

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通-庶務全般(黄)	「人口ビジョン」「まち・ひと・しごと創生総合戦略」(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	ちがさき男女共同参画推進プラン(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	みんなつながるちがさきの地域福祉プラン	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	ホームページ作成(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	マイナンバー利用事務環境接続用カード施錠管理チェックシート(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	事務引継(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	情報セキュリティ(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	文化生涯学習プラン(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	条例・規則等の改正(移換禁)(紙)	1年	令和3年12月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年1月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	総合計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	職員のための市民参加手続ガイド(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	職員通報制度(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	自治基本条例(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	苦情等対応ハンドブック(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	茅ヶ崎市地域情報化計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	茅ヶ崎市地域防災計画(地震災害対策計画)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	茅ヶ崎市地域防災計画(資料編)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	茅ヶ崎市地域防災計画(風水害対策計画・特殊災害対策計画)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	茅ヶ崎市地球温暖化対策実行計画(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	茅ヶ崎市教育基本計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通-庶務全般(黄)	茅ヶ崎市環境基本計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	茅ヶ崎市自死(自殺)対策庁内連絡会(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	茅ヶ崎市高齢者福祉計画・介護保険事業計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	防災(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	C-EMSハンドブック(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	情報セキュリティ(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	条例・規則等の改正(移換禁)(電子)	1年	令和3年12月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年1月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	次期総合計画(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	環境基本計画(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	総合計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	自治基本条例(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	茅ヶ崎市市民安全部市民相談課所管に係る補助金交付要綱(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	茅ヶ崎市市民安全部市民相談課所管に係る補助金交付要綱(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	茅ヶ崎市自死(自殺)対策庁内連絡会(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	茅ヶ崎市高齢者福祉計画・介護保険事業計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	行政改革(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	野外イベント対策会議(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	防災(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	庁内通知(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	広報依頼原稿(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通-庶務全般(黄)	各種団体(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	庁内通知(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	広報依頼原稿(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	C-EMS通知文書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	庁内研修・庁内説明会(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	庶務担当課長会議(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	新型コロナウイルス関連通知(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	照会・回答(庁内)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	照会・回答(庁外)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	通知・通達(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	部長会議(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	庁内会議(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	新型コロナウイルス関連通知(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	照会・回答(庁内)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	照会・回答(庁外)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	研修(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	通知・通達(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	業務計画・業務棚卸し(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	第4次実施計画(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	食育推進計画連絡調整会議(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通-庶務全般(黄)	マイナンバー報告書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	会計年度任用職員(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	施政方針(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	第4次実施計画(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	避難者相談窓口(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	C-EMS作成調書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	新型コロナウイルス対策特設チーム(市民生活対策チーム)契約事務(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	放射能測定関係通知(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-庶務全般(黄)	新型コロナウイルス対策特設チーム(市民生活対策チーム)契約事務(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	ファイリングシステム(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	ファイル基準表(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	個人情報保護制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	文書事務の手引(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	統合文書管理システム操作マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	茅ヶ崎議会基本条例逐条解説(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	行政手続制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	行政文書公開制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	ファイリングシステム(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	ファイル基準表(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	個人情報保護制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通-文書(緑)	統合文書管理システム操作マニュアル(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	行政手続制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	行政文書公開制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	文書件名変更依頼書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	職員研修(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-1-共通-文書(緑)	