

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和8年5月29日

部局等名	福祉部	課かい名	地域福祉課	推進責任者氏名	佐野 敦樹
------	-----	------	-------	---------	-------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	ロゴチャットの活用や資料の電子化を図り、必要最低限の印刷や、裏紙印刷を行い、紙資源の使用量の抑制を図る。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	共用自転車を積極的に活用して、公用車の使用の削減を図る。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	廃棄物の分別を徹底するとともに、事務用品の適切な在庫管理と共有化、空き封筒の再利用等を促進する。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

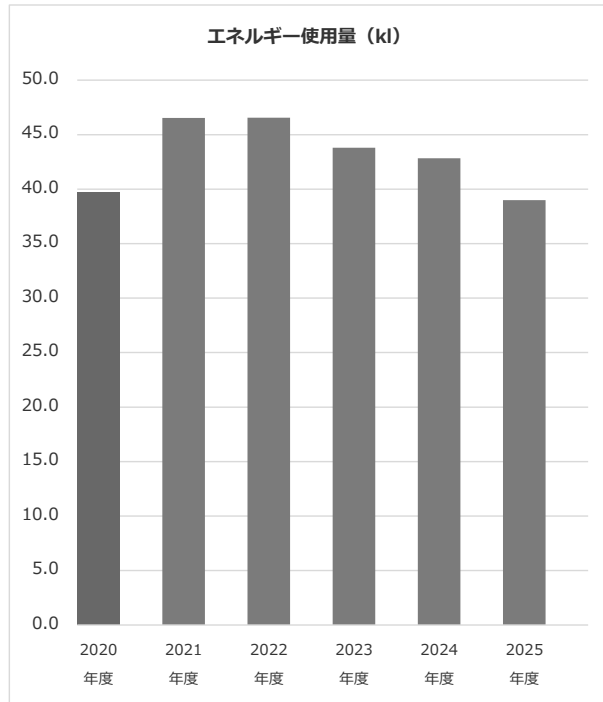
実績	前年度比	%	達成状況	■ 達成
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	1537.0	1804.0	1804.7	1697.4	1660.3	1511.0
エネルギー使用量(kl)	39.7	46.5	46.6	43.8	42.8	39.0
対前年度比(%)	—	17.4%	0.0%	-5.9%	-2.2%	-9.0%

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	平和の礎	計画	適宜照明器具の設置状況を確認する。
		実績	
2	農協ビル	計画	契約者に対し、省エネ協力依頼をする。
		実績	
3	0	計画	0
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	今年度の取組内容や重点確認項目を課内で確認し、取組目標の共有を図る予定。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	0
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和8年5月15日

部局等名	福祉部	課かい名	保険年金課	推進責任者氏名	福井 聡
------	-----	------	-------	---------	------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象:全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	会議資料及び事務手続きの簡略化により、連絡事項におけるロゴチャットの活用、e-kanagawa電子申請及びSMS等の活用によるDXの推進によりペーパーレス化を図る。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	クールビズ及びウォームビズに対応した服装の推進、ノー残業デーの実行、時間外勤務時間の削減により空調、照明、PC等の使用を縮減する。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	マイボトルやマイカトラリーの使用、クリアファイル等の事務用品の繰り返し使用により廃棄物を縮減する。また計画的な物品購入及び適切な在庫管理を行うとともにトナーカートリッジやFAX等は廃棄せず、業者への回収依頼を行うことによりリサイクルを推進する。	

【対象:グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

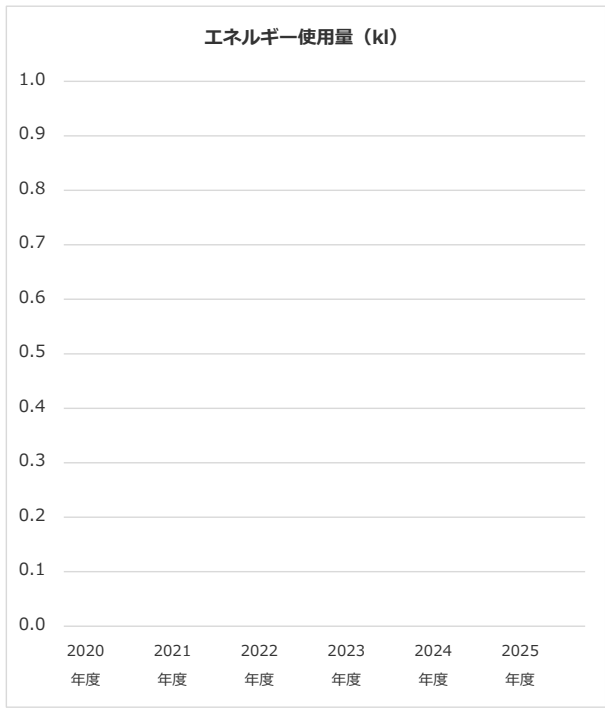
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	0	計画	0
		実績	
2	0	計画	0
		実績	
3	0	計画	0
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	令和8年5月●日(●)にC-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、課かいにおける取組目標及び具体的な取組を検討し設定した。研修内容についてロゴチャットを活用し、取組目標および具体的な取組内容について転入者を含む全職員へ周知し共有した。
法令遵守確認研修	(選択してください) 0	
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日: 令和 8年 5月 28日

