

事務事業評価表

○基礎情報

| 課名   |   | 社会教育課(香川公民館)                  |  | 作成責任者 |  | 常勤職員 |      | 常勤職員以外   |      |         | 時間外勤務時間 |          |
|------|---|-------------------------------|--|-------|--|------|------|----------|------|---------|---------|----------|
| 施策目標 | 5 | 自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する |  | 白鳥 慶記 |  | 管理職  | 左記以外 | 再任用短時間職員 | 臨時職員 | 非常勤嘱託職員 | 総時間     | 一人あたり月平均 |
|      |   |                               |  |       |  | 1 人  | 1 人  | 1 人      | 3 人  | 4 人     | 89 時間   | 7.4 時間   |

1 施策指標と実績

| 施策指標名              | 第3次実施計画の現状値 | 目標値(30年度) | 実績値     |         |         |         |
|--------------------|-------------|-----------|---------|---------|---------|---------|
|                    |             |           | 25年度    | 26年度    | 27年度    | 28年度    |
| 社会教育主催事業・イベントの参加者数 | 46,223人     | 49,000人   | 46,107人 | 47,107人 | 48,593人 | 48,282人 |
| 文化財の指定件数           | 41件         | 47件       | 42件     | 43件     | 45件     | 43件     |
|                    |             |           |         |         |         |         |

(評価の見方)

- ・ S 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果があがった
- ・ A 事業の指標は達成できなかったが、成果はあがった
- ・ B 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果は今後見込める
- ・ C 事業の指標は達成できなかったが、成果は今後見込める
- ・ D 事業の指標を概ね達成したが、成果は見込めない
- ・ E 事業の指標を達成できず、成果も見込めない
- ・ Z 未着手事業
- ・ 実績 事業実施の体制は整えていたが、実績がなかったなし

2 事業実績(平成28年度)

| No. | 事務事業名            | 事務事業の目的・目指すべき成果  | 事業の性質    | 実績   |      |      | 従事者数 | 会計区分 | H28予算                       | 事務事業の指標名     | H28目標値 | H28実績値          | 評価 | H28業棚選定 |
|-----|------------------|--|----------|------|------|------|------|------|-----------------------------|--------------|--------|-----------------|----|---------|
|     |                  | 何を・誰を(対象)、どうやって働きかけ(手段)、どうしたいか(生まれる成果)                               |          | 業務計画 | 広域連携 | 行革重点 |      |      | H28決算(単位:円)                 |              |        |                 |    |         |
| 1   | 家庭教育支援関連事業       | 市民の学習活動の活性化を図り、家庭教育支援を推進する。  | 定例・定型的事業 |      |      |      | 0.36 | 一般   | 267,000<br>-----<br>220,664 | 実施事業数        | 6事業    | 7事業(参加人数451人)   | S  |         |
| 2   | 子ども事業            | 公民館で活動するサークルや団体、ボランティアの協力を得ながら、子どもや親子を対象に体験学習を実施し、地域のふれあいや仲間作りを促進する。 | 定例・定型的事業 |      |      |      | 0.58 | 一般   | 319,000<br>-----<br>294,200 | 開催事業数(年間)    | 11事業   | 10事業(参加人数683人)  | S  |         |
| 3   | 社会的要請課題をテーマとした事業 | 様々な現代社会における課題の解消に向けて、学習の場を提供し、学習活動の活性化を図る。                           | 定例・定型的事業 |      |      |      | 0.49 | 一般   | 208,000<br>-----<br>149,900 | 事業数          | 15事業   | 15事業(参加人数348人)  | S  |         |
| 4   | 学習情報の提供          | 講座等の公民館事業など、地域や学習者のニーズに応じた情報の提供を行う。                                  | 定例・定型的事業 |      |      |      | 0.24 | 一般   | 0<br>-----<br>0             | 情報誌の発行回数(年間) | 6回     | 6回              | S  |         |
| 5   | 学習成果の還元事業        | 学習成果を生かす機会や、発表と交流の場を提供する。  | 定例・定型的事業 |      |      |      | 0.83 | 一般   | 196,000<br>-----<br>247,682 | 事業数          | 2事業    | 3事業(参加人数5,777人) | S  |         |

