

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	バリアフリー基本構想	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	不当要求行為等対応マニュアル(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事務引継(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	使用料及び手数料の額及び減額免除に関する基本方針(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	公共施設長寿命化(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	情報セキュリティ指針(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	条例・規則・規程(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	総合計画(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	職員通報制度(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	自治基本条例(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	苦情等処理取扱ハンドブック(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市子ども・子育て支援事業計画(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市道路整備プログラム	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	防災(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	香川まちづくり基本計画(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事務改善(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	インターンシップ	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内各種会議	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内通知(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁用自動車	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	広報依頼	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	広報(広報ちがさき)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庶務担当課長会議	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	政策会議等結果	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	照会・回答(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	議員資料(市の概要について)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	部長会議	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	庁内通知(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	照会・回答(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	C-EMS通知文書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	第5期障害者保険福祉計画	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	市長への手紙(交通・防犯・防犯灯・開発) (紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	市長への手紙(駐輪・駐車・放置自転車) (紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	要望書(予算要望・推進協・その他)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事業別従事職員表	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	例規審査会(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	市ホームページ受付の問い合わせ(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	環境マネジメントシステム文書集(移換禁)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	市民集会回答(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	業務計画・業務棚卸	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	事務事業評価(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	業務計画(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	C-EMS作成調書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-1-共通(青)-庶務全般(青)	茅ヶ崎市表彰条例に基づく表彰(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-文書(黄)	ファイル基準表(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-文書(黄)	個人情報保護制度(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-文書(黄)	公文書公開制度(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-文書(黄)	文書事務の手引(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-文書(黄)	文書管理システム操作マニュアル(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-文書(黄)	行政手続制度(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-文書(黄)	行政文書公開制度(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-文書(黄)	行政文書公開請求	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-文書(黄)	行政文書公開請求(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-文書(黄)	要綱改正(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-人事(緑)	公務(通勤)災害事務の手引(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-人事(緑)	被服貸与簿(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-人事(緑)	時間外勤務報告(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-人事(緑)	研修	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	備品台帳(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	市有財産台帳(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)-財務(白)	物品返納書(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	茅ヶ崎市補助金等に関する規則(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	財務会計システム操作マニュアル	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	決算書	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	財務会計調査・報告(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	財務会計関係通知	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算参考見積(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算書	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算資料	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	決算資料	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	財務会計調査・報告(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算要求書(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(交通安全)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(放置自転車)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(自動車駐車場)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(補助金・負担金)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(防犯)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(駐輪場)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算流用要求書	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
1-2-共通(続)-財務(白)	収納金通知書	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書等	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(放置自転車)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(防犯灯1期)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(防犯灯2期)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(防犯灯3期)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(防犯灯4期)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(防犯)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(駐車場)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(駐輪場)(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	証拠書類	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	証拠書類(交通安全)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	証拠書類(放置自転車)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	証拠書類(放置自転車)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	証拠書類(補助金・負担金)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	証拠書類(防犯灯1期)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	証拠書類(防犯灯2期)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	証拠書類(防犯灯3期)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	証拠書類(防犯灯4期)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	証拠書類(防犯)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)-財務(白)	証拠書類(駐車場)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	証拠書類(駐輪場)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	証拠書類(ESCO事業)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(交通安全)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(放置自転車)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(東海岸南自動車駐輪場)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(行政拠点地区自動車駐輪場)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(補助金・負担金)(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(防犯灯1期)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(防犯灯2期)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(防犯灯3期)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(防犯灯4期)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(防犯)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(駐輪場)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	予算執行伺書・支出負担行為書(LED防犯灯ESCO事業)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	