

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	C-EMSハンドブック(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	OA機器取扱要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	ちがさき男女共同参画推進プラン(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	不当要求行為等対応マニュアル(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事務引継(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	各種機器取扱説明書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	情報セキュリティ指針(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	新庁舎建設(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	新総合計画後記基本計画(実施計画書)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	総合計画(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	職員通報制度(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	自治基本条例(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	苦情等処理取扱ハンドブック(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市業務継続計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	連携型窓口システム(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	防災(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	障害者保健福祉計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事務引継書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	保健所政令市(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	情報セキュリティ指針(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	新庁舎建設(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	新総合計画後期基本計画(実施計画書)(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	条例制定・改廃(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	条例制定・改廃(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	次期総合計画策定(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	第1次実施計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	第4次実施計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	第5次実施計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	総合計画基本構想中間見直し・政策評価(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	総合計画第2次実施計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	総合計画第3次実施計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	自治基本条例(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	要綱制定・改廃(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	連携型窓口システム(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内各種会議(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内照会・回答(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内通知(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庶務担当課長会議	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	C-EMS通知書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内照会・回答(1月~3月)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内照会・回答(10月~12月)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内照会・回答(4月~6月)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内照会・回答(7月~9月)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内通知(1月~3月)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内通知(10月~12月)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内通知(4月~6月)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内通知(7月~9月)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	広報(原稿依頼)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁外各種会議(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	後援名義(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	防災(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	環境マネジメントシステム文書集(移換禁)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁外通知・照会・回答(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	業務計画・業務棚卸	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	C-EMS作成調書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	企業・団体等からの寄附について	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	保健所政令市関連(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁外各種会議(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁外通知・照会・回答(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	業務計画・事務事業・業務棚卸・政策・施策評価(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	要望書、陳情書、わたしの提案、市長への手紙(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	苦情等処理報告書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	要望書、陳情書、わたしの提案、市長への手紙(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	利用登録書(移換禁)(紙)	30年	令和33年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	ファイリングシステム(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	ファイル基準表(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	個人情報保護制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	公文書公開制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	情報公開制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	文書事務の手引き(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	総合文書管理システムマニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	職員のための市民参加手続きガイド(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	茅ヶ崎市審議会設置運営要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	行政手続条例の手引き(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	個人情報保護制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	情報公開制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	総合文書管理システムマニュアル(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	行政手続条例診査基準(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	茅ヶ崎市男女共同参画推進センターいこりあ(仮予約請書・使用決定書)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	廃案文書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-文書(黄)	ファイリング(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-文書(黄)	廃案文書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-人事(緑)	オンライン操作権限付承認通知書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-人事(緑)	公務(通勤)災害事務の手引き(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-人事(緑)	公務(通勤)災害事務の手引き(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-人事(緑)	被服貸与簿(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-人事(緑)	オンライン操作権限付承認通知書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-人事(緑)	被服貸与簿(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-人事(緑)	復命書	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-人事(緑)	研修(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-人事(緑)	研修(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	伝票会計制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	備品台帳(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	委託業務契約書式例(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	振込口座に関する申告書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	補助金等規則の運用指針(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	備品台帳(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	公用車台帳(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	財務オンラインマニュアル(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	決算書(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-財務(白)	科目更生伝票(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	財務伝票の廃案(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	予算資料(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	収納通知書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	決算資料(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	予算編成資料(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	予算資料(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	補正予算(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(がん検診・健康診査等)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(健康増進・歯科保健)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(栄養改善)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	支出命令(がん検診・健康診査等)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	支出命令(健康増進・歯科保健)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	支出命令(栄養改善)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	新型コロナウイルス感染症ワクチン接種事業(紙)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	証拠書類10年(その他)(健康づくり担当)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	証拠書類10年(委託料)(健康づくり担当)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	証拠書類10年(消耗品)(健康づくり担当)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(がん検診・健康診査等)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(健康増進・歯科保健)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(栄養改善)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	支出命令(がん検診・健康診査等)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	支出命令(健康増進・歯科保健)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-1-共通(青)-財務(白)	支出命令(栄養改善)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	シルバー人材センター(完了報告書)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	インフルエンザ予防接種委託料(10月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	インフルエンザ予防接種委託料(11月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	インフルエンザ予防接種委託料(12月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(こども健康・予防接種担当)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	