

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年6月18日

部局等名	教育推進部	課かい名	社会教育課	推進責任者氏名	伊勢田 珠代
------	-------	------	-------	---------	--------

(1) 目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	ファイルや封筒、その他事務用品は繰り返し使用する。また、資源のリサイクルのためプラスチックごみや古紙等の適切な分別を徹底する。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	パソコンを長時間使用しないときは電源を切り、短時間の離席時はノートパソコンのふたを閉じることを徹底する。	
3	取組項目	E. その他	
	具体的内容	夏季の屋外作業時は定期的に休憩し、水分・塩分を摂取し、熱中症対策を徹底する。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

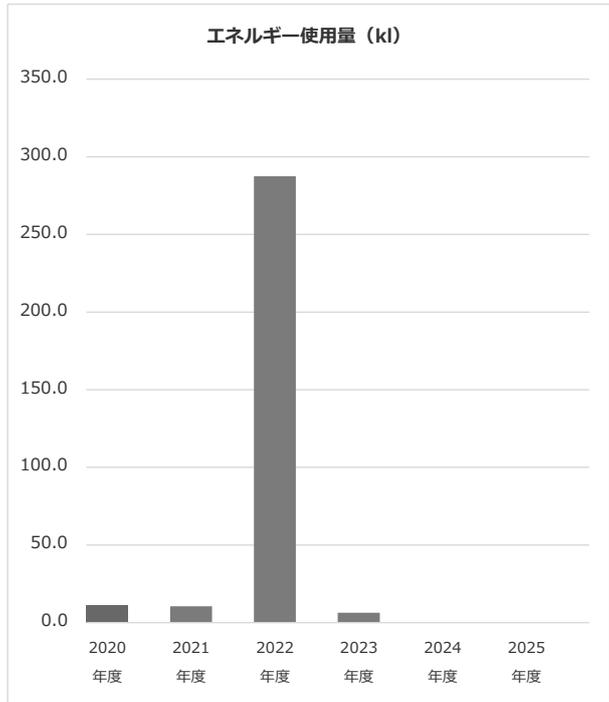
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	428.0	410.0	11141.6	249.0		
エネルギー使用量(kl)	11.0	10.6	287.5	6.4	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	-4.2%	2617.5%	-97.8%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	梅田文化財収蔵庫	計画	空調機設備・熱源機の起動時刻、設定温度・湿度の適正化に努めます。
		実績	
2	文化財調査事務所	計画	空調機設備・熱源機の起動時刻、設定温度・湿度の適正化に努めます。
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	業務時間内は外出を要する職員が中心であり、担当で集まったの研修実施が困難であったため書面での開催とし、重点取組項目や取組目標について共有した。
法令遵守確認研修	■ 実施	取組目標設定研修と併せて書面で実施し、法令順守を確認した。
新任・異動者研修	■ 実施	業務時間内は外出を要する職員が中心であり、担当で集まったの研修実施が困難であったため、朝礼等を利用して逐次周知に努めた。
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年6月12日

部局等名	教育推進部	課かい名	博物館	推進責任者氏名	須藤 格
------	-------	------	-----	---------	------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	物品などは、計画的に購入し、適切な在庫管理を行います。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	パソコンを長時間使用しないときは、電源を切り、プリンターやコピー機の使用後は節電ボタンを押すなどして節電に努めます。	
3	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	紙で提供する必要のない情報や資料等はなるべく電子化して共有し、紙への出力の際は裏紙を活用するよう努める。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

