

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	まっぷ d e ちがさき I D 及びパスワード（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	オンライン端末機利用承認申請書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	事務引継（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	危機管理（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	多重債務支援マニュアル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	定期監査（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	市民参加情報カレンダーの I D 及びパスワード（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	情報セキュリティ指針（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	情報セキュリティ監査（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	新庁舎移転資料（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	災害活動マニュアル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	環境マネジメントシステム文書集（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	総合計画（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	職員通報制度（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	自治基本条例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	苦情等処理取扱ハンドブック（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市不当要求行為等対応マニュアル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	茅ヶ崎市公共施設利用登録書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	課所有物品取扱説明書	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	防災（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	陳情・アンケート（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	ＣＯＫＡＳ-ｉ業務共通システム（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	研修・講習会	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	部長会議 庶務担当課長会議	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	ソフト、ハードウェア接続申請（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	庁内 照会・回答（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	庁外 照会・回答・通知・依頼他（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	危機管理（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	庁内 照会・回答（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-庶務全般（黄）	庁外 照会・回答（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-文書（緑）	ファイル基準表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-文書（緑）	個人情報保護制度（解釈運用基準書）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-文書（緑）	公印取扱い（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-文書（緑）	公文書公開制度（解釈運用基準）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-文書（緑）	文書事務の手引き（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-文書（緑）	行政手続制度（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－１-共通（黄）-文書（緑）	積算金額算出根拠取扱	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-人事（白）	公務（通勤）災害事務の手引（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-人事（白）	被服貸与簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-人事（白）	人事評価	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	備品台帳（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	釣銭交付申請書	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	釣銭交付申請書（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	電子契約に係る申請書（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	予算科目登録依頼	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	予算資料	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	決算資料	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	支出命令書（住宅管理費・光熱水費）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	支出命令書（住宅管理費・敷金・口座振替）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	証拠書類（１０～１２月）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	証拠書類（１～３月）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	証拠書類（４～６月）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	証拠書類（７～９月）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	調定通知書（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	予算整理簿（住宅管理費）－予算執行伺書・支出負担行為書・支出命令書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	予算整理簿（土木総務費）－予算執行伺書・支出負担行為書・支出命令書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	執行委任協議書（建築課）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	振替命令書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	支出命令書（住宅管理費）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２-共通（続）（黄）-財務（赤）	流用（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－２－共通（続）（黄）－財務（赤）	調定通知書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２－共通（続）（黄）－議会（青）	第１回定例会議案	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	ちがさき市住ニュース（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	コンフォール茅ヶ崎浜見平第３ 火災（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	バルコニー調査結果表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	ビジネスＴＥＰＣＯのＩＤ・パスワードについて（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	ホームレスの自立支援等基本方針（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	今宿住宅火災概要（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	今宿住宅道路関係（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	借上管理料振替留意（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	入居承継に係る厳格化（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	公営住宅における単身入居者死亡後の残置物への対応方針の策定について（通知）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	公営住宅等に関する被災状況報告書（紙）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	共益費について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	単身入居者の死亡に伴う退去手続き等について（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	同居承認及び入居承継に係る厳格化（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	土砂災害特別警戒区域居住者の取扱い（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	墨出し用床開口部（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	外路灯（高田住宅）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	孤立死を未然に防止するための取組（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	市営住宅光熱水費関係（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	市営住宅目的外使用申請書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	市営香川住宅建設にかかるテレビ電波障害補償（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	市営香川住宅隣地境界確定（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	指定管理検討資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	災害時の民間賃貸住宅に係る空き家情報の提供等に関する協定（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	災害時建設部各課配布用住宅地図（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	犯罪被害者等への住宅の支援	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	番号制度によるシステムへの影響（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	神奈川県警との合意書（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	簡二資料（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	耐震関係資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	茅ヶ崎市市有財産規則の施行について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	被災者一時入居関係書式（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	覚書（ケーブルＴＶ対応）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	解雇等により住民の退居を余儀なくされる者への住宅支援（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	難病患者の優先入居取扱い（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	香川住宅５号棟駐輪場火災（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	香川住宅６・７号棟間道路の取扱について（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２-住宅管理（黄）-庶務（黄）	高田住宅敷地内への可搬式ポンプ保管用ネットフェンス設置（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	高田住宅漏水対応について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	アスベスト関連	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	コンフォール茅ヶ崎浜見平第３ 火災（電子）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	マイナンバー制度（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	公営住宅等に関する被災状況報告書（電子）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	単身入居者の死亡に伴う退去手続き等について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	市営菱沼住宅隣地境界確定（電子）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	電話通訳サービス（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	高田住宅敷地内への可搬式ポンプ保管用ネットフェンス設置（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	借上型住宅設備点検結果報告書（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	住宅管理通知	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	公共建築物建築基準法第１２条定期点検調査報告書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	市営住宅施設賠償責任保険	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	市営住宅目的外使用関連	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	照会・回答	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	他市（照会・回答）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	住宅用火災警報器（移換禁）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	住宅用火災警報器（移換禁）（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－２－住宅管理（黄）－庶務（黄）	建物総合損害共済（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－住宅人事（緑）	市営住宅立入検査員証交付一覧（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－３-住宅管理（続）（黄）-住宅 人事（緑）	防火管理者（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-住宅 人事（緑）	市営住宅立入検査員証交付一覧	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-住宅 人事（緑）	市営香川住宅運営委員会役員届	