

世帯の状況及び収入額・需要額調

シヤチハタは×

シヤチハタ不可

特

学校名等 現在の学校・学年 茅ヶ崎 小学校 第 学年		児童・生徒氏名 茅ヶ崎 太郎		保護者等氏名 茅ヶ崎 一郎		住所 茅ヶ崎市茅ヶ崎1-1-1		級地区分 級地		地区区分 6地区	
(電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇)		フリクションペン等の 消えるボールペンや鉛筆不可						需要額等			
世帯の状況(前年12月末日現 ※住民登録上、同一世帯別住所(単 氏名								生年 (満年齢)		世帯主	
1	かな ちがさき たろう 茅ヶ崎 太郎	年 月 日 (才)	子	茅ヶ崎小学校 4年 (特別支援学級)		交通費	学校給食費	基準額	第1類	期末一時扶助	第2類 +地区別 加算額
2	かな ちがさき いちろう 茅ヶ崎 一郎	年 月 日 (才)	世帯主	〇×株式会社							
3	かな ちがさき はなこ 茅ヶ崎 花子	年 月 日 (才)	妻	専業主婦							住宅扶助
4	かな ちがさき じろう 茅ヶ崎 次郎	年 月 日 (才)	子	未就学児							G
5	かな ちがさき ようこ 茅ヶ崎 陽子	年 月 日 (才)	子	未就学児							需要額 A~Gの合計
	かな	年 月 日		前年12月末日の年齢を記入してください。 今年に入って誕生日を迎えられた方は、1才引いた年齢になります							H
合計欄						A	B	C	D	E	
収入額 需要額 (小数第2位以下切り捨て)		E H		今年度決定支弁区分 I・II・III 生準施辞		前年度決定支弁区分 I・II・III 生準施辞		学校収受 指数		学校収受 学校が記入します。	

前年12月末日の在籍校と学年を記入してください。

辞退の場合、「世帯の状況」は記入不要です。
(一番上の太枠のみ記入してください。)

誤って記入した場合は、誤記部分に二重線を引き、訂正印を押印のうえ、余白に改めて記入しなおしてください。

太枠内をご記入下さい。

通学費所要額

該当する通学方法に□点を付けてください。

※付添がある場合には、付添人の運賃を記入してください。

※恒常的に放課後等デイサービス等の送迎を利用する場合は、余白に記入してください。

徒歩・自転車

バス 電車

※下記に○をしてください(必)

障害者手帳
有 無

交通系ICカード(Suica等)
有 無

通学経路		運賃	
バス	～	(本人) 片道運賃	円
		1カ月(定期利用)	円
		3カ月(定期利用)	円
	(付添人) 片道運賃	1カ月(定期利用)	円
		3カ月(定期利用)	円
		電車	～
電車	～	(本人) 片道運賃	円
		1カ月(定期利用)	円
		3カ月(定期利用)	円
	(付添人) 片道運賃	1カ月(定期利用)	円
		3カ月(定期利用)	円

自家用車 ※下校時は放課後等デイサービスの送迎サービスを利用
どちらかに○⇒ (普通車) ・ ハイブリッド車) 片道 5 km

書類添付欄

世帯の収入状況 (教育委員会使用欄)

総所得金額		所得額 (a-b)	
退職所得金額		所得月額 (12)	
待控除		合計	
生命保険料			

※放課後等デイサービス等について

文科省の補助金制度の対象外であるため、恒常的に(年間を通じて毎週3日以上)、当該送迎サービスを通常の通学方法として利用する場合は、当該サービス利用部分の通学費は支給されません。
その場合、その旨を記載例にならって余白に記入してください。

フリクションペン等の消えるボールペンや鉛筆不可

口座情報は正確に記入してください。
誤りがあった場合振込が遅延することがあります。

学校名 _____ 学校長名 _____ 印 _____

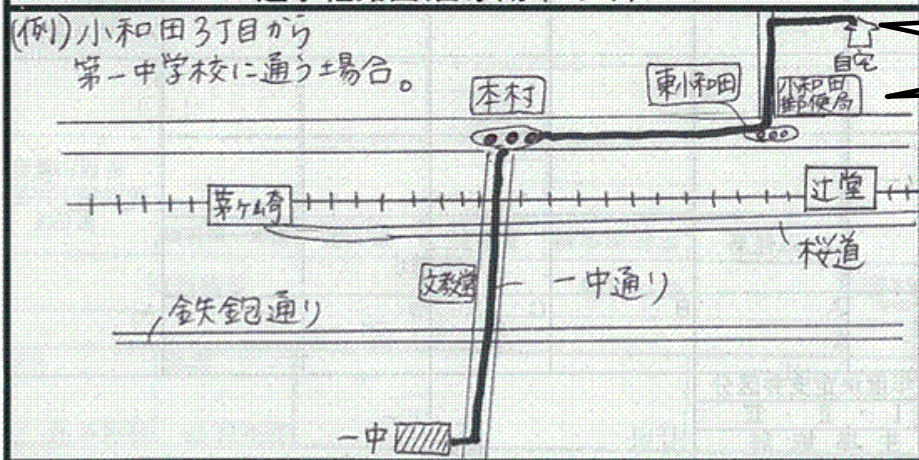
給食費や修学旅行費等の学校諸費について未納(滞納)がある場合、下記口座ではなく、未納分を除いた金額を学校から現金にてお渡しする場合があります。

特別支援教育就学奨励費 振込先口座

(金融機関)	(支店名)
〇〇〇 銀行 組合 信用金庫	〇〇〇 支店 営業部
(口座番号)7桁	(口座名義人)カタカナ
普通 当座 1234567	チカサキ イチロウ

※申請者と同じ方にしてください

通学経路図(自家用車のみ)



経路図の書き方

- ①目印となる建物や信号の名前を記入してください。
- ②実際の縮尺と合わなくてもかまわないので、おおよその経路を記入してください。
- ③この欄に収まらない場合には、別の紙に記入して貼り付けてもかまいません。