

令和5年度 会計年度任用職員（通年勤務） 採用試験案内（病院除く）（追加募集）

申込期間	令和5年2月1日（水）～2月15日（水）必着 「採用試験申込書」及び「作文・小論文」について必要事項を記入の上、郵送してください（持参も可）。 ※作文・小論文のテーマは職種により異なります。 ※持参の場合は、9時から17時まで（土・日曜日を除く）
申込先	〒253-8686 茅ヶ崎市茅ヶ崎一丁目1番1号 茅ヶ崎市 職員課 人財育成担当 宛 （持参の場合は、本庁舎5階 職員課）
第1次選考	書類選考（作文・小論文含む）
第2次試験	面接試験
募集職種	一般事務員、夜間管理業務員、保育士、交通安全教育指導員、介護認定調査業務員、生活困窮者就労支援員、生活保護面接相談員、新生児訪問指導員、保健指導業務員（母子保健コーディネーター）、保健指導業務員（（仮称）出産・子育て相談員）、個別避難計画作成業務兼認定調査業務、基幹相談支援推進員、生活困窮者自立相談支援員、学校給食調理員、ふれあい補助員、学校看護介助員、特別支援教育相談員

市の会計年度任用職員とは

茅ヶ崎市では、市の業務を効率的に行うため、会計年度任用職員を募集しています。
会計年度任用職員の方には、一定期間（任期1年以内）働いていただき、一般事務など市の仕事の一翼を担っていただきます。
これまでの知識経験を活かし、会計年度任用職員として働いてみませんか。
今回の採用試験は、通年勤務（任期1年間）を希望する方を対象とするものです。1年未満の任期を希望する方は、2月以降に募集し、随時、書類選考・面接等により採用を決定します。
1年未満の任期の仕事も希望する場合は、本申し込みで同時に登録を申し込むことができますので、申込書の勤務区分の該当欄にチェックをお願いいたします。

受験に関するお問い合わせは

0467-82-1111

茅ヶ崎市 総務部 職員課 人財育成担当電話（内線）2512～2513

茅ヶ崎市教育委員会 教育総務部 教育総務課 総務担当電話（内線）3311

採用試験申込書記入上の注意

- 1 文字は楷書ではっきりと記入してください。
- 2 記入には黒又は青の万年筆かボールペンを用いてください。
- 3 学歴欄は、最終学歴又は在学中の学校、及びその直前の学歴を記入してください。
- 4 職歴欄は、現在及び前々の職歴等まで記入してください。
- 5 国籍欄は、外国籍の方のみ記入し、在留資格欄には、在留カード（みなしのものを含む）に記載されている在留資格を記入してください。また、特別永住者証明書（みなしのものを含む）をお持ちの方は、在留資格欄に「特別永住者」と記入してください。
- 6 受験番号欄は、記入しないでください。
- 7 作文は、希望職種ごとに指定されたテーマについて記載し提出してください。
なお、申込受付後は、採用試験申込書等一切の書類はお返しいたしません。

1 採用予定職種、職務の内容及び受験資格等

別紙「令和5年度会計年度任用職員（追加募集）採用予定職種 応募要件等一覧」をご覧ください。

*外国籍の方も受験できますが、就職が制限される在留資格の方は、採用されません。

また次のいずれかに該当する方は受験できません。（地方公務員法第16条）

- ・禁錮（こ）以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・茅ヶ崎市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

2 選考試験の方法

◎第1次選考	
指定期間に申込書（作文等含む）を職員課へ郵送。（持参も可）	
申込期間	2月1日（水）～2月15日（水）必着
選考の方法	書類選考（作文・小論文含む） 作文・小論文のテーマは職種により異なりますので、別紙「令和5年度会計年度任用職員（追加募集）採用予定職種 応募要件等一覧」及び「作文・小論文テーマ一覧」をご覧ください。
結果の通知	2月24日（金）までに申込者全員に通知を発送する予定です。
◎第2次試験	
試験日	3月6日（月）～16日（木）を予定
試験会場	茅ヶ崎市役所等
試験の方法	面接試験（全職種）、パソコン実技（Word、Excel）（一般事務員） ※詳しい日程、会場などは、第1次選考合格者に通知します。