予防接種費用補助金支出命令書(1月~3月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	予防接種費用補助金支出命令書(10月~12月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	予防接種費用補助金支出命令書(4月~6月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	予防接種費用補助金支出命令書(7月~9月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	個別予防接種委託料支出命令書(1月~3月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	個別予防接種委託料支出命令書(10月~12月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	個別予防接種委託料支出命令書(4月~6月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	個別予防接種委託料支出命令書(7月~9月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	分娩前ウイルス検査助成金支出命令書(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	妊婦健康診査補助金支出命令書(1月~3月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	妊婦健康診査補助金支出命令書(10月~12月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	妊婦健康診査補助金支出命令書(4月~6月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	妊婦健康診査補助金支出命令書(7月~9月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	幼児個別健康診査、幼児個別歯科健康診査 支出命令書(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	成人風疹予防接種委託料(4月~3月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	戻入命令書(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	支出命令書(こども健康・予防接種担当) (紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	第5期風しん予防接種委託料(4月~3月) (紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	証拠書類10年(その他)(こども健康・予 防接種担当)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	証拠書類10年(委託料)(こども健康・予 防接種担当)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	証拠書類10年(消耗品)(こども健康・予 防接種担当)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	高齢者肺炎球菌予防接種委託料(10月~3 月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	高齢者肺炎球菌予防接種委託料(4月~9月) (紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	4か月児・10か月児健診委託料支出命令書 (1月~3月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	4か月児・10か月児健診委託料支出命令書 (10月~12月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	4か月児・10か月児健診委託料支出命令書 (4月~6月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	4か月児・10か月児健診委託料支出命令書 (7月~9月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	インフルエンザ予防接種委託料(10月)(電 子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	インフルエンザ予防接種委託料(11月)(電 子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	インフルエンザ予防接種委託料(12月)(電 子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続) (白)	予算執行伺書・支出負担行為書(1月~3 月)(こども健康・予防接種担当)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(10月~12月)(こども健康・予防接種担当)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(4月~6月)(こども健康・予防接種担当)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(7月~9月)(こども健康・予防接種担当)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	予算流用要求書・予備費充用要求書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	執行委任協議書(健康増進課)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	幼児個別健康診査、幼児個別歯科健康診査支出命令書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	成人風疹予防接種委託料(4月~3月)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	支出命令書(1月~3月)(こども健康・予防接種担当)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	支出命令書(10月~12月)(こども健康・予防接種担当)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	支出命令書(4月~6月)(こども健康・予防接種担当)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	支出命令書(7月~9月)(こども健康・予防接種担当)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	第5期風しん予防接種委託料(4月~3月)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	調定通知書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	高齢者肺炎球菌予防接種委託料(10月~3月)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-2-共通(続)-財務(続)(白)	高齢者肺炎球菌予防接種委託料(4月~9月)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-共通(続)(青)-議会(赤)	第1回定例会議案(暦年文書)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-共通(続)(青)-議会(赤)	第2回定例会議案(暦年文書)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-共通(続)(青)-議会(赤)	第3回定例会議案(暦年文書)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-共通(続)(青)-議会(赤)	第4回定例会議案(暦年文書)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-共通(続)(青)-議会(赤)	議会庶務(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-3-共通(続)(青)-議会(赤)	全員協議会・行政定例会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-会議等(青)	安全衛生委員会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-会議等(青)	都市衛生協議会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	ちがさき・まなびプラン(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	ちがさき男女平等参画プラン(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	事務事業計画(こども健康・予防接種担当)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	事務業務計画(こども健康・予防接種担当)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	介護保険制度改正対応調整会議(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	介護保険制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	保健師採用計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	個人番号制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	健康増進計画(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	健康日本21(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	医師会館移転計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	医療制度改革(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	国民保護計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	地域福祉計画・地域福祉活動計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	地域福祉計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	地域防災計画・地震災害対策計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	子ども・子育て制度計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	茅ヶ崎市交通安全計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	茅ヶ崎市次世代育成支援対策行動計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	茅ヶ崎市電子市役所推進計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	障害者保健福祉計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	高齢社会トータルプラン(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	高齢者福祉計画・介護保険事業計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	ちがさき・まなびプラン(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	ちがさき男女平等参画プラン(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	まち・ひと・しごと創生総合戦略(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	パブリックコメント(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	中核市移行(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	事務事業計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	個人番号制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	健康増進計画(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	地域福祉計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	子ども・子育て制度計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	子ども・子育て新制度(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	湘南東部地区地域保健医療計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	神奈川県及び口腔の健康づくり推進条例(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	茅ヶ崎市交通安全計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	茅ヶ崎市次世代育成支援対策行動計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	茅ヶ崎市高齢者福祉計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	行政拠点地区公共施設再編整備計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	障害者保健福祉計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	茅ヶ崎市地域情報化計画(移換禁)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
1-3-課庶務(青)-制度・計画(黄)	茅ヶ崎市地域情報化計画(移換禁)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-庶務(白)	事務事業計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-庶務(白)	要綱(H13~)(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-庶務(白)	事務事業計画(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-庶務(白)	子育てワンストップサービス(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-庶務(白)	要綱(H13~)(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-庶務(白)	都衛協単価に基づく契約(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-庶務(白)	公用車両日誌報告(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-庶務(白)	依頼(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-庶務(白)	ホームページ(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-庶務(白)	こどもの健康だより(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-庶務(白)	衛生全般照会・回答(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-庶務(白)	衛生全般照会・回答(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-非常勤職員(赤)	会計年度任用職員等債権者登録申請書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-非常勤職員(赤)	会計年度任用職員等免許(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-衛生全般(白)-非常勤職員(赤)	会計年度任用職員等要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-非常勤職員(赤)	会計年度任用職員出勤簿(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-非常勤職員(赤)	会計年度任用職員申込書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-非常勤職員(赤)	会計年度任用職員(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-衛生全般(白)-非常勤職員(赤)	会計年度任用職員(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-地域保健(青)-地域保健団体(青)	医師会定款(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-地域保健(青)-地域保健団体(青)	