

事務事業評価表

○基礎情報

| 課名 | | 地域保健課 | 作成責任者 | 常勤職員 | | 常勤職員以外 | | | 時間外勤務時間 | |
|------|----|--------------------------|-------|------|------|----------|------|---------|---------|----------|
| 施策目標 | 24 | 医療の安全を確保し、健康で安心した生活を維持する | 大川 寿之 | 管理職 | 左記以外 | 再任用短時間職員 | 臨時職員 | 非常勤嘱託職員 | 総時間 | 一人あたり月平均 |
| | | | | 1 人 | 16 人 | 0 人 | 0 人 | 4 人 | — 時間 | — 時間 |

※28年度は福祉政策課(旧保健福祉課)・子育て支援課・高齢福祉介護課の事務事業

※(参考)29年度の人数

1 施策指標と実績

| 施策指標名 | 第3次実施計画の現状値 | 目標値(30年度) | 実績値 | | | |
|----------------------------|-------------|-----------|------|-------|-------|------|
| | | | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 |
| 地域の診療所をかかりつけ医として持っている市民の割合 | 34.1% | 38.5% | — | 33.7% | 34.1% | — |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

(評価の見方)

- ・S 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果があがった
- ・A 事業の指標は達成できなかったが、成果はあがった
- ・B 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果は今後見込める
- ・C 事業の指標は達成できなかったが、成果は今後見込める
- ・D 事業の指標を概ね達成したが、成果は見込めない
- ・E 事業の指標を達成できず、成果も見込めない
- ・Z 未着手事業
- ・実績 事業実施の体制は整えていたが、実績がなかったなし

2 事業実績(平成28年度)

