

事務事業評価表

○基礎情報

| 課名   |    | 道路管理課            | 作成責任者 | 常勤職員 |      | 常勤職員以外 |      |         | 総従事者    | 時間外勤務時間  |          |
|------|----|------------------|-------|------|------|--------|------|---------|---------|----------|----------|
| 施策目標 | 49 | 身近な生活道路を安全で快適にする | 高田 正浩 | 管理職  | 左記以外 | 再任用短時間 | 臨時職員 | 非常勤嘱託職員 | 総人工     | 総時間      | 一人あたり月平均 |
|      |    |                  |       | 4 人  | 19 人 | 0 人    | 2 人  | 0 人     | 25.25 人 | 7,305 時間 | 32.0 時間  |

1 施策指標と実績(Do)

| 施策指標名       | 4次実施計画の<br>現状値 | 目標値<br>(R2年度) | 実績値    |        |        |
|-------------|----------------|---------------|--------|--------|--------|
|             |                |               | H29年度  | H30年度  | R元年度   |
| 狭あい道路の整備延長率 | 38.69%         | 41.47%        | 39.48% | 40.06% | 41.12% |

(施策のねらい)

|   |                   |
|---|-------------------|
| 1 | 生活道路の整備           |
| 2 | 道路排水施設などの整備       |
| 3 | だれもが利用しやすい道路空間の確保 |

(評価の見方) **S** 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果があがった **A** 事業の指標は達成できなかったが、成果はあがった **B** 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果は今後見込める  
**C** 事業の指標は達成できなかったが、成果は今後見込める **D** 事業の指標を概ね達成したが、成果は見込めない **E** 事業の指標を達成できず、成果も見込めない  
**Z** 未着手事業(計画していたが未実施に終わった) **実績なし** 事業実施の体制は整えていたが、実績がなかった(実施計画期間中で当該年度は実施予定のないものを含む)

2 政策的事業の実績(令和元年度)

| 事務事業の取組結果と成果(効果) (Plan / Do) |                   |    |      |      |                                     |                                     |  |                      |                      |                |                                   |       | Check |      | Action |      |
|------------------------------|-------------------|----|------|------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|----------------------|----------------------|----------------|-----------------------------------|-------|-------|------|--------|------|
| No.                          | 事務事業<br>(第4次実施計画) | 施策 | 従事者数 | 会計区分 | H30予算(円)<br>H30決算(円)                | R元予算(円)<br>R元決算(円)                  | 何・誰に対して<br>(対象)  | どう働きかけた結果<br>(手段・方法) | どうなったか(生まれた成果・効果)    | 事務事業の指標        | R元目標値                             | R元実績値 | 評価    | 取組時間 | 事務改善   | 休・廃止 |
| 1                            | 狭あい道路整備事業         | 1  | 3.64 | 一般   | 265,589,000<br>-----<br>265,588,266 | 321,869,000<br>-----<br>298,519,016 | 年間274件の申出に対して、用地買収2,337㎡、物件補償85件、道路整備工事4,389mを行った。6者へ工事発注し、5者の工事が完了した。                   |                      | 狭あい道路の整備延長率          | 40.77%         | 41.12%<br>(繰越(補正分)工事5月末完了)        | S     | 変動なし  |      |        |      |
| 2                            | 市道等舗装事業           | 1  | 0.39 | 一般   | 3,101,000<br>-----<br>3,100,000     | 2,915,000<br>-----<br>2,901,465     | 私道の地権者の申請に対して、事務手続きを行い、私道1箇所276㎡の舗装工事を行った。   |                      | 舗装面積                 | 1,080㎡         | 276㎡                              | A     | 変動なし  |      |        |      |
| 3                            | 道路排水設備更新事業        | 2  | 0.42 | 一般   | 0<br>-----<br>0                     | 12,741,010<br>-----<br>461,010      | 本村、ツインウェイヴ、国道1号及び下寺尾地下道のポンプ施設更新を行った。   |                      | 市内道路排水ポンプ設備更新状況      | ポンプ設備5/7箇所     | ポンプ設備4/7箇所<br>(繰越 6月末完了)          | B     | 変動なし  |      |        |      |
| 4                            | 駅周辺道路施設等更新事業      | 3  | 0.67 | 一般   | 7,189,000<br>-----<br>5,394,600     | 33,695,890<br>-----<br>19,916,598   | 茅ヶ崎駅北口ペDESTリアンデッキのエレベーター5基を修繕した他、北口及び南口エスカレーター2基の手すり交換工事を実施した。                           |                      | 1エレベーター2エスカレーターの修繕状況 | ①5基/10.基②2基/6基 | ①5基/10基<br>②2基/6基<br>(繰越 6月末完了)   | B     | 変動なし  |      |        |      |
| 5                            | 茅ヶ崎駅南口駅前広場改修事業    | 3  | 0.64 | 一般   | 0<br>-----<br>0                     | 26,158,000<br>-----<br>0            | 茅ヶ崎駅南口の広場施設配置計画及び協議資料作成を行い、まちぢから協議会、自治会、商店会との協議及び東日本旅客鉄道株式会社との管理協定協議を行い、駅前広場のレイアウトを決定した。 |                      | 事業の進捗状況              | 工事着手           | 駅前広場のレイアウト決定(繰越 委託12月末,工事3月末完了予定) | A     | 変動なし  |      |        |      |