執行委任協議書(安全対策課)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(交通安全)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(放置自転車)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(補助金・負担金)(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(防犯灯1期)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(防犯灯2期)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(防犯灯3期)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(防犯灯4期)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(防犯)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(駐車場)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(駐輪場)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	支出命令書(LED防犯灯ESCO事業)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	精算命令書	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-財務(白)	調定書(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-議会(赤)	第〇回定例会議案(暦年文書)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-議会(赤)	第1回定例会議案	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-議会(赤)	第1回定例会議案(暦年文書)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-議会(赤)	第1回臨時会議案	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-議会(赤)	第2回定例会議案	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-議会(赤)	第2回定例会議案(暦年文書)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-議会(赤)	第3回定例会議案	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-議会(赤)	第3回定例会議案(暦年文書)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-議会(赤)	第4回定例会議案	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-議会(赤)	第4回定例会議案(暦年文書)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
1-2-共通(続)-議会(赤)	議会答弁資料	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
1-2-共通(続)-議会(赤)	全員協議会	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	安全・安心まちづくりを実現するための情報の通報に関する協定書(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	神奈川県安全・安心まちづくり団体事業補助金交付要綱(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	神奈川県安全・安心まちづくり地域推進協議会事業補助金交付金(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	神奈川県犯罪のない安全・安心まちづくり推進条例(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	茅ヶ崎市自主防犯活動組織等物品支援貸与要領(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	防犯関係各種団体会則(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	香川駅前防犯連絡所(さくらハウス)協定書・概要(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	(仮称)防犯診断事業(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	茅ヶ崎警察署工場事業所防犯連絡会	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	防犯庶務	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	茅ヶ崎・寒川暴力団排除推進協議会	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	茅ヶ崎・寒川防犯協会(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	茅ヶ崎地区警察官友の会	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	防犯照会・回答(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	地域防犯力向上施策検討会議及び市町村防犯対策担当者研修会	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	安全・安心まちづくり(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	神奈川県犯罪のない安全・安心まちづくり推進協議会	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	自主防犯活動実績報告書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	茅ヶ崎・寒川犯罪ゼロ推進会議(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	茅ヶ崎警察署協議会	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	防犯物品賞与通知	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	香川防犯ボランティア隊会議	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	香川駅前防犯連絡所契約書	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	地域防犯力向上施策検討会議及び市町村防犯対策担当者研修会	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	安全・安心まちづくり(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	茅ヶ崎・寒川犯罪ゼロ推進会議(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	犯罪のない安全・安心まちづくり表彰(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯団体(白)	茅ヶ崎・寒川防犯協会補助金(紙)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	「振り込め詐欺」犯罪防止特別宣言(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	「振り込め詐欺の発生」に関する茅ヶ崎市防犯行政用無線局取扱について(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	ちがさきメール配信サービス(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	交番等設置状況(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	協働推進事業(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	暴力団排除条例(移換禁)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	茅ヶ崎市と茅ヶ崎警察署との市民への安全広報に関する協定(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	茅ヶ崎市暴力団排除条例に基づく排除措置連絡体制に関する合意書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	茅ヶ崎市街頭緊急通報装置の管理運用基準(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	街角緊急通報装置(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	防犯カメラの設置・管理に関するガイドライン(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	防犯ネットワークづくり(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	青色回転灯装備車標章(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	香川駅前広場整備	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	暴力団排除条例(電子)(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	地域防犯カメラ設置事業補助制度の創設について(電子)(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	併用	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	ちがさきメール配信サービスデータ(10月~3月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	ちがさきメール配信サービスデータ(4月~9月)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	パトロール実施者変更申請	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	市民まなび講座(防犯)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	防災行政用無線「防犯情報」放送依頼書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	不当要求行為等対策(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	交番設置要望(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	振り込め詐欺犯罪防止対策(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	街頭緊急通報装置保守点検業務委託	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	防犯ネットワーク会議(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	交番設置要望(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	振り込め詐欺犯罪防止対策(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	防犯ネットワーク会議(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	地域防犯カメラ設置補助事業(29年度)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	地域防犯カメラ設置補助事業(30年度)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	地域防犯カメラ設置補助事業(31年度)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	犯罪発生件数(茅ヶ崎警察署)	10年	令和12年12月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年1月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	地域防犯カメラ設置費補助金(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
2-1-防犯(白)-防犯運動(赤)	犯罪発生件数(神奈川県警察本部)	10年	令和12年12月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年1月1日	電子	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯庶務(青)	茅ヶ崎工業団地協同組合防犯灯移換(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯庶務(青)	防犯灯新設・保守管理の調査(新)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯庶務(青)	防犯灯移管(自治会全面移管)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯庶務(青)	防犯灯設置承諾書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯庶務(青)	防犯灯電気料金一括前払い契約(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯庶務(青)	防犯灯庶務(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯庶務(青)	防犯灯庶務(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯庶務(青)	防犯灯移管申出書	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯庶務(青)	防犯灯移設等依頼(10月~3月)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯庶務(青)	防犯灯移設等依頼(4月~9月)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯庶務(青)	復命書	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯庶務(青)	防犯灯管理者賠償責任保険契約	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-ESCO事業(黄)	LED防犯灯ESCO事業契約(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-ESCO事業(黄)	LED防犯灯カタログ(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-ESCO事業(黄)	