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-住宅 人事（緑）	会計年度任用職員報酬	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-住宅 人事（緑）	会計年度任用職員用出勤簿	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-住宅 人事（緑）	会計年度任用職員報酬（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-住宅 人事（緑）	会計年度任用職員年末調整書類（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-住宅 人事（緑）	会計年度任用職員扶養控除等（異動）申告書 等（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-条 例・規約（白）	各住宅共同施設等管理規約（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-条 例・規約（白）	地域主権改革（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-条 例・規約（白）	旧市営住宅条例（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-条 例・規約（白）	市営住宅条例審査基準（電子）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-条 例・規約（白）	条例・規則（移換禁）（歴）	３０年	令和３５年 １２月 ３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 １月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-条 例・規約（白）	要綱・要領（移換禁）（電子）（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-運営 審議会（青）	審議会名簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-運営 審議会（青）	審議会報酬債権者登録申請書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-運営 審議会（青）	答申（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-運営 審議会（青）	諮問（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-運営 審議会（青）	第１回 運営審議会（歴）	５年	令和１１年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-通 知・通達（黄）	国・県 通知（重要）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－３-住宅管理（続）（黄）-通知・通達（黄）	通知（国）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-通知・通達（黄）	通知（県）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-会議・研修（緑）	PPP・PFIの推進講演会（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-会議・研修（緑）	社団法人 日本住宅協会（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-会議・研修（緑）	高齢者福祉計画・介護保険事業計画連絡調整会議（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-会議・研修（緑）	復命書（１０～３月）（住宅担当）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-会議・研修（緑）	茅ヶ崎市居住支援協議会（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-会議・研修（緑）	住宅政策庁内調整会議（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-会議・研修（緑）	建築フォーラム２１「住宅部会」（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-会議・研修（緑）	県地域住宅協議会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-会議・研修（緑）	県市町公営住宅連絡協議会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-会議・研修（緑）	茅ヶ崎市居住支援協議会（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-調査・照会（国）（白）	企業庁との条件承諾書（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-調査・照会（国）（白）	調査・照会（４月～９月）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-調査・照会（県）（赤）	調査・照会	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-調査・照会（県）（赤）	調査・照会（１０月～３月）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-調査・照会（県）（赤）	調査・照会（４月～９月）（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-市営松林住宅・小和田住宅（青）	シルバーハウジング関係書類（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-市営松林住宅・小和田住宅（青）	修繕関係（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-市営松林住宅・小和田住宅（青）	松林住宅ケアセンターパンフレット（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	松林住宅入居者管理関係（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	松林住宅入居者連絡（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	松林住宅共益費（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	松林住宅劣化診断報告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	松林住宅取扱説明書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	松林住宅土地図面（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	松林住宅建設費算定資料（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	松林住宅西側敷地境界（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	松林住宅鍵リスト（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	緊急通報システム取扱説明書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	緊急通報システム改修（移換禁）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	緊急連絡者名簿（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	自動車保管場所（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	防火管理者・消防計画（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	高齢者向けの安心な住まい ＬＳＡ調査報告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	ＬＳＡ提供資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	ＬＳＡ派遣事業実施要綱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	緊急通報システム改修（移換禁）（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－市営 松林住宅・小和田住宅（青）	管理運営検討会議（電子）（歴）	５年	令和１１年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつ じハイム香川（黄）	つつじハイム香川 NTT 屋上基地局関連設備導入（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム香川（黄）	つつじハイム香川 不動産鑑定評価業務委託（紙）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム香川（黄）	つつじハイム香川再借上における入居者関係書類（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム香川（黄）	つつじハイム香川協定書（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム香川（黄）	つつじハイム香川取扱説明書（住戸部分）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム香川（黄）	つつじハイム香川取扱説明書（共用部分）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム香川（黄）	つつじハイム香川建物点検結果報告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム香川（黄）	つつじハイム香川引越搬入チェック表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム香川（黄）	つつじハイム香川新規事業採択時評価（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム香川（黄）	つつじハイム香川竣工引渡書類（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム香川（黄）	つつじハイム香川管理事項（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム香川（黄）	つつじハイム香川管理状況報告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム香川（黄）	つつじハイム香川賃貸借契約書（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム香川（黄）	つつじハイム香川賃貸権設定登記（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム香川（黄）	つつじハイム香川電気設備系統図（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム香川（黄）	つつじハイム香川 不動産鑑定評価業務委託（電子）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム菱沼	つつじハイム菱沼入居者説明会（移換禁）	１年	令和６年 １２月 ３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 １月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム菱沼	つつじハイム菱沼再借上における入居者関係書類（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム菱沼	つつじハイム菱沼取扱説明書（共用部分）（移換禁）	１年	令和６年 １２月 ３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 １月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム菱沼	つつじハイム菱沼引越搬入チェック表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３－住宅管理（続）（黄）－つつじハイム菱沼	つつじハイム菱沼新規事業採択時評価（移換禁）（歴）	１年	令和６年 １２月 ３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 １月 １日	紙	建設部建築課長

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム菱沼	つつじハイム菱沼管理事項（移換禁）	1年	令和6年 12月 31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 1月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム菱沼	つつじハイム菱沼管理状況報告書（移換禁）	1年	令和6年 12月 31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 1月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム菱沼	つつじハイム菱沼賃借権設定登記（移換禁）（歴）	1年	令和7年 3月 31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム菱沼	つつじハイム菱沼賃料提示書・承諾書（移換禁）	1年	令和6年 12月 31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 1月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム菱沼	つつじハイム菱沼賃貸借契約書（移換禁）（歴）	1年	令和6年 12月 31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 1月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム菱沼	つつじハイム菱沼鍵引受書（移換禁）	1年	令和7年 3月 31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム菱沼	つつじハイム菱沼N T T関連設備導入（移換禁）	1年	令和6年 12月 31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 1月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム松林（白）	つつじハイム松林共用廊下上部のふた工事（移換禁）	1年	令和7年 3月 31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム松林（白）	つつじハイム松林取扱説明書（住戸部分）（移換禁）	1年	令和7年 3月 31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム松林（白）	つつじハイム松林取扱説明書（共用部分）（移換禁）	1年	令和7年 3月 31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム松林（白）	つつじハイム松林台所換気扇の壁スイッチ増設申請（移換禁）	1年	令和7年 3月 31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム松林（白）	つつじハイム松林新規事業採択時評価（移換禁）（歴）	1年	令和7年 3月 31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム松林（白）	つつじハイム松林管理報告（移換禁）	1年	令和7年 3月 31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム松林（白）	つつじハイム松林賃借権設定登記（移換禁）（歴）	1年	令和7年 3月 31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム松林（白）	つつじハイム松林賃貸借契約書（移換禁）（歴）	1年	令和7年 3月 31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム松林（白）	つつじハイム松林鍵引受書（移換禁）	1年	令和7年 3月 31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム松林（白）	つつじハイム松林駐輪場の増設申請（移換禁）	1年	令和7年 3月 31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム萩園（赤）	つつじハイム萩園売却相談対応履歴	1年	令和7年 3月 31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム萩園（赤）	つつじハイム萩園賃借権設定登記（移換禁）（歴）	1年	令和7年 3月 31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理（続）（黄）-つつじハイム萩園（赤）	つつじハイム萩園賃貸借契約書（移換禁）（歴）	1年	令和7年 3月 31日	引き続き保存（移管）	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
