

道の駅整備事業  
募集要項  
【修正版】

令和4年10月14日  
(令和4年12月6日 修正)  
茅ヶ崎市



## 目 次

1	募集要項の位置づけ	1
2	本事業に関する事項	2
2.1	事業概要	2
2.2	事業範囲	5
2.3	事業スキーム	7
2.4	関係法令及び参考基準等	11
3	選定事業者の募集及び選定に関する事項	15
3.1	選定事業者の募集及び選定	15
3.2	募集及び選定スケジュール	15
3.3	応募手続き等	16
3.4	応募に関する留意事項	19
3.5	提案価格の上限	20
3.6	応募者の備えるべき参加資格要件	21
3.7	審査及び選定に関する事項	27
4	提案に関する条件	29
4.1	立地条件	29
4.2	周辺道路の交通量	30
4.3	各業務の提案に関する条件	31
4.4	保険	31
4.5	市と選定事業者の責任分担	31
5	契約に関する事項	32
5.1	契約手続き	32
5.2	契約の枠組み	32
5.3	契約保証金	32
5.4	選定事業者の基本契約上の地位	32
6	事業実施に関する事項	33
6.1	モニタリングの実施	33
6.2	支払手続き	33
7	基本協定及び特定事業契約の解釈について疑義が生じた場合の措置に関する事項	34
7.1	基本協定及び特定事業契約の解釈に疑義が生じた場合の措置	34
7.2	基本協定及び特定事業契約に関する紛争が生じた場合の措置	34
8	事業の継続が困難となった場合の措置に関する事項	34
9	法制上及び税制上の措置並びに財政上及び金融上の支援に関する事項	34
9.1	法制上及び税制上の措置	34
9.2	財政上及び金融上の支援	34
10	その他、本事業の実施に関し必要な事項	35

10.1	議会の議決 .....	35
10.2	情報提供.....	35
10.3	問合せ先.....	35

## 1 募集要項の位置づけ

道の駅整備事業募集要項（以下「募集要項」という。）は、茅ヶ崎市（以下「市」という。）が「民間資金等の活用による公共施設等の整備等の促進に関する法律」（平成 11 年法律第 117 号。以下「PFI 法」という。）に準じて道の駅整備事業（以下「本事業」という。）を実施するにあたり、民間事業者を公募型プロポーザル方式により募集及び選定するため、本事業への参加を希望する事業者（以下「応募者」という。）を対象に配布するものである。

募集要項に合わせ配布する以下の資料を含め、「募集要項等」と定義する。応募者は、募集要項等の内容を踏まえ、応募に必要な書類を提出すること。

なお、募集要項等と実施方針（令和 4 年 4 月公表）、要求水準書（案）（令和 4 年 4 月公表）及び質問回答書（令和 4 年 6 月公表）に相違がある場合は、募集要項等の規定を優先するものとする。

募集要項等に記載がない事項については、募集要項等に関する質問への回答によることとする。

- 添付資料 1：要求水準書
- 添付資料 2：審査基準書
- 添付資料 3：様式集及び記載要領
- 添付資料 4：サービス対価の算定、支払い及び改定方法
- 添付資料 5：基本協定書（案）
- 添付資料 6：基本契約書（案）
- 添付資料 7：工事請負契約書（案）
- 添付資料 8：維持管理・運営業務委託契約書（案）
- 添付資料 9：指定管理者基本協定書（案）

## 2 本事業に関する事項

### 2.1 事業概要

(1) 事業名

道の駅整備事業（以下「本事業」という。）

(2) 事業に供される公共施設の種類

道の駅施設

(3) 公共施設の管理者の名称

茅ヶ崎市長 佐藤光

(4) 事業目的

茅ヶ崎市（以下「市」という。）では、平成 27 年 3 月のさがみ縦貫道路全線開通により、市のまちの活力・にぎわいにつながる環境の変化をとらえ、観光情報の発信や地産地消の推進となる農畜水産物等の物産販売、防災などの拠点となる新しい形の道の駅の整備を推進し、地域の活性化を図るとともに、市の魅力とブランド力の向上を図ることとしている。

これらのことから、来訪者に対する休憩の場や観光情報を発信する場となることはもちろん、地域の身近な交流の場となり、また高齢者の外出機会の増加や安全安心なまちづくり等を促進する新たな拠点となって、まちの活力・まちのにぎわいにつながることを期待できる「道の駅」を整備することを目的とする。

整備にあたっては PFI 法に準じ、民間ノウハウ・経営能力等を活用することにより、厳しい財政状況の中、財政負担を軽減させつつも、サービス水準を落とすことなく事業展開を図ることとする。

なお、本事業は神奈川県との一体型整備により実施するものであり、今後、当施設の設置・管理について、市と県の間で協定を締結する予定である。

(5) **事業対象地及び施設概要**

本事業の事業対象地及び施設概要は以下のとおりである。

1) **事業対象地**

神奈川県茅ヶ崎市柳島向河原（詳細は、「4.1 立地条件」参照）

2) **施設概要**

「道の駅」の整備手法としては、道の駅の構成施設全てを市町村等のみで整備する「単独型」と、道路管理者と市町村等が共同で施設を整備する「一体型」がある。

本事業は、道路管理者である神奈川県（以下、「県」という。）と市で「一体型」道の駅として整備する。

表 1 道の駅の概要

区分	道路施設（下図の紫、ピンク部分）		地域振興施設（下図の黄色部分）	
所有	神奈川県		茅ヶ崎市	
敷地面積	9,239.53 m <sup>2</sup>		6,270.87 m <sup>2</sup>	
機能	駐車場 (県部分)	駐車場	駐車場等 (市部分)	駐車場
				二輪車駐車場
				自転車駐車場
	休憩施設	トイレ	地域振興 拠点	トイレ
		ベビーコーナー		物産販売スペース
		道路情報発信コーナー		飲食・物品販売スペース
				地域情報発信スペース
				多目的スペース
				自家発電機室
				備蓄倉庫
		管理室		
		共用部		
		交流広場等		交流広場
			バス乗降スペース	

