

### C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和8年6月1日

部局等名	消防本部・消防署	課かい名	消防指導課	推進責任者 氏名	角田忠幸
------	----------	------	-------	-------------	------

#### (1)目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象:全課かい】

#### ① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標	実績/今後の課題など
1	重点取組項目 B. 資源の有効利用	
	具体的内容 紙で提供する必要のない情報や資料等はなるべく電子化して共有します。	
2	取組項目 A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容 昼休みは消灯します(接客カウンター周辺等市民サービスに支障のある場所を除く。) 必要のないところはこまめに消灯します。	
3	取組項目 C. 廃棄物の削減	
	具体的内容 ファイルや封筒、その他の事務用品は繰り返し使用(リユース)します。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

#### ② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

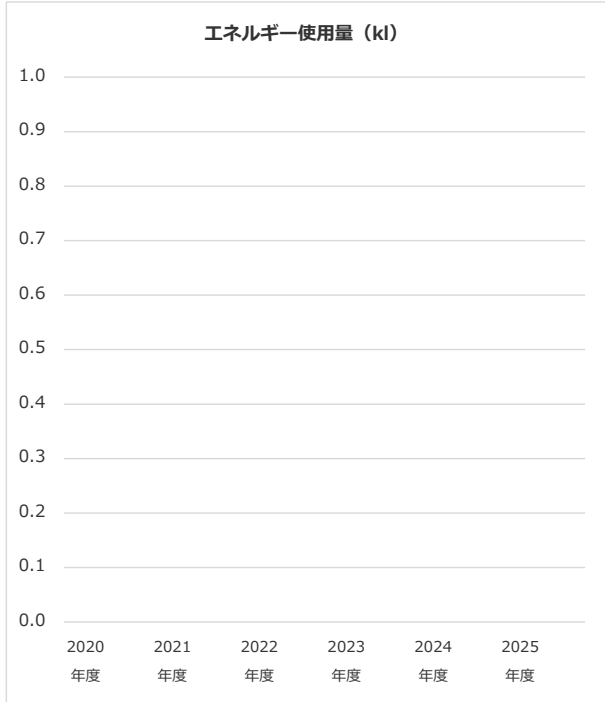
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年	本署警備課の回答で記載しています。	2025年度
エネルギー使用量(GJ)			
エネルギー使用量(kl)			0.0
対前年度比(%)	—		#DIV/0!

…自動計算

#### 設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1		計画	
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

**(2) 職場研修の実施状況**

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	推進責任者用書面研修の内容を課の職員に周知するとともに、今年度の目標設定を行った。
法令遵守確認研修	■ 実施	年度の初めに様式2を用いて法令の遵守事項の確認等を行った。
新任・異動者研修	■ 実施	
	(選択してください)	

**(3) 指定管理者・委託業者への協力要請**

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

**(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)**

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

**【 推進責任者による評価 】**

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

## C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和8年5月18日

部局等名	消防本部・消防署	課かい名	本署警備第一課・本署警備第二課 (消防署本署)	推進責任者 氏名	矢野謙一・竹永寛
------	----------	------	----------------------------	-------------	----------

### (1)目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象:全課かい】

#### ① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	裏紙の利用を基本とし、個人で保有する資料の減量化を徹底します。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	休憩や出勤時のパソコンを長時間使用しないときは、電源を切ります。また、短時間の離席時はノートパソコンのふたを閉じます。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	事務用品の再利用、物品の修繕利用、ごみ分別の徹底を職員へ周知し、廃棄物の削減を図ります。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

#### ② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

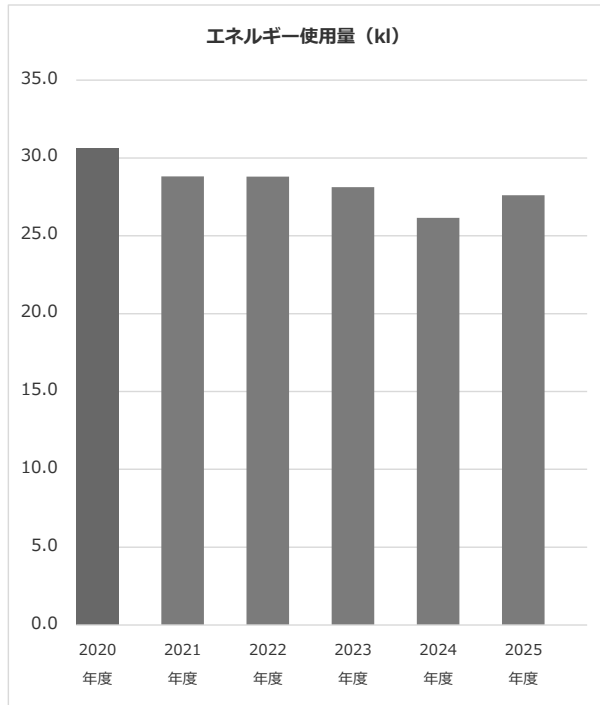
実績	前年度比	5.5% %	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	エネルギー削減に務めたが、猛暑日や高気温日の日数が多く、エアコンの使用頻度が増えたためと考えられる。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	1187.0	1117.0	1116.4	1090.2	1014.0	1070.0
エネルギー使用量(kl)	30.6	28.8	28.8	28.1	26.2	27.6
対前年度比(%)	—	-5.9%	-0.1%	-2.3%	-7.0%	5.5%

…自動計算

#### 設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	消防署本署	計画	空調フィルターの清掃を1回/月実施する。
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

**(2) 職場研修の実施状況**

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 未実施	6月中に実施（課員全員参加） 「G-EMS」の概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課における取組目標及び具体的な取組内容を周知する。
法令遵守確認研修	■ 未実施	6月中に実施（課員全員参加） 対象となる法令について、内容等を確認し周知する。
新任・異動者研修	■ 該当なし	
	(選択してください)	

**(3) 指定管理者・委託業者への協力要請**

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

**(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)**

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

**【 推進責任者による評価 】**

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

## C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和8年5月19日

部局等名	消防本部・消防署	課かい名	本署警備第一課・本署警備第二課 (消防署松林出張所)	推進責任者 氏名	矢野謙一・竹永寛
------	----------	------	-------------------------------	-------------	----------

### (1)目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象:全課かい】

#### ① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	資料や情報などはパソコンで作成し、印刷が必要な時は両面印刷や集約印刷を行い、紙使用量の削減に努める。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	室温を適切に管理し、使用していない電子機器などは、こまめに電源を切る。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	事務用品を含む消耗品は丁寧に使用し、使用期間の長期化を図り、廃棄物を削減する。また、ごみの分別を徹底し、排出量の削減に努める。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

#### ② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

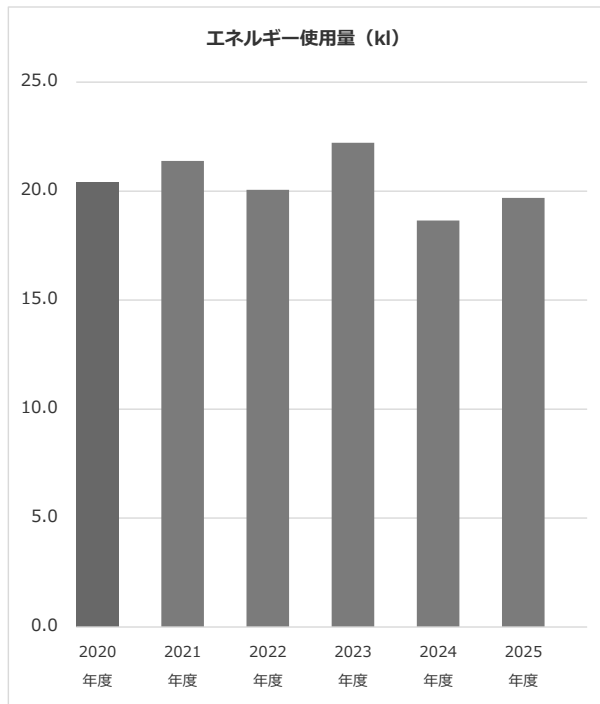
実績	前年度比	5.5% %	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	職員各自が節電を意識していたが、温暖化による気温上昇もあり、エアコンの使用頻度が増えたためと考えられる。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	789.0	829.0	777.7	861.1	723.0	763.0
エネルギー使用量(kl)	20.4	21.4	20.1	22.2	18.7	19.7
対前年度比(%)	—	4.8%	-6.2%	10.7%	-16.0%	5.5%

…自動計算

#### 設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	消防署松林出張所	計画	空調フィルターの清掃を1回/月実施する。
		実績	空調フィルターの清掃を1回/月実施した。
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

