

3 事務事業の見直し

- 計画行政の総合化を図るため、各種計画策定の総合調整、計画の整合性の確保及び事務事業の積極的な見直し

(1) 茅ヶ崎市新総合計画の事務事業の見直し（平成8年度以降継続実施項目）

- ・今後の財政状況を考慮した新規事業の抜本的な見直しを実施

平成8年度（第4次実施計画）

【事業内容の見直し】（3件）

- ア 中小企業勤労者共済事業（規模の縮小）（経費 ▲430万円）
- イ （仮称）茅ヶ崎地区コミュニティセンター等複合施設の建設（複合化）
- ウ 市民霊園の整備（基本的考え方の見直し）

【第5次実施計画以降に保留】（2件）

- エ （仮称）保健福祉総合センターの建設
- オ 野外研修施設の設置

平成10年度（第5次実施計画）

【事業内容の見直し】

- ア 公民館の建設（既存施設の活用）

【後期基本計画にて検討】

- イ 民話公園の整備
- ウ 児童館建設助成
- エ （仮称）保健福祉総合センターの建設
- オ 野外研修施設の設置
- カ 総合博物館の建設
- キ 霊園の建設
- ク 文書館の建設

(2) 各種マスタープランの総合調整と進行管理の実施（平成8年度以降継続実施項目）

- 効果的な行政施策の推進を図るため、各種マスタープランの整合性についての総合調整及び計画策定以降の進行管理を実施（16件）

(3) 小中学校余裕教室の有効利用（平成8年度以降継続実施項目）

- 平成8年度：鶴が台小学校、西浜小学校及び第一中学校の1教室を防災備蓄庫に転用（経費 ▲260万円）
庁内プロジェクト会議（学校施設等の有効利用にかかる検討会）を設置し、今後の方策について検討

平成9年度：浜須賀小、柳島小、小和田小、円蔵小、室田小及び浜須賀中の1教室
等を防災備蓄庫に転用 (経費 ▲520万円)

平成10年度：北陽中学校、松浪小学校の1教室等を防災備蓄庫に転用
(経費 ▲170万円)

(4) 茅ヶ崎市土地開発公社の保有地の整理 (平成8年度以降継続実施項目)

平成9年度実施分

①事業用地の市買換

4,377.46㎡ (28億8,870万円)

②代替地の売却

3,854.15㎡ (10億3,190万円)

③保有地の有効利用

- ・有料駐車場 (6箇所)
- ・市への貸出 (4箇所)
- ・市民への一時貸出

(総事業収益 6,740万円)

④先行取得

代替地の取得については、先行取得を極力避け、地権者の取得要望のあったもの等処分可能なものを取得

平成10年度実施分

①事業用地の市買換

6,446.48㎡ (41億8,867万円)

②代替地の売却

823.08㎡ (3億5,459万円)

③保有地の有効利用

- ・有料駐車場 (7箇所)
- ・市への貸出 (4箇所)
- ・市民への一時貸出

(総事業収益 8,099万円)

□ 重要度、緊急度、財源等の観点からの事務事業の適正な選択と見直しの実施及び役割が低下した行政サービスの再検討による行政の効率化の推進

(5) 交通災害共済事業の廃止 (平成10年度実施項目 平成10年度実施済)

10年4月1日より廃止

(経費 ▲630万円)

(職員の減 ▲1人)

(6) 福祉電話設置事業の廃止 (平成8年度実施項目 平成8年度実施済)

