

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年5月29日

部局等名	経営総務部	課かい名	行政総務課	推進責任者氏名	小島 英博
------	-------	------	-------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	物品等は、計画的に購入し、適切な在庫管理を行います。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	ノー残業デーの実行を徹底します。昼休みは消灯します。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	ペーパーレス化を推進します。印刷は、両面印刷・集約印刷・裏面の利用を基本とします。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

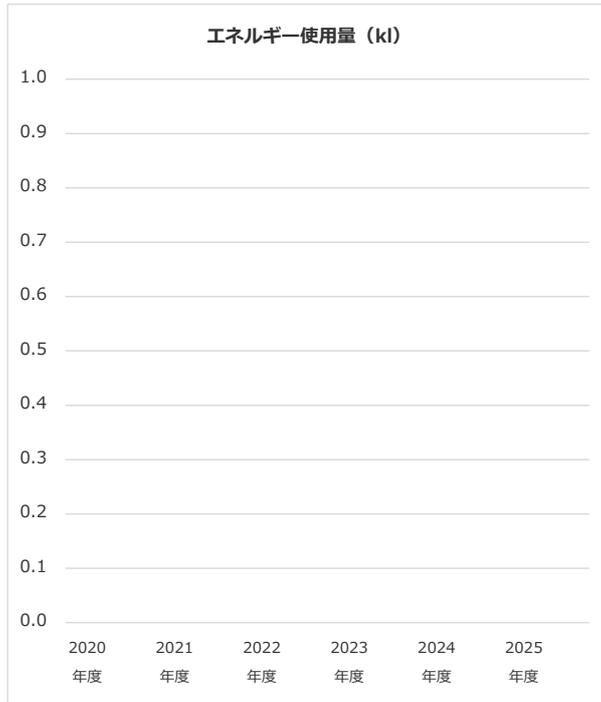
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	5月29日に実施（対象者10名中10名参加）。C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かきにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和6年 6月 12日

部局等名	経営総務部	課かい名	職員課	推進責任者氏名	島津 順
------	-------	------	-----	---------	------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	使用しない備品がある場合は、メール等で全庁に通知し、転活用を図ります。また、貸し出し用の被服については、再利用を進めます。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	長時間離席するときは、PCモニターをスリープモードにし、節電を進めます。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	紙で提供する必要のない情報や資料等はなるべく電子化して共有します。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

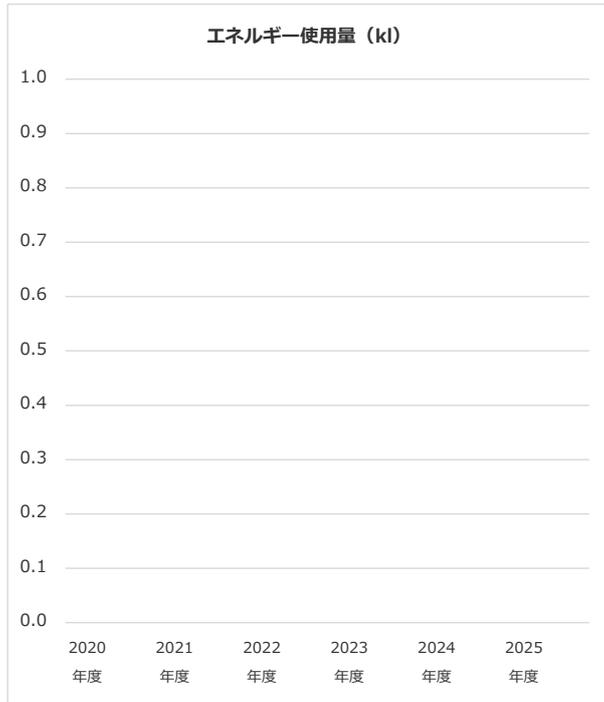
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月6日に、課内全員を対象に5月28日の研修資料について周知を行うとともに、本年度の重点項目、取組目標、具体的内容について確認を行った。
法令遵守確認研修	(選択してください)	
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日：令和6年6月18日

部局等名	経営総務部	課かい名	文書法務課	推進責任者氏名	大滝 朋宏
------	-------	------	-------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	ファイルや封筒、その他事務用品は繰り返し使用する。機器類のトナーカートリッジは業者による回収を利用し、リサイクルする。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	パソコンを長時間使用しないときはスリープモードにする。短時間離席時はノートパソコンのふたを閉じる。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	印刷は両面印刷・集約印刷。裏面利用を基本とする。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