行政文書公開請求(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-人事(白)	被服貸与簿(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-人事(白)	被服貸与簿(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-人事(白)	出張命令簿(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	伝票会計制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	備品台帳(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	補助金等規則の運用指針(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	伝票会計制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	備品台帳(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	補助金等規則の運用指針(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	予算書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	決算書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	予算書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	決算書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	財務関係調査・報告(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	収納金通知書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	予算編成通知(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	予算資料(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	決算資料(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	支出命令書等(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	支出負担行為書(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	証拠書類(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	過誤納金還付命令書等(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	予算流用伺書(市民相談課)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	戻入命令(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	支出命令書等(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	支出負担行為書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	調定更正書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	調定書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-財務(赤)	随意契約理由書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-議会(青)	第1回定例会議案(紙)	1年	令和3年12月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年1月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-議会(青)	第2回定例会議案(紙)	1年	令和3年12月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年1月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-議会(青)	第3回定例会議案(紙)	1年	令和3年12月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年1月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-議会(青)	第4回定例会議案(紙)	1年	令和3年12月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年1月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-議会(青)	第1回定例会議案(電子)	1年	令和3年12月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年1月1日	電子	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)(赤)-議会(青)	第3回定例会議案(電子)	1年	令和3年12月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年1月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-議会(青)	第4回定例会議案(電子)	1年	令和3年12月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年1月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-議会(青)	議会答弁資料(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-共通(続)(赤)-議会(青)	議会関係通知(電子)	1年	令和3年12月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年1月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-広聴活動状況(黄)	市民相談業務処理要領(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-広聴活動状況(黄)	各種通知(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-広聴活動状況(黄)	研修復命書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-広聴活動状況(黄)	照会・回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-広聴活動状況(黄)	県市町村広報広聴連絡会(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-広聴活動状況(黄)	苦情等報告主任及び補助者届(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-広聴活動状況(黄)	市民相談のまとめ(紙)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-広聴活動状況(黄)	前年度第4四半期苦情等対応報告書(各課からの提出分)(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-広聴活動状況(黄)	市民相談のまとめ(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-広聴活動状況(黄)	第2四半期苦情等対応報告書(各課からの提出分)(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-広聴活動状況(黄)	第3四半期苦情等対応報告書(各課からの提出分)(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-広聴活動状況(黄)	第1四半期苦情等対応報告書(各課からの提出分)(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-陳情受付別(緑)	陳情・要望(NO.1001~NO.1200)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-陳情受付別(緑)	陳情・要望(NO.1~NO.200)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-陳情受付別(緑)	陳情・要望(NO.201~NO.400)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-陳情受付別(緑)	陳情・要望(NO.401~NO.600)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-広聴(黄)-陳情受付別(緑)	陳情・要望 (NO. 601~NO. 800) (紙)	10年	令和13年 3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-陳情受付別(緑)	陳情・要望 (NO. 801~NO. 1000) (紙)	10年	令和13年 3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-陳情受付別(緑)	陳情・要望 (過年度收受分) (電子)	10年	令和13年 3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-陳情受付別(緑)	陳情・要望 (電子)	10年	令和13年 3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-陳情個別(白)	湘南ライフタウン茅ヶ崎地区の藤沢市への編入に関する陳情書(写) (移換禁) (歴)	1年	令和4年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-陳情個別(白)	湘南ライフタウン話し合い結果要望検討事項(移換禁) (歴)	1年	令和4年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-陳情個別(白)	湘南ライフタウン陳情書継続見出し(移換禁) (歴)	1年	令和4年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-陳情個別(白)	湘南ライフタウン陳情書(21~) (移換禁) (歴)	1年	令和4年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-市民集会(赤)	茅ヶ崎地区市民集会(紙) (歴)	10年	令和13年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-市民集会(赤)	海岸地区市民集会(電子) (歴)	10年	令和13年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	電子	市民安全部市民相談課長