民間委託による緊急通報システム（毎日電話システムを含む）による安否確認方式を導入することにより、福祉電話事業を廃止（経費 ▲60万円）

(7) 農業委員会における県外視察の見直し（平成8年度以降継続実施項目）

ア 農政部会の県外視察の廃止（平成8年度実施）（経費 ▲40万円）

イ 農業委員の県外視察を隔年から3年毎に変更（平成10年度実施）

（経費 ▲65万円）

ウ 農業委員の県外視察を11年度より廃止

(8) 市税の口座振替領収書の廃止（平成8年度実施項目 平成8年度実施済）

市税の口座振替利用者について、口座への記帳により領収書の送付を廃止

件数 31,300件

（経費 ▲190万円）

(9) 保健センターにおける事務事業の見直し（平成8年度実施項目 平成8年度実施済）

保健センターにおける相談業務を見直し、非常勤職員により対応

（職員の減 ▲1人）

(10) 各種賀詞交歓会の見直し（平成8年度以降継続実施項目）

ア 平成8年度：民生委員児童委員賀詞交歓会の廃止（経費 ▲20万円）

イ その他各種賀詞交歓会の見直しについては、11年度以降検討

※**(11) 市立病院手術室業務の改善**（平成8年度実施項目）

平成11年6月より1名勤務として、1名をオンコール対応とする

(12) スポーツ教室事業の見直し（平成9年度以降継続実施項目）

平成9年度実施

廃止：夏休み親子スポーツ事業

開催数の見直し：リズム体操教室、シニア体力づくり教室

新設：幼児体操教室

平成10年度実施

開催数の見直し：親子エアロビクス教室、幼児体操教室

新設：リズム&ストレッチ体操教室

※**(13) 青少年広場の多目的利用の実施**（平成9年度実施項目→10年度以降継続実施項目）

現状を再検討し青少年広場のありかたを見直す

(14) アカシア図書室の廃止（追加項目 平成9年度実施項目 平成9年度実施済）

近隣に図書室があり、利用者が少ないアカシア図書室（農協ビル内）を10年3月

廃止

平成10年度：(経費 ▲60万円)

(15)交通安全指導隊の廃止 (追加項目 平成10年度実施項目 平成10年度実施済)

平成10年度より、交通安全対策として効果が稀薄になった市職員による交通安全指導隊制度を廃止
(経費 ▲75万円)

(16)敬老祝金・祝品等の見直し (追加項目 平成10年度実施項目 平成10年度実施済)

平成10年度より、敬老祝金の対象者を80歳以上から77歳、88歳、99歳、100歳以上に見直しとともに、敬老祝品及び長寿夫妻記念品を廃止
(経費 ▲1,340万円)

(17)胃疾患地区予防システム事業の廃止 (追加項目 平成10年度実施項目)

平成10年度より、4～5歳児を対象とした尿検査を廃止
(経費 ▲115万円)

(18)がん検診事業実施方法の見直し (追加項目 平成10年度実施項目)

平成10年度より、基本健康診査受診券(胃がん・肺がん検診を含む)の発行改善により、受診者の集中化の緩和及び受診者のニーズに合わせた受診ができるように改善を図る。
(経費 ▲7,000万円)

(19)在宅療養者訪問看護事業の廃止

(追加項目 平成10年度実施項目 平成10年度実施済)

平成10年10月より、訪問看護ステーションが市内に3か所整備(現在は5か所整備)されたことにより、在宅療養者訪問看護事業の対象者を訪問看護ステーションに移行し、当事業を廃止
(経費 ▲640万円)

□ 健全かつ効率的な財政運営推進のための経費の削減及び受益と負担の公平化による財源確保

(20)各種使用料及び負担金等の額の見直し (平成8年度以降継続実施項目)

平成8年度：【下水道使用料及び受益者負担金】

ア 使用料：月額1,720円を1,860円に改正

イ 受益者負担金：1 当たり430円を450円に改正

増収(1億2,500万円)

平成9年度：【一般諸証明に係る手数料及び各種使用料等】

ア 住民票、納税証明等の手数料：一件200円を300円に引上げ

イ 保育料、道路占用料、水路占用料の引上げ

増収見込(7,000万円)

(21) 職員の時間外勤務手当の削減（9年度以降継続実施項目）

- ア 時間外勤務時間が対前年比を上回る課の調査を実施
 - イ 振替休日制度及びノー残業デーにおける定時退庁の徹底
 - ウ 四半期毎に設定目標と勤務状況報告書を作成し、意識啓発を図るとともに管理・
チェックの徹底を実施
- 平成8年度以降継続：▲5,000万円
平成10年度：▲6,030万円

(22) 職員の特殊勤務手当の見直し（平成9年度以降継続実施項目）

- ア 平成8年度：税務手当の廃止（平成6年度より段階的に実施）
(経費 ▲300万円)
- イ 平成10年度：時代の推移や社会情勢の変化に合わせ全面的な見直しを行い、手当の廃止、金額の変更等を平成11年4月より実施

(23) 職員出張旅費の支給基準及び支給方法の一部見直し

（平成9年度以降継続実施項目）

【旅費支給基準の見直し】

[実施事項]

- ア 日当支給の制限（県内一律半日当及び隣接市町出張分の支給廃止）
 - イ 固定宿泊施設以外の宿泊費の設定
 - ウ 特別職及び随行者について特別車両料金の支給廃止
 - エ 運賃の経済的支出
 - オ 宿泊費の実額支出
- 平成9年度 (経費 ▲1,640万円)
平成10年度 (経費 ▲2,020万円)