歯科医師会定款(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-地域保健(青)-地域保健団体(青)	茅ヶ崎医師会(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-地域保健(青)-地域保健団体(青)	地域保健・健康増進事業報告(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-地域保健(青)-地域保健団体(青)	茅ヶ崎医師会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-地域保健(青)-地域保健団体(青)	茅ヶ崎歯科医師会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-地域保健(青)-表彰(黄)	保健事業推進功労厚生大臣表彰(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-地域保健(青)-表彰(黄)	医療功労賞候補者推薦(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-地域保健(青)-表彰(黄)	厚生労働省関係(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-地域保健(青)-表彰(黄)	市長表彰(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-地域保健(青)-表彰(黄)	神奈川県保健衛生表彰(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-地域保健(青)-表彰(黄)	神奈川県公衆衛生協会茅ヶ崎支部長表彰(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-地域保健(青)-表彰(黄)	神奈川県民功労者表彰(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-地域保健(青)-表彰(黄)	医療功労賞候補者推薦(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-地域保健(青)-協議会(緑)	都市衛生行政協議会(幹事会・例会)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-地域保健(青)-協議会(緑)	湘南地区保健衛生行政連絡協議会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-補助金(おとな予接)(白)-県支出金(おとな予接)(白)	予防接種事故救済事業補助金(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(おとな予接)(白)-県支出金(おとな予接)(白)	風しん予防接種事業費補助金(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(おとな予接)(白)-県支出金(おとな予接)(白)	予防接種事故救済事業補助金(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-補助金(おとな予接)(白)-県支出金(おとな予接)(白)	風しん予防接種事業費補助金(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-補助金(おとな予接)(白)-県支出金(おとな予接)(白)	高齢者インフルエンザ予防接種事業費補助金(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(おとな予接)(白)-県支出金(おとな予接)(白)	高齢者インフルエンザ予防接種事業費補助金(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(おとな予接)(赤)-予防接種庶務(おとな予接)(赤)	予防接種法関係国・県通知(保健福祉課関連)(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(おとな予接)(赤)-予防接種庶務(おとな予接)(赤)	予防接種法関係国・県通知(保健福祉課関連)(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(おとな予接)(赤)-予防接種庶務(おとな予接)(赤)	新型コロナウイルスワクチン接種副反応報告書(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(おとな予接)(赤)-予防接種庶務(おとな予接)(赤)	予防接種(通知・照会・回答)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(おとな予接)(赤)-予防接種庶務(おとな予接)(赤)	予防接種(通知・照会・回答)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(おとな予接)(赤)-予防接種事業(おとな予接)(青)	高齢者予防接種事業実施医療機関(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(おとな予接)(赤)-予防接種事業(おとな予接)(青)	成人風しん予防接種(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(おとな予接)(赤)-予防接種事業(おとな予接)(青)	茅ヶ崎市成人風しん予防接種事業実施要綱(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(おとな予接)(赤)-予防接種事業(おとな予接)(青)	茅ヶ崎市第5期風しん予防接種事業実施要綱(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(おとな予接)(赤)-予防接種事業(おとな予接)(青)	茅ヶ崎市高齢者予防接種事業実施要綱(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(おとな予接)(赤)-予防接種事業(おとな予接)(青)	高齢者インフルエンザ(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(おとな予接)(赤)-予防接種事業(おとな予接)(青)	高齢者予防接種事業実施医療機関(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(おとな予接)(赤)-予防接種事業(おとな予接)(青)	高齢者肺炎球菌ワクチン接種(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	高齢者インフルエンザ（通知・照会・回答） （紙）	3年	令和6年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	高齢者肺炎球菌ワクチン接種（申込書） （紙）	3年	令和6年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	高齢者肺炎球菌ワクチン接種（通知・照会・回答） （紙）	3年	令和6年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	成人風しん予防接種（通知・照会・回答） （電子）	3年	令和6年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	高齢者インフルエンザ（通知・照会・回答） （電子）	3年	令和6年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	高齢者肺炎球菌ワクチン接種（通知・照会・回答） （電子）	3年	令和6年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	契約医療機関以外での予防接種実施報告（高齢者） （紙）	5年	令和8年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	成人風しん予防接種予診票（紙）	5年	令和8年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	成人風しん予防接種委託契約書（紙）	5年	令和8年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	新型コロナウイルス感染症ワクチン委任状 （紙）（歴）	5年	令和8年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	新型コロナウイルス感染症ワクチン接種事業 （照会・回答）（紙）（歴）	5年	令和8年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	第5期風しん予防接種事業（紙）	5年	令和8年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	高齢者インフルエンザ予診票（紙）	5年	令和8年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	高齢者インフルエンザ委託契約書（紙）	5年	令和8年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	高齢者肺炎球菌ワクチン接種予診票（紙）	5年	令和8年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	高齢者肺炎球菌ワクチン接種委託契約書 （紙）	5年	令和8年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	成人風しん予防接種委託契約書（電子）	5年	令和8年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	新型インフルエンザ副本登録システム改修業務委託 （電子）	5年	令和8年 3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	新型コロナウイルス感染症ワクチン接種事業 業務委託契約書（紙）（歴）	5年	令和8年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	新型コロナウイルス感染症ワクチン接種事業 業務委託契約書（電子）（歴）	5年	令和8年 3月31日	引き続き保存（移管）	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年 4月 1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	新型コロナウイルス感染症ワクチン接種事業（国・県通知）（電子）（歴）	5年	令和8年3月31日	引き続き保存（移管）	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	新型コロナウイルス感染症ワクチン接種事業（照会・回答）（電子）（歴）	5年	令和8年3月31日	引き続き保存（移管）	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	第5期風しん予防接種事業（電子）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	高齢者インフルエンザ委託契約書（電子）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	高齢者予防接種実施依頼書（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	高齢者予防接種実施依頼書（電子）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	高齢者肺炎球菌ワクチン接種委託契約書（電子）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事業（おとな予接） （青）	新型コロナウイルス感染症ワクチン関連補助金（電子）（歴）	10年	令和13年3月31日	引き続き保存（移管）	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	B型肝炎訴訟の手引き（紙）（移換禁）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種事故救済処置実施要領（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種健康被害—1（S51以前）（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種健康被害—2（S52～S55）（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種健康被害—3（S56～S60）（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種健康被害—4（S61～H4）（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種健康被害—5（H5～H6）（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種健康被害—6（H7～H9）（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種健康被害—7（H10～H17）（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種健康被害—8（H18～）（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種健康被害ケース記録（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種健康被害手帳（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種健康被害県通知（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種法施行令の一部改正（移換禁） （紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	事故説明（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	支給台帳（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	請求書（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種事故救済処置実施要領（移換禁） （電子）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種健康被害手帳（移換禁）（電子）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	事故説明（移換禁）（電子）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	支給台帳（移換禁）（電子）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	請求書（移換禁）（電子）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種健康被害（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種（おとな予接） （赤）-予防接種事故（おとな予接） （黄）	予防接種健康被害（電子）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-補助金（緑）-国補助金 （緑）	母子保健事業費等国庫負担金及び国庫補助金 交付要綱（移換禁）（紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金（緑）-国補助金 （緑）	母子保健衛生費補助金交付要綱（移換禁） （紙）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金（緑）-国補助金 （緑）	母子保健衛生費等国庫負担金及び国庫補助金 の申請（紙）	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金（緑）-国補助金 （緑）	子ども・子育て支援交付金（国）（電子）	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-補助金（緑）-国補助金 （緑）	母子保健衛生費等国庫負担金及び国庫補助金 の申請（電子）	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-補助金（緑）-県支出（白）	小児慢性特定疾病日常生活用具県補助金要綱 （紙）（移換禁）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金（緑）-県支出（白）	小児慢性特定疾病日常生活用具県補助金 （紙）	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金（緑）-県支出（白）	子ども・子育て支援交付金（県）（電子）	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-補助金(緑)-県支出(白)	小児慢性特定疾病日常生活用具県補助金(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	分娩前ウイルス検査費用補助金(紙)(移換禁)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	分娩前ウイルス検査費用補助金(電子)(移換禁)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	予防接種費用補助金交付決定通知書(1月~3月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	予防接種費用補助金交付決定通知書(10月~12月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	予防接種費用補助金交付決定通知書(4月~6月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	予防接種費用補助金交付決定通知書(7月~9月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	