1-2-広聴(黄)-市民集会(赤)	茅ヶ崎地区市民集会(電子) (歴)	10年	令和13年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(ちがさき自民クラブ)(紙) (歴)	10年	令和13年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(伊藤議員)(紙) (歴)	10年	令和13年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(公明党)(紙) (歴)	10年	令和13年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(共産党)(紙) (歴)	10年	令和13年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(市民自治の会)(紙) (歴)	10年	令和13年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(新政ちがさき)(紙) (歴)	10年	令和13年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(湘南地域連合)(紙) (歴)	10年	令和13年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(湘風会)(紙) (歴)	10年	令和13年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(絆・新しい風)(紙) (歴)	10年	令和13年 3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年 4月 1日	紙	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	政党要望に対する各課からの回答(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(ちがさき自民クラブ)(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(伊藤議員)(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(公明党)(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(共産党)(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(市民自治の会)(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(新政ちがさき)(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(湘南地域連合)(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(湘風会)(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-1-広聴(続)(黄)-政党要望(青)	来年度予算要望(絆・新しい風)(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-1-個別広聴(黄)-わたしの提案(黄)	わたしの提案(N0.151~N0.300)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-1-個別広聴(黄)-わたしの提案(黄)	わたしの提案(N0.1~N0.150)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-1-個別広聴(黄)-わたしの提案(黄)	わたしの提案(N0.301~N0.450)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-1-個別広聴(黄)-わたしの提案(黄)	わたしの提案(N0.451~N0.600)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-1-個別広聴(黄)-わたしの提案(黄)	わたしの提案(N0.601~N0.750)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-1-個別広聴(黄)-わたしの提案(黄)	わたしの提案(N0.751~N0.900)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-1-個別広聴(黄)-わたしの提案(黄)	わたしの提案(N0.901~)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-1-個別広聴(黄)-わたしの提案(黄)	わたしの提案(過年度收受分)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-1-個別広聴(黄)-わたしの提案(黄)	わたしの提案(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	不動産相談に関する協定書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	公証相談協定書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	司法書士相談業務に関する協定書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	多重債務法律相談の利用に係る協定について(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	犯罪被害者等支援相談に関する協定書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	犯罪被害者等支援相談に関する協定書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	茅ヶ崎・寒川被害者支援ネットワーク(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	茅ヶ崎市外部公益通報制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	茅ヶ崎市市民安全相談員設置要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	茅ヶ崎市市民相談員設置要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	茅ヶ崎市法律相談等実施要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	茅ヶ崎市犯罪被害者等支援条例における連携協力に関する協定書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	行政書士相談に関する協定書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	不動産相談に関する協定書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	分譲マンション管理相談に関する協定書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	司法書士相談業務に関する協定書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	県地域自殺対策強化交付金事業費補助金(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	茅ヶ崎・寒川被害者支援ネットワーク(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	茅ヶ崎市外部公益通報制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	茅ヶ崎市法律相談等実施要綱(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	行政書士相談に関する協定書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	神奈川県弁護士会(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	相談日程表(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	住民基本台帳事務における支援措置について(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	寒川町との相談業務広域連携(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	相談業務各種団体(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	住民基本台帳事務における支援措置について(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	寒川町との相談業務広域連携(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	相談業務各種団体(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	多重債務法律相談委託契約(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	法律相談委託契約(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	多重債務法律相談委託契約(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-市民相談(白)	法律相談委託契約(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-相談員人事(赤)	人権擁護委員推薦(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-相談員人事(赤)	各種相談委員名簿(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-相談員人事(赤)	市民安全相談員(委嘱)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-相談員人事(赤)	市民相談員(委嘱)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-相談員人事(赤)	建築紛争相談員(委嘱)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-相談員人事(赤)	行政相談委員(委嘱)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-相談員人事(赤)	人権擁護委員推薦(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-相談員人事(赤)	市民相談員(委嘱)(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-相談業務(白)-相談員人事(赤)	行政相談委員(委嘱)(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-相談員人事(赤)	調停委員の委嘱(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-相談員人事(赤)	市民安全相談員年休簿(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-相談員人事(赤)	市民相談員年休簿(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-相談員人事(赤)	相談員出勤簿	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権擁護委員会会則(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権擁護活動シンボルマーク(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権調整専門委員制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権照会・回答(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権表彰(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	女性の人権ホットライン(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	横須賀・湘南人権啓発ネットワーク協議会(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	湘南人権擁護委員協議会定時総会(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	湘南人権擁護委員協議会常務委員会(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	職務結果報告書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	