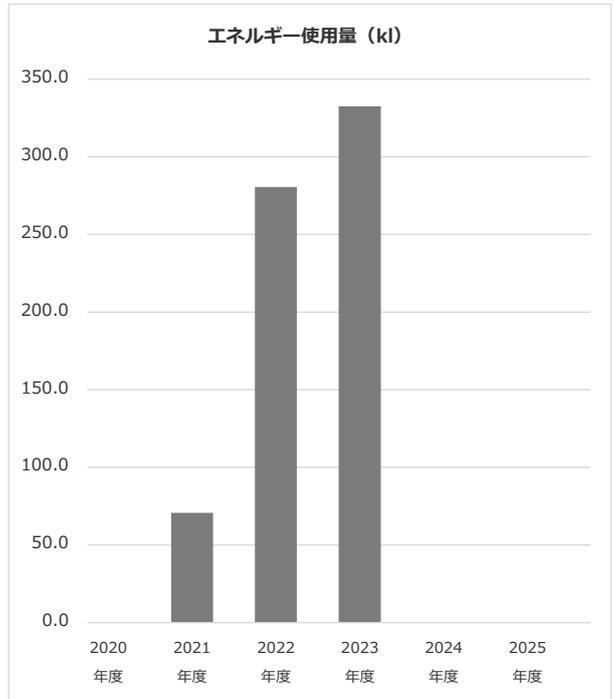
実績	前年度比	18.5%	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	令和4年7月30日に新博物館が開館し、令和4年度の開館期間は約8カ月間であったのに対し、令和5年度は初めての通年度の開館となったため、エネルギー使用量が増加した。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)		2743.0	10876.4	12890.2		
エネルギー使用量(kl)	0.0	70.8	280.6	332.6	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	296.5%	18.5%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	博物館	計画	空調機設備・熱源機の起動時刻、設定温度・湿度の適正化に努めます。
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月12日等で書面開催した。 C-EMSの概要と6年度の「重点確認項目」について確認するとともに、取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 実施	取組目標設定研修と同時に実施、博物館という施設にとって必要ような法令遵守事項について確認した。
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年6月6日

部局等名	教育推進部	課かい名	小和田公民館	推進責任者氏名	浅井 志子
------	-------	------	--------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	ウォーターサーバーとマイボトルの使用を職員・利用者呼び掛ける。ごみ分別徹底、小さな紙も分別し燃やせるごみを削減、消耗品等の庁内、地域でのリユース促進	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	ペーパーレス化の推進、井戸水での散水、両面印刷・集約印刷・裏面利用を徹底、資料の減量化を徹底する。	
3	取組項目	E. その他	
	具体的内容	グリーンカーテン育成、職員及び利用者への水分摂取及び帽子日傘の使用の呼びかけ熱中症予防を行う。	

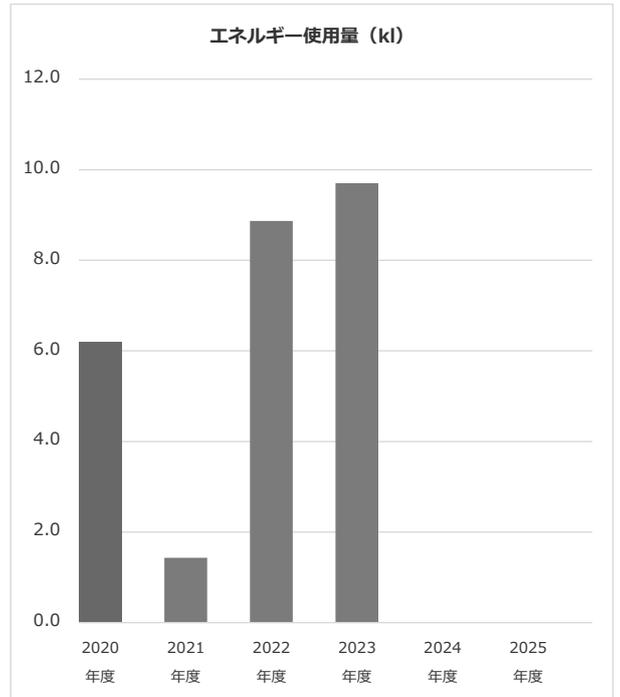
【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

