

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

景観みどり課

基礎情報						平成23年度評価								平成24年度計画							今後の事業展開																
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績				事後評価										必要性				事業の 方向性	事業手法				事業の改善提案		予算 の方向 性			
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動		決算内訳(千円)		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に対 する成果の状況	23年度 の取組 に対する 分析	活動		予算内訳(千円)		業務 計画	①目的 達成	②ニ ーズ	③成 果	④継 続性	①人件 費減		②直接 性の 必要性	③民間 活用	④市民 協働	⑤その 他	手法 の変更 の有無	改善 時期 (年度)		改善の内容		
							活動	活動量・サービス量の達成状況			当該事務事業 全体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額	活動				活動量・サービス量		当該事務事業 全体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額																	
								活動指標の名称	目標値	実績値							活動指標の名称	目標値																			
																																				23年度	24年度
1	総	違反屋外広告物 除却事業	都市の良好な景観を維持 するとともに、歩行者等 公衆に対する危害を防止 するため	歩行者 等	定例 定型	違反屋外広 告物除却回 数	50件	50件	50件			1,119		88回	活動目標を達成して おり、成果が出ている。	A				1,096				未	高	高	高	現状維持				なし		維持			
1		違反屋外広告物 除却事業								通報対応や定期的な巡回による違反屋外 広告物の監視・撤去作業	実施回数 (年間)	24回	20回				通報対応や定期的な巡回による違反屋外 広告物の監視・撤去作業	実施回数 (年間)	24回						不可	必要	済	済	無	なし			予算なし				
1		違反屋外広告物 除却事業								県内一斉除却 キャンペーン の実施	実施回数 (9月9日)	1回	1回				県内一斉除却 キャンペーン の実施	実施回数	1回						不可	必要	済	済	無	なし			維持				
1		違反屋外広告物 除却事業								委託業者による違反広告物の除却・回 収・運搬作業	実施回数 (年間)	43回	43回		1,061		委託業者による違反広告物の除却・回 収・運搬作業	実施回数 (年間)	43回		1,050					済	必要	済	不可	無	なし			維持			
1		違反屋外広告物 除却事業								委託業者による違反広告物の除却・登苑しドール(特別貴 賓まちづくり地区)	実施日数 (年間)	4回	4回		58																No4へ異動						
1		違反屋外広告物 除却事業								簡易除却された違反広告物を廃棄するた めの告示等の事務手続	告示回数 (年間)	12回	12回				簡易除却された違反広告物を廃棄するた めの告示等の事務手続	告示回数 (年間)	12回						不可	必要	法令不可	不可	無	なし			予算なし				
1		違反屋外広告物 除却事業								違反広告物を撤去する市民協力員による 除却作業	実施回数 (除却枚数)	6回 (50枚)	20回 (124枚)				違反広告物を撤去する市民協力員による 除却作業	実施回数 (除却枚数)	6回 (50枚)		46				不可	必要	その他不可	済	無	なし			維持				
1		違反屋外広告物 除却事業								市民協力員の活動アピール及び研修等の 実施	実施時期	23年9月	23年9月				実施時期	24年9月	24年9月							済	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし			
2	総	景観まちづくり 条例に基づく届 出等の受理事務	一定規模以上の建築物等について、景観まち づくり条例に基づき、良好な景観形成への誘 導を図るため	事業者計 画者	定例 定型	届出件数	2件	2件	2件					1件	適切に届出の処理を行 っており、成果が出 ている。	A						未	高	高	高	現状維持					有り		予算なし				
2		景観まちづくり 条例に基づく届 出等の受理事務								届出受理事務	届出の受付日 数	244日	244日				届出受理事務	届出の受付日 数	244日							可	必要	法令不可	不可	無	有り	25	再任用職員による対 応が可能。 (建築職)		予算なし		
2		景観まちづくり 条例に基づく届 出等の受理事務								審査・交付事 務	届出の適正処 理率(年間受 理件数)	100% (2件)	100% (1件)				審査・交付事 務	届出の適正処 理率(年間受 理件数)	100% (2件)							可	必要	法令不可	不可	無	有り	25	再任用職員による対 応が可能。 (建築職)		予算なし		
701	総	地区計画の区域 内における行為 の受理事務	地区計画区域内における建築行為等について、良 好な住環境の保全とともに、安全でうるおいの ある住宅地としての発展を図る	事業者計 画者	定例 定型	届出件数	50件	50件	50件					27件	適切に届出の処理を行 っており、成果が出 ている。	A	建築指導課へ 移管																				
701		地区計画の区域 内における行為 の受理事務								届出受理事務	届出の受付日 数	244日	244日				建築指導課へ 移管																				
701		地区計画の区域 内における行為 の受理事務								審査・交付事 務	届出の適正処 理率(年間受 理件数)	100% (50件)	100% (27件)				建築指導課へ 移管																				
3	総	屋外広告物許可 等の事務	地域の美観風致の維持と公衆に対する危害の防 止のため、屋外広告物を規制するため	屋外広 告物設 置者	定例 定型	許可件数	115件	115件	115件			226		280件	適切に申請の処理を行 っており、成果が出 ている。	A				20		業務計 画	未	高	高	高	現状維持						維持				
3		屋外広告物許可 等の事務								申請受付・手 数料徴収事務	申請の受付日 数	244日	244日				申請受付・手 数料徴収事務	届出の受付日 数	244日			業務計 画						可	必要	法令不可	不可	無	有り	25	再任用職員による対 応が可能。		予算なし
3		屋外広告物許可 等の事務								審査・交付事 務	申請の適正処 理率(年間受 理件数)	100% (115件)	100% (280件)		220		審査・交付事 務	届出の適正処 理率(年間受 理件数)	100% (243件)		10	業務計 画						可	必要	法令不可	不可	無	有り	25	再任用職員による対 応が可能。		維持

