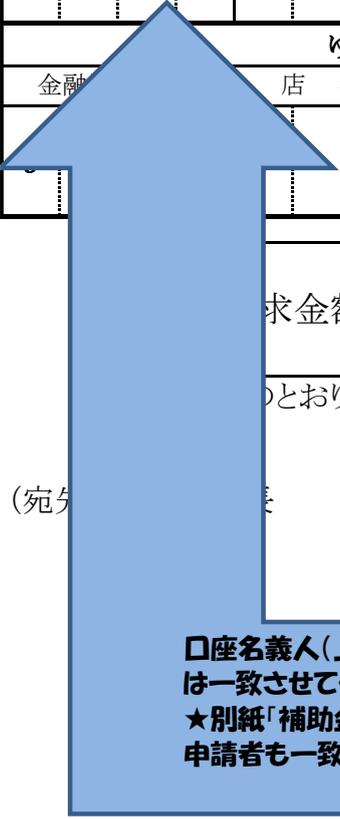


茅ヶ崎市実費徴収に係る補足給付事業補助金請求書

記入例

(振込先) ※申請者・請求者・口座名義人は同一の保護者氏名をご記入ください。

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|---|-------|---|------|---|---------------------|------|------|------|---|---|---|---|---|---|---|
| 口座名義人 (カタカナ) 千ガサキ タロウ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 金 融 機 関 欄 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 金融機関名 茅ヶ崎銀行 | | | | | | 支店名 茅ヶ崎支店 | | | | | | | | | | |
| 金融機関コード | | 支店コード | | 預金科目 | | | | 口座番号 | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 普通 | 2 当座 | 3 別段 | 8 | 9 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| ゆうちょ銀行欄 (振込み専用口座) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 金融 | | 店番 | | 預金科目 | | | | 口座番号 | | | | | | | | |
| | | | | | | | 1 普通 | 2 当座 | | | | | | | | |



| | |
|------|-------------------------|
| 請求金額 | 請求金額は記入しないでください。 |
|------|-------------------------|

のとおり振込口座へ支払われたく請求いたします。

(宛先)

〒 **253** - **0000**

住所

茅ヶ崎市▲▲▲0丁目0番0号

氏名 **茅ヶ崎 太郎**

口座名義人(上)と請求者(下)は一致させてください。
★別紙「補助金交付申請書」の申請者も一致させてください。

郵送の場合は、
①通帳またはキャッシュカードの写し
②本人確認書類いずれか
両方のコピーを同封して下さい。

| | | |
|------|----|---------------------------|
| 職員使用 | 受付 | 確認書類 |
| | 窓口 | 通帳・キャッシュカード |
| | 郵送 | 免許証・保険証・マイナンバーカード・パスポート・(|