LED防犯灯(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-ESCO事業(黄)	ESCO事業(庶務)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-防犯灯(青)-ESCO事業(黄)	LED防犯灯ESCO事業 維持管理(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-ESCO事業(黄)	LED防犯灯ESCO事業 防犯灯管理システム(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-ESCO事業(黄)	LED防犯灯ESCO事業 維持管理(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯協力会・修繕(緑)	茅ヶ崎市防犯灯保守工事協定書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯協力会・修繕(緑)	茅ヶ崎市防犯灯協力会会則(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯協力会・修繕(緑)	防犯灯協力会	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯協力会・修繕(緑)	防犯灯改修内訳書(第1四半期)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯協力会・修繕(緑)	防犯灯改修内訳書(第2四半期)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯協力会・修繕(緑)	防犯灯改修内訳書(第3四半期)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-防犯灯協力会・修繕(緑)	防犯灯改修内訳書(第4四半期)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-許可・占用(白)	不法投棄防止支柱共架申請(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-許可・占用(白)	土地賃貸借契約書(神奈川県衛生研究所)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-許可・占用(白)	教育財産目的外使用許可書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-許可・占用(白)	河川法の占用許可書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-許可・占用(白)	行政財産使用許可書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-許可・占用(白)	防犯灯ポンプ場占用申請(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-許可・占用(白)	防犯灯公園占用申請(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-許可・占用(白)	防犯灯水路占用等申請・占用等許可書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-許可・占用(白)	防犯灯設置土地使用申請(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-許可・占用(白)	防犯灯道路占用申請(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
2-2-防犯灯(青)-N T T関係(赤)	N T T柱共架申込	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-N T T関係(赤)	N T T柱添架防犯灯移設依頼(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-N T T関係(赤)	防犯灯添架申請書兼契約書(新設防犯灯)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-N T T関係(赤)	防犯灯添架申請書兼契約書(松林・小和田・小出地区)(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-N T T関係(赤)	N T Tからの防犯灯移設及び撤去依頼(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	千の川管理道路整備工事に伴う防犯灯(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	市道O121号線(柳島)防犯灯(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	新湘南バイパス側道防犯灯(茅ヶ崎JCT以南)(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	新湘南バイパス側道防犯灯(赤羽根)(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	松が丘A地区環境・景観維持保全会の街灯移管(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	松が丘B地区(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	浜之郷地内小出川車側河川管理道路への防犯灯設置について(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	浜見平団地建替事業に係わる防犯灯対応(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	湘南C-Xに係わる防犯灯対応(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	自主管理防犯灯(下寺尾1868)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	赤羽根土地改良区(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	防犯灯 つるみね商店会(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	防犯灯 ツインウェイヴ南(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	防犯灯 一中通り(図面)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	防犯灯 一中通り(要望書)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	防犯灯 一中通り(設置依頼)(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	防犯灯 南口一番街商店会(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	防犯灯 南湖通り・西浜サーブ会(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	防犯灯 商店街全般(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	防犯灯 左富士通り商店会(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	防犯灯 浜竹商店会(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	防犯灯 萩園字上ノ前地区土地区画整理事業(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	防犯灯 赤松町土地区画整理事業(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	防犯灯 辻堂西口商店会(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	青色防犯灯(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	香川・下寺尾土地区画整理地内防犯灯状況(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	香川地区防犯灯(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	鶴が台北口商店会解散に伴う街路灯の移管について(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
2-2-防犯灯(青)-各地区防犯灯(青)	各商店会街路灯撤去に伴う防犯灯設置対応(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-防犯灯(続)-防犯灯負担金(黄)	自治会名簿・自治会区域図(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-防犯灯(続)-防犯灯負担金(黄)	補助金対象防犯灯自治会防犯灯位置図(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-防犯灯(続)-防犯灯負担金(黄)	防犯灯維持管理に係る協定書(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-防犯灯(続)-防犯灯負担金(黄)	防犯灯負担金(サニータウン茅ヶ崎自治会)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-防犯灯(続)-防犯灯負担金(黄)	防犯灯負担金(ホームタウン茅ヶ崎住宅管理組合)(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-防犯灯(続)-防犯灯負担金(黄)	防犯灯負担金(湘南ライフタウン羽根沢第一住宅管理組合)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-防犯灯(続)-防犯灯負担金(黄)	防犯灯負担金(第一ハイツ茅ヶ崎管理組合)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-防犯灯(続)-防犯灯負担金(黄)	防犯灯負担金(茅ヶ崎ニューライフ管理組合)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-防犯灯(続)-防犯灯負担金(黄)	防犯灯負担金(鶴が台団地自治会・浜見平団地自治会)(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-防犯灯(続)-防犯灯負担金(黄)	防犯灯維持管理に係る変更届	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-防犯灯(続)-防犯灯負担金(黄)	防犯灯電気料金・修繕料金報告書(紙)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-防犯灯(続)-防犯灯負担金(黄)	防犯灯負担金(鶴が台団地自治会・浜見平団地自治会)(電子)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
3-1-防犯灯(続)-防犯灯設置(緑)	防犯灯新設要望要領(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-防犯灯(続)-防犯灯設置(緑)	防犯灯一般要望	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-防犯灯(続)-防犯灯設置(緑)	防犯灯新規設置工事	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-交通指導員(白)-交通指導員(白)	交通指導員事業運営要綱(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-交通指導員(白)-交通指導員(白)	交通指導員名簿(新)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-交通指導員(白)-交通指導員(白)	交通指導員被服貸与要綱(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-交通指導員(白)-交通指導員(白)	交通指導員録(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-交通指導員(白)-交通指導員(白)	各市交通指導員制度(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-交通指導員(白)-交通指導員(白)	交通指導員活動報告書	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-交通指導員(白)-交通指導員(白)	交通指導員の委嘱・解嘱	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-交通指導員(白)-交通指導員(白)	交通指導員指揮監督等業務委託	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-交通指導員(白)-交通指導員(白)	指揮監督等業務完了届	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-交通指導員(白)-学童等交通誘導員(赤)	学童等交通誘導員市内配置状況・名簿(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-1-交通指導員(白)-学童等交通誘導員(赤)	学童等交通誘導員業務協定書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-1-交通指導員(白)-学童等交通誘導員(赤)	学童等交通誘導員規則・要綱(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	茅ヶ崎市交通安全・防犯市民総ぐるみ運動推進大会実行委員会要綱(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	臨時キャンペーン	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	シルバーセーフティドライビングスクール	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	ポスター・標語・作文コンクール	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	各季の交通安全運動の横断幕の掲示について(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	夏の交通事故防止運動	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	市民総ぐるみ運動推進大会交通安全事業	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	市民総ぐるみ運動推進大会実行委員会(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	市民総ぐるみ運動推進大会要領・招待状・依頼文書(歴)	3年	令和6年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	年末の交通事故防止運動	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	春の全国交通安全運動	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	暴走族追放強化月間	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	