

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和8年6月1日

| | | | | | |
|------|------|------|-------|-------------|-------|
| 部局等名 | 消防本部 | 課かい名 | 消防総務課 | 推進責任者 氏名 | 末武 哲浩 |
|------|------|------|-------|-------------|-------|

(1)目標及び進捗状況

| | |
|------|---------|
| 全庁目標 | 資源の有効利用 |
|------|---------|

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

| No. | 取組目標 | | 実績/今後の課題など |
|-----|--------|---|------------|
| 1 | 重点取組項目 | B. 資源の有効利用 | |
| | 具体的内容 | 会議や打ち合わせで使用する資料等は電子化を基本とし、印刷は、両面印刷・集約印刷、裏面の利用をし、資源の有効利用に努めます。 | |
| 2 | 取組項目 | A. エネルギー使用量の削減 | |
| | 具体的内容 | パソコンを長時間使用しないときは、電源を切ります。短時間の離席時はノートパソコンのふたを閉じるなどして使用料の削減に努めます。 | |
| 3 | 取組項目 | D. 環境配慮契約 | |
| | 具体的内容 | 物品購入の際は、グリーン購入を基本とし、環境に配慮した製品の購入に努めます。 | |

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

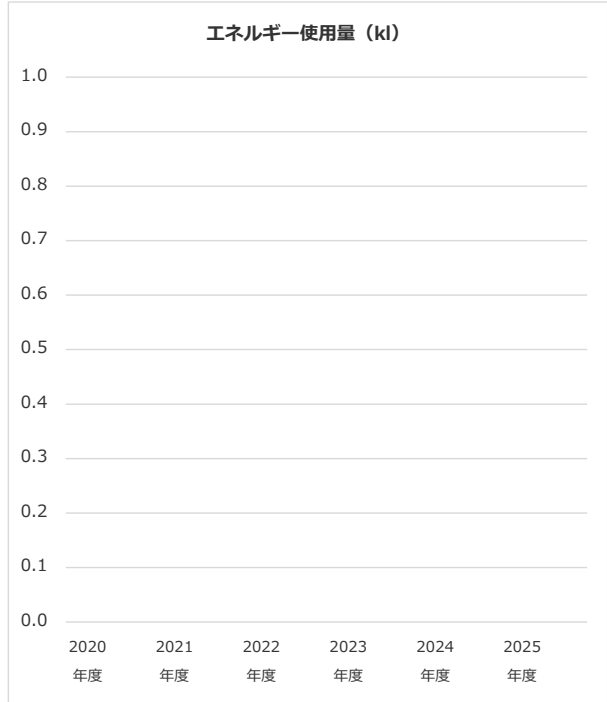
| 実績 | 前年度比 | % | 達成状況 | (選択してください) |
|-----------|------|---|------|------------|
| 達成/未達成の理由 | | | | |

| | 2020年度 | 2021年度 | 2022年度 | 2023年度 | 2024年度 | 2025年度 |
|--------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| エネルギー使用量(GJ) | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | |
| エネルギー使用量(kl) | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| 対前年度比(%) | — | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

| No. | 対象施設 | 計画/実施状況 | |
|-----|------|---------|---|
| 1 | 0 | 計画 | 0 |
| | | 実績 | |
| 2 | 0 | 計画 | 0 |
| | | 実績 | |
| 3 | 0 | 計画 | 0 |
| | | 実績 | |



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

| 研修名 | 実施状況 | 内容 |
|----------|------------|--|
| 取組目標設定研修 | ■ 実施 | 5月29日に実施（対象者8名全員参加） C-EMSの概要と当年度の全庁目標及び課内目標について確認するとともに、具体的な取組を検討し設定した。 |
| 法令遵守確認研修 | ■ 実施 | 5月29日に実施（対象者8名全員参加） 消防総務課では対象となる法令はないが、警備課で該当している法令を施設管理課として把握するため、研修を実施した。 |
| 新任・異動者研修 | (選択してください) | |
| | (選択してください) | |

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

| 実施状況 | | |
|---|----|---------|
| <input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない | | |
| 実施できていない項目 | 理由 | 対処状況、予定 |
| | | |
| | | |

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

| 実施状況 | | |
|---|----|---------|
| <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない | | |
| 作成していない公共工事の名称 | 理由 | 対処状況、予定 |
| | | |
| | | |

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

| 目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価 | 今後の対応 |
|--------------------------|-------|
| | |

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和8年6月2日

| | | | | | |
|------|------|------|-----|-------------|-------|
| 部局等名 | 消防本部 | 課かい名 | 予防課 | 推進責任者 氏名 | 梶山 浩正 |
|------|------|------|-----|-------------|-------|