| No. | 事務事業名 | 事務事業の目的・目指すべき成果 | 事業の性質 | 実績 | | | 従事者数 | 会計区分 | H28予算 H28決算 (単位:円) | 事務事業の指標名 | H28目標値 | H28実績値 | 評価 | H28業棚選定 |
|-----|----------------------------|--|-------|------|------|------|------|------|-------------------------------------|------------------|--------------------------------|--|------|---------|
| | | 何を・誰を(対象)、どうやって働きかけ(手段)、どうしたいか(生まれる成果) | | 業務計画 | 広域連携 | 行革重点 | | | | | | | | |
| 1 | 休日・夜間急患センター事業 | 夜間や休日等における初期救急診療の実施により医療不安を解消する。 | 政策的事業 | | | | 0.34 | 一般 | 102,924,560 ----- 102,850,140 | 休日・夜間急患センターの運営日数 | 365日 | 365日 | S | |
| 2 | 救急医療機関外国籍市民対策事業 | 外国籍市民の救急医療の治療費未払いによる回収不能相当額を補助する。 | 政策的事業 | | | | 0.03 | 一般 | 1,000,000 ----- 0 | 補助金の交付期限 | 申請から1か月以内 | 該当事案なしのため未執行(申請なし) | 実績なし | |
| 3 | 産科医師分娩手当補助事業 | 処遇の改善を通じて産科医師等が確保できるよう分娩手当等に対し助成する。 | 政策的事業 | | | | 0.11 | 一般 | 3,092,000 ----- 2,664,000 | 補助金交付の期限 | 交付すべき補助金の額の確定後1月以内 | 交付すべき補助金の額の確定後1月以内に交付 | S | |
| 4 | 湘南看護専門学校・湘南ナース総合支援センター補助事業 | 看護師不足解消のため湘南看護専門学校に対し補助金を交付する。 | 政策的事業 | | ● | | 0.20 | 一般 | 13,480,000 ----- 13,480,000 | 補助金交付の期限 | 運営費の交付が申請から1か月以内 整備費の交付が10月 | 相手方との協議成立までに時間を要し交付が遅れたが、交付決定後速やかに交付済み | S | |
| 5 | 地域医療センター再整備事業 | 三師会との連携強化と利便性向上のため地域医療センターを再整備する。 | 政策的事業 | ● | | | 0.44 | 一般 | 240,000 ----- 240,000 | 施設整備 | 基本設計・実施設計 | 三師会及び市の4者で必要な協議を重ねた。 | S | |
| 6 | かかりつけ医制度の推進 | かかりつけ医制度の定着を進め医療機関の適正利用を推進する。 | 政策的事業 | | | | 0.04 | 一般 | 126,000 ----- 125,280 | 関係団体との協議 | 広報内容の協議・調整 年2回 | 年2回 | S | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|------------------------|--|----------|---|--|---|------|----------------|---|-------------------------|----------------------------|---|------|--|
| 7 | その他保健衛生事業 | 臓器移植等の普及促進と資質の向上により市民の健康増進を図る。 | 定例・定型的事業 | | | | 0.20 | 一般 | 30,000 ----- 30,000 | 負担金の支払い時期 | 10月末 | 10月末 | S | |
| 8 | 医療関係団体補助事業 | 三師会等保健医療協力団体に対し補助金を交付する。 | 定例・定型的事業 | | | | 0.15 | 一般 | 2,628,000 ----- 2,558,000 | 補助金交付の期限 | 眼科2月末日 耳鼻咽喉科・医療関係団体6月末日 | 交付日がずれ込んだものがあるものの交付決定から1月以内に交付済み | S | |
| 9 | 献血事業 | 献血及び献血思想の普及、献血組織の育成を図り、献血運動を盛んにする。 | 定例・定型的事業 | | | | 0.33 | 一般 | 0 ----- 0 | 献血の実施回数 | 90回 | 93回 | S | |
| 10 | 災害時医療救護活動事業 | 大規模災害が発生した場合に医療救護所を設置し被害者の応急手当を行う。 | 定例・定型的事業 | | | | 0.95 | 一般 | 970,000 ----- 967,405 | 応急救護訓練の実施回数 | 年1回 | 消防防災フェスティバルでの啓発活動及び地区防災訓練でのデモンストレーションを各1回 | S | |
| 11 | 地域医療センター業務運営事業 | 健康保持増進と夜間や休日等における医療不安を解消する。 | 定例・定型的事業 | | | | 0.41 | 一般 | 3,692,440 ----- 3,555,968 | 消防訓練の日数 | 年2日 | 年2日(6月及び11月に実施) | S | |
| 12 | 地域医療センター施設維持管理事業 | 地域医療センターの施設管理及び保守点検、修繕を行う。 | 定例・定型的事業 | | | | 0.14 | 一般 | 15,859,000 ----- 15,589,589 | 保守修繕の期限 | 3月末 | 3月末 | S | |
| 13 | 在宅医療介護連携推進事業(在宅医療推進事業) | 市民が望む場所で安心して医療を受けることのできる体制を築く。 | 政策的事業 | ● | | ● | 0.54 | 一般 | 0 ----- 0 | 研修会及び会議(代表者会議及び部会)の開催回数 | 23回 | 20回 | S | |
| 14 | 特定不妊治療費助成事業 | 不妊に悩む夫婦の特定不妊治療を受ける際の治療費を助成し、経済的負担の軽減を図る。 | 政策的事業 | ● | | | 0.22 | 一般 | 24,012,000 ----- 14,157,619 | 助成件数／年 | 261件 | 154件 申請者に助成することができた | A | |
| 15 | 不育症治療費助成事業 | 不育に悩む夫婦の不育症治療を受ける際の治療費を助成し、経済的負担の軽減を図る。 | 政策的事業 | ● | | | 0.25 | 一般 | 630,000 ----- 30,000 | 助成件数／年 | 4件 | 申請者なし 「不育症講演会」として、助成事業の周知及び不育症に関する情報提供を行った | 実績なし | |
| 16 | 災害応急対策活動 | － | 定例・定型的事業 | | | | － | 一般 | 0 ----- 0 | － | － | － | | |
| 17 | 庁内共通事務 | － | 定例・定型的事業 | | | | － | 一般 | 0 ----- 0 | － | － | － | | |
| 合計 | | | | | | | 4.32 | 予算 決算 繰越 | 168,684,000 ----- 156,248,001 ----- － | | | | | |

3 実施計画事業の総括評価

| 人工・事務事業費・事務事業指標達成度の結果にかかる分析 |
|--|
| 地域保健課の所管に係る事業数としては、「災害応急対策活動」、「庁内共通事務」、「部内調整事務」を除き、保健福祉課から12事業、高齢福祉介護課から1事業、子育て支援課から2事業の計15事業である。これらを指標の達成度及び事業の実施効果から見ると、最も多かったのは「S」が12事業であり、続いて「A」が1事業となっている。「救急医療機関外国籍市民対策事業」及び「不育症治療費助成事業」については、該当事案がなかったため、それぞれ「実績なし」と評価した。 指標の達成状況に着目すると、80%以上達成できた事業は、12事業であり、全体の80%を占めており、概ね順調に事業を実施できたと考えている。 休日・夜間急患センターの確実な運営や在宅医療介護の連携推進により安心して医療を受けることのできる体制を築くなど、市民の健康的な生活の向上に向けた取組を行い、各事業ともに成果は上がっている。 実績のなかった不育症治療費助成事業については、周知先や周知手法が課題と考えている。 |

4 平成28年度業務棚卸評価における改善の取組結果

| No. | 事務事業名 | 取り組みの結果 |
|-----|-------|---------|
| - | - | - |

5 新たな行政改革重点推進事業（本項目に記載した場合、別途行革重点推進事業管理表を作成していただきます）

| No. | 事務事業名 | 重点事項名 | 取り組みの概要 |
|-----|-------|-------|---------|
| 1 | 該当なし | - | - |