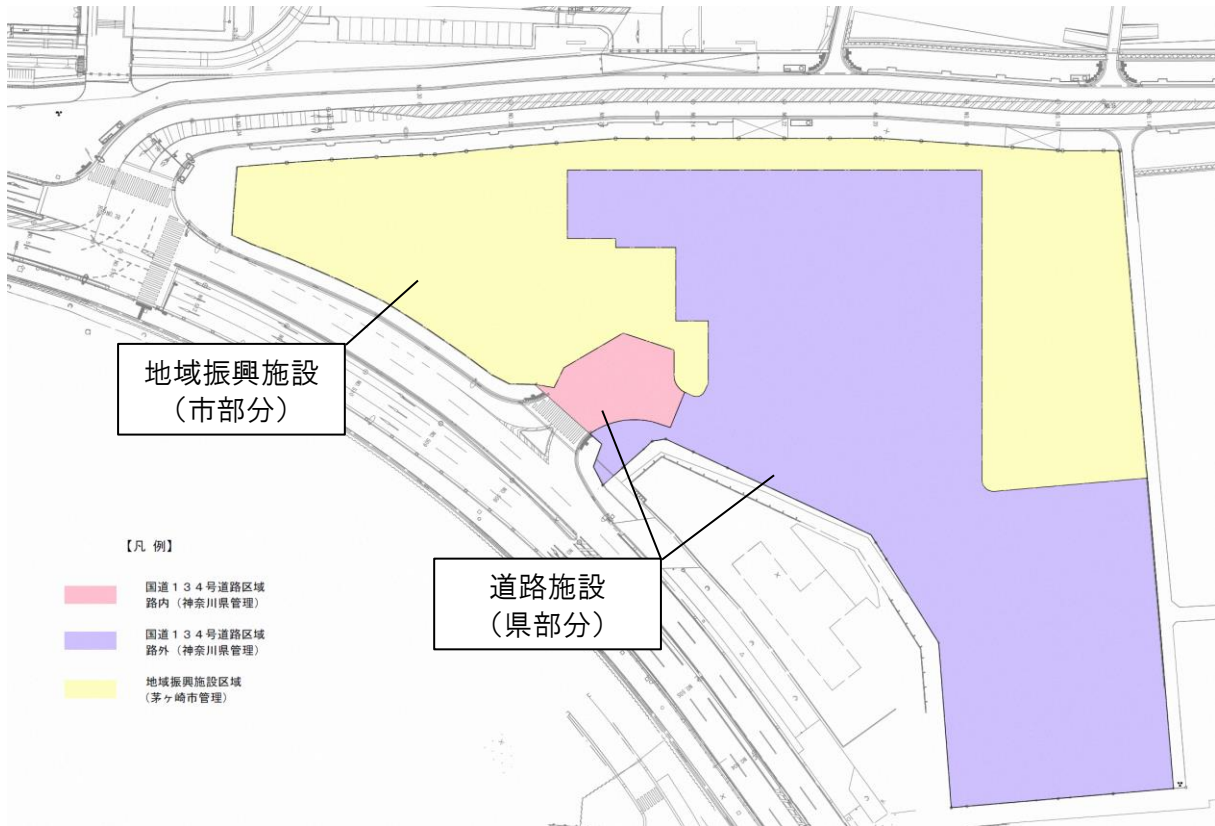


図 1 道の駅における県・市の区分



## 2.2 事業範囲

本事業を実施する民間事業者（以下「選定事業者」という。）は、以下の業務を行う。

### (1) 設計及び工事監理業務

- 各種調査業務（測量調査、地質調査等）  
※ただし、事前提示している測量データ及び地質データを補完する作業を対象とする。
- 二次造成設計業務
- 設計業務（基本設計・実施設計）
- 各種申請等業務
- 工事監理業務（二次造成工事）
- 工事監理業務（建設工事）

### (2) 建設業務

- 各種申請業務
- 二次造成工事業務
- 建設工事業務
- 什器備品等調達設置業務

### (3) 維持管理業務

#### 1) 道路施設（県部分）の維持管理業務

- 建築物保守・点検業務
- 建築設備保守・点検業務
- 清掃業務
- 警備業務
- 修繕・更新業務
- 什器備品等管理業務
- 駐車場（県部分）及び外構（道路施設（県部分））の維持管理業務

#### 2) 地域振興施設（市部分）の維持管理業務

- 建築物保守・点検業務
- 建築設備保守・点検業務
- 清掃業務
- 警備業務
- 修繕・更新業務
- 什器備品等管理業務
- 駐車場等（市部分）、交流広場等及び外構（地域振興施設（市部分））の維持管理業務

### (4) 運營業務

- 道の駅運営における統括業務（総務、経理、広報等）
- 道路施設（県部分）の運營業務

- 地域振興施設（市部分）の運營業務
- その他、上記業務を実施するうえで必要な関連業務

※選定事業者は、提案により、上記以外に自主事業を実施することができる。自主事業の実施に当たっては、事前に自主事業の内容等について、市と協議すること。

## 2.3 事業スキーム

### (1) 事業方式

本事業は、施設整備に係る資金調達は市が行い、選定事業者が設計・建設・維持管理・運營業務等を行う方式「DBO (Design Build Operate) 方式」により実施する。

### (2) 事業期間

本事業の事業期間は、基本契約締結日から令和 22 年 3 月 31 日までとする。

### (3) 契約の形態

市は、本事業について選定事業者に道の駅の設計・建設及び維持管理・運営を一括で発注するため、事業者選定の後、優先交渉事業者と「基本協定」を締結し、その後、選定事業者と本事業に係る基本契約（以下「基本契約」という。）を締結する。

市は、基本契約に基づき、選定事業者のうち、設計業務を担当する者及び建設業務を担当する特定建設工事共同企業体の代表者と、茅ヶ崎市議会の議決を経て本事業に係る工事請負契約（施設整備契約）（以下「工事請負契約」という。）を締結する。

市は、選定事業者のうち、道路施設の維持管理業務を担当する者及び運營業務を担当する者と維持管理・運營業務委託契約を締結する。

また、市は地域振興施設の維持管理業務を担当する者及び運營業務を担当する者を茅ヶ崎市議会の議決を経て指定管理者に指定した後、15 年間の指定管理者に関する基本協定（以下「指定管理者基本協定」という。）を締結する。（以下、基本契約、建設工事請負契約、維持管理・運營業務委託契約及び指定管理者基本協定の 4 つの契約をまとめて「特定事業契約」という。）

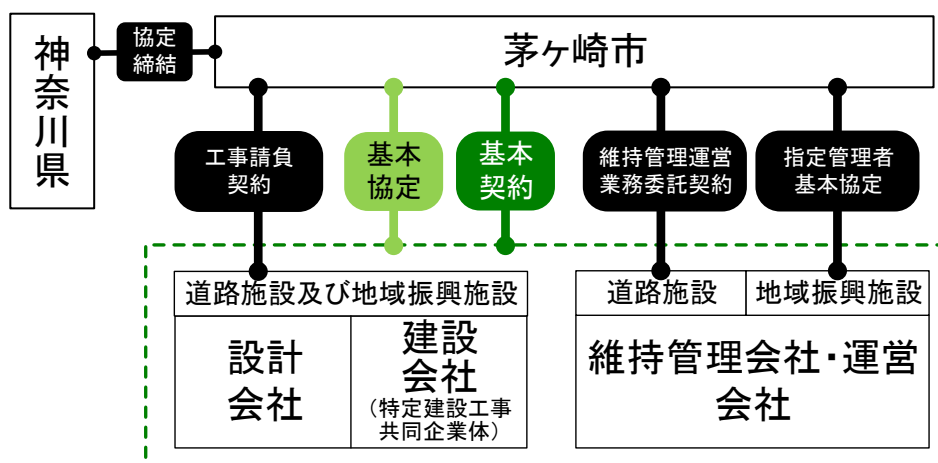


図 2 本事業の契約形態イメージ

(4) 事業スケジュール（予定）

本事業のスケジュール（予定）は、以下のとおりとする。

- 基本協定の締結 : 令和5年4月
- 仮契約の締結（基本契約、工事請負契約） : 令和5年5月（予定）
- 基本契約、工事請負契約の締結 : 令和5年6月
- 設計・建設・工事監理業務 : 令和5年7月～令和7年3月
- 維持管理・運營業務委託契約の締結 : 令和7年4月（予定）
- 道路施設の維持管理・運營業務 : 令和7年4月～令和8年3月
- 指定管理者基本協定の締結 : 令和7年4月（予定）
- 地域振興施設の維持管理・運營業務 : 令和7年4月～令和22年3月
- 供用開始 : 令和7年7月

