

○ 施策評価シート（評価対象年度：平成23年度）

施策目標主管部課かい名	教育推進部 社会教育課
評価シート作成者	課長 朝日 美波

評価対象施策目標（＝課かい目標） **5 自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する**

1. 総合計画基本構想におけるまちづくりの目標体系での位置づけ

①基本理念	1 学び合い育ち合う みんなの笑顔がきらめく ひとつづくり
②政策目標	2 次世代をはぐくむ教育力に富んだまち
③施策目標	5 自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する
④施策の方向性	1 家庭教育・幼児期の教育の支援 2 地域の教育力の向上 3 効果的な社会教育の推進 4 地域の学習拠点としての公民館の充実 5 文化財の保護・活用

2. 施策目標の達成方針

自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進するため、社会教育や公民館事業については、特に公民館は地域の学習拠点として、社会の動向や地域の現状等を見据え、現代的課題や地域課題等の社会的要請に対応した学習機会を提供したり、家庭教育・幼児期の教育の支援に関する学習機会を充実させたり、効果的な社会教育を推進します。また、次世代の育成に関しては、子どもたちが郷土の自然や歴史、文化、地域の人たちとのふれあいなど、地域の中で、様々な体験を通して、はぐくまれるよう地域の教育力の充実に取り組みます。

こうした総合計画や個別プランである教育基本計画の目指すところをしっかりと捉えた社会教育行政を推進するため、社会教育や公民館の役割や目的について、常に原点を見つめ、認識を深めながら、社会教育事業の企画・立案と事業展開ができるよう、社会教育関係職員に対する研修などを実施し、職員の知識・資質の向上を図ります。社会教育嘱託員については、報酬の引き上げや勤務日数の増加など処遇改善を図り、職に対する意識付けと公民館運営の充実に繋がるよう取り組みます。

文化財の保護活用については、先人が守り、伝えてきた文化財は、市民の誇れる文化であり、引き続きしっかりと次代へ伝えるよう、調査・研究、保存・保護、活用に取り組みます。また、受け継がれてきた伝統文化や文化財を後世に伝えるため、市民の文化財保護意識の向上を図り、郷土愛をはぐくみます。

3. 職員配置の状況

(24年3月31日現在)

No.	担当	職名	在課年数	No.	担当	職名	在課年数
1	—	課長	2年 月	16	松林公民館	主任(再任用)	3年 月
2	社会教育担当	課長補佐	3年 6月	17	南湖公民館	担当課長	2年 月
3	文化財保護担当	課長補佐	10年 月	18	南湖公民館	課長補佐	4年 月
4	文化財保護担当	課長補佐	31年 月	19	南湖公民館	主任(再任用)	3年 月
5	文化財保護担当	主査	3年 月	20	香川公民館	担当課長	2年 月
6	文化財保護担当	副主査	8年 月	21	香川公民館	主事	1年 月
7	文化財保護担当	主任	1年 月	22	香川公民館	主任(再任用)	3年 月
8	小和田公民館	担当課長	3年 月	23			年 月
9	小和田公民館	主査	1年 月	24			年 月
10	小和田公民館	主任(再任用)	3年 月	25			年 月
11	鶴嶺公民館	担当課長	4年 月	26			年 月
12	鶴嶺公民館	主査	1年 月	27			年 月
13	鶴嶺公民館	主任(再任用)	1年 月	28			年 月
14	松林公民館	担当課長	3年 月	29			年 月
15	松林公民館	主査	4年 月	30			年 月

職員数計 22名(うち常勤 17名・再任用 5名)外 非常勤嘱託 4名・臨時 38名・その他 24名)

