

課かいい名		生涯学習課		生涯学習課																																		
基礎情報		実施計画		平成20年度評価				平成21年度計画				今後の事業展開																										
事務事業		対象 (顧客)	事業 区分	第4次		第5次		実績		事後評価		活動		予算内訳(千円)		21年度業務計画における課の重点事業				必要性		事業手法				事業の改善提案												
事業 No.	総括 フラグ			事務事業名	事務事業の 目的・成果	実施計画 事業名	実施計画 事業名	活動		当該事務事業 全体の決算額 (合計)	活動ごとの 決算額	事務事業の目的に對 する成果の状況	20年度 の取組 に対する 分析	活動	活動量・サービス量	当該事務事業 全体の予算額 (合計)	活動ごとの 予算額	優先 順位		① 目的 達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続 性	事業の 方向性	① 人件 費減	② 必要 性	③ 民間 活用	④ 市民 協働	⑤ その他	手法の 変更の 有無	改善 時期 (年 度)	改善の 内容	予 算の 方向 性					
								活動 指標の 名称	目標 値									実績 値	76,337															76,337	83,174	83,174		
1	総	生涯学習推進委員会に関する事務	生涯学習の推進のために会議を開催し提言書を提出する	市民、団体、学校代表、学識経験者	政策	新ちがさき・まなびプラン策定事業			384	76,337	76,337	前年度事業の評価や、今後の生涯学習についての審議・提言等を行い、成果がでている。	A			583																			維持			
1		生涯学習推進委員会に関する事務					第7期生涯学習推進委員会の提言のための委員会開催	委員会開催回数	年8回	本委員会5回・起草委員会3回	384		第7期生涯学習推進委員会の提言のための委員会開催	委員会開催回数	年8回	583								不可	必要	不可	不可	無	なし					維持				
2	総	ちがさき市民大学の開催	市民の多様な学習ニーズに応えるため、学習機会を提供する	市内在住、在学者	政策				266			市民ニーズも高く、目標である市民主導、高度な知識を得る機関としての役割を果たしている。	A			337																有り		維持				
2		ちがさき市民大学の開催					公募の委員で構成する企画運営委員会の開催	委員会開催回数	年12回	年10回	45		公募の委員で構成する企画運営委員会の開催	委員会開催回数	年12回	57								可	不要	可	可	有	有り	22	事務については再任用等の活用。ちがさき市民大学企画運営委員会委員区分の見直しと、運営方法の検討。		維持					
2		ちがさき市民大学の開催					ちがさき市民大学の実施	市民大学実施回数	年6回	年6回	221		ちがさき市民大学の実施	市民大学実施回数	年12回	280								可	不要	可	可	有	有り	22	再任用等の活用。実施回数、開催場所、運営方法の検討(運営手法の分散化)、		維持					
3	総	大学公開講座の開催	市民の多様な学習ニーズに応えるため、市内大学の協力を得て、学習機会を提供する	市内在住、在学者	政策				385			大学との連携による施設の開放、学習機会の提供という面で成果が出ている。	A			385																	有り		維持			
3		大学公開講座の開催					大学公開講座の開催	講座開催回数	年6回	年6回	385		大学公開講座の開催	講座開催回数	年6回	385								不可	不要	済	済	有	有り	24以降	ちがさき市民大学に含めてあり方の検討		維持					
4	総	市民まなび講座	職員が出向いて講座をすることにより、市民の自主的な学習活動の支援をする	市内在住、在学者	政策							行政にとっても市民にとっても相互に情報を取得することができるところに成果がある。	A																				有り		予算なし			
4		市民まなび講座					市民まなび講座への講師派遣及びその庶務	講座への講師派遣件数	年89件	年62件			市民まなび講座への講師派遣及びその庶務	講座への講師派遣件数	年89件								可	必要	不可	不可	有	有り	22	受付事務等については再任用の活用可		予算なし						
5	総	まなび人材事業	地域で活躍されている団体の指導者等に市民講師として登録してもらい、市民に紹介し、地域の学習活動を支援する	市内在住、在学者	政策				45			市民の学習成果活用の場となっているところに成果がある。	A			112		2	生涯学習推進のための支援者育成事業														有り		維持			
5		まなび人材事業					まなび人材事業	市民講師活用件数	年25件	年15件			まなび人材事業	市民講師活用件数	年25件			2	生涯学習推進のための支援者育成事業														有り	22	事務に関しては再任用等の活用		予算なし	
5		まなび人材事業					生涯学習支援者養成講座の開催	開催時期	平成21年3月	平成21年3月	40		生涯学習支援者養成講座の開催	開催時期	平成21年3月	90		2	生涯学習推進のための支援者育成事業														有り	22	講座の企画・運営については再任用等の活用可。ちがさき市民大学に含めてあり方を検討。(H24以降)		維持	
5		まなび人材事業					まなびの市民講師自主企画講座の開催	講座開催件数	6講座(年間)	11講座(年間)			まなびの市民講師自主企画講座の実施	講座開催件数	6講座(年間)	7		2	生涯学習推進のための支援者育成事業														有り	22	運営については、再任用等の活用可。開催場所の検討。ちがさき市民大学に含めてあり方の検討。(H24以降)		維持	