1-3-住宅管理(続)(黄)-つつじハイム萩園(赤)	つつじハイム萩園鍵引受書(移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-つつじハイム萩園(赤)	つつじハイム萩園E.V点検(移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-つつじハイム萩園第2(青)	つつじハイム萩園第2賃借権設定登記(移換禁)(歴)	1年	令和7年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-つつじハイム萩園第2(青)	つつじハイム萩園第2賃貸借契約書(移換禁)(歴)	1年	令和7年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-つつじハイム萩園第2(青)	つつじハイム萩園第2鍵引受書(移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-つつじハイム香川第2(黄)	つつじハイム香川第2入居者説明会(移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-つつじハイム香川第2(黄)	つつじハイム香川第2消防用設備点検報告書(移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-つつじハイム香川第2(黄)	つつじハイム香川第2賃貸借契約書(移換禁)(歴)	1年	令和7年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-つつじハイム香川第2(黄)	つつじハイム香川第2鍵引受書(移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-コンフォール茅ヶ崎浜見平(緑)	借上料および共益費(コンフォール茅ヶ崎浜見平)(移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-コンフォール茅ヶ崎浜見平(緑)	入居者説明会(コンフォール茅ヶ崎浜見平)(移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-コンフォール茅ヶ崎浜見平(緑)	工事完成届(コンフォール茅ヶ崎浜見平)(移換禁)(歴)	1年	令和7年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-コンフォール茅ヶ崎浜見平(緑)	賃貸借契約書(コンフォール茅ヶ崎浜見平)(移換禁)(歴)	1年	令和7年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-コンフォール茅ヶ崎浜見平(緑)	鍵引受書(コンフォール茅ヶ崎浜見平)(移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-つつじハイム西久保(白)	入居者説明会(つつじハイム西久保)(移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-つつじハイム西久保(白)	工事完成届(つつじハイム西久保)(移換禁)(歴)	1年	令和7年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-つつじハイム西久保(白)	賃借権設定登記(歴)	1年	令和7年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-つつじハイム西久保(白)	賃貸借契約書(つつじハイム西久保)(移換禁)(歴)	1年	令和7年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-つつじハイム西久保(白)	鍵引受書(つつじハイム西久保)(移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
1-3-住宅管理(続)(黄)-コンフォール茅ヶ崎浜見平第2(赤)	借上料および共益費(コンフォール茅ヶ崎浜見平第2)(移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
１－３-住宅管理（続）（黄）-コンフォール茅ヶ崎浜見平第２（赤）	入居者説明会（コンフォール茅ヶ崎浜見平第２）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-コンフォール茅ヶ崎浜見平第２（赤）	工事完成届（コンフォール茅ヶ崎浜見平第２）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-コンフォール茅ヶ崎浜見平第２（赤）	賃貸借契約書（コンフォール茅ヶ崎浜見平第２）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-コンフォール茅ヶ崎浜見平第２（赤）	鍵引受書（コンフォール茅ヶ崎浜見平第２）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-コンフォール茅ヶ崎浜見平第３（青）	借上料および共益費（コンフォール茅ヶ崎浜見平第３）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-コンフォール茅ヶ崎浜見平第３（青）	入居者説明会（コンフォール茅ヶ崎浜見平第３）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-コンフォール茅ヶ崎浜見平第３（青）	工事完成届（コンフォール茅ヶ崎浜見平第３）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-コンフォール茅ヶ崎浜見平第３（青）	賃貸借契約書（コンフォール茅ヶ崎浜見平第３）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-住宅管理（続）（黄）-コンフォール茅ヶ崎浜見平第３（青）	鍵引受書（コンフォール茅ヶ崎浜見平第３）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-協議会（黄）-公共推進協議会（黄）	神奈川県公共住宅立地プロット図（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-協議会（黄）-公共推進協議会（黄）	被災住宅再建支援検討部会（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-協議会（黄）-公共推進協議会（黄）	規約・名簿等（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
１－３-協議会（黄）-市町連絡協議会（緑）	規約（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-住宅制度（白）-公営住宅制度（白）	シルバーハウジング研修会（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-住宅制度（白）-公営住宅制度（白）	シルバーハウジング資料（藤沢市）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-住宅制度（白）-公営住宅制度（白）	一時提供住宅供給マニュアル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-住宅制度（白）-公営住宅制度（白）	公営住宅事業の再評価及び新規採択時評価（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-住宅制度（白）-公営住宅制度（白）	公営住宅処分（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-住宅制度（白）-公営住宅制度（白）	公営住宅疑義に関する回答（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-住宅制度（白）-公営住宅制度（白）	公営住宅等の外部デザインについて（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－１－住宅制度（白）－公営住宅制度（白）	単身入居資格の取扱い（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公営住宅制度（白）	単身者死亡の場合の取扱い（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公営住宅制度（白）	床面積の算定方法について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公営住宅制度（白）	通知（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	DV被害者の公営住宅への入居について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	「シックハウス症候群患者」の公営住宅への入居について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	「健康住宅研究会」中間検討案（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	住宅の退去を余儀なくされる者の公営住宅への入居について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	借上げ・公団関係（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	公共住宅耐震診断・改修マニュアル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	地域優良住宅制度（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	建設工事積算基準（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	指定管理制度（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	環境共生住宅（世田谷区）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	県住生活基本計画（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	良質な賃貸住宅供給促進法（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	設計業務積算基準（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	農地所有者利子補給制度（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	階段室型エレベーター発注マニュアル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅制度（赤）	階段室型エレベーター選定集（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	「マンション建替円滑化等に関する法律」の施行にともなう事務（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	マンション標準管理委託契約書の運用通達（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	中高層共同住宅標準管理規約の改正について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	事業計画選定結果（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	他市総制度要綱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	住宅政策関連（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	住宅金融公庫関係提出書類（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	共同住宅に係る防犯上留意事項（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	景観まちづくり条例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	浜見平団地建替計画①(移換禁)（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	浜見平団地建替計画②(移換禁)（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	浜見平団地建替計画③(移換禁)（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	浜見平団地建替計画④(移換禁)（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	浜見平団地建替（第２期）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	浜見平団地第２期立替協議（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	社会資本整備審議会答申（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	神奈川県公共住宅供給指針（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	選定会議（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－公共住宅（青）	都市再生機構資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－高齢者居住法（黄）	入居支援制度（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－１－住宅制度（白）－高齢者居住法（黄）	円滑入居登録制度（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－高齢者居住法（黄）	庁内担当窓口（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－高齢者居住法（黄）	終身建物賃貸借（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－高齢者居住法（黄）	通知（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－高齢者居住法（黄）	高齢者の居住安定確保法（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－高優賃制度（緑）	高優賃制度検討結果報告書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－住宅制度（白）－高優賃制度（緑）	高優賃制度講習会（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－借上事業（白）－要綱・要領（白）	住宅性能評価（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－借上事業（白）－要綱・要領（白）	実施要綱・実施要領（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－借上事業（白）－要綱・要領（白）	整備基準（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－借上事業（白）－要綱・要領（白）	科学物質の室内濃度測定（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－借上事業（白）－要綱・要領（白）	補助金要綱（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－借上事業（白）－要綱・要領（白）	要綱基準等（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－借上事業（白）－要綱・要領（白）	選定会議要綱（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－借上事業（白）－建て主選定（赤）	事業計画選定申請（ＵＲ）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－借上事業（白）－建て主選定（赤）	事業計画選定結果（ＵＲ）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－借上事業（白）－建て主選定（赤）	借上型市営住宅に関する協定書（ＵＲ）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－借上事業（白）－選定事業承認・建設（青）	選定指標（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－借上事業（白）－選定事業承認・建設（青）	選定指針審査資料（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１－借上事業（白）－制度運用（黄）	借上による整備の推進について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－１-借上事業（白）-制度運用（黄）	公営住宅借上マニュアル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-借上事業（白）-制度運用（黄）	選定事業者との協議（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-借上事業（白）-制度運用（黄）	高齢者が居住する住宅の設計指針（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-借上事業（白）-他市の制度（緑）	借上制度資料（川崎市）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-借上事業（白）-他市の制度（緑）	借上制度資料（横浜市）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-借上事業（白）-他市の制度（緑）	借上制度資料（横須賀市）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-借上事業（白）-他市の制度（緑）	借上制度資料（相模原市）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-借上事業（白）-他市の制度（緑）	