

聞き取りチェックラベルの使用方法について

令和3年2月1日

茅ヶ崎市いじめ防止対策調査会

1 聞き取りチェックラベルの目的

聞き取りチェックラベルの目的は、教職員が、児童・生徒間のトラブルの聞き取りを行う際、あるいは聞き取り後に必要な情報の聞き取りができていないか確認し、聞き取り漏れを防ぐことにあります。

したがって、当ラベル以上に詳細な情報を項目にした聞き取りシートを作成、活用している学校は、本ラベルの使用は任意でかまいません。もっとも、聞き取りシート作成前の備忘録に記入する段階から、聞き取りの精度を上げる効果が期待できるため、本調査会としては、そのような学校についても当ラベルの活用を奨励します。

2 聞き取りチェックラベルの使用方法

(1) 聞き取りの際のチェックラベルの活用

- ◆チェックラベルを1行切り出し、教職員が対応時の備忘録として活用しているノートのパージ上部に事前に貼付する。
- ◆聞き取り中やメモをとる際に、備忘録に貼付したチェックラベルを読み、確認内容に漏れがないかその場で確認を行う。

(2) 聞き取り後のチェックラベルの活用

- ◆チェックラベルを1行切り出し、備忘録として活用しているノートに聞き取り内容をまとめる段階でページ内に貼付する。
- ◆それに該当する情報を矢印でつなぐなどして、情報の整理や、漏れがないかの確認を行う。

11月7日(水) ○○さんからの聞き取り 13:00~13:20 (備忘録等)					
○11月5日(月) 昼休みのこと... △△さんにろう下で2回たたくた。(お腹)					
↑ その子、△△さんは行きました。(15分程度) 手...ぐ...て.					
↑ おいた人は XXさんと ◎◎さん.					
↑ ◎◎さんと保健室に行き、 → 大丈夫と言ってくれた. この後やること...					
↑ 保健室の先生に状況の説明をした. ◎◎さんから聞き取り...					
11月5日(月) 16:30 ○○さんの保護者に電話で連絡した.					
<input checked="" type="checkbox"/> いつ	<input checked="" type="checkbox"/> 誰が	<input checked="" type="checkbox"/> 誰に	<input checked="" type="checkbox"/> どこで	<input checked="" type="checkbox"/> 何をしたら どの位の強さか??	<input type="checkbox"/> どうして (動機・背景) (未)

図：(2)の活用イメージ

※ラベルを貼付