無灯火自転車撲滅キャンペーン(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	秋の全国交通安全運動	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	臨時キャンペーン(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	自転車マナーアップ対策(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	自転車マナーアップ強化月間	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	飲酒運転根絶強化月間(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	ポスター標語コンクール(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	各季の交通安全運動の横断幕の掲示について(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	市民総ぐるみ運動推進大会実行委員会(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全運動(青)	市民総ぐるみ運動推進大会防犯事業	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全教育(黄)	ダミー人形取扱説明書・保守管理要領(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全教育(黄)	交通安全教室実施要領・申込書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全教育(黄)	かながわの交通	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全教育(黄)	交通安全教育指導員研修(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全教育(黄)	月刊誌「交通安全教育」	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全教育(黄)	交通安全教室申込書	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全教育(黄)	交通安全教育実施報告書	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全教育(黄)	交通安全教育実施計画	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全教育(黄)	交通安全教育指導員書類(会計年度任用職員)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全教育(黄)	電気自動車	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全教育(黄)	交通安全教育実施計画(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全教育(黄)	黄色い横断旗(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全教育(黄)	自転車ルール講習会	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全指導(緑)	交通安全教育指導員の委嘱	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全指導(緑)	交通安全教育指導員設置要綱(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	あいおいニッセイ同和損保との取組(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	スクールゾーン電柱巻標識設置(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	一般廃棄物最終処分場建設事業に関する覚書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	交通安全イラスト・カット集(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	交通安全看板(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	交通安全総合データベース(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	占用許可書(交通安全)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	室田小学校前土地について(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	小和田地区との取組(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	湘南C-X市境道路整備(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	郵便局との包括連携協定に基づく取組み(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	ETC2.0ビッグデータ等の活用検討(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	自転車保険導入の検討(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	交通安全機関誌	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	交通安全関連物品カタログ	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	他団体からの提供チラシ	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	赤松通り横断歩道関係(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	交通事故報告	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	交通安全庶務(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	交通安全(県からの通知)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	交通量調査(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	市町村交通安全対策主管課(室)組織及び事務分掌	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	交通安全庶務(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	交通安全照会回答(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	スクールゾーン電柱巻標識設置委託(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	交通安全注意喚起看板作成設置業務委託	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	各保険会社宣伝用自転車保険資料等(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	自転車交通事故多発地域指定	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	スクールゾーン電柱巻標識設置委託(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通安全庶務(白)	交通安全注意喚起看板作成依頼票	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-交通統計(赤)	交通量調査(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-表彰(青)	表彰・要領・規則(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-表彰(青)	優良運転者表彰申請書(歴)	5年	令和8年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-表彰(青)	交通安全功労者表彰申請書(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-表彰(青)	交通安全協力者表彰申請書(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-表彰(青)	内閣府表彰(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-表彰(青)	少年非行防止功労者表彰申請書(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-表彰(青)	推進大会表彰選考委員会(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-表彰(青)	神奈川県交通安全功労者表彰(知事)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-表彰(青)	防犯功労者表彰申請書(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-表彰(青)	自転車活用推進法功績者表彰(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
3-2-交通安全啓発(青)-表彰(青)	茅ヶ崎市表彰条例に基づく表彰(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
3-2-交通規制(黄)-規制(黄)	交通規制要望(警察宛)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通規制(黄)-規制図(緑)	市内規制全図(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通規制(黄)-交通安全計画(白)	第10次神奈川県交通安全計画(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通規制(黄)-交通安全計画(白)	第10次茅ヶ崎市交通安全計画(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通規制(黄)-交通安全計画(白)	交通安全計画庶務(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
3-2-交通規制(黄)-通学路要望(赤)	通学路交通安全対策のための路面標示の取り扱い(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通規制(黄)-通学路要望(赤)	通学路市内全図(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通規制(黄)-通学路要望(赤)	通学路改善要望書(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通規制(黄)-通学路要望(赤)	通学路改善要望書(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
3-2-交通規制(黄)-一般要望(青)	信号機設置等交通安全対策協議(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通規制(黄)-一般要望(青)	松林小学校信号機設置(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通規制(黄)-一般要望(青)	松風台入口交差点・赤羽根交差点(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通規制(黄)-一般要望(青)	立て看板設置に関する協議(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
3-2-交通規制(黄)-一般要望(青)	鳥井戸橋交差点(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-交通安全対策協議会(白)	交対協役員名簿(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-交通安全対策協議会(白)	茅ヶ崎市交通安全対策協議会設置要綱(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-交通安全対策協議会(白)	神奈川県交通安全対策協議会	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-交通安全対策協議会(白)	茅ヶ崎市交通安全対策協議会(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-交通安全対策協議会(白)	茅ヶ崎市交通安全対策協議会(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-交通安全協会(赤)	交通安全協会証明書・賃貸借契約(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-1-交通安全団体(白)-交通安全協会(赤)	平成31年度茅ヶ崎警察署移転に伴う茅ヶ崎地区交通安全協会移転対応(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-交通安全協会(赤)	茅ヶ崎地区交通安全協会会則・名簿(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-交通安全協会(赤)	平成31年度茅ヶ崎警察署移転に伴う茅ヶ崎地区交通安全協会移転対応(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-交通安全協会(赤)	神奈川県交通安全協会	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-交通安全協会(赤)	茅ヶ崎地区交通安全協会会議(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-交通安全協会(赤)	茅ヶ崎地区交通安全協会補助金(紙)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-交通安全協会(赤)	茅ヶ崎地区交通安全協会補助金(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-安全運転管理者会(青)	茅ヶ崎安全運転管理者会会則・名簿(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-安全運転管理者会(青)	機関誌「safety 神奈川」	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-安全運転管理者会(青)	茅ヶ崎安全運転管理者会(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-安全運転管理者会(青)	茅ヶ崎安全運転管理者会補助金(紙)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-安全運転管理者会(青)	茅ヶ崎安全運転管理者会補助金(電子)(歴)	10年	令和13年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-団体・会議(黄)	茅ヶ崎市交通安全対策連絡調整会議要綱(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-団体・会議(黄)	