

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	C-EMSハンドブック (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	審査基準/処分基準 (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	応急手当講習テキスト (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	社会資本整備総合交付金 交付要綱等 (紙) (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	職員通報制度 (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	自治会位置図 (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	自治会長名簿 (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	苦情等処理取扱ハンドブック (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	茅ヶ崎市不当要求行為等対応マニュアル (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	茅ヶ崎市公共施設利用者登録書 (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	行政手続等のオンライン化 (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	行政指導指針 (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	防災 (紙) (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	マイナンバー利用事務環境接続用申請関連 (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	茅ヶ崎市総合計画 (R3～R12) (電子) (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	庁内各種会議 (紙)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	庁内照会・回答 (紙)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	庁内通知 (紙)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	自然環境庁内会議	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄) - 庶務全般 (黄)	部長会議・庶務担当課長会議	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通 (黄)-庶務全般 (黄)	庁内各種会議 (電子)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-庶務全般 (黄)	庁内照会・回答 (電子)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-庶務全般 (黄)	庁内通知 (電子)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-庶務全般 (黄)	庁外照会・回答 (電子)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-庶務全般 (黄)	庁議結果報告書	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-庶務全般 (黄)	茅ヶ崎市総合計画第4次実施計画	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-庶務全般 (黄)	ソフトウェアインストール承認申請書・許可書	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-庶務全般 (黄)	防災 (電子)	3年	令和9年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-庶務全般 (黄)	社会資本整備総合交付金に関する照会・通知等 (紙)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-庶務全般 (黄)	社会資本整備総合交付金に関する照会・通知等 (電子)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-庶務全般 (黄)	要望書・陳情書・わたしの提案・市長への手紙等 (紙)	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-庶務全般 (黄)	要望書・陳情書・わたしの提案・市長への手紙等 (電子)	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-文書 (緑)	ファイル基準表 (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-文書 (緑)	事務引継 (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-文書 (緑)	個人情報保護制度 (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-文書 (緑)	情報公開制度 (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-文書 (緑)	文書事務の手引 (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-文書 (緑)	統合文書管理システム操作マニュアル (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-文書 (緑)	行政手続制度 (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-1-共通 (黄)-文書 (緑)	貸出ガイド・ファイリングシステムのあらまし (移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通（黄）-文書（緑）	例規等（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-人事（白）	被服貸与簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-人事（白）	職員研修	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-人事（白）	人事評価システム（移換禁）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-人事（白）	会計年度任用職員	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	備品台帳（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	債権債務者登録申請（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	地図販売価格（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	補助金等規則の運用指針（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	電子契約に係る申請書（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	通知（財務）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	郵送による地図販売	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	予算資料（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	予算資料（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	収納金通知書（１月～３月）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	収納金通知書（１０月～１２月）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	収納金通知書（４月～６月）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	収納金通知書（７月～９月）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	日計表（１月～３月）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	日計表（１０月～１２月）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通（黄）-財務（赤）	日計表（４月～６月）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	日計表（７月～９月）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	証拠書類（財務）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	支出命令書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	支出負担行為書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-財務（赤）	調定決議書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－１-共通（黄）-議会（青）	第４回定例会議案	１年	令和６年 １２月３ １日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 １月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画全般（黄）	印刷原稿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画全般（黄）	地名の由来（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画全般（黄）	堤地区区画整理事業（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画全般（黄）	