茅ヶ崎市感染症診査協議会委員推薦(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権照会・回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権表彰(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	横須賀・湘南人権啓発ネットワーク協議会(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	湘南人権擁護委員協議会常務委員会(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	職務結果報告書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権擁護委員会報告(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権擁護委員実費弁償金支払通知書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権擁護業務委託(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	法務局広報掲載依頼(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	湘南人権擁護委員協議会分担金(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権擁護委員会報告(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権擁護委員会法務局通知(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権擁護委員会通知(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権擁護業務委託(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権啓発活動地方委託事業(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会庶務(青)	人権擁護委員会補助金申請(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会事業(黄)	人権カレンダー(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会事業(黄)	人権週間事業(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会事業(黄)	法務局人権啓発ポスター掲出依頼(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会事業(黄)	「子どもの人権SOSモニター」事業(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会事業(黄)	中学生人権作文募集(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会事業(黄)	人権の花運動(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会事業(黄)	人権週間事業(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会事業(黄)	小学生人権ポスターコンテスト(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会事業(黄)	法務局人権啓発ポスター掲出依頼(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会事業(黄)	人権教室(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
2-2-相談業務(白)-人権擁護委員会事業(黄)	学校長予算説明会(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-行政相談員(緑)	神奈川行政相談委員協議会規約(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-行政相談員(緑)	国県市合同相談(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-行政相談員(緑)	国県市合同相談(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-行政相談員(緑)	神奈川行政評価事務所通知(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-行政相談員(緑)	行政相談委員ブロック会議(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-行政相談員(緑)	行政相談委員月例報告(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-行政相談員(緑)	行政相談委員ブロック会議(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-行政相談員(緑)	行政相談委員月例報告(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-建築紛争相談業務(白)	茅ヶ崎市中高層建築物の建築に係る紛争の調整に関する条例施行規則(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-建築紛争相談業務(白)	茅ヶ崎市建築紛争相談員設置要綱(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-建築紛争相談業務(白)	特定開発事業の情報提供(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-建築紛争相談業務(白)	特定開発事業の情報提供(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-建築紛争相談業務(白)	建築紛争委託契約(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-建築紛争相談業務(白)	建築紛争委託契約(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-建築紛争相談業務(白)	神奈川県建築等紛争調整事務連絡会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-建築紛争相談業務(白)	中海岸3丁目(旧海渡邸跡地)(紙)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-建築紛争相談業務(白)	中海岸3丁目(旧海渡邸跡地)(電子)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-相談業務(続)(白)-建築紛争相談業務(白)	東海岸南4丁目(ニフコ庵跡地)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-あっせん(赤)	茅ヶ崎市紛争処理相談及びあっせん運営要領(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-あっせん(赤)	茅ヶ崎市紛争処理相談及びあっせん運営要領(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-あっせん(赤)	東海岸南4丁目(ニフコ庵跡地)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-調停委員会(青)	建築紛争調停委員名簿(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-調停委員会(青)	茅ヶ崎市建築紛争調停委員会設置要綱(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-調停委員会(青)	茅ヶ崎市調停委員会運営要領(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-調停委員会(青)	調停委員の委嘱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-調停委員会(青)	調停委員会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	税務相談協定書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	税務相談協定書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	不動産相談 実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	人権相談実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	公証相談実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	分譲マンション管理相談 実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	司法書士相談実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	多重債務相談(弁護士) 実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	市民安全相談・交通事故相談実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	市民相談実施結果(10月~3月)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	市民相談実施結果(4月~9月)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	建築紛争相談実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	法律相談(1月~3月)実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	法律相談(10月~12月)実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	法律相談(4月~6月)実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	法律相談(7月~9月)実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	犯罪被害者相談実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	犯罪被害者相談実施結果(職員)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	相談予約受付簿1月~3月(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	相談予約受付簿10月~12月(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	相談予約受付簿4月~6月(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	相談予約受付簿7月~9月(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	税務相談実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	行政相談実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	遺言書と終活の相談(行政書士相談)実施結果(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-各種相談実施結果(黄)	市民安全相談・交通事故相談実施結果(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-多重債務相談 相談票(緑)	相談受付簿(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-多重債務相談 相談票(緑)	多重債務関係書類(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	