

課かい名			図書館			図書館																																	
施策目標			地域社会を支える情報拠点としての機能をたかめる																																				
基礎情報						実施計画	平成22年度評価								平成23年度計画						今後の事業展開																		
事務事業					対象 (顧客)	事業 の性質区分	第5次実施計画	実績					事後評価			活動						予算内訳（千円）		業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向性		
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	実施計画 事業名			活動	活動量・サービス量の達成状況			当該事務事業全 体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額	事務事業の目的に対 する成果の状況	22年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業全 体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	① 目的達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続性		① 人件費減	② 必要性	③ 民間活用	④ 市民協働		⑤ その他	手法の 変更の有無	改善 時期 (年度)	改善の内容						
								活動								決算内訳（千円）																		活動		予算内訳（千円）			
								活動	活動量・サービス量の達成状況							活動指標の名称	目標値																	実績値	事業の指標の名称	目標値		活動ごとの 予算額	活動ごとの 予算額
									活動	活動量・サービス量の達成状況																													
1	総	施設維持管理及び運営事業	利用者の利便向上及び図書館内の快適な環境保持	図書館利用者	定例定型						46,054		目標とした期限までに適切に業務が行われ、成果がでている。	A		開館日数	290日以上	25,321			未	高	高	高	現状維持					なし			維持						
1		施設維持管理及び運営事業					(事業No.、888より分割)									施設維持管理	管理運営に係る日数	366日	530							済	必要	済	不可	無	なし			維持					
1		施設維持管理及び運営事業					(事業No.、888より分割)									施設運営（光熱水費）	開館日数	309日	10,164							済	必要	済	不可	無	なし			維持					
1		施設維持管理及び運営事業					(事業No.、888より分割)									通信（電話）	電話回線数	5回線	3,050							済	必要	済	不可	無	なし			維持					
1		施設維持管理及び運営事業					(事業No.、888より分割)									検査等の実施	簡易水道施設検査の実施	1回	30							済	必要	済	不可	無	なし			維持					
1		施設維持管理及び運営事業					(事業No.、888より分割)									火災保険	火災保険の加入	1回	43							済	必要	済	不可	無	なし			維持					
1		施設維持管理及び運営事業					清掃業務（委託）	清掃業務の実施回数	320日	320日		6,143				清掃業務（委託）	清掃業務の実施回数	321日	6,189							済	必要	済	不可	無	なし			維持					
1		施設維持管理及び運営事業					空調設備の管理業務（委託）	保守点検の実施回数	年4回	年4回		1,124				空調設備の管理業務（委託）	保守点検の実施回数	年4回	1,124							済	必要	済	不可	無	なし			維持					
1		施設維持管理及び運営事業					エレベーターの管理業務（委託）	保守点検の実施回数	年12回	年12回		227				エレベーターの管理業務（委託）	保守点検の実施回数	年12回	227							済	必要	済	不可	無	なし			維持					
1		施設維持管理及び運営事業					施設の夜間、休日の警備（委託）	警備日数	365日	365日		492				施設の夜間、休日の警備（委託）	警備日数	366日	492							済	必要	済	不可	無	なし			維持					
1		施設維持管理及び運営事業					自家用電気工作物の管理業務（委託）	保守点検の実施回数	年12回	年12回		252				自家用電気工作物の管理業務（委託）	保守点検の実施回数	年12回	252							済	必要	済	不可	無	なし			維持					
1		施設維持管理及び運営事業					消防用設備の管理業務（委託）	保守点検の実施回数	年3回	年3回		100				消防用設備の管理業務（委託）	保守点検の実施回数	年3回	100							済	必要	済	不可	無	なし			維持					
1		施設維持管理及び運営事業					自動シャッターの管理業務	保守点検の実施回数	年2回	年2回		80				自動シャッターの管理業務	保守点検の実施回数	年2回	80							済	必要	済	不可	無	なし			維持					
1		施設維持管理及び運営事業					自動ドア管理（委託）	保守点検の実施回数	年4回	年4回		74				自動ドア管理（委託）	保守点検の実施回数	年4回	74							済	必要	済	不可	無	なし			維持					
1		施設維持管理及び運営事業					非常通報装置管理（委託）	保守点検の実施回数	年3回	年3回		50				非常通報装置管理（委託）	保守点検の実施回数	年3回	50							済	必要	済	不可	無	なし			維持					
1		施設維持管理及び運営事業					ガス漏れ警報設備管理（委託）	保守点検の実施回数	年2回	年2回		100				ガス漏れ警報設備管理（委託）	保守点検の実施回数	年2回	100							済	必要	済	不可	無	なし			維持					
1		施設維持管理及び運営事業					館内マット（賃借）	開館日数	308日	308日		38				館内マット等（賃借）	開館日数	309日	38							済	必要	済	不可	無	なし			維持					

