意見書（施設への回答）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発（黄）-有料老人ホーム（黄）	県からの通知（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発（黄）-有料老人ホーム（黄）	県からの通知（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発（黄）-有料老人ホーム（黄）	アマポーラ湘南（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発（黄）-有料老人ホーム（黄）	アンリ茅ヶ崎（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発（黄）-有料老人ホーム（黄）	アヴィラージュ茅ヶ崎（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発（黄）-有料老人ホーム（黄）	グリーンズ片塩・小和田（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発（黄）-有料老人ホーム（黄）	ケアヴィレッジ湘南・茅ヶ崎（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発（黄）-有料老人ホーム（黄）	ソノラス・コート茅ヶ崎（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発（黄）-有料老人ホーム（黄）	ネオ・サミット茅ヶ崎（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発（黄）-有料老人ホーム（黄）	ハビネスつつじの里（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	ボンセジュール茅ヶ崎 (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	ミモザ茅ヶ崎 (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	ライフコート茅ヶ崎甘沼 さくらんぼ (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	リアンレーヴ茅ヶ崎 (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	悠楽の家 萩園 (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	有料老人ホーム事前相談 (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	有料老人ホーム (仮称) ベストステージ松が丘計画 (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	未来倶楽部茅ヶ崎 (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	湘南ふれあいの園・ナーシングホーム元町 (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	湘南ふれあいの園・湘南東部 (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	湘南ふれあいの園 (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	特定施設募集 (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	福寿ちがさき柳島 (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	福寿ちがさき甘沼 (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	福寿ちがさき (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	茅ヶ崎太陽の郷 (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	La Maison du Soleil 茅ヶ崎 (紙)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -有料老人ホーム (黄)	有料老人ホーム設置計画に関する意見書 (他課からの回答) (電子)	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -軽費老人ホーム (緑)	軽費老人ホームの設置及び運営について (紙) (移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 (黄) -軽費老人ホーム (緑)	軽費老人ホームの設置及び運営に関する基準 (紙) (移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長



# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
５－１-老人福祉施設計画・開発 （黄）-軽費老人ホーム（緑）	軽費老人ホーム事務費等単価改正（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 （黄）-軽費老人ホーム（緑）	県からの通知（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 （黄）-サービス付き高齢者向け住宅（白）	通知（県）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 （黄）-サービス付き高齢者向け住宅（白）	通知（県）（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 （黄）-サービス付き高齢者向け住宅（白）	サービス付き高齢者向け住宅事業登録結果通知（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 （黄）-サービス付き高齢者向け住宅（白）	サービス付き高齢者向け住宅相談（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 （黄）-サービス付き高齢者向け住宅（白）	サービス付き高齢者向け住宅資料	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 （黄）-サービス付き高齢者向け住宅（白）	サービス付き高齢者向け住宅事業登録結果通知（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 （黄）-サービス付き高齢者向け住宅（白）	県からの照会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－１-老人福祉施設計画・開発 （黄）-都市整備公社（赤）	萩園県営住宅（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）-計画推進庶務（黄）	選考会議要綱（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）-計画推進庶務（黄）	県からの通知（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）-計画推進庶務（黄）	高齢者福祉計画・介護保険事業計画 庶務（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）-計画推進庶務（黄）	高齢者福祉計画・介護保険事業計画 照会・回答（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）-計画推進庶務（黄）	県からの通知（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）-計画推進庶務（黄）	高齢者福祉計画・介護保険事業計画 庶務（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）-計画推進庶務（黄）	高齢者福祉計画・介護保険事業計画 照会・回答（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）-計画推進庶務（黄）	高齢者福祉計画・介護保険事業計画契約書（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）-在宅高齢者実態調査（緑）	在宅高齢者実態調査庶務（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）-在宅高齢者実態調査（緑）	在宅高齢者実態調査庶務（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長



# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）－在宅高齢者実態調査（緑）	高齢者管理システム（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）－在宅高齢者実態調査（緑）	高齢者管理システム（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）－計画推進委員会（白）	高齢者福祉計画・介護保険事業計画推進委員会規則（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）－計画推進委員会（白）	高齢者福祉計画・介護保険事業計画連絡調整会議要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）－計画推進委員会（白）	高齢者福祉計画・介護保険事業計画推進委員会規則（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）－計画推進委員会（白）	高齢者福祉計画・介護保険事業計画連絡調整会議要綱（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）－計画推進委員会（白）	推進委員会会議資料（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）－計画推進委員会（白）	高齢者福祉計画・介護保険事業計画推進委員会会議（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）－計画推進委員会（白）	高齢者福祉計画・介護保険事業計画推進委員会委員要綱（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）－計画推進委員会（白）	高齢者福祉計画・介護保険事業計画推進委員会会議（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）－計画推進委員会（白）	高齢者福祉計画・介護保険事業計画推進委員会委員要綱（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）－計画推進委員会（白）	委員公募・委員選考会議（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-高齢者保健福祉計画（黄）－計画推進委員会（白）	委員公募・委員選考会議（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）－避難行動要支援者（赤）	洪水浸水想定区域内及び土砂災害警戒区域内に立地する要配慮者利用施設における避難確保計画（あ～な行）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）－避難行動要支援者（赤）	洪水浸水想定区域内及び土砂災害警戒区域内に立地する要配慮者利用施設における避難確保計画（は～わ行）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）－避難行動要支援者（赤）	災害時における要介護者等の緊急受入れに関する協定書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）－避難行動要支援者（赤）	災害時専門職ボランティア登録申請書等（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）－避難行動要支援者（赤）	災害時要援護者支援システム用機器貸借（保守業務含む）契約書関係（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）－避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者名簿システム及び高齢者管理システム用機器貸借（保守業務含む）契約書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）－避難行動要支援者（赤）	災害時専門職ボランティア登録申請書等（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	災害時要援護者支援制度要綱（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者名簿システム及び高齢者管理システム用機器賃借（保守業務含む）契約書（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者名簿原本	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	県からの通知（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	福祉避難所 照会・回答（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者支援制度 照会・回答（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者支援制度庶務（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	福祉避難所 照会・回答（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難支援等関係者への通知等（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者支援制度 広報等（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者支援制度 照会・回答（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者支援制度庶務（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	チェックリスト作成業務委託に関する意向確認書（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	チェックリスト（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	協定福祉避難所意見交換会（平成26年度～平成29年度）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	水害・土砂災害への備えに関する避難確保計画（要配慮者利用施設管理者）全般（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	災害時における要介護者等の緊急時施設提供の受入れに関する協定書等の締結式（平成21年度）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者同意確認書（１月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者同意確認書（１０月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者同意確認書（１１月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者同意確認書（１２月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者同意確認書（２月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者同意確認書（３月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者同意確認書（４月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者同意確認書（５月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者同意確認書（６月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者同意確認書（７月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者同意確認書（８月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者同意確認書（９月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者名簿受領書（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者名簿受領者交代届出書（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者名簿返却報告書（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者対象者への通知等（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	２次避難所（福祉避難施設）における受け入れ体制等アンケート（平成25年度）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	チェックリスト作成業務委託に関する意向確認書（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	協定福祉避難所（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	専門職ボランティア研修会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	指定福祉避難所（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者対象者への通知等（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	防災フェスティバル（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者名簿システム（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者支援制度委託契約（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	要配慮者利用施設における避難確保計画（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者名簿システム（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
５－２-災害時要配慮者支援施策（赤）-避難行動要支援者（赤）	避難行動要支援者支援制度委託契約（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１-相談業務（緑）-相談業務（ア行～サ行）（緑）	ケース関係書類（ア～サ行）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１-相談業務（緑）-相談業務（ア行～サ行）（緑）	ケース関係書類（ア行～サ行）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１-相談業務（緑）-相談業務（タ行～ハ行）（白）	ケース関係書類（タ～ハ行）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１-相談業務（緑）-相談業務（タ行～ハ行）（白）	ケース関係書類（タ行～ハ行）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１-相談業務（緑）-相談業務（マ行～ワ行）（赤）	ケース関係書類（マ～ワ行）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１-相談業務（緑）-相談業務（マ行～ワ行）（赤）	ケース関係書類（マ行～ワ行）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１-相談業務（緑）-相談業務（集計・名称不明）（青）	ケース関係書類（不明）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１-相談業務（緑）-相談業務（集計・名称不明）（青）	相談記録	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１-地域支援事業（黄）-地域支援事業庶務（黄）	システム関係（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１-地域支援事業（黄）-地域支援事業庶務（黄）	介護サービスガイド（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１-地域支援事業（黄）-地域支援事業庶務（黄）	介護保険指定機関等管理システム（総合事業関係）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１-地域支援事業（黄）-地域支援事業庶務（黄）	地域支援事業実施要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１-地域支援事業（黄）-地域支援事業庶務（黄）	在宅医療介護連携推進事業協定（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１-地域支援事業（黄）-地域支援事業庶務（黄）	地域支援事業実施要綱（電子）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１-地域支援事業（黄）-地域支援事業庶務（黄）	生活支援体制整備事業要綱（電子）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	総合事業について（電子）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	茅ヶ崎市生活支援体制整備事業庶務（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	茅ヶ崎市生活支援体制整備事業第１層協議体（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	地域包括ケア支援システム（生活支援体制整備事業）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	茅ヶ崎市生活支援体制整備事業庶務（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	茅ヶ崎市生活支援体制整備事業第１層協議体（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	茅ヶ崎市生活支援体制整備事業第２層との打ち合わせ（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	地域支援事業告示（電子）	５年	令和１０年 １２月３ １日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 １月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	照会・回答（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	ＵＲ賃貸住宅団地集会所における一般介護予防事業（転倒予防教室）及び短期集中通所型サービス事業の実施に関する覚書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	茅ヶ崎市生活支援体制整備事業業務委託契約等（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	神奈川県地域支援事業交付金交付要綱（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	地域支援事業交付金（国）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	地域支援事業交付金（支払基金）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	地域支援事業交付金（県）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－地域支援事業庶務（黄）	茅ヶ崎市生活支援体制整備事業業務委託契約等（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	フレイルサポーター登録書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	短期集中訪問型サービス事業（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	介護予防講演会（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	保健事業と介護予防の一体化（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長



# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	地区活動支援事業（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	地域リハビリテーション活動支援事業（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	歌体操ボランティア養成講座（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	歌体操教室（４～ ９月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	歌体操教室（１０～３月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	照会・回答（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	短期集中通所型サービス事業（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	虚弱化予防事業（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	転倒予防教室教室（１～３月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	転倒予防教室（４～６月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	転倒予防教室教室（７～９月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	転倒予防教室教室（１０～１２月）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	非該当訪問（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	高齢者支援リーダー（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	みんなで！ちがさき体操（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	ボランティア関連（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	介護予防講演会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	介護予防通信（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	保健事業と介護予防の一体化（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	地区活動支援事業（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長



# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	地域リハビリテーション活動支援事業（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	歌体操ボランティア養成講座（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	歌体操教室（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	照会・回答（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	短期集中訪問型サービス事業（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	短期集中通所型サービス事業（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	虚弱化予防事業（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	認知症予防事業マニュアル（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	転倒予防教室教室（１～３月）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	転倒予防教室（４～６月）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	転倒予防教室教室（７～９月）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	転倒予防教室教室（１０～１２月）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	非該当訪問（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	高齢者支援リーダー（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	委託契約 介護予防講演会（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	委託契約 地域リハビリテーション活動支援事業（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	委託契約 短期集中訪問型サービス事業（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	委託契約 短期集中通所型サービス事業（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	委託契約 転倒予防教室（紙）①	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	委託契約 転倒予防教室（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	委託契約 転倒予防教室（紙）②	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	委託契約 転倒予防教室（紙）③	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－１－地域支援事業（黄）－介護予防事業（緑）	委託契約 転倒予防教室（紙）④	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	あい届出書（定款等）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	あい届出書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	あかね届出書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	あさひ届出書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	くすみ届出書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	さくら届出書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	さざなみ届出書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	すみれ届出書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	つむぎ届出書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	みどり届出書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	ゆず届出書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	れんげ届出書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	わかば届出書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	包括的支援体制の再構築・地域包括支援センターの機能強化（紙）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	地域包括支援センター及び指定介護予防支援事業所に関する基準の制定について（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	基幹型地域包括支援センターの設置及び管理運営に関する要綱（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－地域包括支援センター（赤）	建物賃貸借契約書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	業務継続計画（ＢＣＰ）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	茅ヶ崎市基幹型地域包括支援センター届出書 （紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	青空届出書（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	鶴嶺西コミュニティセンター（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	〈仮称〉市営小和田住宅外複合施設①（紙） （移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	〈仮称〉市営小和田住宅外複合施設②（紙） （移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	〈仮称〉松林地区地域集会施設（移換禁） （紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	包括的支援体制の再構築・地域包括支援セ ンターの機能強化（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域包括支援センター及び指定介護予防支援 事業所に関する基準の制定について（電子） （移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	鶴嶺西コミュニティセンター（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	〈仮称〉松林地区地域集会施設（移換禁） （電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域ケア会議（１０～３月）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域ケア会議（４～９月）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域包括支援センター専門職部会（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域包括支援センター庶務（１０～３月） （紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域包括支援センター庶務（４～９月） （紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域ケア会議（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域包括支援センター専門職部会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域包括支援センター庶務（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	人材育成システム（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域包括支援センター管理責任者会（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	照会・回答・通知（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	人材育成システム（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域包括支援センター管理責任者会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	照会・回答（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域包括支援センター事業運営関係（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域包括支援センター運営事業実施業務委託 契約書（１）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域包括支援センター運営事業実施業務委託 契約書（２）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域包括支援センター事業運営関係（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	地域包括支援センター運営事業実施業務委託 契約書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 地域包括支援センター（赤）	市営小和田住宅外複合施設（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 任意事業（青）	SOSネットワーク登録届③ 紙（移換禁） （令和２年４月～ ）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 任意事業（青）	シルバーハウジング生活援助員派遣事業 （LSA）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 任意事業（青）	高齢者にやさしい地域づくり推進協定（紙） （移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 任意事業（青）	SOSネットワーク登録届①（～平成２７年 度）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 任意事業（青）	SOSネットワーク登録届②（平成２８年度 ～令和２年３月）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 任意事業（青）	キャラバン・メイト登録者（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 任意事業（青）	チームオレンジ関係（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 任意事業（青）	認知症オレンジDay（アンケート）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－ 任意事業（青）	認知症カフェ（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長

# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	ＳＯＳネットワーク事業（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	コグニサイズ関係（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	ステップアップ講座（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	チームオレンジ関係（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	県・保健所認知症担当者会議（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症カフェ（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	ＳＯＳネットワーク事業（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	わたしの覚え書き（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	キャラバンメイト（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	ステップアップ講座（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	家族介護教室事業（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	相談支援依頼書（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症サポーター養成事業（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症サポーター養成講座 実施報告 ４月～９月分（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症サポーター養成講座報告書 １０月～３月分（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症フォーラム・オレンジＤａｙ（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症初期集中支援推進事業（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症地域支援推進員関係（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症施策検討会（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症照会・通知・回答（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長



# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	高齢者住宅生活援助員派遣事業利用者負担金（LSA）（紙）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	高齢者住宅生活援助員派遣事業実施状況報告書（LSA）（紙）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	ＳＯＳネットワーク広域依頼（紙）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	ＳＯＳネットワーク連絡票（　４月～　７月）（紙）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	ＳＯＳネットワーク連絡票（　８月～１１月）（紙）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	ＳＯＳネットワーク連絡票（１２月～　３月）（紙）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	ＳＯＳネットワーク運営状況報告書（紙）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	わたしの覚え書き（電子）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	家族介護教室事業（電子）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症キャラバンメイト養成研修（電子）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症ケアパス（電子）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症サポーター養成講座（電子）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症フォーラム・オレンジＤａｙ（電子）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症初期集中支援推進事業（電子）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症地域支援推進員関係（電子）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症施策検討会（電子）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	認知症照会・通知・回答（電子）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	高齢者住宅生活援助員派遣事業利用者負担金（LSA）（電子）	５年	令和１１年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	運転免許の申請取消又は行政処分により運転免許を失った高齢者の相談支援に関する協定書（移換禁）（紙）	１０年	令和１６年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	運転免許の申請取消又は行政処分により運転免許を失った高齢者の相談支援に関する協定書（電子）	１０年	令和１６年　３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年　４月　１日	電子	福祉部高齢福祉課長



# 令和５年度

# 行政文書ファイル管理簿

# 福祉部高齢福祉課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	高齢者住宅生活援助員派遣事業委託契約書（LSA）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	高齢者安心電話相談事業（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	ＳＯＳネットワーク事業 契約書 （紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	ＳＯＳネットワーク登録解除（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	高齢者安心電話相談事業（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域支援事業（続）（黄）－任意事業（青）	ＳＯＳネットワーク事業契約関係（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護庶務（黄）	協定・覚書等（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護庶務（黄）	在宅医療介護に係る要綱・要領等（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護庶務（黄）	協定・覚書等（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護庶務（黄）	在宅医療介護に係る要綱・要領等（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護庶務（黄）	在宅医療介護連携推進事業 庶務	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護庶務（黄）	在宅医療 通知・照会・回答（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護庶務（黄）	えぼ丸通信（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護庶務（黄）	在宅医療 通知・照会・回答（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護庶務（黄）	相談記録（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護会議・研修会（緑）	住民向け研修会（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護会議・研修会（緑）	同行訪問研修（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護会議・研修会（緑）	多職種連携研修会（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護会議・研修会（緑）	住民向け研修会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護会議・研修会（緑）	医療介護連携推進部会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護会議・研修会（緑）	同行訪問研修（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護会議・研修会（緑）	在宅医療と介護の講座（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護会議・研修会（緑）	多職種連携研修会検討委員会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護会議・研修会（緑）	多職種連携研修会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護会議・研修会（緑）	研修会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護会議・研修会（緑）	課題検討グループ（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護会議・研修会（緑）	連絡会議（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	電子	福祉部高齢福祉課長
６－２－地域包括ケア（黄）－在宅医療介護会議・研修会（緑）	復命書（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	福祉部高齢福祉課長	令和６年 ４月 １日	紙	福祉部高齢福祉課長