実績	前年度比	9.4%	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	5年度は、例年以上に気温の高い期間が長く、それに伴い冷房を使用する期間も長くなっているため、また暖房についても高齢の利用者からの要望が多く、使用期間が長くなっている。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	240.0	55.6	343.8	376.0		
エネルギー使用量(kl)	6.2	1.4	8.9	9.7	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	-76.8%	518.3%	9.4%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	小和田公民館	計画	各室に扇風機を設置、扇風機併用でのエアコン適正使用を、張り紙及び口頭で利用者に依頼
		実績	
2	小和田公民館	計画	ロビー、事務室等の照明は自然光で十分な時間は、消灯する。
		実績	
3		計画	
		実績	

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月6日（木）の館内会議において実施（職員、社会教育嘱託員全員参加）、夜間管理業務員4名については、連絡ノートで知らせて、各出勤日に説明
法令遵守確認研修	■ 実施	6月6日（木）の館内会議において実施（職員、社会教育嘱託員全員参加）、夜間管理業務員4名については、連絡ノートで知らせて、各出勤日に説明
新任・異動者研修	■ 該当なし	
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和6年6月7日

部局等名	教育推進部	課かい名	社会教育課鶴嶺公民館	推進責任者氏名	荒 名穂子
------	-------	------	------------	---------	-------

(1) 目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象: 全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	館内での情報共有は、可能な限り電子化する。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	散水用水等に可能な限り雨水を使用する。	
3	取組項目	E. その他	
	具体的内容	建物の温度上昇抑制を図るためグリーンカーテンを育成する。	

【対象: グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

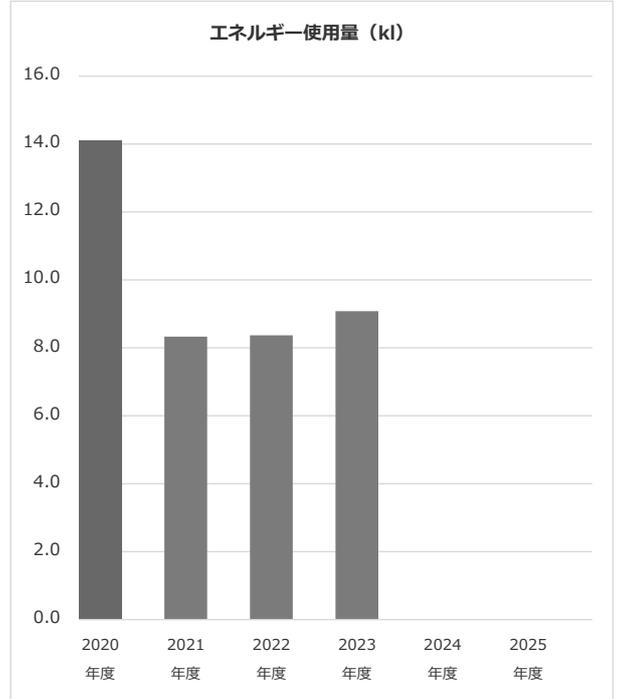
実績	前年度比	8.5 %	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由	新型コロナウイルス感染症が5類になったこともあり、前年度と比べ施設の利用率が増加し、光熱水の使用量が増加したため。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	547.0	323.0	324.3	352.0		
エネルギー使用量(kl)	14.1	8.3	8.4	9.1	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	-41.0%	0.4%	8.5%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	鶴嶺公民館	計画	室内機のフィルターや室外機のフィンコイルの清掃をそれぞれ年2回実施する。
		実績	
2	鶴嶺公民館	計画	施設利用者へ空調、照明利用に係る省エネ活動について協力の声掛けを実施する。
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月6日の職員会議時に実施（対象者6名中6名参加）。C-EMSの概要と当年度の取組目標を確認した。
法令遵守確認研修	■ 実施	6月6日の職員会議時に実施（対象者6名中6名参加）。法令順守確認事項を確認した。
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和6年6月6日

