

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年6月14日

部局等名	市民部	課かい名	市民課	推進責任者氏名	松岡 俊子
------	-----	------	-----	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	施設閉鎖により使用しなくなった物品等をできる限り転活用する。窓口運用の変化による紙の使用量の影響を確認し、計画的購入と適正な在庫管理に反映させる。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	パソコンから離れる際はスリープモード等にし、プリンター、シュレッダーは終業時電源を切ることを徹底する。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	資料や情報の共有手段として、電子媒体を活用するとともに、紙での作成物は必要最低限にする。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

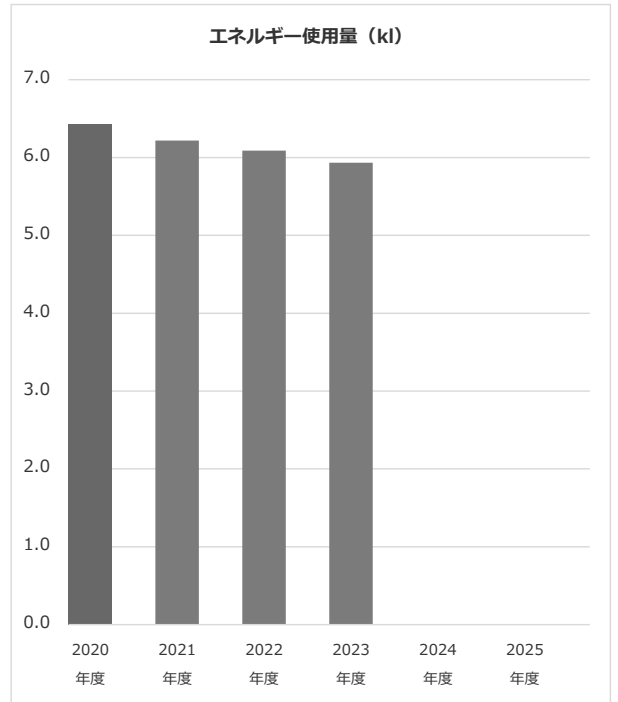
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	249.0	241.0	236.0	230.0		
エネルギー使用量(kl)	6.4	6.2	6.1	5.9	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	-3.2%	-2.1%	-2.5%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	香川駅前出張所	計画	空調フィルターの清掃を2回/年実施する。
		実績	
2	辻堂駅前出張所	計画	空調フィルターの清掃を2回/年実施する。
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	5/28開催の研修内容・資料を課員に周知し、6年度計画策定に向けての意識付けをした。
法令遵守確認研修	(選択してください)	
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和 6年 6月12日

部局等名	市民部	課かい名	市民課 辻堂駅前出張所	推進責任者氏名	牧野 譲治
------	-----	------	-------------	---------	-------

(1) 目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	施設閉鎖により使用しなくなった物品等をできる限り転活用する。窓口運用の変化による紙の使用量の影響を確認し、計画的購入と適正な在庫管理に反映させる。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	パソコンから離れる際はスリープモード等にし、プリンター、シュレッダーは終業時電源を切ることを徹底する。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	資料や情報の共有手段として、電子媒体を活用するとともに、紙での作成物は必要最低限にする。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

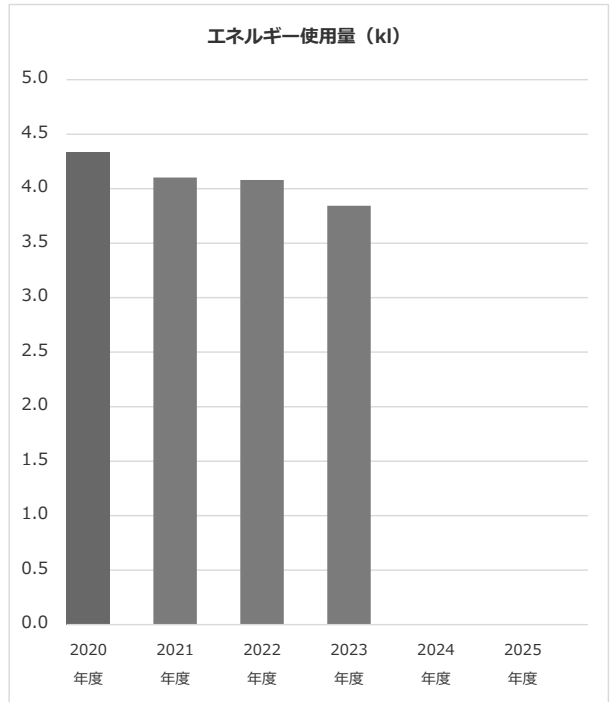
実績	前年度比	-5.8%	達成状況	■ 達成
達成/未達成の理由	服装での調整、窓の開閉による換気、サーキュレーター使用によるエアコンの効率的な使用、が省エネに寄与したと考察する。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	168.0	159.0	158.1	149.0		
エネルギー使用量(kl)	4.3	4.1	4.1	3.8	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	-5.4%	-0.6%	-5.8%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	辻堂駅前出張所	計画	空調フィルターの清掃を2回/年実施する。
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	5/28開催の研修内容・資料を課員に周知し、6年度計画策定に向けての意識付けをした。
法令遵守確認研修	■ 実施	フロン排出抑制法に基づいて空調設備の点検が必要である旨の周知を行った。
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年6月12日