借上制度資料（藤沢市）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-借上事業（白）-他市の制度（緑）	借上制度資料（鎌倉市）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－１-借上事業（白）-他市の制度（緑）	県営（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-補助制度（白）	交付金要綱等改正（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-補助制度（白）	照会・回答・通知（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-補助申請（赤）	家賃対策補助申請書（平成13年度松林住宅）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-補助申請（赤）	家賃対策調整補助金交付申請書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-補助申請（赤）	既設公営住宅災害復旧事業補助金（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-補助申請（赤）	照会・回答（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-補助申請（赤）	社会資本整備総合交付金交付変更申請	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-補助申請（赤）	社会資本整備総合交付金交付申請書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-補助申請（赤）	市町村自治基盤強化総合補助金関連書類（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-補助申請（赤）	既設公営住宅災害復旧事業補助金（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－２-補助事業（白）-補助申請（赤）	照会・回答（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-交付決定他（青）	家賃対策調整補助金交付決定通知書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-交付決定他（青）	社会資本整備総合交付金事業完了実績報告書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-交付決定他（青）	額の確定通知	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-交付決定他（青）	内示通知（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-交付決定他（青）	社会資本整備総合交付金交付決定通知書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-要望（黄）	公営住宅供給促進緊急助成事業（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-要望（黄）	家賃収入補助金における収入未申告者の取扱いについて（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-要望（黄）	家賃対策補助の取扱い（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-請求（緑）	社会資本整備総合交付金（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-請求（緑）	請求手続（家賃対策調整補助金）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-請求（緑）	請求手続（社会資本整備総合交付金）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-会計検査（白）	家賃算定資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-会計検査（白）	平成２７年度住宅局会計検査事前準備（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-会計検査（白）	平成２７年度住宅局会計検査資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-補助事業（白）-会計検査（白）	平成５年度会検資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-収入申告・認定（赤）-申告書・香川（赤）	１. 香川５号棟	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-収入申告・認定（赤）-申告書・香川（赤）	１. 香川６号棟	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-収入申告・認定（赤）-申告書・香川（赤）	１. 香川７号棟	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－２-収入申告・認定（赤）-申告書・高田（青）	２. 高田１６・１７号棟	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-収入申告・認定(赤)-収入申告・菱沼～(黄)	03.菱沼1・2号棟	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-収入申告・菱沼～(黄)	04.今宿1・2号棟	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-収入申告・菱沼～(黄)	05.松林住宅	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-収入申告・菱沼～(黄)	06.つつじハイム香川	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-収入申告・菱沼～(黄)	07.つつじハイム菱沼	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-収入申告・菱沼～(黄)	08.つつじハイム松林	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-収入申告・菱沼～(黄)	09.つつじハイム萩園	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-収入申告・菱沼～(黄)	10.つつじハイム萩園第2	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-収入申告・菱沼～(黄)	11.つつじハイム香川第2	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-収入申告・菱沼～(黄)	12.コンフォール茅ヶ崎浜見平	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-収入申告・菱沼～(黄)	13.つつじハイム西久保	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-収入申告・菱沼～(黄)	14.コンフォール茅ヶ崎浜見平第2	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-収入申告・菱沼～(黄)	15.コンフォール茅ヶ崎浜見平第3	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-収入申告・菱沼～(黄)	16.小和田住宅	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-認定(緑)	収入認定決定通知書	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-認定(緑)	生活保護世帯情報(紙)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-認定(緑)	申告書提出依頼	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-認定(緑)	茅ヶ崎市営住宅収入認定更正意見書	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
2-2-収入申告・認定(赤)-認定(緑)	生活保護世帯情報(電子)	5年	令和11年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	電子	建設部建築課長
2-3-収入申告・認定(続)(赤)-収入超過者等(白)	収入超過者面談記録票(移換禁)	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－３－収入申告・認定（続） （赤）－収入超過者等（白）	高額所得者明渡請求事務処理要領（移換禁） （歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－収入申告・認定（続） （赤）－収入超過者等（白）	収入超過者認定通知書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－収入申告・認定（続） （赤）－収入超過者等（白）	高額所得者通知書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－口座振替 （赤）	口座振替関係通知（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－口座振替 （赤）	口座振替依頼書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－口座振替 （赤）	口座振替処理依頼（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－家賃徴収 （青）	利便性係数（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－家賃徴収 （青）	市営住宅家賃代理納付（通知）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－家賃徴収 （青）	延滞金の端数処理について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－家賃徴収 （青）	生活保護受給者の家賃の取り扱い（代理納付）移換禁	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－家賃徴収 （青）	住宅使用料納付書通知	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－家賃徴収 （青）	収納金通知書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－家賃徴収 （青）	口座振替不能通知書（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－家賃徴収 （青）	納入済通知書（１０月～５月）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－家賃徴収 （青）	納入済通知書（４月～９月）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－明渡修繕 等（黄）	明渡修繕事務取扱要領（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－滞納処理 （緑）	住宅使用料不納欠損処理方針（移換禁） （歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－滞納処理 （緑）	強制執行に関する書類（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－滞納処理 （緑）	滞納整理 退去者（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅使用料（赤）－滞納処理 （緑）	納付誓約書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－３-住宅使用料（赤）-滞納処理（緑）	高額滞納者に係る法的措置（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-滞納処理（緑）	滞納整理（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-滞納処理（緑）	建物明渡等請求事件	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-家賃算定（白）	家賃算定資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-家賃算定（白）	高齢者控除の経過措置（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-家賃算定（白）	賃料提示書・承諾書（移換禁）	１年	令和６年 １２月 ３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 １月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-家賃算定（白）	近傍住宅地の固定資産評価額（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-家賃算定（白）	家賃算定資料（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-家賃減免等（赤）	各市減免規定・要綱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-家賃減免等（赤）	減免取扱要綱（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-家賃資料（他市条例）（青）	南足柄市営住宅例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-家賃資料（他市条例）（青）	厚木市営住宅例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-家賃資料（他市条例）（青）	大和市営住宅例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-家賃資料（他市条例）（青）	小田原市営住宅例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-家賃資料（他市条例）（青）	平塚市営住宅例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-家賃資料（他市条例）（青）	秦野市営住宅例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-家賃資料（他市条例）（青）	藤沢市営住宅条例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅使用料（赤）-家賃資料（他市条例）（青）	鎌倉市営住宅例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅計画（黄）-基本計画（黄）	かながわ住宅計画（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-住宅計画（黄）-基本計画（黄）	さつきホーム概要（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	ストック活用計画（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	ストック総合活用計画策定業務（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	ストック総合活用計画（改訂版）策定（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	国プログラム（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	市営住宅ストック総合活用計画（他市）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	市営住宅供給計画（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	建物の目標耐用年数見直しに係る庁内関係課打合せ（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	県営住宅ストック活用計画（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	神奈川県住生活基本計画（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	総合計画関連（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	茅ヶ崎市営住宅等長寿命化計画改訂準備（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	茅ヶ崎市営住宅等長寿命化計画（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	都市ガス導管負担区分（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	都市政策課所管 住宅実態基礎調査（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	高齢社会に対応した市営住宅供給体制（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－基本計画（黄）	茅ヶ崎市営住宅等長寿命化計画改訂準備（電子）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－五箇年計画（緑）	地域住宅計画（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－住宅計画（黄）－五箇年計画（緑）	関東管内住宅施策集計結果（Ｈ１７～Ｈ２１）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－請書（白）－入居請書（白）	入居請書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－請書（白）－入居請書（白）	明渡者の請書（令和３年度～）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
