

○ 施策評価シート（評価対象年度：平成23年度）

施策目標主管部課かい名	教育推進部 図書館
評価シート作成者	館長 湯澤 さいみ

評価対象施策目標（一課かい目標） **7 地域社会を支える情報拠点としての機能をたかめる**

1. 総合計画基本構想におけるまちづくりの目標体系での位置づけ

①基本理念	1 学び合い育ち合う みんなの笑顔がきらめく ひとづくり
②政策目標	2 次世代をはぐくむ教育力に富んだまち
③施策目標	7 地域社会を支える情報拠点としての機能をたかめる
④施策の方向性	1 図書館の充実 2 読書に親しむ環境づくり

2. 施策目標の達成方針

茅ヶ崎市教育基本計画の施策の方向である市民が読書に親しめる環境づくりと情報拠点としての図書館の充実を図り、地域社会を支える情報拠点としての機能を高めます。
市民の多様で高度化した学習ニーズに応えるため、資料や情報を市内外より幅広く収集し、迅速かつ的確に提供するとともに、インターネット予約などの貸出サービスを実施します。
近年貸出サービスを開始したDVDについて、茅ヶ崎市ゆかりの作品を含めて積極的に収集し、貸し出しを実施します。
図書館利用者の幅広い年齢層を十分考慮し、ニーズを把握しながら、講演会、講習会、映画会などの自主事業を実施します。
子ども読書活動推進計画に基づき、家庭、保育園、幼稚園、小中学校などと連携しながら、子どもたちが読書に親しむための環境づくりや機会の提供などに取り組みます。また、読み聞かせと絵本の手渡しを組み合わせた「ブックスタート事業」を引き続き実施します。

3. 職員配置の状況

(24年3月31日現在)

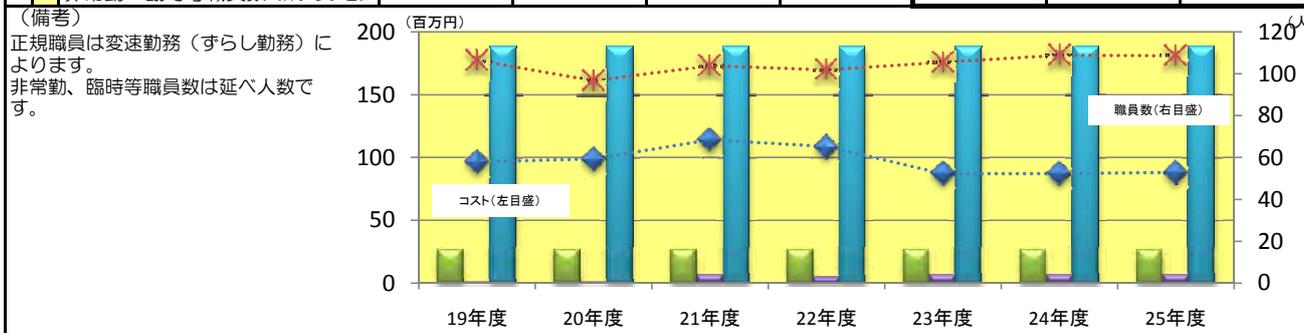
No.	担当	職名	在課年数	No.	担当	職名	在課年数
1		館長	3年 月	16	図書館担当	主任(再任用)	2年 月
2	図書館担当	主幹(司書)	6年 月	17	図書館担当	主任(再任用)	1年 月
3	図書館担当	担当主査A(司書)	1年 9月	18	香川分館	館長補佐(司書)	3年 月
4	図書館担当	担当主査B	2年 月	19	香川分館	主査C(司書)	5年 月
5	図書館担当	主査A	1年 月	20	香川分館	主査D(司書)	7年 月
6	図書館担当	主査B	4年 月	21			
7	図書館担当	主任	5年 月	22			
8	図書館担当	主任	7年 月	23			
9	図書館担当	主任	1年 月	24			
10	図書館担当	主任(司書)	6年 月	25			
11	図書館担当	主任(司書)	年 9月	26			
12	図書館担当	主任	年 6月	27			
13	図書館担当	主事(司書)	2年 月	28			
14	図書館担当	主任(再任用)	3年 月	29			
15	図書館担当	主任(再任用)	3年 月	30			

職員数計 20名(うち常勤 16名・再任用 4名)外 非常勤嘱託 13名・臨時 100名・その他 1名)

4. 施策推進コスト

(単位：事業、職員1人 千円/職員数人)

