| 課かい名 | 指導課 |
|---|---|

指導課

| 基礎情報 事務事業 事業No. | 総括フラグ | 事務事業名 | 事務事業の目的・成果 | 対象（顧客） | 事業区分 | 実施計画 第４次 実施計画事業名 | 実施計画 第５次 実施計画事業名 | 平成２０年度評価 実績 活動 活動 | 活動量・サービス量の達成状況 活動指標の名称 | 目標値 | 実績値 | 決算内訳（千円） 当該事務事業全体の決算額（合計） 465 | 活動ごとの決算額 465 | 事後評価 事務事業の目的に対する成果の状況 | 20年度の取組に対する分析 | 平成２１年度計画 活動 活動 | 活動量・サービス量 活動指標の名称 | 目標値 | 予算内訳（千円） 当該事務事業全体の予算額（合計） 566 | 活動ごとの予算額 566 | 21年度業務計画における課の重点事業 優先順位 | 重点事業の名称 | 今後の事業展開 必要性 ①目的達成 | ②ニーズ | ③成果 | ④継続性 | 事業の方向性 | 事業手法 ①人件費減 | ②直営の必要性 | ③民間活用 | ④市民協働 | ⑤その他 | 手法の変更の有無 | 事業の改善提案 改善時期（年度） | 改善の内容 | 予算の方向性 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 総 | 署員の配置替え | 人事ローテーションによって複数の分野の知識・技術・経験を得ることにより、各分野における高度な職務能力を備える。 | 署員 | 内部 | | | | | | | | | 新規採用者等の適切な配置を行い、成果が出ている。※活動セルを統合する | A | | | | | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 1 | | 署員の配置替え | | | | | | 署員配置の立案 | 配置案の作成回数 | 年１回以上作成 | ５回 | | | | | 署員配置の立案及び実施 | 配置案の作成及び実施回数 | 年１回以上作成 | | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 1 | | 署員の配置替え | | | | | | 署員配置の実施 | 配置替えの実施回数 | 年１回以上実施 | ５回 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 総 | 勤務体制の管理 | 人員等を最大限有効に活用して十分な消防力の水準を確保するため。 | 署員 | 内部 | | | | | | | | | 適切に事務を行っており、成果が出ている。 | A | | | | | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 2 | | 勤務体制の管理 | | | | | | 勤務日の割り振り | 勤務日の通知回数 | 年１回 | ２回 | | | | | 勤務日の割り振り | 勤務日の通知回数 | 年１回 | | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 3 | 総 | 署員の訓練計画の作成 | 多様化する災害態様への的確な対応に向けた警防戦術・資機材の高度化に対応するため。 | 署員 | 内部 | | | | | | | | | 訓練に必要な要領等を作成し、成果が出ている。 | A | | | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 3 | | 署員の訓練計画の作成 | | | | | | 実施計画の作成及び関係機関との調整 | 作成回数 | 年２回 | ２回 | | | | | 実施計画の作成及び関係機関との調整 | 作成回数 | 年１回 | | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 4 | 総 | 署員の教育及び訓練 | 予防及び警防技術の習得 | 署員 | 内部 | | | | | | | 37 | | 予防研修の大きな節目を迎え、成果が出ている。 | A | | | | | | 1 | 署員の教育及び訓練 | | | | | 拡大 | | | | | | なし | | | 増やす |
| 4 | | 署員の教育及び訓練 | | | | | | 予防研修の実施 | 実施回数 | 年６回 | ６回 | | 37 | | | 予防研修の実施 | 実施回数 | 年２回 | | | 1 | 署員の教育及び訓練 | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 4 | | 署員の教育及び訓練 | | | | | | 技術研修の実施 | 実施回数 | 年２回 | ２回 | | | | | 技術研修の実施 | 実施回数 | 年１回 | | | 1 | 署員の教育及び訓練 | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 4 | | 署員の教育及び訓練 | | | | | | | | | | | | | | 安全運転指導員育成の要領作成 | 要領の作成時期 | ３月 | | | 1 | 署員の教育及び訓練 | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | 安全運転指導員の養成 | 増やす |
| 5 | 総 | 事業計画に基づく行事表の作成 | 消防需要に対し的確に対応することを目的とする。 | 署員 | 内部 | | | | | | | | | 月ごとの行事表を作成し、成果が出ている。 | A | | | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 5 | | 事業計画に基づく行事表の作成 | | | | | | 行事表の作成 | 作成回数 | 年１２回 | １２回 | | | | | 行事表の作成状況の確認 | 確認回数 | 年１２回 | | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 6 | 総 | 公印の管理 | 公印の取り扱いに関し適正な運用を図ることを目的とする。 | 署員 | 内部 | | | | | | | | | 適切に事務を行っており、成果が出ている。 | A | | | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 6 | | 公印の管理 | | | | | | 公印の適切な管理 | 不適切な公印の使用件数 | ０件 | ０件 | | | | | 公印の適切な管理 | 不適切な公印の使用件数 | ０件 | | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 7 | 総 | 文書の収受、発送及び保存管理 | 文書の取り扱いに関し適正な運用を図ることを目的とする。 | 文書の発信者受取者 | 内部 | | | | | | | | | 適切に事務を行っており、成果が出ている。 | A | | | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |

| 課かい名 | 指導課 |
|---|---|

指導課

| 基礎情報 事務事業 事業No. | 総括フラグ | 事務事業名 | 事務事業の目的・成果 | 対象（顧客） | 事業区分 | 実施計画 第４次 実施計画事業名 | 実施計画 第５次 実施計画事業名 | 平成２０年度評価 実績 活動 活動 | 活動量・サービス量の達成状況 活動指標の名称 | 目標値 | 実績値 | 決算内訳（千円） 当該事務事業全体の決算額（合計） 465 | 活動ごとの決算額 465 | 事後評価 事務事業の目的に対する成果の状況 | 20年度の取組に対する分析 | 平成２１年度計画 活動 活動 | 活動量・サービス量 活動指標の名称 | 目標値 | 予算内訳（千円） 当該事務事業全体の予算額（合計） 566 | 活動ごとの予算額 566 | 21年度業務計画における課の重点事業 優先順位 | 重点事業の名称 | 今後の事業展開 必要性 ①目的達成 | ②ニーズ | ③成果 | ④継続性 | 事業の方向性 | 事業手法 ①人件費減 | ②直営の必要性 | ③民間活用 | ④市民協働 | ⑤その他 | 手法の変更の有無 | 事業の改善提案 改善時期（年度） | 改善の内容 | 予算の方向性 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | 文書の収受、発送及び保存管理 | | | | | | 文書の発送及び保存の処理 | 処理日数 | ２４３日 | ２４３日 | | | | | 文書の発送及び保存の処理 | 処理日数 | ２４１日 | | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 8 | 総 | 消防油脂類及び消火薬剤の使用報告及び管理 | 消防油脂類及び消火薬剤の取り扱いに関し適正な運用を図ることを目的とする。 | 署員 | 内部 | | | | | | | 179 | | 消火薬剤の更新も実施し、今後成果が見込める。 | A | | | | 215 | | | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 維持 |
| 8 | | 消防油脂類及び消火薬剤の使用報告及び管理 | | | | | | 消火薬剤に係る事務 | 報告書の作成割合 | １００％ | １００％ | | 179 | | | 消火薬剤に係る事務 | 報告書の作成割合 | １００％ | | 215 | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 維持 |
| 9 | 総 | り災証明書の発行 | 調査等を行った行政機関が、公文書に記載されたり災状況について証明する。 | 火災等で被害を受けた関係者 | 義務 | | | | | | | | | 適切に事務を行っており、成果が出ている。※活動セルを統合する | A | | | | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | 有り | | | 予算なし |
| 9 | | り災証明書の発行 | | | | | | 申請書の受付 | 窓口の開設日数 | ２４３日 | ２４３日 | | | | | 申請書の受付 | 窓口の開設日数 | ２４１日 | | | | | | | | | 可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | 有り | 22 | 再任用職員の活用 | 予算なし |
| 9 | | り災証明書の発行 | | | | | | 証明の作成 | 申請に対して適切に事務執行した割合 | １００％ | １００％ | | | | | 証明の作成及び交付 | 申請に対して適切に事務執行した割合 | １００％ | | | | | | | | | 可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | 有り | 22 | 再任用職員の活用 | 予算なし |
| 9 | | り災証明書の発行 | | | | | | 証明の交付 | 申請に対して適切に事務執行した割合 | １００％ | １００％ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 総 | 救急搬送証明書の発行 | 救急搬送について、公文書に記載された事実に基づき証明する。 | 救急搬送された関係者 | 義務 | | | | | | | | | 適切に事務を行っており、成果が出ている。※活動セルを統合する | A | | | | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | 有り | | | 予算なし |
| 10 | | 救急搬送証明書の発行 | | | | | | 申請書の受付 | 窓口の開設日数 | ２４３日 | ２４３日 | | | | | 申請書の受付 | 窓口の開設日数 | ２４１日 | | | | | | | | | 可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | 有り | 22 | 再任用職員の活用 | 予算なし |
| 10 | | 救急搬送証明書の発行 | | | | | | 証明の作成 | 申請に対して適切に事務執行した割合 | １００％ | １００％ | | | | | 証明の作成及び交付 | 申請に対して適切に事務執行した割合 | １００％ | | | | | | | | | 可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | 有り | 22 | 再任用職員の活用 | 予算なし |
| 10 | | 救急搬送証明書の発行 | | | | | | 証明の交付 | 申請に対して適切に事務執行した割合 | １００％ | １００％ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 総 | 立入検査実施方針の作成 | 消防対象物の実態を把握し、火災予防上適切な指導を行うための方針を策定する。 | 対象物の関係者 | 義務 | | | | | | | | | 立入検査要領の検討会で事務事業の目的の達成に向けて概ね成果が出ている。 | A | | | | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 11 | | 立入検査実施方針の作成 | | | | | | 立入検査実施要領の修正 | 立入検査実施要領の修正に伴う検討会の実施 | 年２回 | ２回 | | | | | 立入検査実施要領の修正 | 立入検査実施要領の修正に伴う検討会の実施 | 年１回 | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 12 | 総 | 消防対象物の不備欠陥事項の改修指導及び命令等 | 消防対象物が消防法令等に基づき適正に維持管理されているか立入検査を行なう。 | 対象物の関係者 | 義務 | | | | | | | | | 適切に事務を行い改修等が実施され、成果が出ている。 | A | | | | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 12 | | 消防対象物の不備欠陥事項の改修指導及び命令等 | | | | | | 立入検査の実施 | 実施件数 | ４０件 | ４２件 | | | | | 立入検査の実施 | 実施件数 | ４０件 | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 12 | | 消防対象物の不備欠陥事項の改修指導及び命令等 | | | | | | 検査結果に基づく指導及び命令等 | 該当案件に対し指導及び命令を行った割合 | １００％ | １００％ | | | | | 検査結果に基づく指導及び命令等 | 該当案件に対し指導及び命令を行った割合 | １００％ | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |

| 課かい名 | 指導課 |
|---|---|

指導課

| 基礎情報 事務事業 事業No. | 総括フラグ | 事務事業名 | 事務事業の目的・成果 | 対象（顧客） | 事業区分 | 実施計画 第４次 実施計画事業名 | 実施計画 第５次 実施計画事業名 | 平成２０年度評価 実績 活動 活動 | 活動量・サービス量の達成状況 活動指標の名称 | 目標値 | 実績値 | 決算内訳（千円） 当該事務事業全体の決算額（合計） 465 | 活動ごとの決算額 465 | 事後評価 事務事業の目的に対する成果の状況 | 20年度の取組に対する分析 | 平成２１年度計画 活動 活動 | 活動量・サービス量 活動指標の名称 | 目標値 | 予算内訳（千円） 当該事務事業全体の予算額（合計） 566 | 活動ごとの予算額 566 | 21年度業務計画における課の重点事業 優先順位 | 重点事業の名称 | 今後の事業展開 必要性 ①目的達成 | ②ニーズ | ③成果 | ④継続性 | 事業の方向性 | 事業手法 ①人件費減 | ②直営の必要性 | ③民間活用 | ④市民協働 | ⑤その他 | 手法の変更の有無 | 事業の改善提案 改善時期（年度） | 改善の内容 | 予算の方向性 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 701 | 総 | 火災予防運動の実施計画 | 火災予防運動で市民に対し、火災又は災害による被害等を軽減するため、周知徹底を図り期間中に計画的かつ迅速に行う。 | 対象物の関係者 | 義務 | | | | | | | | | 予防課の事務と統合したため、２０年度から廃止となる。 | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 701 | | 火災予防運動の実施計画 | | | | | | 実施計画の作成 | 計画書の作成回数 | 年２回 | ０回 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 総 | 消防用設備等の届出の審査及び検査 | 設置義務の消防用設備等が十分機能するため。 | 届出義務者 | 義務 | | | | | | | | | 期日までに審査等を行い、適切に指導し成果が出ている。 | A | | | | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 13 | | 消防用設備等の届出の審査及び検査 | | | | | | 届出の事前相談、受付 | 窓口開設日数 | ２４３日 | ２４３日 | | | | | 届出の事前相談、受付 | 窓口開設日数 | ２４１日 | | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 13 | | 消防用設備等の届出の審査及び検査 | | | | | | 届出の審査、検査及び検査済み証の交付 | 申請に対して適切に事務執行した割合 | １００％ | １００％ | | | | | 届出の審査、検査及び検査済み証の交付 | 申請に対して適切に事務執行した割合 | １００％ | | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 14 | 総 | 事業所の消防計画に関すること | 消防用設備等や防火・避難施設を定期的に点検し災害時においても有効に使用するため | 届出義務者 | 義務 | | | | | | | | | 適切に事務を行っており、成果が出ている。※活動セルを統合する | A | | | | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 14 | | 事業所の消防計画に関すること | | | | | | 日常の防火管理に係る届出の受付及び相談 | 窓口開設日数 | ２４３日 | ２４３日 | | | | | 消防計画の作成、変更及び届出に係る届出の受付及び相談 | 窓口開設日数 | ２４１日 | | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 14 | | 事業所の消防計画に関すること | | | | | | 火災時における防火管理に係る届出の受付及び相談 | 窓口開設日数 | ２４３日 | ２４３日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | 事業所の消防計画に関すること | | | | | | 地震時における防火管理に係る届出の受付及び相談 | 窓口開設日数 | ２４３日 | ２４３日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | 事業所の消防計画に関すること | | | | | | 消防計画の作成、変更及び届出に係る届出の受付及び相談 | 窓口開設日数 | ２４３日 | ２４３日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | 総 | 防火管理者の選解任 | 一定の条件を満たした人を防火管理者として選任し、積極的に防火管理業務を推進するため。 | 届出義務者 | 義務 | | | | | | | | | 適切に事務を遂行し、成果が出てる。 | A | | | | | | 2 | 防災管理者及び自衛消防組織の育成指導 | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 15 | | 防火管理者の選解任 | | | | | | 届出の受付及び相談 | 開設日数 | ２４３日 | ２４３日 | | | | | 届出の受付及び相談 | 開設日数 | ２４１日 | | | 2 | 防災管理者及び自衛消防組織の育成指導 | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 16 | 総 | 消火、通報及び避難訓練 | 対象物の用途、規模、構造など実態にあった訓練を行い災害に備えるため。 | 市民 | 義務 | | | | | | | | | 講習会等で訓練方法を周知し、成果が出ている。 | A | | | | | | 2 | 防災管理者及び自衛消防組織の育成指導 | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 16 | | 消火、通報及び避難訓練 | | | | | | 消防訓練を実施する市民に対しての講習会の実施 | 実施回数 | 年２回 | ２回 | | | | | 消防訓練を実施する市民に対しての講習会の実施 | 実施回数 | 年２回 | | | 2 | 防災管理者及び自衛消防組織の育成指導 | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 17 | 総 | 防火ビデオ及び訓練用品の貸出 | 防火ビデオ等を貸し出しすることによって、防火意識の高揚を図るため。 | 届出義務者 | 政策 | | | | | | | 249 | | 目標を概ね達成し、成果が出ている。 | B | | | | 320 | | | | 未 | 高 | 高 | 高 | 現状維持 | 可 | | | | | 有り | 22 | 再任用職員の活用 | 維持 |
| 17 | | 防火ビデオ及び訓練用品の貸出 | | | | | | 防火ビデオ及び訓練用品の貸出 | 貸出目標件数 | ８０件 | ７５件 | | 249 | | | 防火ビデオ及び訓練用品の貸出 | 貸出目標件数 | ６０件 | | 320 | | | | | | | | 可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | 有り | 22 | 再任用職員の活用 | 維持 |