(1)目標及び進捗状況

| | |
|------|---------|
| 全庁目標 | 資源の有効利用 |
|------|---------|

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

| No. | 取組目標 | 実績/今後の課題など |
|-----|--|------------|
| 1 | 重点取組項目 B. 資源の有効利用 | |
| | 具体的内容 課内での情報共有は、LoGoチャットの活用、各種軽易な受付や統計などは、エクセルやkintonelに移行するなど、紙の使用量の削減を一人一人が意識し努める。 | |
| 2 | 取組項目 C. 廃棄物の削減 | |
| | 具体的内容 事案処理後に発生した事務用品はストック、再利用し、ゴミの分別を徹底する。 | |
| 3 | 取組項目 A. エネルギー使用量の削減 | |
| | 具体的内容 OA機器未使用時の節電モード活用及び最終退庁時は各機器の電源OFFを徹底する。公用車の運転は、経路確認やゆとりのある時間設定などに気を配り、安定した加減速によるエコ運転に努める。また近隣への出向は引き続き、徒歩等を利用し、公用車の使用を控えるよう努める。 | |

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

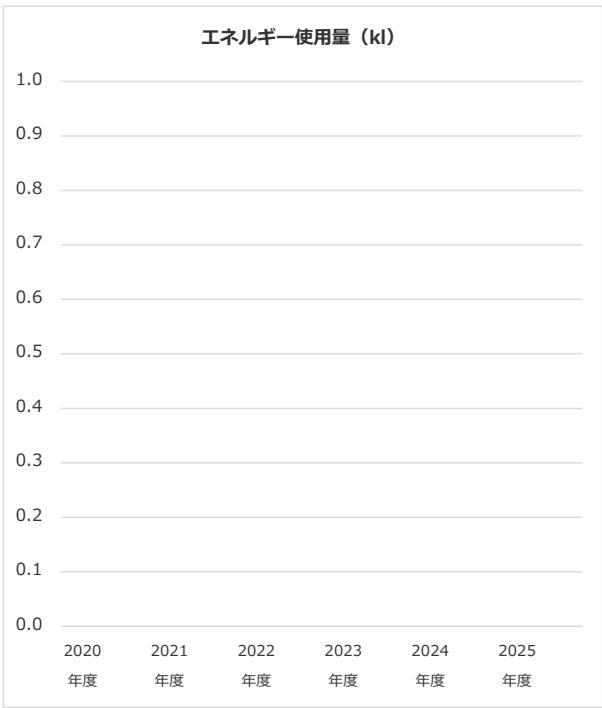
| 実績 | 前年度比 | % | 達成状況 | (選択してください) |
|-----------|------|---|------|------------|
| 達成/未達成の理由 | | | | |

| | 2020年度 | 2021年度 | 2022年度 | 2023年度 | 2024年度 | 2025年度 |
|--------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| エネルギー使用量(GJ) | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | |
| エネルギー使用量(kl) | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| 対前年度比(%) | — | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

| No. | 対象施設 | 計画/実施状況 |
|-----|------|---------|
| 1 | 0 | 計画 0 |
| | | 実績 |
| 2 | 0 | 計画 0 |
| | | 実績 |
| 3 | 0 | 計画 0 |
| | | 実績 |



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

| 研修名 | 実施状況 | 内容 |
|----------|------------|--|
| 取組目標設定研修 | ■ 実施 | C-EMSの概要及び当年度の全庁取組目標を確認するとともに、予防課における年間取組目標及び具体的な内容を検討し設定した。 |
| 法令遵守確認研修 | ■ 該当なし | 0 |
| 新任・異動者研修 | (選択してください) | |
| | (選択してください) | |

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

| 実施状況 | | |
|---|----|---------|
| <input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない | | |
| 実施できていない項目 | 理由 | 対処状況、予定 |
| | | |
| | | |

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

| 実施状況 | | |
|---|----|---------|
| <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない | | |
| 作成していない公共工事の名称 | 理由 | 対処状況、予定 |
| | | |
| | | |

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

| 目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価 | 今後の対応 |
|--------------------------|-------|
| | |

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和8年5月20日

| | | | | | |
|------|------|------|-------|---------|-------|
| 部局等名 | 消防本部 | 課かい名 | 警防救命課 | 推進責任者氏名 | 岡林 良太 |
|------|------|------|-------|---------|-------|