妊婦健康診査受診券補助金(1月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	妊婦健康診査受診券補助金(10月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	妊婦健康診査受診券補助金(11月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	妊婦健康診査受診券補助金(12月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	妊婦健康診査受診券補助金(2月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	妊婦健康診査受診券補助金(3月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	妊婦健康診査受診券補助金(4月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	妊婦健康診査受診券補助金(5月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	妊婦健康診査受診券補助金(6月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	妊婦健康診査受診券補助金(7月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	妊婦健康診査受診券補助金(8月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	妊婦健康診査受診券補助金(9月)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-補助金(緑)-市補助金(赤)	妊婦健康診査受診券補助金(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-危機管理(青)-災害時医療(青)	災害時医療救護所マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-危機管理(青)-災害時医療(青)	地域医療センター関係(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-危機管理(青)-災害時医療(青)	災害時要援護対象者(出産予定者)削除者リスト(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	予防接種に関する覚書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	予防接種マニュアル(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	予防接種法(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	区域外者に対する予防接種取扱い(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	参考文書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	予防接種に関する覚書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	予防接種マニュアル(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	予防接種法(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	区域外者に対する予防接種取扱い(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	予防接種動奨はがき返還分(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	予防接種実施依頼書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	予防接種実施依頼書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	子ども予防接種予診票作成出力封入封緘業務委託(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	予防接種実施計画(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	予防接種済証交付申請(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	各種予防接種保護者同意文書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)-予防接種事業(子ども)(黄)	契約医療機関以外での予防接種実施報告(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種事業(子ども)(黄)	長期療養者の定期予防接種申請書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種事業(子ども)(黄)	子ども予防接種予診票作成出力封入封緘業務委託(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種事業(子ども)(黄)	予防接種実施計画(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種事業(子ども)(黄)	予防接種済証交付申請(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種事業(子ども)(黄)	長期療養者の定期接種(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予診票(緑)	予防接種記録票(1月)(個別)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予診票(緑)	予防接種記録票(10月)(個別)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予診票(緑)	予防接種記録票(11月)(個別)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予診票(緑)	予防接種記録票(12月)(個別)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予診票(緑)	予防接種記録票(2月)(個別)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予診票(緑)	予防接種記録票(3月)(個別)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予診票(緑)	予防接種記録票(4月)(個別)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予診票(緑)	予防接種記録票(5月)(個別)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予診票(緑)	予防接種記録票(6月)(個別)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予診票(緑)	予防接種記録票(7月)(個別)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予診票(緑)	予防接種記録票(8月)(個別)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予診票(緑)	予防接種記録票(9月)(個別)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種契約(子ども)(白)	委託医師振込依頼書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種契約(子ども)(白)	接種業務委託料口座番号記入書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種契約(子ども)(白)	茅ヶ崎市個別予防接種実施要領(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種契約(子ども)(白)	接種業務委託契約書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種契約(子ども)(白)	接種業務委託契約書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種市民周知(子ども)(赤)	予防接種外国語版(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種庶務(子ども)(青)	予防接種副反応報告書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種庶務(子ども)(青)	通知(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種庶務(子ども)(青)	予防接種事務運用記録(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種庶務(子ども)(青)	予防接種副反応報告書(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種庶務(子ども)(青)	住登外児の定期予防接種手続きについて (紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種庶務(子ども)(青)	予防接種事務(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種庶務(子ども)(青)	予防接種県からの通知(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種庶務(子ども)(青)	住登外児の定期予防接種手続きについて(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種庶務(子ども)(青)	予防接種(照会・回答)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種庶務(子ども)(青)	誤接種報告(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種庶務(子ども)(青)	予防接種(照会・回答)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種事業等検討会(子ども) (黄)	母子衛生費研修会要領(電子)移換禁 (黄)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種研修会(子ども)(緑)	研修会(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種健康被害(子ども)(白)	子宮頸がん予防ワクチン接種後の健康被害に 係る相談者情報(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種健康被害(子ども)(白)	健康被害報告(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種健康被害(子ども)(白)	健康被害通知(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-1-予防接種(子ども)(黄)- 予防接種健康被害(子ども)(白)	子宮頸がん予防ワクチン接種後の健康被害支 援(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-予防接種(こども)(黄)- 予防接種健康被害(こども)(白)	全国市長会予防接種事故賠償補償保険(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-食育推進計画(赤)-食育庶務(赤)	茅ヶ崎市食育推進計画(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-食育推進計画(赤)-食育庶務(赤)	食育推進(通知・照会・回答)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-食育推進計画(赤)-食育庶務(赤)	茅ヶ崎市食育推進計画庁内会議(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-食育推進計画(赤)-食育庶務(赤)	茅ヶ崎市食育推進計画庁内会議(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-保健指導庶務(青)	名簿(医師・歯科医師・民生委員児童委員)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-保健指導庶務(青)	保健指導業務(回答・通知・依頼)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-保健指導庶務(青)	保健指導周知文書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-保健指導庶務(青)	保健師活動報告(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-保健指導庶務(青)	他課依頼(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-保健指導庶務(青)	保健指導業務集計表(4月~9月)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-連絡会・研究会(黄)	保健師業務連絡会議等(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-連絡会・研究会(黄)	庁内保健師連絡会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-家庭訪問(緑)	訪問指導 月報(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-家庭訪問(緑)	訪問指導記録票A行(終了分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-家庭訪問(緑)	訪問指導記録票力行(終了分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-家庭訪問(緑)	訪問指導記録票サ行(終了分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-家庭訪問(緑)	訪問指導記録票タ行(終了分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-家庭訪問(緑)	訪問指導記録票ナ行(終了分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-家庭訪問(緑)	訪問指導記録票ハ行(終了分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-保健指導事業(青)-家庭訪問(緑)	訪問指導記録票マ行(終了分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-家庭訪問(緑)	訪問指導記録票ヤ行(終了分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-家庭訪問(緑)	訪問指導記録票ラ・ワ行(終了分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-実習生受入(白)	栄養士実習(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-実習生受入(白)	看護・福祉系学生実習(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-栄養指導・母子栄養改善(赤)	栄養士業務(回答・通知・依頼)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-栄養指導・母子栄養改善(赤)	栄養士業務(回答・通知・依頼)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-栄養指導・母子栄養改善(赤)	栄養士業務連絡会(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-栄養指導・母子栄養改善(赤)	母子栄養改善事業(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-栄養指導・母子栄養改善(赤)	茅ヶ崎市食生活改善推進団体(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-栄養指導・母子栄養改善(赤)	栄養士業務集計表(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-栄養指導・母子栄養改善(赤)	母子栄養改善事業委託契約(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-栄養指導・母子栄養改善(赤)	母子栄養改善事業委託契約(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-研修(青)	保健師研修(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-保健指導事業(青)-研修(青)	栄養士研修(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健庶務(黄)	ケース連絡状況一覧名簿(虐待予防・子育て支援活動状況ほか)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健庶務(黄)	安心こども基金:妊娠出産前支援事業(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健庶務(黄)	産科医療費補助制度(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健庶務(黄)	