【支給方法の見直し（平成11年度以降検討）】

- ア 支給事務の軽減と効率化及び安全性を図るため、現金支給から口座振替制度への移行を検討する

(24) 公共工事におけるコストの削減（追加項目 平成9年度以降継続実施項目）

平成9年度

発注方法の効率化及び設計の見直し等を実施 (経費 ▲2,100万円)

平成10年度

発注方法の効率化及び設計の見直し、再生資源の積極的利用、技術基準等
の見直しを実施 (経費 ▲3億7,710万円)

(25) 各種単価契約の見直し（平成9年度以降継続実施）

- ア 各課の需要状況を把握しながら対象品目を調整し、効果的な契約を実施
- イ 社会情勢により価格変動のあるもの（燃料等）についての価格設定の見直し

※(26)在宅福祉サービス利用料金の見直し

(平成9・10年度実施項目→平成10年度以降実施項目)

- ア 平成11年度中に、給食サービスを350円から500円に変更予定
- イ その他のサービスについては、介護保険制度(平成12年4月1日施行予定)とのバランスを考慮して、12年度を実施目標として検討

(27)応急手当指導員の活用による経費の削減(平成8・9年度実施項目 9年度実施済)

- 応急手当指導員の養成・活用により、従来、非番の消防職員で行っていた普通救命講習会の経費を削減
- 8年度：(経費 ▲50万円)
9年度：(経費 ▲130万円)

(28)消防署受付勤務夜間業務の見直し

(追加項目 平成10年度実施項目 平成10年度実施済)

- 消防本署、5出張所の夜間(22時～5時)の受付をインターホン(監視カメラ付)対応とする(平成11年3月31日より)

(29)車輛管理における修繕料の削減(平成8年度以降継続実施項目)

- 収集事務所における塵芥収集車(2トンパッカー及び平ボディータンプ)の簡易な修繕作業を職員で実施
- 8年度：(経費 ▲110万円)
9年度：(経費 ▲100万円)
10年度：(経費 ▲110万円)

(30)職員の被服貸与の見直し(平成8年度以降継続実施項目)

- ア 消防職員作業服の改良
平成8年度：(経費 ▲60万円)
平成9年度：(経費 ▲210万円)
- イ 職員被服の貸与期間の延長、貸与品の見直し及び数量の見直し
平成10年度：(経費 ▲130万円)

(31)税務事務の見直し(追加項目 平成8年度実施項目 平成8年度実施済)

- ア 課税資料のダイレクトパンチ入力化 (経費 ▲30万円)
- イ 償却資産の申告方法の変更 (経費 ▲20万円)

(32)会計事務の見直し(追加項目 平成8年度実施項目 平成8年度実施済)

- ア 備品管理事務の見直し (経費 ▲240万円)
- イ 預金組替事務の指定金融機関への委任

(33)ごみ発電余剰電力売電による収入の確保

(追加項目 平成8年度以降継続実施項目)

新ごみ焼却処理施設において、ごみ焼却より発電した余剰電力の売却を実施

平成8年度：収入 (1, 230万円)

平成9年度：収入 (1, 580万円)

平成10年度：収入 (2, 510万円)

(34) 重度障害者医療費助成事業の現物給付化

(追加項目 平成9年度実施項目 平成9年度実施済)

医療保険加入者及び老人保健対象者の重度障害者医療費助成を、茅ヶ崎・寒川地区に限って、償還払から現物給付に改めることにより、事務の効率化を図る

平成9年度：(経費 ▲120万円)

(35) 老人医療費助成事業の廃止 (追加項目 平成10年度実施項目 平成10年度実施済)

高齢者の生活水準の向上及び平均寿命の著しい延び等にかんがみ、世代間の負担の公平性を図るため廃止

(経費 ▲700万円)

- 行政課題の積極的な取り組みと早期解決の促進を図るための目標による管理制度の導入

(36) 職員参加の目標による行政運営制度の導入 (平成9年度以降継続実施項目)

平成9年度：管理職を対象とした「目標によるマネジメント研修」の実施
(3日間 受講者：90人)

平成10年度：課長(15人)を対象に目標管理の基本的考え方、課題解決方法の習得、目標管理による行政運営制度、評価制度導入の理解と自己啓発を図る

平成11年度：10年度に研修を実施した15課長に対し、フォローアップ研修を実施予定

- 行政運営の効率化及び市民サービスの向上等を図るための民間委託の推進、見直し及び外郭団体の活用

(37) 民間委託の推進及び既に実施している民間委託の総合的な見直し

(平成8年度以降継続実施項目)