(1) 目標及び進捗状況

| | |
|------|---------|
| 全庁目標 | 資源の有効利用 |
|------|---------|

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

| No. | 取組目標 | | 実績/今後の課題など |
|-----|--------|---|------------|
| 1 | 重点取組項目 | B. 資源の有効利用 | |
| | 具体的内容 | 印刷は必要最低限とし、画面共有やタブレット等を使用する。印刷の際は両面印刷や、印刷サイズ等の設定を変更する。メモは裏紙等を使用する。 | |
| 2 | 取組項目 | A. エネルギー使用量の削減 | |
| | 具体的内容 | OA機器の消費電力等を考慮し、使用しない時は、コンセントを抜く。不要な照明等を消灯する。時間内で業務が終わるように調整し残業を控える。 | |
| 3 | 取組項目 | C. 廃棄物の削減 | |
| | 具体的内容 | フラットファイル、封筒の再利用を徹底する。ごみを出さないように心掛け、業務外の自分のごみは持ち帰る。 | |

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

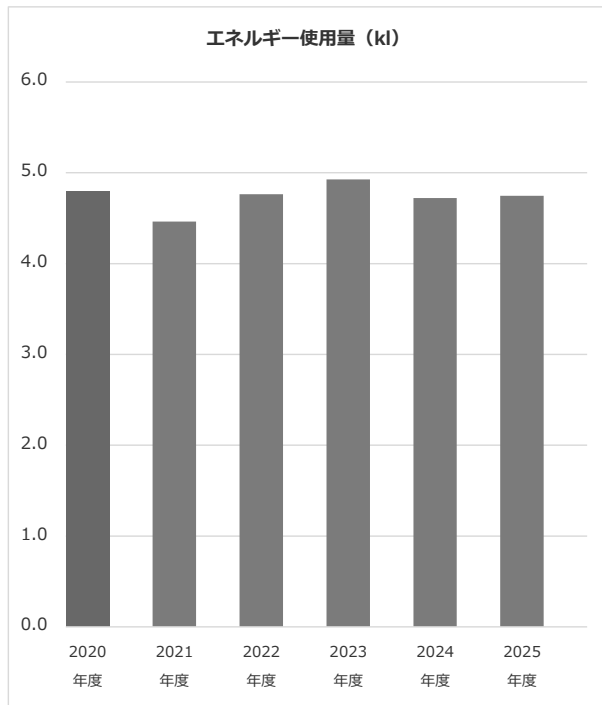
| | | | | |
|-----------|---|------|------|-------|
| 実績 | 前年度比 | 0.5% | 達成状況 | ■ 未達成 |
| 達成/未達成の理由 | 災害出動が増加して、消防団器具置き場を使用する機会が増えたことによりエネルギー使用量が増加したものの。 | | | |

| | 2020年度 | 2021年度 | 2022年度 | 2023年度 | 2024年度 | 2025年度 |
|--------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| エネルギー使用量(GJ) | 186.0 | 173.0 | 184.7 | 191.0 | 183.0 | 184.0 |
| エネルギー使用量(kl) | 4.8 | 4.5 | 4.8 | 4.9 | 4.7 | 4.7 |
| 対前年度比(%) | — | -7.0% | 6.8% | 3.4% | -4.2% | 0.5% |

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

| No. | 対象施設 | 計画/実施状況 | |
|-----|----------|---------|--|
| 1 | 消防団器具置き場 | 計画 | 消防団員へ照明利用の省エネ協力を依頼する。 |
| | | 実績 | 照明の消し忘れを徹底した。また、電気プラグ類はコンセントから抜くように心がけた。 |
| 2 | 0 | 計画 | 0 |
| | | 実績 | |
| 3 | 0 | 計画 | 0 |
| | | 実績 | |



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

| 研修名 | 実施状況 | 内容 |
|----------|------------|---|
| 取組目標設定研修 | ■ 実施 | C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について説明するとともに、課かいいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。 |
| 法令遵守確認研修 | ■ 実施 | 特別管理産業廃棄物管理責任者から産業廃棄物について説明を行い、法令内容を確認した。 |
| 新任・異動者研修 | (選択してください) | |
| | (選択してください) | |

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

| 実施状況 | | |
|---|----|---------|
| <input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない | | |
| 実施できていない項目 | 理由 | 対処状況、予定 |
| | | |
| | | |

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

| 実施状況 | | |
|---|----|---------|
| <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない | | |
| 作成していない公共工事の名称 | 理由 | 対処状況、予定 |
| | | |
| | | |

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和8年5月 日

| 目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価 | 今後の対応 |
|--------------------------|-------|
| | |