ちがさき自転車プラン アクション22	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-団体・会議(黄)	湘南地域交通安全対策連絡協議会(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-団体・会議(黄)	神奈川県都市交通安全対策協議会(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-団体・会議(黄)	茅ヶ崎地区交通安全母の会	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-団体・会議(黄)	茅ヶ崎市交通安全対策連絡調整会議(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-団体・会議(黄)	湘南地域交通安全対策連絡協議会(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体(白)-団体・会議(黄)	茅ヶ崎市交通安全対策連絡調整会議(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-1-交通安全団体（白）-団体・会議（黄）	神奈川県交通安全対策会議・幹事会（紙）	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-交通安全団体（白）-団体・会議（黄）	神奈川県交通安全対策会議・幹事会（電子）	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	チェーンロック自転車取扱い（移換禁）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	土地開発公社（移換禁）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	放置自転車マニュアル（移換禁）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	放置自転車等に関する協定（移換禁）（歴）	1年	令和4年3月31日	引き続き保存（移管）	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	海外供与（移換禁）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	自転車対策（継続物件）（移換禁）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	自転車法改正（移換禁）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	茅ヶ崎駅北口自転車対策（移換禁）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	茅ヶ崎駅南口自転車対策（移換禁）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	辻堂駅西口放置自転車対策（移換禁）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	防犯登録制度（移換禁）	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	首都圏放置自転車等クリーンキャンペーン	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	シルバー人材センター業務委託	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	保管自転車等売却処分委託	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	放置自転車庶務	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	放置自転車照会・回答	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-放置自転車庶務（緑）	放置自転車等運搬業務及び北茅ヶ崎臨時自転車置場等整理業務委託	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車（緑）-禁止区域外対応（白）	放置禁止区域外対応（1月）	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-1-放置自転車(緑)-禁止区域外対応(白)	放置禁止区域外対応(10月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車(緑)-禁止区域外対応(白)	放置禁止区域外対応(11月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車(緑)-禁止区域外対応(白)	放置禁止区域外対応(12月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車(緑)-禁止区域外対応(白)	放置禁止区域外対応(2月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車(緑)-禁止区域外対応(白)	放置禁止区域外対応(3月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車(緑)-禁止区域外対応(白)	放置禁止区域外対応(4月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車(緑)-禁止区域外対応(白)	放置禁止区域外対応(5月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車(緑)-禁止区域外対応(白)	放置禁止区域外対応(6月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車(緑)-禁止区域外対応(白)	放置禁止区域外対応(7月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車(緑)-禁止区域外対応(白)	放置禁止区域外対応(8月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-1-放置自転車(緑)-禁止区域外対応(白)	放置禁止区域外対応(9月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-禁止区域(赤)	南口禁止区域(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-禁止区域(赤)	放置禁止区域の指定(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-禁止区域(赤)	放置禁止区域標識設置(市・道路占用)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-禁止区域(赤)	放置禁止区域標識設置(県・道路占用)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-禁止区域(赤)	JR鉄道用地使用(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-禁止区域(赤)	禁止区域公共サイン(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-禁止区域(赤)	自転車移動告示(歴)	3年	令和5年12月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年1月1日	電子	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-放置防止条例(青)	各市自転車放置防止条例(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-放置防止条例(青)	自転車放置防止条例(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種別	文書管理者
4-2-放置自転車(続)-報告書(黄)	放置自転車等運搬業務及び北茅ヶ崎臨時自転車置場等整理業務日報(1月~3月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-報告書(黄)	放置自転車等運搬業務及び北茅ヶ崎臨時自転車置場等整理業務日報(10月~12月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-報告書(黄)	放置自転車等運搬業務及び北茅ヶ崎臨時自転車置場等整理業務日報(4月~6月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-報告書(黄)	放置自転車等運搬業務及び北茅ヶ崎臨時自転車置場等整理業務日報(7月~9月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-報告書(黄)	西久保保管場所管理委託日報(1月~3月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-報告書(黄)	西久保保管場所管理委託日報(10月~12月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-報告書(黄)	西久保保管場所管理委託日報(4月~6月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-報告書(黄)	西久保保管場所管理委託日報(7月~9月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-リサイクル(緑)	放置自転車リサイクル協定書(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-リサイクル(緑)	リサイクル庶務	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-防犯登録(白)	返還業務(第1四半期)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-防犯登録(白)	返還業務(第2四半期)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-防犯登録(白)	返還業務(第3四半期)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-防犯登録(白)	返還業務(第4四半期)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管台帳(赤)	放置自転車等保管台帳(1月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管台帳(赤)	放置自転車等保管台帳(10月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管台帳(赤)	放置自転車等保管台帳(11月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管台帳(赤)	放置自転車等保管台帳(12月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管台帳(赤)	放置自転車等保管台帳(2月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管台帳(赤)	放置自転車等保管台帳(3月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
4-2-放置自転車(続)-保管台帳(赤)	放置自転車等保管台帳(4月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管台帳(赤)	放置自転車等保管台帳(5月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管台帳(赤)	放置自転車等保管台帳(6月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管台帳(赤)	放置自転車等保管台帳(7月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管台帳(赤)	放置自転車等保管台帳(8月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管台帳(赤)	放置自転車等保管台帳(9月)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管場所(青)	保管場所券売機賃貸借契約(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管場所(青)	元町臨時保管場所(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管場所(青)	盗難車両(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管場所(青)	県道茅ヶ崎停車場線の利用について	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管場所(青)	西久保管場所警備システム(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管場所(青)	西久保管場所(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管場所(青)	西久保臨時放置自転車保管場所 建築確認・仕様書等(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管場所(青)	西久保臨時放置自転車等保管場所土地賃貸借契約(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管場所(青)	西久保管場所庶務	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管場所(青)	西久保管場所保険	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
4-2-放置自転車(続)-保管場所(青)	西久保管場所警備業務委託	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-放置自転車(続)-返還受領書(黄)	返還受領書(1月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-放置自転車(続)-返還受領書(黄)	返還受領書(10月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-放置自転車(続)-返還受領書(黄)	返還受領書(11月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