**(2) 職場研修の実施状況**

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 未実施	6月中旬に実施（課員全員参加） 「O-EMS」の概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課における取組目標及び具体的な取組内容を周知する。
法令遵守確認研修	■ 未実施	6月中旬に実施（課員全員参加） 対象となる法令について、内容等を確認し周知する。
新任・異動者研修	■ 該当なし	
	(選択してください)	

**(3) 指定管理者・委託業者への協力要請**

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

**(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)**

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

**【 推進責任者による評価 】**

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

## C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和8年5月15日

部局等名	消防本部・消防署	課かい名	小和田警備第一課、小和田警備第二課 (小和田分署)	推進責任者 氏名	古谷 賢、上田 憲一
------	----------	------	------------------------------	-------------	------------

### (1) 目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象：全課かい】

#### ① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	節水に努め、資料等はできる限りペーパーレス化を図り、また、ポスターを掲示して職員への意識付けを行う。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	照明は昼休みには消灯し、必要のないところはこまめに消灯する。離席時にパソコンのふたを閉じ、使用しない場合は電源を落とす。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	事務用品の共有化及び再利用を図る。古紙や缶、ビン、ペットボトル等の分別を徹底し、分別排出及びリサイクルを行う。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

#### ② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

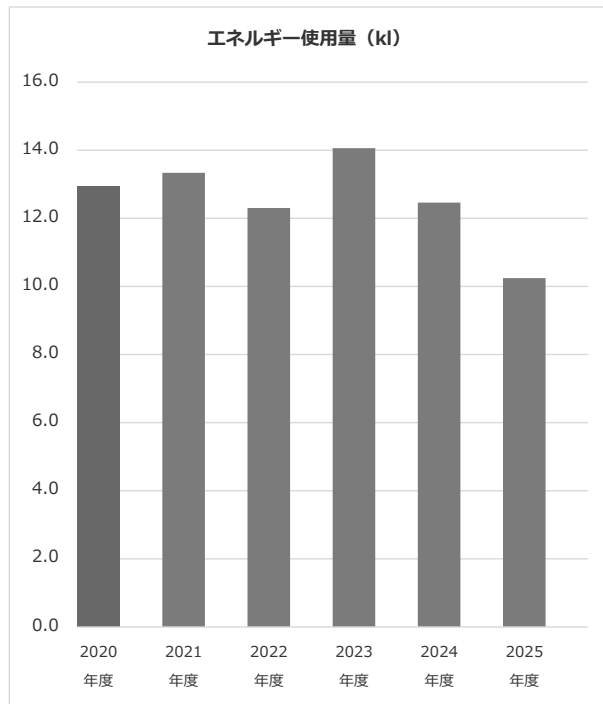
実績	前年度比	-17.8%	達成状況	■ 達成
達成/未達成の理由	ポスター掲示による注意喚起や研修による職員への意識付けを実施したことにより、一人ひとりが意識を持った事でエネルギー使用量の減少につながったと考えられる。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	501.0	517.0	477.0	545.0	483.0	397.0
エネルギー使用量(kl)	12.9	13.3	12.3	14.1	12.5	10.2
対前年度比(%)	—	3.2%	-7.7%	14.3%	-11.4%	-17.8%

…自動計算

#### 設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	小和田分署	計画	照明器具、空調フィルターを毎月清掃する。
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

**(2)職場研修の実施状況**

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	5月に4回実施。C-E M Sの概要と当年度の重点確認項目について確認し、目標や具体的な取組内容について周知し共有する。
法令遵守確認研修	■ 実施	取組目標設定研修に併せて実施。対象となる法令についての内容等を確認する。
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

**(3)指定管理者・委託業者への協力要請**

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

**(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)**

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

**【 推進責任者による評価 】**

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

## C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和8年5月15日

部局等名	消防本部・消防署	課かい名	小和田警備第一課、小和田警備第二課 (鶴嶺出張所)	推進責任者 氏名	古谷 賢、上田 憲一
------	----------	------	------------------------------	-------------	------------

### (1) 目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象: 全課かい】

#### ① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	紙で提供する必要のない情報や資料等は電子化して共有し必要のない印刷物を減らし、環境保全への貢献に努める。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	年間を通じて室温の設定に注意し節電を図る。また、使用していない照明やパソコンの電源をこまめに切るように職員へ周知する。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	リユース可能な事務用品や消耗品類は丁寧に扱い、使用期間の長期化を図りながら廃棄物を減らし適切な管理を行う。また、ごみの分別を徹底し、削減を図る。	