子ども・子育て関連法(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健庶務(黄)	安心こども基金:妊娠出産前事業(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-母子保健(黄)-母子保健庶務(黄)	母子保健(回答・通知・依頼)(10月~3月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健庶務(黄)	母子保健(回答・通知・依頼)(4月~9月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健庶務(黄)	母子保健(回答・通知・依頼)(10月~3月)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健庶務(黄)	母子保健(回答・通知・依頼)(4月~9月)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健庶務(黄)	捜査関係事項照会書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健庶務(黄)	保健事業のまとめ(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健庶務(黄)	子ども・子育て関連法(移換禁)(紙)	30年	令和33年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO周発1~50)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO101~150)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO1~50)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO51~100)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	母子保健事業にかかる事故対応(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO周101~150)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO周1~50)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO周51~100)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO発1~50)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO発51~100)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO101~150)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO1~50)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(NO51~100)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	ケース連絡票(依頼・照会・回答)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-ケース連絡票(緑)	母子保健事業にかかる事故対応(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健・栄養通達(白)	母子栄養通達(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健・栄養通達(白)	県から市町村への包括的権限移譲(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健・栄養通達(白)	母子通達(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健・栄養通達(白)	県から市町村への包括的権限移譲(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健計画(赤)	「健やか親子21」公式ホームページ(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健計画(赤)	健やか親子21(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健計画(赤)	茅ヶ崎市母子保健事業検討会要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健計画(赤)	茅ヶ崎市母子保健計画(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健計画(赤)	茅ヶ崎市母子保健計画(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健計画(赤)	子ども・子育て支援事業計画(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	ブックスタート事業(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	マタニティマーク(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	不育症(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	妊婦健康診査(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	母子健康アプリケーション(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	絵本を通じた親子ふれあい支援事業(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	茅ヶ崎市子ども読書活動推進計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	5歳児健診情報(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	ブックスタート事業(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	マタニティマーク(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	不育症(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	妊婦健康診査(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	母子健康アプリケーション(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	母子保健コーディネーター事業(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	産後ケア事業(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	母子保健コーディネーター事業(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業(青)	産後ケア事業(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業報告(黄)	市町村母子保健報告作成要領(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業報告(黄)	市町村母子保健報告作成要領(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業報告(黄)	実績表(母子)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-2-母子保健(黄)-母子保健事業報告(黄)	市町村母子保健報告(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健会議(緑)-母子担当者会議(緑)	こども医療センターとの連絡会(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健会議(緑)-母子担当者会議(緑)	こども医療センターとの連絡会(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健会議(緑)-母子担当者会議(緑)	県・政令市母子保健担当者会議(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健会議(緑)-母子担当者会議(緑)	神奈川県母子保健担当者会議(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健会議(緑)-計画関係会議(白)	子どもの未来応援庁内連絡会議(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健会議(緑)-計画関係会議(白)	茅ヶ崎市子ども読書活動推進連絡調整会議(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-3-母子保健会議(緑)-保健所関係会議(赤)	保健所主催各種会議(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健会議(緑)-保健所関係会議(赤)	保健所主催各種会議(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健会議(緑)-保健所関係会議(赤)	母子保健推進会議(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健会議(緑)-ケース会議(青)	要保護児童対策地域協議会 個別ケース会議(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健会議(緑)-DV対応会議(黄)	庁内DV対応ネットワーク会議(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健会議(緑)-虐待・療育関係会議(緑)	死亡事例検証(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健会議(緑)-虐待・療育関係会議(緑)	自立支援協議会(つながり支援部会)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健会議(緑)-虐待・療育関係会議(緑)	茅ヶ崎市要保護児童対策地域協議会(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健教育(白)-思春期講座(白)	思春期保健事業(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健教育(白)-たまごクラス(赤)	たまごクラス(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健教育(白)-たまごクラス(赤)	たまごクラス(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健教育(白)-母子栄養等教室(青)	マタニティッキング(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健教育(白)-母子栄養等教室(青)	親子食育教室(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健教育(白)-母子栄養等教室(青)	離乳食講習会(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健教育(白)-母子栄養等教室(青)	親子食育教室(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健教育(白)-母子栄養等教室(青)	離乳食講習会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健教育(白)-親子教室(黄)	親子教室(対象者名簿)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健教育(白)-親子教室(黄)	低出生体重児交流会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健教育(白)-親子教室(黄)	親子教室(計画・日報)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-子ども相談(緑)	子ども相談(相談記録票)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- こども相談(緑)	こども相談(対象者名簿・予約表)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- こども相談(緑)	こども相談(計画・案内・依頼)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 母子保健等訪問指導事業(白)	こんにちは赤ちゃん事業(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 母子保健等訪問指導事業(白)	妊婦及び新生児訪問指導事業実施要領(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 母子保健等訪問指導事業(白)	未熟児訪問指導事業(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 母子保健等訪問指導事業(白)	こんにちは赤ちゃん事業(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 母子保健等訪問指導事業(白)	未熟児訪問指導事業(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 母子保健等訪問指導事業(白)	新生児訪問指導員訪問日程(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 母子保健等訪問指導事業(白)	個人情報持ち出し簿(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 母子保健等訪問指導事業(白)	個人カルテ(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 母子保健等訪問指導事業(白)	妊産婦及び新生児訪問指導事業(報告書)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 母子保健等訪問指導事業(白)	新生児訪問・こんにちは赤ちゃん訪問事業検討会記録(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 母子保健等訪問指導事業(白)	未熟児訪問指導事業(報告書)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 母子保健等訪問指導事業(白)	未熟児訪問指導事業(対象者番号控え)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 母子保健等訪問指導事業(白)	訪問指導事業全般(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 母子保健等訪問指導事業(白)	未熟児訪問指導事業(報告書)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 母子保健等訪問指導事業(白)	未熟児訪問指導事業(対象者台帳)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 乳幼児健康相談(赤)	健康相談記録票(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 乳幼児健康相談(赤)	年間日程・依頼(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)- 乳幼児健康相談(赤)	はますか地区すこやか赤ちゃんサポート(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-乳幼児健康相談(赤)	保健所・公民館・コミセン健康相談(栄養)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-乳幼児健康相談(赤)	保健所・公民館・コミセン健康相談(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-乳幼児健康相談(赤)	健康相談報告書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-乳幼児健康相談(赤)	健康相談記録票(終了分)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-乳幼児健康相談(赤)	電話・面接健康相談集計表(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-乳幼児健康相談(赤)	はますか地区すこやか赤ちゃんサポート(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-乳幼児健康相談(赤)	予約制健康相談(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-乳幼児健康相談(赤)	健康相談報告書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-7か月児相談(青)	すくすく7か月児育児相談(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-7か月児相談(青)	すくすく7か月児育児相談(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-2歳児相談(黄)	のびのび2歳児歯と育児の相談(帳票)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-2歳児相談(黄)	のびのび2歳児歯と育児の相談(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-2歳児相談(黄)	