

事務事業評価表

○基礎情報

課名		産業振興課	作成責任者	常勤		その他			時間外勤務時間	
施策目標	49	多くの人々を誘う魅力あるまちづくりを支援する	吉川 勝則	職員数	再任用フルタイム職員数	再任用短時間職員数	臨時職員数	非常勤嘱託職員数	総時間	一人あたりの月平均
				13	0	0	0	4	3,791	28.7

1 施策指標と実績

施策指標名	第2次実施計画 の現状値	目標値 (27年度)	実績値			
			24年度	25年度	26年度	27年度
市内における増加事業所数	73事業所	80事業所	52事業所	55事業所	75事業所	94事業所
観光客消費額	2,163百万円	2,900百万円	2,476百万円	2,706百万円	2,559百万円	3,459百万円

評価の見方

- S 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果があがった
- A 事業の指標は達成できなかったが、成果はあがった
- B 事業の指標を概ね(80%)達成し、成果は今後見込める
- C 事業の指標は達成できなかったが、成果は今後見込める
- D 事業の指標を概ね達成したが、成果は見込めない
- E 事業の指標を達成できず、成果も見込めない
- Z 未着手事業
- 実績なし 事業実施の体制は整えていたが、実績がなかった

2 事業実績(平成27年度)

No.	事務事業名	事務事業の目的・目指すべき成果	事務区分	実績			従事者数	会計区分	H27予算 H27決算 (千円)	事務事業の指標名	H27目標値	H27実績値	評価	業棚選定
		何を・誰を(対象)どうする(生まれる成果)		業務計画	広域連携	行政改革								
1	企業の誘致・立地への支援	新たな企業の進出や既存企業の設備投資等を支援し、産業の活性化を図る。	自治事務	●		●	0.50	一般	41 ----- 41	奨励措置適用申請件数	30件	8件	C	
2	産業の活性化方法についての調査研究事務	市内産業全般の変化を捉えた活性化方法について調査研究し、今後の産業の活性化に資する。	自治事務				0.51	一般	1,572 ----- 838	検討会等の開催回数	10回	10回	B	
3	優良産業人等表彰に係る事務	社会的功績の顕著な者や地域企業・商業の表彰を支援し、中小企業・商店の振興に資する。	自治事務				0.04	一般	120 ----- 103	表彰式の開催時期	11月	11月	S	
4	計量検査事業	適正な計量の実施を確保することによって、消費者保護と経済の適正な発展を図る。	法定受託事務				0.42	一般	1,914 ----- 1,495	定期検査の実施回数	1回	1回	S	
5	中小企業経営安定支援事業	中小企業の経営基盤の確立と経営の近代化を促進し、中小企業の健全な発展を図る。	自治事務	●			1.11	一般	1,277,992 ----- 1,251,760	法人の開設届と廃止届の差	100件	94件	S	
5-2								繰越	7,945					
6	特定退職金共済掛金補助事業	特定退職金共済掛金に対する補助を行い、中小企業者の人材確保と定着性を図る。	自治事務				0.14	一般	2,250 ----- 1,838	補助金の交付件数	150件	116件	B	●
7	商店街共同施設設置補助事業	商店街団体が設置する共同施設の設置に対し補助し、地域商業の近代化と環境整備を促進する。	自治事務				0.23	一般	14,274 ----- 12,869	補助対象の商店会数	2商店会	5商店会	S	