部局等名	市民部	課かい名	市民課 ハマミーナ出張所	推進責任者氏名	後藤 篤志
------	-----	------	--------------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	施設閉鎖により使用しなくなった物品等をできる限り転活用する。窓口運用の変化による紙の使用量の影響を確認し、計画的購入と適正な在庫管理に反映させる。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	パソコンから離れる際はスリープモード等にし、プリンター、シュレッダーは終業時電源を切ることを徹底する。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	資料や情報の共有手段として、電子媒体を活用するとともに、紙での作成物は必要最低限にする。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

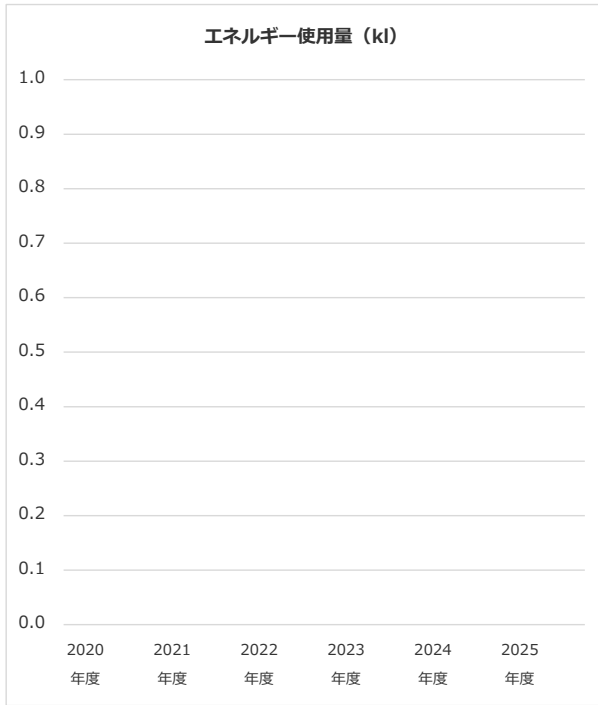
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	香川駅前出張所	計画	空調フィルターの清掃を2回/年実施する。
		実績	
2	辻堂駅前出張所	計画	空調フィルターの清掃を2回/年実施する。
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	5/28開催の研修内容・資料を課員に周知し、6年度計画策定に向けての意識付けをした。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年6月12日

部局等名	市民部	課かい名	市民課 香川駅前出張所	推進責任者氏名	高橋 郷司
------	-----	------	-------------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	施設閉鎖により使用しなくなった物品等をできる限り転活用する。窓口運用の変化による紙の使用量の影響を確認し、計画的購入と適正な在庫管理に反映させる。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	パソコンから離れる際はスリープモード等にし、プリンター、シュレッダーは終業時電源を切ることを徹底する。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	資料や情報の共有手段として、電子媒体を活用するとともに、紙での作成物は必要最低限にする。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