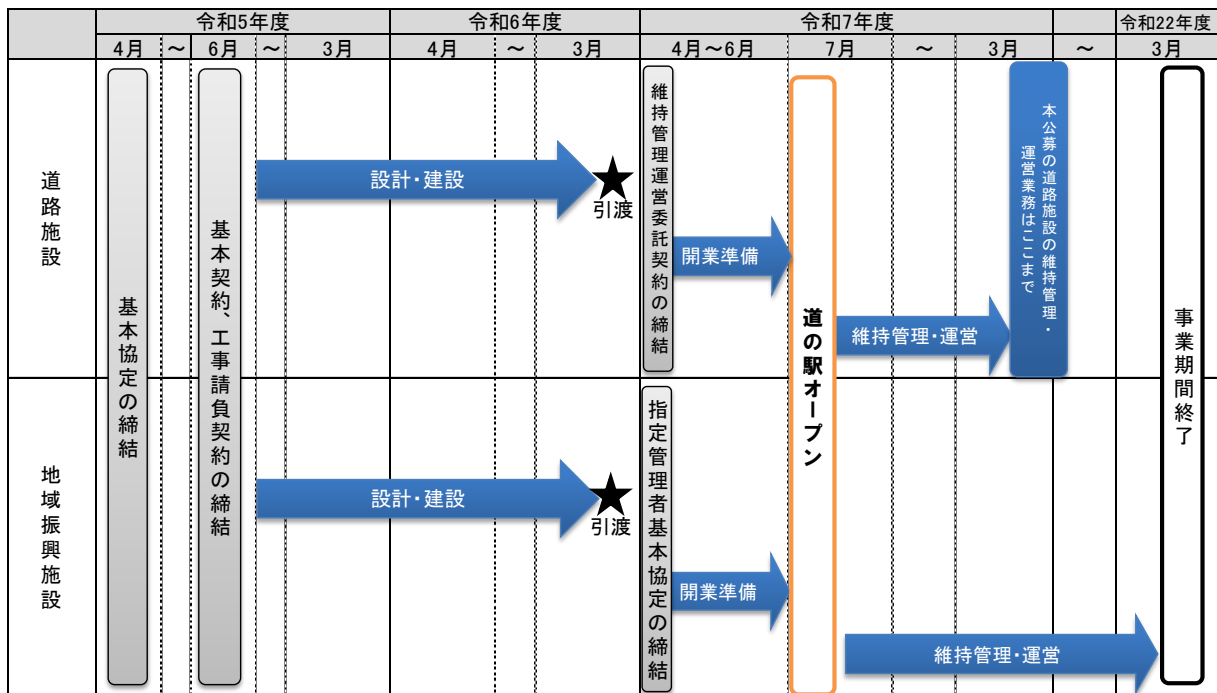


図3 事業スケジュールイメージ

## (5) 選定事業者の収入

本事業における選定事業者の収入は、以下のものから構成される。

### 1) 設計及び工事監理業務、建設業務の対価

市は選定事業者に対し、設計及び工事監理業務、建設業務に係る対価として、年度ごとに、工事請負契約に定める額を支払う。

具体的な支払方法等は、添付資料4「サービス対価の算定、支払い及び改定方法」に示す。

### 2) 道路施設（県部分）に関する維持管理業務、運營業務の対価

市は、道路施設（県部分）の維持管理業務、運營業務に係る対価として、選定事業者に対し、維持管理・運營業務委託契約に定める額を支払う。具体的な支払方法等は、添付資料4「サービス対価の算定、支払い及び改定方法」に示す。

なお、道路施設（県部分）の電気、水道、ガスに係る契約は県が直接各会社と締結するため、道路施設（県部分）に係る光熱水費は「道路施設（県部分）に関する維持管理業務、運營業務の対価（サービス対価 B）」には含まれない。

### 3) 地域振興施設の運営で得られる収入

選定事業者は、地域振興施設の物産販売スペースや飲食・物品販売スペース等の運營業務により得られる売上を収入とすることができる。なお、地域振興施設の維持管理業務及び運營業務に必要な費用は、その収入をもって充てるものとし、市は指定管理料の支払いを行わない。

### 4) 自主事業で得られる収入

選定事業者は、地域振興施設内の自主事業により得られる売上を収入とすることができる。

(6) 選定事業者の負担

1) 地域振興施設の維持管理業務、運營業務に係る費用

選定事業者が行う地域振興施設の維持管理業務及び運營業務に必要な費用は、物産販売スペース、飲食・物品販売スペース等の売上から負担すること。

2) 納付金

選定事業者は売上の1%以上を毎年市に納付するものとする。ただし、天災等の不可抗力により著しく経営状況が悪化した場合は、納付金の免除を認める場合がある。その場合は、市と選定事業者の協議により決定するものとする。

納付金の割合は本事業への参加を希望する事業者（以下「応募者」という。）の提案に基づき、選定事業者と市が締結する年度協定書において定める。

## 2.4 関係法令及び参考基準等

選定事業者は、本事業の実施にあたり必要とされる関係法令（関連する施行令、施行規則、条例等を含む。）等を遵守すること。

なお、以下に記載のない関係法令等についても適宜遵守し、常に最新版を確認し適用すること。

### (1) 法令等

- 地方自治法
- 都市計画法
- 農地法
- 消防法
- 道路法
- 道路交通法
- 下水道法
- 水道法
- 水質汚濁防止法
- 廃棄物の処理及び清掃に関する法律
- 大気汚染防止法
- 騒音規制法
- 振動規制法
- 土壤汚染対策法
- 悪臭防止法
- 建築基準法
- 建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律（建設リサイクル法）
- 建築物における衛生的環境の確保に関する法律
- エネルギー使用の合理化に関する法律（省エネルギー法）
- 高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律（バリアフリー新法）
- 地球温暖化対策の推進に関する法律
- 国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（グリーン購入法）
- 国等における温室効果ガス等の排出の削減に配慮した契約の推進に関する法律（環境配慮契約法）
- 公共工事の品質確保の促進に関する法律
- 公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律
- 駐車場法
- 電気事業法
- 電波法
- 労働安全衛生法
- 労働基準法
- 電気設備に関する技術基準を定める省令
- 警備業法
- 環境基本法
- 景観法

- 屋外広告物法
- 食品衛生法
- 個人情報保護に関する法律
- ガス事業法
- 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律
- その他関係法令等

## (2) 条例等

- 茅ヶ崎市廃棄物の減量化、資源化及び適正処理等に関する条例
- 茅ヶ崎市環境基本条例
- 茅ヶ崎市民の美しく健康的な生活環境を守る条例
- 茅ヶ崎市緑の保全及び緑化の推進に関する条例
- 茅ヶ崎市水路に関する条例
- 茅ヶ崎市公共下水道事業の設置等に関する条例
- 茅ヶ崎市下水道条例
- 茅ヶ崎市自転車駐車場条例
- 茅ヶ崎市駐車場条例
- 茅ヶ崎市土地利用基本条例
- 茅ヶ崎市のまちづくりにおける手続及び基準等に関する条例
- 茅ヶ崎市景観条例
- 茅ヶ崎市屋外広告物条例
- 茅ヶ崎市建築基準条例
- 都市計画法に基づく開発許可等の基準に関する条例
- 茅ヶ崎市火災予防条例
- 茅ヶ崎市市道の構造の技術的基準を定める条例
- 茅ヶ崎市移動等円滑化のために必要な市道の構造に関する基準を定める条例
- 茅ヶ崎市暴力団排除条例
- 茅ヶ崎市個人情報保護条例
- 茅ヶ崎市情報公開条例
- 神奈川県環境基本条例
- 神奈川県生活環境の保全等に関する条例
- 神奈川県自然環境保全条例
- 神奈川県みんなのバリアフリー街づくり条例
- 建設業法施行条例
- 神奈川県土地利用調整条例
- 神奈川県都市計画審議会条例
- 神奈川県景観条例
- 神奈川県屋外広告物条例
- 神奈川県建築基準法施行細則
- 神奈川県建築基準条例
- 高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律施行細則
- 神奈川県公共的施設における受動喫煙防止条例
- その他の関連条例等



### (3) 適用基準

#### 1) 建築設計・工事

- 官庁施設の総合耐震・対津波計画基準及び同解説(建設大臣官房官庁営繕部監修)
- 建築構造設計基準及び同解説(国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)
- 建築鉄骨設計基準及び同解説(建設省大臣官房官庁営繕部監修)
- 鉄筋コンクリート構造計算規準・同解説－許容応力度設計法－(日本建築学会)
- 鉄骨鉄筋コンクリート構造計算規準・同解説－許容応力度設計と保有耐力－(日本建築学会)
- 鋼構造設計規準(日本建築学会)
- 建築基礎構造設計指針(日本建築学会)
- 壁式構造関係設計規準・同解説(壁式鉄筋コンクリート造編)(日本建築学会)
- 公共建築工事標準仕様書(建築工事編)(国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)
- 建築工事監理指針(上巻下巻)(国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)
- 建築工事標準詳細図(国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)
- 建築工事設計図書作成基準・建築設備工事設計図書作成基準及び同解説(国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)
- 建築工事標準詳細図(国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)
- 公共建築工事共通仕様書(国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)
- 公共建築改修工事標準仕様書(国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)
- 日本工業規格(J I S)

#### 2) 電気設備設計・工事

- 公共建築工事標準仕様書(電気設備編)(国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)
- 公共建築設備工事標準図(電気設備工事編)(国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)
- 電気設備工事施工監理指針(国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)
- 建築電気設備の耐震設計、施工マニュアル(日本建築主事会議監修)
- 電気規格調査会標準規格(J E C)
- 日本電機工業会標準規格(J E M)
- 日本電線工業会標準規格(J C S)
- 内線規定(日本電気協会)

#### 3) 機械設備設計・工事

- 公共建築工事標準仕様書(機械設備編)(国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)
- 公共建築設備工事標準図(機械設備工事編)(国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)
- 建築設備計画基準(国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)
- 建築設備設計計算書作成の手引(国土交通省大臣官房官庁営繕部監修)
- 建築設備耐震設計・施工指針(建設省住宅局建築指導課監修)

#### 4) 土木設計・工事

- 神奈川県測量・調査・設計業務共通仕様書(神奈川県)
- 神奈川県土木工事共通仕様書(神奈川県)
- 神奈川県土木工事施工管理基準(神奈川県)