一般会計	19年度 決算額	20年度 決算額	21年度 決算額	22年度 決算額	23年度 決算額	24年度 予算額	25年度 計画額
施策推進コスト a=b+c	273,999	259,836	287,165	278,485	263,150	268,667	269,105
財源内訳							
特定国庫支出金	0	0	16,066	6,000			
地方債							
その他	24,777	25,193	25,938	26,396	31,222	26,528	26,528
一般財源	249,222	234,643	245,161	246,089	231,928	242,139	242,577
事業実施に係るコスト b(折れ線グラフ)	96,517	98,741	114,055	108,712	87,210	87,119	88,052
うち委託料	12,723	13,100	13,682	12,633	12,522	12,737	12,737
従事職員に係るコスト c(折れ線グラフ)	177,482	161,095	173,110	169,773	175,940	181,548	181,053
常勤職員数(棒グラフ左)	16	16	16	16	16	16	16
再任用職員数(棒グラフ中)	1	1	4	3	4	4	4
非常勤・臨時等職員数(棒グラフ右)	113	113	113	113	113	113	113



5. 施策目標の達成状況

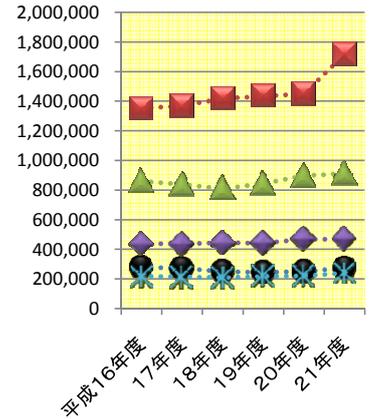
No.	指標名 指標算出式・ 定義等	単位	目標値 実績値 進捗率	平成21年度	22年度	23年度	24年度	25年度
				—	—	—	—	目標値
				現状値	実績値	実績値	見込値	目標値
1	図書館利用者数	人	—	—	—	—	—	300,000
			273,248	277,357	275,316	290,000	300,000	100.0%
			—	—	7.7%	62.6%	—	100.0%

(指標の他団体比較) (出所)

団体名\年度	平成16年度	17年度	18年度	19年度	20年度	21年度
●茅ヶ崎市	280,216	270,742	251,429	244,181	250,670	273,248
■藤沢市	1,350,730	1,368,688	1,418,456	1,432,594	1,449,700	1,714,822
▲平塚市	859,020	838,263	808,014	843,596	895,979	911,522
◆鎌倉市	437,483	437,181	443,983	442,415	467,980	468,451
*大和市	216,755	212,676	208,886	218,036	220,239	239,529

(指標の進捗状況分析)

本市では、19年度よりインターネット予約サービスを開始したことにより貸出冊数が増加傾向にあるため、利用者数も比例し増加傾向にあります。自主事業の充実と周知を図る必要があります。
(茅ヶ崎市、鎌倉市、大和市は貸出者数、平塚市、藤沢市(平成21年度以降)は入館者数を記入)



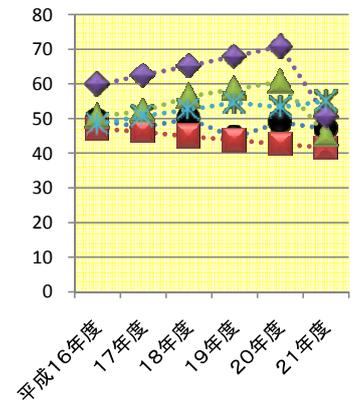
No.	指標名 指標算出式・ 定義等	単位	目標値 実績値 進捗率	平成21年度	22年度	23年度	24年度	25年度
				—	—	—	—	目標値
				現状値	実績値	実績値	見込値	目標値
2	図書館の市民登録率 =登録者数/人口	%	—	—	—	—	—	50.0
			47.1	48.6	49.9	49.0	50.0	100.0%
			—	—	96.6%	65.5%	—	100.0%

(指標の他団体比較) (出所)

団体名\年度	平成16年度	17年度	18年度	19年度	20年度	21年度
●茅ヶ崎市	49.4	47.5	49.9	44.6	48.9	47.1
■藤沢市	47.1	46.2	44.9	43.7	42.6	41.6
▲平塚市	50.6	52.1	56.4	58.5	60.6	45.2
◆鎌倉市	59.7	62.5	65.2	67.9	70.8	50.6
*大和市	48.4	50.7	52.6	54.6	53.2	55.1

(指標の進捗状況分析)

平成16年度以降平成22年度までの登録率は、大きな伸びはないものの、上下しながら平均48.0%となっています。乳幼児から小・中学生までの登録者増を図る必要があります。



6. 施策目標達成のため重点的に取り組む事務事業の状況

(単位：事業費 千円)