堤地区区画整理換地図（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画全般（黄）	市民まなび講座（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画全般（黄）	県央・湘南都市圏環境共生モデル都市づくり推進要綱関連資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画全般（黄）	茅ヶ崎駅南地区土地区画整理事業（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画全般（黄）	都市計画位置確認に係る図面の訂正について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画全般（黄）	立地適正化計画（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－２-都市計画全般（黄）	市民集会	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－２-都市計画全般（黄）	広報（原稿依頼）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－２-都市計画全般（黄）	茅ヶ崎市農業委員会総会議事日程	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－２-都市計画全般（黄）	照会・回答（生産緑地）（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－２-都市計画 全般（黄）	（黄）-都市計画 都市計画に関する相談	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 全般（黄）	（黄）-都市計画 所有者不明土地の利用の円滑化等に関する特別措置法	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 全般（黄）	（黄）-都市計画 都市計画に関する連絡調整会議	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 全般（黄）	（黄）-都市計画 照会・回答（計画担当）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 全般（黄）	（黄）-都市計画 通知（都市計画全般）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 全般（黄）	（黄）-都市計画 都市計画主管課長会議（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 全般（黄）	（黄）-都市計画 照会・回答（計画担当）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 全般（黄）	（黄）-都市計画 通知（都市計画全般）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 全般（黄）	（黄）-都市計画 都市計画主管課長会議（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 全般（黄）	（黄）-都市計画 都市再生整備計画事業（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 決定（緑）	（黄）-都市計画 ちがさきの都市計画（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 決定（緑）	（黄）-都市計画 下水道の都市計画決定について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 決定（緑）	（黄）-都市計画 他都市都市計画総括図（神奈川県内）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 決定（緑）	（黄）-都市計画 他都市都市計画総括図（神奈川県外）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 決定（緑）	（黄）-都市計画 河川等の都市計画の取扱いについて（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 決定（緑）	（黄）-都市計画 神奈川県都市計画図（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 決定（緑）	（黄）-都市計画 神奈川県都市計画道路進捗図（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 決定（緑）	（黄）-都市計画 諸証明の手続き（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 決定（緑）	（黄）-都市計画 都市計画図書の作成ガイダンス（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 決定（緑）	（黄）-都市計画 都市計画図書の作成ガイダンス（電子）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	諸証明	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（ごみ処理場）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（ごみ焼却場）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（公園・緑地）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（区域区分）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（土地区画整理事業）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（土地区画整理促進区域）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（地区計画）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（市場）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（市街地再開発事業）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（汚物処理場）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（河川）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（火葬場）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（特別緑地保全地区）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（生産緑地地区）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（用途地域）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（道路）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（都市計画の整備、開発及び保全の方針）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（防火地域及び準防火地域）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（駐車場）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（高度利用地区） （移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（ごみ焼却場）（電 子）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（下水道）（電 子）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（公園・緑地）（電 子）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（区域区分）（電 子）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（土地区画整理事 業）（電子）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（土地区画整理促進 区域）（電子）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（地区計画）（電 子）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（市場）（電子） （移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（市街地再開発事 業）（電子）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（河川）（電子） （移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（特別緑地保全地 区）（電子）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（生産緑地地区） （電子）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（用途地域）（電 子）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（道路）（電子） （移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（都市計画の整備、 開発及び保全の方針）（電子）（移換禁） （歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（防火地域及び準防 火地域）（電子）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（高度利用地区） （電子）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（高度地区）（移換 禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
1-2-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	都市計画決定・変更図書（下水道）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