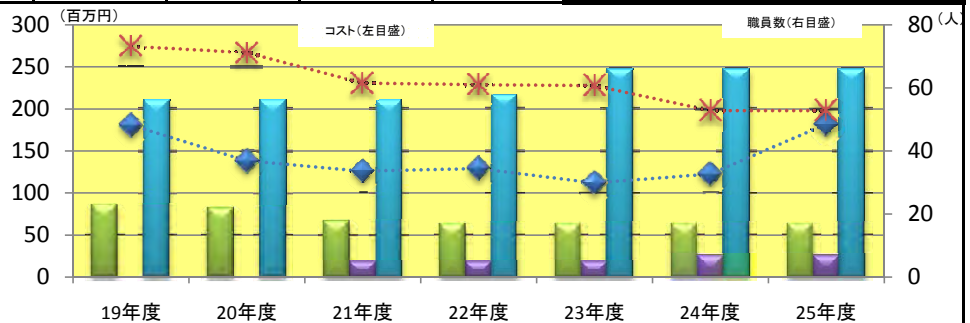
4. 施策推進コスト

(単位：事業、職員10名 千円/職員数人)

一般会計	19年度 決算額	20年度 決算額	21年度 決算額	22年度 決算額	23年度 決算額	24年度 予算額	25年度 計画額
施策推進コスト a=b+c	455,495	405,220	357,178	358,533	340,078	320,958	380,296
財源内訳							
特定国庫支出金	38,350	11,168	28,515	30,503	10,701	10,000	57,899
地方債						12,148	7,859
その他	1,085	1,183	971	5,643	1,366	1,167	1,174
一般財源	416,060	392,869	327,692	322,387	328,011	297,643	313,364
事業実施に係るコスト b(折れ線グラフ)	180,908	138,422	126,419	129,436	112,190	122,818	182,156
うち委託料	39,760	38,010	47,657	48,640	51,947	47,396	39,528
従事職員に係るコスト c(折れ線グラフ)	274,587	266,798	230,759	229,097	227,888	198,140	198,140
常勤職員数(棒グラフ左)	23	22	18	17	17	17	17
再任用職員数(棒グラフ中)			5	5	5	7	7
非常勤・臨時等職員数(棒グラフ右)	56	56	56	58	66	66	66

(備考)

・「従事職員に係るコスト」の「24年度予算額」及び「25年度計画額」欄は、平均給与額による概数です。  
 ・25年度の各「職員数」欄は、24年度の人数を転記しています。  
 ・22年度組織改正により、生涯学習課は社会教育課に名称変更し、生涯学習担当については、文化生涯学習課に統合したため、21年度決算額以前は概算値です。  
 ・上記理由により、社会教育担当については、1名体制となっています。



5. 施策目標の達成状況

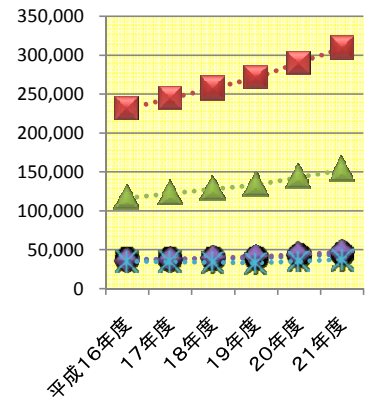
No.	指標名 指標算出式・ 定義等	単位	目標値 実績値 進捗率	平成21年度	22年度	23年度	24年度	25年度
1	社会教育主催事業・イベントへの参加者数 公民館などの主催事業 の参加者数	人	— — —	— 44,147 —	— 46,143 —	— 47,051 214.6%	— 45,500 100.0%	— 45,500 100.0%

(指標の他団体比較) (出所) 神奈川県公民館連絡協議会統計資料

団体名\年度	平成16年度	17年度	18年度	19年度	20年度	21年度
●茅ヶ崎市	38,064	37,984	38,710	39,416	42,098	44,147
■藤沢市	231,084	244,323	257,562	270,801	290,057	308,713
▲平塚市	116,512	122,177	127,841	133,506	143,051	152,196
◆鎌倉市	36,103	37,746	39,388	41,030	43,902	46,774
*大和市	35,138	34,399	33,659	32,920	35,224	37,528

(指標の進捗状況分析)