部局等名	教育推進部	課かい名	松林公民館	推進責任者氏名	西山 昭一
------	-------	------	-------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	事務用品を計画的な管理と再利用を図る。再用品についても本当に利用する機会があるかを確認しながら、精査して受け取る。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	館内の不要な照明については、消灯する。長時間離席する際は、PCをスリープモードにする。	
3	取組項目	E. その他	
	具体的内容	グリーンカーテンの育成により、建物の温度上昇抑制を図ります。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

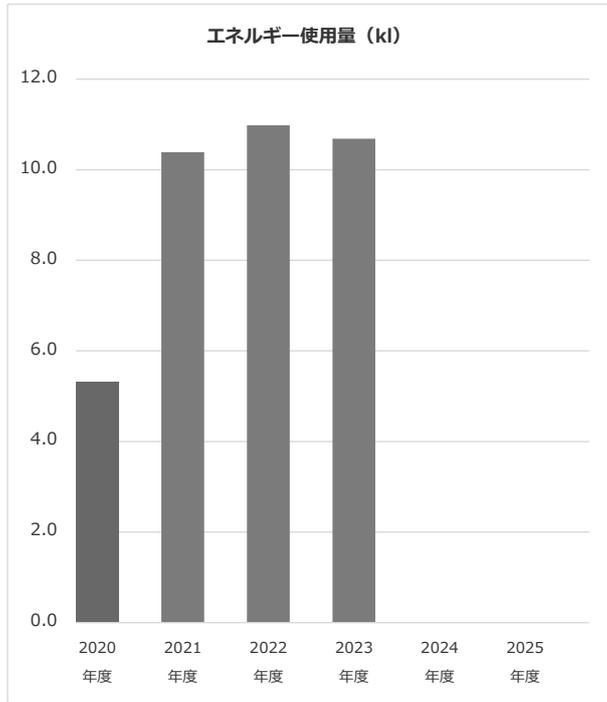
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	205.9	402.6	425.6	414.2		
エネルギー使用量(kl)	5.3	10.4	11.0	10.7	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	95.5%	5.7%	-2.7%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1		計画	空調フィルターの清掃を1回/月実施する。
		実績	
2		計画	施設利用者への空調、照明利用の省エネ利用の声かけ
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	5月22日に実施。6名中6名参加。C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 実施	5月22日に実施。6名中6名参加。C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。法令遵守確認研修
新任・異動者研修	■ 実施	5月22日に実施。対象者2名参加。C-EMSの概要と課かいにおける取組目標及び具体的な取組を周知した。
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和 6年 5月 29日

部局等名	教育推進部	課かい名	社会教育課南湖公民館	推進責任者氏名	青柳 なつ紀
------	-------	------	------------	---------	--------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	会議資料をロゴチャットで共有し紙資料を削減。郵送しているりよこんの通知についてサークルポストとメール活用を推進する。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	クレヨンのアップサイクル等資源を有効活用した講座の実施	
3	取組項目	E. その他	
	具体的内容	他の公民館および青少年会館と協力し、事業に必要な物資の貸借・共有・転活等を行う事で節約および資源の有効利用・廃棄物の削減につなげる。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