No. 事業名(会計区分)	指標名	指標値				
		平成21年度	22年度	23年度	24年度	25年度
事業概要	事業費	決算額	決算額	決算額	予算額	予算額
	目標値	—	—	目標値	目標値	目標値
	実績値	現状値	実績値	実績値	—	—
	達成率	—	—	達成率	—	—
1 図書館資料予約事業	インターネット利用等予約冊数	7,079	7,061	7,138	7,382	7,382
図書館と各分室のネットワーク化とインターネットにより、図書館資料の予約の利便性の向上を進めるとともに、配送システムの整備などにより、身近な公民館などの分室で、予約資料が受け取りやすい環境づくりを進めます。	冊	—	—	147,000	150,000	153,000
	104,368	104,456	149,437	—	—	
2 視聴覚資料事業	CD、DVDおよびビデオテープ貸出点数	2,944	3,926	2,096	2,422	2,422
市民の教養などに資するため、近年貸出サービスを開始したDVDビデオや音楽CDなどの視聴覚資料を茅ヶ崎ゆかりの作品を含めて積極的に収集し、貸出を実施します。	点	—	—	84,000	85,000	86,000
	94,298	92,529	83,746	—	—	
3 図書館自主事業	自主事業開催数	232	291	197	252	252
生涯学習のきっかけづくりと推進のため、色々な市民が生涯学習活動を充実できるようなテーマや開催方法により事業を実施します。特に図書や読書活動に関連する講習や講演会を実施するとともに、ボランティアの育成と資質の向上を図ります。	事業	—	—	9	9	9
	9	12	9	—	—	
4 子ども読書活動推進事業	ブックスタートバック配付数	3,144	1,695	2,552	3,174	3,174
子ども読書活動の普及と啓発のために、家庭での読み聞かせが行えるよう、読み聞かせの案内や絵本の配布を乳幼児とその保護者に行うブックスタート事業や学校図書館などとの連携事業を実施します。あわせて、この事業には、ボランティアの協力が必要であり、ボランティア団体の育成と資質の向上のため研修などを実施します。	バック	—	—	1,800	1,800	1,800
	1,618	1,521	1,624	—	—	

7. 施策目標達成に向けた取り組みの評価

① 施策目標達成に向けた指標の進捗状況	<input type="checkbox"/> 達成 <input checked="" type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 遅れている <input type="checkbox"/> 大きく遅れている 25年度目標値達成可能 25年度目標値達成困難
② これまでの取り組みと成果	<p>昭和58年に現在の図書館本館、平成元年に香川分館が開館し、移動図書館・分室8か所と合わせ「市民の図書館」を目指して運営しています。</p> <p>隣接する藤沢市・平塚市・寒川町と相互サービスを行うほか、平成3年4月に文教大学湘南図書館、平成22年6月には湘南工科大学付属図書館と相互協力を開始しました。</p> <p>予約事業については、平成19年度にインターネット予約サービスを開始したことに合わせ、予約図書の実受取や貸出資料の返却をどの分室でもできる様にした結果、予約受付件数は年々増加し今年度は平成18年度と比較して約4倍に増えました。それに伴い、本館に集中していた利用者も身近な施設を利用する様になり分室の利用者は約2倍に増加しました。</p> <p>視聴覚資料事業は、個人貸出用および団体貸出用の収集貸出を行いました。特に茅ヶ崎とゆかりの深い映画(DVD)を重点的に収集し、そのDVDを使い郷土に関連した映画を上映しました。</p> <p>自主事業は、年度当初震災の影響により22年度より参加者が減少していますが、参加者へのアンケート調査では満足度が高く、また、参加者によりグループが立ち上がるなど一定の成果を見せています。</p> <p>平成23年6月に「茅ヶ崎子ども読書活動推進計画」を策定し、保育園や学校における読み聞かせ活動支援のために図書や新たな団体貸出の整備を行っています。</p> <p>図書館施設等の維持管理のため、空調設備などの改修工事を行い、老朽化に対応しました。</p>
③ 課題認識と解決への方策	<ul style="list-style-type: none"> インターネットによる予約サービスを開始したことで利用者の利便性が高まったものの、予約資料の実受取りができる施設は地域的に偏りがある状況です。図書館は、市民にとっていつでも学習できる、教養の向上や実学のための地域の学習と情報の拠点として、サービスの向上が求められており、生涯学習事業における学習情報の提供・相談事業とも相通じるところがあります。そこで、効率的に質の高いサービスを提供するために、庁内関係部局との横断的な取り組みにより、中心拠点施設に非常勤嘱託員を配置して、予約本の受け取りと生涯学習に関する相談ができる窓口を設け、拠点機能の整備を図ります。さらに窓口センターへの予約本受取窓口の設置についても検討し利便性を高めます。予約受け取窓口の拠点を増設することにより、平日の本館の開館時間の見直しによる光熱水費や人件費の削減、また、移動図書館車にかかる経費を見直します。 厳しい財政状況の中で本市の平成22年度図書購入費は、市民1人当たり119円と県内33自治体中19位で中位よりやや下に位置しています。費用対効果を検証しながら最小の経費で最大の効果を生む図書選書を実施しているところです。これについては、市民の多様化する読書ニーズに応えるためにも、専門書に関する蔵書を補完する意味でも、学術資料の宝庫である大学図書館との連携をさらに広げていく必要があります。 将来に渡り図書館利用者数を増やすためには、乳幼児を含む子どもの登録を増やす方策の検討が必要です。現在乳幼児を対象として実施している子ども読書活動事業のブックスタートは、子どもだけではなく親にも読書を再考する機会となる効果もあり、今後も推進していきます。また、保育園・幼稚園への入園時、小・中学校の入学時等を利用して、パンフレットを配布する等の施策で効果が期待できると考えられるため、学校教育関係や関係各機関との連携を深めていきます。また、一般登録者を増やすため、図書館を身近に感じてもらえるよう、自主事業(講演会、講習会、映画会)等の開催により、市民へのPRの強化を図る必要があります。財源には限りがあるため、人材を活用して、市民自らが学びあい教えあうような環境づくりに取り組んでいきます。 行政改革大綱実施計画に基づき平成21年4月からは、正規職員、非常勤嘱託職員、臨時職員体制に、再任用職員4人、非常勤嘱託職員2人を加えた体制で運営していますが、図書館職員として、知識の習得や資質の向上等専門性を高める必要性が求められており、日常の窓口業務だけでなく、選書及びレファレンスに精通した職員の育成・配置が必要です。 施設の老朽化に伴う設備等の不具合の発生頻度が高まっていますが、限られた予算の中で優先度を十分勘案して、修繕や工事を実施し施設管理を行っていきます。
④ 議会等からの指摘・要望事項	<ul style="list-style-type: none"> 図書館に配置されている司書の状況について (平成21年第1回定例会) 人口規模と図書館設置数について (平成21年第1回定例会) 図書購入費の状況について (平成23年第1回定例会) 独自財源の確保について (平成23年第1回定例会) 大学図書館との相互利用について 駅返却ポストの整備について