平成16年度以降公民館の主催事業の参加者数は順調に増加しており、既に、平成23年度の参加者の実績値が目標値を上回っています。今後も、多くの方に参加していただくとともに、主催事業の内容の充実も図っていく必要があります。



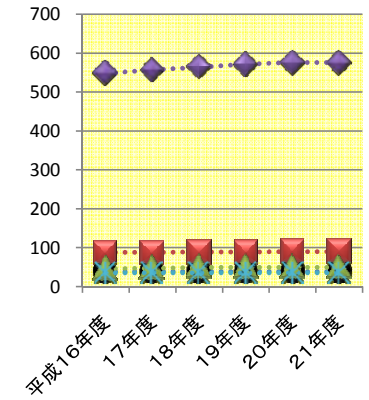
No.	指標名 指標算出式・ 定義等	単位	目標値 実績値 進捗率	平成21年度	22年度	23年度	24年度	25年度
2	文化財の指定件数 国・県を含む指定件数	件	— — —	— 39 —	— 39 —	— 39 0.0%	— 41 100.0%	— 41 100.0%

(指標の他団体比較) (出所) ヒアリング

団体名\年度	平成16年度	17年度	18年度	19年度	20年度	21年度
●茅ヶ崎市	39	39	39	39	39	39
■藤沢市	88	88	89	89	90	90
▲平塚市	46	47	49	49	49	49
◆鎌倉市	548	557	564	572	576	576
*大和市	35	35	35	35	35	35

(指標の進捗状況分析)

本市では、近年文化財の指定は横ばいとなっていますが、都市化に伴う開発等の増加などが進んでいる状況から、後世に継承していく文化財保護が課題となっています。こうした中で、平成23年度に文化財保護審議会から示された時代・地域・種類などの要素を踏まえた指定を計画的に進めていく必要があります。



6. 施策目標達成のため重点的に取り組む事務事業の状況

(単位：事業費 千円)

No. 事業名(会計区分)	指標名	年度				
		平成21年度	22年度	23年度	24年度	25年度
事業概要	事業費	決算額	決算額	決算額	予算額	予算額
	目標値	—	—	目標値	目標値	目標値
	実績値	現状値	実績値	実績値	—	—
指標単位	達成率	—	—	達成率	—	—
<b>1 ちがさき丸ごとふるさと発見博物館事業(一般会計)</b>	説明板などの設置数	1,199	673	1,302	1,002	1,800
市民、団体、企業などとの協働を推進し、シンボルマークの有効活用の方法、都市資源を活用した各課事業の丸ごと博物館事業との関連づけなど、「ちがさき丸ごとふるさと発見博物館事業の指針」に基づく施策や全庁的な取り組みをさらに進めます。	基	—	—	3	3	3
		8	3	3	—	—
		—	—	100.0%	—	—
<b>2 下寺尾遺跡群(七堂伽藍跡・高座郡衙)保存整備事業(一般会計)</b>	事業の進捗状況	8,575	8,666	7,931	14,108	255,000
重要遺跡である七堂伽藍跡(7世紀末創建寺院)と高座郡衙(高座郡の役所)の保存整備を進めるため、文化庁や県と協議しながら、資料整理、調査報告書の作成を行い、国指定に向けた準備を進めます。また、今後の保存整備に関する基本構想を策定するとともに、市民などを対象としたシンポジウムを開催し公開普及を図ります。	史跡指定協議	—	—	—	—	—
	確認調査等	—	—	—	—	—
	史跡指定協議	—	—	—	—	—
	達成	—	—	—	—	—
<b>3 文化資料館移転・整備及び周辺地整備事業(一般会計)</b>	事業の進捗状況	—	4,477	—	—	56,150
「公共施設整備・再編計画」に基づいて、文化資料館の移転整備を推進するために、庁内関係各課を含め、事業用地、建物およびインフラ整備に関する協議・検討を進めます。また、先進事例などの情報収集を行い、基本構想・計画づくりの進め方を協議・検討します。	庁内調整	—	—	—	—	—
	庁内調整	—	—	—	—	—
	達成	—	—	—	—	—
<b>4 人材育成及び研修の充実(一般会計)</b>	研修会回数	—	187	154	205	349
公民館や青少年会館などの社会教育に関わる職員の資質や知識の向上を図るため、研修会を行うとともに、社会教育に関わる審議会委員にもご案内し研修会の開放と、社会教育に関する情報の共有化を図ります。	回	—	—	5	5	5
	—	—	—	—	—	—
	5	3	5	—	—	
	—	—	100.0%	—	—	
<b>5 子育て(家庭教育)支援事業*各公民館(一般会計)</b>	講座事業数	817	1,018	1,162	1,281	1,281
子育てに対する不安やストレスが社会問題化している中、家庭教育をテーマとした講座や親を支えるボランティア活動、親子のふれあいの場の提供など、子育て(家庭教育)への支援を進めます。	事業	—	—	25	29	29
	20	25	25	—	—	
	—	—	100.0%	—	—	

