特定健康診査等受診率向上事業業務委託指名型プロポーザル 質問回答書

No.	質問	回答
1	実施要領について 企画提案書に別添資料を付けることは可能でしょうか。	企画提案書に別添資料を付けることは不可となります。企画提案書の作成にあたっては、7企画提案書・参考見積書の提出（5）企画提案書作成の留意点及び（6）その他留意点をご覧ください。
2	実施要領について 企画提案書、評価項目、その他、費用対効果について、どのような表記が適切でしょうか。また、実施する事業内容によって見積金額が異なりますので特定の項目に偏っていないかは、どのように判断されるのでしょうか。	費用対効果の表記に関する規定は特にありません。また、各提案者の提案内容や参考見積額をもとに、選考会議の委員が総合的に判断します。
3	特定健康診査未受診者勧奨はがき作成業務について はがきが4種類に分類されています。合計発送数は5000件ですが、4種類の内訳を教えてください。	実際の内訳は令和7年6～8月の受診状況を確認しないと算出できませんが、令和6年度に送付したはがきの割合は次のとおりでしたので、目安としてください。ただし、令和7年度は令和6年度と異なり、3年連続未受診者を除外するため、割合が変動する可能性もあります。 40～64歳用（受診歴あり）4.99% 40～64歳用（受診歴なし）47.7% 65～74歳用（受診歴あり）7.11% 65～74歳用（受診歴なし）40.2%
4	特定健康診査未受診者勧奨はがき作成業務について 宛名データの「VERI1001」の記載はファイル形式や仕様を示すものでしょうか。	宛名データのファイル名になります。
5	特定健康診査結果説明会業務について 1日開催と記載されていますが、開催は1回という認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおり1回です。

6	特定健康診査結果説明会業務について 説明会の参加者数の実績はございますか。	令和5年度、令和6年度は各2回開催し、参加者数は次のとおりでした。 令和5年度 1回目62名、2回目48名 令和6年度 1回目63名、2回目は2月開催予定