

# かんたん 4ステップ でお手続き

## e-KANAGAWAで電子申請

自治会運営交付金実績報告版



領収書の電子データ (PDF, JPEG等)を御用意ください。スマートフォンで撮影した写真画像を添付する場合、撮影の際は明るさや影に御注意ください。

### 1 2次元バーコードを読み込み、 ①「利用者登録せずに申し込む方は こちら」、利用規約に②「同意する」を選択

### 2 メールアドレスを2回入力

### 3 届いたメールからサイトに入り、 情報を入力します

作成途中で保存もできます

### 4 領収書の写しを添付します。 ①「ファイルの選択」→②領収書 データを選ぶ→③「添付する」→④ 「入力へ戻る」をクリック

完了後、整理番号とパスワードがそれぞれメールで届きます。

## 内容確認ができる 申込照会ページ

タイトル:「令和6年度自治会運営交付金実績報告書  
整理番号案内」のメールに記載のURLに進みます。  
市ホームページにあるe-KANAGAWAのサイトからも  
入ることができます。

PDFファイル出力や  
入力内容修正もできます。

市からメールが来たら、  
申込照会を確認してくだ  
さい。