

事務事業評価表

○基礎情報

課名		社会教育課	作成責任者	常勤		その他			時間外勤務時間	
施策目標	5	自分を見つめ、地域を見つめる社会教育と文化財保護を推進する	白鳥 慶記	職員数	再任用フルタイム職員数	再任用短時間職員数	臨時職員数	非常勤嘱託職員数	総時間	一人あたりの月平均
				2	0	1	3	4	79	3.3

※香川公民館

1 施策指標と実績

施策指標名	第2次実施計画 の現状値	目標値 (27年度)	実績値			
			24年度	25年度	26年度	27年度
社会教育主催事業・イベントの参加者数	47,051人	48,000人	48,296人	46,107人	47,107人	48,593人
文化財の指定件数	39件	43件	42件	42件	43件	45件

評価の見方

- S 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果があがった
- A 事業の指標は達成できなかったが、成果はあがった
- B 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果は今後見込める
- C 事業の指標は達成できなかったが、成果は今後見込める
- D 事業の指標を概ね達成したが、成果は見込めない
- E 事業の指標を達成できず、成果も見込めない
- Z 未着手事業
- 実績なし 事業実施の体制は整えていたが、実績がなかった

2 事業実績(平成27年度)

No.	事務事業名	事務事業の目的・目指すべき成果	事務区分	実績			従事者数	会計区分	H27予算 H27決算 (千円)	事務事業の指標名	H27目標値	H27実績値	評価	業棚選定
		何を・誰を(対象)どうする(生まれる成果)		業務計画	広域連携	行政改革								
1	公民館運営審議会	各種事業の企画・実施について調査・審議を行う。	自治事務				0.10	一般	323 ----- 247	開催回数(年間)	定例会4回	定例会4回	S	
2	公民館利用者活動支援事業	社会教育施設である公民館を運営するための業務管理を行う。	自治事務				1.98	一般	8,043 ----- 7,811	開館日数	308日	308日	S	
3	施設維持管理	公民館施設の維持管理を行う。	自治事務				0.12	一般	3,220 ----- 2,424	年間日数	366日	366日	S	
4	施設保守点検	施設設備の保守点検を委託する。	自治事務				0.11	一般	415 ----- 324	開館日数	308日	308日	S	
5	子ども事業	公民館で活動するサークルや団体、ボランティアの協力を得ながら、子どもや親子を対象に体験学習を実施し、地域のふれあいや仲間作りを促進する。	自治事務	●			0.58	一般	380 ----- 260	事業数	10事業	10事業(延べ674人)	S	●
6	家庭教育支援関連事業	市民の学習活動の活性化を図り、家庭教育支援を推進する。	自治事務	●			0.36	一般	274 ----- 180	事業数	5事業	6事業(延べ555人)	S	
7	公民館ふれあい事業	学習の機会を提供し、参加しやすい事業を通して市民の学習活動の活性化とコミュニケーションを図り、仲間作りやサークル化を目指す。	自治事務				0.60	一般	180 ----- 181	実施事業数	8事業	9事業(延べ176人)	S	

8	社会的要請課題をテーマとした事業	様々な現代社会における課題の解消に向けて、学習の場を提供し、学習活動の活性化を図る。	自治事務	●			0.49	一般	----- 285 133	事業数	11事業	16事業(延べ291人)	S	
9	地域交流事業	地域交流の場を提供し、文化の伝承と地域交流、ふれあいの場を提供する。	自治事務	●			0.34	一般	----- 20 95	事業数	2事業	4事業(延べ684人)	S	
10	学習成果の還元事業	学習成果を生かす機会や、発表と交流の場を提供する。	自治事務	●			0.83	一般	----- 191 191	事業数	2事業	2事業(延べ6,205人)	S	
11	学習情報の提供	講座等の公民館事業など、地域や学習者のニーズに応じた情報の提供を行う。	自治事務				0.24	一般	----- 10 6	発行回数	年4回	6回	S	
12	次世代育成ネットワーク事業	地域の教育機関や団体と連携し、次世代の育成を図る。	自治事務				0.18	一般	----- 0 0	開催数 (事業数)	1回 (2事業)	4回(4事業、198人) (再掲事業の参加者数含まず)	S	
13	災害応急対策活動	本市域に、地震動・津波等伴う諸現象による同時多発的災害が発生した場合に、被害を軽減し、応急対策活動を館として迅速的確に対処する。	自治事務				0.07	一般	----- 0 0	-	-	-	-	
14	庁内共通業務	-	自治事務				0.13	一般	----- 0 0	-	-	-	-	
	合計						6.14	予算 決算	----- 13,341 11,852					

### 3 実施計画事業の総括評価

人工・事務事業費・事務事業指標達成度の結果にかかる分析	
<p>社会教育課香川公民館においては、「災害応急対策活動」「庁内共通業務」を含み、すべての事務事業において指標の達成状況は80%以上であり、評価を「S」とした。施設維持管理や施設保守管理等の日常的な管理業務においても、問題なく運営ができています。ただし、業務計画に記載している事務事業の指標は、公民館事業の事業数となっており、参加人数等の適切な評価が可能となる指標の検討も課題といえる。また、成果については、公民館事業等の教育的事業は成果を短期的に測ることが困難なものもあるが、「社会的要請課題をテーマとした事業」に関しては、事業を通じてサークル化団体等があり、目に見える成果もでています。指標の検討に合わせ、効果測定の方法等は議論する余地があり、中長期的な視点で評価することも重要である。</p> <p>職員の時間外勤務は1人あたり3.3時間であり、少ない職員数の中で、社会教育嘱託員も含め、効率的な業務遂行ができていているといえる。</p> <p>施策指標の社会教育主催事業・イベントの参加人数は、香川公民館においては昨年度と比較して増加しており、総合的にみて一定の成果があったといえる。</p> <p>子ども事業、社会的要請課題に対応する事業など、市組織内の主管課が事業を実施している場合もあるため、各主管課と公民館が一体となった取り組みを行うことによる相乗効果を図る仕組みが必要であると考えます。</p>	

### 4 新たな行政改革重点推進事業

No.	事務事業名	重点事項名	取り組みの概要
1	該当なし		