部局等名	福祉部	課かい名	生活支援課	推進責任者氏名	恰 充
------	-----	------	-------	---------	-----

(1) 目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象: 全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	印刷物は必要部数を精査し、印刷は必要最低限にとどめます。また、印刷前に必ず印刷プレビューで確認し、ミスを防止します。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	訪問及び調査時の徒歩及び自転車・公共交通機関利用を推進します。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	事務用品の共有化及び再利用を図ります。 (使用しない備品がある場合は、メール等で全庁に通知し、転活用を推進します。)	

【対象: グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

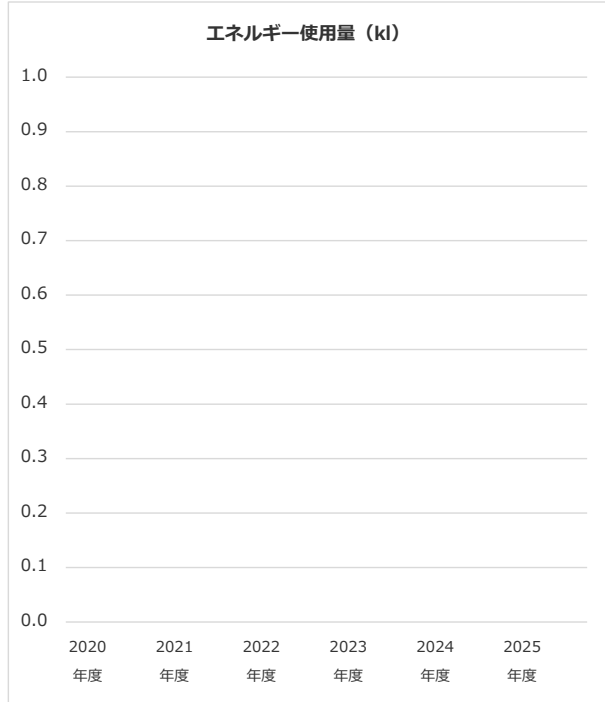
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	0	計画	0
		実績	
2	0	計画	0
		実績	
3	0	計画	0
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 未実施	0
法令遵守確認研修	■ 該当なし	所管施設なしのため。
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和8年5月26日

部局等名	福祉部	課かい名	障がい福祉課	推進責任者氏名	鈴木 朗
------	-----	------	--------	---------	------

(1)目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	LoGoチャットを活用するなどペーパーレス化を推進するとともに、印刷は必要最小限にとどめます。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	ノー残業デーの実施を徹底します。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	廃棄物の分別を徹底するとともに、事務用品の共有化・再利用を図ります。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

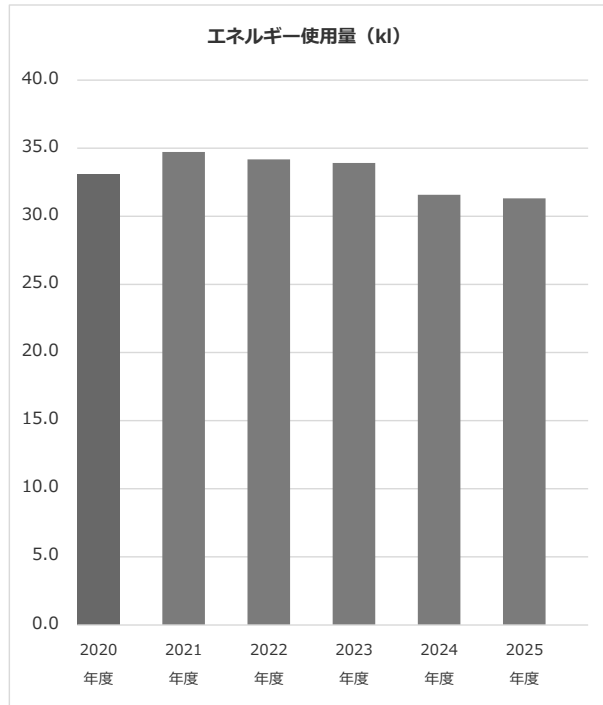
実績	前年度比	-0.8%	達成状況	■ 未達成
達成/未達成の理由	節電等に積極的に行ったが、夏の猛暑が続き空調の利用時期が延びていることが考えられる。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	1281.0	1346.0	1325.0	1315.0	1224.0	1214.0
エネルギー使用量(kl)	33.0	34.7	34.2	33.9	31.6	31.3
対前年度比(%)	—	5.1%	-1.6%	-0.8%	-6.9%	-0.8%