２－３－請書（白）－入居請書（白）	移転者の請書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－請書（白）－入居請書（白）	再借上前の請書（移換禁）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－土地台帳（赤）	今宿住宅南側マンション（境界）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－土地台帳（赤）	今宿住宅用地（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－土地台帳（赤）	今宿住宅道路認定（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－土地台帳（赤）	公図・地積測量図（香川・高田・菱沼・今宿・松林）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－土地台帳（赤）	公有財産台帳（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－土地台帳（赤）	土地内訳（今宿住宅）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－土地台帳（赤）	土地内訳（菱沼住宅）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－土地台帳（赤）	土地内訳（香川住宅）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－土地台帳（赤）	土地内訳（高田住宅）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－土地台帳（赤）	土地台帳（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－土地台帳（赤）	市営菱沼住宅敷地（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－土地台帳（赤）	用地資料（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－土地台帳（赤）	香川車止め（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－土地台帳（赤）	高田住宅北側道路（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－建物台帳（青）	市営住宅内公園別遊具等（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－建物台帳（青）	建物台帳（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－建物台帳（青）	建物資料（事業費・補助金）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３－台帳（赤）－明渡台帳（黄）	明渡者台帳（２２年度～２７年度）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
２－３-台帳（赤）-明渡台帳（黄）	明渡者台帳（２８年度～）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
２－３-台帳（赤）-明渡台帳（黄）	移転者台帳（平成２９年度～）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-修繕庶務（白）	今宿火災修繕（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-修繕庶務（白）	修繕費用負担区分（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-修繕庶務（白）	明渡し修繕に伴う直営住宅間取り図	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-修繕庶務（白）	消火器設置一覧（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-工事（赤）	ストック総合改善事業仕様書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-工事（赤）	市営住宅地デジ受信設備改修（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-工事（赤）	防水工事のパンフレット（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-工事（赤）	防水工事保証書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-工事（赤）	随意契約のガイドライン（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-工事（赤）	高田住宅車止め工事（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-工事（赤）	市営高田住宅１６・１７号棟外壁他改修工事（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-委託（青）	公営住宅システム用ＯＡ機器賃貸借及び保守契約（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-委託（青）	公営住宅管理システム賃貸借及び保守業務（令和４年１０月１日～令和９年９月３０日）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-委託（青）	建築設計業務用ＣＡＤシステム賃貸借及び保守業務（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-委託（青）	建築設計業務用ＯＡ機器賃貸借及び保守契約（平成３０年契約）（紙）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-委託（青）	公営住宅管理システム賃貸借及び保守業務（令和４年１０月１日～令和９年９月３０日）（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-委託（青）	建築設計業務用ＣＡＤシステム賃貸借及び保守業務（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-委託（青）	建築設計業務用ＯＡ機器賃貸借及び保守契約（平成３０年契約）（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長

令和5年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

[illegible]

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－１-修繕・工事・委託（白）-委託（青）	市営松林住宅管理運営委託	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-委託（青）	営繕システム（ＲＩＢＣ）賃貸借契約（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-委託（青）	市営住宅の修繕及び点検業務委託（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-委託（青）	市営住宅清掃等業務委託（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－１-修繕・工事・委託（白）-委託（青）	市営松林住宅管理運営委託（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－１-申請・届出許可（黄）-保管場所届（黄）	今宿住宅暫定駐車場（身障者用）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-申請・届出許可（黄）-申請（緑）	借上型市営住宅の再借上における入居手続きの取扱いについて（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-申請・届出許可（黄）-申請（緑）	市営住宅住み替え希望書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-申請・届出許可（黄）-申請（緑）	茅ヶ崎市営住宅入居者緊急連絡先変更届（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-申請・届出許可（黄）-申請（緑）	茅ヶ崎市営住宅入居者連帯保証人住所等変更届（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-申請・届出許可（黄）-申請（緑）	茅ヶ崎市営住宅入居者連帯保証人変更承認申請書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-申請・届出許可（黄）-申請（緑）	住宅移転等申込書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-申請・届出許可（黄）-申請（緑）	入居承継承認申請書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-申請・届出許可（黄）-申請（緑）	同居承認申請書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-申請・届出許可（黄）-申請（緑）	増築等承認申請書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-申請・届出許可（黄）-届出（白）	市営住宅住み替え取扱い方針（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-申請・届出許可（黄）-届出（白）	入居者異動届	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-申請・届出許可（黄）-届出（白）	明渡届	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－１-申請・届出許可（黄）-届出（白）	送付先変更届出書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-入居募集（赤）-市営住宅位置（赤）	市営住宅位置図（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－２－入居募集（赤）－市営住宅位置（赤）	市営住宅間取図（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－募集のしおり（青）	広報等依頼（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－募集のしおり（青）	市営住宅入居者募集のしおり原稿資料	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－募集のしおり（青）	市営住宅入居者募集のしおり（他市・県営住宅）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－募集資料（黄）	募集用団地案内図（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－募集資料（黄）	単身入居が可能な者の範囲の拡大（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－募集資料（黄）	困窮度判定基準表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－募集資料（黄）	実態調査基準表の改正について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－募集資料（黄）	募集庶務	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	入居申込受付	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	入居資格決定通知書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	申込書（失格）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	申込書（辞退）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	申込書（Ｎｏ１０６～Ｎｏ１３０）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	申込書（Ｎｏ１３１～Ｎｏ１７２）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	申込書（Ｎｏ１６～Ｎｏ３０）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	申込書（Ｎｏ１７３～Ｎｏ２１３）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	申込書（Ｎｏ１～Ｎｏ１５）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	申込書（Ｎｏ３１～Ｎｏ４５）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	申込書（Ｎｏ４６～Ｎｏ６０）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	申込書（Ｎｏ６１～Ｎｏ７５）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	申込書（Ｎｏ７６～Ｎｏ９０）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	申込書（Ｎｏ９１～Ｎｏ１０５）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	県警照会書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－入居募集（赤）－申込受付・審査（緑）	家屋所有及び住民税滞納照会（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２－選考（白）－抽選（白）	抽選結果（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－抽選（白）	抽選会開催通知（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－抽選（白）	抽選結果通知（当選者）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－抽選（白）	抽選結果通知（落選者）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－抽選（白）	補欠順位決定通知書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－抽選（白）	立会人依頼（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２－選考（白）－入居者決定（赤）	入居指定日通知書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－入居者決定（赤）	入居決定通知書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－入居者決定（赤）	入居辞退届	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－入居者決定（赤）	収入認定決定通知書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－入居者決定（赤）	当選者申込書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－入居者決定（赤）	２次審査	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－補欠者・落選者（青）	入居決定、入居指定日、収入認定決定通知書（補欠者）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－補欠者・落選者（青）	補欠入居者申込書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－補欠者・落選者（青）	２次審査	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
