公募型プロポーザル参加申込書

令和　　年　　月　　日

茅ヶ崎市長　様

茅ヶ崎市立中学校給食調理等業務に係る公募型プロポーザルについて、参加を申し込みます。なお、公告された参加資格の要件を満たしていること並びに参加申込書の内容について事実と相違ないことを誓約します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業者名 |  | | |
| 所在地 |  | | |
| 代表者氏名 |  | | |
| 担当者 | 所属 |  | |
| 氏名 |  | |
| 電話番号 |  | |
| FAX番号 |  | |
| ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  | |
| 事業者概要 | 設立 |  | |
| 資本金 |  | |
| 民事再生法に基づく再生手続開始の申立ての有無 | |  |
| 会社更生法に基づく更生手続開始の申立ての有無 | |  |

【添付資料】

* 食品衛生法に基づく営業許可証の写し
* 直近１年以内の食品衛生監視票
* 登記事項証明書
* 生産物賠償責任保険の加入を証する書面の写し
* 納税証明書

質問票

令和　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業者名 |  | |
| 担当者 | 所属 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 文書名又は項目 | 質問の内容 |
|  |  |

1. 文書名又は項目欄には、「実施要領○ページ△」のように記載してください。
2. 質問受付期間は、令和5年12月18日(月)から令和6年1月12日(金)17時まで。
3. 電子メールに添付し、[gakumu@city.chigasaki.kanagawa.jp](mailto:gakumu@city.chigasaki.kanagawa.jp)まで送信してください。その際、メール件名は「プロポーザルに関する質問（事業者名）」としてください。
4. このページに収まらない場合は、この様式に準じて追加を可とします。

公募型プロポーザル企画提案届出書

茅ヶ崎市長　様

茅ヶ崎市立中学校給食調理等業務委託公募型プロポーザル実施要領に基づき、次のとおり企画提案書等の関係書類を提出します。

提出書類（以下の順番に整理し提出してください）

* 公募型プロポーザル企画提案届出書（様式３）
* 企画提案書（様式４－１ ～ ４－６）（フォントサイズは11を最小とします）
* 会社概要（様式５）
* 給食調理等受託実績書（様式６）
* 調理体制調書（様式７）
* 調理施設及び設備の配置平面図（Ａ３判・自由様式）（Ａ４縦に折りたたむこと）
* 業務工程表（様式８）
* 見積書（様式９）

令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （提出者） | 所在地 | |  |
|  | 事業者名 | |  |
|  | 代表者氏名 | |  |
| （連絡先） | 所属 |  | |
|  | 氏名 |  | |
|  | 電話番号 |  | |
|  | FAX番号 |  | |
|  | ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  | |

事務局

記入欄

企画提案書

中学校給食調理等業務に対する抱負

|  |
| --- |
| 学校給食の意義や事業者の果たすべき役割をふまえ、茅ヶ崎市立中学校給食調理等業務に対する抱負を具体的に記載してください。 |
|  |

1. フォントサイズは11を最小とし、２枚以内で記載してください。
2. 不足する場合は複写してください。
3. プレゼンテーション時に使用する資料は、当日追加配布することができます。

企画提案書

本市受託業務以外の業務との関係について

|  |
| --- |
| 食物アレルギーの混入事故等を防ぐため、調理場での作業において、本市受託業務以外の業務と交わらないための措置について記載してください。 |
|  |

1. フォントサイズは11を最小とし、２枚以内で記載してください。
2. 不足する場合は複写してください。
3. プレゼンテーション時に使用する資料は、当日追加配布することができます。

企画提案書

衛生管理体制について

|  |
| --- |
| 食中毒等の事故を防止するための、調理場における衛生管理や業務従事者の衛生管理意識向上に対する取り組みについて記載してください。 |
|  |

1. フォントサイズは11を最小とし、２枚以内で記載してください。
2. 不足する場合は複写してください。
3. プレゼンテーション時に使用する資料は、当日追加配布することができます。