のびのび2歳児歯と育児の相談(集計・栄養・事後)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-2歳児相談(黄)	のびのび2歳児歯と育児の相談(10月~3月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-2歳児相談(黄)	のびのび2歳児歯と育児の相談(4月~9月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健相談・訪問(緑)-2歳児相談(黄)	のびのび2歳児歯と育児の相談(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-妊婦健診(緑)	妊婦健康診査契約関係(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-妊婦健診(緑)	妊婦健康診査費用補助要綱(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-妊婦健診(緑)	妊婦健康診査(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-妊婦健診(緑)	妊婦健診委託契約書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-3-母子保健契約(緑)-妊婦健診(緑)	妊婦健康診査(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-妊婦健診(緑)	妊婦健診委託契約書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-妊婦健診(緑)	分娩前ウイルス検査(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-妊婦健診(緑)	分娩前ウイルス検査(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-乳児個別健診(白)	乳幼児健康診査覚書(医師会)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-乳児個別健診(白)	乳幼児個別健診委託契約書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-乳児個別健診(白)	乳幼児個別健診委託契約書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-乳児集団健診(赤)	傷害保険委託契約書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-乳児集団健診(赤)	母子保健情報連携に伴う保健所総合システム改修業務委託(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-乳児集団健診(赤)	母子保健情報連携に伴う保健所総合システム改修業務委託(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-乳児集団健診(赤)	母子保健情報連携に伴う保健所総合システム改修(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-乳児集団健診(赤)	産業廃棄物収集・運搬及び処分委託契約(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-乳児集団健診(赤)	駐車場及び駐輪場整理並びに会場誘導業務委託契約(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-乳児集団健診(赤)	産業廃棄物収集・運搬及び処分委託契約(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-乳児集団健診(赤)	駐車場及び駐輪場整理並びに会場誘導業務委託契約(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-乳児集団健診(赤)	WEB会議システム(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-精密健診(青)	視覚精健追跡調査計画・対象者名簿(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-精密健診(青)	視覚精健追跡調査追跡調査(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-精密健診(青)	乳幼児精密健康診査に関する契約(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-精密健診(青)	茅ヶ崎市乳幼児精密健康診査実施要綱(移換禁)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-3-母子保健契約(緑)-精密健診(青)	乳幼児精密健康診査に関する契約(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-精密健診(青)	乳幼児精密健診委託契約書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子保健契約(緑)-実施要領(黄)	乳幼児健康診査 実施要領(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子手帳(緑)-母子手帳(緑)	広告付封筒無償提供(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子手帳(緑)-母子手帳(緑)	広告付封筒無償提供(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子手帳(緑)-母子手帳(緑)	広告付封筒無償提供(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子手帳(緑)-母子手帳(緑)	母子健康手帳(照会・回答)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子手帳(緑)-母子手帳(緑)	父子健康手帳交付(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子手帳(緑)-母子手帳(緑)	母子健康手帳(照会・回答)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子手帳(緑)-母子手帳(緑)	父子健康手帳交付(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子手帳(緑)-妊娠届(白)	出産予定者削除リスト(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子手帳(緑)-妊娠届(白)	妊娠届出報告書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子手帳(緑)-妊娠届(白)	妊娠届出書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子手帳(緑)-妊娠届(白)	妊婦健康診査費用補助券交付(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦出産前支援事業妊娠中フォロー(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦健康診査受診票(1月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦健康診査受診票(10月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦健康診査受診票(11月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦健康診査受診票(12月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦健康診査受診票(2月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-3-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦健康診査受診票(3月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦健康診査受診票(4月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦健康診査受診票(5月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦健康診査受診票(6月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦健康診査受診票(7月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦健康診査受診票(8月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-妊婦健診(赤)	妊婦健康診査受診票(9月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-4か月健診(青)	4か月児健康診査 保健師・栄養士指導依頼(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-4か月健診(青)	4か月児健康診査対象者名簿(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-4か月健診(青)	4か月児健康診査(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-10か月~11か月健診(黄)	10か月児健康診査 保健師・栄養士指導依頼(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-10か月~11か月健診(黄)	10~11か月児健康診査対象者名簿(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-10か月~11か月健診(黄)	10~11か月児健康診査(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-乳児(4.10か月児)(緑)	乳児健康診査未受診台帳(4か月児・10~11か月児)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-乳児(4.10か月児)(緑)	乳児健康診査未受診調査票(4か月児・10~11か月児)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-乳児(4.10か月児)(緑)	乳児健康診査集計。事後台帳(4か月児・10~11か月児)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-乳児(4.10か月児)(緑)	乳児精密健康診査依頼・報告・連絡票(4か月児・10~11か月児)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-乳児(4.10か月児)(緑)	乳児個別健康診査関係(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子個別健診(赤)-乳児(4.10か月児)(緑)	乳児精密健康診査依頼・報告・連絡票(4か月児・10~11か月児)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-1歳6か月児健診(白)	1歳6か月児健康診査関連	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-3-母子集団健診(白)-1歳6か月児健診(白)	1歳6か月児健康診査対象者名簿(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-1歳6か月児健診(白)	1歳6か月児健康診査未受診者台帳・調査書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-1歳6か月児健診(白)	1歳6か月児健康診査関連(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-1歳6か月児健診(白)	1歳6か月児健康診査集計(一般・歯科)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-1歳6か月児健診(白)	1歳6か月児健康診査集計(栄養)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-1歳6か月児健診(白)	1歳6か月児精密健康診査(受診票・調査書)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-1歳6か月児健診(白)	1歳6か月児健康診査(苦情・市謝罪)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-1歳6か月児健診(白)	1歳6か月児精密健康診査(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査関連(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査対象者名簿(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査未受診者台帳・調査(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査記録票(11月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査記録票(1月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査記録票(10月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査記録票(12月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査記録票(2月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査記録票(3月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査記録票(4月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査記録票(5月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査記録票(6月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査記録票(7月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査記録票(8月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査記録票(9月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査集計(一般・歯科)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児健康診査集計(栄養)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児精密健康診査(受診票・結果報告書)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-3歳6か月児健診(赤)	3歳児精密健康診査(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-乳幼児健康診査(青)	乳幼児健康診査(医師連絡・依頼・日程)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-乳幼児健康診査(青)	乳幼児健康診査(報告書)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-母子集団健診(白)-乳幼児健康診査(青)	乳幼児健康診査(医師依頼・連絡・日程)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
2-3-難病患者等居住生活支援事業(黄)-難病患者等居住生活支援事業(黄)	小児慢性特定疾患児日常生活用具給付事業(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-難病患者等居住生活支援事業(黄)-難病患者等居住生活支援事業(黄)	特定疾患(難病医療)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