３－２－選考（白）－前年度補欠者（黄）	入居決定、入居指定日、収入認定決定通知書（前年度当選者）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－前年度補欠者（黄）	入居決定、入居指定日、収入認定決定通知書（前年度補欠者）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－前年度補欠者（黄）	前年度補欠入居者申込書	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－前年度補欠者（黄）	前年度補欠入居者申込書（辞退）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－前年度補欠者（黄）	前年度補欠者辞退届	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－選考（白）－前年度補欠者（黄）	２次審査（前年度補欠者）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－建替事業（緑）－準備庶務（緑）	市営高田住宅全体測量業務委託（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－建替事業（緑）－準備庶務（緑）	高田住宅簡易２階建アスベスト調査業務（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－建替事業（緑）－準備庶務（緑）	（仮称）松林地区地域集会施設整備計画（紙）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－建替事業（緑）－準備庶務（緑）	市営高田住宅全体測量業務委託（電子）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２－建替事業（緑）－準備庶務（緑）	高田住宅簡易２階建アスベスト調査業務（電子）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２－建替事業（緑）－準備庶務（緑）	（仮称）松林地区地域集会施設整備計画（電子）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２－建替事業（緑）－準備庶務（緑）	市営高田住宅（簡易２階建て）解体工事に係る標準貫入試験業務委託（紙）（移換禁）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－建替事業（緑）－準備庶務（緑）	高田住宅（簡易２階建て）解体工事に係る家屋事前調査（紙）（移換禁）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－建替事業（緑）－準備庶務（緑）	市営高田住宅（簡易２階建て）解体工事に係る標準貫入試験業務委託（電子）（移換禁）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２－建替事業（緑）－準備庶務（緑）	高田住宅（簡易２階建て）解体工事に係る家屋事前調査（電子）（移換禁）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２－建替事業（緑）－準備庶務（緑）	テレビ電波障害（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－建替事業（緑）－準備庶務（緑）	他市建替資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－建替事業（緑）－準備庶務（緑）	住み替え意向アンケート調査	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２－建替事業（緑）－準備庶務（緑）	実施計画事前準備（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	家屋事前調査（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	家屋事後調査（紙）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	家屋等補償調査算定（紙）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	小和田その他資料（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	小和田打合せ記録（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	小和田関係苦情・要望（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	市営住宅建て替え計画に伴う課内検討会議（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	市営高田住宅簡易２階建除却事業（紙）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	管理運営検討会議（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	契約事務（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	家屋事後調査（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	家屋等補償調査算定（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	工事説明会（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	市営高田住宅簡易２階建除却事業（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	管理運営検討会議（電子）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	小和田県有地不動産鑑定評価額（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	市営住宅用地購入（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	用地平面図（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-準備庶務（緑）	用地資料（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-基本計画（白）	契約通知・工程表・代理人届・PUBDIS・完成調書	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
３－２-建替事業（緑）-基本計画（白）	委託設計書・現場説明書・質問書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-基本計画（白）	成果品（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-基本計画（白）	打合せ記録（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-基本計画（白）	資料（積算根拠）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-基本設計（赤）	小和田交付金確認（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-基本設計（赤）	建設に伴う要望関係資料（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-基本設計（赤）	政策調整会議、政策会議、全員協議会（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-基本設計（赤）	香川・高田住宅の用途廃止について（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-基本設計（赤）	小和田入居者意向調査（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-基本設計（赤）	（仮称）茅ヶ崎市営小和田住宅外複合施設近隣・周辺住民一覧（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-基本設計（赤）	（仮称）茅ヶ崎市営小和田住宅外複合施設住民説明（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-基本設計（赤）	（仮称）茅ヶ崎市営小和田住宅外複合施設基本設計修正業務（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-基本設計（赤）	（仮称）茅ヶ崎市営小和田住宅外複合施設基本設計追加業務（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-基本設計（赤）	県所有地（小和田三丁目２７６番２）の取り扱いについて（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-入居者移転（青）	入居者移転要綱（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-入居者移転（青）	入居者移転要綱（電子）（移換禁）（歴）	１年	令和７年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-入居者移転（青）	入居者説明会（小和田住宅）（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-入居者移転（青）	茅ヶ崎市営住宅任意建替事業の実施に伴う移転料の支払に係る契約書（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
３－２-建替事業（緑）-実施設計（黄）	（仮称）茅ヶ崎市営小和田住宅外複合施設実施設計委託業務（歴）	１０年	令和１６年 ３月３１日	引き続き保存（移管）	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１-台帳（白）-台帳（白）	アスベスト調査台帳（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－１－台帳（白）－台帳（白）	図面台帳（一般）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－台帳（白）－台帳（白）	耐震診断・耐震改修履歴台帳（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－庶務（赤）	公共建築工事に伴う地質柱状図 資料集【一般建築編】（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－庶務（赤）	埋蔵文化財発掘調査地図（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－庶務（赤）	基準点成果表（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－庶務（赤）	工事監査資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－庶務（赤）	優良建設表彰	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－庶務（赤）	協会要望書	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－庶務（赤）	工事設計情報提供依頼書（１０月～３月）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－庶務（赤）	工事設計情報提供依頼書（４月～９月）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－庶務（赤）	工事等に係る庁内通知	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－庶務（赤）	工事設計情報提供依頼書（１０月～３月）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－庶務（赤）	工事設計情報提供依頼書（４月～９月）（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－庶務（赤）	庁外 通知（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－庶務（赤）	アスベスト粉塵濃度測定結果	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－庶務（赤）	調査・照会・回答（紙）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－庶務（赤）	調査・照会・回答（電子）	５年	令和１１年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－法令・基準（青）	シックハウス対策のための規制について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－法令・基準（青）	低騒音型・低振動型建設機械の指定に関する規定（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－法令・基準（青）	公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律施行令（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－１－建築庶務（赤）－法令・基準（青）	工事実績情報システム（CORINS）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－法令・基準（青）	工事監督規程・工事検査規程（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－法令・基準（青）	施工体制の確認に関する取扱要領（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－法令・基準（青）	施工体制台帳等を活用した施工体制について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－法令・基準（青）	監理技術者制度運用マニュアル（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－法令・基準（青）	耐震診断・耐震改修（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－法令・基準（青）	監理技術者制度運用マニュアル（電子）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－建設副産物（黄）	マニフェストのしくみ（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－建設副産物（黄）	建設リサイクル法に関する事務処理（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－建設副産物（黄）	建設副産物対策・CREDAS（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－建設副産物（黄）	建設発生土について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－建設副産物（黄）	産廃許可施設一覧（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－建設副産物（黄）	神奈川県土砂の適正処理に関する条例（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－建設副産物（黄）	ＰＣＢ廃棄物の適正な処理の推進に関する特別措置法（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－建設副産物（黄）	ＰＣＢ調査（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－調査・照会（緑）	公共施設等における塀等の緊急調査	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－調査・照会（緑）	応急仮設住宅建設候補地ＤＢ（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－調査・照会（緑）	ＬＥＤ照明導入（レンタル）における今後の取組及び課題について	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－調査・照会（緑）	建築工事における週休二日制工事試行運用照会・回答（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－１－建築庶務（赤）－資料（白）	会計検査（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－１-建築庶務（赤）-資料（白）	太陽の郷第一病舎の寄附に係る資料（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１-建築庶務（赤）-資料（白）	屋内温水プール 高温水配管漏水について（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１-建築庶務（赤）-資料（白）	消防署本署（矢畑）再編（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１-建築庶務（赤）-資料（白）	湘北・松林地区における公共施設再整備（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１-建築庶務（赤）-保証書（赤）	工事保証書（～令和５年度）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１-建築庶務（赤）-保証書（赤）	工事保証書（～平成２０年）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１-建築庶務（赤）-保証書（赤）	工事保証書（～平成２５年）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１-建築庶務（赤）-保証書（赤）	工事保証書（～平成３０年）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－１-建築庶務（赤）-保証書（赤）	瑕疵担保検査（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２-建築庶務（続）（赤）-協議会（青）	湘南建築フォーラム２１協議会規約（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２-建築庶務（続）（赤）-協議会（青）	神奈川県官公庁営繕協議会規約（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２-建築庶務（続）（赤）-協議会（青）	湘南建築フォーラム２１・定例会	