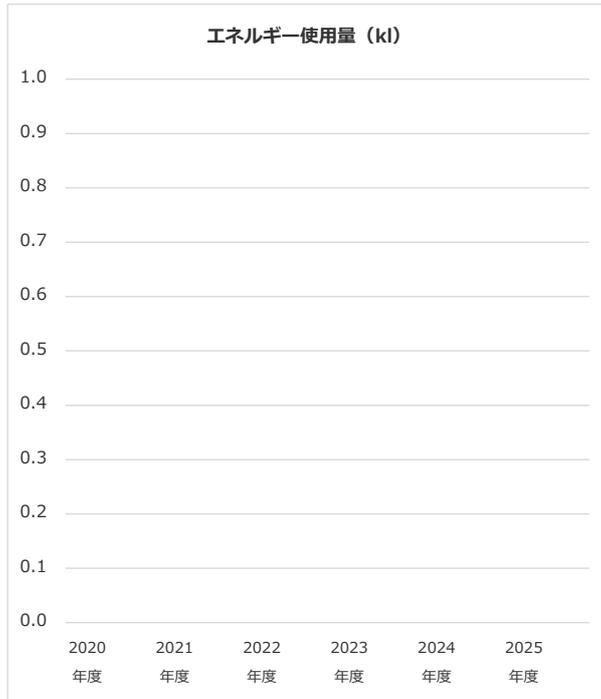
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	5月28日から6月4日かけてC-EMSの概要と今年度の「重点目標」、エネルギー使用量の削減等について共有した。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和6年6月12日

部局等名	経営総務部	課かい名	財政課	推進責任者氏名	小島 敦
------	-------	------	-----	---------	------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	ダブルクリップやフラットファイル等について、事務用品の再利用を図ります。また、物品購入にあたっては、数量を精査し、適切に在庫管理を行います。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	紙で提供する必要のない情報や資料等はロゴチャットを活用し、電子化して共有します。	
3	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	エレベーターの利用は控え、階段を積極的に使用します。また、クールビズ・ウォームビズに対応した服装を励行します。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

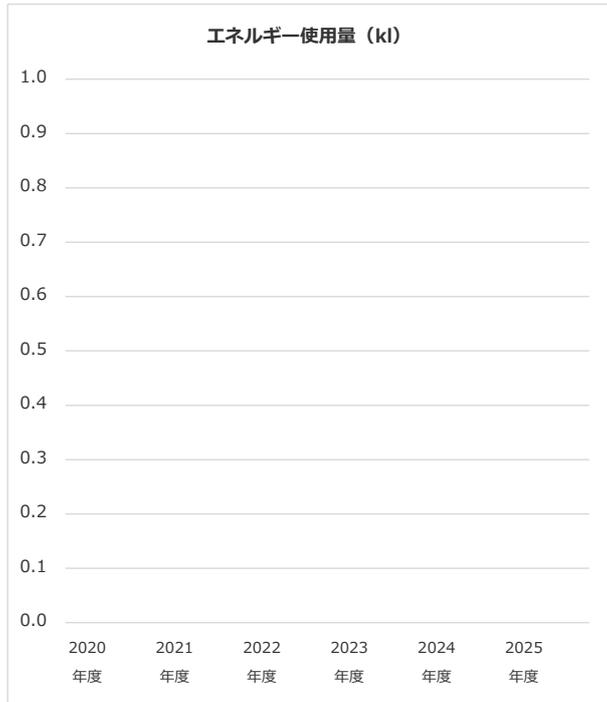
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	5月29日に実施（対象者8名中8名参加） C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、当課における取組目標及び具体的な取組を選定した。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年5月31日

部局等名	経営総務部	課かい名	資産経営課	推進責任者氏名	熊澤 剛
------	-------	------	-------	---------	------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	庁舎内の「古紙類」や「プラスチック類」等の分別を促進するため、関係課と連携し、職員に周知・徹底を図る。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	BEMSを活用し、建物エネルギーや室内環境を把握し、省エネルギー化を図る。また、エコドライブの推進により、ガソリン・軽油の使用量削減を図る。	
3	取組項目	D. 環境配慮契約	
	具体的内容	電力の調達について、引き続き再生可能エネルギーの導入を検討し、市の温室効果ガスの排出削減を行う。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