2-3-難病患者等居住生活支援事業(黄)-難病患者等居住生活支援事業(黄)	茅ヶ崎市難病患者等日常生活用具給付事業実施要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-1-健康づくり担当庶務(白)-臨時職員(白)	臨時保健師・栄養士免許写し(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-1-健康づくり担当庶務(白)-臨時職員(白)	臨時職員出勤簿(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-1-健康づくり担当庶務(白)-臨時職員(白)	臨時職員雇用(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-1-健康づくり担当庶務(白)-臨時職員(白)	臨時職員雇用(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-1-健康づくり担当庶務(白)-表彰(赤)	神奈川県保健衛生表彰(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-1-健康づくり担当庶務(白)-表彰(赤)	神奈川県保健衛生表彰(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-1-健康づくり担当庶務(白)-協議会・会議(青)	未病センター推進協議会(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-健康づくり担当庶務(白)-補助金(黄)	健康増進事業費県補助金(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-1-健康づくり担当庶務(白)-補助金(黄)	後期高齢者医療広域連合健康診査事業費補助金(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-1-健康づくり担当庶務(白)-補助金(黄)	健康増進事業費県補助金(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-1-健康づくり担当庶務(白)-補助金(黄)	後期高齢者医療広域連合健康診査事業費補助金(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-1-健康づくり担当庶務(白)-補助金(黄)	自治基盤強化総合補助金	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-1-健康づくり担当庶務(白)-研修(緑)	保健師研修(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-1-健康づくり担当庶務(白)-研修(緑)	栄養士研修(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-1-健康づくり担当庶務(白)-研修(緑)	栄養士研修	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-2-食育(白)-食育庶務(白)	食育推進(通知・照会・回答)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-2-食育(白)-食育庶務(白)	食育推進(通知・照会・回答)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-2-食育(白)-食育庶務(白)	食の安全・安心	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-2-食育(白)-食育推進計画(赤)	神奈川県食育推進計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-2-食育(白)-食育推進計画(赤)	茅ヶ崎市食育推進計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-2-食育(白)-食育推進計画(赤)	食育推進基本計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-2-食育(白)-食育推進委員会(青)	食育推進委員会委員選考(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-2-食育(白)-食育推進計画連絡調整会議(黄)	食育推進計画連絡調整会議要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-2-食育(白)-食育推進事業(緑)	食育事業	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-2-食育(白)-食育推進事業(緑)	食育月間普及啓発事業	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進庶務(白)	健康増進事業実施要領(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進庶務(白)	歯と口腔の健康づくりの推進に関する条例(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-3-健康増進(白)-健康増進庶務(白)	歯と口腔の健康づくりの推進に関する条例(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進庶務(白)	ハイスコアアプローチ記録票(低栄養1~50)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進庶務(白)	ハイスコアアプローチ記録票(低栄養51~)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進庶務(白)	ハイスコアアプローチ記録票(健康状態不明)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進庶務(白)	健康増進事業(通知・照会・回答)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進庶務(白)	国保データベース(KDB)システム関連(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進庶務(白)	後期高齢者保健事業関連(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進庶務(白)	明治安田生命保険相互会社との協定(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進庶務(白)	健康増進事業(通知・照会・回答)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進庶務(白)	国保データベース(KDB)システム関連(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進庶務(白)	後期高齢者保健事業関連(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進庶務(白)	明治安田生命保険相互会社との協定	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進庶務(白)	未病(通知、照会、回答)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進計画(赤)	健康日本21(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進計画(赤)	県内健康増進計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進計画(赤)	神奈川県健康増進計画(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進計画(赤)	健康増進計画(照会・回答・通知)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進計画(赤)	健康増進計画(照会・回答・通知)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康づくり推進委員会(青)	健康づくり推進委員会委員委嘱(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進計画連絡調整会議(黄)	健康増進計画連絡調整会議	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-3-健康増進(白)-食生活改善推進団体(緑)	食生活改善推進団体総会資料等(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-食生活改善推進団体(緑)	食生活改善推進団体(名簿・規約)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-食生活改善推進団体(緑)	食生活改善推進団体(支援実績)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-食生活改善推進団体(緑)	食生活改善推進団体支援事業(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-食生活改善推進団体(緑)	食生活改善推進団体支援事業	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-たばこ(白)	神奈川県受動喫煙防止条例(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-たばこ(白)	たばこ関係(通知・照会・回答)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-たばこ(白)	たばこ関係(通知・照会・回答)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-健康増進(白)-健康増進事業企業協定関連(赤)	健康増進事業企業協定関係	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-食育健康増進計画(青)-食育健康増進計画(青)	食育健康増進計画策定業務委託(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-食育健康増進計画(青)-食育健康増進計画(青)	食育健康増進計画策定業務関係(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-食育健康増進計画(青)-食育健康増進計画(青)	食育健康増進計画策定業務関係	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-食育健康増進計画(青)-食育健康増進計画(青)	食育推進計画、健康増進計画、歯及び口腔の健康づくり推進計画、進捗管理	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-食育健康増進計画(青)-食育健康づくり推進委員会(黄)	食育健康づくり推進委員会委員委嘱(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-食育健康増進計画(青)-食育健康づくり推進委員会(黄)	食育健康づくり推進委員会(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
3-3-食育健康増進計画(青)-食育健康づくり推進委員会(黄)	食育健康づくり推進委員会	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-食育健康増進計画(青)-食育健康づくり推進委員会(黄)	食育健康づくり推進委員会委員委嘱	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-食育健康増進計画(青)-食育健康づくり推進委員会(黄)	食育健康づくり推進委員会(諮問・答申・審議会報告)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-食育健康増進計画(青)-食育健康づくり推進委員会(黄)	食育健康づくり推進委員会(通知・照会・回答)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-食育健康増進計画(青)-食育健康増進計画連絡調整会議(緑)	食育健康増進計画連絡調整会議(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-3-食育健康増進計画(青)-食育健康増進計画連絡調整会議(緑)	食育健康増進計画連絡調整会議	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
3-3-食育健康増進計画(青)-食育健康増進計画連絡調整会議(緑)	食育健康増進計画連絡調整会議(通知・照会・回答)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-1-栄養改善(白)-栄養改善庶務(白)	冷蔵庫保証書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
4-1-栄養改善(白)-栄養改善庶務(白)	行政栄養士業務(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
4-1-栄養改善(白)-栄養改善庶務(白)	栄養士業務(通知・照会・回答)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
4-1-栄養改善(白)-栄養改善庶務(白)	栄養士業務(通知・照会・回答)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-1-栄養改善(白)-健康づくり講座(赤)	ちがさき健康づくり講座受講生名簿(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
4-1-栄養改善(白)-健康づくり講座(赤)	ちがさき健康づくり講座実施まとめ冊子(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
4-1-栄養改善(白)-健康づくり講座(赤)	ちがさき健康づくり講座実施要領(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
4-1-栄養改善(白)-健康づくり講座(赤)	ちがさき健康づくり講座実施報告(前期)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
4-1-栄養改善(白)-健康づくり講座(赤)	ちがさき健康づくり講座実施報告(前期)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-1-栄養改善(白)-栄養改善事業(青)	栄養改善事業	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-1-栄養改善(白)-栄養改善事業(青)	食生活改善普及運動啓発事業	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-2-健康増進事業(黄)-健康増進事業庶務(黄)	依頼健康教育(依頼・回答)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
4-2-健康増進事業(黄)-健康増進事業庶務(黄)	未病関連業務(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
4-2-健康増進事業(黄)-健康増進事業庶務(黄)	依頼健康教育報告	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-2-健康増進事業(黄)-健康増進事業庶務(黄)	健康増進事業まとめ	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-2-健康増進事業(黄)-普及啓発(緑)	全国糖尿病週間(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
4-2-健康増進事業(黄)-普及啓発(緑)	女性の健康週間(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
4-2-健康増進事業(黄)-普及啓発(緑)	歯と口の健康週間(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-2-健康増進事業(黄)-普及啓発(緑)	禁煙週間(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
4-2-健康増進事業(黄)-普及啓発(緑)	健康増進普及月間	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-2-健康増進事業(黄)-普及啓発(緑)	全国糖尿病週間	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-2-健康増進事業(黄)-普及啓発(緑)	女性の健康週間	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-2-健康増進事業(黄)-普及啓発(緑)	歯と口の健康週間	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-2-健康増進事業(黄)-普及啓発(緑)	禁煙週間	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-2-健康増進事業(黄)-講演会(白)	女性の健康週間講演会	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-3-健康増進事業(続)(黄)-集団健康教育(赤)	健康ポイント事業(アプリによるポイント事業)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-3-健康増進事業(続)(黄)-集団健康教育(赤)	健康ポイント事業(歩数計によるポイント事業)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-3-健康増進事業(続)(黄)-集団健康教育(赤)	運動教室(4月~9月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-3-健康増進事業(続)(黄)-個別健康教育(青)	成人健康相談事業記録簿(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
4-3-健康増進事業(続)(黄)-個別健康教育(青)	オーダーメイドダイエット(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
4-3-健康増進事業(続)(黄)-個別健康教育(青)	オーダーメイドダイエット	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-3-健康増進事業(続)(黄)-個別健康教育(青)	禁煙サポート	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
4-3-健康増進事業(続)(黄)-歯科保健事業(黄)	歯っぴいデー(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