7. 施策目標達成に向けた取り組みの評価

① 施策目標達成に向けた指標の進捗状況	<input checked="" type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 順調 <input type="checkbox"/> 遅れている <input type="checkbox"/> 大きく遅れている
② これまでの取り組みと成果	<p style="text-align: center;">25年度目標値達成可能 <span style="margin-left: 100px;">25年度目標値達成困難</span></p> <p>1. 平成22年度から、文化行政や生涯学習行政は市長部局に移り、教育委員会所管の社会教育では、家庭教育・幼児期の教育の支援、地域の教育力の向上、現代的課題や地域課題の学習機会の提供、地域の学習拠点としての公民館の充実を図ってきました。特に次世代の育成は地方公共団体の喫緊の課題でもあり、総合計画においても、人づくり領域の中に位置づけられているように、子どもたちの放課後や休日の居場所づくり、家庭教育や子育て支援に取り組み、子育て中の親の不安や悩みの解消、仲間づくりに繋げました。地域の中でのふれあいや交流も、地域づくりだけでなく、次世代の育成にも大きく貢献しています。こうした社会教育を担う職員の資質の向上と社会教育嘱託員の処遇の改善も進め、社会教育行政の充実を図ってきました。</p> <p>2. 文化財の保護活用では、下寺尾遺跡群(七堂伽藍跡・高座郡衙、弥生時代環壕集落)の国史跡指定に向けた取り組みを進めるとともに、開発事業における埋蔵文化財の保護・管理を行いました。</p> <p>3. 文化資料館では、23年度に開館40周年を迎え、特別展を中心に記念事業を展開するとともに、文化資料館の移転・整備について移転候補地のインフラ整備や条件別コスト比較、実施計画に盛り込む時期などについて関係部局と協議・調整を進めました。</p> <p>4. 郷土を知り、郷土を愛する心が育めるよう、郷土芸能大会や文化財講演会、特別展など、市民の文化財保護意識の向上に努め、地域を見つめる文化財保護を推進しました。</p> <p>5. 市内にある都市資源の発掘・学習と活用、市民の学習成果の還元等を中心テーマに進めてきた「ちがさき丸ごとふるさと発見博物館事業」については、23年度には、市民と協働で推進するための組織のあり方について、審議会からの答申を受け、方向性を出すことができ、24年度の具体的な取り組みにつなげました。</p>
③ 課題認識と解決への方策	<p>1. 次世代の育成については、多様な学習機会を提供するとともに、本市における家庭教育の支援体制を整備していくことが必要です。地域の絆や人と人とのつながりを醸成していくことを、地域の現代的な課題として捉え、地域の教育力の向上につなげていくことが求められます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域の学習拠点である公民館では、利用者、地域の人々や団体などが連携・協力できるよう、情報提供と相談体制の充実を図ります。</li> <li>・社会教育関係職員の資質においては、社会教育の役割や公民館活動の意義を十分に理解していることが必要です。求められるスキルとしては、①現代的・地域的課題を捉えることができる専門性、②参加者の学習意欲を引き出すことができるファシリテーター能力、③学習の成果を社会生活と結びつけていくコーディネーター能力など、さまざまな能力の開発が必要です。