8	商店街の魅力とにぎわい創出事業	商店街や商業者の発展的な取り組みを支援し、商業の魅力向上やにぎわい創出を図る。	自治事務	●			0.58	一般	22,400 ----- 14,685	補助金の交付件数	32件	32件	S	
9	商店街終夜灯電灯料補助事業	商店街が設置する街路灯電灯料を支援し、消費者の安全と防犯に寄与するとともに商店街の活性化を図る。	自治事務				0.28	一般	5,487 ----- 4,860	補助対象の商店会数	24商店会	23商店会	S	
10	商店街駐車場等設置補助事業	商店街共同駐車場駐輪場の整備を促進し、消費者の利便性向上及び地域商業の振興を図る。	自治事務				0.12	一般	3,900 ----- 3,579	補助対象の商店会数	6商店会	6商店会	S	
11	中小企業特許取得支援事業	中小企業の技術や製品開発を促進し、企業の独自性や優位性を発揮させ、中小企業の振興を図る。	自治事務				0.14	一般	600 ----- 519	補助金の交付件数	3件	3件	S	
12	商工業講習会研修会事業	中小企業の経営及び技術習得のための各種講習会・研修会を商工会議所と共同開催し、商工業の振興を図る。	自治事務				0.06	一般	0 ----- 0	講習会等の開催回数	10回	8回	S	
13	産業フェア開催補助事業	産業製品、特産品を広く宣伝し、企業のPRにより市民と一体となった産業の振興と活性化を図る。	自治事務				0.26	一般	1,620 ----- 1,620	補助金の交付時期 (産業フェア出展者数)	6月(5件)	4月(4件)	S	
14	商工関係団体補助事業	商工業の健全な発展を図るため、対象の事務局費及び事業費の一部を助成し、商工業振興を推進する。	自治事務				0.14	一般	10,503 ----- 10,387	交付団体数	5団体	5団体	S	
15	大型店出店の調整及び対策	法に基づき県に対して意見を提出し、店舗周辺地域の生活環境の保持を図る。	自治事務				0.09	一般	0 ----- 0	意見要請への対応割合 (件数)	100%(10件)	100%(0件)	S	
16	事業協同組合等の設立の認可等	事業協同組合等が速やかに業務運営等を行えるよう適切に事務を処理する。	自治事務				0.12	一般	0 ----- 0	申請に対し適正に対応できた割合 (件数)	100%(12件)	100%(8件)	S	
17	協業組合の設立の認可等	協業組合が速やかに業務運営等を行えるよう適切に事務を処理する。	自治事務				0.06	一般	0 ----- 0	申請に対し適正に対応できた割合 (件数)	100%(3件)	100%(0件)	S	
18	商店街振興組合の設立の認可等	商店街振興組合が速やかに業務運営等を行えるよう適切に事務を処理する。	自治事務				0.03	一般	0 ----- 0	申請に対し適正に対応できた割合 (件数)	100%(3件)	100%(0件)	S	
19	特定工場の新增設の届出等の受理等	工場立地が環境保全を図りつつ適正に行われるよう法に基づき事務を処理する。	自治事務				0.07	一般	0 ----- 0	申請に対し適正に対応できた割合 (件数)	100%(3件)	100%(1件)	S	
20	産学公・異業種間交流支援事業	産学公の連携推進等を支援し、新産業の創出や新製品の開発などによる産業の活性化を図る。	自治事務				0.14	一般	50 ----- 0	拠出件数	2件	0件	C	
21	湘南広域都市行政協議会産業振興部会事務	2市1町の連携を円滑に進めるため、適切に事務を処理する。	自治事務	●			0.09	一般	0 ----- 0	開催回数	7回	5回	A	