１－２-都市計画 決定（緑）（黄）-都市計画	告示及び公告（歴）	３０年	令和３５年 １２月３ １日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 １月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 目地区道路整備（白）（黄）-室田二丁目地区道路整備	室田二丁目地区道路整備事業 IBD路線関連（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 目地区道路整備（白）（黄）-室田二丁目地区道路整備	室田二丁目地区道路整備事業 関係書類（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 目地区道路整備（白）（黄）-室田二丁目地区道路整備	室田耕地計画の打合せ記録（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 目地区道路整備（白）（黄）-室田二丁目地区道路整備	室田耕地計画の経過（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 目地区道路整備（白）（黄）-室田二丁目地区道路整備	室田耕地行政指導基準（内規）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 目地区道路整備（白）（黄）-室田二丁目地区道路整備	室田耕地計画の計画図面（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 （赤）（黄）-各種計画	低炭素まちづくり計画（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 （赤）（黄）-各種計画	低炭素まちづくり計画の推進（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 （青）（黄）-各種調査	都市計画等概要図（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 （青）（黄）-各種調査	都市計画現況調査資料（移換禁）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 （青）（黄）-各種調査	都市計画現況調査	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 （青）（黄）-各種調査	都市計画道路・公園等見直し調査	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 （黄）（黄）-各種資料	工事等認定基準（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 （黄）（黄）-各種資料	積算資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 （黄）（黄）-各種資料	風水害対策（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
１－２-都市計画 （黄）（黄）-各種資料	かながわの線引きのあゆみ（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画 市計画基本図（緑）（黄）-都市計画基本図	測量法手続きの運用について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画 市計画基本図（緑）（黄）-都市計画基本図	茅ヶ崎市都市計画情報システム操作マニュアル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－１-都市計画 市計画基本図（緑）（黄）-都市計画基本図	都市計画概要図等広告掲載	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－１-都市計画（続）市計画基本図（黄）-都（緑）	都市計画概要図等広告掲載【電子】	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基本図（黄）-都（緑）	測量手続き	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基本図（黄）-都（緑）	航空写真（移換禁）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基本図（黄）-都（緑）	茅ヶ崎市都市計画情報システム機器の賃貸借及び保守業務（令和３年度）（紙）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基本図（黄）-都（緑）	都市計画概要図等広告掲載取扱要綱（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基本図（黄）-都（緑）	茅ヶ崎市都市計画情報システム機器の賃貸借及び保守業務（令和３年度）（電子）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基本図（黄）-都（緑）	都市計画等概要図修正業務委託（入札・契約関連）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基本図（黄）-都（緑）	都市計画等概要図修正業務委託（業務管理）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基本図（黄）-都（緑）	都市計画総括図作成業務委託（入札・契約関連）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基本図（黄）-都（緑）	都市計画総括図作成業務委託（業務管理）（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基本図（黄）-都（緑）	都市計画等概要図修正業務委託（入札・契約関連）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基本図（黄）-都（緑）	都市計画等概要図修正業務委託（業務管理）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基本図（黄）-都（緑）	都市計画総括図作成業務委託（入札・契約関連）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基礎調査（黄）-都（白）	都市計画基礎調査解析及び第８回線引き見直し業務委託（入札・契約関連）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基礎調査（黄）-都（白）	都市計画基礎調査解析及び第８回線引き見直し業務委託（成果品）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基礎調査（黄）-都（白）	都市計画基礎調査解析及び第８回線引き見直し業務委託（提出書類）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基礎調査（黄）-都（白）	第10回都市計画基礎調査の手引き（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基礎調査（黄）-都（白）	都市計画基礎調査解析及び第８回線引き見直し業務委託（借用資料関連）（移換禁）【電子】	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基礎調査（黄）-都（白）	第１０回（平成27年度）都市計画基礎調査・解析（移換禁）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）市計画基礎調査（黄）-都（白）	第１１回（令和2年度）都市計画基礎調査・解析（移換禁）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－１-都市計画（続）（黄）-都市計画基礎調査（白）	第４回（昭和60年度）都市計画基礎調査・解析（移換禁）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）（黄）-都市計画基礎調査（白）	第５回（平成2年度）都市計画基礎調査・解析（移換禁）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）（黄）-都市計画基礎調査（白）	第６回（平成7年度）都市計画基礎調査・解析（移換禁）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）（黄）-都市計画基礎調査（白）	第７回（平成12年度）都市計画基礎調査・解析（移換禁）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）（黄）-都市計画基礎調査（白）	第８回（平成17年度）都市計画基礎調査・解析（移換禁）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-都市計画（続）（黄）-都市計画基礎調査（白）	第９回（平成22年度）都市計画基礎調査・解析（移換禁）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-区域区分（赤）-区域区分（赤）	特定保留区域（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-区域区分（赤）-区域区分（赤）	第８回線引き見直し懸案事項（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-区域区分（赤）-区域区分（赤）	第８回線引き見直しに係る市町との連絡調整会議（紙）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-区域区分（赤）-区域区分（赤）	第８回線引き見直しに係る市町との連絡調整会議（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－１-区域区分（赤）-区域区分（赤）	第８回線引き見直しに係るヒアリング資料（移換禁）（紙）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-区域区分（赤）-区域区分（赤）	第８回線引き見直しに係る通知・照会（移換禁）（紙）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-区域区分（赤）-区域区分（赤）	第８回線引き見直しに係るヒアリング資料（移換禁）（電子）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－１-区域区分（赤）-区域区分（赤）	第８回線引き見直しに係る通知・照会（移換禁）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－１-区域区分（赤）-整・開・保（青）	整・開・保 懸案事項（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-地域地区全般（黄）-地域地区全般（黄）	特別用途地区制度（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-地域地区全般（黄）-地域地区全般（黄）	