5-1-放置自転車(続)-返還受領書(黄)	返還受領書(12月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-放置自転車(続)-返還受領書(黄)	返還受領書(2月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-放置自転車(続)-返還受領書(黄)	返還受領書(3月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-放置自転車(続)-返還受領書(黄)	返還受領書(4月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-放置自転車(続)-返還受領書(黄)	返還受領書(5月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-放置自転車(続)-返還受領書(黄)	返還受領書(6月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-放置自転車(続)-返還受領書(黄)	返還受領書(7月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-放置自転車(続)-返還受領書(黄)	返還受領書(8月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-放置自転車(続)-返還受領書(黄)	返還受領書(9月)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	ツイン・本宿防犯カメラ賃貸借契約(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	ホンダジャイロの取扱い(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	湘湖南山鉄ビル(自転車置場)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	原動機付自転車等の駐車場設置基準(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	各市自転車駐車場パンフレット(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	各市自転車駐車場設置状況(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	地下駐輪場視察報告書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	市営自転車駐車場帳票様式(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	幸町22番8号南市道の自転車駐車場等の使用廃止(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	幸町自転車駐車場券売機賃貸借契約(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	新設自転車駐車場建設相談(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	租税特別措置に係る認定事務(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	自転車駐車場契約電力(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	自転車駐車場寄付物件(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	自転車駐車場整備に関する法律(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	自転車駐車場条例(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	自転車駐車場防犯カメラリース(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	茅ヶ崎市自転車駐車場(6箇所)券売機賃借契約(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	茅ヶ崎駅南口自転車需要調査委託(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	長期滞留自転車(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	香川まちづくり交付金(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	駐車場器材(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	駐輪場補助金関係(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	(仮称)共恵新規自転車駐車場建設事業(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	(仮称)新設幸町第2自転車駐輪場建設事業(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	幸町自転車駐車場券売機賃借契約(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	茅ヶ崎市自転車駐車場(6箇所)券売機賃借契約(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	照会・回答	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-駐輪場庶務(緑)	自転車駐車場庶務	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-民営駐輪場(白)	元町19-3(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-民営駐輪場(白)	共恵1-1-13(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
5-1-駐輪場(緑)-民営駐輪場(白)	共恵1-2-23(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-民営駐輪場(白)	共恵1-5546-1(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-民営駐輪場(白)	共恵1-5715-4(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-民営駐輪場(白)	各市自転車駐車場補助金要綱(移換禁)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-民営駐輪場(白)	幸町5961-11(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-民営駐輪場(白)	幸町6047-1(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-民営駐輪場(白)	本宿町12-9(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-民営駐輪場(白)	浜竹3-3376-33(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-民営駐輪場(白)	浜竹3-3976-49(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-民営駐輪場(白)	茅ヶ崎市民営自転車等駐車場施設整備費補助金(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-共恵(赤)	共恵自転車駐車場 契約書 (移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-共恵(赤)	共恵自転車駐車場増設(東側)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-共恵(赤)	共恵自転車駐輪場既設(西側)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-新栄町第一(青)	太陽電池時計(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-新栄町第一(青)	新栄町第一自転車駐車場(図面)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-新栄町第二(黄)	新栄町第二自転車駐車場敷地北側通路の安全対策(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-新栄町第二(黄)	新栄町第二自転車駐車場(図面)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-1-駐輪場(緑)-新栄町第二(黄)	新栄町第二自転車駐車場(行政財産使用申請)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-新栄町第三(緑)	利用に関する覚書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-新栄町第三(緑)	土地信託ビル(駐輪場)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
5-2-駐輪場(続)-新栄町第三(緑)	新栄町第三自転車駐車場(図面)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-ツイン北(白)	ツインウェイ北自転車駐車場(振興補助金)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-ツイン北(白)	ツインウェイ北自転車駐車場(図面)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-ツイン北(白)	道路占用許可(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-ツイン南(赤)	ツインウェイ南自転車駐車場(行政財産使用申請)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-ツイン南(赤)	ツインウェイ南自転車駐車場門扉貸与(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-ツイン南(赤)	ツインウェイ南自転車駐車場(図面)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-幸町(青)	幸町第二自転車駐車場(土地賃貸借契約書)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-幸町(青)	幸町自転車駐車場ラック賃貸借契約(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-幸町(青)	幸町自転車駐車場(図面)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-幸町(青)	幸町自転車駐車場(東電契約書)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-幸町(青)	幸町自転車駐車場(行政財産使用・東京電力)(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-幸町(青)	幸町自転車駐車場(行政財産使用申請・J-com)(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-幸町(青)	幸町自転車駐車場(道路占用申請)(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-幸町(青)	(仮称)幸町第二自転車駐車場整備(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-本宿町(黄)	本宿町自転車駐車場契約更改(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-本宿町(黄)	本宿町自転車駐車場(土地賃貸借契約)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-香川(緑)	(財)自転車駐車場整備センターとの協定等(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-香川(緑)	香川打合せ会(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-香川(緑)	(仮称)香川自転車駐車場(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
5-2-駐輪場(続)-香川(緑)	香川自転車駐車場庶務	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-北茅ヶ崎自転車置場(白)	北茅ヶ崎市民臨時自転車置場土地交換(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
5-2-駐輪場(続)-北茅ヶ崎自転車置場(白)	北茅ヶ崎駅自転車駐車場整備計画(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	使用料徴収取扱運用基準(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	届出受理簿	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	帳票(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	権限移譲(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	省令・通達	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	管理規程届出書・変更届出書(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	自動車駐車場寄附物件(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	自動車駐車場条例(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	茅ヶ崎公園内暫定駐車場跡地利用協議(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	茅ヶ崎市駐車場条例(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	茅ヶ崎駐車場太陽光EV充電設備設置事業概要	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	設置届出書H222~(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	設置届出書H30~(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	設置届出書H9.4~(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	路外駐車場届出事務の手引き	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	駐車場使用料調査(各市・民営)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	駐車場庶務	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	照会・回答	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	茅ヶ崎駐車場条例の一部を改正する条例について(歴)	30年	令和32年12月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年1月1日	併用	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-駐車場庶務(白)	茅ヶ崎駐車場規則の一部を改正する条例について(歴)	30年	令和32年12月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年1月1日	併用	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-案内板占用許可書(赤)	駐車場案内板占用許可書(公園)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-案内板占用許可書(赤)	駐車場案内板占用許可書(国道134号)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-案内板占用許可書(赤)	