

# 事務事業評価表

○基礎情報

課名		産業振興課	作成責任者	常勤職員		常勤職員以外			時間外勤務時間	
施策目標	55	多くの人々を誘う魅力あるまちづくりを支援する	吉川 勝則	管理職 2 人	左記以外 14 人	再任用短時間職員 0 人	臨時職員 0 人	非常勤嘱託職員 4 人	総時間 4,675 時間	一人あたり月平均 27.8 時間

1 施策指標と実績(Do)

施策指標名	3次実施計画の 現状値	目標値 (30年度)	実績値			
			26年度	27年度	28年度	29年度
市内における増加事業所数	75事業所	80事業所	75事業所	94事業所	103事業所	119事業所
観光客消費額	2,559百万円	3,500百万円	2,559百万円	3,459百万円	5,335百万円	4,845百万円
0	0.0%	0				

(評価の見方)

- ・ **S** 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果があがった
- ・ **A** 事業の指標は達成できなかったが、成果はあがった
- ・ **B** 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果は今後見込める
- ・ **C** 事業の指標は達成できなかったが、成果は今後見込める
- ・ **D** 事業の指標を概ね達成したが、成果は見込めない
- ・ **E** 事業の指標を達成できず、成果も見込めない
- ・ **Z** 未着手事業(中核市関連のものを含む)
- ・ **実績なし** 事業実施の体制は整えていたが、実績がなかった(実施計画期間中で当該年度は実績のないものを含む)

2 事業実績(平成29年度)

No.	事務事業名 (第3次実施計画)	事務事業の目的・目指すべき成果・効果	Plan / Do								総合評価(Check)			Action	
		何を・誰を どうやって働きか どうしたいか(生ま (対象) け(手段・方法) れる成果・効果)	事業 性質	従事 者数	会計 区分	H28予算(円) H28決算(円)	H29予算(円) H29決算(円)	事務事業の指標名	H29目標値	H29実績値	評価	取組 時間	見直し検 討可能性	業棚 選定	休・ 廃止
1	工業振興支援事業	工業分野における後継者の交流支援や販路 拡大支援を行うことにより工業健全は発展を 図る。	政策	0.39	一般	300,000 256,890	1,172,000 414,233	展示会の出店者数	4件	5件	S	変動 なし			
2	創業者支援事業	創業者の事業レベルに応じた支援を実施す ることにより市内創業者の増加を図る。	政策	0.67	一般	2,469,000 2,449,120	4,676,000 3,647,857	計画の支援対象者数	210事業者	122事業者	A	変動 なし			
3	道の駅整備推進事 業	平成31年7月の開園を目指した道の駅の整 備を推進する。	政策	3.65	一般 繰越	86,991,000 31,151,359	772,099,740 373,940,311	事業の進捗状況	用地買収	用地買収 (面積割合80.5%)	S	変動 なし			
4	商業振興支援事業	商店街や商業者の発展的な取り組みを支援 し、商業の魅力向上やにぎわい創出を図る。	政策	0.79	一般	11,860,000 5,215,000	10,260,000 4,832,000	補助金(にぎわい創出事 業)の交付件数	13件	9件	A	変動 なし	●		
5	茅ヶ崎海岸グランド プラン推進事業	海岸の自然環境の再生と景観の修復を図 る。	政策	0.38	一般	0 0	777,600 696,362	茅ヶ崎海岸グランドプラン の総合調整協議の進 捗率	100%(関係団体との 意見交換12回)	100%(関係団体との 意見交換12回)	S	変動 なし			
6	茅ヶ崎西浜駐車場跡 地活用事業	茅ヶ崎西浜駐車場跡地を有効活用して賑わ いの創出を図る。	政策	0.65	一般	2,311,000 2,267,940	8,132,400 0	年度ごとの計画に対す る進捗率	土地活用基本方針 の策定	土地活用基本方針 (素案)の作成	A	変動 なし			