4-3-健康増進事業(続)(黄)-歯科保健事業(黄)	歯科保健啓発事業関係(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん検診事業実施要綱(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	住友生命保険相互会社との協定(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん検診事業実施要綱(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	成人検診関係機関との協議(電子)(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん予防普及啓発(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん検診(通知・照会・回答)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	料金受取人払承認申請書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん検診事業 照会・回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん施設検診業務委託契約書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん検診個別対応案件(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん検診実施報告書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん検診業務精密検査フォロー(施設)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん検診業務精密検査フォロー(集団)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん検診申込者名簿(集団)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん検診等受診券作成及び封入封緘業務委託契約書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん検診記録票印刷製本及び配送業務委託契約書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん検診通知(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん精密検査連絡票(集団)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん集団検診業務委託契約書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	成人検診・健診の委任状(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん予防普及啓発(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん施設検診業務委託契約書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん検診個別対応案件(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業(白)-がん検診事業庶務(白)	がん検診業務精密検査フォロー(施設)(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類別	文書管理者
5-1-がん検診事業（白）-がん検診事業庶務（白）	がん検診等受診券作成および封入封緘業務委託契約書（電子）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業（白）-がん検診事業庶務（白）	がん検診記録票印刷製本及び配送業務委託契約書（電子）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業（白）-がん検診事業庶務（白）	がん検診通知（電子）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業（白）-がん検診事業庶務（白）	システム改修業務委託（紙）	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診事業（白）-がん検診事業庶務（白）	がん集団検診契約書（電子）	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
5-1-がん検診施設検診（赤）-胃がん施設検診（赤）	胃がん精密検査記録票（施設）（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診施設検診（赤）-胃がん施設検診（赤）	胃がん結果記録票（施設）（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診施設検診（赤）-大腸がん施設検診（青）	大腸がん精密検査記録票（施設）（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-1-がん検診施設検診（赤）-大腸がん施設検診（青）	大腸がん結果記録票（施設）（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-2-がん施設検診（続）（赤）-肺がん施設検診（黄）	肺がん精密検査記録票（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-2-がん施設検診（続）（赤）-肺がん施設検診（黄）	肺がん記録票（施設）（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-2-がん施設検診（続）（赤）-乳がん施設検診（緑）	乳がん精密検査記録票（施設）（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-2-がん施設検診（続）（赤）-乳がん施設検診（緑）	乳がん結果記録票（施設）（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-2-がん施設検診（続）（赤）-子宮がん施設検診（白）	子宮がん精密検査記録票（施設）（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-2-がん施設検診（続）（赤）-子宮がん施設検診（白）	子宮がん結果記録票（施設）（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-3-がん集団検診（赤）-胃がん・大腸がん集団検診（赤）	胃がん・大腸がん結果報告書（1月～3月）（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-3-がん集団検診（赤）-胃がん・大腸がん集団検診（赤）	胃がん・大腸がん結果報告書（10月～12月）（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-3-がん集団検診（赤）-胃がん・大腸がん集団検診（赤）	胃がん・大腸がん結果報告書（7月～9月）（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-3-がん集団検診（赤）-乳がん集団検診（青）	乳がん結果報告書（集団1月～3月）（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-3-がん集団検診（赤）-乳がん集団検診（青）	乳がん結果報告書（集団10月～12月）（紙）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
5-3-がん集団検診(赤)-乳がん集団検診(青)	乳がん結果報告書(集団7月~9月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-3-がん集団検診(赤)-子宮がん集団検診(黄)	子宮がん結果報告書(集団1月~3月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-3-がん集団検診(赤)-子宮がん集団検診(黄)	子宮がん結果報告書(集団10月~12月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
5-3-がん集団検診(赤)-子宮がん集団検診(黄)	子宮がん結果報告書(集団7月~9月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-1-健康診査事業(白)-健康診査事業(白)	健康診査発送停止者リスト(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-1-健康診査事業(白)-健康診査事業(白)	健康診査実施要綱(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
6-1-健康診査事業(白)-健康診査事業(白)	眼底検査実施要綱(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
6-1-健康診査事業(白)-健康診査事業(白)	健康診査(通知・照会・回答)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-1-健康診査事業(白)-健康診査事業(白)	健康診査(通知・照会・回答)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
6-1-健康診査事業(白)-健康診査事業(白)	眼底検査(照会・通知・回答)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
6-1-健康診査事業(白)-健康診査事業(白)	健康診査・眼底検査委託契約書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-1-健康診査事業(白)-健康診査事業(白)	健康診査記録票(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-1-健康診査事業(白)-健康診査事業(白)	眼底検査記録票(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-1-健康診査事業(白)-健康診査事業(白)	健康診査・眼底検査委託契約書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
6-2-成人歯科健診事業(赤)-成人歯科健診事業(赤)	成人歯科健康診査実施要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-2-成人歯科健診事業(赤)-成人歯科健診事業(赤)	成人歯科健康診査実施要綱(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
6-2-成人歯科健診事業(赤)-成人歯科健診事業(赤)	成人歯科健康診査(通知・照会・回答)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-2-成人歯科健診事業(赤)-成人歯科健診事業(赤)	成人歯科健康診査(通知・照会・回答)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
6-2-成人歯科健診事業(赤)-成人歯科健診事業(赤)	成人歯科健康診査契約書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-2-成人歯科健診事業(赤)-成人歯科健診事業(赤)	成人歯科健康診査記録票(紙)(1月以降支払分)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
6-2-成人歯科健診事業(赤)-成人歯科健診事業(赤)	成人歯科健康診査記録票(紙)(10月支払分)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-2-成人歯科健診事業(赤)-成人歯科健診事業(赤)	成人歯科健康診査記録票(紙)(11月支払分)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-2-成人歯科健診事業(赤)-成人歯科健診事業(赤)	成人歯科健康診査記録票(紙)(12月支払分)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-2-成人歯科健診事業(赤)-成人歯科健診事業(赤)	成人歯科健康診査記録票(紙)(8月支払分)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-2-成人歯科健診事業(赤)-成人歯科健診事業(赤)	成人歯科健康診査記録票(紙)(9月支払分)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-2-成人歯科健診事業(赤)-成人歯科健診事業(赤)	成人歯科健康診査契約書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
6-2-成人歯科健診事業(赤)-口腔ガン検診事業(青)	口腔ガン検診実施要綱(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-2-成人歯科健診事業(赤)-口腔ガン検診事業(青)	口腔ガン検診実施要綱(移移禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
6-2-成人歯科健診事業(赤)-口腔ガン検診事業(青)	口腔ガン検診(通知・照会・回答)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-2-成人歯科健診事業(赤)-口腔ガン検診事業(青)	口腔ガン検診(通知・照会・回答)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
6-3-肝炎ウイルス検診事業(黄)-肝炎ウイルス検診事業(黄)	肝炎ウイルス検診実施要綱(移換禁)(電子)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
6-3-肝炎ウイルス検診事業(黄)-肝炎ウイルス検診事業(黄)	肝炎ウイルス検診(通知・照会・回答)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
6-3-肝炎ウイルス検診事業(黄)-肝炎ウイルス検診事業(黄)	肝炎ウイルス検診契約書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-3-肝炎ウイルス検診事業(黄)-肝炎ウイルス検診事業(黄)	肝炎ウイルス検診記録票(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
6-3-肝炎ウイルス検診事業(黄)-肝炎ウイルス検診事業(黄)	肝炎ウイルス検診契約書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
7-1-保健指導事業(白)-保健指導事業(白)	自転車点検記録簿(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
7-1-保健指導事業(白)-保健指導事業(白)	熱中症対策(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
7-1-保健指導事業(白)-保健指導事業(白)	保健指導事業(通知・照会・回答)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
7-1-保健指導事業(白)-保健指導事業(白)	熱中症対策(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
7-1-保健指導事業(白)-保健指導事業(白)	相談記録(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
7-2-保健師活動事業(赤)-保健師活動事業(赤)	保健師研修会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	電子	保健所健康増進課長
7-3-訪問看護ステーション(青)-訪問看護ステーション(青)	訪問看護ステーション(1月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
7-3-訪問看護ステーション(青)-訪問看護ステーション(青)	訪問看護ステーション(10月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
7-3-訪問看護ステーション(青)-訪問看護ステーション(青)	訪問看護ステーション(11月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
7-3-訪問看護ステーション(青)-訪問看護ステーション(青)	訪問看護ステーション(12月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
7-3-訪問看護ステーション(青)-訪問看護ステーション(青)	訪問看護ステーション(2月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
7-3-訪問看護ステーション(青)-訪問看護ステーション(青)	訪問看護ステーション(3月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
7-3-訪問看護ステーション(青)-訪問看護ステーション(青)	訪問看護ステーション(4月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
7-3-訪問看護ステーション(青)-訪問看護ステーション(青)	訪問看護ステーション(5月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
7-3-訪問看護ステーション(青)-訪問看護ステーション(青)	訪問看護ステーション(6月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
7-3-訪問看護ステーション(青)-訪問看護ステーション(青)	訪問看護ステーション(7月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
7-3-訪問看護ステーション(青)-訪問看護ステーション(青)	訪問看護ステーション(8月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長
7-3-訪問看護ステーション(青)-訪問看護ステーション(青)	訪問看護ステーション(9月)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	保健所健康増進課長	令和3年4月1日	紙	保健所健康増進課長