8. 施策目標達成を目指して実施する事務事業

(単位:千円)

合計(ア) = (イ) + (ウ)

146,527	140,842	119,812	121,067	121,505
---------	---------	---------	---------	---------

No.	会計区分	施策の方向性番号	事業名	24年度業務計画	平成21年度 決算額	22年度 決算額	23年度 決算額	24年度 予算額	25年度 計画額
1	一般会計	1	施設維持管理及び運営事業(本館)		49,722	46,054	24,186	28,877	45,968
2	一般会計	1	施設維持管理及び運営事業(分館)		228	232	434	344	443
3	一般会計	1	会議室の利用貸出事業		0	0	0	0	0
4	一般会計	1	図書館協議会事業		150	163	143	165	165
5	一般会計	1	図書館資料収集事業(本館)		26,000	31,458	31,727	31,611	29,282
6	一般会計	1	図書館資料収集事業(分館)		2,000	3,550	2,680	2,721	2,695
7	一般会計	1	図書館利用及び貸出事業		22,893	21,410	40,241	36,439	29,458
8	一般会計	1	移動図書館運営事業		684	908	1,319	824	769
9	一般会計	1	図書室、図書コーナー運営事業		6,365	8,704	6,631	7,033	120
10	一般会計	1	図書館自主事業	重点事業	232	291	197	192	192
11	一般会計	1	視聴覚資料事業	重点事業	2,944	3,926	2,155	2,307	2,225
12	一般会計	1	各図書館協会事務事業		71	71	70	71	71
13	一般会計	1	図書館の相互利用事業		42	40	35	51	51
14	一般会計	1	図書館資料予約事業	重点事業	7,079	7,061	7,138	7,625	7,413
15	一般会計	2	子ども読書活動推進事業	重点事業	3,144	1,695	2,552	2,702	2,553
16	一般会計	1	学校図書館との連携事業		0	0	0	0	0
17	一般会計	1	災害応急対策活動		0	0	0	0	0
18	一般会計	1	庁内共通事務(本館)		24,973	15,279	304	95	85
19	一般会計	1	庁内共通事務(分館)					10	15
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									
35									
36									
37									
38									
39									
40									
41									
42									
43									
44									
45									
46									
47									
48									
			振り分け不能額						
			小計(イ)		146,527	140,842	119,812	121,067	121,505

No.	会計区分	第5次実施計画期間中に実施し、終了した事業名	平成21年度 決算額	22年度 決算額	23年度 決算額	24年度 予算額	25年度 計画額
1					—	—	—
2					—	—	—
3					—	—	—
4					—	—	—
5					—	—	—
6					—	—	—
7					—	—	—
8					—	—	—
9					—	—	—
10					—	—	—
11					—	—	—
12					—	—	—
13					—	—	—
14					—	—	—
15					—	—	—
		小計(ウ)	0	0	—	—	—

(備考)