</li> </ul> <p>そのために、社会教育主事会を開催し専門的な調査研究を行い、そこでのテーマを社会教育関係職員研修に反映させることで資質の向上を図りながら、各機関における事業の充実を目指していきます。</p> <p>2. 文化財保護では、市指定文化財の所有者と連携した維持・管理、保存が危ぶまれる文化財の指定、埋蔵文化財にあっては、開発業者等とのきめ細かな協議を行いながら、その保護を図っていく必要があります。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・下寺尾遺跡群については、茅ヶ崎市の誇る重要遺跡として、多くの市民に認識してもらえよう、文化財講演会を始め、文化資料館の事業やちがさき丸ごとふるさと発見博物館事業でも、さまざまな普及・啓発の機会を創出しながら、国・県とともに国史跡指定を進めます。また、史跡指定地となることへの地権者の同意や保存・活用に係る長期的な構想の策定を進めます。</li> <li>・ちがさき丸ごとふるさと発見博物館事業は、事業を主体的に運営する市民の育成・支援が必要です。そのため、市民と行政が協働して進める新たな推進体制を確立し、茅ヶ崎市の都市資源を活用した取り組みを集約して繋ぐ役割を担う運営組織と、都市資源を発掘し、調査・研究し、保存・活用するための各種事業を、多くの市民を取り込みながら展開します。</li> <li>・郷土芸能については各保存会の高齢化が進んでおり、後継者育成が重要課題となっています。地域をはじめ、小・中学校や文芸大学への働きかけをさらに進め、子どもたちや若い世代の参加を呼びかけるとともに、ちがさき丸ごとふるさと発見博物館事業などとも連携して普及・啓発を行います。</li> <li>・文化財の保護思想の啓発活動や自然、民俗、考古の調査研究の拠点である文化資料館の移転整備については、引き続き、庁内関係部局との協議・検討を進めるとともに、資料館移転にかかる基本構想の策定に向けて、移転予定地区や市民等との話し合い、意見交換を進めます。</li> </ul>
④ 議会等からの指摘・要望事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ちがさき丸ごとふるさと発見博物館事業をもっと積極的な市の推進について(平成22年第3回定例会)</li> <li>・ガイドボランティアと観光協会との連携した活動の方策の検討について(平成22年第1回定例会・平成23年第1回定例会)</li> <li>・子ども向けのちがさき丸ごとふるさと発見博物館事業の実施について(平成21年第2回定例会)</li> <li>・埋蔵文化財の資料等の保存・活用、仮設の保管庫、考古、民俗、博物館など専門的な知識を有する職員の育成について(平成22年第3回定例会)</li> <li>・下寺尾遺跡群の国指定について(平成22年第3回定例会)</li> <li>・社会教育嘱託員の処遇改善に見合った研修について(平成23年第1回定例会)</li> <li>・公民館職員のスキルアップ、公民館の役割を認識と地域力を高めることについて(平成22年第1回定例会)</li> <li>・地域の社会教育的な活動を支援できるようなコーディネーター的役割について(平成22年第3回定例会)</li> <li>・茅ヶ崎の公民館における、誰もがいつでも等しく教育の機会を受けることのできる理念について(平成21年第4回定例会)</li> <li>・公民館の事業費について(平成22年第3回定例会)</li> <li>・人権教育・学習に配慮した現代的課題に対応した計画の実施について(平成21年第4回定例会)</li> </ul>

8. 施策目標達成を目指して実施する事務事業

(単位:千円)

合計(ア) = (イ) + (ウ)