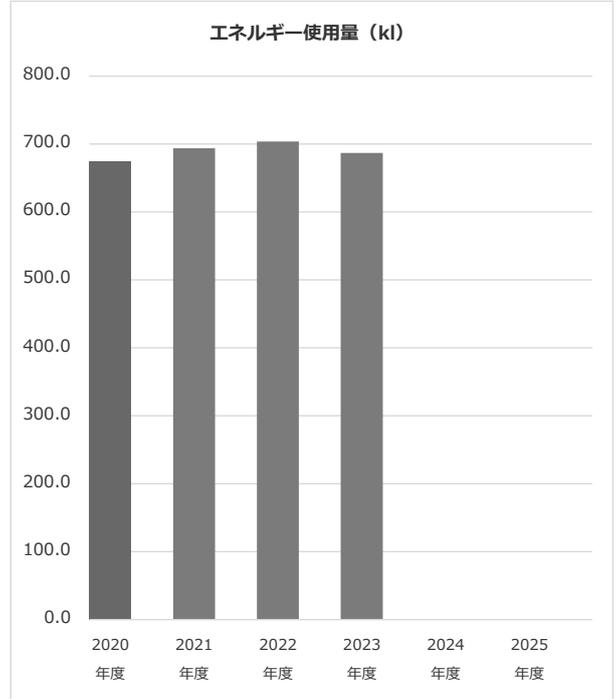
実績	前年度比	-2.4%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由	令和4年度においては、新型コロナウイルス感染症の影響により、保健所業務(感染者対応、ワクチン接種等)や給付金等の支援事業が発生し、庁舎における照明及び空調の使用量が対前年度比で増加したため。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	26147.0	26891.6	27271.0	26628.0		
エネルギー使用量(kl)	674.6	693.8	703.6	687.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	2.8%	1.4%	-2.4%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	庁舎	計画	空調フィルターの清掃を2回/年実施する。
		実績	
2	庁舎	計画	冷暖房設定温度管理を徹底する。
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	5月31日に、書面にて課内供覧を行い、全体共有を図った。 C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認し、取組目標及び具体的な取組を検討して設定した。
法令遵守確認研修	■ 実施	5月31日に、書面にて課内供覧を行い、情報共有を図った。
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年5月30日

部局等名	経営総務部	課かい名	契約検査課	推進責任者氏名	森井 武
------	-------	------	-------	---------	------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	全庁の電子入札・電子契約の利用をさらに推進し、事務作業の電子化を進め、廃棄対象となる紙資料の使用を削減するとともに、工事検査・契約手続書類等の電子化により、庁外を含めた負担軽減を行います。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	パソコンを長期間使用しないとき(離席時や昼休み等)は、パソコンのふたを閉じ消費電力を削減します。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	裏紙の利用や使用可能な物品はリサイクルを推進する等、現在ある資源を最大限利用します。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

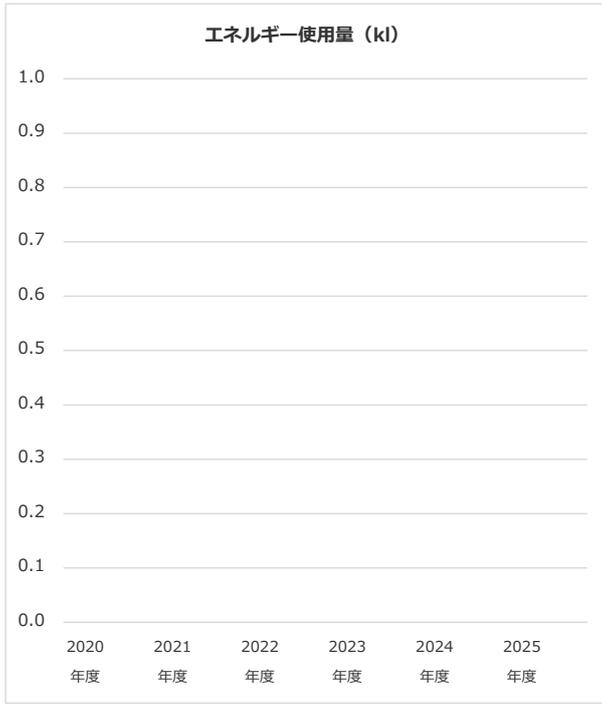
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)						
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	今年度の実施計画書を共有し、C-EMSに対する職員の意識向上を図りました。また、課の施策（①電子契約サービスの導入②電子入札システムの全庁への運用拡大）が、環境への貢献に直結することから、他課職員への指導推進など、確実な施策実施のため意識向上を図った。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応