

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和8年5月21日

部局等名	選挙管理委員会事務局	課かい名	選挙管理委員会事務局	推進責任者氏名	松岡 俊子
------	------------	------	------------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	・選挙事務におけるペーパーレス化の推進 ・印刷プレビューの確認によるミスプリの防止 ・裏紙の有効活用	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	・昼休み中の消灯、ノートパソコンのスリープ利用 ・クールビズ、ウォームビズの実施 ・カーテン、ブラインド等の活用による室温の適切な管理	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	・分別の徹底 ・事務用品のリユース ・選挙物品の他課転用の促進	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

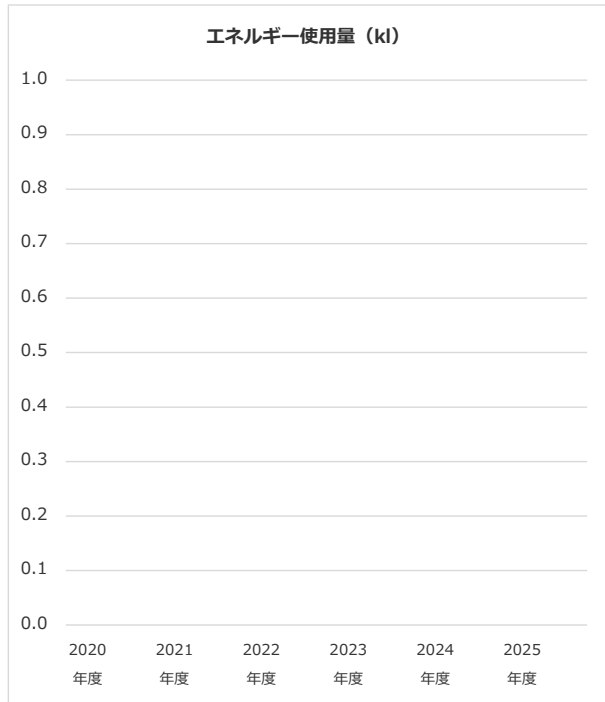
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	0	計画	0
		実績	
2	0	計画	0
		実績	
3	0	計画	0
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	5月21日朝礼時に実施し、局内全員に取り組み目標及び取り組み内容を共有した。また、選挙時における配布資料の電子化促進を進めること、ごみの分別の共有を図った。
法令遵守確認研修	(選択してください)	0
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応