

## C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和 8年 5月 19日

部局等名	企画政策部	課かい名	秘書課	推進責任者氏名	宇田川 洋一
------	-------	------	-----	---------	--------

### (1)目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象:全課かい】

#### ① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	可能な限りペーパーレス化を図る。裏面として使用できる印刷物などは有効活用する。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	不要箇所の消灯や離席時・退庁時のパソコン電源オフ、クールビズ・ウォームビズの活用により節電を図る。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	ごみの分別を徹底する。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

#### ② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

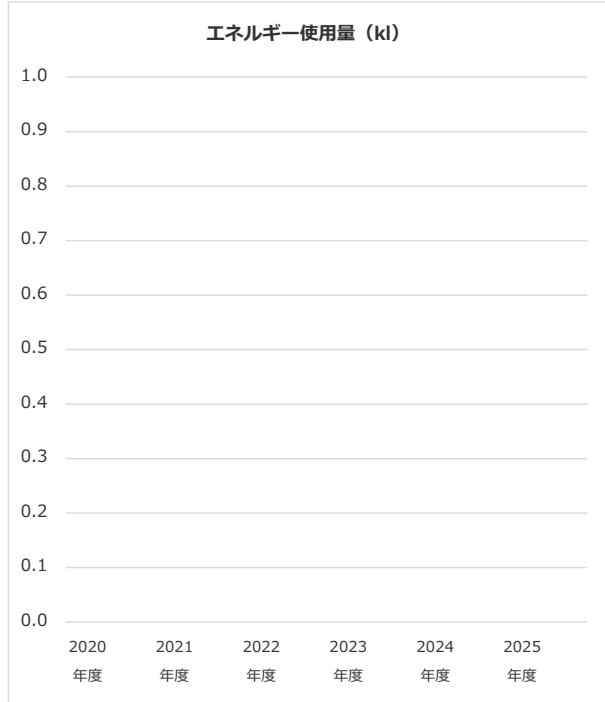
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

#### 設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	0	計画	0
		実績	
2	0	計画	0
		実績	
3	0	計画	0
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

**(2) 職場研修の実施状況**

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	0
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

**(3) 指定管理者・委託業者への協力要請**

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

**(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)**

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

**【 推進責任者による評価 】**

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

## C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和8年6月1日

部局等名	企画政策部	課かい名	総合政策課	推進責任者 氏名	脇領 義明
------	-------	------	-------	-------------	-------

### (1)目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象：全課かい】

#### ① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	打合せ時は紙の資料ではなく、原則1人1台端末にて参加する。印刷時は、裏紙の活用、集約印刷に努める。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	使用後は複合機を忘れずにスリープ状態にする。離席時は自席端末のふたを閉じる。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	ごみの分別を徹底する。クリアファイル、封筒等、再利用が可能な事務用品を積極的に使用する。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

#### ② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

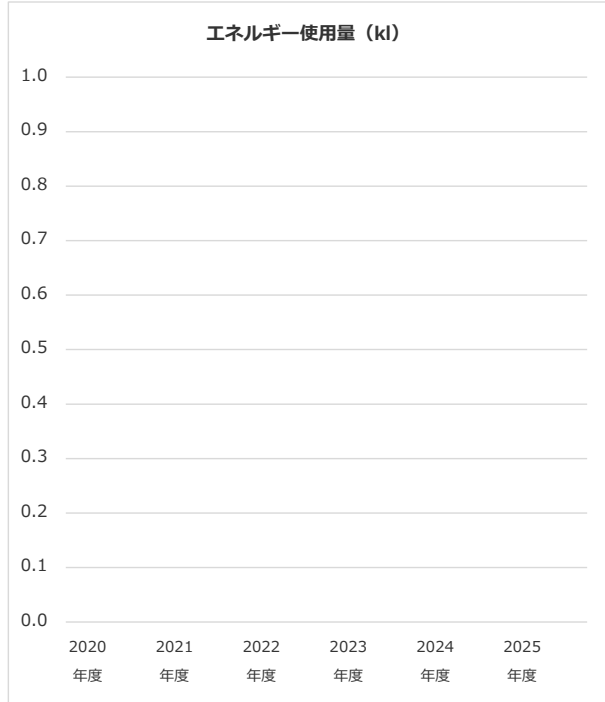
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

#### 設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	0	計画	0
		実績	
2	0	計画	0
		実績	
3	0	計画	0
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	0
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

## C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日：令和8年5月18日

部局等名	企画政策部	課かい名	行政改革推進課	推進責任者氏名	前田 利晃
------	-------	------	---------	---------	-------

## (1)目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象：全課かい】

## ① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	紙資料を使用する場合でも、使用目的に応じて裏紙を使用することや、比較的綺麗なフォルダーについては、使い回しをする等して、資源の有効活用を行う。	
2	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	紙の使用量・廃棄量の縮減及び事務効率化のため、会議資料等を電子媒体で送付する等して、廃棄物の削減を図る。	
3	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	電気使用量の削減のため、こまめな消灯やオフィスカジュアルやアロハシャツの着用を通じ、クールビズ・ウォームビズの実施を図る。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

## ② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

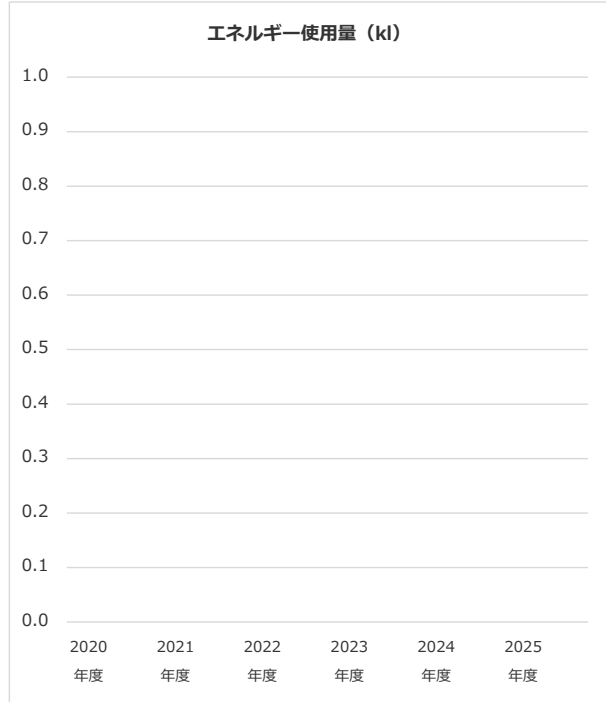
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

## 設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	0	計画	0
		実績	
2	0	計画	0
		実績	
3	0	計画	0
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

**(2) 職場研修の実施状況**

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 未実施	5月18日に実施。職員9名中9名が参加。 C-MESの概要と今年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課における取組目標及び具体的な取組を検討し、設定しました。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	0
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

**(3) 指定管理者・委託業者への協力要請**

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

**(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)**

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

**【 推進責任者による評価 】**

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

## C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日：令和8年5月27日

部局等名	企画政策部	課かい名	広報シティプロモーション課	推進責任者 氏名	古賀正明
------	-------	------	---------------	-------------	------

## (1)目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象：全課かい】

## ① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	チャット等を活用しペーパーレス化を図る。印刷した紙は裏紙などに使用し、有効活用する。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	窓の開閉やブラインドの活用、またクールビズ・ウォームビズに対応した服装をすることで節電を図る。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	事務用品を計画的に購入し、管理・再利用を図る。執務室内のごみの分別を徹底するため、ごみ箱に分別表示を設置する。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

## ② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

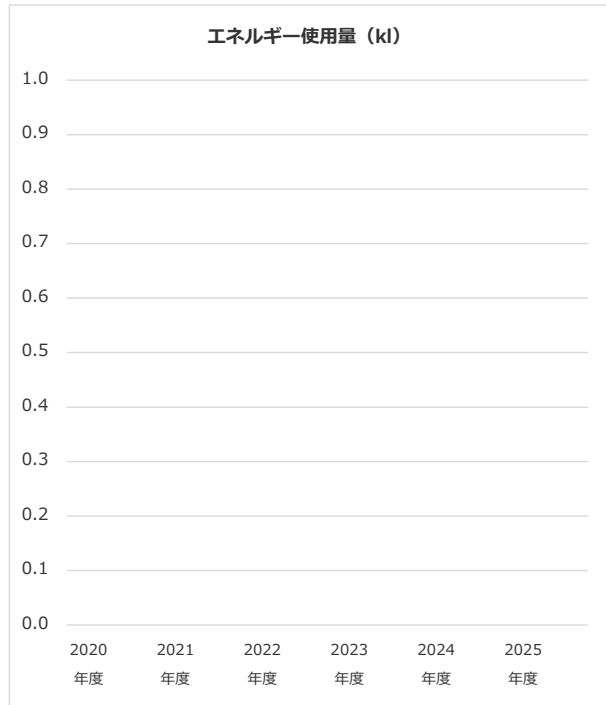
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

## 設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	0	計画	0
		実績	
2	0	計画	0
		実績	
3	0	計画	0
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

**(2)職場研修の実施状況**

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	6月12日に実施。G-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について共有するとともに、課かいいにおける取組目標及び具体的な取組についても共通認識とした。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	0
新任・異動者研修	■ 実施	
	(選択してください)	

**(3)指定管理者・委託業者への協力要請**

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

**(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)**

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

**【 推進責任者による評価 】**

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

## C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和8年6月1日

部局等名	企画政策部	課かい名	デジタル推進課	推進責任者氏名	山本 卓也
------	-------	------	---------	---------	-------

### (1)目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象：全課かい】

#### ① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	打ち合わせ等には原則PCを活用し、関連事業者も含めて不要な紙印刷を防止するとともに、印刷する場合においても両面や集約印刷を意識して実施します。	
2	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	物品等は計画的に購入し、ファイルや封筒その他の事務用品でまだ使えるものは繰り返し使用して、再利用します。	
3	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	使用していない機器、執務室等について、電源OFF及び照明の消灯を徹底します。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

#### ② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

#### 設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	0	計画	0
		実績	
2	0	計画	0
		実績	
3	0	計画	0
		実績	

※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

**(2) 職場研修の実施状況**

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	令和8年6月1日に実施。G-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	0
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

**(3) 指定管理者・委託業者への協力要請**

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

**(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)**

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

**【 推進責任者による評価 】**

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応