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

景観みどり課

基礎情報						平成23年度評価								平成24年度計画						今後の事業展開																		
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績				事後評価				活動						業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向 性		
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動	活動量・サービス量の達成状況			決算内訳(千円)		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に対 する成果の状況	23年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳(千円)		①目的 達成	②二 次ス テ プ	③成 果	④継 続性		①人 件費 減	②通 過の 必要性	③民 間活 用	④市 民協 働	⑤そ の他	手法の 変更の 有無	改善 時期 (年度)		改善 の内容	
							23年度	24年度	25年度		活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業 全体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額					活動指標の名称	目標値	当該事務事業 全体の予算額 (合計)																活動ごとの 予算額
							57,605	57,605	57,605		57,605	57,605	75,006	75,006																								
3		屋外広告物許可等の事務							実務者研修等への参加	研修回数(年間)	1回	1回(2名)		6				実務者研修等への参加	研修回数(年間)	1回		10	業務計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			維持	
4	総	特別景観まちづくり地区景観推進事業	茅ヶ崎駅北口周辺地区を始め特別景観まちづくり地区として指定した地区の景観まちづくりのため	特別景観まちづくり地区	政策	周知活動などの回数	1回	1回	1回					494		1回	活動目標を概ね達成しており、成果があった。	A					110	業務計画	未	高	高	高	現状維持					なし			維持	
4		特別景観まちづくり地区景観推進事業							茅ヶ崎駅北口周辺地区内のフェンス緑化・植樹等が可能な箇所の選定	選定箇所	2か所	1か所		494									業務計画															
4		特別景観まちづくり地区景観推進事業							シンボルマーク案の作成(茅ヶ崎海岸・漁港周辺地区)	関係団体との打合せ	3回	2回							シンボルマーク案の作成(茅ヶ崎海岸・漁港周辺地区)	関係団体との打合せ	3回			業務計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし
4		特別景観まちづくり地区景観推進事業							シンボルマーク案の作成(浜見平地区)	関係団体との打合せ	3回	2回							シンボルマーク案の作成(浜見平地区)	関係団体との打合せ	3回			業務計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし
4		特別景観まちづくり地区景観推進事業																	茅ヶ崎駅北口周辺特別景観まちづくり地区ないの違反屋外広告物及びゴミの除却	実施回数(年間)	24回		110	業務計画						済	必要	済	不可	無	なし			維持
5	総	景観計画推進事業	景観計画の運用による良好な景観の形成	市民	定例定型	景観まちづくり審議会の開催回数	5回	5回	5回					1,237		5回	活動目標を達成しており、成果が出ている。	A					1,869	業務計画	未	高	高	高	現状維持					なし			維持	
5		景観計画推進事業							景観まちづくり審議会の開催	開催件数(年間)	5回	5回		732					景観まちづくり審議会の開催	開催件数(年間)	5回		1,227	業務計画						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
5		景観計画推進事業							景観の実務者研修等への参加	研修回数(年間)	2回	3回		9					景観の実務者研修等への参加	研修回数(年間)	2回		117	業務計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			維持
5		景観計画推進事業							景観まちづくり市民団体(4)へのアドバイザーの派遣	派遣回数(年間)	7団体×2回	8回							景観まちづくり市民団体へのアドバイザーの派遣	派遣回数(年間)	7団体×2回		352	業務計画						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
5		景観計画推進事業							景観まちづくりアドバイザーの設置	設置人数	9人	9人		212					景観まちづくりアドバイザーの設置	設置人数	9人		173	業務計画						不可	必要	済	不可	無	なし			維持
5		景観計画推進事業							景観法に基づく建築行為等の届出ガイドブックの作成	策定期期	24年3月	24年2月		184																								
5		景観計画推進事業							相談窓口及び地域に向いての景観まちづくり手法の啓発	説明会等回数(年間)	10回	2回							窓口及び地域に向いての景観まちづくり手法の啓発	説明会等回数(年間)	10回			業務計画						不可	必要	済	不可	無	なし			予算なし
5		景観計画推進事業							かながわ住まいまちづくり協会主催の会議等への参加による情報交	参加回数(年間)	1回	1回		100																					必要性等の検証を行い、H24.3総会			
5		景観計画推進事業																	景観計画のスケジュールの更新	景観計画の一部改訂	25年3月			業務計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし
6	総	景観法に基づく届出等の受理事務	景観法の規定による届出の受理、協議、占用許可の審査等を行う	事業者公共施設管理者	定例定型	届出件数	100件	100件	100件							120件	適切に届出の処理を行っており、成果が出ている。	A							未	高	高	高	現状維持					有り			予算なし	
6		景観法に基づく届出等の受理事務							景観法第16条に基づく届出受理事務	届出の受付日数	244日	244日							景観法第16条に基づく届出受理事務	届出の受付日数	244日								可	必要	法令不可	不可	無	有り	25	再任用職員による対応が可能。(建築職)		予算なし