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２-建築庶務（続）（赤）-協議会（青）	神奈川県官公庁営繕協議会	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２-建築庶務（続）（赤）-協議会（青）	神奈川県官公庁営繕協議会（公共建築月間）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２-建築庶務（続）（赤）-協議会（青）	湘南建築フォーラム２１（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－２-建築庶務（続）（赤）-講習・会議（黄）	アスベスト対策検討会議（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２-建築庶務（続）（赤）-講習・会議（黄）	公共工事における課題検討調整会議	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２-建築庶務（続）（赤）-講習・会議（黄）	建築課教育施設課技術者調整会議会議録（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２-建築庶務（続）（赤）-講習・会議（黄）	教育施設再整備 庁内会議（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２-建築庶務（続）（赤）-講習・会議（黄）	建築担当打合せ議事録	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－２－建築庶務（続）（赤）－講習・会議（黄）	復命書（１０～３月）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－建築庶務（続）（赤）－講習・会議（黄）	復命書（４～９月）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－建築庶務（続）（赤）－講習・会議（黄）	湘南設計監理協会	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－建築庶務（続）（赤）－講習・会議（黄）	自然環境庁内会議	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－建築庶務（続）（赤）－講習・会議（黄）	その他庁内会議	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－建築庶務（続）（赤）－講習・会議（黄）	その他庁内会議（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－積算（緑）	公共工事コスト縮減対策に関する行動計画（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－積算（緑）	公共工事適正価格積算（通達）（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－積算（緑）	R I B C 内訳書作成システム（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－積算（緑）	R I B C複合単価（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－積算（緑）	共通仮設費・現場経費・一般経費の取り扱い	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－積算（緑）	建築コスト情報	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－積算（緑）	建築施工単価	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－積算（緑）	建設工事採用単価	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－積算（緑）	建設物価	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－積算（緑）	積算資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－積算（緑）	積算資料ポケット版	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－積算（緑）	茅ヶ崎市建築工事積算基準・品目実勢率	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－設計基準（白）	建築課の葉（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－設計基準（白）	現場説明書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－２－設計（緑）－設計基準（白）	電気通信施設設計業務共通仕様書（移換禁）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－設計基準（白）	電気通信施設設計業務共通仕様書（移換禁） （電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－設計書（赤）	設計書（くらし安心部）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－設計書（赤）	設計書（こども育成部）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－設計書（赤）	設計書（その他）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－設計書（赤）	設計書（企画政策部）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－設計書（赤）	設計書（保健所）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－設計書（赤）	設計書（建設部）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－設計書（赤）	設計書（文化スポーツ部）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－設計書（赤）	設計書（消防本部）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－設計書（赤）	設計書（環境部）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－設計書（赤）	設計書（福祉部）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－設計書（赤）	設計書（経営総務部）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－設計書（赤）	設計書（経済部）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－通知・回答 （青）	入札執行にともなう資料配付伺い	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－通知・回答 （青）	契約通知（１０月～３月）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－通知・回答 （青）	契約通知（４月～９月）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－通知・回答 （青）	工事支払連絡票	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－通知・回答 （青）	落札連絡票	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－通知・回答 （青）	工事依頼書（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
４－２－設計（緑）－通知・回答（青）	工事発注予定表（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－通知・回答（青）	予算見積（紙）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－通知・回答（青）	予算見積（電子）	３年	令和９年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－通知・回答（青）	工事完成検査調査書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－２－設計（緑）－通知・回答（青）	質問書・回答書（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
４－２－許可申請（黄）－許可申請（黄）	許可申請（歴）	３０年	令和３６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－１－施工（白）－総務部（赤）	茅ヶ崎地区コミュニティセンター空調設備改修工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－１－施工（白）－総務部（赤）	茅ヶ崎地区コミュニティセンター空調設備改修工事 工事書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－１－施工（白）－総務部（赤）	茅ヶ崎地区コミュニティセンター空調設備改修工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－１－施工（白）－総務部（赤）	茅ヶ崎市民活動サポートセンター空調設備改修工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－１－施工（白）－総務部（赤）	茅ヶ崎市民活動サポートセンター空調設備改修工事 工事書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－１－施工（白）－総務部（赤）	茅ヶ崎市民活動サポートセンター空調設備改修工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２－施工（続）（白）－文化生涯学習部（赤）	総合体育館空調設備設置（建築）工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２－施工（続）（白）－文化生涯学習部（赤）	総合体育館空調設備設置（建築）工事 工事書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２－施工（続）（白）－文化生涯学習部（赤）	総合体育館空調設備設置（建築）工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２－施工（続）（白）－文化生涯学習部（赤）	総合体育館空調設備設置（機械設備）工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２－施工（続）（白）－文化生涯学習部（赤）	総合体育館空調設備設置（機械設備）工事 工事書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２－施工（続）（白）－文化生涯学習部（赤）	総合体育館空調設備設置（機械設備）工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２－施工（続）（白）－文化生涯学習部（赤）	総合体育館空調設備設置（機械設備）工事 質問・回答（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２－施工（続）（白）－文化生涯学習部（赤）	総合体育館空調設備設置（建築）工事 質問・回答（電子）	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
５－２-施工（続）（白）-文化生涯学習部（赤）	総合体育館エレベーター改修工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２-施工（続）（白）-文化生涯学習部（赤）	総合体育館エレベーター改修工事 工事書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２-施工（続）（白）-文化生涯学習部（赤）	総合体育館エレベーター改修工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２-施工（続）（白）-文化生涯学習部（赤）	総合体育館トイレ改修（建築）工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２-施工（続）（白）-文化生涯学習部（赤）	総合体育館トイレ改修（建築）工事 工事書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２-施工（続）（白）-文化生涯学習部（赤）	総合体育館トイレ改修（建築）工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２-施工（続）（白）-文化生涯学習部（赤）	総合体育館トイレ改修（機械設備）工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２-施工（続）（白）-文化生涯学習部（赤）	総合体育館トイレ改修（機械設備）工事 工事書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２-施工（続）（白）-文化生涯学習部（赤）	総合体育館トイレ改修（機械設備）工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２-施工（続）（白）-文化生涯学習部（赤）	総合体育館トイレ改修（電気設備）工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２-施工（続）（白）-文化生涯学習部（赤）	総合体育館トイレ改修（電気設備）工事 工事書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２-施工（続）（白）-文化生涯学習部（赤）	総合体育館トイレ改修（電気設備）工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２-施工（続）（白）-文化生涯学習部（赤）	茅ヶ崎市体育館バスケットゴール他設置工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２-施工（続）（白）-文化生涯学習部（赤）	茅ヶ崎市体育館バスケットゴール他設置工事 工事書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
５－２-施工（続）（白）-文化生涯学習部（赤）	茅ヶ崎市体育館バスケットゴール他設置工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－１-施工（続）（白）-福祉部（青）	老人憩の家 萩園いこいの里空調設備一部改修工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－１-施工（続）（白）-福祉部（青）	老人憩の家 萩園いこいの里空調設備一部改修工事 工事書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－１-施工（続）（白）-福祉部（青）	老人憩の家 萩園いこいの里空調設備一部改修工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－１-施工（続）（白）-福祉部（青）	萩園ケアセンター給水設備他改修工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－１-施工（続）（白）-福祉部（青）	萩園ケアセンター給水設備他改修工事 工事書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
6-1-施工（続）（白）-福祉部（青）	萩園ケアセンター給水設備他改修工事 設計資料	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-1-施工（続）（白）-福祉部（青）	ふれあい活動ホーム赤羽根他タイル改修工事 設計資料	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	電子	建設部建築課長
6-1-施工（続）（白）-福祉部（青）	湘風園の建築部門の打合せ会議	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	電子	建設部建築課長
6-1-施工（続）（白）-福祉部（青）	萩園ケアセンター給水設備他改修工事 検査資料（電子）	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	電子	建設部建築課長