|    |               |  |          |  |  |  |      |                |   |                 |       |                |   |  |
|----|---------------|--|----------|--|--|--|------|----------------|---|-----------------|-------|----------------|---|--|
| 6  | 公民館ふれあい事業     | 学習の機会を提供し、参加しやすい事業を通して市民の学習活動の活性化とコミュニケーションを図り、仲間作りやサークル化を目指す。 | 定例・定型的事業 |  |  |  | 0.60 | 一般             | 295,000<br>-----<br>251,282                     | 開催事業数(年間)       | 9事業   | 12事業(参加人数284人) | S |  |
| 7  | 次世代育成ネットワーク事業 | 地域の教育機関や団体と連携し、次世代の育成を図る。                                      | 定例・定型的事業 |  |  |  | 0.18 | 一般             | 0<br>-----<br>0                                 | 事業数             | 3事業   | 4事業(参加人数198人)  | S |  |
| 8  | 地域交流事業        | 地域交流の場を提供し、文化の伝承と地域交流、ふれあいの場を提供する。                             | 定例・定型的事業 |  |  |  | 0.34 | 一般             | 55,000<br>-----<br>50,000                       | 事業数             | 3事業   | 4事業(参加人数221人)  | S |  |
| 9  | 公民館運営審議会      | 各種事業の企画・実施について調査・審議を行う。  | 定例・定型的事業 |  |  |  | 0.10 | 一般             | 320,000<br>-----<br>278,580                     | 運営審議会の開催回数(定例会) | 4回    | 4回             | S |  |
| 10 | 公民館利用者活動支援事業  | 社会教育施設である公民館を運営するための業務管理を行う。                                   | 定例・定型的事業 |  |  |  | 1.98 | 一般             | 8,059,000<br>-----<br>7,878,643                 | 利用件数(年間)        | 3500件 | 3449件          | S |  |
| 11 | 施設維持管理        | 公民館施設の維持管理を行う。   | 定例・定型的事業 |  |  |  | 0.12 | 一般             | 3,621,000<br>-----<br>2,257,691                 | 開館日数(年間)        | 306日  | 307日           | S |  |
| 12 | 施設保守点検        | 施設設備の保守点検を委託する。  | 定例・定型的事業 |  |  |  | 0.11 | 一般             | 0<br>-----<br>0                                 | 保守点検実施回数        | 1～4回  | 1～4回           | S |  |
| 13 | 災害応急対策活動      | -  | 定例・定型的事業 |  |  |  | 0.07 | 一般             | 0<br>-----<br>0                                 | -               | -     | -              |   |  |
| 14 | 庁内共通業務        | -  | 定例・定型的事業 |  |  |  | 0.13 | 一般             | 0<br>-----<br>0                                 | -               | -     | -              |   |  |
| 合計 |               |  |          |  |  |  | 6.14 | 予算<br>決算<br>繰越 | 13,340,000<br>-----<br>11,628,642<br>-----<br>- |                 |       |                |   |  |

3 実施計画事業の総括評価

| 人工・事務事業費・事務事業指標達成度の結果にかかる分析   |  |
|---|--|
| <p>&lt;5公民館の取り組みと成果&gt;</p> <p>5公民館共催事業として市役所本庁舎「市民ふれあいプラザ」で「公民館WEEK」を開催し、公民館の活動内容の展示と事業を行った。また、公民館が実施する様々な事業は、市の主管課が実施する事業と内容、目的や対象等が重複していることから、庁内向けに公民館との事業連携についての説明会を開催した。その結果、公民館を会場とした講演会や展示を主管課と連携して実施することができた。</p> <p>&lt;香川公民館の取り組みと成果&gt;</p> <p>香川公民館は、12の事務事業すべてにおいて指標の達成状況は80%以上であり、評価を「S」とした。「子ども事業」については、実施予定であった市民提案型協働推進事業「アトリエバスがやってくる」が主催者都合により中止となったことから、目標値を1事業下回った。「公民館利用者活動支援事業」は目標の3500件は達成できていないものの、前年度と比べて利用件数は増加しており評価を「S」とした。施設維持管理や施設保守管理等の日常的な管理業務においても、利用者の声を反映しながら修繕等を行い、問題なく運営ができています。講座やイベントは、アンケート等で参加者のニーズを把握しながら、現代的課題に即したものを行い、「家庭教育支援関連事業」では、講座を通じてサークル化した団体もあり、目に見える成果もでている。また、「社会的要請課題をテーマとした事業」では香川公民館利用者懇談会と共催でオレオレ詐欺をテーマとした講座を行い65名の参加者を得るなど、地域の課題解決にも貢献したといえる。他の事業でも概ねアンケートでは9割以上が満足したと回答しており、参加者のニーズをみたした事業が実施できている。</p> <p>職員の時間外勤務は1人あたり7時間であり、少ない職員数の中で、社会教育嘱託員も含め、効率的な業務遂行ができていているといえる。</p> <p>今後も社会教育の拠点施設として、地域課題の解決に向けた学習機会の提供、人材の育成等を踏まえた事業展開を行い、引き続き、地域に近い施設として、利用者の声を聴きながら事業の企画・展開を行い、質的向上を図っていく必要がある。</p> |  |

4 平成28年度業務棚卸評価における改善の取組結果

| No. | 事務事業名 | 取り組みの結果  |
|-----|-------|--|
| 2   | 子ども事業 | 平成28年度は、5公民館の地域での事業展開のノウハウと年間のべ23万人以上の利用がある強みを全庁的な事業に活用してもらうための取り組みとして、公民館事業に関する庁内説明会を実施するとともに、公民館ウィークを本庁舎ふれあいプラザで実施し、公民館の事業説明や理解の機会を持った。その結果、子ども事業では、男女共同参画課の依頼により、「デートDV防止」に係るパネルを5公民館で巡回展示し、若年層の利用が最も多いロビーにおいて貴重な啓発の機会となった。これまでも毎年実施してきた「環境展」に加え、昨年度は、姉妹都市締結に係るホノルルウィーク展、消費生活展等、将来を担う子ども達への啓発に係る全庁的な事業について、5公民館が連携して協力できたことは事業の改善につながったものと考えます。また、学校教育指導課が主催した小学生を対象としたお弁当プロジェクトでは、子ども達がレポート提出、調理審査の事前練習等に地域の公民館の実習室を活用し、庁内発信の事業に、新しい実施形態として協力できたことも成果のひとつとしてあげられる。 |

5 新たな行政改革重点推進事業(本項目に記載した場合、別途行革重点推進事業管理表を作成していただきます)

| No. | 事務事業名 | 重点事項名 | 取り組みの概要 |
|-----|-------|-------|---------|
| 1   | 該当なし  | -     | -       |