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

景観みどり課

基礎情報						平成23年度評価							平成24年度計画							今後の事業展開																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性 質 区 分	指標・目標			実績				事後評価			活動							業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の 方 向 性																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動	活動量・サービスの達成状況		決算内訳(千円)		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	23年度の 取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳(千円)			当該事務事業 全体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	① 目的 達成	② ニーズ		③ 成果	④ 継続性	事業の 方向性	① 人件費減 必要性	③ 民間活用 の 効果性	④ 市民協働	⑤ その他		手法の 変更の 有無	改善 時期 (年度)	改善の内容																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
							23年度	24年度	25年度		活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業 全体の決算額 (合計)					活動ごとの 決算額	活動指標の名称	目標値	当該事務事業 全体の予算額 (合計)																		活動ごとの 予算額																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
							57,605	57,605																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												

課かい名		景観みどり課																		景観みどり課																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
施策目標		美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
基礎情報										平成23年度評価										平成24年度計画										今後の事業展開																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
事務事業						対象 (顧客)	事業 の性 質 区 分	指標・目標			実績					事後評価					活動					予算内訳（千円）					業務 計画					必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方 向 性																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
事業 №	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	名称	目標値			活動	活動量・サービス量の達成状況			決算内訳（千円）		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	23年度 の取組 に 対 する 分 析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業 全体の予算額 （合計）																					活動ごとの 予算額	① 人 件 費 減	② 二 次 ス ト ロ ス	③ 成 果	④ 継 続 性	事業の 方向性	① 人 件 費 減		② 道 路 の 必 要 性	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働	⑤ そ の 他	手法の 変更の 有無	改善 時期 (年度)	改善の内容																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
					23年度				24年度	25年度	活動指標の名称	目標値	実績値					当該事務事業 全体の決算額 （合計）	活動ごとの 決算額	活動指標の名称	目標値	当該事務事業 全体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

