

業務効率化

①事業実施手法の見直し

庁内共通業務へのKintoneの活用	デジタル推進課,行政改革推進課
各種申請、申告事務の見直し	税料等所管課等,行政改革推進課
税・保険料等の督促状発行期限の延長	公金収納所管課,行政改革推進課
契約方法の見直し	契約検査課,行政改革推進課
会計年度任用職員関係事務の集約化	職員課,行政改革推進課
事務決裁規程の見直し	文書法務課,会計課,行政改革推進課
郵便事務のあり方を見直し	文書法務課,行政改革推進課
庁内照会事務の見直し	文書法務課,デジタル推進課,行政改革推進課
服務管理に関する事務の効率化	職員課,消防総務課,教育総務課,行政改革推進課

②DXの加速化

公金収納キャッシュレス化の推進	公金収納所管課,行政改革推進課
口座振替WEB受付システムの導入	公金収納所管課,行政改革推進課
過誤納還付金への電子申請の導入	税料等所管課等,行政改革推進課
チャットGPTの活用	デジタル推進課,行政改革推進課
窓口サービス提供体制の見直し（書かない窓口の導入）	デジタル推進課,市民課,行政改革推進課
庁内共通業務（歳入）へのRPA活用	デジタル推進課,行政改革推進課
タブレットの活用（資料作成、現場活用等）	デジタル推進課,行政改革推進課
統合型GISへの情報集約	デジタル推進課,都市計画課,建築指導課,行政改革推進課
効率的な連絡・情報共有手段の確立	デジタル推進課,教育総務課,行政改革推進課
施設利用にかかるオンライン申請の活用	デジタル推進課,行政改革推進課
施設予約システムの改修、キャッシュレス決済対応	デジタル推進課,行政改革推進課
AI-OCRの導入	デジタル推進課,行政改革推進課

業務改善

③事務事業の見直し

納付済額通知のあり方を見直し	保険年金課,介護保険課,行政改革推進課
A Iチャットボットのあり方を見直し	デジタル推進課,行政改革推進課
メール配信サービスのあり方を見直し	広報C P課,デジタル推進課,行政改革推進課
組織、事務分掌のあり方を見直し	行政改革推進課
検査業務等の実態調査業務の一元管理化及び手法の構築	職員課,行政改革推進課
全庁に共通する事務（契約、経費支払、営繕等）の集約化	資産経営課,契約検査課,会計課,行政改革推進課
啓発看板等の設置数量の見直し	啓発看板等設置主管課,行政改革推進課
周知啓発イベントの統合	イベント実施所管課,行政改革推進課
類似した事業の統合	行政改革推進課

④事業実施手法の最適化

共通した委託業務の包括委託化	契約検査課,行政改革推進課
企業版ふるさと納税人材派遣型の活用	職員課,総合政策課,行政改革推進課
公民連携の推進	総合政策課,市民自治推進課,行政改革推進課
指定管理者制度の活用	行政改革推進課

財政健全化

⑤歳出の削減

振込案件の集約	職員課,契約検査課,会計課,行政改革推進課
リース契約の見直し	デジタル推進課,行政改革推進課
公共施設の統廃合	資産経営課,教育施設課,行政改革推進課

⑥既存の資源等を活用した歳入の確保

イベント参加者等から出展料、参加料徴収	イベント実施所管課,行政改革推進課
施設等の有料化	施設所管課,行政改革推進課
指定管理者施設における自動販売機設置に伴う歳入確保	施設所管課,行政改革推進課
証明願の有料化	証明願取扱課,行政改革推進課

⑦新たな資源等を活用した歳入の確保

ネーミングライツの拡充	行政改革推進課
デジタルサイネージ活用による歳入確保	景観みどり課,行政改革推進課
基金への寄附採納向上	財政課,行政改革推進課
有料広告媒体の拡大	行政改革推進課