5		まなび人材事業					まなびの市民講師ロビー展及び合同発表会	開催時期	平成20年7月～8月	平成20年7月～8月	5		まなびの市民講師ロビー展及び合同発表会	開催時期	平成21年7月～8月	15		2	生涯学習推進のための支援者育成事業															有り	22	運営については、再任用等の活用		予算なし
5		まなび人材事業					まなびの市民講師全体会	会議開催回数	8回	7回			まなびの市民講師全体会	会議開催回数	7回			2	生涯学習推進のための支援者育成事業														有り	22	運営については、再任用等の活用		予算なし	
6	総	学習情報誌(紙)の発行	市民の学習活動が円滑にしかも活発に行われるよう学習情報の発信を行う	市内在住、在学者	政策				57			目標とした期限までに発行した。	A			56																	有り		維持			

課かいい名		生涯学習課		生涯学習課																																	
基礎情報				実施計画		平成20年度評価						平成21年度計画						今後の事業展開																			
事務事業				第4次	第5次	実績			事後評価		活動				予算内訳(千円)		21年度業務計画における課の重点事業		必要性		事業手法				事業の改善提案		予算の方向性										
事業No.	総括フラグ	事務事業名	事務事業の目的・成果	対象(顧客)	事業区分	実施計画事業名	実施計画事業名	活動			当該事務事業全体の決算額(合計)	活動ごとの決算額	事務事業の目的に対する成果の状況	20年度の取組に対する分析	活動		当該事務事業全体の予算額(合計)	活動ごとの予算額	優先順位	重点事業の名称	①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	①人件費減	②必要性	③民間活用	④市民協働	⑤その他	手法の変更の有無	改善時期(年度)	改善の内容	予算の方向性			
								活動	活動量・サービス量の達成状況						活動指標の名称	目標値																			実績値	活動指標の名称	目標値
									76,337	76,337																											
6		学習情報誌(紙)の発行発行						ボランティアによる編集委員会の開催	委員会開催回数	24回(年間)	19回(年間)			ボランティアによる編集委員会の開催	委員会開催回数	15回(年間)									可	必要	不可	済	有	有り	22	入力事務等については、再任用等の活用	予算なし				
6		学習情報誌(紙)の発行						学習情報誌(紙)の発行	発行回数	5回(年間)	5回(年間)	57		学習情報誌(紙)の発行	発行回数	5回(年間)	56								可	必要	不可	済	有	有り	22	入力事務等については、再任用等の活用	維持				
7	総	相談体制の充実	学習相談を受け、自主的・自発的な学習の支援を行う	市内在住、在勤者	政策								設置場所等の課題が解消されれば、成果は見込める。	C										未	高	低	高	拡大					有り	予算なし			
7		相談体制の充実						窓口相談の開設	開設日数 相談件数	243日 70件	243日 39件			窓口相談の開設	開設日数 相談件数	243日 70件								可	必要	不可	不可	有	有り	22	業務については再任用等の活用可。相談場所の検討。	予算なし					
8	総	IT講習会の実施	高度情報社会において、パソコンに不慣れな高齢者や障害者を対象としたIT講習会を実施する	市内在住、在勤者	政策							302		市民ニーズもあり、成果が出ている。	A			252						未	高	高	高	現状維持					有り	維持			
8		IT講習会の実施						IT講習会の企画及び庶務、受講募集	募集人数	108人	108人			IT講習会の企画及び庶務、受講募集	募集人数	108人								可	必要	済	済	無	有り	22	事務については再任用等の活用	維持					
8		IT講習会の実施						IT講習会の実施(委託)	実施回数	年2回 12コース	年2回 12コース	302		IT講習会の実施(委託)	実施回数	年2回 10コース	252							可	必要	済	済	無	有り	24以降	ちがさき市民大学にきめてあり方の検討	維持					
9	総	企業連携事業	企業がもつスペースや人材等を学習資源としてとらえ、活用方法を検討し、学習機会を提供する。	市内在住、在勤者	政策								市民ニーズも高く、行政が市民と企業との交流の調整役を担うことができ成果が出ている。	A									未	高	高	高	現状維持					有り	予算なし				
9		企業連携事業						検討会議の開催、企業訪問		年2回	年11回			検討会議の開催、企業訪問		年6回								可	必要	済	不可	有	有り	22	企画・運営については再任用等の活用	予算なし					
9		企業連携事業						工場見学会・講演会の開催及び庶務		年4回	年4回			工場見学会・講演会の開催及び庶務		年4回								可	必要	済	不可	有	有り	24以降	ちがさき市民大学にきめてあり方の検討	予算なし					
10	総	社会教育講座の開催	現代的課題等に関する情報の共有、知識の普及を図り、課題解決のための学習機会を提供する	市民	政策							0		参加人数は少ないものの、現代的課題を捉えた講座は、参加者に好評であり、今後の成果が見込める。	A			166					未	高	高	高	現状維持					有り	維持				