景観みどり課

基礎情報						平成23年度評価								平成24年度計画						今後の事業展開																				
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績				事後評価			活動					予算内訳（千円）		業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向 性				
事業 No.	総括 フラグ	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動	活動		決算内訳（千円）		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	23年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業 全体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額		① 目的 達成	② 二 次 ス テ プ	③ 成 果	④ 継 続 性		事業の 方向性	① 人 件 費 減	② 必 要 性	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働	⑤ そ の 他	手法 の変 更の 有無		改善 時期 （年 度）	改善 の 内 容		
							活動	活動量・サービス量の達成状況	活動指標の名称		目標値	実績値	57,605	57,605					活動指標の名称	目標値																			75,006	75,006
17	総	茅ヶ崎地区工場等緑化推進協議会補助金	一定規模以上の事業所に緑化の向上を要請し、特に中心市街地の事業所の緑化を推進する。	茅ヶ崎地区工場等緑化推進協議会	定例定型	参加回数	年5回	年5回	年5回				16		6回	活動目標を達成しており、成果が出ている。	A			16				未	高	高	高	現状維持						なし			維持			
17		茅ヶ崎地区工場等緑化推進協議会補助金								協議会への参加及び補助金の交付事務等	参加回数	年5回	年6回		16					協議会への参加及び補助金の交付事務等	参加回数	年5回									不可	必要	その他不可	不可	無	なし			維持	
18	総	グリーンバンク事業	市民が不要となった樹木を公共施設だけでなく、希望する市民にも配布し、民有地緑化の推進を図る。	不用樹木申し出の市民	政策	不用樹木の配布本数	30本	30本	30本						112本	活動目標を達成しており、成果が出ている。	A			500			業務計画	未	高	高	高	現状維持							なし			維持		
18		グリーンバンク事業								樹木センターの設置・不用樹木の移植	不用樹木の配布本数	30本	112本							樹木センターの設置・不用樹木の移植	不用樹木の配布本数	100本								不可	必要	済	不可	無	なし	24	公園緑地課に移管予定		維持	
19	総	保存樹林指定事業	市街地に残る貴重な樹林を保全し、市民にとって情緒豊かなまちづくりに努める。	保存樹林所有者	定例定型	累計指定件数	40件	40件	40件					25,445		33件	活動目標をほぼ達成しており、成果が出ている。	A			27,351			未	高	高	高	現状維持							なし			維持		
19		保存樹林指定事業								保存樹林の指定及び保存樹林奨励補助金の支出事務	累計指定件数	40件	33件		25,425					保存樹林の指定及び保存樹林奨励補助金の支出事務	累計指定件数	33件								不可	必要	その他不可	不可	無	なし			維持		
19		保存樹林指定事業								保存樹林標柱設置及び書き替え等	標識設置及び書き替え本数	3本	2本			20				保存樹林標柱設置及び書き替え等	標識設置及び書き替え本数	9本								不可	必要	済	不可	無	なし			維持		
20	総	保存樹木指定事業	市街地に残る貴重な樹木を保全し、市民にとって情緒豊かなまちづくりに努める。	保存樹木所有者	定例定型	累計指定件数	15件	15件	15件					97		18件	活動目標を達成しており、成果が出ている。	A			99			未	高	高	高	現状維持							なし			維持		
20		保存樹木指定事業								保存樹木の指定及び保存樹木奨励補助金の支出事務	累計指定件数	15件	18件		69					保存樹木の指定及び保存樹木奨励補助金の支出事務	累計指定件数	18件								不可	必要	その他不可	不可	無	なし			維持		
20		保存樹木指定事業								保存樹木標柱設置及び書き替え等	標識設置及び書き替え本数	5本	6本		28					保存樹木標柱設置及び書き替え等	標識設置及び書き替え本数	3本								不可	必要	済	不可	無	なし			維持		
21	総	緑化まつり事業	春の市民まつりに併せ、「みどりフェアちがさき」を開催し、市民への緑化意識の普及、高揚を図る。	みどりフェア参加の市民	定例定型	実行委員会への参加回数	年4回	年4回	年4回					650		4回	活動目標を達成しており、成果が出ている。	A			650			未	高	高	高	現状維持							有り			減らす		
21		緑化まつり事業								みどりフェアちがさき実行委員会との開催等に関する事務調整等	実行委員会への参加回数	年4回	年4回							みどりフェアちがさき実行委員会との開催等に関する事務調整等	実行委員会への参加回数	年4回									不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし	
21		緑化まつり事業								みどりフェアちがさきの開催（委託）	開催回数	年1回	年1回		650					みどりフェアちがさきの開催（委託）	開催回数	年1回								済	必要	済	不可	無	有り	25以降	事業内容について、緑化の普及啓発の観点から見直しを図る。		減らす	
22	総	茅ヶ崎市緑のまちづくり基金の充実	良好な自然環境を形成している緑地の取得に充てるために、基金の積立を行う。	基金協力者	政策	緑のまちづくり基金の積立額	3000千円	3000千円	3000千円					3,463		3483千円	活動目標を達成しており、成果が出ている。	A			2,861			業務計画	未	高	高	高	現状維持						なし			増やす		
22		茅ヶ崎市緑のまちづくり基金の充実								基金のPR及び公共施設への募金箱、寄付金付き自動販売機の設置、各種イベントによる募金呼び掛け等	イベント等による募金活動回数	年5回	年4回		2,463					基金のPR及び公共施設への募金箱、寄付金付き自動販売機の設置、各種イベントによる募金呼び掛け等	イベント等による募金活動回数	年5回								不可	必要	済	無	なし			維持			
22		茅ヶ崎市緑のまちづくり基金の充実								基金の積み立て事務	緑のまちづくり基金の積立額	3000千円	1000千円		1,000					基金の積み立て事務	緑のまちづくり基金の積立額	3000千円								不可	必要	その他不可	不可	無	なし			増やす		
22		茅ヶ崎市緑のまちづくり基金の								課内会議による検討	会議開催回数	6回	3回							課内会議による検討	会議開催回数	6回								不可	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし		