特定街区・高度利用地区（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-地域地区全般（黄）-地域地区全般（黄）	遊休土地転換利用促進地区（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-地域地区（黄）-用途地域（緑）	用途地域の見直し業務（平成25年度～）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１-地域地区（黄）-用途地域（緑）	用途地域変更に関する資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－１－地域地区（黄）－用途地域（緑）	用途地域変更要望書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１－地域地区（黄）－用途地域（緑）	用途地域見直しの手引き（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１－地域地区（黄）－用途地域（緑）	茅ヶ崎市都市計画用途地域 「指導用図書」（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１－地域地区（黄）－用途地域（緑）	茅ヶ崎市都市計画用途地域の変遷（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１－地域地区（黄）－用途地域（緑）	用途地域決定基準（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１－地域地区（黄）－高度地区（白）	公開空地等管理責任者・管理報告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１－地域地区（黄）－高度地区（白）	許可申請処理簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１－地域地区（黄）－高度地区（白）	高度地区の変更検討	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１－地域地区（黄）－高度地区（白）	許可による特例運用基準（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１－地域地区（黄）－高度地区（白）	高度地区指定基準（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－１－地域地区（黄）－高度地区（白）	高度地区許可（移換禁）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	平成８年度以降の生産緑地地区追加指定基準・運用指針（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	政令・省令・通達（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地の買取りの申出の手引き（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地故障認定（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	特定生産緑地の制度周知（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	特定生産緑地制度に関するアンケート回答	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	特定生産緑地指定申請書（その他）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出事務処理要領	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No.131の一部、143の一部）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地制度の窓口資料	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地地区制度に関する担当者会議（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No. 201）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No. 279）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No. 317）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No. 359）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No. 360の一部）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No. 388）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No. 430）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No. 440の一部）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No. 444）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No. 446の一部①）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No. 446の一部②）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No. 446の一部③）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No. 446の一部④）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No. 446の一部⑤）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	神奈川県基本方針及び基準（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	特定生産緑地の指定事務（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地地区 懸案事項	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２-地域地区（続）（黄）－生産緑地地区（赤）	生産緑地買取申出書（No. 109の一部）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

[illegible]

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

[illegible]

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－２－地域地区（続） 生産緑地地区（赤）	（黄）－生産緑地買取申出書（No.9）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 生産緑地地区（赤）	（黄）－生産緑地追加指定事前相談	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 生産緑地地区（赤）	（黄）－特定生産緑地の指定事務（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 生産緑地地区（赤）	（黄）－土地所有者等変更届・生産緑地地区に関する届出書（令和５年度まで）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 生産緑地地区（赤）	（黄）－土地所有者等変更届（生産緑地廃止案件）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 生産緑地地区（赤）	（黄）－特定生産緑地指定を希望しない旨の確認書（紙）（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 生産緑地地区（赤）	（黄）－特定生産緑地指定申請書（ア行）（紙）（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 生産緑地地区（赤）	（黄）－特定生産緑地指定申請書（カ行）（紙）（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 生産緑地地区（赤）	（黄）－特定生産緑地指定申請書（タ行）（紙）（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 生産緑地地区（赤）	（黄）－特定生産緑地指定申請書（ヤ・ラ・ワ行）（紙）（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 生産緑地地区（赤）	（黄）－特定生産緑地指定申請書（紙）（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 生産緑地地区（赤）	（黄）－生産緑地事前相談（病気・故障をのぞく）（令和５年度まで）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 生産緑地地区（赤）	（黄）－生産緑地地区指定申出書（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 生産緑地地区（赤）	（黄）－特定生産緑地指定申請書（電子）（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 生産緑地地区（赤）	（黄）－特定生産緑地指定通知書（電子）（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 地区計画（青）	（黄）－市街化調整区域における地区計画（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 地区計画（青）	（黄）－地区計画制度の周知（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 地区計画（青）	（黄）－地区計画資料（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 地区計画（青）	（黄）－電源開発（株）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