駐車場案内板占用許可書(水路)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-案内板占用許可書(赤)	駐車場案内板占用許可書(道路)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-茅ヶ崎(青)	即時通報等承認申請書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-茅ヶ崎(青)	市営茅ヶ崎駐車場払下げ①(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-茅ヶ崎(青)	市営茅ヶ崎駐車場払下げ②(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-茅ヶ崎(青)	施設の概要(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-茅ヶ崎(青)	茅ヶ崎第1駐車場再整備(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-茅ヶ崎(青)	茅ヶ崎第1駐車場(行政財産及び普通財産使用申請(東京電力・NTT))(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-茅ヶ崎(青)	茅ヶ崎駐車場 リース(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-茅ヶ崎(青)	茅ヶ崎駐車場改善検討内容(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-茅ヶ崎(青)	茅ヶ崎駐車場用地交換(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-茅ヶ崎(青)	財産台帳(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-茅ヶ崎(青)	財産台帳(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-茅ヶ崎(青)	茅ヶ崎駐車場改修工事(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	併用	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-茅ヶ崎(青)	茅ヶ崎第1駐車場跡地における借受申請について	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
6-1-駐車場(白)-茅ヶ崎(青)	茅ヶ崎駐車場庶務	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
6-1-駐車場(白)-茅ヶ崎(青)	茅ヶ崎第1駐車場(茅ヶ崎駐車場)耐震工事関係(電子)(歴)	10年	令和12年12月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年1月1日	電子	市民安全部安全対策課長
6-2-駐車場(続)-東海岸南(黄)	施設の概要(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-2-駐車場(続)-東海岸南(黄)	県普通財産貸付(更新)申請書	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-2-駐車場(続)-東海岸南(黄)	県有地質賃借契約書	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-2-違法駐車対策(緑)-違法駐車対策庶務(緑)	北口重点地域(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-2-違法駐車対策(緑)-違法駐車対策庶務(緑)	標識設置図(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-2-違法駐車対策(緑)-違法駐車対策庶務(緑)	啓発活動業務委託	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-2-違法駐車対策(緑)-違法駐車対策庶務(緑)	違法駐車対策庶務	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-2-違法駐車対策(緑)-違法駐車対策庶務(緑)	違法駐車対策街頭キャンペーン	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-2-違法駐車対策(緑)-条例等(白)	他市違法駐車等防止条例(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
6-2-違法駐車対策(緑)-条例等(白)	違法駐車等防止条例(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	大規模土地利用行為に対する意見(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	大規模小売店舗立地法(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	市域内外にわたる場合の特定開発事業について(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	庁舎建て替えについて(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	道水路連絡会(駒寄川旧河川敷)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	開発 防犯灯 未設置処理物件(移換禁)(紙)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	開発事業事前相談・意見聴取(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	開発事業指導要綱等の条例化(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	開発行為 位置指定道路(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	香川周辺地区まちづくり整備計画(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	産業廃棄物処理業許可等相談票	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	大規模小売店舗立地法に基づく変更届に対する意見(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	条例の解説、事務の手引(移換禁)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	埋め立て等許可申請に係る事前協議	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	大規模土地利用行為意見・回答(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	整備事業事前協議	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-開発指導庶務(白)	消防署本署再編整備事業(電子)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-茅ヶ崎地区(赤)	茅ヶ崎ルミネ(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-茅ヶ崎地区(赤)	開発行為 茅ヶ崎19-12(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-茅ヶ崎地区(赤)	開発行為 茅ヶ崎2-1(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-茅ヶ崎地区(赤)	開発行為 茅ヶ崎2-10(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-茅ヶ崎地区(赤)	開発行為 茅ヶ崎2-11(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-茅ヶ崎地区(赤)	開発行為 茅ヶ崎2-12(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-茅ヶ崎地区(赤)	開発行為 茅ヶ崎2-13(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-茅ヶ崎地区(赤)	開発行為 茅ヶ崎2-14(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-茅ヶ崎地区(赤)	開発行為 茅ヶ崎2-16(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-茅ヶ崎地区(赤)	開発行為 茅ヶ崎2-17(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-茅ヶ崎地区(赤)	開発行為 茅ヶ崎2-19(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
7-1-開発(白)-茅ヶ崎地区(赤)	開発行為 茅ヶ崎31-8	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-1-開発(白)-茅ヶ崎地区(赤)	開発行為 茅ヶ崎31-9	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	さがみ縦貫道路計画(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	新湘南バイパスⅡ期事業(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	湘南カントリークラブ中島(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	矢畑地内共同住宅及びスポーツ施設(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	萩園字上ノ前地区土地区画整理事業(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺17-11(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺17-28(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺18-10(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺2-1(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺2-10(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺2-11(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺2-12(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺2-13(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺2-14(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺2-15(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺2-16(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺2-17(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺2-18(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺31-7(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺31-8(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺31-9(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺2-6	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺2-8	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺20-2	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺29-7	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺30-1	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺30-12((株)梅田モータース)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺30-16	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺31-10	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺31-11	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺31-12	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺31-13	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺31-15	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺31-16	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺31-17	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺31-19	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺31-4	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