課かい名		景観みどり課										景観みどり課																													
施策目標		美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する																																							
基礎情報										平成23年度評価										平成24年度計画										今後の事業展開											
事務事業					対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績					事後評価			活動					予算内訳(千円)		業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向 性			
事業 №	総括 フラグ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	名称			目標値			活動			決算内訳(千円)		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	23年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業 全体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	活動ごとの 実績額	① 目的 達成		② 二 次 ス テ プ	③ 成 果	④ 継 続 性	事業の 方向性		① 人 件 費 減	② 必 要 性	③ 道 路 の 利 用	④ 民 間 協 働	⑤ そ の 他	手法 の 変 更 の 有 無	改善 時期 (年 度)		改善 の 内 容		
							活動	活動指標の名称	目標値	実績値	当 該 事 務 事 業 全 体 の 決 算 額 (合 計)	活動ごとの 決算額	活動量・サービス量の達成状況	活動指標の名称					目標値	当 該 事 務 事 業 全 体 の 決 算 額 (合 計)																				活動ごとの 予算額	活動ごとの 実績額
23	総	特別緑地保全地区指定の推進	自然豊かな北部丘陵の骨格となる清水谷周辺地域の保全を図るため、法制度を活用し、特別緑地保全地区の指定を目指す。	清水谷地権者	政策	特別緑地保全地区の累計指定箇所数	1箇所	1箇所	1箇所					9,081		1箇所	活動目標を達成しており、成果が出ている。	A					23,561		業務計画	未	高	高	高	拡大							増やす				
23		特別緑地保全地区指定の推進								特別緑地保全地区の指定に向けた取り組み	地権者への対応、用地測量	23年10月末まで	23年12月末まで		9,081																										
23		特別緑地保全地区指定の推進								都市計画決定に向けた調整の推進	都市計画決定	24年3月	24年3月																												
23		特別緑地保全地区指定の推進																	清水谷の現状凍結的な保全の推進	買取請求に対する対応	1件		23,561		業務計画							可	必要	法令不可	不可	無	なし			増やす	
24	総	記念樹配布事業	市民に対して、記念樹を配布することにより、民有地緑化の推進を図る。	市民	政策	配布対象者に対する引き取り率	50%	50%	50%					483		94%	活動目標を達成しており、成果が出ている。	A					800		業務計画	未	高	高	中	現状維持						有り		維持			
24		記念樹配布事業								記念樹配布事業の実施	配布対象者に対する引き取り率	90%	94%		483				記念樹配布事業の実施	配布対象者に対する引き取り率	90%		800		業務計画						可	必要	可	不可	無	有り	24	配布方法について店舗委託を検討	維持		
25	総	開発行為に伴う緑地の協議	開発行為に伴う事業者との事前協議と完了検査により良好な都市環境を形成するとともに緑化の推進を図る	開発事業者	定例定型	完了検査件数	30件	30件	30件							35件	適切に協議、審査の処理を行っており、成果が出ている。	A							未	高	高	高	現状維持							なし		予算なし			
25		開発行為に伴う緑地の協議								開発行為に伴う事前協議	協議件数	30件	34件						開発行為に伴う事前協議	協議の適正処理率(年間協議件数)	100%(30件)										不可	必要	法令不可	不可	無	なし			予算なし		
25		開発行為に伴う緑地の協議								開発行為に伴う完了検査	完了検査件数	30件	35件						開発行為に伴う完了検査	検査の適正処理率(年間協議件数)	100%(30件)										不可	必要	法令不可	不可	無	なし			予算なし		