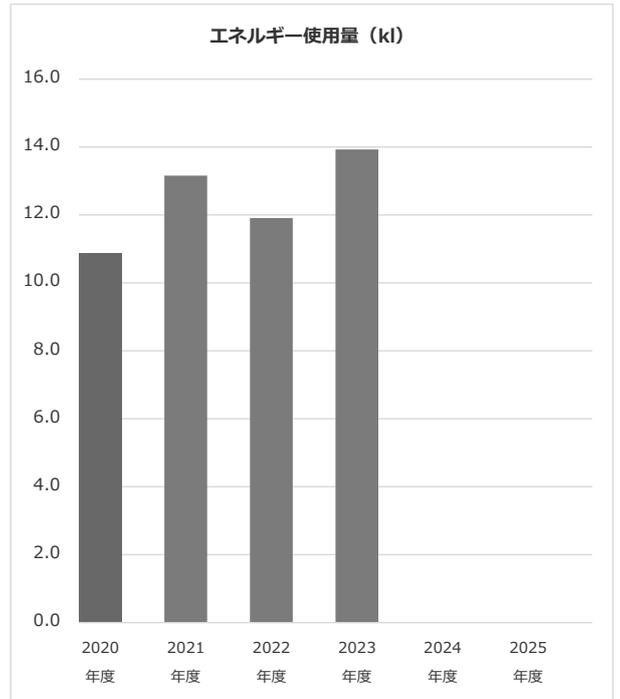
実績	前年度比	17.0%	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	令和5年5月8日から新型コロナウイルス感染症が感染症法上5類に移行したことで公民館活動が前年度より活発化し、夏が記録的な暑さとなったことで空調の使用が増えたためエネルギー使用量が増えた。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	422.0	510.0	461.7	540.0		
エネルギー使用量(kl)	10.9	13.2	11.9	13.9	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	20.9%	-9.5%	17.0%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	南湖公民館	計画	自然光を活用し省エネに努める。
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	令和6年5月29日に実施。当年度の「重点取組項目」について確認するとともに、南湖公民館における取組目標及び具体的な取組を説明した。
法令遵守確認研修	■ 実施	令和6年5月29日に実施。法令順守事項等の確認をした。
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和6年6月16日

部局等名	教育推進部	課かい名	香川公民館	推進責任者氏名	松下 晃久
------	-------	------	-------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	封筒など事務用品を繰り返し利用する。ごみの分別を徹底する。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	使用していないフリースペース等の電気をこまめに消灯する。長時間席を離れるときはパソコンの電源を切る。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	印刷時に両面印刷や2アップ印刷を徹底する。紙媒体を前提としている事務について、見直すことができないか意見交換する。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

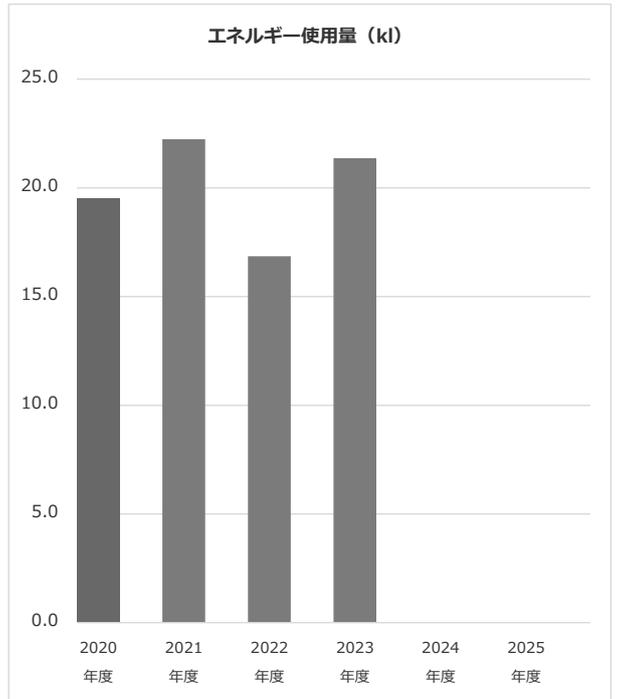
実績	前年度比	26.7%	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	想定を超える猛暑となり空調の使用量が増加した。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	757.0	862.0	653.3	828.0		
エネルギー使用量(kl)	19.5	22.2	16.9	21.4	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	13.9%	-24.2%	26.7%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	施設内空調設備	計画	施設利用者へ空調及び電気利用の際の省エネ協力を依頼する。
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 未実施	6月20日の職場会議の中で実施予定。「G-EMSの概要」を説明し、「廃棄物の削減」「紙の使用量の削減」について意見交換を行う。
法令遵守確認研修	■ 未実施	上記研修と同時に実施予定。
新任・異動者研修	■ 未実施	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年6月6日