152,256 154,947 168,956 170,075 217,737

No.	会計区分	施策の方向性番号	事業名	24年度業務計画	平成21年度 決算額	22年度 決算額	23年度 決算額	24年度 予算額	25年度 計画額
1	一般会計	3	社会教育講座の開催	重点事業	150	129	105	161	161
2	一般会計	3	文化資料館移転・整備及び周辺地整備事業	重点事業		4,477			8,000
3	一般会計	3	文化資料館の業務管理・施設管理		6,500	6,954	3,711	3,929	4,538
4	一般会計	3	文化資料館の施設維持管理(アスベスト対策)		17	59	59	60	45
5	一般会計	3	人材育成及び研修の充実	重点事業		187	197	205	227
6	一般会計	3	社会教育委員に関する事務		822	442	672	844	883
7	一般会計	3	社会教育関係団体への支援	重点事業	208	208	208	208	208
8	一般会計	3	P T A研修会の開催		70	80	71	80	80
9	一般会計	3	社会教育課事業のまとめ誌の発行						
10	一般会計	3	文化的郷土資料の調査						
11	一般会計	3	自然誌的郷土資料の調査						
12	一般会計	3	文化資料館調査研究報告の発刊		241	333	312	380	420
13	一般会計	3	公民館の連絡調整		140				
14	一般会計	3	社会教育嘱託員の処遇改善				5,143	6,188	5,134
15	一般会計	5	鶴嶺八幡宮参道文化財整備事業					250	6,000
16	一般会計	5	下寺尾遺跡群(七堂加蓋跡・高座郡衙)保存整備事業	重点事業	8,575	8,666	7,995	14,109	70,583
17	一般会計	5	ちがさき丸ことふるさと発見博物館事業	重点事業	1,199	673	1,302	1,002	1,532
18	一般会計	5	国指定史跡 旧相模川橋脚保存整備	重点事業	1,422	667	660	691	
19	一般会計	5	民俗資料館(旧三橋家)の業務管理・施設管理		2,106	1,977	2,112	2,168	2,139
20	一般会計	5	民俗資料館(旧和田家)の業務管理・施設管理		6,051	5,742	6,033	6,542	6,076
21	一般会計	5	文化財保護管理事業		3,269	3,986	2,433	2,523	790
22	一般会計	5	埋蔵文化財保護事業		13,632	12,673	20,700	13,904	3,867
23	一般会計	5	開発に伴う埋蔵文化財の保護指導		4,945	4,862	4,872	5,077	5,070
24	一般会計	5	文化財保護審議会の開催		195	139	160	218	215
25	一般会計	5	文化財保護思想の普及啓発		274	255	276	283	308
26	一般会計	5	遺跡調査資料整理・保存事業		4,377	4,317	4,289	4,428	4,359
27	一般会計	5	埋蔵文化財文化振興財団補助		21,800	22,038	21,933	12,209	22,500
28	一般会計	5	文化財整備事業			25		25	
29	一般会計	5	文化財の調査研究						
30	一般会計	0	庁内共通事務			1,581	1,806	1,829	1,821
31		0	災害応急対策活動						
32	一般会計	4	公民館運営審議会の開催(小和田公民館)		256	336	267	330	330
33	一般会計	4	業務管理(小和田公民館)		5,915	5,880	1,816	2,252	2,021
34	一般会計	4	社会教育嘱託員の処遇改善(小和田公民館)				5,381	5,933	5,962
35	一般会計	4	施設貸出業務(小和田公民館)						