- 茅ヶ崎市下水道標準構造図
- 宅地防災マニュアル(宅地防災研究会)
- 道路土工要綱及び舗装、照明、防護柵等各種指針（日本道路協会）
- 道路構造令、同解説と運用（日本道路協会）
- 下水道施設計画・設計指針と解説（日本下水道協会）
- 下水道維持管理指針（日本下水道協会）
- 小規模下水道計画・設計・維持管理指針と解説（日本下水道協会）
- 下水道施設の耐震対策指針と解説（日本下水道協会）
- 防災調節池等技術基準（案）（日本河川協会）
- 河川砂防技術基準（案）・同解説（日本河川協会）
- 河川管理施設等構造令及び河川管理施設等構造令施行規則（日本河川協会）
- 揚排水ポンプ設備技術基準（案）同解説（河川ポンプ施設技術協会）
- 水道施設設計指針(日本水道協会)
- 水道工事標準仕様書、土木工事編、設備工事編（日本水道協会）
- 水理公式集（土木学会）
- コンクリート標準示方書（土木学会）
- 土木製図基準（土木学会）
- 日本下水道協会規格（J S W A S）
- 日本農林規格（J A S）

#### 5) その他

- 「道の駅」登録・案内要綱（国土交通省）
- 「道の駅」のトイレの改善に関するチェックポイント（国土交通省）
- 「道の駅」第3ステージ（新「道の駅」のあり方検討会）

### 3 選定事業者の募集及び選定に関する事項

#### 3.1 選定事業者の募集及び選定

市は、応募者を広く公募し、応募者が募集要項で規定する参加資格要件を満たし、かつ、提案内容が要求水準書を満足する内容であることを前提に、「公募型プロポーザル方式」によって事業者を選定する。

審査内容は、資格審査・内容審査・価格審査等、総合的な内容とする。

#### 3.2 募集及び選定スケジュール

本事業の募集及び選定スケジュールは、以下のとおりである。

表 2 本事業の募集及び選定スケジュール

日 程 (予定)		内 容	
令和 4 年	10月14日(金)	募集要項等の公表	
	11月9日(水)、10日(木)	第2回直接対話	
	11月11日(金)～17日(木)	募集要項等に関する質問の受付	
	12月6日(火)	募集要項等に関する質問回答の公表	
令和 5 年	1月18日(水)	第3回直接対話	
	1月30日(月)～2月2日(木)	参加表明書及び参加資格確認申請書の受付	
	2月15日(水)	参加資格確認結果の通知	
	2月22日(水)～28日(火)	提案書受付	
	3月27日(月)	提案書に関するプレゼンテーション	
	4月		優先交渉権者選定
			基本協定締結
	5月		仮契約締結(基本契約、工事請負契約)
6月		基本契約及び工事請負契約締結	

### 3.3 応募手続き等

#### (1) 第2回直接対話

本事業の募集の趣旨について、応募者の理解促進を図るため、市と応募者で直接対話を実施する。

表3 第2回直接対話概要

日時	令和4年11月9日(水) 9時~12時、13時~17時 令和4年11月10日(木) 9時~12時、13時~17時
場所	茅ヶ崎市役所
申込期限	令和4年10月28日(金)17時まで
申込方法	別紙1「募集要項等に関する第2回直接対話参加申込書」に記入し、上記の申込期限までに「10.3 問合せ先」に示すE-mail宛に送付する。 送付する際の件名は、「道の駅整備事業・第2回直接対話参加申込 ●●」(●●は提出企業名)とする。
参加人数	1社(又はグループ)で8名以内とする。
対話内容	原則、非公表 ※対話内容は市の判断により、募集要項等に反映する。
留意事項	当日は公表資料(募集要項等)の配布を行わないため、応募者において持参すること。

#### (2) 募集要項等に関する質問受付

募集要項等に関する質問の受付は、以下のとおりとする。

表4 質問受付概要

受付期間	令和4年11月11日(金)~令和4年11月17日(木)17時まで
提出方法	別紙2「募集要項等に関する質問書」に記入し、上記の期間で「10.3 問合せ先」に示すE-mail宛に送付する。 送付する際の件名は、「道の駅整備事業・募集要項等に関する質問 ●●」(●●は提出企業名)とする。

#### (3) 募集要項等に関する質問回答の公表

募集要項等に関する質問回答は、以下のとおりとする。

表5 質問回答概要

公表日時	令和4年12月6日(火)~(予定)
公表方法	提出されたすべての質問については、原則として、市ホームページを通じて公表する。なお、意見についての回答は行わない。

(4) 第3回直接対話

本事業の募集の趣旨や応募者が提案するにあたっての疑義等について、応募者の理解促進を図るため、市と応募者で直接対話を実施する。

表 6 第3回直接対話概要

日時	令和5年1月18日(水) 9時~12時、13時~17時
場所	茅ヶ崎市役所
申込期限	令和5年1月10日(火) 17時まで
申込方法	別紙3「募集要項等に関する第3回直接対話参加申込書」に記入し、上記の申込期限までに「10.3 問合せ先」に示すE-mail宛に送付する。 送付する際の件名は、「道の駅整備事業・第3回直接対話参加申込 ●●」(●●は提出企業名)とする。
参加人数	1社(又はグループ)で8名以内とする。
対話内容	原則、非公表 ※対話内容は市の判断により、募集要項等に反映する。
留意事項	当日は公表資料(募集要項等)の配布を行わないため、応募者において持参すること。

(5) 募集要項等の変更

直接対話等における応募者からの意見等を受けて、募集要項等の内容の変更を行うことがある。

なお、変更した場合は、速やかにその内容を市ホームページで公表する。

(6) 参加表明書及び参加資格確認申請書の受付

応募者は、参加表明書及び参加資格確認申請書を市に提出し、確認を受けること。

参加表明書及び参加資格確認申請書の受付は、以下のとおりとする。

表 7 参加表明書及び参加資格確認申請書の受付の概要

受付期間	令和5年1月30日(月)~令和5年2月2日(木) 17時まで
提出方法	添付資料3「様式集及び記載要領」の様式1-1~1-11に規定する各種提出書類等を下記へ持参又は郵送(配達証明付書留郵便に限る。)により提出すること。
提出場所	「10.3 問合せ先」

(7) **参加資格確認結果の通知**

参加資格確認結果は、書面により令和5年2月15日(水)までに応募グループの代表企業宛に発送する。

(8) **提案書の受付**

提案書の受付は、以下のとおりとする。

表 8 提案書受付概要

受付期間	令和5年2月22日(水)～令和5年2月28日(火)17時まで ※応募者は、提案書を提出する日時を提出する3日前までに「10.3 問合せ先」に電話で連絡すること。
提出方法	添付資料3「様式集及び記載要領」に規定する各種提出書類等(様式1-1～1-11以外)を下記へ持参又は郵送(配達証明付書留郵便に限る。)により提出すること。
提出場所	「10.3 問合せ先」

(9) **提案書に関するプレゼンテーションの実施**

優先交渉権者の選定にあたり、応募者に対し、提案の内容に関するプレゼンテーションを実施する。後日、実施時期及び開催場所等詳細を応募グループの代表企業に連絡する。

(10) **選定結果の通知及び公表**

市は、優先交渉権者の選定後、選定結果を速やかに応募グループの代表企業に文書にて通知する。なお、電話等による問い合わせには応じない。

審査結果及び評価は、市ホームページを通じて公表する。

### 3.4 応募に関する留意事項

#### (1) 募集要項等の承諾

応募者は、提案書の提出をもって、募集要項等の記載内容を承諾したものとします。

#### (2) 費用負担

応募に関し必要な費用は、応募者の負担とします。

#### (3) 提出書類の取扱い・著作権

##### 1) 著作権

応募図書の著作権は、応募者に帰属します。

ただし、本事業において、公表及びその他市が必要と認める時には、市は選定事業者の確認を得た上で、選定事業者の提出書の全部または一部を無償で使用できるものとする。また、契約に至らなかった応募者の提案については、本事業の客観的評価の公表以外に使用しない。なお、本提案書は返却しない。

##### 2) 特許権等

提案内容に含まれる特許権、実用新案権、意匠権、商標権等の日本国の法令に基づいて保護される第三者の権利の対象となっている工事材料、施工方法、維持管理方法等を使用した結果生じた責任は、原則として提案を行った応募者が負う。