部局等名	教育推進部	課かい名	青少年課	推進責任者氏名	関山 知子
------	-------	------	------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	ファイルや封筒、事務用品を繰り返し利用する。ゴミの分別(プラごみ、紙資源)を徹底する。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	パソコンを長時間使用しない時は電源を切る、短時間の離席時にはふたを閉じる。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	電子メール、logoチャット等を活用し、ペーパーレス化を推進する。印刷する際には両面印刷や集約印刷を積極的に活用する。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

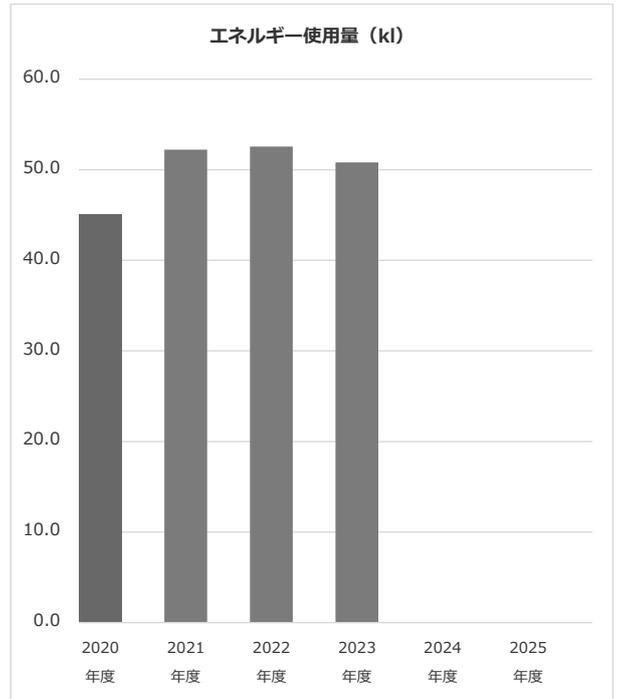
実績	前年度比	-3.3%	達成状況	■ 達成
達成/未達成の理由	所管施設の移転に伴い定員も増加したため、登所人数に合わせた証明・空調の利用を見直し使用量の削減ができた。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	1749.0	2023.5	2036.8	1969.3		
エネルギー使用量(kl)	45.1	52.2	52.5	50.8	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	15.7%	0.7%	-3.3%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	公設民営児童クラブ(25施設)	計画	登所人数に応じた空調・照明利用を心がけるよう依頼する。
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 未実施	6月26日に実施予定。C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」と「取組目標」及び具体的な取組を確認予定。
法令遵守確認研修	■ 未実施	上記研修と同時に実施予定。
新任・異動者研修	■ 該当なし	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年6月6日

部局等名	教育推進部	課かい名	青少年課	推進責任者氏名	関山 知子
------	-------	------	------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	ファイルや封筒、事務用品を繰り返し利用する。ゴミの分別(プラスチック、紙資源)を徹底する。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	パソコンを長時間使用しない時は電源を切る、短時間の離席時にはふたを閉じる。	
3	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	電子メール等を活用し、ペーパーレス化を推進する。印刷する際には両面印刷や集約印刷を積極的に活用する。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

