

世帯・住所変更届

(宛先) 茅ヶ崎市長／茅ヶ崎市福祉事務所長

以下のとおり、変更がありましたので届出します。

年 月 日

子ども	氏名	フリガナ	現在の状況	【施設・園等の名称】 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望) ()		
	生年月日	年 月 日	クラス年齢	令和5年4月1日時点の年齢 歳児クラス	令和6年4月1日時点の年齢 歳児クラス	
	氏名	フリガナ	現在の状況	【施設・園等の名称】 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望) ()		
	生年月日	年 月 日	クラス年齢	令和5年4月1日時点の年齢 歳児クラス	令和6年4月1日時点の年齢 歳児クラス	
保護者	氏名	フリガナ	電話番号			
	氏名					
変更となった日 (住民票上の異動日)		年 月 日				
変更理由 ※複数該当する場合は その全てにチェック		<input type="checkbox"/> 転居 <input type="checkbox"/> 結婚 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 出生 <input type="checkbox"/> 祖父母と同居 <input type="checkbox"/> 祖父母と別居 <input type="checkbox"/> 子ども又は保護者の氏名変更 <input type="checkbox"/> その他 ()				

世帯構成の変更

変更前の世帯構成員	子ども との続柄	変更後の世帯構成員	子ども との続柄	生年月日
	父・母 きょうだい 祖父・祖母	<input type="checkbox"/> 同左	父・母 きょうだい 祖父・祖母	年 月 日
	父・母 きょうだい 祖父・祖母	<input type="checkbox"/> 同左	父・母 きょうだい 祖父・祖母	年 月 日
	父・母 きょうだい 祖父・祖母	<input type="checkbox"/> 同左	父・母 きょうだい 祖父・祖母	年 月 日
	父・母 きょうだい 祖父・祖母	<input type="checkbox"/> 同左	父・母 きょうだい 祖父・祖母	年 月 日
	父・母 きょうだい 祖父・祖母	<input type="checkbox"/> 同左	父・母 きょうだい 祖父・祖母	年 月 日
	父・母 きょうだい 祖父・祖母	<input type="checkbox"/> 同左	父・母 きょうだい 祖父・祖母	年 月 日
		<input type="checkbox"/> 同左		年 月 日
		<input type="checkbox"/> 同左		年 月 日
		<input type="checkbox"/> 同左		年 月 日

住所の変更

新住所	茅ヶ崎市	旧住所	茅ヶ崎市
-----	------	-----	------

注意事項

- 結婚や同居等で生計維持者が増えた場合は、「②確認書」および③就労証明書などの「保育の必要性が確認できる書類」を求める場合があります。
- 世帯構成員の変更により、保育料が変更となる場合があります。
- 転居した際は、郵送物が届くよう郵便箱を設置し、併せて郵便局で転送のお手続き等を行ってください。

職員確認欄 ※記入しないでください
<input type="checkbox"/> 産休後に <input type="checkbox"/> 母 (月 日～) <input type="checkbox"/> 父 (月 日～ 月 日) が、育児休業を取得予定 ⇒【就労証明書】及び【育児休業に伴う保育所等入所継続届】について案内
<input type="checkbox"/> 産休後、復職予定 ⇒【復職証明書】について案内
<input type="checkbox"/> 退園予定 ⇒【退園届】について案内
<input type="checkbox"/> 世帯構成員の変更に応じて ⇒【②保育所等入所申込に関する確認事項(確認書)】及び【保育の必要性証明】について案内 ⇒【⑬ひとり親家庭に関する申立書】及び【証明書類】について案内