10		社会教育講座の開催						社会教育講座・講演会の開催及び庶務	開催回数	年3回	年3回	0		社会教育講座・講演会の開催及び庶務	開催回数	年3回	156							可	必要	不可	不可	無	有り	22	講座の企画・実施について再任用可。講座開催場所や開催時間を見直し、参加者募集の広報の仕方を工夫する。	維持					
10		社会教育講座の開催						社会教育講演会等保育相談者謝礼	謝礼回数	年2回	年0回	0		社会教育講演会等保育相談者謝礼	謝礼回数	年2回	10							不可	必要	不可	不可	無	なし				維持				
11	総	生涯学習事業のまとめ誌の発行	課内事業の成果を記録し、以後の参考に	職員、県内市町村、希望する市民	政策								適切に事務を行っており、審議会委員等の資料としても活用できた。	A									未	高	高	高	現状維持					有り	維持				
11		生涯学習事業のまとめ誌の発行						生涯学習事業のまとめ誌の発行	発行部数	320部	370部			生涯学習事業のまとめ誌の発行	発行部数	370部								可	必要	不可	不可	有	有り	22	入力事務については、再任用等の活用						
12	総	社会教育委員に関する事務	市の社会教育行政について意見具申、社会教育に関する諸計画立案等を行う	市民	義務							476		適切に事務を行っており、成果が出ている。	A			1,079						未	高	高	高	現状維持					なし				

課かいい名		生涯学習課										生涯学習課																							
基礎情報		実施計画		平成20年度評価						平成21年度計画						今後の事業展開																			
事務事業		第4次		第5次		実績			事後評価			活動			予算内訳(千円)			21年度業務計画における課の重点事業			必要性			事業手法			事業の改善提案								
事業No.	総括フラグ	事務事業名	事務事業の目的・成果	対象(顧客)	事業区分	実施計画事業名	実施計画事業名	活動			決算内訳(千円)		事務事業の目的に対する成果の状況	20年度の取組に対する分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳(千円)		優先順位		事業の方向性	① ② ③ ④ ⑤	事業手法			事業の改善提案								
								活動	活動量・サービス量の達成状況		当該事務事業全体の決算額(合計)	活動ごとの決算額				活動	活動量・サービス量		当該事務事業全体の予算額(合計)	活動ごとの予算額	重点事業の名称			① 目的達成	② ニーズ	③ 成果	④ 継続性	① 人件費減	② 必要	③ 民間活用	④ 市民協働	⑤ その他	手法の変更の有無	改善時期(年度)	改善の内容
									活動指標の名称	目標値							実績値	76,337																	
12		社会教育委員に関する事務						社会教育委員会開催回数	年7回	年5回		370		社会教育委員会開催回数	年7回		990						不可	必要	不可	不可	無				維持				
12		社会教育委員に関する事務						研修会等への参加	研修会参加回数	年5回	年5回		106		研修会等への参加	研修会参加回数	年5回		89					不可	必要	不可	不可	無				維持			
13	総	広域文化交流事業(二市一町)	二市一町の独自活動をしている文化団体が一堂に会し、合同で事業を行い、交流を深め、地域文化の活性化を図る	二市一町の市民及び担当職員	政策							168	寒川町による書展開催され、成果が出ている。	A				168				未	高	高	高	現状維持									
13		広域文化交流事業(二市一町)						湘南広域都市行政協議会広域文化活動部会への参加	部会への出席回数	年3回	年2回		168		湘南広域都市行政協議会広域文化活動部会への参加	部会への出席回数	年3回		168					不可	必要	不可	不可	無	なし			維持			
13		広域文化交流事業(二市一町)						湘南文化交流会の開催	開催時期	平成21年2月	平成21年2月17日~22日				湘南文化交流会の開催	開催時期	平成21年2月							不可	必要	不可	不可	無	なし						
14	総	社会教育関係団体への支援	社会教育関係団体の指導育成を図り、その活動を支援する	市民	政策							367	各社会教育団体の活動に対する補助金の適切な事務処理を行い活動を支援しており、成果が出ている。	A				368				未	高	高	高	現状維持			有り						
14		社会教育関係団体への支援						茅ヶ崎市文化団体協議会への支援	補助金の支出時期	平成20年5月	平成20年5月		160		茅ヶ崎市文化団体協議会への支援	補助金の支出時期	平成20年5月		160					可	必要	不可	不可	有	有り	22	社会教育関係団体への補助金の支出について再任用可	維持			
14		社会教育関係団体への支援						茅ヶ崎市PTA連絡協議会への支援	補助金の支出時期	平成20年5月	平成20年5月		91		茅ヶ崎市PTA連絡協議会への支援	補助金の支出時期	平成20年5月		92					可	必要	不可	不可	有	有り	22	社会教育関係団体への補助金の支出について再任用可	維持			
14		社会教育関係団体への支援						茅ヶ崎市地域婦人団体連絡協議会への支援	補助金の支出時期	平成20年5月	平成20年5月		116		茅ヶ崎市地域婦人団体連絡協議会への支援	補助金の支出時期	平成20年5月		116					可	必要	不可	不可	有	有り	22	社会教育関係団体への補助金の支出について再任用可	維持			