犯罪被害者等支援条例(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	犯罪被害者等支援相談受理簿(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	茅ヶ崎市犯罪被害者等一時預かり支援金支給要綱(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	茅ヶ崎市犯罪被害者等家事介護支援実施要綱(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	茅ヶ崎市犯罪被害者等家賃支援金支給要綱(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	茅ヶ崎市犯罪被害者等見舞金支給要綱(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	茅ヶ崎市犯罪被害者等転居支援金支給要綱(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	政策調整会議・政策会議(犯罪被害者等支援条例)(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	犯罪被害者等支援条例(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	茅ヶ崎市犯罪被害者等一時預かり支援金支給要綱(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	茅ヶ崎市犯罪被害者等家事介護支援実施要綱(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	茅ヶ崎市犯罪被害者等家賃支援金支給要綱(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	茅ヶ崎市犯罪被害者等見舞金支給要綱(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	茅ヶ崎市犯罪被害者等転居支援金支給要綱(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	犯罪被害者等支援事業(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	性犯罪・性暴力被害者のためのワンストップ支援体制(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	犯罪被害者等支援事業のための弁護士(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	犯罪被害者等支援事業照会回答(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	犯罪被害者等支援事業(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	条例各種資料(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	犯罪被害者等支援事業のための弁護士(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	犯罪被害者等支援事業照会回答(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	家事介護支援業務委託契約(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	見舞金等の支給(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-犯罪被害者等支援条例(白)	見舞金等の支給(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-不当要求行為対策事務(赤)	不当要求行為対策事務引継書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-不当要求行為対策事務(赤)	茅ヶ崎市不当要求行為等対応マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-不当要求行為対策事務(赤)	茅ヶ崎市不当要求行為等対策要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-不当要求行為対策事務(赤)	茅ヶ崎市不当要求行為等対応マニュアル(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-不当要求行為対策事務(赤)	茅ヶ崎市不当要求行為等対策要綱(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-不当要求行為対策事務(赤)	不当要求行為防止推進員(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-不当要求行為対策事務(赤)	不当要求防止責任者(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-いじめ問題再調査会(青)	茅ヶ崎市いじめ問題再調査会(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
3-1-相談業務(続)(白)-いじめ問題再調査会(青)	茅ヶ崎市いじめの重大事態に関する再発防止検討会議(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	令和2年度 消費者行政活性化事業費交付金(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	会計年度任用職員の任用について(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	個人情報保護(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	市町村消費生活相談体制整備推進事業費補助金(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	平成21年度 消費者行政活性化事業費補助金(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	平成22年度 消費者行政活性化事業費補助金(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	平成23年度 消費者行政活性化事業費補助金(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	平成24年度 消費者行政活性化事業費補助金(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	平成25年度 消費者行政活性化事業費補助金(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	平成26年度 消費者行政活性化事業費補助金(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	平成27年度 消費者行政活性化事業費交付金(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	平成28年度 消費者行政活性化事業費交付金(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	平成29年度 消費者行政活性化事業費交付金(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	平成30年度 消費者行政活性化事業費交付金(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	平成31年度 消費者行政活性化事業費交付金(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費者基本法(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費者契約法(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費者安全法(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費者庁(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	特定商取引に関する法律(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	神奈川県消費者保護条例(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	製造物責任法(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	規則等の制定・改正(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	令和2年度 消費者行政活性化事業費交付金(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	会計年度任用職員の任用について(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	平成28年度 消費者行政活性化事業費交付金(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	平成29年度 消費者行政活性化事業費交付金(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	平成30年度 消費者行政活性化事業費交付金(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	平成31年度 消費者行政活性化事業費交付金(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費生活相談員年次休暇簿(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費者行政活性化事業費交付金(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費生活協同組合に係る経由事務に関する条例(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	出席案内(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費生活に関する照会・回答・通知(10~12)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費生活に関する照会・回答・通知(1~3)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費生活に関する照会・回答・通知(4~6)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費生活に関する照会・回答・通知(7~9)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	研修復命書10月~3月(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	出席案内(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費生活に関する照会・回答・通知(10~12)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費生活に関する照会・回答・通知(1~3)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費生活に関する照会・回答・通知(4~6)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費生活に関する照会・回答・通知(7~9)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費者庁事業通知(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	会計年度任用職員(事務補助)年休簿(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	会計年度任用職員(消費生活相談員)年休簿(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	