#### (4) 市からの提示書類の取扱い

市が提供する資料は、応募に際しての検討以外の目的で使用することはできない。

#### (5) 応募者の複数提案の禁止

応募者は、1つの提案しか行うことができない。

#### (6) 提出書類の変更禁止

提出書類の変更はできない。

#### (7) 使用する言語及び通貨等

応募に際して使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨とする。また、単位は計量法(平成4年5月20日法律第51号)に定めるもの、時刻は日本標準時とする。

### 3.5 提案価格の上限

本事業の提案価格の上限は、以下のとおりである。応募者は以下の価格を上限として提案すること。

なお、昨今の物価上昇を考慮し、提案書受付（令和5年2月）の約1カ月前に改めて提案価格の上限を公表する。

1,684,886,800 円（税込）
(内訳)
・サービス対価 A-1
(道路施設に係る設計及び工事監理業務費及び建設業務費) : 466,613,400 円（税込）
サービス対価 A-1 に係る各年度の提案価格の上限は、以下のとおりとする。
➤ 令和5年度分（設計等業務費※相当額） : 13,063,600 円（税込）
➤ 令和6年度分 : 453,549,800 円（税込）
・サービス対価 A-2
(地域振興施設に係る設計及び工事監理業務費及び建設業務費) : 1,210,884,400 円（税込）
サービス対価 A-2 に係る各年度の提案価格の上限は、以下のとおりとする。
➤ 令和5年度分（設計等業務費※相当額） : 52,709,800 円（税込）
➤ 令和6年度分 : 1,158,174,600 円（税込）
・サービス対価 B（道路施設に係る維持管理・運営業務委託費） : 7,389,000 円（税込）

※設計等業務費：各種調査業務（測量調査、地質調査等）、二次造成設計業務、設計業務（基本設計・実施設計）、各種申請等業務を示す。



### 3.6 応募者の備えるべき参加資格要件

応募者は、複数の者により構成されるグループとし、その中から代表企業を定めるものとする。

#### (1) 特別目的会社の設立について

応募者を構成する企業の一部は、基本協定締結後に会社法(平成17年法律第86号)に定める株式会社として、道の駅の維持管理業務及び運営業務を目的とする特別目的会社(以下「SPC」という。)を設立しても構わない。

なお、【SPCを設立する場合】もしくは【SPCを設立しない場合】における応募者は、以下の企業によって構成される。

#### 【SPCを設立する場合】

用語	定義
代表企業	応募者のうち、応募手続を行う企業で、SPCに出資する企業。
構成企業	応募者のうち、代表企業以外の企業で、SPCに出資する企業。
協力企業	応募者のうち、SPCに出資せず、SPCから直接業務を受託又は請け負うことを予定している者。

ただし、SPCを設立する場合は、次の要件を全て満たさなければならない。

- ア 代表企業及び構成企業である株主は、合わせてSPCの全議決権の2分の1を超える議決権を有すること。なお、代表企業及び構成企業以外の株主は、議決権保有割合が出資者中最大とならないこと。
- イ SPCの株主は、原則として本事業の基本契約が終了するまでSPCの株式を保有することとし、市の事前の書面による承認がある場合を除き、譲渡、担保権等の設定その他一切の処分を行ってはならないこと。

#### 【SPCを設立しない場合】

用語	定義
代表企業	応募者のうち、応募手続を行う企業。
構成企業	応募者のうち、代表企業以外の企業。
協力企業	— (想定されない。)

ただし、SPCを設立しない場合は、以下の点に留意すること。

- ア 代表企業及び構成企業の役割分担が明確になっていること。
- イ 代表企業及び構成企業が分担業務に関して市及び第三者に与えた損害は当該代表企業及び構成企業がこれを負担すること。

## (2) 応募者の構成等

応募者の構成等については、以下のとおりとする。

### ① 用語の定義

設計企業 : 代表企業、構成企業、協力企業のうち、設計業務を行う企業をいう。

建設企業 : 代表企業、構成企業、協力企業のうち、建設業務を行う企業をいう。

工事監理企業 : 代表企業、構成企業、協力企業のうち、工事監理業務を行う企業をいう。

維持管理企業 : 代表企業、構成企業、協力企業のうち、維持管理業務を行う企業をいう。

運営企業 : 代表企業、構成企業、協力企業のうち、運営業務を行う企業をいう。

② 協力企業についても、参加証明書に協力企業として明記すること。

③ 本事業における同じ業務を複数の企業等により行うことができる。

④ 複数の要件を満たす企業は、本事業の複数の業務を実施することができる。ただし、同一の企業が建設業務と工事監理業務を実施することはできないものとする。

⑤ 設計企業の管理技術者が工事監理企業の管理技術者を兼ねることはできない。

⑥ 応募者の構成企業及び協力企業の変更は原則として認めない。ただし、市が承認した場合、この限りではない。

⑦ 応募者の構成企業及び協力企業は、他の応募者の構成企業及び協力企業にはなれない。

## (3) 応募者の参加資格要件

### 1) 共通事項

代表企業、構成企業及び協力企業は、令和3・4年度茅ヶ崎市競争入札参加資格者名簿に登録されている者とする。

また、以下の参加資格要件を満たすこと。

① 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。

② 破産法（平成16年法律第75号）第18条若しくは第19条の規定による破産手続開始の申立て又は同法附則第3条の規定によりなお従前の例によることとされる破産事件に係る同法施行による廃止前の破産法（大正11年法律第71号）第132条又は第133条の規定に基づく破産申立てがなされていない者であること。

③ 会社更生法（平成14年法律第154号）第17条の規定による更生手続開始の申立て又は同法附則第2条の規定によりなお従前の例によることとされる更生事件に係る同法施行による改正前の会社更生法（昭和27年法律第172号）第30条の規定に基づく更生手続開始の申立てがなされていない者であること。

④ 民事再生法（平成11年法律第225号）第21条の規定による再生手続開始の申立て又は平成12年3月31日以前に、同法附則第3条の規定によりなお従前の例によることとされる和議事件に係る同法施行による廃止前の和議法（大正11年法律第72号）第12条第1項の規定による和議開始の申立てがなされていない者で

あること。

- ⑤ 清算中の株式会社である事業者について、会社法（平成17年法律第86号）第511条の規定に基づく特別清算の申立てがなされていない者であること。
- ⑥ 建設業法（昭和24年法律第100号）第28条の規定に基づく指示又は営業停止の処分を受けていない者であること。
- ⑦ 茅ヶ崎市指名停止等措置基準（平成12年2月1日施行）第3条又は第4条に基づく指名停止期間中でない者であること。
- ⑧ 茅ヶ崎市暴力団排除条例（平成23年茅ヶ崎市条例第5号）第2条第3号から第5号までに該当しない者であること。
- ⑨ 市に税の納付義務を有する者にあつては、これらの滞納がない者であること。
- ⑩ 厚生年金等の社会保険制度に加入している者（任意適用事業所を除く）であること。
- ⑪ 応募者の代表者が、応募する他の者の代表者又は管財人を兼ねていないこと。
- ⑫ 本事業のアドバイザー業務に関与した者及びこれらの者と資本面若しくは人事面において関連がある者でないこと。  
なお、本事業のアドバイザー業務に関与した者は以下のとおりである。
  - ・アドバイザー業務に関与した者  
八千代エンジニアリング株式会社  
アンダーソン・毛利・友常法律事務所外国法共同事業
- ⑬ 選定委員の所属する企業及びその企業と資本面若しくは人事面において関連がある者でないこと。

## 2) 設計企業

### (ア) 設計業務に当たる者

設計業務（基本設計・実施設計）を行う設計企業は、以下の事項を満たすこと。

- ① 建築士法第23条第1項又は第3項の規定に基づく、一級建築士事務所の登録を行っている者であること。
- ② 令和3・4年度茅ヶ崎市競争入札参加資格者名簿のコンサルタントに登録されている者で、「建築設計」として認定されている者であること。
- ③ 平成24年度以降に完了した延床面積2,000㎡以上の公共施設又は商業施設の設計実績を有すること。

### (イ) 二次造成設計業務に当たる者

「二次造成設計」を行う設計企業は、以下の事項を満たすこと。

- ① 技術士（建設部門：道路）又はRCCM（道路）の資格を有する者を配置していること。
- ② 令和3・4年度茅ヶ崎市競争入札参加資格者名簿のコンサルタントに登録されているもので、「道路」として認定されている者であること。
- ③ 平成24年度以降に完了した敷地面積6,000㎡以上の駐車場の設計実績、又は平成24年度以降に完了した国道もしくは県道における新設、改築、修繕のいずれかの設