14		社会教育関係団体への支援						その他社会教育関係団体への支援	名義後援件数	60件	64件				その他社会教育関係団体への支援	名義後援件数	60件							可	必要	不可	不可	有	有り	22	名義後援に関する事務処理について再任用可				
15	総	PTA研修会の開催	PTA活動への理解と認識を深めるためのPTA会員の研修	市民	政策							70	PTA活動に対し、広報・郊外の活動に対する研修会を実施し、活動を支援しており、成果が出ている。	A				105				未	高	高	高	現状維持									
15		PTA研修会の開催						PTA研修会開催及びその庶務	研修会回数	年3回	年3回		70		PTA研修会開催及びその庶務	研修会回数	年3回		105					不可	必要	不可	不可	無	なし			維持			
16	総	市民文化祭の開催	市民の文化活動の成果の社会還元としての発表の場の提供及び交流の場の提供のため	市民	政策							3,299	文化団体協議会へ委託し実施。文化活動団体の発表の場を提供し支援しており、成果が出ている。	A				3,631				未	高	高	高	現状維持									
16		市民文化祭の開催						文化祭の開催(委託)	開催日数	29日	29日		1,880		文化祭の開催(委託)	開催日数	29日		1,881					不可	必要	不可	済	無	なし			維持			
16		市民文化祭の開催						会場等借上事務及び表彰事務等	会場借上申請件数	145件	142件		1,419		会場等借上事務及び表彰事務等	会場借上申請件数	145件		1,750					不可	必要	不可	済	無				維持			
17	総	市民ギャラリーの運営管理	市民の文化活動の発表と鑑賞及び創作活動の場並びに講習会等の場の提供のため	市民	政策							4,463	市民の美術作品の発表や創作活動の場を提供する。	A				4,693				未	高	高	高	現状維持			有り						

課かいい名		生涯学習課		生涯学習課																																	
基礎情報				実施計画		平成20年度評価						平成21年度計画						今後の事業展開																			
事務事業				第4次	第5次	実績				事後評価		平成21年度計画						今後の事業展開																			
事業No.	総括フラグ	事務事業名	事務事業の目的・成果	対象(顧客)	事業区分	実施計画事業名	実施計画事業名	活動			決算内訳(千円)		事務事業の目的に対する成果の状況	20年度の取組に対する分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳(千円)		21年度業務計画における課の重点事業		必要性				事業手法				事業の改善提案		予算の方向性					
								活動	活動指標の名称	目標値	実績値	当該事務事業全体の決算額(合計)				活動ごとの決算額	活動	活動指標の名称	目標値	当該事務事業全体の予算額(合計)	活動ごとの予算額	優先順位	重点事業の名称	①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	①人件費減	②必要性	③民間活用		④市民協働	⑤その他	手法の変更の有無	改善時期(年度)	改善の内容
17		市民ギャラリーの運営管理						受付及び貸出業務	利用件数	2,238件	2,231件	4,255			受付及び貸出業務	利用件数	2,238件	4,480									済	必要	不可	不可	無	有り	22	施設予約システムを検討	維持		
17		市民ギャラリーの運営管理						施設維持管理経費の執行	予算執行の時期	21年3月まで	21年3月まで	208			施設維持管理経費の執行	予算執行の時期	21年3月まで	213								不可	必要	不可	不可	無				維持			
18	総	公民館の連絡調整	情報の共有、意思疎通のため	職員	内部													160							未	高	高	高	現状維持								
18		公民館の連絡調整						館長会議の開催	会議回数	年12回	年12回				館長会議の開催	会議回数	年12回								不可	必要	不可	不可	無	なし							
18		公民館運営審議会委員研修会													公民館運営審議会委員研修会の開催及び庶務	研修会回数	年2回	80							不可	必要	不可	不可	無	なし				維持			
18		公民館職員研修会													公民館職員研修会の開催及び庶務	研修会回数	年2回	80							不可	必要	不可	不可	無	なし				維持			
19	総	文化財保護管理事業	文化財の次世代への継承のため	文化財管理者	政策							2,784						3,481						未	高	高	高	現状維持					有り				
19		文化財保護管理事業						指定文化財用地の借り上げ及び除草等の維持管理(委託)	除草等の維持管理回数	年42回	年42回	290			指定文化財用地の借り上げ及び除草等の維持管理(委託)	除草等の維持管理回数	年42回	516							可	必要	済	不可	無	有り	22	現地管理、事務連絡等再任用職員が可		維持			
19		文化財保護管理事業						指定文化財の維持管理謝礼等	民間管理の指定文化財件数	21件	20件	306			指定文化財の維持管理謝礼等	民間管理の指定文化財件数	21件	506							可	必要	不可	不可	無	有り	22	文化財パトロール、事務連絡等再任用職員が可		維持			
19		文化財保護管理事業						文化財保護管理庶務	埋蔵文化財届出等経由事務件数	300件	253件	2,188			文化財保護管理庶務	埋蔵文化財届出等経由事務件数	300件	2,059							不可	必要	不可	不可	無	なし				維持			