２－２－地域地区（続） 致地区（黄）	（黄）－風致地区指定状況（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-都市施設 全般（緑）	茅ヶ崎駅南地区市街地再開発事業（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 全般（緑）	3. 5. 1 駅前円蔵線等の都市計画変更について（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 全般（緑）	都市計画河川事業認可（第3号千の川）（紙）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 （白）	茅ヶ崎停車場茅ヶ崎線都市計画変更について（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 （白）	都市計画道路整備状況表（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 （白）	都市計画道路状況カルテ（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 （白）	都市計画道路見直しのガイドライン（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 （白）	第1回都市計画道路の見直し（移換禁）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 （白）	第2回都市計画道路の見直し（移換禁）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 （白）	茅ヶ崎都市計画道路事業（3・4・1号新国道線）（歴）（移換禁）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 （白）	第2回都市計画道路の見直し（移換禁）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 （赤）	都市計画公園・緑地見直し（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 （青）	下水道概要（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 （青）	水循環水環境基本計画（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 （青）	都市計画下水道事業認可（相模川流域下水道）（紙）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 （青）	都市計画下水道事業認可（相模川流域下水道）（電子）（移換禁）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
2-2-都市施設 （青）	都市計画下水道事業認可（第1号公共下水道）（歴）	30年	令和36年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
3-1-指導用図書 （参考図）（白）	上赤羽根・堤線（参考図）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
3-1-指導用図書 （参考図）（白）	丸子・中山茅ヶ崎線（参考図）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
3-1-指導用図書 （参考図）（白）	国道134号線（中海岸）（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－１－指導用図書（白）－道路（参考図）（白）	国道１３４号線（南湖）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－道路（参考図）（白）	国道１３４号線（柳島）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－道路（参考図）（白）	新田萩園線（参考図）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－道路（参考図）（白）	柳島・中島線（参考図）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－道路（参考図）（白）	赤羽根甘沼線（参考図）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－道路（参考図）（白）	香川・甘沼線（参考図）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－道路（参考図）（白）	駅前戸蔵線、元町新米町線（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－道路（参考図）（白）	高田・萩園線（参考図）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－道路（参考図）（白）	高田萩園線（参考図）（萩園・西久保）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－河川（赤）	千の川（梅田橋～神奈中）丈量図（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－河川（赤）	千の川（県管理・梅田中付近）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－河川（赤）	小出川の取扱い（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－河川（赤）	小出川（JR～浜園橋）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－河川（赤）	小出川（一ツ橋～追出橋）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－河川（赤）	小出川（大曲橋～寺尾橋）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－河川（赤）	小出川（寺尾橋～一ツ橋）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－河川（赤）	小出川（河口～JR）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－河川（赤）	小出川（浜園橋～大曲橋）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－１－指導用図書（白）－河川（赤）	準用河川 千ノ川 梅田橋～千ノ川橋 平面図 S＝１／５００（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続）（白）－道路（平面図）（青）	中海岸寒川線（中海岸～矢畑萩園線）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	中海岸寒川線（大山街道～小出川）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	中海岸寒川線（矢畑萩園線～大山街道）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	南湖深田線（１～４）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	南湖深田線（５～１０）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	寒川下寺尾線（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	小和田中赤線（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	新国道線（１２～１５）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	新国道線（１～７）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	新国道線（８～１１）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	東海岸寒川線（松風台～小出川）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	東海岸寒川線（１～４）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	東海岸寒川線（５～７）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	茅ヶ崎停車場茅ヶ崎線（１～３）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	茅ヶ崎辻堂線（共恵付近）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	茅ヶ崎辻堂線（浜竹付近）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	藤沢大磯線（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	藤沢寒川線実測図（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	都市計画道路の変遷（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	都市計画道路区割図（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（青）（白）－	駅前上石神下線（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（白）－ （青）	駅前中海岸線（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
３－２－指導用図書（続） 道路（平面図）（白）－ （青）	駅前十間坂線（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－指導用図書（続） 位置確認依頼書（白）－ （黄）	都市計画位置確認申請書受付簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－指導用図書（続） 位置確認依頼書（白）－ （黄）	都市計画位置確認に係る書式等の変更（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