|    |                         |   |      |    |                          |                          |   |                    |                     |                    |   |      |  |  |
|----|-------------------------|---|------|----|--------------------------|--------------------------|---|--------------------|---------------------|--------------------|---|------|--|--|
| 6  | 道路整備事業                  | 1 | 0.50 | 一般 | 34,526,000<br>32,844,880 | 14,446,000<br>13,134,252 | 本村地内及びみずぎ地内の砂利道の舗装工事を行った。また、南湖地内の交通の安全性を図るため側溝改修工事を行った。       | 舗装面積/土留築造延長/側溝改修延長 | 250㎡<br>－ m<br>520m | 129㎡<br>－ m<br>70m | A | 変動なし |  |  |
| 7  | 狭あい道路調査等事業(提案型民間活用制度事業) | 1 | 0.20 | 一般 | 6,260,000<br>6,115,500   | 6,318,000<br>5,672,500   | 狭あい申請箇所周辺の未後退箇所の地権者に対して、自主的に後退するよう説明、要請したことにより、5件の自主後退申請に至った。 | 自主後退協力要請成功件数       | 15件                 | 5件                 | A | 変動なし |  |  |
| 合計 |                         |   |      |    | R元予算(円)                  | 418,142,900              |   |                    |                     |                    |   |      |  |  |
|    |                         |   |      |    | R元決算(円)                  | 340,604,841              |   |                    |                     |                    |   |      |  |  |

3 実施計画事業(政策的事業(政策的事業のない課はいは一般管理事務等))の総括評価

| 人工・事務事業費・事務事業指標達成度の結果にかかる分析(Check) / 今後の展望(Action)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>道路管理課の評価のうち、「S」評価が1事業、「A」評価が4事業、「B」評価が2事業となっており、全ての事業で成果を出すことができた、もしくは今後成果が見込めるものとなっている。</p> <p>「S」評価とした「狭あい道路整備事業」については、実施計画上の目標値を達成するため令和元年第3回議会にて補正予算を行い事業の推進に取り組むことができた。工事については1者繰り越すこととなったが令和元年度に予定した事業は完了した。今後も継続的に取り組みを進めていく。</p> <p>「A」評価とした「市道舗装事業」、「道路整備事業」、「狭あい道路調査等事業(提案型民間活用制度事業)」については、実施計画上の目標値は達成できなかったが令和元年度に予定した事業は完了した。「茅ヶ崎駅南口駅前広場改修事業」については、実施計画上の目標値は達成できなかったが一定の進捗を図ることができた。今後も継続的に取り組みを進めていく。</p> <p>「B」評価とした「道路排水設備更新事業」、「周辺道路施設等更新事業」については、それぞれ事業に着手したがオリンピックの影響による部品納期の遅れ等により年度内に完了しなかったが、令和2年度の完了は見込めているためB評価とした。</p> <p>職員の時間外勤務に着目すると、総時間7,305時間、一人あたりの月平均時間は約33.8時間、行2職を除く行1職一人あたりの月平均時間は37.6時間となっており、前年度比で総時間は1,497時間の増加、一人あたりの月平均時間は8.3時間増加している。要因としては、市民の皆様からの要望や苦情の処理に時間を要して業務全体の時間外勤務が多くなっていることであるため、苦情に係わるデータベースを作成して課内で共有することや、対応方法について課内協議するなど、業務の中で工夫することにより効率化を図っていく。</p> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4 Actionにチェックの入った今年度「事務改善」を行う事業

| No. | 事務事業(事業がない場合は－) | 事務改善の内容 |
|-----|-----------------|---------|
| －   | －               | －       |

5 Actionにチェックの入った今年度「休・廃止」を検討する事業

| No. | 事務事業(検討事業がない場合は－) | 休・廃止検討の理由(1事業も検討できない場合はその理由を記載)                         |
|-----|-------------------|---|
| －   | －                 | 道路管理課所管の事務事業は、市民生活に不可欠な公共施設の維持管理に関するものであるため廃止することはできない。 |