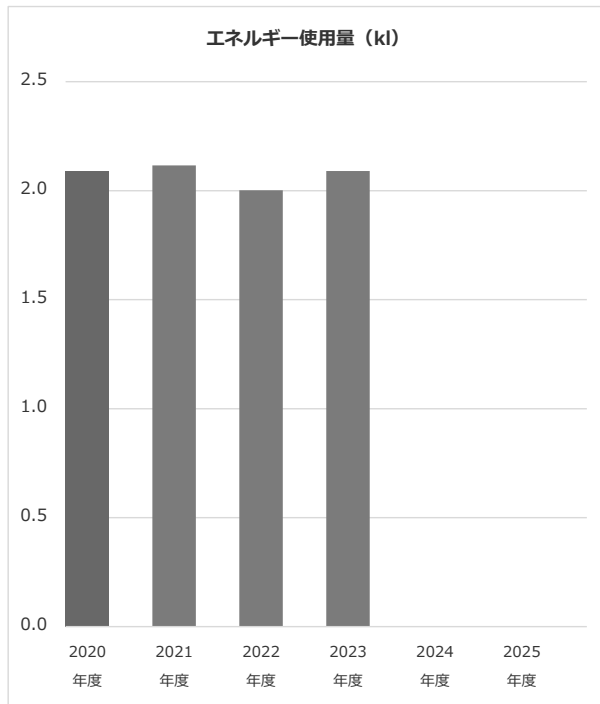
実績	前年度比	4.4% %	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	2022年度は原油価格の高騰による電気料金の上昇等もあり、通常実施している環境に配慮した施設運営の推進に加え、かなり我慢した節電対応を行った部分もあった。2023年度のエネルギー使用量は2020年度、2021年度とほぼ同様だったものの、前年度比としては増となった。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	81.0	82.0	77.6	81.0		
エネルギー使用量(kl)	2.1	2.1	2.0	2.1	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	1.2%	-5.4%	4.4%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	香川駅前出張所	計画	空調フィルターの清掃を2回/年実施する。
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	5/28開催の研修内容・資料を課員に周知し、6年度計画策定に向けての意識付けをした。
法令遵守確認研修	■ 実施	フロン排出抑制法に基づいて空調設備の点検が必要である旨の周知を行った。
新任・異動者研修	■ 実施	省エネの取組目標について、当施設のエネルギー使用量の現状や推移等を説明した。
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日：令和6年6月10日

部局等名	市民部	課かい名	小出支所	推進責任者氏名	石井 亨
------	-----	------	------	---------	------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	事務用品の計画的な在庫管理と可能な限りの再利用を図る。また、執務室内のごみの分別を徹底するため、ごみ箱に分別表示を設置する。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	施設の適切な室温管理及びクールビズ・ウォームビズを励行する。OA機器の節電等を徹底する。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	印刷物の必要性及び適正部数も見直すなど更なる削減を図る。また、紙の再利用を徹底する。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

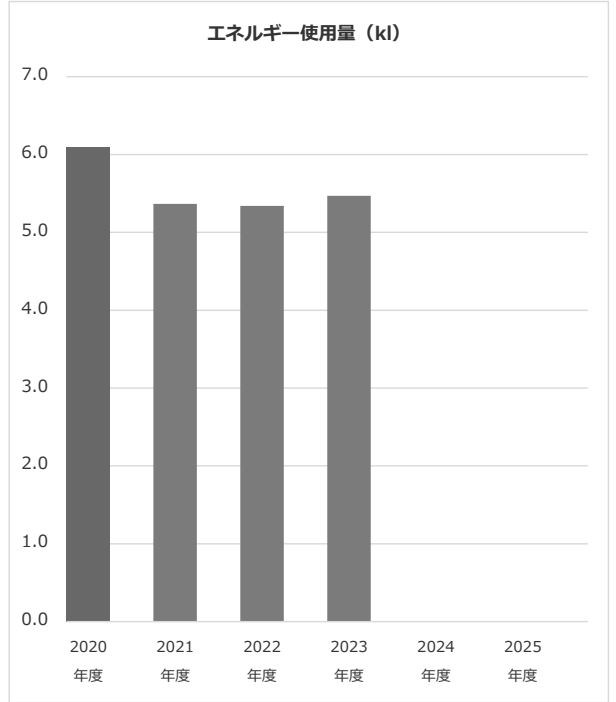
実績	前年度比	2.4%	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	昨年度までは新型コロナウイルス感染症のため施設利用が少なかったが、今年度は会議室等の利用も増え、さらに猛暑による空調稼働率も上がったことにより目標は達成できなかった。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	236.0	208.0	207.0	212.0		
エネルギー使用量(kl)	6.1	5.4	5.3	5.5	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	-11.9%	-0.5%	2.4%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	小出支所	計画	施設利用者へ空調、照明利用の省エネ協力を依頼する。
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月10日に実施（対象者6名全員参加）。C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 実施	6月10日に実施（対象者6名全員参加）。支所において環境法令に該当するフロン排出抑制法及び浄化槽法について周知を図った。
新任・異動者研修	■ 該当なし	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年5月31日