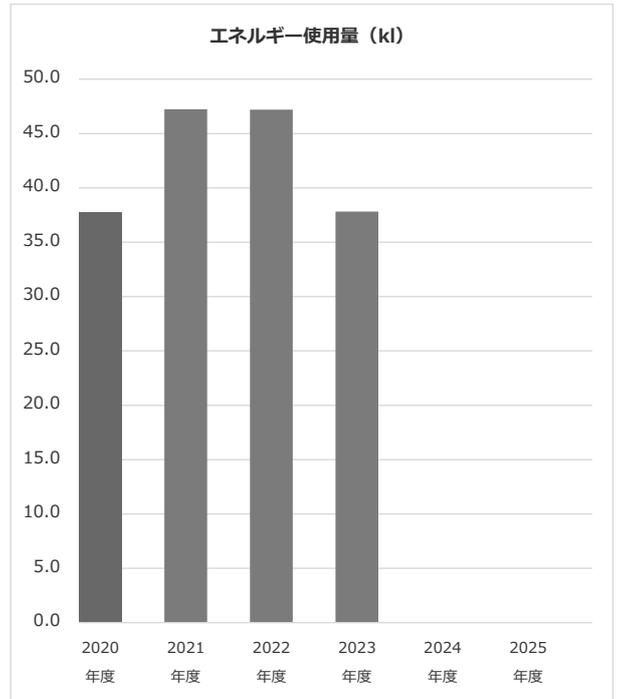
実績	前年度比	-19.8%	達成状況	■ 達成
達成/未達成の理由	夜間の全熱交換器の稼働状況を見直すことで電気使用量が下がり達成することができた。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	1465.0	1831.0	1829.0	1466.0		
エネルギー使用量(kl)	37.8	47.2	47.2	37.8	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	25.0%	-0.1%	-19.8%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	施設内空調設備	計画	空調室内機、全熱交換機フィルターの清掃を3か月に1回以上実施する。
		実績	
2	新オリーブ広場周辺の雨水排水設備	計画	大雨注意報・警報発令時等に、雨水槽及び側溝内に溜まっている松葉や樹皮等を除去する。
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 未実施	6月26日に実施予定。C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」と「取組目標」及び具体的な取組を確認予定。
法令遵守確認研修	■ 未実施	上記研修と同時に実施予定。
新任・異動者研修	■ 該当なし	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日：令和6年6月19日

部局等名	教育推進部	課かい名	青少年課青少年会館	推進責任者氏名	中原 英子
------	-------	------	-----------	---------	-------

(1) 目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	マイバック・マイボトルを使用し、廃棄物の削減を目指します。施設内で不要な備品が出た場合は、庁内へ転活用を呼びかけます。利用者用のゴミ箱は設置せず、ゴミの持ち帰りを促す表示を掲示し、館全体で廃棄物削減に取り組めます。	
2	取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	職員間での共有事項はLoGoチャットを活用し、PCが使えない職員は紙で共有を行います。紙で印刷が必要な場合は、両面印刷や縮約印刷、裏紙の利用やエコ印刷を徹底して行います。	
3	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	エコオフィス行動ルールにより、夏季は25～28度、冬季は18～20度を目安に設定し、施設利用者が安全に活動できるよう室温管理を行います。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

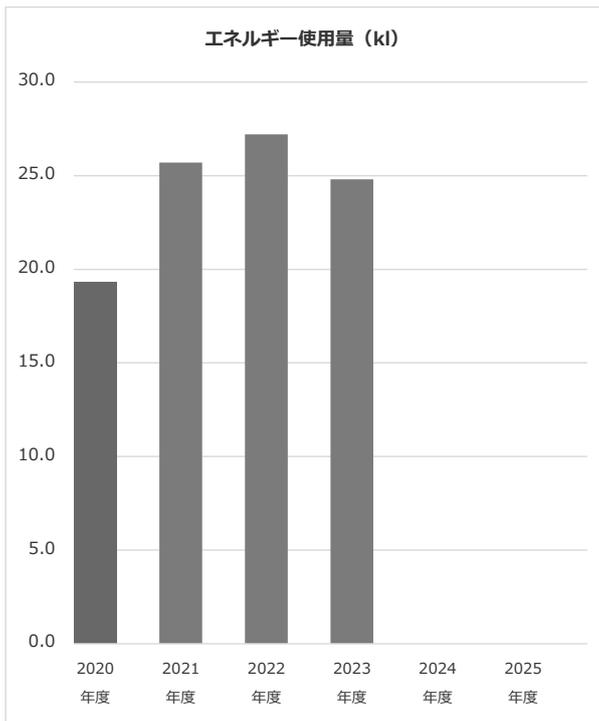
実績	前年度比	-8.9%	達成状況	■ 達成
達成/未達成の理由	空調の使用と温度の管理をするため集中管理とし、集中管理と節電への協力についてのポップを表示した。施設全体で節電対策に取り組み、エネルギー使用量を削減できたため。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	748.9	995.3	1055.3	961.0		
エネルギー使用量(kl)	19.3	25.7	27.2	24.8		0.0
対前年度比(%)		32.9%	6.0%	-8.9%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	青少年会館	計画	空調設備点検を年2回実施します。
		実績	
2	青少年会館	計画	施設利用者へ空調や換気、照明利用の省エネを呼びかけます。
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月11日の全体会議の際に令和5年度の省エネ実績を共有。令和6年度も引き続き、省エネの取り組みを館全体で行う事を共有した。夜間管理業務員がこの会議に参加していないため、別で共有予定。
法令遵守確認研修	■ 未実施	7月の全体会議で実施予定。
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和6年6月12日