19		文化財保護管理事業													市指定文化財の移設委託	移設時期	平成21年8月まで	400																予算なし			
20	総	文化財保護審議会の開催	文化財保護に関する指導・助言のため	文化財保護審議会委員	政策							200						215						未	高	高	高	現状維持					なし				
20		文化財保護審議会の開催						文化財保護審議会の開催事務等	審議会の開催回数	4回	4回	200			文化財保護審議会の開催事務等	審議会の開催回数	4回	215							不可	必要	不可	不可	無	なし				維持			
21	総	文化財保護思想の普及啓発	文化財保護思想の次世代への継承のため	郷土芸能保存団体、市民	政策							245						300						未	高	高	高	現状維持					有り				
21		文化財保護思想の普及啓発						郷土芸能大会の開催	大会の開催時期	平成20年11月	平成20年11月	245			郷土芸能大会の開催	大会の開催時期	平成21年11月	300							可	必要	不可	可	無	有り	22	事務連絡等再任用職員が可		維持			
22	総	文化財整備事業	文化財の周知のため	市民	政策							48						25						未	高	高	高	現状維持					有り				

課かいい名		生涯学習課										生涯学習課																													
基礎情報		実施計画		平成20年度評価						平成21年度計画						今後の事業展開																									
事務事業		第4次		第5次		実績			事後評価			活動			予算内訳(千円)			21年度業務計画における課の重点事業			必要性			事業手法			事業の改善提案														
事業No.	総括フラグ	事務事業名	事務事業の目的・成果	対象(顧客)	事業区分	実施計画事業名	実施計画事業名	活動			決算内訳(千円)		事務事業の目的に対する成果の状況	20年度の取組に対する分析	活動		予算内訳(千円)		21年度業務計画における課の重点事業		①目的達成			事業の方向性	①人件費減			②必要			③市民活用			④その他			手法的変更の有無		改善時期(年度)	改善の内容	予算の方向性
								活動	活動量・サービス量の達成状況		当該事務事業全体の決算額(合計)	活動ごとの決算額			活動	活動量・サービス量	当該事務事業全体の予算額(合計)	活動ごとの予算額	優先順位	重点事業の名称	①	②	③		④	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩						
									活動指標の名称	目標値																										実績値	目標値	目標値			
26		文化資料館の業務管理、施設維持管理					文化資料館の管理運営業務	開館日数	303日	303日		5,462		文化資料館の管理運営業務	開館日数	304日		5,534							済	必要	不可	不可	無	なし			維持								
26		文化資料館の業務管理、施設維持管理					夜間及び休日の警備	警備日数	365日	365日		245		夜間及び休日の警備	警備日数	365日		245							済	不要	済	不可	無	なし			維持								
26		文化資料館の業務管理、施設維持管理					消防設備の保守点検	点検回数	年2回	年2回		24		消防設備の保守点検	点検回数	年2回		24							済	不要	済	不可	無	なし			維持								
26		文化資料館の業務管理、施設維持管理					植木選定、清掃、ワックス及びガラス拭き	清掃等の実施回数	年62回	年62回		414		植木選定、清掃、ワックス及びガラス拭き	清掃等の実施回数	年62回		414							済	不要	済	不可	無	なし			維持								
26		文化資料館の業務管理、施設維持管理					特別展用パネルの作成	作成時期	平成21年1月	平成21年1月		100		特別展用パネルの作成	作成時期	平成22年1月		100							済	不要	済	不可	無	なし			維持								
27	総	文化資料館の施設維持管理(アスベスト対策)	博物館の調査・研究・保存・公開の拠点の整備のため	市民及び施設	施設							18						45							未	高	高	高	現状維持			有り									
27		文化資料館の施設維持管理(アスベスト対策)					アスベスト対策	アスベスト室内環境成分分析調査の時期	平成20年12月	平成20年12月		18		アスベスト対策	アスベスト室内環境成分分析調査の時期	平成21年12月		45							済	不要	済	不可	無	有り	22	事務連絡等再任用職員が可	維持								
28	総	民俗資料館(旧三橋家)の業務管理、施設管理	古民家の保存・活用と次世代への継承のため	市民及び施設	施設							2,120						2,111							未	高	高	高	現状維持			有り									
28		民俗資料館(旧三橋家)の業務管理、施設管理					民俗資料館(旧三橋家)の施設維持管理	維持管理日数	365日	365日		767		民俗資料館(旧三橋家)の施設維持管理	維持管理日数	365日		763							済	必要	不可	不可	無	有り	22	現地管理、事務連絡等再任用職員が可	維持								
28		民俗資料館(旧三橋家)の業務管理、施設管理					民俗資料館(旧三橋家)の警備	警備日数	365日	365日		245		民俗資料館(旧三橋家)の警備	警備日数	365日		235							済	不要	済	不可	無	なし			維持								