7-2-開発(続)-鶴嶺地区(青)	開発行為 鶴嶺31-5	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	県道遠藤茅ヶ崎線歩道設置事業(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林2-2(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林2-3(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林2-4(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林2-8(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林2-9(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林22-3(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林30-11(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林30-5(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-10(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-13	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-18(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-2(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-3(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-4(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-9(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	香川・下寺尾土地区画整理(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林2-1	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林2-5	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林2-6	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林2-7	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林30-14	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-1	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-11	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-12	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-15	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-16	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-17	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-5	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-6	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-7	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-松林地区(黄)	開発行為 松林31-8	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-小和田地区(緑)	開発行為 小和田2-10(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-小和田地区(緑)	開発行為 小和田2-11(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-小和田地区(緑)	開発行為 小和田2-13(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-小和田地区(緑)	開発行為 小和田2-14(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-小和田地区(緑)	開発行為 小和田2-16(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-小和田地区(緑)	開発行為 小和田2-3(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-小和田地区(緑)	開発行為 小和田2-4(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-小和田地区(緑)	開発行為 小和田2-6(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
8-1-開発(続)-小和田地区(緑)	開発行為 小和田31-12	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-小和田地区(緑)	開発行為 小和田31-14	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-小和田地区(緑)	開発行為 小和田31-6	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-1-開発(続)-小和田地区(緑)	開発行為 小和田31-7	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-開発(続)-小出地区(白)	開発行為 小出19-5(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-開発(続)-小出地区(白)	開発行為 小出2-1(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-開発(続)-小出地区(白)	開発行為 小出29-2(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-開発(続)-小出地区(白)	開発行為 小出30-1	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-開発(続)-小出地区(白)	開発行為 小出31-1(移換禁)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	H28.1.1からH32.3.31までの指定管理者タイムズ24との調整事項(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	H28.4.1からH32.3.31までの指定管理者シルバー人材センターとの調整事項(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	R2.4.1からR6.3.31までの指定管理者シルバー人材センターとの調整事項(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	R2.4.1からR6.3.31までの指定管理者タイムズ24との調整事項(紙)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	公益法人制度改革	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	危機管理マニュアル(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	指定管理者における防犯カメラ設置・運用要領(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	指定管理者制度に係る庁議(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	東海岸南自動車駐車場に関する条例改正(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	第1~4駐車場指定管理者導入について(移換禁)(紙)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	自動車駐車場協定書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	自転車駐車場協定書(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	自転車駐車場管理等に関する覚書(移換禁)(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	茅ヶ崎第1~4駐車場 ゲートの開放について	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	財政援助団体(公益法人)調書	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	駐車場管理等に関する覚書(写)(第1)紙(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	駐車場管理等に関する覚書(写)(第2・第3・第4)紙(歴)	1年	令和4年3月31日	引き続き保存(移管)	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	H28.1.1からH32.3.31までの指定管理者タイムズ24との調整事項(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	H28.4.1からH32.3.31までの指定管理者シルバー人材センターとの調整事項(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	R2.4.1からR6.3.31までの指定管理者シルバー人材センターとの調整事項(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	R2.4.1からR6.3.31までの指定管理者タイムズ24との調整事項(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	平成27年度締結の茅ヶ崎市駐車場(行政拠点地区)の協定書(基本及び年度)(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	指定管理者 タイムズ パスカード(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	指定管理者制度に係る庁議(電子)(移換禁)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	第1~4駐車場指定管理者導入について(移換禁)(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	自動車駐車場協定書	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	指定管理者報告	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	苦情等の回答・報告	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	行政改革推進委員会	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	自転車駐車場協定書(電子)	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	依頼・照会	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	指定管理者庶務	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	指定管理運営会議	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	月例モニタリング(シルバー人材センター)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	月例モニタリング(タイムズ24)(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	行政拠点地区駐車場利用(紙)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	月例モニタリング(シルバー人材センター)(電子)	3年	令和6年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	電子	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	事故等報告書	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	事業報告書(東海岸南自動車駐車場)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	事業報告書(自転車駐車場)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	事業報告書(行政拠点地区自動車駐車場)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	事業計画書(東海岸南自動車駐車場)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	事業計画書(自転車駐車場)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	事業計画書(行政拠点地区自動車駐車場)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	指定管理者制度導入施設所管課担当者会議	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	指定管理者運営内容申請	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	東海岸南自動車駐車場年度協定書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	自転車及び自動車駐車場改善検討内容	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	自転車駐車場年度協定書(紙)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	自転車駐車料減額報告書	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	茅ヶ崎市指定管理者評価会議(東海岸南自動車駐車場)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長

分類	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	作成年度	作成者	保存期間の起算日	媒体の種類	文書管理者
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	茅ヶ崎市指定管理者評価会議(茅ヶ崎市自転車駐車場)	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	還付対応	5年	令和8年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	指定管理者公告	5年	令和7年12月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年1月1日	電子	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	修繕等報告書	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	利用状況報告(東海岸南自動車駐車場)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	利用状況報告(自転車駐車場)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	利用状況報告(行政拠点地区自動車駐車場、10月から3月)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	利用状況報告(行政拠点地区自動車駐車場、4月から9月)	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
8-2-指定管理者(赤)-指定管理者(赤)	経営状況報告書	10年	令和13年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長
移管-21年度-都市計画課	届出駐車場調査票	1年	令和4年3月31日	廃棄	令和2年度	市民安全部安全対策課長	令和3年4月1日	紙	市民安全部安全対策課長