計実績を有すること。

- (ウ) 設計企業が単独の場合は、上記（ア）及び（イ）の全ての要件を満たすこと。
- (エ) 設計企業が複数の場合は、少なくとも1者が上記（ア）及び（イ）の全ての要件を満たすこと、若しくは複数のうち少なくとも1者が上記（ア）の全ての要件を満たし、かつ、別の1者が上記（イ）の全ての要件を満たすこと。

### 3) 建設企業

- (ア) 建設企業は、以下の要件を満たした特定建設工事共同企業体を結成するものとする。  
なお、共同企業体の運営形態は甲型（共同施工方式）とする。
  - ・ 特定建設工事共同企業体の代表構成員及びその他の構成員は、令和3・4年度茅ヶ崎市競争入札参加資格者名簿の工事に登録されている者で、「建築一式」として認定されている者であること。
  - ・ 特定建設工事共同企業体の代表構成員以外の構成員について、少なくとも2者は茅ヶ崎市内に主たる営業所（本社）を有する者を構成員とする。
  - ・ 出資比率の最小限度基準は、20パーセント以上とする。
  - ・ 特定共同企業体の代表者は、同一の等級の者の間では、より大きな施工能力を有する者、等級の異なる者の間では、上位の等級の者であるものとする。また、代表者の出資比率は、構成員中最大であるものとする。

#### (イ) 建設工事業務及び二次造成工事業務に当たる者

「建設工事」及び「二次造成工事」を行う特定建設工事共同企業体の構成員は、以下の事項を満たすこと。

- ① 特定建設工事共同企業体の代表構成員は、建設業法第3条第1項第2号の規定に基づく、特定建設業の許可を受けていること、かつ、その他の構成員のうち少なくとも1者は同規定に基づく、特定建設業の許可を受けていること。
- ② 令和3・4年度茅ヶ崎市競争入札参加資格者名簿の工事に登録されている者で、「建築一式」として認定されている者であること。
- ③ 「建設工事」を行う特定建設工事共同企業体の構成員のうち、少なくとも代表構成員が、建設業法第27条の23第1項の規定による経営事項審査に係る総合評定値通知書（提案書の提出日前1年7月以内の審査基準日のうち直近のものに係るものに限る。）の「建築一式」の総合評点値が960点以上であること。
- ④ 「建設工事」を行う特定建設工事共同企業体の構成員のうち、少なくとも代表構成員が、平成24年度以降に完成した延床面積2,000㎡以上の公共施設又は商業施設の建設実績を有し、且つ、平成24年度以降に完成した国又は地方公共団体の発注した建築一式工事の建設実績を元請けとして有すること。ただし、どちらの実績も募集要項等公表時において竣工済みの実績であること。

#### 4) 工事監理企業

##### (ア) 建設工事の工事監理業務に当たる者

「建築工事の工事監理」を行う工事監理企業は、以下の事項を満たすこと。

- ① 建築士法第 23 条第 1 項又は第 3 項の規定に基づく、一級建築士事務所の登録を行っている者であること。
- ② 令和 3・4 年度茅ヶ崎市競争入札参加資格者名簿のコンサルタントに登録されている者で、「建築設計」として認定されている者であること。
- ③ 平成 24 年度以降に完了した延床面積 2,000 m<sup>2</sup>以上の公共施設の工事監理実績を有すること。

##### (イ) 二次造成工事の工事監理業務に当たる者

「二次造成工事の工事監理」を行う工事監理企業は、以下の事項を満たすこと。

- ① 1 級土木施工管理技士の資格を取得後 5 年以上の実務経験を有し、業務の総括管理を 5 年以上経験している者、または技術士（建設部門）の資格を取得後 5 年以上の実務経験を有し、業務の統括管理を 5 年以上継続している者を配置していること。
- ② 令和 3・4 年度茅ヶ崎市競争入札参加資格者名簿のコンサルタントに登録されている者で、「道路」として認定されている者であること。
- ③ 平成 24 年度以降に完了した敷地面積 6,000 m<sup>2</sup>以上の駐車場の設計実績、又は平成 24 年度以降に完了した国道もしくは県道における新設、改築、修繕のいずれかの設計実績を有すること。

(ウ) 工事監理企業が単独の場合は、上記（ア）及び（イ）の全ての要件を満たすこと。

(エ) 工事監理企業が複数の場合は、少なくとも 1 者が上記（ア）及び（イ）の全ての要件を満たすこと、若しくは複数のうち少なくとも 1 者が上記（ア）の全ての要件を満たし、かつ、別の 1 者が上記（イ）の全ての要件を満たすこと。

#### 5) 維持管理企業

- ① 公共施設又は商業施設の維持管理業務を遂行する能力があることを客観的に認められる実績を有していること。
- ② 令和 3・4 年度茅ヶ崎市競争入札参加資格者名簿の一般委託に登録されている者であること。

#### 6) 運営企業

- ① 道の駅や物販施設、飲食施設、その他商業施設における運営業務を遂行する能力があることを客観的に認められる実績を有していること。
- ② 令和 3・4 年度茅ヶ崎市競争入札参加資格者名簿の一般委託に登録されている者であること。
- ③ 茅ヶ崎市内に事業所を有していること。ただし、現に事業所を有していない事業

者は、本事業を遂行するために、道の駅供用開始時まで市内に本店、支店、事業所等を設置すること。

(4) **参加資格基準日**

上記(3)の確認基準日は、参加表明書及び参加資格確認申請書の提出までとする。

(5) **参加資格基準日以降の取扱い**

参加資格基準日の翌日から基本協定締結日までの間、応募者の構成員のいずれかが参加資格要件を欠くに至った場合、市は当該選定事業者と基本協定を締結しない場合がある。なお、選定事業者の選定前であった場合は、審査対象から除外する場合がある。この場合において、市は当該応募者に対して一切の費用負担を行わないものとする。

ただし、代表企業以外の構成員が参加資格要件を欠くに至った場合は、当該応募者は参加資格要件を欠いた者に代えて、参加資格要件を有する構成員を補充し、市が参加資格要件等の確認及び応募者の事業能力を勘案し、特定事業契約締結後の事業運営に支障をきたさないと判断した場合は、当該応募者の参加資格要件を引き続き有効なものとして取り扱うことができるものとする。なお、この場合、補充する者の参加資格確認基準日は、当初の構成員が参加資格要件を欠いた日とする。

(6) **その他**

本公募に参加するため、競争入札参加資格者名簿への登録を希望するものは、下記 URL を参考に申請すること。また、所定の申請書等の記載内容を説明できる者が受理まで行うこと。なお、申請に当たっての費用は、応募者負担とする。

【競争入札参加資格申請（茅ヶ崎市 HP）】

<https://www.city.chigasaki.kanagawa.jp/keiyaku/1021844.html>

### 3.7 審査及び選定に関する事項

#### (1) 選定事業者の選定

本事業の選定事業者の選定は、公募型プロポーザル方式によるものとし、道の駅整備事業に係る事業者選定委員会（以下「選定委員会」という。）を通じて、学識経験者等の意見を聴取する。

#### (2) 選定委員会の設置

市は、選定事業者の選定において、公平性及び透明性を確保することを目的に、学識経験者等で構成される選定委員会を設置している。

なお、選定委員は以下のとおりとする（敬称略）。

委員長	山口 直也	（青山学院大学大学院会計プロフェッション研究科 教授）
委員	楓 千里	（國學院大學観光まちづくり学部 教授）
	折笠 俊輔	（公益財団法人流通経済研究所 農業・環境・地域部門 部門長）
	後藤 勲	（株式会社道の駅しもつけ 取締役支配人）
	三友 奈々	（日本大学理工学部 助教）
	高山 和茂	（湘南地区まちぢから協議会 会長）
	三觜 健一	（南湖地区まちぢから協議会 会長）

#### (3) 選定委員への接触の禁止

市は、選定事業者の選定において、公平性及び透明性を確保することを目的に、学識経験者等で構成される選定委員会を設置している。

応募者やそれと同一と判断される団体等が、本事業の選定事業者の選定までの間に、選定委員に面談を求めたり、応募者の PR 資料を提出したりするなどによって、当該応募者を有利に又は他の応募者を不利にするよう働きかけることを禁止する。また、選定委員会での協議内容等について聴取することも禁止する。