【民間委託の推進】

ア 専門的な知識・技術を必要とする分野、非継続の業務分野、民間と同一業務を実施している分野及び単純労務分野における民間委託の検討を実施

【民間委託等の見直し】

平成8年度：ア 海岸清掃臨時職員の廃止(追加分)

関係団体、ボランティア及び職員により対応

平成9年度：ア 茅ヶ崎市勤労市民会館管理運営業務

費用対効果を分析した結果、経費の削減のため、(財)茅ヶ崎市都市施設公社への管理委託を廃止 (経費 ▲650万円)

イ 印刷室の浄書及び印刷業務

費用対効果を分析した結果、経費の削減のため、民間委託を廃止 (経費 ▲1,000万円)

ウ 各種委託料の見直し

経常的経費の5%を削減 (経費 ▲6,400万円)

(38)市民文化会館の管理運営業務の委託(平成8年度実施項目 平成9年度実施済)

平成8年度：茅ヶ崎市民文化会館の管理運営業務を(財)茅ヶ崎市文化振興財団に委託 (経費 ▲730万円)

平成9年度：管理運営委託により、市派遣職員の引き上げ及びプロパー職員の採用 (経費 ▲360万円)

(39)斎場の管理運営業務の委託(平成9年度実施項目 平成9年度実施済)

茅ヶ崎市斎場の管理運営業務を(財)茅ヶ崎市都市施設公社に委託 (経費 ▲460万円)

(40)総合体育館の管理運営業務の委託(平成9年度実施項目 平成9年度実施済)

茅ヶ崎市総合体育館の管理運営業務を(財)茅ヶ崎市都市施設公社に委託 (経費 ▲870万円)

(41)巡回入浴サービス事業の委託(平成8年度実施項目 平成8年度実施済)

直営で行っていた巡回入浴サービス事業の民間委託を実施 (経費 ▲1,930万円)

(42)心身障害児通園施設(つつじ学園)における用務員等の業務の委託

(平成10年度実施項目)

.....プロパー職員の採用により、市派遣職員の引き上げ

.....(経費 ▲840万円)

(43)福社会館の管理運営業務の委託

(追加項目 平成9年度実施項目 平成9年度実施済)

6年度より、段階的に茅ヶ崎市福社会館の管理運営業務を(財)茅ヶ崎市都市施設公社に委託

平成9年度：(経費 ▲1,130万円)

(4) 一部事務の民間委託の実施及び見直し (平成8年度以降継続実施項目)

(平成8年度実施分)

実 施 項 目	経費の削減
市立病院医事業務（保険請求業務等）の民間委託	▲1,500万円
中海岸排水路減菌監視業務の民間委託の見直し	▲37万円
暖房機器の取り外し及び遊具・体育器具の塗装委託業務の廃止	▲313万円
合 計	▲1,850万円

(平成9年度実施分)

実 施 項 目	経費の削減
共同募金事務局を社会福祉協議会へ移管	▲580万円
消防本部及び消防署の清掃業務委託の見直し	▲150万円
一般廃棄物最終処分場浸出液処理施設の夜間無人運転化への民間委託業務の変更	▲270万円
合 計	▲1,000万円

(平成10年度実施分)

実 施 項 目	経費の削減
ポンプ場運転管理業務の一部委託（追加項目）	▲600万円
下水道管理業務の見直し（追加項目）	▲50万円
病院業務の一部委託	▲3,755万円
一般廃棄物最終処分場浸出液処理施設の夜間無人運転及び昼間管理の一部委託	▲1,500万円
合 計	▲5,905万円

※(45)公の施設管理運営委託における利用料金制度の導入(平成10年度以降実施項目)
公の施設の現状を調査し検討

(46)スポーツ公園等の管理運営業務の委託

(追加項目 平成9年度実施項目 平成9年度実施済)

スポーツ公園等の管理運営業務を(財)茅ヶ崎市都市施設公社に委託

[委託施設]

- ア 茅ヶ崎公園(野球場、庭球場、公園)
- イ 相模川河畔スポーツ公園
- ウ 芹沢スポーツ広場
- エ 円蔵スポーツ広場
- オ 小出暫定スポーツ広場

(47)新ごみ焼却処理施設運転業務の委託

(追加項目 平成8年度実施項目 平成9年度実施済)

ごみ焼却処理施設の新設に伴い、一部運転業務を民間に委託

平成8年度:(経費 ▲1,580万円)

ごみ焼却処理施設の運転に関する事務分担と業務体制の見直し

平成9年度:(職員の減 ▲3人)