7	観光客誘客促進事業	本市広報キャラクターの着ぐるみを活用した観光PR活動を通じて、印象に残る観光宣伝・情報の提供を行い、さらなる観光客の誘客を図り、観光振興及び地域経済の活性化を目指す。	政策	0.07	一般	0 0	0 0	観光PR活動	120回	97回	S	変動なし			
8	観光振興ビジョン推進事業	観光振興ビジョンに基づき、市内外に本市の持つ観光資源などのまちの魅力を広く戦略的に発信することにより、観光振興の推進と地域経済の活性化を図る。	政策	0.43	一般	864,000 841,264	100,000 86,400	観光資源登録事業者数	68事業者	22事業者	A	変動なし			
9	観光資源の回遊性の充実事業	観光客の回遊性の向上と滞在時間を長期化させる仕組みを、関係団体等連携協議しながら構築し、観光振興の推進と地域経済の活性化を図る。	政策	0.34	一般	600,000 600,000	600,000 600,000	着地型観光コース参加者数	280人	122人	A	変動なし			
10	さがみロボット産業特区推進事業	さがみロボット特区を活用することにより、地域経済の活性化を図る。	定例 定型	0.18	一般	0 0	0 0	新たに特区を意識した活動を行う企業の数	1社	0社	A	変動なし			
11	産業活性化等調査研究等事業	市内産業全般の変化を捉えた活性化方法について調査研究し、今後の産業の活性化に資する。	定例 定型	0.11	一般	408,000 399,440	797,000 756,062	検討会等の開催回数	10回	12回	S	変動なし			
12	商工関係団体支援事業	商工業の健全な発展を図るため、対象の事務局費及び事業費の一部を助成し、商工業振興を推進する。	定例 定型	0.36	一般	10,503,000 10,300,472	10,503,000 10,254,730	交付団体数	5団体	5団体	S	変動なし			
13	商工業振興イベント支援事業	産業製品、特産品を広く宣伝し、企業のPRにより市民と一体となった産業の振興と活性化を図る。	定例 定型	0.52	一般	1,620,000 1,620,000	1,710,000 1,707,840	産業フェアの来場者数	39,000人	35,000人	S	変動なし			
14	湘南広域都市行政協議会産業振興部会事務	広域的な連携を実施することにより広域圏における産業の活性化を図る。	定例 定型	0.24	一般	0 0	0 0	開催回数	7回	18回	S	変動なし			
15	中小企業経営安定支援事業	中小企業の経営基盤の確立と経営の近代化を促進し、中小企業の健全な発展を図る。	定例 定型	0.90	一般	1,257,392,000 1,253,596,183	1,258,496,000 1,250,155,349	融資制度の新規利用件数	100件	194件	S	変動なし	●	●	
16	中小企業特許取得支援事業	知的財産権の取得を推進することにより中小企業の技術製品開発の促進を図る。	定例 定型	0.08	一般	828,000 828,000	600,000 410,000	補助金の交付件数	3件	3件	S	変動なし	●		
17	特定工場の新増設届出等事務	工場立地法に基づいた適切な対応をすることにより、環境保全を図られた工場立地を推進する。	定例 定型	0.20	一般	0 0	0 0	申請に対して適正に対応できた割合	100%	100%(3件)	S	変動なし			
18	特定退職金共済掛金支援事業	特定退職金共済掛金に対する補助を行い、中小企業者の人材確保と定着性を図る。	定例 定型	0.31	一般	2,010,000 1,782,300	1,914,000 1,770,100	補助金交付件数	130件	105件	S	変動なし	●		
19	優良産業人等表彰事業	社会的功績の顕著な者や地域企業・商業の表彰を支援し、中小企業・商店の振興に資する。	定例 定型	0.03	一般	78,000 77,500	105,000 92,500	被表彰者・店舗の数	40人・店舗	37人・店舗	S	変動なし			
20	企業等立地等促進事業	新たな企業の進出や既存企業の設備投資等を支援し、産業の活性化を図る。	定例 定型	0.50	一般	41,000 41,000	41,000 41,000	奨励措置適用件数	15件	11件	A	変動なし			