会計年度任用職員(事務補助)出勤簿(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	会計年度任用職員(消費生活相談員)出勤簿(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	多重債務法律相談業務負担金(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費生活相談業務負担金(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	電子複合機賃貸借(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	会計年度任用職員(消費生活相談員)出勤簿(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	消費生活相談業務負担金(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活庶務(白)	電子複合機賃貸借(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	国民生活センター共同発行通知(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	国民生活センター教育研修事業(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	国民生活センター共同発行通知(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	国民生活センター教育研修事業(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	商品テスト(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	国民生活センター事業通知(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	国民生活センター研修通知(10~12)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	国民生活センター研修通知(1~3)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	国民生活センター研修通知(4~6)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	国民生活センター研修通知(7~9)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	商品テスト(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	国民生活センター事業通知(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	国民生活センター研修通知(10~12)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	国民生活センター研修通知(1~3)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	国民生活センター研修通知(4~6)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-1-消費生活(白)-国民生活センター(赤)	国民生活センター研修通知(7~9)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-県消費生活行政(青)	県消費生活事業通知(4月~9月)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-県消費生活行政(青)	県消費生活行政研修(10月~3月)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-県消費生活行政(青)	県消費生活行政研修(4月~6月)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-県消費生活行政(青)	県消費生活行政研修(7月~9月)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-県消費生活行政(青)	市町村消費生活行政担当課長会議(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-県消費生活行政(青)	県消費生活事業通知(10月~3月)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-県消費生活行政(青)	県消費生活事業通知(4月~9月)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-県消費生活行政(青)	県消費生活行政研修(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-県消費生活行政(青)	消費生活相談担当者会議(4月~9月)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-県消費生活行政(青)	消費生活相談担当者会議(10月~3月)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-不用品登録(黄)	不用品登録制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-不用品登録(黄)	不用品登録制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-消費生活センター(緑)	消費生活センター設置(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-3市1町消費生活行政(白)	3市1町消費生活行政連絡協議会会則(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-1-消費生活(白)-3市1町消費生活行政(白)	3市1町消費生活行政連絡協議会(4~9)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-啓発事業(赤)	神奈川県消費者啓発資料共同発行実施要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-啓発事業(赤)	市内どこでも出張講座取扱い基準(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-啓発事業(赤)	市内どこでも出張講座(10~12)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-啓発事業(赤)	市内どこでも出張講座(1~3)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-2-啓発(赤)-啓発事業(赤)	消費者教育(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-啓発事業(赤)	消費者月間キャンペーン(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-啓発事業(赤)	市内どこでも出張講座(1~3)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-啓発事業(赤)	消費者教育(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-啓発事業(赤)	消費者月間キャンペーン(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-啓発事業(赤)	夏休み親子料理教室(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-啓発事業(赤)	暮らしの講座(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-生活展事業(青)	神奈川県消費生活展開催協議規程(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-生活展事業(青)	消費生活展通知(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-生活展事業(青)	消費生活展実施報告(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-生活設計(黄)	多重債務問題(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-生活設計(黄)	多重債務に関する照会・回答・通知(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-生活設計(黄)	生活設計事業(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-生活設計(黄)	多重債務に関する照会・回答・通知(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-生活設計(黄)	生活設計事業(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-2-啓発(赤)-生活設計(黄)	多重債務庁内連絡会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-消費者団体連絡会(緑)	くらしのなかま(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-消費者団体連絡会(緑)	マイバック推進協定書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-消費者団体連絡会(緑)	消費生活展報告書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-消費者団体連絡会(緑)	茅ヶ崎市消費者団体連絡会規約(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者
4-2-消費者保護(緑)-消費者団体連絡会(緑)	消費生活展報告書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-消費者団体連絡会(緑)	茅ヶ崎市消費者団体連絡会規約(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-消費者団体連絡会(緑)	消費者団体事業通知(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-消費者団体連絡会(緑)	連絡会定例会(4月~9月)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-消費者団体連絡会(緑)	連絡会定例会(10月~3月)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-消費者団体連絡会(緑)	連絡会定例会(4月~9月)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全検討会(白)	放射能測定受付台帳(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全検討会(白)	食品用放射能測定申込書兼測定結果書(1月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全検討会(白)	食品用放射能測定申込書兼測定結果書(10月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全検討会(白)	食品用放射能測定申込書兼測定結果書(11月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全検討会(白)	食品用放射能測定申込書兼測定結果書(12月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全検討会(白)	食品用放射能測定申込書兼測定結果書(2月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全検討会(白)	食品用放射能測定申込書兼測定結果書(3月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全検討会(白)	