部局等名	市民部	課かい名	小出支所	推進責任者氏名	石井亨
------	-----	------	------	---------	-----

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	物品は、計画的に購入し適切に在庫管理を行う。また、事務用品の共有化及び再利用を行う。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	施設の適切な室温管理及びOA機器の節電等を徹底する。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	印刷物等は、適切な部数の印刷を徹底する。また、再利用ボックスを利用し、裏紙利用を推進する。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

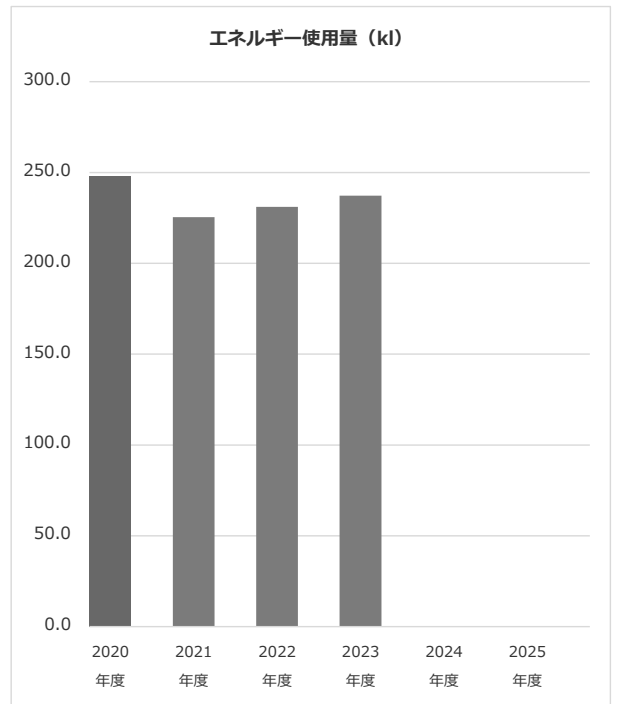
実績	前年度比	2.6%	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	前年度に比べ火葬件数の増加及び猛暑による空調の稼働率も上がったことにより目標は達成できなかった。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	9613.0	8739.0	8957.0	9194.0		
エネルギー使用量(kl)	248.0	225.5	231.1	237.2	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	-9.1%	2.5%	2.6%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	斎場	計画	利用者に空調、照明利用の省エネルギーの取り組みへの協力を依頼する。
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	5月31日実施（対象者5名）。C-EMSの概要と当年度の〔重点確認項目〕について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取り組みを検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 実施	5月31日実施（対象者5名）環境法令に該当する項目について周知した。
	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年6月3日

部局等名	市民部	課かい名	収納課	推進責任者氏名	谷川 広志
------	-----	------	-----	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	業務における情報共有などにロゴチャットを活用し、廃棄することになる紙を削減する。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	公用車での現地調査や臨場の際、アイドリングストップ・エコ運転を徹底する。自転車等の代替手段も活用する。	
3	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	前年度比で時間外勤務を削減することにより、照明・PC等に係るエネルギー使用量を縮減する。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

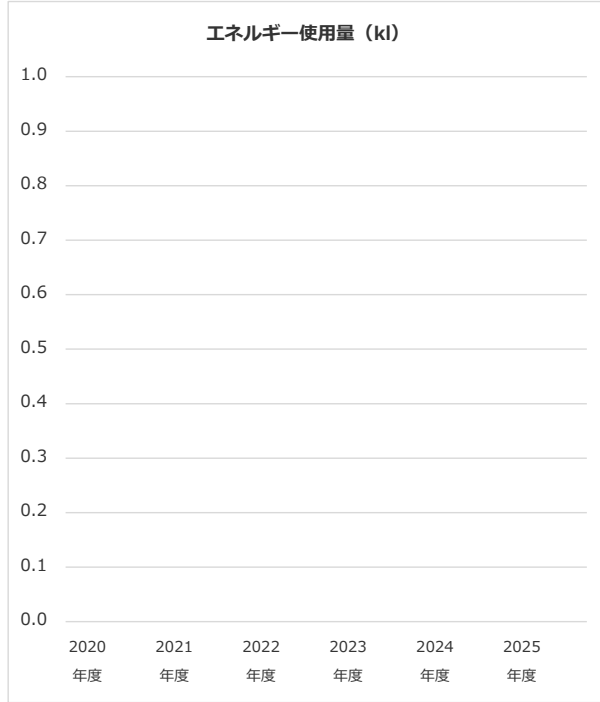
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	窓口課であること、部分休業を取得する職員や短時間勤務職員も複数在籍していることなどから、集まっての研修は困難であるため、文書システム及びロゴチャットを活用し、取組目標について、周知・共有を図った。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	
新任・異動者研修	■ 該当なし	
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和6年6月4日