【対象: グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

#### ② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

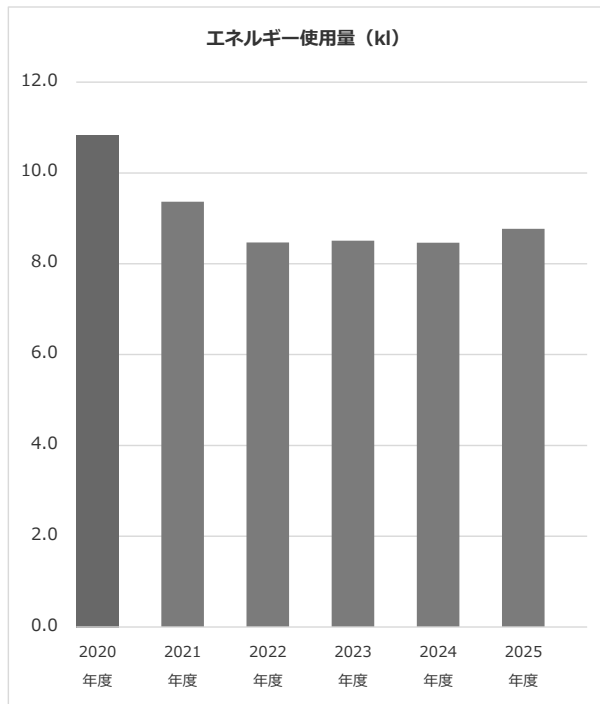
実績	前年度比	3.7% %	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	温暖化による気温上昇に対応し、職員の体調管理を優先しながら省エネとの両立を図った結果、空調の使用量が増加したと考えられる。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	420.0	363.0	328.2	329.8	328.0	340.0
エネルギー使用量(kl)	10.8	9.4	8.5	8.5	8.5	8.8
対前年度比(%)	—	-13.6%	-9.6%	0.5%	-0.5%	3.7%

…自動計算

#### 設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	鶴嶺出張所	計画	空調フィルターの清掃を1回/月実施する。
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

**(2) 職場研修の実施状況**

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月に4回実施（出張所配置職員全員受講） C-EMSの概要と当該年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいいにおける取組目標及び具体的な取組内容を周知する。
法令遵守確認研修	■ 実施	6月に4回実施（出張所配置職員全員受講） 対象となる法令について、内容等を確認する。
新任・異動者研修	（選択してください）	
	（選択してください）	

**(3) 指定管理者・委託業者への協力要請**

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

**(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)**

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

**【 推進責任者による評価 】**

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

## C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和8年5月17日

部局等名	消防本部・消防署	課かい名	小和田警備第一課、小和田警備第二課 (海岸出張所)	推進責任者 氏名	古谷 賢、上田 憲一
------	----------	------	------------------------------	-------------	------------

### (1)目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象：全課かい】

#### ① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	紙で提供する必要のない情報や資料等はなるべく電子化して共有する。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	unnecessary照明はこまめに消灯し、パソコンを長時間使用しないときは電源を切る。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	古紙や缶・ビン・ペットボトル等の分別排出及びリサイクルを徹底する。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

#### ② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

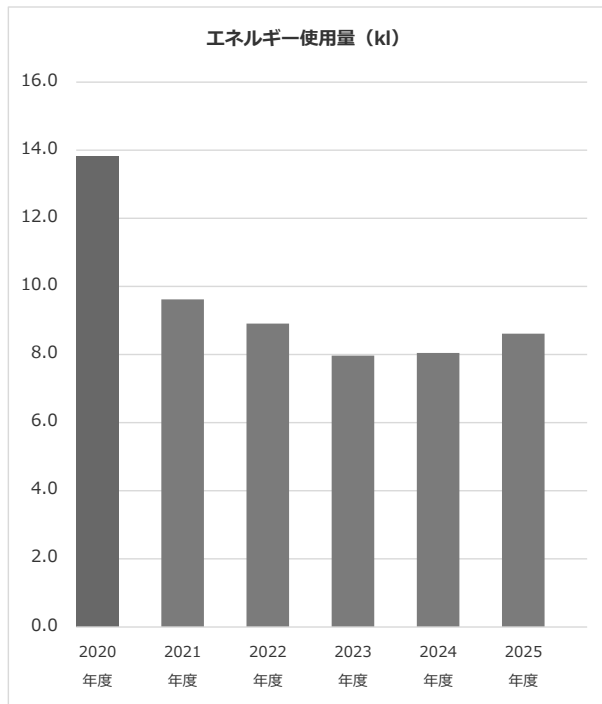
実績	前年度比	7.0%	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	前年度比7%増となり、目標の達成に至らなかった。再度、職員一人一人が省エネ意識を持ち、こまめな節電を心掛ける必要がある。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	536.0	373.0	345.4	309.0	312.0	333.8
エネルギー使用量(kl)	13.8	9.6	8.9	8.0	8.0	8.6
対前年度比(%)	—	-30.4%	-7.4%	-10.5%	1.0%	7.0%