28		民俗資料館(旧三橋家)の業務管理、施設管理					民俗資料館(旧三橋家)の消防設備保守点検	点検回数	年2回	年2回		27		民俗資料館(旧三橋家)の消防設備保守点検	点検回数	年2回		28							済	不要	済	不可	無	なし			維持								
28		民俗資料館(旧三橋家)の業務管理、施設管理					民俗資料館(旧三橋家)の管理業務委託	管理日数	303日	303日		1,081		民俗資料館(旧三橋家)の管理業務委託	管理日数	304日		1,085							済	不要	済	不可	無	有り	22	事務連絡等再任用職員が可	維持								
29	総	民俗資料館(旧和田家)の業務管理、施設管理	古民家の保存・活用と次世代への継承のため	市民及び施設	施設							6,049						6,105							未	高	高	高	現状維持			有り									
29		民俗資料館(旧和田家)の業務管理、施設管理					民俗資料館(旧和田家)の施設維持管理	維持管理日数	365日	365日		4,681		民俗資料館(旧和田家)の施設維持管理	維持管理日数	365日		4,728							済	必要	不可	不可	無	有り	22	現地管理、事務連絡等再任用職員が可	維持								
29		民俗資料館(旧和田家)の業務管理、施設管理					民俗資料館(旧和田家)の警備	警備日数	365日	365日		241		民俗資料館(旧和田家)の警備	警備日数	365日		241							済	不要	済	不可	無	なし			維持								
29		民俗資料館(旧和田家)の業務管理、施設管理					民俗資料館(旧和田家)の消防設備保守点検	点検回数	年2回	年2回		29		民俗資料館(旧和田家)の消防設備保守点検	点検回数	年2回		29							済	不要	済	不可	無	なし			維持								

課かいい名		生涯学習課										生涯学習課																																																																																																			
基礎情報		実施計画										平成20年度評価										平成21年度計画										今後の事業展開																																																																															
事務事業		第4次										第5次										実績										事後評価										活動										予算内訳(千円)										21年度業務計画における課の重点事業										必要性										事業手法										事業の改善提案										予算の方向性									
事業No.	総括フラグ	事務事業名	事務事業の目的・成果	対象(顧客)	事業区分	実施計画事業名	実施計画事業名	活動			決算内訳(千円)		事務事業の目的に対する成果の状況	20年度の取組に対する分析	活動	活動量・サービス量		予算内訳(千円)		21年度業務計画における課の重点事業		①目的達成	②ニーズ	③成果	④継続性	事業の方向性	①人件費減	②通費の必要性	③民間活用	④市民協働	⑤その他	手法の変更の有無	改善時期(年度)	改善の内容	予算の方向性																																																																												
								活動	活動量・サービス量の達成状況		当該事務事業全体の決算額(合計)	活動ごとの決算額				活動	活動量・サービス量		当該事務事業全体の予算額(合計)	活動ごとの予算額	優先順位															重点事業の名称																																																																											
									活動指標の名称	目標値							実績値	76,337																			76,337	活動指標の名称	目標値	83,174	83,174																																																																						
29		民俗資料館(旧和田家)の業務管理、施設管理					民俗資料館(旧和田家)の管理業務委託	管理日数	303日	303日		1,082			民俗資料館(旧和田家)の管理業務	管理日数	304日		1,086								済	不要	済	不可	無	なし		維持																																																																													
29		民俗資料館(旧和田家)の業務管理、施設管理					民俗資料館(旧和田家)の浄化槽保守点検	点検回数	年3回	年3回		16			民俗資料館(旧和田家)の浄化槽保守点検	点検回数	年3回		21							済	不要	済	不可	無	なし		維持																																																																														
30	総	文化的郷土の資料の調査	文化的郷土資料の調査・収集・整理・保存のため	資料館利用者及び市民	政策									A							未	高	高	高	現状維持																																																																																						
30		文化的郷土の資料の調査					石仏・民具等の調査の実施	調査の実施回数	年40回	40回					石仏・民具等の調査の実施	調査の実施回数	年40回								済	必要	不可	済	無	なし		維持																																																																															