21	観光物産等のPR事業	市の特産物等を観光案内所及び市庁舎内において展示PRし、産業振興・観光振興を図る。	定例 定型	0.03	一般	0 0	0 0	年間展示事業者数	50事業者	44事業者	S	変動なし			
22	計量検査事業	適正な計量の実施を確保することによって、消費者保護と経済の適正な発展を図る。	定例 定型	0.45	一般	1,913,000 1,545,404	2,033,000 2,013,527	定期検査の実施回数	1回	1回	S	増加			
23	事業協同組合等の設立等事務	事業協同組合等が速やかに業務運営等を行えるよう適切に事務を処理する。	定例 定型	0.12	一般	0 0	0 0	申請に対し適正に対応できた割合	100%	100%(21件)	S	変動なし			
24	商店街振興支援事業	商店街や商業者の発展的な取り組みを支援し、商業の魅力向上やにぎわい創出を図る。	定例 定型	0.66	一般	23,940,000 19,237,022	20,500,000 16,277,000	補助金を活用する商店街団体の数	25団体	27団体	S	変動なし			
25	海水浴場運営事業	観光客の誘致を目的に、利用者の健康づくりとレクリエーションの場を確保することにより、観光振興及び産業の活性化を図る。	定例 定型	0.47	一般	13,947,000 13,946,080	14,739,000 14,685,108	海水浴場入込客数：前年対比10%増	162,800人(148,000人の10%増)	前年対比7%減(138,000人)	S	変動なし			
26	観光協会運営支援事業	市観光協会の事務局人件費及び維持管理費の補助を行い、組織力の向上及び運営基盤の安定を図るとともに、観光事業に対する補助を行い、観光振興と観光客の増大を図る。	定例 定型	0.25	一般	31,390,000 31,390,000	31,090,000 31,090,000	自主イベント開催回数	4回	4回	S	変動なし			
27	入込観光客調査事業	観光客の入込状況を把握し、神奈川県観光振興対策協議会の調査のもと、観光施策の基礎資料とする。	定例 定型	0.17	一般	36,000 36,000	38,000 17,600	調査実施回数	4回	4回	S	変動なし			
28	花火大会行事支援事業	観光振興と観光客の誘致を図るため、花火大会実行委員会に補助を行う。	定例 定型	0.50	一般	9,132,000 9,132,000	8,732,000 8,732,000	花火大会入込客数：前年対比10%増	93,500人(前年度85000人の10%増)	前年対比9%減(77,000人)	S	変動なし			
29	観光客誘致支援事業	観光客の誘客を図るため、市観光協会に観光ガイドマップ等の作製及び誘客キャンペーン事業に対して補助を行う。	定例 定型	0.25	一般	19,641,000 19,629,916	19,492,000 19,492,000	誘客キャンペーン実施回数	1回	1回	S	変動なし			
30	観光施設整備事業	観光関連施設等の整備・維持管理による観光客の利便性の向上	定例 定型	0.23	一般	3,488,000 3,348,862	2,906,000 2,650,863	海岸美化清掃の実施回数	250回	262回	S	変動なし			
31	観光振興関係団体等との連携	県下の観光行政機関等との相互連携を密にし、広域観光事業の推進、県内観光事業等の振興を図る。	定例 定型	0.48	一般	423,000 423,000	429,000 429,000	入込客数前年対比：10%増	3,147,312人(前年度2,861,193人の10%増)	前年対比6%増(3,028,192人)	S	変動なし			
32	大岡越前祭行事支援事業	観光及び商業の活性化を図るため、本市の4大まつりである大岡越前祭(大岡越前祭実行委員会)に補助を行う。	定例 定型	0.52	一般	6,955,000 6,601,000	6,693,000 6,601,547	大岡越前祭入込客数：前年対比10%増	40,700人(前年度37,000人の10%増)	前年対比216%増(80,000人)	S	変動なし			
33	浜降祭行事支援事業	本市の観光振興と観光客の誘致を図るため、4大イベントである浜降祭(浜降祭実行委員会)に補助を行う。	定例 定型	0.28	一般	2,337,000 2,337,000	2,337,000 2,337,000	浜降祭入込客数：前年対比10%増	80,850人(前年度73,500人の10%増)	前年対比同率(73,500人)	S	変動なし			
34	災害応急対策活動	-	定例 定型	0.18	一般	0 0	0 0								
35	庁内共回事務	-	定例 定型	0.61	一般	200,000 177,357	184,000 181,575								