食品用放射能測定申込書兼測定結果書(4月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全検討会(白)	食品用放射能測定申込書兼測定結果書(5月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全検討会(白)	食品用放射能測定申込書兼測定結果書(6月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全検討会(白)	食品用放射能測定申込書兼測定結果書(7月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全検討会(白)	食品用放射能測定申込書兼測定結果書(8月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全検討会(白)	食品用放射能測定申込書兼測定結果書(9月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全検討会(白)	令和2年度放射性物質測定装置点検・校正(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	令和元年度放射性物質測定装置点検・校正 (紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	平成24年度放射性物質測定装置点検・校正 (紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	平成25年度放射性物質測定装置点検・校正 (紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	平成26年度放射性物質測定装置点検・校正 (紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	平成27年度放射性物質測定装置点検・校正 (紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	平成28年度放射性物質測定装置点検・校正 (紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	平成29年度放射性物質測定装置点検・校正 (紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	平成30年度放射性物質測定装置点検・校正 (紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	放射性物質測定検査関係事業(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	茅ヶ崎市食の安全に関する検討会運営要綱 (紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	食品の放射能測定実施要領(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	令和2年度放射性物質測定装置点検・校正 (電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	令和元年度放射性物質測定装置点検・校正 (電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	平成28年度放射性物質測定装置点検・校正 (電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	平成29年度放射性物質測定装置点検・校正 (電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	平成30年度放射性物質測定装置点検・校正 (電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	放射性物質測定検査関係事業(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課 長
4-2-消費者保護(緑)-食の安全 検討会(白)	茅ヶ崎市食の安全に関する検討会運営要綱 (電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課 長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消 費生活相談(赤)	インターネット検索(相談業務用)契約書類 (移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課 長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消 費生活相談(赤)	地域別担当制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課 長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課 長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	家計あんしん相談に係る協定書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	専門相談(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	情報セキュリティ実施手順書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活法律相談に係る契約書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談広域業務(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	茅ヶ崎市消費生活相談員等に対する法律相談に係る契約書・協定書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	詐欺的投資情報提供警察署連絡先一覧(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	PIO-NET2015新庁舎移転契約書類(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	PIO-NET2015端末類の貸与及びその使用に関する覚書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	PIO-NET2015(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	PIO-NET2020端末類の貸与及びその使用に関する覚書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	PIO-NET2020(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	家計あんしん相談に係る協定書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活法律相談に係る契約書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談広域業務(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	茅ヶ崎市消費生活相談員等に対する法律相談に係る契約書・協定書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	PIO-NET2015(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	PIO-NET2020端末類の貸与及びその使用に関する覚書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	PIO-NET2020(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	事業者指導・処分・捜査関係事項照会(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	家計あんしん相談報告書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活法律相談(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談情報(過年度受付分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談情報1月(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談情報10月(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談情報11月(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談情報12月(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談情報2月(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談情報3月(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談情報4月(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談情報5月(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談情報6月(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談情報7月(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談情報8月(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	消費生活相談情報9月(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	神奈川県弁護士会専門相談依頼(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	茅ヶ崎市消費生活相談員等に対する法律相談(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	事業者指導・処分・捜査関係事項照会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	家計あんしん相談(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	神奈川県弁護士会専門相談依頼(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-消費生活相談(赤)	茅ヶ崎市消費生活相談員等に対する法律相談(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-二法立入検査(青)	立入検査事務処理要領(1)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-二法立入検査(青)	立入検査事務処理要領(2)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-二法立入検査(青)	立入検査事務等地域主権改革への対応(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-二法立入検査(青)	立入検査証交付(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-二法立入検査(青)	立入検査事務処理要領(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-二法立入検査(青)	立入検査証交付(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-二法立入検査(青)	立入検査結果報告書及び実施計画書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長
5-1-消費者保護(続)(緑)-二法立入検査(青)	立入検査結果報告書及び実施計画書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部市民相談課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部市民相談課長