…自動計算

#### 設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	海岸出張所	計画	照明器具、空調フィルターを毎月清掃する。
		実績	
2		計画	
		実績	
3		計画	
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

**(2)職場研修の実施状況**

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月に実施予定。C-EMSの概要と当該年度の重点確認項目について確認し、課における取組目標や具体的な取組内容について周知し共有する。
法令遵守確認研修	■ 実施	取組目標設定研修に併せて実施予定。対象となる法令についての内容等を確認する。
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

**(3)指定管理者・委託業者への協力要請**

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

**(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)**

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

**【 推進責任者による評価 】**

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

## C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和8年6月1日

部局等名	消防本部・消防署	課かい名	寒川警備第一・二課小出出張所	推進責任者氏名	小山 朋弘 ・ 廣瀬 俊之
------	----------	------	----------------	---------	---------------

### (1) 目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象：全課かい】

#### ① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	電子上で共有できるものは印刷せず紙の削減に努める。研修等でも印刷を控え紙の削減をする。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	窓の開閉やブラインドの適切な使用で、不要なエアコンの使用を控える。パソコンや照明等オンオフのこまめな節電を周知する。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	リユース可能な事務用品や消耗品を活用し、廃棄物の削減を図る。	

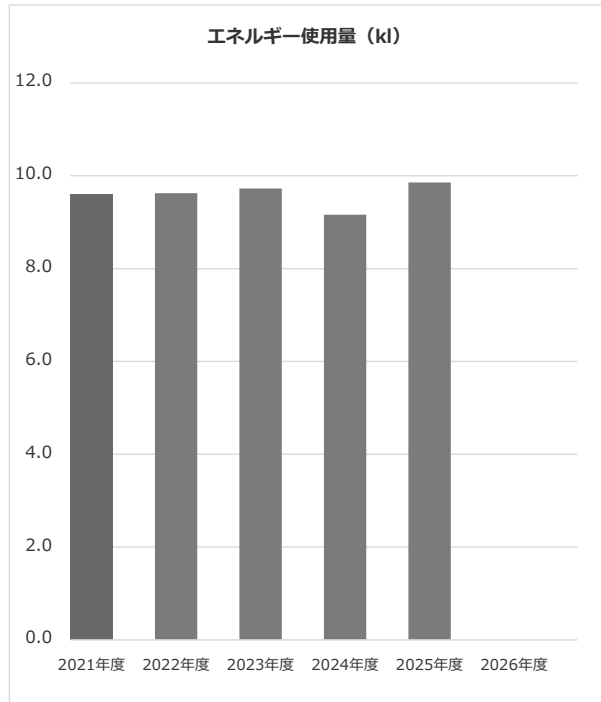
【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

#### ② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

実績	前年度比	7.0%	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	担当者だけでなく職員全員に環境及び節電対策を実行する意義を周知して無理のない範囲でエネルギー削減に努めていた。猛暑で熱中症対策のため、エアコンの使用は必要と考えている。			

	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度	2026年度
エネルギー使用量(GJ)	374.0	373.1	376.9	355.0	382.0	0.0
エネルギー使用量(kl)	9.6	9.6	9.7	9.2	9.9	0.0
対前年度比(%)	—	0.3%	1.0%	-5.8%	7.6%	-100.0%

…自動計算



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

#### 設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	小出出張所	計画	毎月1回フィルター清掃を実施する。
		実績	
2	小出出張所	計画	必要最小限のエアコン及び照明利用を心掛ける。
		実績	
3		計画	
		実績	

**(2) 職場研修の実施状況**

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月に実施「C-EMS」改定内容と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課における取組目標及び具体的な取組を検討した内容を周知する。(出張所全職員)
法令遵守確認研修	■ 実施	6月に実施C-EMS担当者が環境法令関係の周知を行う。(出張所全職員)
新任・異動者研修	■ 実施	
	(選択してください)	

**(3) 指定管理者・委託業者への協力要請**

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

**(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)**

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

**【 推進責任者による評価 】**

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応