これらの禁止事項に抵触したと選定委員会又は市が判断した場合には、当該応募者は参加資格を失うものとする。

(4) **審査手順に関する事項**

審査は、以下の手順により行うこととする。

1) **資格審査**

応募者の備えるべき参加資格要件について審査する。

2) **提案審査**

添付資料2「審査基準書」に基づき、提案価格並びに施設整備計画、維持管理・運営計画、資金計画、納付金等を総合的に審査する。なお、審査の過程において、提案内容についてのヒアリングを実施する。

(5) **選定事業者の決定**

市は、選定委員会における選定結果をもとに、優先交渉権者を決定する。

(6) **選定事業者を選定しない場合**

募集において、応募者がいない、又は、いずれの応募者も公的財政負担の縮減等が見込めない等の理由により、本事業を実施することが妥当でないと判断された場合には、選定事業者を選定しないこととする。

(7) **審査結果及び評価の公表方法**

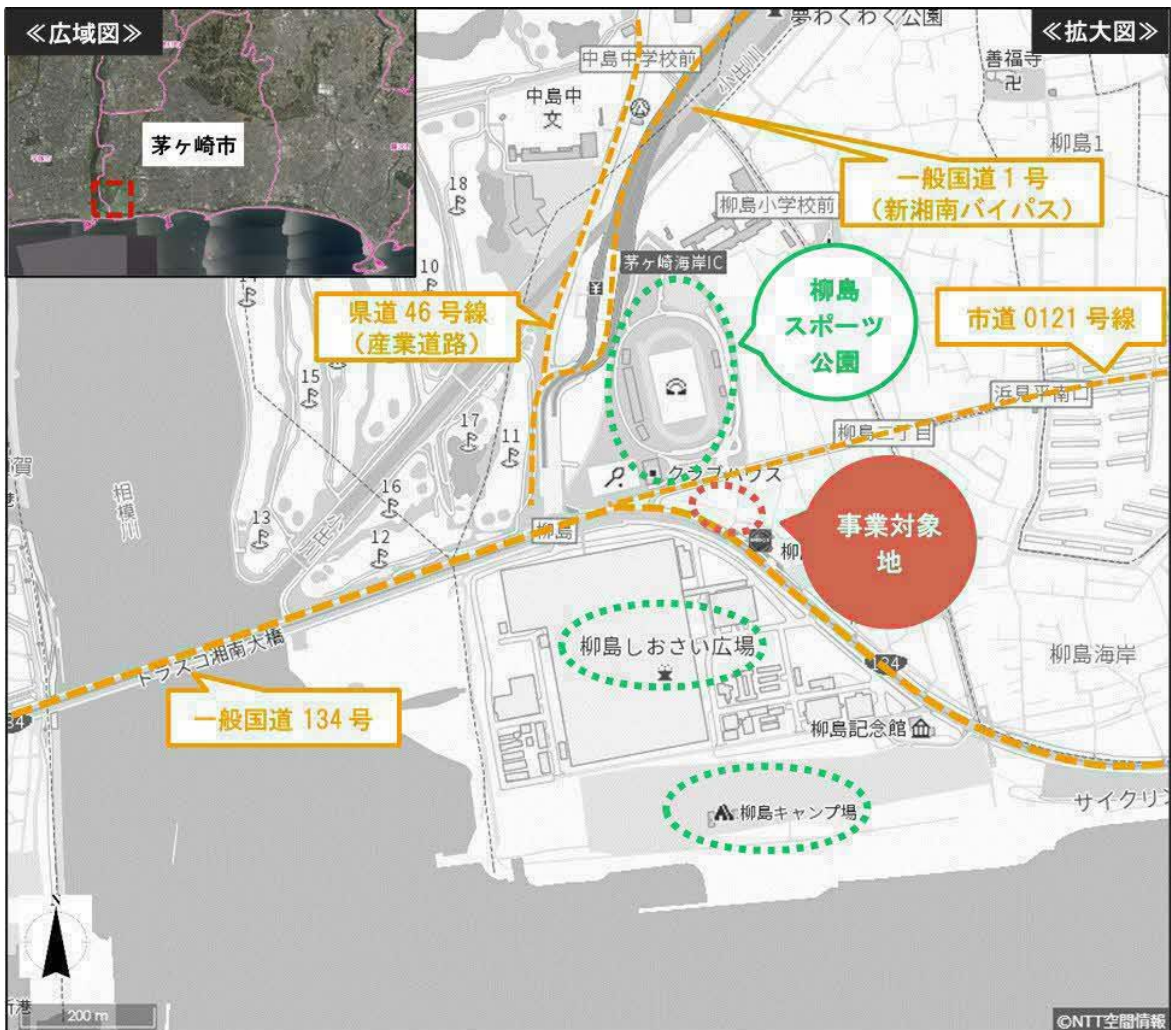
審査結果及び評価は、市ホームページを通じて公表する。



## 4 提案に関する条件

### 4.1 立地条件

事業対象地の立地条件は、以下のとおりである。



地図出典：(C) NTT 空間情報株式会社、地物情報は茅ヶ崎市「茅ヶ崎市道の駅基本計画」（平成 28 年 3 月）を基に作成

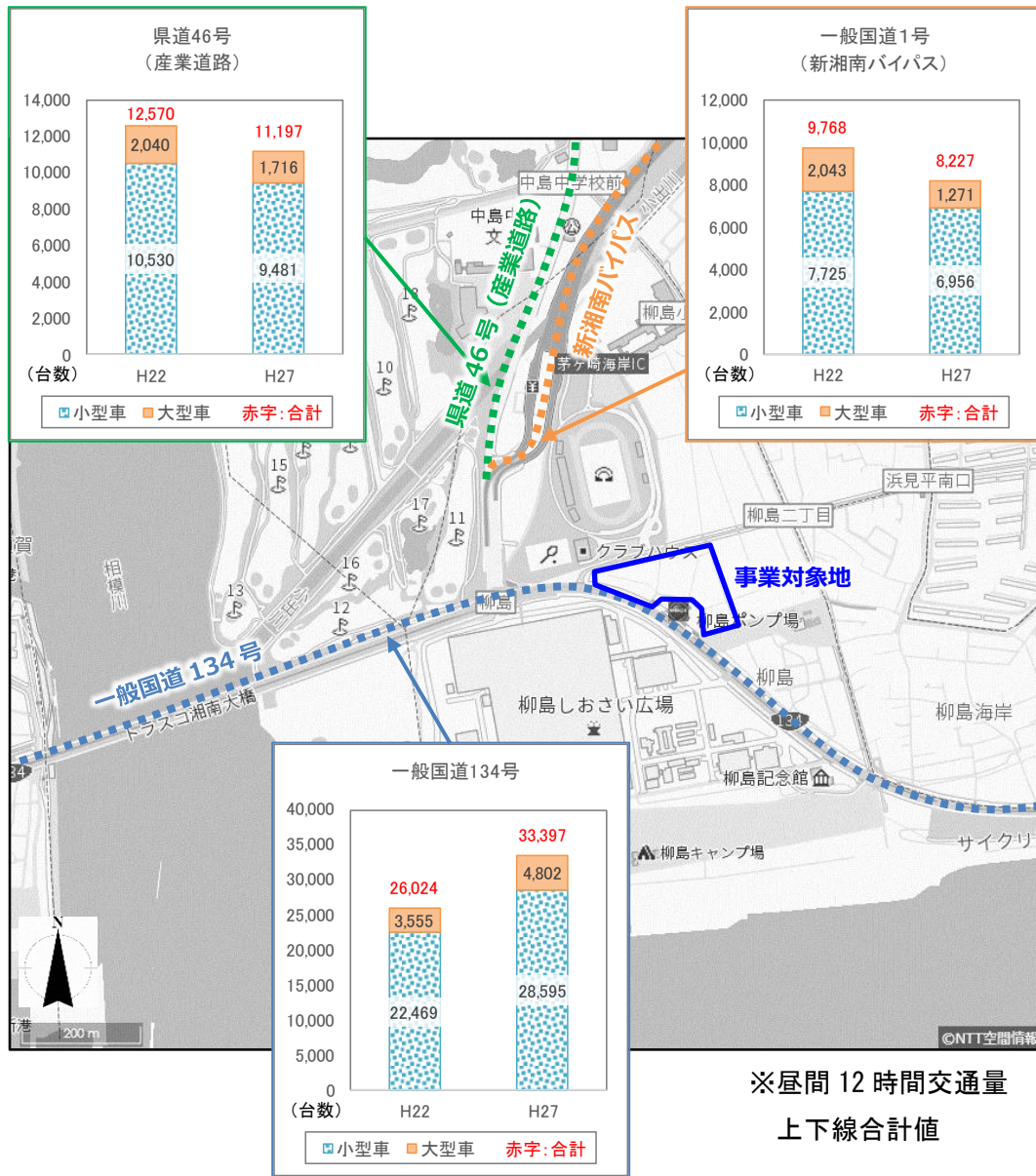
図 4 事業対象地の位置図

表 9 事業対象地の概要

所在地	神奈川県茅ヶ崎市柳島向河原
面積	約 15,000 m <sup>2</sup>
法規制	<ul style="list-style-type: none"> <li>事業対象地は、市街化調整区域かつ農業振興地域（白地）に指定されていた。このため、通常、本事業を行うには農地転用許可が必要となるが、農地法第 5 条第 1 項第 7 号に基づき、許可は不要となっている。</li> <li>開発許可については、都市計画法第 34 条の 2 による手続きが必要となるが、令和元年 6 月に開発協議を成立させている。</li> </ul>
建ぺい率／容積率	50%/100%

## 4.2 周辺道路の交通量

事業対象地周辺道路の交通量（H27）は、以下のとおりである。



交通量：平成 27 年度 全国道路・街路交通情勢調査

地図出典：(C) NTT 空間情報株式会社

図 5 事業対象地周辺の現況交通量（H27）

#### 4.3 各業務の提案に関する条件

各業務の提案に関する条件は、添付資料1「要求水準書」に示すとおりである。

#### 4.4 保険

選定事業者は、以下の要件を満たす保険契約を締結するものとする。詳細は、添付資料7「工事請負契約書（案）」、添付資料8「維持管理・運営業務委託契約書（案）」、添付資料9「指定管理者基本協定書（案）」、に示す。

##### (1) 設計・建設・工事監理期間中

選定事業者は、建設工事保険及び第三者賠償責任保険に加入すること。

##### (2) 維持管理・運営期間中

市は建物総合損害共済（公益社団法人 全国市有物件災害共済会）への保険付保を予定している。施設内において第三者に損害を及ぼした場合に生じた損害を負担するため、選定事業者は賠償責任保険に加入すること。

#### 4.5 市と選定事業者の責任分担

##### (1) 責任分担の考え方

本事業における責任分担の考え方は、適正にリスクを分担することにより、より低廉で質の高いサービスの提供を目指すものであり、選定事業者が担当する業務については、選定事業者が責任をもって遂行し、業務に伴い発生するリスクについては、原則として選定事業者が負うものとする。ただし、市が責任を負うべき合理的な理由がある事項については、市が責任を負うものとする。

##### (2) 予測されるリスクと責任分担

市と選定事業者の責任分担は、添付資料6「基本契約書（案）」、添付資料7「工事請負契約書（案）」、添付資料8「維持管理・運営業務委託契約書（案）」、添付資料9「指定管理者協定書（案）」に示すとおりである。

## 5 契約に関する事項

### 5.1 契約手続き

#### (1) 基本協定の締結

市と優先交渉権者は、契約の締結に関する基本協定に関し、添付資料 5「基本協定書(案)」に基づき、基本協定を締結する。

#### (2) 特定事業契約の締結

基本協定締結後、市と優先交渉権者は、基本契約、工事請負契約、維持管理・運營業務委託契約、指定管理基本協定を締結する。

なお、指定管理協定の締結は、令和 7 年 4 月を予定している。