図書館

課かい名		図書館			
施策目標		地域社会を支える情報拠点としての機能をたかめる			

基礎情報						実施計画	平成22年度評価								平成23年度計画						今後の事業展開													
事務事業					対象 (顧客)	事業 の性質区分	第5次実施計画	実績				事後評価		平成23年度計画						今後の事業展開														
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	実施計画 事業名			活動			決算内訳（千円）		事務事業の目的に 対する成果の状況	22年度 の取組 に対する 分析	活動		予算内訳（千円）		業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向性			
							活動	活動量・サービス量の達成状況			当該事務事業全 体の決算額 (合計)			活動ごとの 決算額	事業の指標の名称	目標値	活動ごとの 予算額		当該事務事業全 体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	① 目的達成	② ニーズ		③ 成果	④ 継続性	① 人件費減	② 必要性	③ 民間活用	④ 市民協働	⑤ その他		手法の 変更の有無	改善 時期 (年度)	改善の内容
1		施設維持管理及び運営事業				電子複写機（賃借）	開館日数	308日	308日		386			電子複写機（賃借）	開館日数	309日		416							済	必要	済	不可	無	なし			維持	
1		施設維持管理及び運営事業				庭園管理（委託）	作業の実施回数	年4回	年4回		198			庭園管理（委託）	作業の実施回数	年4回		200							済	必要	済	不可	無	なし			維持	
1		施設維持管理及び運営事業				早朝駐輪場の管理業務（委託）	管理の日数	290日	290日		502			早朝駐輪場の管理業務（委託）	管理の日数	293日		529							済	必要	済	不可	無	なし			維持	
1		施設維持管理及び運営事業				夏期駐輪場の管理業務（委託）	管理の日数	79日	79日		296			夏期駐輪場管理業務（委託）	管理の日数	54日		293							済	必要	済	不可	無	なし			維持	
1		施設維持管理及び運営事業				土・日・祝日駐輪場の管理業務（委託）	管理の日数	81日	81日		447			土・日・祝日駐輪場の管理業務（委託）	管理の日数	85日		461							済	必要	済	不可	無	なし			維持	
1		施設維持管理及び運営事業				施設及び備品等の修繕業務	開館日数	308日	308日		1,246			施設及び備品等の修繕業務	開館日数	309日		800							済	必要	済	不可	無	なし			維持	
1		施設維持管理及び運営事業				ドライシーラー保守点検	開館日数	308日	308日		79			ドライシーラー保守点検	開館日数	309日		79							済	必要	済	不可	無	なし			維持	
1		施設維持管理及び運営事業				書誌情報等の供給	新刊等図書資料の書誌情報供給	年50回	50回		2,432			（事業No.5へ分割）																				
1		施設維持管理及び運営事業				図書館システム用機器（賃貸借）	開館日数	308日	308日		19,188			（事業No.7へ分割）																				
1		施設維持管理及び運営事業				本館付帯設備整備	揚水ポンプ及び高架水槽改修工事・吸収式冷温水発生機分解整備工事	3月	3月		12,600																							
2	総	施設維持管理及び運営事業(分館)	利用者の利便向上及び図書館内の快適な環境保持	図書館利用者	定例定型						232	目標とした期限までに適切に業務が行われ、成果がでている。	A		開館日数	295日以上	414			未	高	高	高	現状維持						なし			維持	
2		施設維持管理及び運営事業(分館)				(事務事業No.888より分割)								施設維持慣用消耗品	開館日数	309日		70						済	必要	済	不可	無	なし			維持		
2		施設維持管理及び運営事業(分館)				(事務事業No.888より分割)								通信（電話）	電話回線数	2回線		85						済	必要	済	不可	無	なし			維持		
2		施設維持管理及び運営事業(分館)				館内マット（賃借）	開館日数	308日	308日		8			館内マット（賃借）	開館日数	309日		8						済	必要	済	不可	無	なし			維持		
2		施設維持管理及び運営事業(分館)				電子複写機（賃借）	開館日数	308日	308日		224			電子複写機（賃借）	開館日数	309日		251						済	必要	済	不可	無	なし			維持		
3	総	会議室の利用貸出事業	生涯学習活動支援	図書館利用者	定例定型							適切に事務が行われており、成果が出ている。	A		利用申請受付件数	1,100件				未	高	高	高	現状維持						有り			予算なし	