22	湘南広域産業振興 戦略推進事業	2市1町で連携することにより、湘南 の地域経済を活性化し、産業の強化 を図る。	自治事務		●	●	0.16	一般	----- 1,562 1,043	取組事業数	9事業	9事業	S	
23	さがみロボット産業 特区推進事業	県等の情報を収提し、市内事業者に 情報発信し、市内企業を支援する。	自治事務	●	●		0.39	一般	----- 0 0	特区に位置付けられ た事業の支援	2件	2件	S	
24	プレミアム付き商品 券事業	プレミアム付き商品券による市内消 費を喚起するとともに、商業者団体 の活動を支援する。	自治事務	●			0.56	一般	----- 171,000 0	消費喚起総額	720百万円	718百万円	S	
24-2								繰越	166,139					
25	茅ヶ崎市観光振興ビ ジョン推進事業	観光振興ビジョンに基づき、本市の 持つ観光資源などを活用した取り組 みを実施することで、市内外にまち の魅力を広く戦略的に発信すること により、観光振興の推進と地域経済 の活性化を図る。	自治事務	●	●		0.45	一般	----- 12,100 2,000	観光資源件数(登録 事業者数)	50事業者	21事業者	C	
25-2								繰越	10,100					
26	観光振興関係団体 等との連携	県下の観光行政機関等との連絡・協 働を密にし、広域観光事業の推進、 県内観光事業等の振興を図る。	自治事務		●		0.18	一般	----- 423 423	負担金等の支出・会 議等の開催	年8回	年8回	S	
27	観光案内板等の整 備事業	観光看板等の案内板等の整備を行 い、観光客の利便性を図る。	自治事務				0.09	一般	----- 188 99	案内板等の新規設 置及び修繕等	5枚(350枚)	350枚(こども手形数)	S	
28	大岡越前祭行事補 助事業	観光及び商業の活性化を図るため、 本市の4大まつりである大岡越前祭 (大岡越前祭実行委員会)に補助を 行う。	自治事務			●	0.33	一般	----- 7,955 7,601	補助金交付時期・実 行委員会への参加・ 広報特集号の作製	4月・年3回・89, 000部	4月・年7回・90, 000部	S	
29	花火大会行事補助 事業	観光振興と観光客の誘致を図るた め、4大イベントである花火大会(花 火大会実行委員会)に補助を行う。	自治事務				0.45	一般	----- 9,132 9,132	補助金交付時期・実 行委員会への参加	6月・年6回	6月・年5回	S	
30	浜降祭行事補助事 業	本市の観光振興と観光客の誘致を 図るため、4大イベントである浜降祭 (浜降祭実行委員会)に補助を行う。	自治事務				0.23	一般	----- 2,337 2,337	補助金交付時期・実 行委員会への参加	6月・年3回	6月・年3回	S	
31	茅ヶ崎市観光協会運 営費補助事業	茅ヶ崎市観光協会の組織力の向上 及び運営基盤の安定を図るため、事 務局人件費及び維持管理経費の補 助を行う。	自治事務				0.16	一般	----- 30,390 30,390	補助金交付時期・会 議等への参加	6月 年12回	6月 年12回	S	
32	茅ヶ崎市観光協会事 業補助事業	観光振興と観光客の増大を図るた め、観光資源の紹介を目的に観光 協会が実施する事業に対して補助を 行う。	自治事務				0.07	一般	----- 1,000 1,000	補助金交付時期	6月(年3回)	6月(年3回)	S	
33	観光客誘致事業	観光客の誘客を図るため、市観光協 会に観光ガイドマップ等の作製及び 誘客キャンペーン事業に対して補助 を行う。	自治事務				0.12	一般	----- 20,712 20,712	補助金交付時期	6月	6月	B	

34	夏季誘客キャンペーン事業	市観光協会、海水浴場事業協同組合、商工会議所、茅ヶ崎市との協働により市内外からの観光客の誘客に努める。	自治事務				0.09	一般	0 0	キャンペーンの実施	年1箇所	年1箇所	B	
35	市内観光物産の展示事業	市の特産物等を観光案内所及び市庁舎内において展示PRし、産業振興・観光振興を図る。	自治事務				0.08	一般	0 0	展示会の開催・常設の展示	50事業者	50事業者	S	
36	海水浴場運営事業	観光客の誘致による観光振興及び産業の活性化。市民の健康づくりとレクリエーションの場を確保する。	自治事務				0.42	一般	13,891 13,891	救急搬送件数	0件	7件	A	
37	観光施設整備事業	海水浴場区域内の水洗トイレの清掃、また、茅ヶ崎海岸全域の海岸清掃を外部に委託し、観光環境の整備と中高年層の雇用創出を図る。	自治事務				0.06	一般	5,129 4,881	仮設水洗トイレ整備・海岸美化清掃	11基・定期的に実施	トイレ清掃:62回 海岸清掃:250回	S	
38	海岸利便施設の整備	交流拠点となっている茅ヶ崎海岸の利便性の向上を図るため、「茅ヶ崎海岸グランドプラン」に位置づけられている「自然海岸公園」の整備に合わせ、トイレや足洗い場等を整備する。	自治事務				0.04	一般	0 0	海岸利便施設の整備	B地区:土地活用の検討 C地区:整備 D地区関係機関・関係団体調整	B地区:土地活用の調整(政策提案書取下届受理)、C地区:関係機関との調整、D地区:土地貸付15件	A	
39	神奈川県入込観光客調査事業	観光客の入込状況を把握し、神奈川県観光振興対策協議会において県内の状況がとりまとめられた後、情報提供を受け観光施策の基礎資料とする。	自治事務				0.04	一般	36 36	調査回数	年4回	年4回	S	
40	観光資源の回遊性の充実事業	観光客の回遊性の向上と滞在時間を長期化させる仕組みを構築し、観光振興を図るための事業化を目指す。	自治事務	●	●		0.40	一般	11,000 780	観光資源の回遊性の充実	モデル事業の継続実施・マーケティング活動を実施	参加人数189人	B	
40-2								繰越	10,000					
41	観光客誘客促進事業	本市広報キャラクターの着ぐるみを活用した観光PR活動を行うことにより、印象に残る観光宣伝・情報の提供を行い、さらなる観光客の誘客を図る。	自治事務	●			0.12	一般	3,100 3,100	観光PR活動	年50回	年111回	S	
42	道の駅整備推進事業	平成31年7月の開園をめざした道の駅の整備を推進する。	自治事務	●			1.60	一般	16,599 4,778	整備事業の進捗	基本計画の策定	基本計画の策定	S	
43	茅ヶ崎海岸グランドプラン推進事業	海岸の自然環境の再生と景観の修復を図る。	自治事務	●		●	1.60	一般	1,600 400	事業の進捗状況	事業プログラムの進行管理	関係団体との意見交換13回	B	
44	災害応急対策活動	応急対策活動を部、課として迅速的確に対処する。	自治事務				0.24	一般	0 0	-	-	-	-	