36	一般会計	4	業務用物品管理(小和田公民館)		658	323	308	315	324
37	一般会計	4	施設維持管理(小和田公民館)		3,146	3,161	15,094	8,499	3,233
38	一般会計	4	設備保守点検(小和田公民館)		511	493	493		494
39	一般会計	3	現代的課題をテーマとした事業(小和田公民館)	重点事業	240	318	275	239	350
40	一般会計	2	子ども体験事業(小和田公民館)	重点事業	77	86	174	218	210
41	一般会計	3	親子ふれあい事業(小和田公民館)		20	20	40	130	95
42	一般会計	1	子育て支援事業(小和田公民館)	重点事業	83	216	150	180	185
43	一般会計	4	地域交流事業(小和田公民館)	重点事業	250	233	280	290	250
44	一般会計	3	健康事業(小和田公民館)		44	24	15	93	60
45	一般会計	4	公民館まつり(小和田公民館)		170	170	170	170	170
46	一般会計	4	こわだ音楽祭(小和田公民館)		61	61	61	61	61
47	一般会計	4	学習の機会と場の提供(小和田公民館)		106	92	100	100	100
48	一般会計	4	学習情報の提供、学習相談(小和田公民館)						
49	一般会計	4	その他の公民館活動(小和田公民館)						
50		0	庁内共通事務						
51		0	災害応急対策活動						
52	一般会計	4	公民館運営審議会の開催(鶴嶺公民館)		292	339	302	330	330
53	一般会計	4	業務管理(鶴嶺公民館)		6,076	5,911	7,726	2,048	1,982
54	一般会計	4	社会教育嘱託員の処遇改善(鶴嶺公民館)					5,990	6,001
55	一般会計	4	施設貸出業務(鶴嶺公民館)						
56	一般会計	4	業務用物品管理(鶴嶺公民館)		447	280	300	322	322
57	一般会計	4	施設維持管理(鶴嶺公民館)		3,567	3,558	3,297	5,987	3,670
58	一般会計	4	設備保守点検(鶴嶺公民館)		723	723	723	1,431	723
59	一般会計	3	現代的課題をテーマとした事業(鶴嶺公民館)	重点事業	199	203	202	259	268
60	一般会計	4	地域交流事業(鶴嶺公民館)	重点事業	197	285	197	220	230
61	一般会計	2	子ども対象事業(鶴嶺公民館)	重点事業	210	190	256	292	248
62	一般会計	2	親子対象事業(鶴嶺公民館)	重点事業	116	134	116	134	107
63	一般会計	3	一般対象事業(鶴嶺公民館)		269	223	238	256	285
64	一般会計	4	公民館まつり(鶴嶺公民館)		200	200	200	200	200
65	一般会計	4	学習の機会と場の提供(鶴嶺公民館)		199	154	134	137	137
66	一般会計	4	学習情報の提供、学習相談(鶴嶺公民館)						
67	一般会計	4	その他の公民館活動(鶴嶺公民館)						
68		0	庁内共通事務						
69		0	災害応急対策活動						
70	一般会計	4	公民館運営審議会の開催(松林公民館)		402	390	312	330	330
71	一般会計	4	業務管理(松林公民館)		5,730	5,617	1,647	1,830	1,786
72	一般会計	4	社会教育嘱託員の処遇改善(松林公民館)				5,933	6,000	6,001
73	一般会計	4	施設貸出業務(松林公民館)						
74	一般会計	4	業務用物品管理(松林公民館)		163	323	254	355	358