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	つつじ学園	計画	空調フィルターの清掃を1回/月実施する
		実績	
2	ふれあい活動ホーム赤羽根	計画	空調フィルターの清掃を1回/月実施する
		実績	
3	生きがい会館	計画	空調フィルターの清掃を1回/月実施する
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 未実施	今年度も課内会議にて研修実施予定 C-EMSの概要と当年度の「重点確認項目」について確認するとともに、実施する意義や効果を説明予定
法令遵守確認研修	■ 未実施	指定管理者（法人本部）が各施設に対して実施
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和8年5月20日

部局等名	福祉部	課かい名	高齢福祉課	推進責任者氏名	松尾 由香
------	-----	------	-------	---------	-------

(1) 目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10～11)の取組目標

No.	取組目標		実績／今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	回覧文書や資料の共有等については、積極的にロゴチャット等を活用してペーパーレス化を図ります。また可能な限り両面印刷、裏紙利用をして資源の有効活用を行います。	
2	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	マイボトルやマイカトラリーを使用し、廃棄物の減量に努めます。また、ゴミを捨てる際はリサイクルを意識し分別に努めます。	
3	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	お昼休みや会議等、離席する際はパソコンのスリープ機能の活用を徹底し、電力の使用量削減に努めます。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

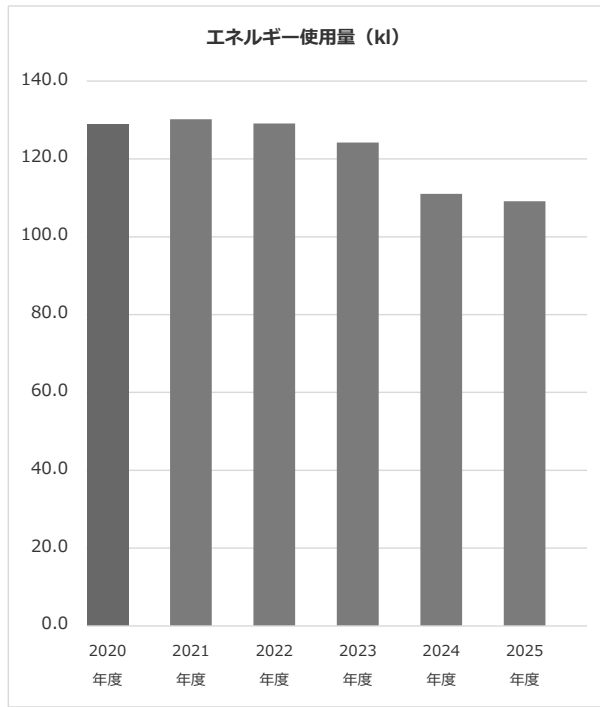
実績	前年度比	-1.7%	達成状況	■ 達成
達成/未達成の理由	指定管理施設職員がエネルギー使用量削減を意識して従事し、計画どおりに利用者への協力の依頼、空調フィルターの清掃、研修等を実施した。総じて、施設の節電努力により、前年度より使用量を減少することができたため。			

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	4992.5	5047.7	5004.7	4815.0	4303.0	4229.0
エネルギー使用量(kl)	128.8	130.2	129.1	124.2	111.0	109.1
対前年度比(%)	—	1.1%	-0.9%	-3.8%	-10.6%	-1.7%

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画／実施状況	
1	老人憩の家	計画	4施設全てにおいて、湿度、温度のバランスをとり、施設利用者へ協力を依頼する、
		実績	
2	ケアセンター	計画	エアコンフィルターの清掃(月一)により、消費エネルギーの抑制を図る。
		実績	
3	0	計画	0
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2) 職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	所属職員を対象に課で設定した取組目標の確認及び取組内容の共有を行った。
法令遵守確認研修	■ 実施	産業廃棄物の適切な処理について、担当内と指定管理者へ周知を行った。
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3) 指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4) 公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応