４－１－指導用図書（続） 位置確認依頼書（白）－ （黄）	都市計画位置確認依頼書（001～010）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－指導用図書（続） 位置確認依頼書（白）－ （黄）	都市計画位置確認依頼書（011～020）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－指導用図書（続） 位置確認依頼書（白）－ （黄）	都市計画位置確認依頼書（021～030）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－指導用図書（続） 位置確認依頼書（白）－ （黄）	都市計画位置確認依頼書（031～040）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－指導用図書（続） 位置確認依頼書（白）－ （黄）	都市計画位置確認依頼書（041～050）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－指導用図書（続） 位置確認依頼書（白）－ （黄）	都市計画位置確認依頼書（051～060）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－指導用図書（続） 位置確認依頼書（白）－ （黄）	都市計画位置確認依頼書（061～070）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－指導用図書（続） 位置確認依頼書（白）－ （黄）	都市計画位置確認依頼書（071～080）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－指導用図書（続） 位置確認依頼書（白）－ （黄）	都市計画位置確認依頼書（081～090）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－指導用図書（続） 位置確認依頼書（白）－ （黄）	都市計画位置確認依頼書（091～100）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－指導用図書（続） 位置確認依頼書（白）－ （黄）	都市計画位置確認依頼書（101～110）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－指導用図書（続） 位置確認依頼書（白）－ （黄）	都市計画位置確認依頼書（111～120）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－計画策定参考図書 土地利用（緑）	姥島（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－計画策定参考図書 土地利用（緑）	字別面積表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－計画策定参考図書 土地利用（緑）	湘南海岸砂防林位置図（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－計画策定参考図書 土地利用（緑）	漁港区域（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－１－計画策定参考図書（緑）－土地利用（緑）	町界図（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－計画策定参考図書（緑）－土地利用（緑）	茅ヶ崎市字名表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－土・砂利採取（白）	届出整理簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－土・砂利採取（白）	採石法（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－土・砂利採取（白）	砂利採取法（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－土・砂利採取（白）	砂利採取状況表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－土・砂利採取（白）	砂利採取認可申請（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－土・砂利採取（白）	土採取規制条例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－埋立て条例（赤）	受付整理簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－埋立て条例（赤）	茅ヶ崎市土地の埋立て等の規制に関する条例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－埋立て条例（赤）	立入調査員証（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－埋立て条例（赤）	照会・回答（茅ヶ崎市土地の埋立て等の規制に関する条例）（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－埋立て条例（赤）	照会・回答（茅ヶ崎市土地の埋立て等の規制に関する条例）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－埋立て条例（赤）	埋立て条例（２７－１）（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－埋立て条例（赤）	指導及び助言等（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－埋立て条例（赤）	運用マニュアル（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－埋立て条例（赤）	埋立て条例（４-１）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－１－許認可（白）－埋立て条例（赤）	埋立て条例（４-２）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２－都市計画制限（青）－都市計画制限（青）	相模川流域下水道左岸処理場（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２－都市計画制限（青）－都市計画制限（青）	茅ヶ崎北部丘陵公園（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－２-都市計画制限 計画制限（青）	都市計画制限事務マニュアル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 計画制限（青）	都市計画法第６７条（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 計画制限（青）	６５条整理簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 計画制限（青）	６５条許可・下水道事業（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 計画制限（青）	６５条許可・公園（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 計画制限（青）	６５条許可・道路（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 計画法53条（黄）	資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 計画法53条（黄）	都市計画道路の取扱い（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 申請完結分（緑）	許可申請書（１１～１５）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 申請完結分（緑）	許可申請書（１６～２０）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 申請完結分（緑）	許可申請書（１～５）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 申請完結分（緑）	許可申請書（２１～２５）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 申請完結分（緑）	許可申請書（２６～３０）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 申請完結分（緑）	許可申請書（３１～３５）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 申請完結分（緑）	許可申請書（３６～４０）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 申請完結分（緑）	許可申請書（４１～４５）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-都市計画制限 申請完結分（緑）	許可申請書（６～１０）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-住居表示 全般（白）	住居表示統計資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
４－２-住居表示 全般（白）	住居表示新旧対照表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
４－２-住居表示 全般（白）	照会・回答（住居表示）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-2-住居表示 全般（白）	通知	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	電子	都市部都市計画課長
4-2-住居表示 全般（白）	同番号問題（移換禁）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
4-2-住居表示 全般（白）	茅ヶ崎市住居表示の推進について（移換禁）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
4-2-住居表示 実施（赤）	今宿地区住居表示（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
4-2-住居表示 実施（赤）	仮称本村六丁目（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
4-2-住居表示 実施（赤）	南湖七丁目住居表示（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
4-2-住居表示 実施（赤）	平太夫新田地区住居表示（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
4-2-住居表示 実施（赤）	柳島海岸地区住居表示（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
4-2-住居表示 実施（赤）	浜之郷地区住居表示（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
4-2-住居表示 実施（赤）	萩園字上ノ前地区土地区画整理事業（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