図書館

課かい名		図書館																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
施策目標		地域社会を支える情報拠点としての機能をたかめる																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
基礎情報						実施計画	平成22年度評価						平成23年度計画						今後の事業展開																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
事務事業					対象 (顧客)	事業 の性質区分	第5次実施計画 実施計画 事業名	実績				事後評価		平成23年度計画						今後の事業展開																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
事業 No.	総括 フラグ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	活動				決算内訳（千円）		事務事業の目的に 対する成果の状況	22年度の 取組に 対する 分析	活動		予算内訳（千円）		業務 計画	必要性			事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算の 方向性																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
				活動				活動量・サービス量の達成状況				当該事務事業全 体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額	活動	活動量・サービス量		当該事務事業全 体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	① 目的 達成		② ニーズ	③ 成果	④ 継続性	① 人件費減 必要性	② 民問活用 必要性	③ 市民協働	④ その他		手法の 変更の有無	改善 時期 (年度)	改善の 内容																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
					活動指標の名称	目標値	実績値	事業の指標の名称	目標値						121,432																	121,432																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
3		会議室の利用貸出事業						利用申請の受付・承認及び会議室の貸出、	利用日数	292日	291日				利用申請の受付・承認及び会議室の貸出、	利用日数	293日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				</

図書館

圖書館

図書館

課題名		図書館	
施策目標	地域社会を支える情報拠点としての機能をだかめる		

基礎情報						実施計画	平成22年度評価						平成23年度計画						今後の事業展開																			
事務事業					対象 (顧客)	事業 の性 質 区 分	第5次実施計画 実施計画 事業名	実績				事後評価		活動				予算内訳 (千円)		業務 計画	必要性 ①目的達成 ②ニーズ ③成果 ④継続性				事業の 方向性	事業手法 ①人件費減 ②必要 ③民間活用 ④市民協働 ⑤その他 手法の変更の有無					事業の改善提案 改善時期(年度) 改善の内容		予算 の方 向 性					
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果					活動			当該事務事業全 体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額	事務事業の目的に対 する成果の状況	22年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業全 体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額																			
								活動	活動量・サービス量の達成状況							事業の指標の名称	目標値		121,432															121,432				
									活動指標の名称	目標値							実績値																					
																																			140,842	140,842		
7		図書館利用及び貸出事業						(事業No.1からの分割)							図書館システム用機器 (賃貸借)	開館日数	309日		16,917							済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持					