C-EMS実施計画書兼ふりかえり表

作成年月日： 令和8年5月29日

部局等名	福祉部	課かい名	介護保険課	推進責任者 氏名	臼井 高之
------	-----	------	-------	-------------	-------

(1) 目標及び進捗状況

全庁目標	資源の有効利用
------	---------

【対象：全課かい】

① 全庁目標達成に向けた「エコオフィス行動ルール」(実行計画P10~11)の取組目標

No.	取組目標		実績/今後の課題など
1	重点取組項目	B. 資源の有効利用	
	具体的内容	共有が必要な資料はデータ化し、ロゴチャット等による共有に努めるとともに、今年度貸与されたタブレットを活用し更なるペーパーレス化に取り組みます。	
2	取組項目	A. エネルギー使用量の削減	
	具体的内容	外出の際は、共用自転車、公共交通機関を優先的に使用します。また公用車運転時はエコドライブに努めます。	
3	取組項目	C. 廃棄物の削減	
	具体的内容	使用済みの文書フォルダや封筒等の事務用品で状態がよいものは繰り返し使用します。	

【対象：グループ2(所管施設のある課かい)】 ※算定範囲は所管施設全て(グループ4(市立小中学校)、グループ5(指定管理施設)を含む)

② 全庁目標達成に向けた設備機器の省エネの取組目標

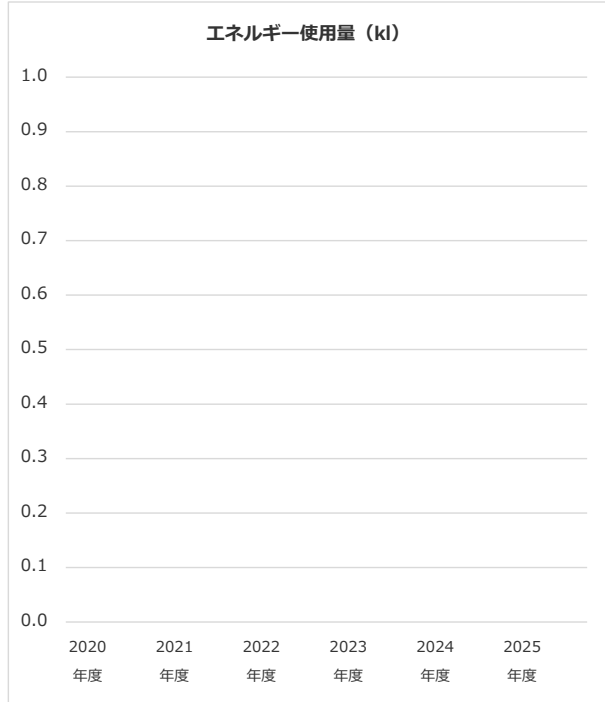
実績	前年度比	%	達成状況	(選択してください)
達成/未達成の理由				

	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度
エネルギー使用量(GJ)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
エネルギー使用量(kl)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
対前年度比(%)	—	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

…自動計算

設備機器の保守・管理、運用改善の取組(実行計画P8)

No.	対象施設	計画/実施状況	
1	0	計画	0
		実績	
2	0	計画	0
		実績	
3	0	計画	0
		実績	



※各施設のエネルギーデータは、LAPSSから抽出して添付

(2)職場研修の実施状況

研修名	実施状況	内容
取組目標設定研修	■ 実施	5月29日書面にて推進責任者用研修を受講した。次回の課内会議においてG-EMSの概要及び今年度の重点取組項目について説明する予定。
法令遵守確認研修	■ 該当なし	0
新任・異動者研修	(選択してください)	
	(選択してください)	

(3)指定管理者・委託業者への協力要請

実施状況		
<input type="checkbox"/> 関係する指定管理者・委託業者はない <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されている <input type="checkbox"/> 要望伝達・協力要請が実施されていない		
実施できていない項目	理由	対処状況、予定

(4)公共工事における環境配慮について(500万円以上の公共工事の場合に記入)

実施状況		
<input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成し、環境に配慮した公共工事の設計又は施工を行った <input type="checkbox"/> マニュアルに基づくチェックシートを作成していない		
作成していない公共工事の名称	理由	対処状況、予定

【 推進責任者による評価 】

記入日 令和 年 月 日

目標の達成状況、活動の実施状況、実績に関する評価	今後の対応