36	部内事務支援事業	-	定例 定型	0.23	一般	3,502,000	3,480,000
						3,501,750	3,480,000
37	部内調整事務	-	定例 定型	0.08	一般	0	0
						0	0
合計				16.28		H29総予算(円)	2,184,636,740
						H29総決算(円)	1,757,391,964

3
実施計画事業の総括評価

人工・事務事業費・事務事業指標達成度の結果にかかる分析(Check)／今後の展望(Action)	
<p>産業振興課課の第3次実施計画の事務事業数は、「災害応急対策活動」「庁内共通事務」「部内事務支援事業」「部内調整事務」を除くと33事業である。</p> <p>これらの事業の評価結果を見ると、「S」評価としたもの26事業、「A」評価7事業となっており、概ねの事業で成果があがったと評価されている。</p> <p>28年度の評価でC評価だった事業No.13「商工業振興イベント支援事業」と事業No.32「大岡越前祭行事支援事業」については、天候に恵まれたこともあり、29年度は目標を達成することができた。産業振興課の事務事業の成果については、社会情勢や天候などの外的要因に左右されることも多く、課の使命である地域経済の活性化の達成度について、各事務事業の取り組みがすぐに結果として現れないものも多いと考えている。今後についても、更なる経済活性化の促進のため、継続して事業を実施していくことが求められている。</p> <p>事業No.1「工業振興支援事業」について、事業者が展示会等に出展する費用の一部を助成する販路開拓等事業補助金を29年度から始めたが、利用が伸び悩んだ状況である。事業者への周知不足が原因であると捉えていることから、企業訪問等を通じ周知を行い制度の活用をうながす必要がある。</p> <p>また、事業No.4「商業振興支援事業」において、まちのにぎわい創出に取り組む事業者等への支援を実施しているが、制度改正より5年が経過し、支援事業が頭打ちになっている状況がある。本市経済の課題を捉え、にぎわいの創出に資するものとするため制度の見直しを実施する。</p> <p>職員の時間外勤務に着目すると、29年度は総時間4,675時間、一人あたり月平均27.8時間であり、28年度の総時間5,025時間、一人あたり月平均38.1時間に比べ減少となっている。少しずつではあるが29年度に取り組んだ働き方の見直しや職員の意識改革の成果が出ていると考えられるが、事務の見直し等を継続して実施し、さらなる労働生産性の向上を図る必要がある。</p>	

4
見直し検討可能性にチェックの入った事業のうち休・廃止検討事業

No.	事務事業名	休・廃止検討の理由
-	-	-
-	-	-

5
働きかたの見直しにおける取組結果(28-29年度の2か年の取り組みの結果、得られた生産性向上などの成果)

No.	事務事業名	取り組みの結果
-	-	産業振興課においては、事業単位での見直しではなく、事務の効率化等について働き方の見直しを実施し、事務の平準化・情報共有・意識改革等に取り組んだ。一定の効果は出ていると評価しているが、継続して実施することでさらに効果が表れるものと考えているため、引き続き取り組みを行う。
-	-	-