7		図書館利用及び貸出事業						図書館資料の貸出・返却処理、書架整理 (香川分館を含む)	貸出図書数	935,000冊	959,104冊				図書館資料の貸出・返却処理、書架整理 (香川分館を含む)	貸出図書数	1,010,000冊									済	必要	その他不可	不可	無	なし		予算なし					
7		図書館利用及び貸出事業						特別整理の実施 (香川分館を含む)	整理期間	12日	12日				特別整理の実施 (香川分館を含む)	整理期間	12日									済	必要	その他不可	不可	無	なし		予算なし					
7		図書館利用及び貸出事業						レファレンスサービス・情報機器を使用した検索・資料提供 (香川分館を含む)	レファレンス件数	6,000件	2,678件				レファレンスサービス・情報機器を使用した検索・資料提供 (香川分館を含む)	レファレンス件数	6,000件									済	必要	その他不可	不可	無	なし		予算なし					
7		図書館利用及び貸出事業						図書館資料に関する予約リクエスト業務の運営 (香川分館を含む)	予約・リクエスト冊数	130,000点	142,081点				図書館資料に関する予約リクエスト業務の運営 (香川分館を含む)	予約・リクエスト冊数	130,000点									済	必要	その他不可	不可	無	なし		予算なし					
7		図書館利用及び貸出事業						図書館資料の複写サービス (香川分館を含む)	複写枚数	48,000枚	49,195枚				図書館資料の複写サービス (香川分館を含む)	複写枚数	48,000枚										可	必要	その他不可	不可	無	なし	26以降	司書資格があれば再任用職員及び嘱託職員も可 (著作権法)	予算なし			
7		図書館利用及び貸出事業						団体貸出文庫等への貸出 (香川分館を含む)	貸出冊数	7,000冊	6,598冊				団体貸出文庫等への貸出 (香川分館を含む)	貸出冊数	7,000冊										済	必要	その他不可	不可	無	なし		予算なし				
7		図書館利用及び貸出事業						視覚障害者への郵送サービスの実施	郵送の取扱件数	30件	29件				視覚障害者への郵送サービスの実施	郵送の取扱件数	30件										可	必要	その他不可	不可	無	なし	26以降	再任用職員可	予算なし			
7		図書館利用及び貸出事業						サビエへの所蔵情報提供	サビエへの所蔵情報提供	年20冊	19冊		20		(事業No.5に分割)																							
8	総	移動図書館運営事業	図書館を利用することが困難な過疎地の住民を対象に図書の貸出を行う	図書館利用者	定型定例					908			適切に事務が行われており、成果が出ている。	A		貸出点数	21,400点	769			未	高	高	高	現状維持						なし			維持				
8		移動図書館車の運営事業						移動図書館車の運行	巡回回数	401回	386回		908		移動図書館車の運行	巡回回数	380回		684							済	必要	その他不可	不可	無	なし			維持				
8		移動図書館車の運営事業						(事業No.1からの分割)							移動図書館車の運行	拠点数	18拠点		85							済	必要	その他不可	不可	無	なし			維持				
8		移動図書館車の運営事業						図書館の利用者登録事務	登録申請受付件数	160件	142件				図書館の利用者登録事務	登録申請受付件数	160件									済	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし				
8		移動図書館車の運営事業						図書館資料の貸出・返却処理、書架整理	貸出図書数	24,000冊	20,138冊				図書館資料の貸出・返却処理、書架整理	貸出図書数	21400冊									済	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし				
8		移動図書館車の運営事業						特別整理の実施	整理期間	1日	1日				特別整理の実施	整理期間	1日									済	必要	その他不可	不可	無	なし			予算なし				
9	総	図書室、図書コーナー運営事業	図書、記録その他必要な資料を収集、整理、保存し、一般公衆利用に供し、その数値、調査研究、レクリエーション等に資する	図書館利用者	定型定例					8,704			適切に事務が行われており、成果が出ている。	A		貸出点数 (分室合計)	146,000点	6,761			未	高	高	高	現状維持						なし			維持				
9		図書室、図書コーナー運営事業						図書館の利用者登録事務、資料の貸出・返却処理、書架整理	貸出図書数	124,000冊	161,275冊		8,704		図書館の利用者登録事務、資料の貸出・返却処理、書架整理	貸出図書数	124,000冊		6,761							済	必要	その他不可	不可	無	なし			維持				