部局等名	市民部	課かい名	市民税課	推進責任者 氏名	伊東 仁弘
------	-----	------	------	-------------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	確定申告事務の業務を効率化し消耗品などの量の多い事務用品を見直す。再利用できるものとできないものを整理する。ロゴチャットの活用により、紙の利用削減を行い廃棄物削減を実施する。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	業務の効率化を図り、残業はできる限り行わない意識を醸成する。特にノー残業デーは定時で帰宅しやすい環境を作る。	
3	取組項目	(選択してください)	
	具体的内容		

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

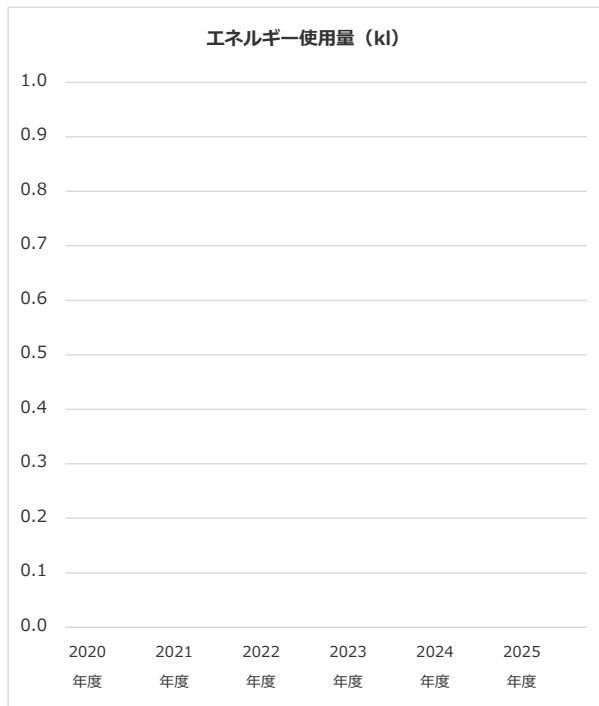
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	(選択してください)	ロゴチャット及び資料閲覧により開催。 (当初賦課事務の繁忙期により全課員を集めての研修の実施が難しいため)
法令遵守確認研修	(選択してください)	
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和 6年 6月 3日

部局等名	市民部	課かい名	資産税課	推進責任者氏名	藤木 徹也
------	-----	------	------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	封筒等内部に向けたものは、繰り返し使用する。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	近郊の現場調査には自転車を利用し、公用車の利用の削減を図る。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	ゼムクリップ、ファイル等の再利用を促進する。また会議等の資料を精査し、必要最低限の数にする。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

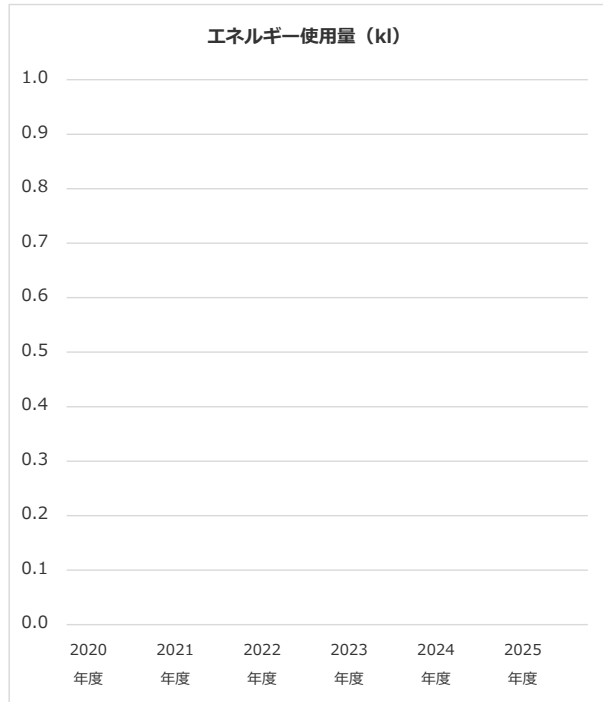
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月3日に課内研修を実施（対象者23名中23名参加。不参加者には別途決定事項を周知）。C-EMSの概要等について研修資料により説明を行い、6年度の取組目標について検討するとともに、課内における具体的な取組を検討した。
法令遵守確認研修	(選択してください)	
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応