31	総	自然誌的郷土の調査	自然誌的郷土資料の調査・収集・整理・保存のため	資料館利用者及び市民	政策									A							未	高	高	高	現状維持																																																																																						
31		自然誌的郷土の調査					動植物等の調査の実施及び展示	調査の実施回数	年40回	36回					動植物等の調査の実施及び展示	調査の実施回数	年40回								済	必要	不可	済	無	なし		維持																																																																															
32	総	文化資料館調査研究報告の発刊	調査・研究活動等の公開のため	資料館利用者及び市民	政策						394		民俗、考古、自然の各分野に渡る調査報告であり、学習効果が見込まれる。	A					588					未	高	高	高	現状維持																																																																																			
32		文化資料館調査研究報告の発刊					文化資料館調査研究報告の作成事務等	研究報告の作成時期	平成21年3月	平成21年3月		394			文化資料館調査研究報告の作成事務等	研究報告の作成時期	平成22年3月		588						不可	必要	済	可	無	なし		維持																																																																															
33	総	旧相模川橋脚整備事業	鎌倉期の旧橋脚・大正期の地蔵資料の調査・保存と次世代への継承のため	市民	政策	国指定史跡旧相模川橋脚保存整備事業					2,008		専用駐車場の整備により、利用の増加が見込まれる。	B					667					未	高	高	高	現状維持																																																																																			
33		旧相模川橋脚整備事業					国指定史跡旧相模川橋脚の維持管理	期間	365日	365日		45			国指定史跡旧相模川橋脚の維持管理	期間	365日		331						不可	必要	済	可	無	なし		増やす																																																																															
33		旧相模川橋脚整備事業					国指定史跡旧相模川橋脚の案内板設置	工事の期間	平成20年9月～21年3月	平成21年4月		0	現地状況の都合により繰り越し処理		国指定史跡旧相模川橋脚の案内板設置																		予算なし																																																																														
33		旧相模川橋脚整備事業					国指定史跡旧相模川橋脚の駐車場整備	工事の期間	平成20年9月～21年3月	平成20年9月～21年3月		1,666																					予算なし																																																																														
33		旧相模川橋脚整備事業					国指定史跡旧相模川橋脚の除草清掃等委託	実施回数	12回	12回		297			国指定史跡旧相模川橋脚の除草清掃等委託	実施回数	12回		336							不可	必要	済	可	無	なし		増やす																																																																														
34	総	下寺尾七堂伽藍跡詳細確認調査事業	海老名の国分寺等に匹敵する古寺の調査と保存整備のため	市民	政策	下寺尾七堂伽藍跡地の調査・保存整備事業	下寺尾七堂伽藍跡地の調査・保存整備事業				8,845		寺院の主要建物を確認でき指定に向けた資料が蓄積できた。	A					8,128		3				未	高	高	高	現状維持																																																																																		
34		下寺尾七堂伽藍跡詳細確認調査事業					下寺尾七堂伽藍跡地の調査及び資料の整理	確認調査の期間(年間)	3ヶ月	4ヶ月		8,845			下寺尾七堂伽藍跡地の調査及び資料の整理	確認調査の期間(年間)	3ヶ月		8,128						不可	必要	済	不可	無	なし		増やす																																																																															
35	総	ちがさき丸ことぶるさと発見博物館事業	生涯学習で、文化が身近にある町づくりをめざす	検討委員、商工業関係者、市民	政策	ちがさき丸ことぶるさと発見博物館事業	ちがさき丸ことぶるさと発見博物館事業				856		第1期ガイド養成講座の終了と第2期講座の開始。運営組織「土曜会」の設立により実践活動が開始された。	A					1,734		6				未	高	高	高	拡大		有り																																																																																