□ 補助金等の新設の極力抑制、既定のものの整理合理化及び終期の設定による総額の抑制等抜本的な整理合理化の実施

(48)本市補助金の総合的な見直し(平成8年度以降継続実施項目)

平成8年度実施分

ア 科目の見直し

使途内容により、補助金の性格として不適当なものについて委託料に科目を変更 (232件)

平成9年度実施分

ア 補助金額の見直し

公益性、必要性、行政効果等の見直しにより、前年度比10%を削減 (経費 ▲5,800万円)

平成10年度実施分

ア 各種団体運営費等補助金の見直しによる減

(件数 ▲4件)

(経費 ▲45万円)

□ 広域的な処理がふさわしい事務事業における積極的な広域行政の推進

(49)図書館の広域利用の実施（平成8年度実施項目 平成8年度実施済）

平成8年5月より、茅ヶ崎市、藤沢市及び寒川町において図書館の相互利用を実施

登録状況（11年1月末現在）		（単位：人）	
	茅ヶ崎市民登録者	藤沢市民登録者	寒川町民登録者
茅ヶ崎市図書館		491	1,308
藤沢市図書館	8,542		610
寒川町図書館	153	38	

(50)寒川町へのし尿処理業務の委託

（追加項目 平成8年度実施項目 平成8年度実施済）

本市し尿処理施設の廃止に伴い、寒川町のし尿処理施設新設に対し建設費を負担するとともに、し尿処理業務の委託を実施

平成8年度：（経費 ▲3,970万円）

(51)地域就労援助センター事業の実施

（追加項目 平成9年度実施項目 平成9年度実施済）

一般就労が困難な障害者の職業能力に応じた就労の場の確保と職場定着の支援を目的とした地域就労援助センターを新設し、茅ヶ崎市、藤沢市及び寒川町において広域事業として運営費補助を実施

運営主体：社会福祉法人電機神奈川福祉センター

(52)災害時相互応援協定の締結（追加項目 平成9年度実施項目 平成9年度実施済）

災害時における相互応援を行うため、茨城県ひたちなか市、千葉県市川市、静岡県富士市及び茅ヶ崎市において協定を締結

- 行政の公正さ及び透明性の確保からの行政手続制度の適正な運用と本市行政手続制度の早期整備

(53)行政手続条例の制定（平成8年度実施項目 平成8年度実施済）

ア 本市の行政手続の整備を図るため、平成9年3月に「茅ヶ崎市行政手続条例」を制定、平成9年10月より施行

イ 行政手続法の趣旨にのっとり、処分、行政指導及び届出に関する手続に関し、共通する事項を定めることにより、行政運営における公正の確保と透明性の向上を図り、もって市民の権利利益の保護に資することを目的とする。

- 効率的かつ計画的なOA機器の導入、ネットワーク化及びデータベースの整備による行政の情報化の推進

(54) 市内LANの導入 (平成10年度以降継続実施項目)

平成10年7月31日市内光LANケーブル敷設

(55) 財務会計オンラインシステムの導入 (平成10年度以降実施項目)

ア 平成10年8月3日より、予算系システムが稼働

イ 平成11年4月より全システムが稼働

※(56) 総合文書処理システムの導入 (平成11年度以降実施項目)

財政面を勘案しながら今後検討する

(57) 計画的OA化の推進 (平成8年度以降継続実施項目)

(平成8年度実施分)

ア ごみ収集部門における各種データ(職員の特殊勤務手当、各種文書等)の管理システムの導入 (経費 ▲50万円)

イ 体育施設使用申請手続のシステム改善

(ア) 申請書及び許可書等の白紙からの印刷並びに各種統計帳票の打ち出しが可能 (経費 ▲75万円)

ウ シルバー人材センターにおける各種情報管理及び経理システムの導入

(経費 ▲275万円)

(平成9年度実施分)

ア CATV回線を電話回線として有効利用

(ア) 市内小中学校29校、消防本部、市立病院及び市役所間にCATV電話を設置
電話料金の低減を図る。 (経費 ▲10万円)

※(平成11年度以降実施分)

平成12年4月より、下水道使用料現年実績賦課及び滞納整理業務システム稼働に向け、開発を進める

※(58) 大量情報提供システム利用による選挙速報事務の改善

(平成10年度以降継続実施項目)

平成10年7月実施の参議院選挙より、県への当開票速報をパソコン通信により実施したこと、平成11年4月にホームページが開設されたことなど考慮して基本的に見直す

(FY-R03)