75	一般会計	4	施設維持管理（松林公民館）		9,640	3,073	2,827	3,706	3,002
76	一般会計	4	設備保守点検（松林公民館）		369	352	354	300	355
77	一般会計	1	子育て支援事業（松林公民館）	重点事業	191	178	233	248	248
78	一般会計	2	子ども体験事業（松林公民館）	重点事業	115	115	157	188	129
79	一般会計	4	一般学習事業（松林公民館）	重点事業	385	276	363	379	425
80	一般会計	3	お父さん支援事業（松林公民館）	重点事業	20	20	25	20	20
81	一般会計	4	地域交流事業（松林公民館）	重点事業	170	180	175	175	180
82	一般会計	4	公民館まつり（松林公民館）	重点事業	180	180	180	180	180
83	一般会計	4	学校支援交流事業（松林公民館）						
84	一般会計	4	学習の機会と場の提供（松林公民館）		99	90	100	100	100
85	一般会計	4	学習情報の提供、学習相談（松林公民館）						
86	一般会計	4	その他の公民館活動（松林公民館）						
87		0	庁内共通事務						
88		0	災害応急対策活動						
89	一般会計	4	施設改修工事（松林公民館）				2,515		
90	一般会計	4	公民館運営審議会の開催（南湖公民館）		333	277	236	276	266
91	一般会計	4	業務管理（南湖公民館）		5,581	5,400	1,532	1,730	1,721
92	一般会計	4	社会教育嘱託員の処遇改善（南湖公民館）				5,933	5,990	5,979
93	一般会計	4	施設貸出業務（南湖公民館）						
94	一般会計	4	業務用物品管理（南湖公民館）		279	277	271	298	300
95	一般会計	4	施設維持管理（南湖公民館）		1,634	8,067	2,625	19,319	1,990
96	一般会計	4	設備保守点検（南湖公民館）		362	345	346	511	511
97	一般会計	3	現代的課題をテーマとした事業（南湖公民館）	重点事業	125	50	60	270	270
98	一般会計	4	地域交流事業（南湖公民館）	重点事業	110	110	146	110	110
99	一般会計	2	子ども対象事業（南湖公民館）	重点事業	117	122	159	242	162
100	一般会計	2	親子対象事業（南湖公民館）	重点事業	282	265	293	324	324
101	一般会計	3	一般対象事業（南湖公民館）		304	407	251	150	140
102	一般会計	4	公民館まつり（南湖公民館）		150	150	150	150	150
103	一般会計	4	学習の機会と場の提供（南湖公民館）		21	42	47	75	55
104	一般会計	4	学習情報の提供、学習相談（南湖公民館）						
105	一般会計	4	その他の公民館活動（南湖公民館）		35	28	28	28	28
106		0	庁内共通事務						
107		0	災害応急対策活動						
108	一般会計	4	公民館運営審議会の開催（香川公民館）		356	328	250	276	250
109	一般会計	4	業務管理（香川公民館）		5,535	5,428	1,426	1,598	1,614
110	一般会計	4	社会教育嘱託員の処遇改善（香川公民館）				5,823	6,001	5,962
111	一般会計	4	施設貸出業務（香川公民館）						
112	一般会計	4	業務用物品管理（香川公民館）		108	48	41	49	49
113	一般会計	4	施設維持管理（香川公民館）		2,670	2,919	8,389	2,779	2,812
114	一般会計	4	設備保守点検（香川公民館）		956	955	955	719	7,021
115	一般会計	3	地域理解と地域交流事業（香川公民館）	重点事業	185	20	170	160	160
116	一般会計	1	家庭教育支援事業（香川公民館）	重点事業	196	274	391	464	464
117	一般会計	3	実際生活支援事業（香川公民館）		20	25	76	80	80
118	一般会計	3	文化・教養事業（香川公民館）		236	279	216	255	255
119	一般会計	3	健康・福祉教育事業（香川公民館）	重点事業	149	114	59	80	80
120	一般会計	3	環境教育事業（香川公民館）	重点事業	30	128	178	90	90
121	一般会計	3	国際・異文化理解事業（香川公民館）		15		40	20	20
122	一般会計	3	団塊の世代のための地域デビュー事業（香川公民館）			51		40	40
123	一般会計	4	公民館まつり（香川公民館）	重点事業	171	171	171	171	171
124	一般会計	4	学習の機会と場の提供（香川公民館）		251	200	220	255	220
125	一般会計	4	公民館理解事業（香川公民館）		33	20	35	25	25
126	一般会計	4	その他の公民館活動（香川公民館）						
127		0	庁内共通事務						
128		0	災害応急対策活動						
			振り分け不能額		14,523	13,570			
			小計（イ）		152,256	154,947	168,956	170,075	217,737

No.	会計区分	第5次実施計画期間中に実施し、終了した事業名	平成21年度 決算額	22年度 決算額	23年度 決算額	24年度 予算額	25年度 計画額
1					—	—	—
2					—	—	—
3					—	—	—
4					—	—	—
5					—	—	—
6					—	—	—
7					—	—	—
8					—	—	—
9					—	—	—
10					—	—	—
11					—	—	—
12					—	—	—
13					—	—	—
14					—	—	—
15					—	—	—
			小計（ウ）	0	0	—	—

（備考）  
平成22年度までは、実施計画の個別の事業に振り分けられない決算額を「振り分け不能額」として記入しています。