4-2-住居表示 実施（赤）	西久保地区住居表示（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
4-2-住居表示 実施（赤）	字の区域の変更について（告示）（移換禁）	1年	令和6年 12月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 1月 1日	電子	都市部都市計画課長
4-2-住居表示 実施（赤）	浜見平団地建て替えに伴う街区の変更（移換禁）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
5-1-住居表示 区案内板（青）	占用許可台帳（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
5-1-住居表示 区案内板（青）	国道・市道占用（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
5-1-住居表示 区案内板（青）	市施設案内板設置（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
5-1-住居表示 区案内板（青）	民有地等案内板設置（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
5-1-住居表示 区案内板（青）	水路占用（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
5-1-住居表示 区案内板（青）	県有地案内板設置（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長
5-1-住居表示 区案内板（青）	街区案内板仕様書（移換禁）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	都市部都市計画課長	令和6年 4月 1日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
５－１-住居表示（続）（白）-街区案内板（青）	街区案内板設置台帳（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-住居表示（続）（白）-街区案内板（青）	鉄道用地案内板設置（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-住居表示（続）（白）-街区案内板（青）	街区案内板撤去	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-住居表示（続）（白）-街区案内板（青）	街区案内板点検結果	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-住居表示（続）（白）-街区案内板（青）	街区案内板撤去等委託	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-住居表示（続）（白）-街区表示板（黄）	街区表示板占用申請（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-住居表示（続）（白）-街区表示板（黄）	街区表示板設置台帳（平成26年度～）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-住居表示（続）（白）-街区表示板（黄）	街区表示板設置台帳（～平成25年度）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-住居表示（続）（白）-街区表示板（黄）	街区表示板設置整理簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-住居表示（続）（白）-街区表示板（黄）	街区表示板移設・撤去依頼	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-住居表示（続）（白）-街区表示板（黄）	電柱取付・撤去	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-都市計画審議会（緑）	文書処理簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-都市計画審議会（緑）	条例・規則（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-都市計画審議会（緑）	都市計画審議会委員名簿（H6～）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-都市計画審議会（緑）	都市計画審議会委員委嘱	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-都市計画審議会（緑）	第１回都市計画審議会（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-都市計画審議会（緑）	第２回都市計画審議会（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-都市計画審議会（緑）	第３回都市計画審議会（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-都市計画審議会（緑）	都市計画審議会委員公募（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-都市計画審議会（緑）	都市計画審議会委員公募	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	全国建築審査会協議会規約（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	建築基準法第４３条第２項第二号許可に係る建築審査会包括同意基準（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	建築審査会委員名簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	文書処理簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	法律専門部会（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	神奈川県建築審査会連絡会規約（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	茅ヶ崎市建築審査会令和3年度第1号建築確認処分取消し審査請求（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	庶務	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	茅ヶ崎市建築審査会運営	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	全国建築審査会協議会（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	神奈川県特定行政庁建築審査会連絡会	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	全国建築審査会協議会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	神奈川県特定行政庁建築審査会連絡会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	審査請求事例等（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	建築審査会委員委嘱	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	第１回建築審査会（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-建築審査会（白）	第２回建築審査会（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-開発審査会（赤）	文書処理簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-開発審査会（赤）	開発審査会委員名簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-開発審査会（赤）	審査請求参考資料（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
５－１-審議会・協議会（緑）-開発審査会（赤）	開発審査会委員委嘱	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-開発審査会（赤）	第１回開発審査会（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-開発審査会（赤）	第２回開発審査会（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-住居表示審議会（青）	住居表示審議会委員名簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-住居表示審議会（青）	住居表示審議会委員委嘱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-住居表示審議会（青）	文書処理簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-各種協議会（黄）	各種協議会会則（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-各種協議会（黄）	都市計画実務担当者連絡協議会（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-各種協議会（黄）	都市計画実務担当者連絡協議会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
５－１-審議会・協議会（緑）-各種協議会（黄）	神奈川県住居表示施行都市協議会	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
５－２-各種届出（緑）-公拡法（緑）	公拡法事務処理要綱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出（緑）-公拡法（緑）	公拡法用地取得計画書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出（緑）-公拡法（緑）	照会・回答（公拡法）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