#### (3) 特別目的会社の設立

特別目的会社の設立を提案する場合、優先交渉権者は、基本契約締結までに設立するものとする。

### 5.2 契約の枠組み

#### (1) 対象者

基本契約の対象：選定事業者

工事請負契約の対象：設計企業、建設企業、工事監理企業

維持管理・運營業務委託契約の対象：維持管理企業、運営企業

指定管理基本協定の対象：維持管理企業、運営企業

#### (2) 締結時期

仮契約（基本契約、工事請負契約書）：令和 5 年 5 月（予定）

本契約（基本契約、工事請負契約書）：令和 5 年 6 月（予定）

本契約（維持管理・運營業務委託契約、指定管理基本協定）：令和 7 年 4 月（予定）

### 5.3 契約保証金

選定事業者は、工事請負契約の定めに基づき、契約保証金を納付するものとする。

### 5.4 選定事業者の基本契約上の地位

市の事前の承諾がある場合を除き、選定事業者は基本契約上の地位及び権利義務を譲渡、又は、担保提供その他の方法により処分してはならない。

## 6 事業実施に関する事項

### 6.1 モニタリングの実施

市は、選定事業者が定められた業務を確実に遂行し、要求水準書に規定した要求水準を達成しているか否かを確認すべく、事業の実施状況についてモニタリングを実施する。

#### (1) モニタリングの時期

##### 1) 基本設計・実施設計時

市は、選定事業者によって行われた設計が市の要求した性能に適合するものであるか否かについて確認を行う。

##### 2) 工事施工時

選定事業者は、建設工事においては建築基準法に規定されている工事監理者を設置し、二次造成工事においては1級土木施工管理技士または技術士（建設部門）の資格を有す工事監理者を設置し、工事監理を行い、定期的に市から工事施工、工事監理の状況の確認を受ける。また、市が要請したときは、工事施工の事前説明及び事後報告、工事現場での施工状況の確認を行う。

##### 3) 工事施工完了時

選定事業者は、施工記録を用意して、現場で市の確認を受ける。

##### 4) 維持管理・運営段階

市は、「指定管理者制度を導入した施設のモニタリングに関する指針（平成31年4月 茅ヶ崎市）」に基づき、事業の実施状況についてモニタリングを実施する。

#### (2) モニタリングの結果等

モニタリングの結果、要求水準が維持されていない場合は、支払いの延期や支払減額、改善勧告、特定事業契約解除等の対象となる。

### 6.2 支払手続き

支払い手続きの詳細は、添付資料4「サービス対価の算定、支払い及び改定方法」に示すとおりである。

## **7 基本協定及び特定事業契約の解釈について疑義が生じた場合の措置に関する事項**

### **7.1 基本協定及び特定事業契約の解釈に疑義が生じた場合の措置**

基本協定及び特定事業契約の解釈に疑義が生じた場合、市と選定事業者は誠意をもって協議を行うものとする。一定期間内に協議が整わない場合には、基本協定及び特定事業契約に規定する具体的措置に従うものとする。

### **7.2 基本協定及び特定事業契約に関する紛争が生じた場合の措置**

基本協定及び特定事業契約に関する紛争が生じた場合には、横浜地方裁判所を第一審の専属所轄裁判所とする。

## **8 事業の継続が困難となった場合の措置に関する事項**

事業の継続が困難となった場合、市は特定事業契約の定めに従い、対応する。詳細は、特定事業契約を参照すること。

## **9 法制上及び税制上の措置並びに財政上及び金融上の支援に関する事項**

### **9.1 法制上及び税制上の措置**

市は、本事業に関する法制上及び税制上の優遇措置等は想定していないが、法改正等により措置が適用される場合には、措置を行うことができるように努めるものとする。

### **9.2 財政上及び金融上の支援**

市は、本事業に関する財政上及び金融上の支援等は想定していないが、市を通して財政上及び金融上の支援を受けることができる可能性がある場合には、これらの支援を選定事業者が受けることができるよう努めるものとする。

## 10 その他、本事業の実施に関し必要な事項

### 10.1 議会の議決

工事請負契約締結に関しては、令和5年6月市議会定例会に議案を提出する予定である。

### 10.2 情報提供

情報提供は、適宜、市ホームページを通じて行う。

### 10.3 問合せ先

茅ヶ崎市 経済部 産業振興課 道の駅整備推進担当  
市役所本庁舎3階  
〒253-8686 茅ヶ崎市茅ヶ崎一丁目1番1号  
電話：0467-82-1111 ファクス：0467-57-8377  
E-mail：sangyou@city.chigasaki.kanagawa.jp