図書館

課かいる		図書館			
施策目標		地域社会を支える情報拠点としての機能をたかめる			

基礎情報						実施計画	平成22年度評価						平成23年度計画							今後の事業展開																	
事務事業					対象 （顧客）	事業 の性質区分	第5次実施計画 実施計画 事業名	実績				事後評価																									
事業 No.	総括 フラグ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	活動				決算内訳（千円）		事務事業の目的に 対する成果の状況	22年度 の取組 に対する 分析	活動			予算内訳（千円）		業務 計画	必要性				事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向 性							
				活動				活動量・サービス量の達成状況				当該事務事業全 体の決算額 （合計）	活動ごとの 決算額	活動	活動量・サービス量			当該事務事業全 体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額		① 目的達成		② ニーズ	③ 成果	④ 継続性		① 人件費減	② 必要性	③ 民間活用		④ 市民協働	⑤ その他	手法の 変更の有無	改善 時期 （年度）	改善の内容		
								活動指標の名称	目標値						実績値	事業の指標の名称			目標値	121,432																	121,432
9		図書室、図書 コーナー運営事業				図書館資料収集 （購入）	購入図書数	3,000冊	5,181冊				図書館資料収集 （購入）	購入図書数	3,000冊									済	必要	その他不可	不可	無	なし			予算 なし					
10	総	図書館自主事業	生涯学習活動支援	図書館 利用者	定例 定型					291		適切に事務が行われ ており、成果が出て いる。	A	自主事業開催 数	9事業	192		業務 計画	未	高	高	高	現状維持					なし			維持						
10		図書館自主事業				図書館自主事業の実 施（香川分館を含む）	事業実施回数	9回	12回		291		図書館自主事業の実 施（香川分館を含む）	事業実施回数	9回		192	業務 計画						済	必要	その他不可	不可	無	なし			維持					
10		図書館自主事業				図書館自主事業の実 施（ボランティアとの 連携事業）	事業実施回数	4回	3回				図書館自主事業の実 施（ボランティアとの 連携事業）	事業実施回数	4回			業務 計画						済	必要	その他不可	更可	無	なし	23	ボランティアとの更 なる連携を進める。	予算 なし					
10		図書館自主事業				おはなし会の開催	開催回数	60回	68回				おはなし会の開催	開催回数	60回			業務 計画						済	必要	その他不可	更可	無	なし	23	ボランティアとの更 なる連携を進める。	予算 なし					
11	総	視聴覚資料事業	利用者の利便向上	図書館 利用者	定例 定型					3,926		適切に事務が行われ ており、成果が出て いる。	A	CD、DVDお よびビデオ テープ貸出点 数	84,000点	2,319		業務 計画	未	高	高	高	現状維持					なし			維持						
11		視聴覚資料事業				CD,DVD,VT及び視 聴覚機材の収集、貸 出、保守	貸出利用数	85,000 回	80,478 回		3,926		CD,DVD,VT及び視 聴覚機材の収集、貸 出、保守	貸出利用数	85,000 回		2,319	業務 計画						可	必要	その他不可	不可	無	なし	26 以降	選定は再任用職員 可。	維持					
11		視聴覚資料事業				映画会の開催	開催回数	19回	26回				映画会の開催	開催回数	26回			業務 計画						済	必要	その他不可	済	無	なし	26 以降	企画は再任用職員 可。実施は一部嘱託 職員の活用済み。	予算 なし					
12	総	各図書館協会事務事業	図書館職員のスキルアップ、研修、情報交換	職員	定例 定型					71		適切に事務が行われ ており、成果が出て いる。	A	研修等への参加数	11回	71			未	中	高	高	現状維持					なし			維持						
12		各図書館協会事務事業				日本図書館協会 神奈川県図書館協会 関東地区公立図書館 協議会 全国公立図書館協議 会への参加	研修等の回数	11回	14回		71		日本図書館協会 神奈川県図書館協会 関東地区公立図書館 協議会 全国公立図書館協議 会への参加	研修等の回数	11回		71						可	必要	その他不可	不可	無	なし	26 以降	事務手続きは再任用 職員可。	維持						
13	総	図書館の相互利用事業	利用者の利便向上	図書館 利用者	定例 定型					40		適切に事務が行われ ており、成果が出て いる。	A	相互利用冊数	5,400冊	51			未	高	高	高	現状維持					なし			維持						
13		図書館の相互利用事業				平塚市・藤沢市・寒 川町の公立図書館の 広域利用	広域利用の冊 数	16,000 冊	14,963 冊				平塚市・藤沢市・寒 川町の公立図書館の 広域利用	広域利用の冊 数	16,000 冊									済	必要	その他不可	不可	無	なし			予算 なし					
13		図書館の相互利用事業				関係行政機関等から の本の借り入れ	相互利用冊数	3,800冊	4,130冊		40		関係行政機関等から の本の借り入れ	相互利用冊数	3,800冊		51							済	必要	その他不可	不可	無	なし			維持					
14	総	図書館資料予約事業	図書コーナーの開館時間 拡大 図書資料の配送事業	事業者	政策	図書資料予約 事業				7,061		適切に事務が行われ ており、成果が出て いる。	A	インターネット 利用等予約 冊数	147,000冊	7,382		業務 計画	未	高	高	中	現状維持					なし			増やす						
14		図書館資料予約事業				図書資料予約シス テムの運用	インターネット による予約 率	80%	74%		4,603		図書資料予約シス テムの運用	インターネット による予約 率	80%		4,777	業務 計画						済	必要	その他不可	不可	無	なし			増やす					
14		図書館資料予約事業				図書等配送業務（委託）	配送回数	306回	305回		2,458		図書等配送業務（委託）	配送回数	358回		2,605	業務 計画						済	必要	済	不可	無	なし			増やす					