26	総	自然環境基礎調査業務	本市の北部丘陵及び生物多様性の保全のための制度構築を進めるための基礎調査を実施する。	土地所有者	政策	生物多様性地域戦略検討会議の開催回数	3回	3回	—					5,000		素案の作成	震災以降、国の動向も続くなど、外的要因で検討会議の設置に至らなかったが、活動目標を概ね達成しており、成果が出ている。	B					5,500		業務計画	未	高	高	高	現状維持							なし		維持		
26		自然環境基礎調査業務								緑地等保全制度の構築	素案の作成	24年3月	24年3月		1,320				緑地等保全制度の構築	素案の作成	25年3月		1,320		業務計画							済	必要	済	不可	無	なし			維持	
26		自然環境基礎調査業務								生物多様性地域戦略の策定	生物多様性地域戦略検討会議の開催回数	3回	0回		2,952				生物多様性地域戦略の策定	生物多様性地域戦略検討会議の開催回数	1回		3,452		業務計画							済	必要	済	不可	無	なし			維持	
26		自然環境基礎調査業務								緑化ガイドラインの作成	素案の作成	24年3月	24年3月		728				緑化ガイドラインの作成	案の作成	25年3月		728		業務計画							済	必要	済	不可	無	なし			維持	
703	総	自然環境保全地域に関する事務	「神奈川県自然環境保全条例」に基づく県の地域指定により自然環境の保全を図る。	地権者・市民・神奈川県	定例定型	県自然保護奨励金の交付事務	年1回	年1回	年1回							年1回	活動目標を達成しており、成果が出ている。	A																							
703		自然環境保全地域に関する事務								自然環境保全地域の指定	指定地域数	3箇所	3箇所																												
703		自然環境保全地域に関する事務																																							
27	総	自然環境評価調査マップデータの更新	自然環境評価調査の再調査の実施によりデータを更新し、各種施策へ反映させる	調査に参加した市民	政策	自然環境調査のデータ件数	2000件	—	—					826		80%達成	精度を高めた検証を行ったため、データの更新まで至らなかったが、活動目標をほぼ達成し、改善は必要	A							未	高	高	高	縮小								減らす				

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

景観みどり課

基礎情報						平成23年度評価								平成24年度計画								今後の事業展開																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
事務事業				対象 (顧客)	事業 の性質 区分	指標・目標			実績				事後評価				活動								業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向性																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
事業 No.	総括 フラグ	事務事業名	事務事業の 目的・成果			名称	目標値			活動	活動量・サービス量の達成状況			決算内訳(千円)		事業の指 標の達成 状況	事務事業の目的に 対する成果の状況	23年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業 全体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	① 目的達成		② ニーズ	③ 成果	④ 継続性	事業の 方向性		① 人件費減	② 必要性	③ 民間活用	④ 市民協働	⑤ その他	手法の 変更の有無	改善 時期 (年度)		改善の内容																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
							23年度	24年度	25年度		活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業 全体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額					活動指標の名称	目標値																			75,006	75,006																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																

課かい名	景観みどり課
施策目標	美しい景観を形成し、命をはぐくむみどりを保全・再生・創出する

[illegible]