6-1-施工（続）（白）-こども育成部（黄）	浜竹子育て支援センターのびのび屋根他改修工事 工事写真	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-1-施工（続）（白）-こども育成部（黄）	浜竹子育て支援センターのびのび屋根他改修工事 工事書類	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-1-施工（続）（白）-こども育成部（黄）	浜竹子育て支援センターのびのび屋根他改修工事 設計資料	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-1-施工（続）（白）-環境部（緑）	環境事業センター業務担当管理棟他屋上防水改修工事 工事写真	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-1-施工（続）（白）-環境部（緑）	環境事業センター業務担当管理棟他屋上防水改修工事 工事書類	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-1-施工（続）（白）-環境部（緑）	環境事業センター業務担当管理棟他屋上防水改修工事 設計書類	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-2-施工（続）（白）-建設部（白）	ちがさき柳島キャンプ場炊事場屋根他改修工事 工事写真	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-2-施工（続）（白）-建設部（白）	ちがさき柳島キャンプ場炊事場屋根他改修工事 工事資料	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-2-施工（続）（白）-建設部（白）	ちがさき柳島キャンプ場炊事場屋根他改修工事 設計資料	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-2-施工（続）（白）-建設部（白）	市営高田住宅簡易2階建解体工事 工事写真	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-2-施工（続）（白）-建設部（白）	市営高田住宅簡易2階建解体工事 工事資料	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-2-施工（続）（白）-建設部（白）	市営高田住宅簡易2階建解体工事 設計資料	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-2-施工（続）（白）-建設部（白）	市営高田住宅16・17号棟外壁他改修工事 工事写真	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-2-施工（続）（白）-建設部（白）	市営高田住宅16・17号棟外壁他改修工事 工事資料	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-2-施工（続）（白）-建設部（白）	市営高田住宅16・17号棟外壁他改修工事 設計資料	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
6-2-施工（続）（白）-建設部（白）	茅ヶ崎小学校EV改修工事 工事写真	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
６－２－施工（続）（白）－建設部（白）	茅ヶ崎小学校EV改修工事 工事資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－建設部（白）	茅ヶ崎小学校EV改修工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－消防本部（赤）	第１分団（本村）消防団器具置場改修工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－消防本部（赤）	第１分団（本村）消防団器具置場改修工事 工事書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－消防本部（赤）	第１分団（本村）消防団器具置場改修工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－その他（黄）	市立病院本館貫流ボイラー改修工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－その他（黄）	市立病院本館貫流ボイラー改修工事 工事書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－その他（黄）	市立病院本館貫流ボイラー改修工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－その他（黄）	市立病院無停電電源装置及び直流電源装置改修工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－その他（黄）	市立病院無停電電源装置及び直流電源装置改修工事 工事書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－その他（黄）	市立病院無停電電源装置及び直流電源装置改修工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－その他（黄）	本村四丁目青少年広場フェンス設置工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－その他（黄）	本村四丁目青少年広場フェンス設置工事 工事書類	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－その他（黄）	本村四丁目青少年広場フェンス設置工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－その他（黄）	松林小学校給食調理場外壁他改修工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－その他（黄）	松林小学校給食調理場外壁他改修工事 工事資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－その他（黄）	松林小学校給食調理場外壁他改修工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－その他（黄）	青少年会館サッシ改修工事 工事写真	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－その他（黄）	青少年会館サッシ改修工事 工事資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
６－２－施工（続）（白）－その他（黄）	青少年会館サッシ改修工事 設計資料	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
7-1-茅ヶ崎市道の駅（白）-設計（白）	打合せ記録	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-茅ヶ崎市道の駅（白）-設計（白）	協議・調整	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	電子	建設部建築課長
7-1-茅ヶ崎市道の駅（白）-申請（赤）	みんなのバリアフリー街づくり条例（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-茅ヶ崎市道の駅（白）-申請（赤）	景観法（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-茅ヶ崎市道の駅（白）-申請（赤）	特殊防火対象物設置届（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-茅ヶ崎市道の駅（白）-申請（赤）	計画通知（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-茅ヶ崎市道の駅（白）-申請（赤）	建築物温暖化対策計画書（CASBEEかながわ）（紙）	1年	令和7年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	電子	建設部建築課長
7-1-総合体育館空調設置（白）-設計（白）	契約・検査	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-総合体育館空調設置（白）-設計（白）	成果品	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-総合体育館空調設置（白）-設計（白）	打合せ記録	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-総合体育館空調設置（白）-設計（白）	業務計画書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-総合体育館空調設置（白）-設計（白）	設計書・現場説明書・質問回答書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2（白）-設計（白）	契約・検査	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2（白）-設計（白）	成果品	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2（白）-設計（白）	打合せ記録	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2（白）-設計（白）	業務計画書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2（白）-設計（白）	設計書・現場説明書・質問回答書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2（白）-工事（赤）	その他工事書類	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2（白）-工事（赤）	使用材料承認願	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2（白）-工事（赤）	契約・検査	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
7-1-市立病院本館改修 その2 (白)-工事(赤)	工事写真	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2 (白)-工事(赤)	工事工程報告書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2 (白)-工事(赤)	打合せ記録	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2 (白)-工事(赤)	施工計画書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2 (白)-工事(赤)	材料検査願	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2 (白)-工事(赤)	設計書・現場説明書・質問回答書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2 (白)-監理(青)	契約・検査	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2 (白)-監理(青)	業務報告書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2 (白)-監理(青)	業務計画書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修 その2 (白)-監理(青)	設計書・現場説明書・質問回答書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修(白)-設計(白)	設計書・現場説明書・質問回答書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修(白)-設計(白)	契約・検査	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修(白)-設計(白)	成果品	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修(白)-設計(白)	打合せ記録	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修(白)-申請(赤)	申請・届出	30年	令和36年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修(白)-工事(青)	その他工事書類	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修(白)-工事(青)	使用材料承認願	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修(白)-工事(青)	契約・検査	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修(白)-工事(青)	工事写真	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長
7-1-市立病院本館改修(白)-工事(青)	工事工程報告書	10年	令和16年 3月31日	廃棄	令和5年度	建設部建築課長	令和6年 4月 1日	紙	建設部建築課長

令和５年度

行政文書ファイル管理簿

建設部建築課

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
７－１-市立病院本館改修（白）-工事（青）	打合せ記録	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-市立病院本館改修（白）-工事（青）	施工計画書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-市立病院本館改修（白）-工事（青）	設計書・現場説明書・質問回答書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-市立病院本館改修（白）-監理（黄）	契約・検査	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-市立病院本館改修（白）-監理（黄）	業務計画書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-市立病院本館改修（白）-監理（黄）	監理報告書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-市立病院本館改修（白）-監理（黄）	設計書・現場説明書・質問回答書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-（仮称）松林地区地域集会施設等複合施設-設計（白）	契約通知・工程表・代理人届・CORINS・完成図書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-（仮称）松林地区地域集会施設等複合施設-設計（白）	成果品	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-（仮称）松林地区地域集会施設等複合施設-設計（白）	打合せ記録	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-（仮称）松林地区地域集会施設等複合施設-設計（白）	設計書・現場説明書・質問書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-保健所・保健センター-設計	契約通知・工程表・代理人届・PUBDIS・完成調書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-保健所・保健センター-設計	成果品	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-保健所・保健センター-設計	打合せ記録	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-保健所・保健センター-設計	設計書・現場説明書・質問回答書	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-保健所・保健センター-申請	審議会	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１-保健所・保健センター-申請	許可申請	１０年	令和１６年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
７－１-環境事業センター粗大ごみ処理施設（白）-設計（白）	景観（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
７－１-環境事業センター粗大ごみ処理施設（白）-設計（白）	省エネルギー（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
７－１-環境事業センター粗大ごみ処理施設（白）-設計（白）	開発（電子）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
７－１－環境事業センター粗大ごみ処理施設（白）－申請（赤）	建築物温暖化対策計画書（CASBEEかながわ）（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長
７－１－環境事業センター粗大ごみ処理施設（白）－申請（赤）	みんなのバリアフリー街づくり条例（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
７－１－環境事業センター粗大ごみ処理施設（白）－申請（赤）	土壌汚染対策法（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
７－１－環境事業センター粗大ごみ処理施設（白）－申請（赤）	景観法（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
７－１－環境事業センター粗大ごみ処理施設（白）－申請（赤）	河川法（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
７－１－環境事業センター粗大ごみ処理施設（白）－申請（赤）	特殊防火対象物設置届（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
７－１－環境事業センター粗大ごみ処理施設（白）－申請（赤）	計画通知（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
７－１－環境事業センター粗大ごみ処理施設（白）－設計施工監理（青）	契約（紙）	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
７－１－環境事業センター粗大ごみ処理施設（白）－設計施工監理（青）	検査	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
７－１－環境事業センター粗大ごみ処理施設（白）－設計施工監理（青）	設計書	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	電子	建設部建築課長
７－１－総合体育館非常用発電設備（白）－設計	設計書	１年	令和７年 ３月３１日	廃棄	令和５年度	建設部建築課長	令和６年 ４月 １日	紙	建設部建築課長