図書館

課かい名		図書館	
施策目標		地域社会を支える情報拠点としての機能をたかめる	

基礎情報						実施計画	平成22年度評価						平成23年度計画						今後の事業展開															
事務事業					対象 (顧客)	事業 の性質区分	第5次実施計画	実績				事後評価		平成23年度計画						今後の事業展開														
事業 No.	総 括 フ ラ グ	事務事業名	事務事業の 目的・成果	実施計画 事業名			活動			決算内訳（千円）		事務事業の目的に 対する成果の状況	22年度 の取組 に対する 分析	活動		予算内訳（千円）		業務 計画	必要性			事業の 方向性	事業手法					事業の改善提案		予算 の方向性				
							活動	活動量・サービス量の達成状況			当該事務事業全 体の決算額 （合計）			活動ごとの 決算額	活動	活動量・サービス量			当該事務事業全 体の予算額 （合計）	活動ごとの 予算額	① 目的 達成		② ニ ーズ	③ 成 果	④ 継 続 性	① 人 件 費 減	② 必 要 性	③ 民 間 活 用	④ 市 民 協 働		⑤ そ の 他	手法の 変更の有 無	改善 時期 （年 度）	改善の内容
								活動指標の名称	目標値	実績値						事業の指標の名称	目標値																	
								140,842	140,842																									
15	総	子ども読書活動 推進事業	子ども読書活動推進計画 の策定 ブックスタート	事業者	政策	子ども読書活 動推進事業					1,605		適切に事務が行われ ており、成果が出て いる。	A		ブックスタート ブック配布 数	1800 バック	2,552		業務 計画	未	高	高	高	拡大					なし		増やす		
15		子ども読書活動 推進事業					ブックスタート事業	・開催時期 ・配布率	・対象の 80%	77%		1,605				ブックスタート事業	ブックスタート バック配付 数	1800 バック		2,202	業務 計画						済	必要	その他不可	済	無	なし	再任用職員の活用 済み	増やす
15		子ども読書活動 推進事業														読書環境の整備	外国語児童図 書の購入	200冊		200	業務 計画						不可	必要	その他不可	不可	無	なし		維持
15		子ども読書活動 推進事業					（事業No601から統 合）									読書活動支援ボラン ティアの育成、研修	講座研修会等 の実施	3回		150	業務 計画						済	必要	その他不可	不可	無	なし		維持
601	総	子ども読書活動 支援ボランティア 育成事業	子ども読書活動を支援す るボランティアの育成	ボラン ティア	政策						90		適切に事務が行われ ており、成果が出て いる。	A																				
601		子ども読書活動 支援ボランティア 育成事業					読書活動支援ボラン ティアの育成、研修	事業実施回数	3回	3回		90				（事業No.15に統合）																		
16	総	学校図書館との 連携事業	子ども読書活動の活性化 のため	事業者	定型 定型	子ども読書活 動推進事業							適切に事務が行われ ており、成果が出て いる。	A		連携事業数	2回				未	高	高	高	拡大					なし		予算 なし		
16		学校図書館との 連携事業					学校図書館関係者との 連携	事業回数	年2回	年2回						学校図書館関係者との 連携	事業回数	年2回									不可	必要	その他不可	不可	無	なし		予算 なし
888	総	災害応急対策活動	本市域に、地震動・津波 等伴う諸現象による同時 多発的災害が発生した場合に、被害を軽減し、応 急対策活動を課として迅速的確に対処する。	全市民	定型 定型								適切に事務が行われ ており、成果が出て いる。	A							未	高	高	高	現状維持									
888		災害応急対策活動					教育部災害応急対策 活動マニュアルにお ける課（班）の活動 内容の検証及び見直し	マニュアルの 検証及び見直し	4月							教育部災害応急対策 活動マニュアルにお ける課（班）の活動 内容の検証及び見直し	マニュアルの 検証及び見直し	4月																
888		災害応急対策活動					図書館が所管する施設 の被害状況調査及び 応急復旧対策に 関すること	施設の被害状況 調査及び応急復旧対策	随時							図書館が所管する施設 の被害状況調査及び 応急復旧対策に 関すること	施設の被害状況 調査及び応急復旧対策	随時																
888	総	庁内共通事務			定型 定型						15,158	15,158	適切に事務が行われ ており、成果が出て いる。	A					152	152	未	高	高	高	現状維持								維持	
888	総	庁内共通事務 （分館）			定型 定型						121	121	適切に事務が行われ ており、成果が出て いる。	A					30	30	未	高	高	高	現状維持								維持	