45	庁内共通事務	-	自治事務				0.36	一般	266 ----- 215	-	-	-	-	
46	部内事務支援事業	部内において横断的に非常勤嘱託職員等を活用し、業務の効率化・迅速化を図る。	自治事務				0.19	一般	3,502 ----- 3,502	-	-	-	-	
47	部内調整事務	-	自治事務				0.09	一般	0 ----- 0	-	-	-	-	
	合計						13.65	予算 ----- 決算 ----- 繰越	1,654,645 ----- 1,410,914 ----- 194,184					

3 実施計画事業の総括評価

人工・事務事業費・事務事業指標達成度の結果にかかる分析	
<p>産業振興課の第2次実施計画の事業数は、「災害応急活動」「庁内共通事務」「部内共通事務」「部内調整事務」を除き43事業である。これらを指標の達成度及び事業の実施効果から見ると、もっとも多かったのは、「S」の31事業であり、以下「B」6事業、「A」3事業、「C」3事業となっている。</p> <p>指標の達成状況に着目すると、80%以上達成できた事業が37事業、達成できなかったものは6事業であり、概ね順調に事業が実施できたと考えている。しかしながら、事務事業の成果指標として適当な代表指標が設定できたかに関しては議論の余地が残っていることから、今後の指標設定に当たっては、しっかりと事業の評価を判定できる代表指標を設定する必要がある。</p> <p>事業の成果に着目すると、成果があった事業が34事業、今後見込める事業が9事業である。産業振興課の事業は、成果がすぐには顕在化しないものもあるが、地域の活性化に向け、国や県の動向を踏まえながら継続的に支援する必要がある。</p> <p>一方、職員の時間外勤務に着目すると、総時間で3,791時間、一人あたりに換算すると月平均28.7時間であり、全庁的に見ても多い方である。特に、道の駅整備推進事業については、整備に向けた建築及び道路、土木の詳細設計やオリジナルブランド推進事業などハード・ソフトの両面から事業を進める必要があり、西浜駐車場跡地活用においても土地利用に向けた調整に相当の時間を要するため、これまで以上に労力が必要になり、観光については、イベント開催に伴う土日出勤も多く、加え平日における業務においても、関係機関との連絡調整事務も多いことから、振替休日を取得できないことも多々あることや、神奈川県をはじめとする観光広域連携の業務受任による業務量の増大を考慮すると、これまで以上の時間外勤務が想定される。このような状況ではあるが、働き方の見直しの視点から、それぞれの事業手法を適宜検証し時間外勤務の増加を抑える。</p>	

4 新たな行政改革重点推進事業

No.	事務事業名	重点事項名	取り組みの概要
1	該当なし		