3 最終合格発表から採用まで

- (1) 最終合格発表は、3月中旬～下旬を予定しています。結果は第2次試験の受験者全員に通知します。
- (2) 最終合格者は、茅ヶ崎市会計年度任用職員採用候補者名簿に1年間登載されます。採用は、令和5年4月1日を予定していますが、その後も欠員の状況などにより順次行います。
- (3) 令和5年4月1日採用予定者の職種、勤務日数等の勤務条件及び配属先は、申込書の記載事項等に応じて決定し、3月実施予定の採用前説明会にてお知らせします。

4 休日、年次休暇

- (1) 休日は原則として、土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）です。
- (2) 年次休暇は、法律に基づいて付与されます。
- (3) 特別休暇（忌引等）は別途規定があります。

5 その他

- (1) 受験申し込みの際に提出された書類は、お返しいたしません。
- (2) 電話、窓口での可否の問い合わせはご遠慮ください。
- (3) 試験の結果は上記のとおり受験者全員に通知しますが、結果の公表につきましては、次のとおり、受験者本人が開示請求することができます。

開示請求できる人	開示内容	開示場所	開示期間
不合格者（本人のみ）	当該試験の順位	職員課人財育成担当 教育総務課総務担当	結果の通知日から1ヶ月間

作文・小論文テーマ一覧

※希望職種に応じて、指定されたテーマについてA4用紙（用紙・様式自由）に記載し、採用試験申込書とともに提出してください。パソコン等を使用しても構いません。

	職種等	作文・小論文テーマ	文字数等
一般テーマ	一般事務ほか	<ol style="list-style-type: none"> 茅ヶ崎市の希望職種を志望した理由についてお書きください。 これまでの経験から学んだことを、今後、市の会計年度任用職員としてどのように活かすことができますか。 	各 400 字以内
特定（職種別）テーマ	介護認定調査業務員	<ol style="list-style-type: none"> 他の福祉職ではなく、介護認定調査員業務を志望した理由についてお書きください。 あなたの長所はどのようなところですか。また、高齢者とかかわるうえで、あなたの長所や経験をどのように活かしていきたいですか。 	各 400 字以内
	生活困窮者就労支援員	生活困窮者への就労支援に必要なスキルや考え方について、これまでの経験をふまえてお書きください。	400 字以内
	生活保護面接相談員	<ol style="list-style-type: none"> 生活保護の相談員に求められる基本姿勢と役割について、どのように考えますか。 社会福祉業務の経験をどのように活かしますか。 	各 400 字以内
	生活困窮者自立相談支援員	生活困窮者への支援に必要なスキルや考え方について、これまでの経験をふまえてお書きください。	400 字以内
	学校給食調理員	これまでのご自身の経験の中から、学校給食調理員の仕事として活かせると思うことを具体的にお書きください。	400 字以内
	ふれあい補助員	<ol style="list-style-type: none"> あなたの長所はどのようなところですか。また、こどもと関わるうえで、あなたの長所をどのように活かしていきたいですか。 学校において教職員と業務を進めるうえで何を大切にしていきたいですか。 	各 200 字以内
	学校看護介助員	<ol style="list-style-type: none"> あなたの長所はどのようなところですか。また、こどもと関わるうえで、あなたの長所をどのように活かしていきたいですか。 学校現場における医療的ケアを行うに当たり、看護師として留意すべき事項と想定されるリスクについてお書きください。 	各 200 字以内
	特別支援教育相談員	<ol style="list-style-type: none"> あなたのこれまでの経験を、この職務にどのように活かしたいですか。 学校現場での相談支援事業において、求められるスキルや考え方についてお書きください。 	各 200 字以内