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和8年5月20日

| | | | | | |
|------|------|------|-------|-------------|-------|
| 部局等名 | 消防本部 | 課かい名 | 指令情報課 | 推進責任者 氏名 | 政近 年男 |
|------|------|------|-------|-------------|-------|

(1)目標及び進捗状況

| | |
|------|---------|
| 全庁目標 | 資源の有効利用 |
|------|---------|

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

| No. | 取組目標 | 実績/今後の課題など |
|-----|--------|---|
| 1 | 重点取組項目 | B. 資源の有効利用 |
| | 具体的内容 | 情報共有は原則としてデジタル化を推進します。印刷時は両面および集約印刷を徹底し、プレビュー確認を励行することで、誤印刷の防止と紙資源の削減に努めます。 |
| 2 | 取組項目 | A. エネルギー使用量の削減 |
| | 具体的内容 | 室温管理や適切な換気を行うとともに、不要な箇所の照明をこまめに消灯し、OA機器の電源オフや省エネ製品の導入などを通じて、OA機器の省電力化に努めます。 |
| 3 | 取組項目 | C. 廃棄物の削減 |
| | 具体的内容 | 物品は計画的に調達し、共有化・再利用の推進を図ります。ファイルや封筒の反復使用、トナーの業者回収およびリサイクルを徹底し、廃棄物の削減に努めます。 |

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

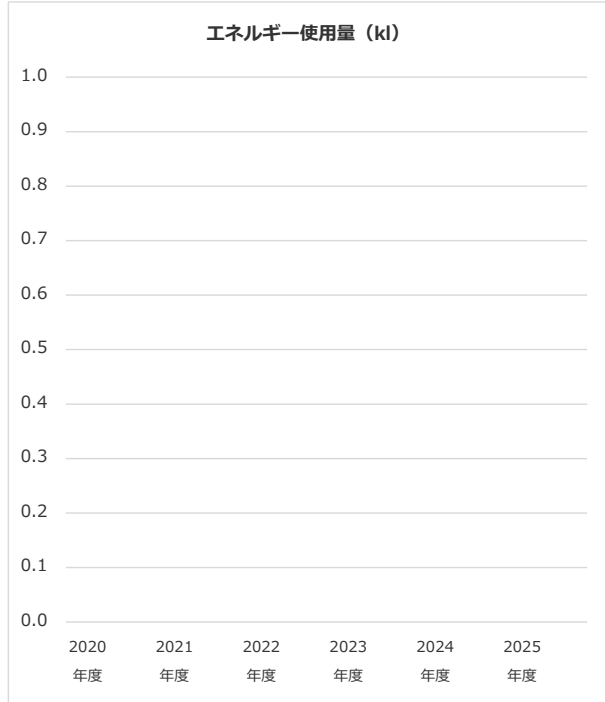
| 実績 | 前年度比 | % | 達成状況 | (選択してください) |
|-----------|------|---|------|------------|
| 達成/未達成の理由 | | | | |

| | 2020年度 | 2021年度 | 2022年度 | 2023年度 | 2024年度 | 2025年度 |
|--------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| エネルギー使用量(GJ) | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | |
| エネルギー使用量(kl) | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| 対前年度比(%) | — | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

| No. | 対象施設 | 計画/実施状況 |
|-----|----------------------|-------------------------------------|
| 1 | 執務室・指令管制室・仮眠室・食堂・更衣室 | 計画 業務に支障がない灯火類のこまめな消灯 空調設定温度の適正化 |
| | | 実績 |
| 2 | 0 | 計画 0 |
| | | 実績 |
| 3 | 0 | 計画 0 |
| | | 実績 |



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

| 研修名 | 実施状況 | 内容 |
|----------|------------|---|
| 取組目標設定研修 | ■ 実施 | 5月中旬に、課員は24時間交代勤務の隔日勤務者が大半であるため「推進責任者用書面研修」を踏まえ「書面研修」を実施し、資源の有効利用、エネルギー使用量及び温室効果ガス削減に対する市の取り組みを再確認し、今年度における課の取組項目の設定を行った。 |
| 法令遵守確認研修 | ■ 該当なし | 0 |
| 新任・異動者研修 | (選択してください) | |
| | (選択してください) | |

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

| 実施状況 | | |
|---|----|---------|
| <input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない | | |
| 実施できていない項目 | 理由 | 対処状況、予定 |
| | | |
| | | |

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

| 実施状況 | | |
|---|----|---------|
| <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない | | |
| 作成していない公共工事の名称 | 理由 | 対処状況、予定 |
| | | |
| | | |

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

| 目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価 | 今後の対応 |
|--------------------------|-------|
| | |