| 課かい名 | 指導課 |
|---|---|

指導課

| 基礎情報 事務事業 事業No. | 総括フラグ | 事務事業名 | 事務事業の目的・成果 | 対象（顧客） | 事業区分 | 実施計画 第４次 実施計画事業名 | 実施計画 第５次 実施計画事業名 | 平成２０年度評価 実績 活動 活動 | 活動量・サービス量の達成状況 活動指標の名称 | 目標値 | 実績値 | 決算内訳（千円） 当該事務事業全体の決算額（合計） 465 | 活動ごとの決算額 465 | 事後評価 事務事業の目的に対する成果の状況 | 20年度の取組に対する分析 | 平成２１年度計画 活動 活動 | 活動量・サービス量 活動指標の名称 | 目標値 | 予算内訳（千円） 当該事務事業全体の予算額（合計） 566 | 活動ごとの予算額 566 | 21年度業務計画における課の重点事業 優先順位 | 重点事業の名称 | 今後の事業展開 必要性 ①目的達成 | ②ニーズ | ③成果 | ④継続性 | 事業の方向性 | 事業手法 ①人件費減 | ②直営の必要性 | ③民間活用 | ④市民協働 | ⑤その他 | 手法の変更の有無 | 事業の改善提案 改善時期（年度） | 改善の内容 | 予算の方向性 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 18 | 総 | 火災の原因究明 | 火災の原因を明らかにして火災予防対策及び警防対策に必要な基礎資料を得ることを目的とする。 | 署員 | 義務 | | | | | | | 0 | | 実施要領に基づいて、効率良く対応し成果が出ている。 | A | | | | 31 | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 維持 |
| 18 | | 火災の原因究明 | | | | | | 火災原因調査 | 該当案件に対し適切に調査を行った割合 | １００％ | １００％ | | 0 | | | 火災原因調査 | 該当案件に対し適切に調査を行った割合 | １００％ | | 31 | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 維持 |
| 19 | 総 | 火災の損害調査 | 火災により受けた損害を明らかにして火災予防対策及び警防対策に必要な基礎資料を得ることを目的とする。 | 署員 | 義務 | | | | | | | | | 実施要領に基づいて、効率良く対応し成果が出ている。 | A | | | | | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 19 | | 火災の損害調査 | | | | | | 火災損害調査 | 該当案件に対し適切に調査を行った割合 | １００％ | １００％ | | | | | 火災損害調査 | 該当案件に対し適切に調査を行った割合 | １００％ | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 20 | 総 | 火災報告書の作成 | 警防活動の効率化を図るための資料を得ること。消防情報、統計作成の資料を得ること。 | 署員 | 義務 | | | | | | | | | 実施要領に基づいて、効率良く対応し成果が出ている。 | A | | | | | | ３ | 火災調査業務 | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 20 | | 火災報告書の作成 | | | | | | 火災報告書に関する事務 | 資料の作成割合 | １００％ | １００％ | | | | | 火災報告書に関する事務 | 資料の作成割合 | １００％ | | | ３ | 火災調査業務 | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 21 | 総 | 市町村消防の広域化に関する検討 | 消防組織法の改正に伴い、国・県が推進する広域化について、対象自治体として広域化の課題と効果を検証する。 | 消防職員・他市町職員 | 内部 | | | | | | | | | 各市町村の動向を探りながら進めており、大きな成果は出ていない。 | A | | | | | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 21 | | 市町村消防の広域化に関する研究会 | | | | | | 消防広域化に関する研究会・専門部会における課題及び効果の検証 | 研究会・専門部会開催回数 | 年６回 | 年５回 | | | | | 消防広域化に関する研究会・専門部会における課題及び効果の検証 | 研究会・専門部会開催回数 | 年６回 | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 22 | 総 | 本部及び署内の連絡調整 | 火災の予防、警戒、鎮圧及び救急業務並びに人命の救助等を確実に遂行すること。 | 消防職員 | 内部 | | | | | | | | | 適切に事務を遂行し、成果が出てる。 | A | | | | | | | | | | | | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 22 | | 本部及び署内の連絡調整 | | | | | | 連絡調整事務 | 連絡調整日数 | ２４３日 | ２４３日 | | | | | 連絡調整事務 | 連絡調整日数 | ２４１日 | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 23 | 総 | 消防フェスティバルへの参加 | 消防業務や消防力の現況を広く市民に周知し、防火・防災意欲の啓発を図る | 市内在住市民 | 政策 | | | | | | | | | 悪天候の中、目標を超える参加者があり、大きな成果が出ている。 | A | | | | | | | | 未 | 高 | 高 | 高 | 現状維持 | | | | | | なし | | | 予算なし |
| 23 | | 消防フェスティバルへの参加 | | | | | | 消火器取扱い体験 | 体験人数 | １５０人 | ２００人 | | | | | 消火器取扱い体験 | 体験人数 | １５０人 | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 23 | | 消防フェスティバルへの参加 | | | | | | 火災発生時避難体験 | 体験人数 | ２００人 | ２００人 | | | | | 火災発生時避難体験 | 体験人数 | ２００人 | | | | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | | 予算なし |
| 24 | 総 | 地域防災スクールの推進 | 市内の小中学生に対して、防火防災の知識及び技術の普及を図る。 | 市内小中学生 | 政策 | | | | | | | | | | | | | | | | ４ | 地域防災スクールの推進（消防署見学に伴う教育及び広報業務） | 未 | 高 | 高 | 高 | 拡大 | | | | | | なし | | | 増やす |
| 24 | | 地域防災スクールの推進 | | | | | | | | | | | | | | 実施カリキュラム及び教材の整備 | 実施カリキュラム及び教材の整備時期 | ３月 | | | ４ | 地域防災スクールの推進（消防署見学に伴う教育及び広報業務） | | | | | | 不可 | 必要 | 不可 | 不可 | 無 | なし | | 地域防災スクールの実施マニュアルを作成 | 増やす |