課かいい名		生涯学習課										生涯学習課																							
基礎情報		実施計画		平成20年度評価						平成21年度計画						今後の事業展開																			
事務事業		対象(顧客)	事業区分	第4次	第5次	実績			事後評価		活動		予算内訳(千円)		21年度業務計画における課の重点事業		必要性		事業手法				事業の改善提案		予算の方向性										
事業No.	総括フラグ			事務事業名	事務事業の目的・成果	実施計画事業名	実施計画事業名	活動	活動量・サービス量の達成状況		当該事務事業全体の決算額(合計)	活動ごとの決算額	事務事業の目的に対する成果の状況	20年度の取組に対する分析	活動	活動量・サービス量		当該事務事業全体の予算額(合計)	活動ごとの予算額	優先順位	重点事業の名称	①目的達成	②ニーズ	③成果		④継続性	事業の方向性	①人件費減	②必要性	③民間活用	④市民協働	⑤その他	手法の変更の有無	改善時期(年度)	改善の内容
									活動指標の名称	目標値						実績値	76,337																		
35		ちがさき丸ことふるさと発見博物館事業				検討委員会・企画検討委員会の開催	委員会の開催回数	4回	4回		280		検討委員会・企画検討委員会の開催	委員会の開催回数	4回		400								不可	必要	不可	済	無	なし			増やす		
35		ちがさき丸ことふるさと発見博物館事業				説明板の設置委託	説明板の設置箇所数	3カ所	3カ所		366		説明板の設置委託	説明板の設置箇所数	8カ所		1,200								可	必要	済	可	無	有り	22	現地調査、準備、渉外、委託事務等は再任用職員可	増やす		
35		ちがさき丸ことふるさと発見博物館事業				ガイド養成講座の実施	ガイド養成講座の回数	9回	8回		210		ガイド養成講座の実施	ガイド養成講座の回数	18回		134								可	必要	不可	可	無	有り	22	開催準備、事務連絡等は再任用職員可	維持		
36	総	遺跡調査資料整理・保存事業	埋蔵文化財の調査研究のため	埋蔵文化財保管資料及び市民	政策						4,265		遺跡発表展示会も19回を数え、参加人数も増加し市民に定着してきた。	A			4,534							未	高	高	高	現状維持							
36		遺跡調査資料整理・保存事業				市内遺跡出土品の資料整理及び記録の作業	作業期間	9ヵ月	9ヶ月		3,542		市内遺跡出土品の資料整理及び記録の作業	作業期間	9ヵ月		4,090								不可	必要	済	不可	無	なし			維持		
36		遺跡調査資料整理・保存事業				遺跡調査発表展示会の共催事務	19年度調査の発表会及び資料展示会の開催時期	平成20年12月	平成20年12月		723		遺跡調査発表展示会の共催事務	20年度調査の発表会及び資料展示会の開催時期	平成21年12月		444								不可	必要	不可	済	無	なし			維持		
37	総	高座郡街の保存整備	高座郡街の保存整備のため	文化財関係者等及び市民	政策	下寺尾遺跡群(高座郡街)保存整備事業	下寺尾遺跡群(高座郡街)保存整備事業				957		遺跡内の調査により資料が増加した。	A			999							未	高	高	高	現状維持							
37		高座郡街の保存整備				高座郡街の調査及び資料の整理	確認調査の期間(年間)	10日間	12日間		957		高座郡街の調査及び資料の整理	確認調査の期間(年間)	10日間		999								不可	必要	済	不可	無	なし			増やす		
38	総	埋蔵文化財文化振興財団補助	文化振興財団補助により埋蔵文化財保護事務の維持のため	文化振興財団	政策						21,630		市内遺跡調査事業の推進が図られており、今後成果が見込まれる。	A			22,545							未	高	高	高	現状維持							
38		埋蔵文化財文化振興財団補助				埋蔵文化財文化振興財団補助の支出事務等	補助の支出時期	20年4月	20年4月		21,630		埋蔵文化財文化振興財団補助の支出事務等	補助の支出時期	平成21年4月		22,545								不可	必要	不可	不可	無	なし			維持		
40	総	文化資料館移転整備事業	文化資料館の移転整備	市民及び施設		文化資料館移転整備事業							地権者及び内部調整を行い基底的な状況分析ができた。	A				1	文化資料館移転整備					未	高	高	高	拡大							
40		文化資料館移転整備事業				事業計画策定の準備	調査・打合せの回数	16回	39回				事業計画策定の準備	調査・打合せの回数	40回										不可	必要	可	不可	無	なし			増やす		
41	総	旧三橋家住宅基本調査事業費	旧三橋家住宅の現状調査、損傷度の概要、再生実現性の把握	市民及び施設		民俗資料館(旧三橋家住宅)整備事業							旧三橋家住宅基本調査委託				1,500							未	高	高	高	現状維持							
41		旧三橋家住宅基本調査事業費				旧三橋家住宅基本調査委託							旧三橋家住宅基本調査委託	基本調査の時期	平成21年12月		1,500								不可	必要	可	不可	無	なし			維持		
42	総	文化資料館(仮称)柳島郷土資料分室建設事業	文化資料館(仮称)柳島郷土資料分室の建設事業	市民及び施設		文化資料館(仮称)柳島郷土資料分室建設事業							文化資料館(仮称)柳島郷土資料分室建設事業											未	高	高	高	拡大							
42		文化資料館(仮称)柳島郷土資料分室建設事業				事業計画策定の準備	調査・打合せの回数	16回					事業計画策定の準備	事業計画策定の時期	平成22年3月										不可	必要	可	不可	無	なし			増やす		