部局等名	教育推進部	課かい名	図書館	推進責任者氏名	高木 直昭
------	-------	------	-----	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	エネルギー使用量を対前年度比で1%以上削減
------	-----------------------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	執務室内等ごみ箱の分別場所を職員全員で再確認し、分別を徹底する。また、消耗品や備品の再利用や転活により、廃棄物の削減に努める。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	パソコンを長時間使用しないときの電源オフや短時間の離席時はノートパソコンのふたを閉じることを徹底し、不要なエネルギー使用を削減する。	
3	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	徒歩や共用自転車の利用を優先し、移動時の距離や公務の内容を踏まえた交通手段を選択する。また、公用車運転時にはエコドライブに努める。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

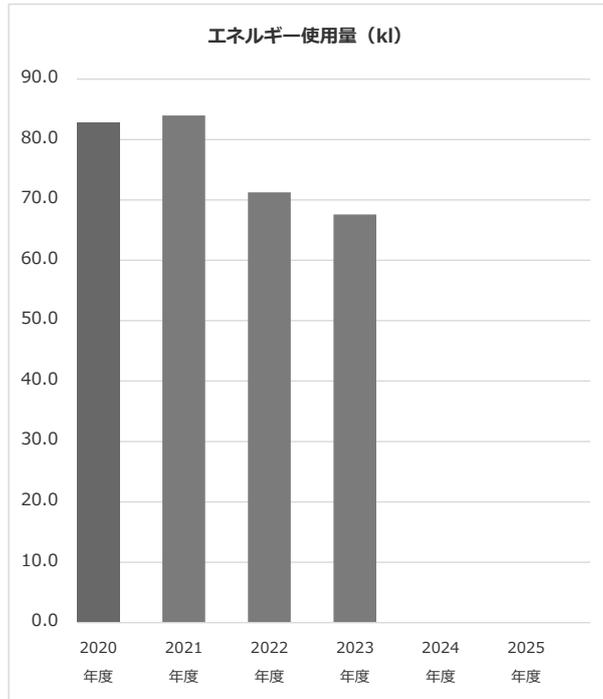
実績	前年度比	-5.1%	達成状況	■ 達成
達成/未達成の理由	多くの方が利用する施設として省エネ協力の呼びかけを行いながら、利用者の健康への配慮、その日の気温の変化の予報など様々な視点で空調の使用を心掛けたため。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	3208.0	3254.9	2762.1	2619.9		
エネルギー使用量(kl)	82.8	84.0	71.3	67.6	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	1.5%	-15.1%	-5.1%	-100.0%	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	図書館	計画	空調機器(冷温水発生機)の温度設定の定期的な見直し
		実績	
2	図書館	計画	掲示などにより、施設利用者への空調、照明利用の省エネ協力の呼びかけ
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 未実施	6月20日(木)図書整理日(図書館閉館日)に、C-EMSの概要(一度5月28日の研修資料は供覧済み)と今年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいいにおける取組目標及び具体的な取組について説明予定。
法令遵守確認研修	■ 未実施	6月20日(木)図書整理日(図書館閉館日)に、「取組目標設定研修」と共に実施予定。
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応