５－２-各種届出（緑）-公拡法（緑）	公拡法第４条第１項による土地有償譲渡届出書（１）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出（緑）-公拡法（緑）	公拡法第４条第１項による土地有償譲渡届出書（１０）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出（緑）-公拡法（緑）	公拡法第４条第１項による土地有償譲渡届出書（１１）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出（緑）-公拡法（緑）	公拡法第４条第１項による土地有償譲渡届出書（１２）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出（緑）-公拡法（緑）	公拡法第４条第１項による土地有償譲渡届出書（１３）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出（緑）-公拡法（緑）	公拡法第４条第１項による土地有償譲渡届出書（１４）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出（緑）-公拡法（緑）	公拡法第４条第１項による土地有償譲渡届出書（１５）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

[illegible]

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土利用計画を策定していないことについて（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土利用計画法事務処理要綱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土利用計画法通知（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土利用計画法に基づく事後届出制度の啓発	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土法第２３条に基づく届出書（１）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土法第２３条に基づく届出書（１０）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土法第２３条に基づく届出書（１１）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土法第２３条に基づく届出書（１２）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土法第２３条に基づく届出書（２）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土法第２３条に基づく届出書（３）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土法第２３条に基づく届出書（４）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土法第２３条に基づく届出書（５）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土法第２３条に基づく届出書（６）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土法第２３条に基づく届出書（７）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土法第２３条に基づく届出書（７）（Ｒ４－７）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土法第２３条に基づく届出書（８）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	国土法第２３条に基づく届出書（９）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出計画法（白）（緑）-国土利用	照会・回答（国土法）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
５－２-各種届出基本条例（赤）（緑）-土地利用	受付整理簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-各種届出基本条例（赤）（緑）-土地利用	相談案件（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

都市計画課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
５－２-各種届出 基本条例（赤）	（緑）-土地利用 茅ヶ崎市土地利用基本条例事務処理要領等 （移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
５－２-各種届出 基本条例（赤）	（緑）-土地利用 大規模土地利用行為届出書（Ｒ３－３－１） （移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-優良建築物等整備事業 （青）-庶務全般（青）	駅前口再開発（元町）事前相談（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-優良建築物等整備事業 （青）-制度（黄）	事業制度の概要（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-優良建築物等整備事業 （青）-制度（黄）	優良建築物等整備事業パンフレット（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-優良建築物等整備事業 （青）-制度（黄）	優良建築物等整備事業制度要綱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-優良建築物等整備事業 （青）-要綱・申請（緑）	各市の優良建築物補助金交付要綱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-優良建築物等整備事業 （青）-要綱・申請（緑）	各指定都市の優良建築物整備事業補助金交付 要綱（横浜市・川崎市）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-優良建築物等整備事業 （青）-要綱・申請（緑）	市街地再開発事業等補助要領による各様式 （移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-優良建築物等整備事業 （青）-要綱・申請（緑）	神奈川県都市再開発事業補助金交付要綱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-優良建築物等整備事業 （青）-要綱・申請（緑）	茅ヶ崎市優良建築物補助金交付要綱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-優良建築物等整備事業 （青）-要綱・申請（緑）	補助金交付要綱の取扱い（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-優良建築物等整備事業 （青）-要綱・申請（緑）	要綱に係る申請・届出様式（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-マンション建替法 庶務全般（白）	マンション建て替え 相談案件（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-マンション建替法 庶務全般（白）	マンション建替法改正(電子)(移換禁)	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
５－２-マンション建替法 庶務全般（白）	各種調査・照会	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	電子	都市部都市計画課長
５－２-マンション建替法 制度（赤）	マンション建替法の概要（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-マンション建替法 制度（赤）	個人施行 事務手続（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-マンション建替法 制度（赤）	区分所有法の改正（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２-マンション建替法 制度（赤）	合意形成に関するマニュアル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
５－２－マンション建替法 制度（赤）（白）－	建て替えに関する資料・各論（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２－マンション建替法 制度（赤）（白）－	建替えの手法とポイント（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２－マンション建替法 制度（赤）（白）－	権利変換 事務手続（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２－マンション建替法 制度（赤）（白）－	特別措置・支援制度等（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２－マンション建替法 制度（赤）（白）－	組合施行 事務手続（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２－マンション建替法 申請・届出・証明（青）（白）－	不動産登記申請書の様式（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２－マンション建替法 申請・届出・証明（青）（白）－	事業計画に関する届出様式（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２－マンション建替法 申請・届出・証明（青）（白）－	個人施行に関する申請・届出書式（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２－マンション建替法 申請・届出・証明（青）（白）－	権利変換処分（施行規則）に関する申請・届 出通知書式（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２－マンション建替法 申請・届出・証明（青）（白）－	権利変換計画に関する申請・届出書式（移換 禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２－マンション建替法 申請・届出・証明（青）（白）－	税制上の特例措置に関する証明事務（移換 禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長
５－２－マンション建替法 申請・届出・証明（青）（白）－	組合施行認可に関する申請・届出書式（移換 禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	都市部都市計画課長	令和６年 ４月 １日	紙	都市部都市計画課長