企画提案書

配送体制について

|  |
| --- |
| 市立中学校13校への給食配送について、使用する車両の台数など具体的な配送計画を記載してください。また、車両の安全運行に向けた取り組みについて記載してください。 |
|  |

1. フォントサイズは11を最小とし、２枚以内で記載してください。
2. 不足する場合は複写してください。
3. プレゼンテーション時に使用する資料は、当日追加配布することができます。

企画提案書

危機管理体制について

|  |
| --- |
| 天災、停電、調理設備等のトラブル、あるいは交通渋滞や車両不調等の配送トラブルにより業務の履行が困難となった場合や、その他想定しうるリスクに対し、対応方針とその内容、具体的な対応策について記載してください。 |
|  |

1. フォントサイズは11を最小とし、２枚以内で記載してください。
2. 不足する場合は複写してください。
3. プレゼンテーション時に使用する資料は、当日追加配布することができます。

企画提案書

業務従事者の育成について

|  |
| --- |
| 非正規社員を含む業務従事者（調理従事者、配送業務従事者及び配膳員）の育成への取り組みや研修の実施予定等について記載してください。 |
|  |

1. フォントサイズは11を最小とし、２枚以内で記載してください。
2. 不足する場合は複写してください。
3. プレゼンテーション時に使用する資料は、当日追加配布することができます。

会社概要

1. 設立年月日

|  |
| --- |
|  |

1. 調理施設の所在（予定地）

|  |
| --- |
| （所在地） |

※本業務に使用する調理施設の所在（新設の場合は予定地）を記載してください。

1. 資本金又は出資金

|  |
| --- |
| 円 |

1. 従業員数（令和５年４月現在）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 総数 |  | |
| うち栄養士数 | うち調理師数 |
| 正社員 | 人 | 人 | 人 |
| 非正規社員  （契約・ｱﾙﾊﾞｲﾄ等） | 人 | 人 | 人 |
| 合計 | 人 | 人 | 人 |

※栄養士と調理師が重複する場合は、主たる業務で分類してください。

1. 事業実績

（千円未満切り捨て）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 売上高 | 営業利益 | 経常利益 |
| 年度 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 年度 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 年度 | 千円 | 千円 | 千円 |

※直近３事業年度の実績を記載してください。

給食調理等受託実績書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 発注者 | 学校又は施設名 | １日の  平均食数 | 受託期間（契約期間） |
|  |  | 食 | 年　　月　　日から |
| 年　　月　　日まで |
|  |  | 食 | 年　　月　　日から |
| 年　　月　　日まで |
|  |  | 食 | 年　　月　　日から |
| 年　　月　　日まで |
|  |  | 食 | 年　　月　　日から |
| 年　　月　　日まで |
|  |  | 食 | 年　　月　　日から |
| 年　　月　　日まで |
|  |  | 食 | 年　　月　　日から |
| 年　　月　　日まで |

1. 厚生労働省「大量調理施設衛生管理マニュアル」に基づき、学校給食又は特定の人を対象とした、１回300食以上又は１日750食以上の受託実績を記載すること。
2. 平成31年４月１日以降の受託実績を記載すること。

調理体制調書

* 工程区分別従事者配置予定人数

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工程区分 | 正社員 | 非正規社員  （契約・ｱﾙﾊﾞｲﾄ等） | 合計 |
| 食材料の検収 | 名  (うち調理師　　名) | 名  (うち調理師　　名) | 名  (うち調理師　　名) |
| 野菜等の下処理 | 名  (うち調理師　　名) | 名  (うち調理師　　名) | 名  (うち調理師　　名) |
| 調理 | 名  (うち調理師　　名) | 名  (うち調理師　　名) | 名  (うち調理師　　名) |
| 盛り付け | 名  (うち調理師　　名) | 名  (うち調理師　　名) | 名  (うち調理師　　名) |
| 洗浄・消毒 | 名 | 名 | 名 |
| 配送 | 名 | 名 | 名 |

* 調理体制の特徴

|  |
| --- |
|  |

* 欠員発生時の対応

|  |
| --- |
|  |